

Reglament Marc de Centres, Departaments i Instituts

(Acord del Consell de Govern de 9 de juliol de 2026)

Preàmbul

I

A l'empara dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) aprovats per Decret 237/2003, de 8 d'octubre (DOGC núm. 3.993, de 22.10.2003) el Consell de Govern va aprovar el Reglament marc de facultats i escoles, departaments, Instituts universitaris d'investigació i centres d'estudis i de recerca per acord de 29 de gener de 2004. Posteriorment, aquest text va ser modificat per acords de l'esmentat òrgan en dates 2 d'octubre de 2008, de 25 d'abril de 2012, de 17 de juliol de 2013, d'1 de juny de 2022 i de 26 d'abril de 2023.

L'aprovació de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, ha suposat una reforma integral del marc jurídic del sistema universitari, que ha incidit, entre d'altres aspectes, en la governança de les universitats. Com a conseqüència de l'esmentada llei orgànica la UAB ha aprovat uns nous estatuts per Acord GOV/62/2025, d'11 de març (DOGC núm. 9370, de 13.3.2025) els quals, entre d'altres, estableixen les estructures acadèmiques de la Universitat i prescriuen, juntament amb l'article 45 de l'esmentada Llei orgànica 2/2023, l'obligació del Claustre d'aprovar el Reglament general de centres i estructures.

En data 18 de juny de 2026 el Claustre ha aprovat el Reglament general de centres i estructures el qual té per objecte, entre d'altres, establir les condicions i exigències mínimes per a la seva creació, modificació o supressió i la regulació bàsica de totes les estructures descrites al Títol I dels estatuts de la Universitat, establint-se així un mínim comú denominador en el funcionament d'aquests.

II

La LOSU va entrar en vigor el 12 d'abril de 2023 derogant totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin a la mateixa i, concretament, molts preceptes dels estatuts de 2003 i molta normativa interna de la Universitat. Per atendre aquesta situació de transitorietat, es van adoptar una sèrie de criteris interpretatius en matèria de governança de les estructures acadèmiques els quals van ser informats al Consell de Govern de 27 de setembre de 2023.

Un cop promulgats els nous estatuts de 2025, la secretària general ha adoptat les instruccions núm. 1/2025, 2/2025, 3/2025, 4/2025 i 5/2025 que tenen per objecte fixar criteris interpretatius dels nous estatuts de la Universitat en matèria de governança de les estructures universitàries, fins que no s'hagi desenvolupat la normativa interna que la desenvolupa.

III

Conjuntament amb l'aprovació del Reglament general de centres i estructures, es vol seguir disposant d'un text normatiu aprovat pel Consell de Govern i, per tant, de rang normatiu inferior al anterior Reglament, que tingui per objecte desenvolupar el règim jurídic de les estructures regulades a l'esmentat Reglament general de centres i estructures que, alhora, estableixi un mínim comú denominador en l'organització i funcionament de les estructures de la Universitat, que asseguri l'existència d'una sèrie de procediments, drets i deures i garanties per a tots els membres de la comunitat universitària, amb independència de l'estructura en la qual desenvolupen la seva activitat. Aquest text, dotat d'uns annexos on s'incorporen els models de reglaments de les diferents tipologies d'estructures, ha d'ajudar a harmonitzar el contingut de les mateixes i el procés de la seva aprovació sens perjudici que cada estructura pugui regular les seves especificitats i singularitats i exercir, per tant, lliurement les seves competències.

IV

El present Reglament marc estableix el règim jurídic marc de les estructures bàsiques (centres, departaments, instituts universitaris d'investigació propis i centres d'estudi i de recerca) d'acord amb el que disposen els articles 14, 18 i 19.6 dels estatuts de la Universitat. També es regula la figura del centre d'estudi i de recerca, estructura que tot i no estar prevista als estatuts de la Universitat ve reconeguda al Reglament general de centres i estructures, a l'empara de que estableix l'article 9 dels estatuts de la Universitat.

En l'elaboració d'aquest Reglament marc s'ha partit dels nous estatuts, del Reglament general de centres i estructures. S'ha integrat el contingut de les instruccions SG núm. 1/2025, 2/2025, 3/2025, 4/2025 i 5/2025, tenint en compte la diversitat de situacions, necessitats i sensibilitats existents al campus com reflexa el fet de disposar de dotze (12) facultats, una (1) escola, cinquanta-set (57) departaments, nou (9) instituts universitaris de recerca propis, dinou (19) centres d'estudis i de recerca, una (1) Escola de Doctorat, una (1) Escola de Formació Permanent i l'Institut de Ciències de l'Educació. Això ha possibilitat que el marc que s'estableix per a la redacció dels corresponents reglaments sigui respectuós amb la diversitat real quant a funcionament i organització de les nostres estructures bàsiques.

Amb posterioritat a la promulgació del present Reglament marc els òrgans de govern de cadascuna de les estructures afectades, han d'actualitzar els seus reglaments i enviar-los a la Secretaria General per al seu control de legalitat, per poder ser aprovats i elevar-los a ratificació del Consell de Govern.

El present reglament s'estructura en quatre Parts. Una primera part dedicada als centres, una segona dedicada als departaments i una tercera destinada als Instituts universitaris de recerca propis i als centres d'estudis i de recerca i una quarta dedicada al règim de funcionament dels òrgans col·legiats de govern de les esmentades estructures. Les tres primeres parts s'estructuren de forma uniforme en tres títols, el primer on es regula la naturalesa, la composició, l'estructura i les funcions de la tipologia d'estructura. El títol segon regula els òrgans de govern, distribuïts en capítols per diferenciar els òrgans col·legiats i els unipersonals, així com, si escau, altres òrgans. Finalment, el títol tercer regula el procediment de reforma dels Reglaments de les estructures.

En virtut del mandat conferit a aquest Claustre a la Disposició Final Primera 2.1 dels Estatuts de la Universitat, el Consell de Govern aprova el següent:

TÍTOL PRELIMINAR. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1. Objecte
Article 2. Àmbit d'aplicació

PRIMERA PART.- DELS CENTRES

TÍTOL PRIMER. NATURALESIA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 3. Denominació i finalitat
Article 4. Règim jurídic
Article 5. Membres
Article 6. Funcions

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 7. Tipus d'òrgans

Capítol I. El Consell de Centre

Article 8. Naturalesa
Article 9. Composició
Article 10. Durada
Article 11. Procediment d'elecció i cessament del mandat
Article 12. Funcions
Article 13. Règim jurídic
Article 14. Funcionament
Article 15. La junta permanent
Article 16. Comissions

Capítol II. La degana o el degà, o la directora o el director de l'Escola

Article 17. Naturalesa
Article 18. Elegibilitat
Article 19. Elecció
Article 20. Durada del mandat i substitució
Article 21. Cessament
Article 22. Funcions
Article 23. Equip de deganat o de direcció
Article 24. La secretària o el secretari de centre

Capítol III. Altres òrgans

Secció primera. Les coordinadores i els coordinadors d'estudis

Article 25. Naturalesa
Article 26. Nomenament i mandat
Article 27. Competències

Secció segona. Les juntes electorals dels centres

Article 28. Naturalesa i funcions
Article 29. Competències i actuacions

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 30. Aprovació i modificació del reglament

SEGONA PART.- DELS DEPARTAMENTS

TÍTOL PRIMER. NATURALES, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 31. Denominació i finalitat
Article 32. Règim jurídic
Article 33. Membres
Article 34. Composició
Article 35. Funcions
Article 36. Estructura
Article 37. Adscripció

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 38. Tipus d'òrgans

Capítol I. El Consell de departament

Article 39. Naturalesa
Article 40. Composició
Article 41. Durada
Article 42. Procediment d'elecció i cessament del mandat
Article 43. Funcions
Article 44. Funcionament
Article 45. La comissió executiva

Capítol Segon. La directora o el director de departament

Article 46. Naturalesa
Article 47. Elegibilitat
Article 48. Elecció
Article 49. Durada del mandat i substitució
Article 50. Cessament
Article 51. Funcions
Article 52. Equip de direcció
Article 53. La secretària o el secretari de departament

Capítol Tercer. Altres òrgans

Article 54. Els consells de secció
Article 55. Les coordinadores o els coordinadors de secció

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 56. Aprovació i modificació del reglament

TERCERA PART.- DELS INSTITUTS UNIVERSITARIS DE RECERCA PROPIS I DELS CENTRES D'ESTUDIS I DE RECERCA

TÍTOL PRIMER. NATURALES, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 57. Denominació i finalitat
Article 58. Règim jurídic
Article 59. Membres
Article 60. Àmbit d'actuació
Article 61. Funcions

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 62. Tipus d'òrgans

Capítol Primer. El Consell d'Institut universitari de recerca propi o de centre d'estudis i de recerca.

Article 63. Naturalesa

Article 64. Composició

Article 65. Durada

Article 66. Procediment d'elecció i cessament del mandat

Article 67. Funcions

Article 68. Funcionament

Capítol Segon. La directora o el director d'Institut universitari de recerca propi o de centre d'estudis i de recerca.

Article 69. Naturalesa i funcions

Article 70. Elegibilitat

Article 71. Elecció

Article 72. Durada del mandat i substitució

Article 73. Cessament

Article 74. Funcions

Article 75. Equip de direcció

Article 76. La secretària o el secretari d'institut universitari de recerca propi

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 77. Aprovació i modificació del reglament

QUARTA PART.- DEL FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS

Article 78. Àmbit subjectiu d'aplicació

Article 79.- Convocatòria

Article 80. Quòrum

Article 81. Deliberacions

Article 82. Adopció d'acords

Article 83. Difusió i publicació dels acords

Disposició Addicional Única

Disposició Derogatòria

ANNEXOS

Annex I. Model de reglament de centre.

Annex II. Model de reglament de departament.

Annex III. Model de reglament d'institut universitari de recerca propi.

Annex IV. Model de reglament de centre d'estudis i de recerca.

TÍTOL PRELIMINAR. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1. Objecte

El present Reglament marc estableix i desenvolupa les bases del règim jurídic de les estructures acadèmiques bàsiques de la Universitat i a aquelles altres que s'identifiquen a l'article 2.

Article 2. Àmbit subjectiu d'aplicació

1. Als efectes d'aquest Reglament marc s'entén per estructures acadèmiques bàsiques de la Universitat:

- a) Les facultats i les escoles, conjuntament denominades centres, als quals és d'aplicació el present títol preliminar, la primera i la quarta part del present reglament.
- b) Els departaments, als quals és d'aplicació el present títol preliminar i la segona i la quarta part del present reglament.
- c) Els instituts universitaris de recerca propis, als quals és d'aplicació el present títol preliminar i la tercera i quarta part del present reglament.

2. Aquest Reglament també serà d'aplicació a les següents estructures:

- a) Centres d'estudis i de recerca, als quals es és d'aplicació el present títol preliminar, la tercera i quarta part del present reglament.
- b) Escola de Doctorat, li serà d'aplicació el present títol preliminar, la quarta part d'aquest reglament quant al règim de funcionament dels seus òrgan col·legiats de govern que tindrà caràcter de normativa bàsica.
- c) Escola de Formació Permanent, li serà d'aplicació el present títol preliminar i la quarta part d'aquest reglament quant al règim de funcionament dels seus òrgan col·legiats de govern que tindrà caràcter de normativa bàsica.
- d) Institut de Ciències de l'Educació li serà d'aplicació el present títol preliminar i la quarta part d'aquest reglament quant al règim de funcionament dels seus òrgan col·legiats de govern que tindrà caràcter de normativa bàsica.

PRIMERA PART.- DELS CENTRES

TÍTOL PRIMER. NATURESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 3. Denominació i finalitat

Cada centre ha d'adaptar la definició de l'article 10.1 dels Estatuts a la seva realitat. Les facultats i les escoles, conjuntament denominades *centres*, són les estructures encarregades d'organitzar els ensenyaments i els processos acadèmics, administratius i de gestió que condueixen a l'obtenció de títols universitaris, així com de qualsevol altra funció que determinin els estatuts de la Universitat, la normativa universitària i la legislació vigent.

Article 4. Règim jurídic

Cada centre ha de fer constar el seu decret de creació, que es regeix pels Estatuts de la Universitat Autònoma, el Reglament general de centres i estructures, aquest Reglament marc, i el seu propi reglament.

Article 5. Membres

D'acord amb l'article 10.2 dels Estatuts, són membres d'un centre:

- a) El personal acadèmic.
- b) El personal investigador en formació.
- c) El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.
- d) L'alumnat adscrit a les activitats pròpies dels centres.

Article 6. Funcions

D'acord amb l'article 12 dels Estatuts, correspon als centres:

- a) Establir la planificació estratègica de la docència, així com determinar els instruments per acreditar i millorar la qualitat dels seus programes formatius.
- b) Proposar la creació i la modificació d'ensenyaments oficials de grau i de màster, i d'estudis propis de postgrau i de formació permanent, d'acord amb les directrius dels òrgans de govern de la Universitat, així com elaborar els projectes de pla d'estudis i les propostes de creació de noves titulacions.
- c) Ser escoltats en la definició del perfil acadèmic de les places del personal docent i investigador relacionades amb els programes d'estudis que coordinen.
- d) Proposar als departaments criteris d'assignació de professorat a les titulacions.
- e) Aprovar els plans docents i vetllar per una organització adequada dels encàrrecs docents.
- f) Vetllar pel benestar, la tutorització i l'orientació de l'alumnat i promoure vincles amb l'alumnat preuniversitari, amb les persones titulades i amb els ens públics i privats del sector laboral.
- g) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat del centre i promoure la millora contínua de l'activitat docent.
- h) Coordinar i supervisar la gestió dels serveis i dels recursos de personal i materials que són competència seva, d'acord amb el que estableixi el Reglament general de centres i estructures i els reglaments de la Universitat, així com gestionar-ne la dotació pressupostària.
- i) Proposar modificacions de la relació de llocs de treball del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis del centre.
- j) Promoure i coordinar projectes i iniciatives culturals, formatives i d'extensió universitària.
- k) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts o els reglaments de la Universitat els atribueixin.

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 7. Tipus d'òrgans

1. Són òrgans de govern dels centres:

- a) El consell de centre,
- b) La degana o el degà, o la directora o el director d'escola.

2. Els centres també compten amb els òrgans següents:

- a) La coordinadora o el coordinador d'estudis,
- b) La junta electoral de centre.

Capítol I. El Consell de Centre

Article 8. Naturalesa

D'acord amb l'article 71 dels Estatuts, el consell de centre és l'òrgan col·legiat de govern del centre, presidit per la degana o el degà, o per la directora o el director d'escola, i es compon del personal acadèmic, l'alumnat i el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de tots els ensenyaments i titulacions que s'hi imparteixen.

Article 9. Composició

1. El consell de centre està format:

- a) Per la degana o el degà, o per la directora o el director d'escola, que el presideix; pels membres de l'equip de govern del centre; per les coordinadores i els coordinadors d'estudis, segons s'estableixi en el seu reglament; i els directors o directores de departament adscrit al centre.
- b) Per una representació del personal acadèmic amb vinculació permanent de cadascun dels departaments que imparteixen docència al centre, proporcional a la dedicació docent d'aquests departaments, enquadrat als efectes electorals en el Sector A, el qual ha de representar el 51% dels membres del consell.

Té la consideració de personal acadèmic permanent el professorat catedràtic d'universitat, el professorat titular d'universitat, el professorat catedràtic d'escola universitària, el professorat titular d'escola universitària, el professorat catedràtic contractat, el professorat agregat, el professorat laboral estranger, el professorat col·laborador permanent dels departaments adscrits al centre o que imparteix un mínim de 6 ECTS en les titulacions que ofereix el centre.

- c) Per una representació del personal acadèmic amb vinculació no permanent dels departaments que imparteixen docència en el centre, proporcional a la dedicació docent d'aquests departaments, enquadrat als efectes electorals en el Sector B, el qual ha de representar el 5% dels membres del consell.

Té la consideració de personal docent i investigador no permanent:

- i. El professorat lector, el professorat substituït, el professorat visitant, el professorat emèrit contractat, el professorat distingit i el professorat interí en qualsevol de les categories incloses en l'apartat 1.b) del present article, dels departaments adscrits al centre o que imparteix un mínim de 6 ECTS en les titulacions que ofereix el centre;
 - ii. Totes les persones amb un contracte d'accés de personal investigador doctor, amb contracte de personal investigador distingit i amb contracte d'activitats científicotècniques adscrit a l'estament de personal investigador, així com el personal investigador en formació, dels departaments adscrits al centre o que imparteix un mínim de 6 ECTS en les titulacions que ofereix el centre; i,
 - iii. El professorat associat dels departaments adscrits al centre o que imparteix un mínim de 6 ECTS en les titulacions que ofereix el centre.
- d) Per una representació de l'alumnat de totes les titulacions del centre, enquadrat als efectes electorals en el Sector C, el qual ha de representar el 30% dels membres del consell.

Té la consideració d'alumnat les persones que estiguin matriculades en qualsevol dels ensenyaments que

conduïxin a l'obtenció de títols universitaris que ofereix cada centre.

- e) Per una representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis del centre, enquadrat als efectes electorals en el Sector D, el qual ha de representar el 14% de membres del consell.

Té la consideració de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral i funcionari l'adscrit a les activitats pròpies del centre.

2. Els representants dels diferents sectors en els consells de centre s'escullen mitjançant elecció directa per sufragi universal d'entre i pels membres que cadascun dels sectors.

3. El nombre de membres total de cada consell de centre ha de ser el fixat en el Reglament del centre o, en el seu defecte, l'existent a data 14 de març de 2025.

4. D'acord amb el que preveu l'article 42.1 dels Estatuts, el consell de centre haurà de tenir una composició equilibrada entre dones i homes.

Article 10. Durada

1. Segons l'article 72.1 dels Estatuts, el mandat del consell de centre és de sis anys.

2. Els Estatuts preveuen que el reglament de cada centre pot establir renovacions parcials per a algun o per a tots els sectors.

Article 11. Procediment d'elecció i cessament del mandat

1. Els processos electorals per a l'elecció de la representació en els consells de centre es regeixen per l'article 73 dels Estatuts i pel Reglament electoral de la UAB.

La convocatòria d'eleccions, per a l'elaboració del cens corresponent als diferents sectors, ha de incloure els annexos següents:

- a) Els ensenyaments que conduïxen a l'obtenció de títols universitaris que ofereix el centre, als efectes d'incloure el personal acadèmic que fa docència i l'alumnat.
- b) Les estructures del centre per a l'organització dels ensenyaments, i dels processos acadèmics, administratius i de gestió que conduïxen a l'obtenció dels títols universitaris adscrits al centre, als efectes d'incloure el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.

2. Perdrà la condició de membre del consell de centre qui hagi deixat de pertànyer al sector pel qual se'l va elegir. En aquest cas, l'haurà de substituir una persona elegida d'acord amb el que disposi la normativa electoral d'aplicació.

3. Els membres electes del consell de centre poden ser cessats en cas que no assisteixin, de manera injustificada, a un nombre determinat de les seves reunions que ha d'establir cada centre en el seu reglament. En tal supòsit han de ser substituïts pels suplents corresponents en l'ordre de proclamació que hagués determinat la junta electoral del centre. En cap cas els membres electes del consell de centre no poden ser revocats per les seves electores o els seus electors.

Article 12. Funcions

1. Segons l'article 75.1 dels Estatuts, són funcions del consell de centre:

- a) Elaborar i aprovar el reglament del centre en el marc de les directrius establertes pel Consell de Govern.

- b) Convocar les eleccions a degana o a degà, o a directora o a director d'escola, en els termes establerts en els Estatuts i la normativa que els desenvolupi.
- c) Debatre propostes de política universitària i vetllar per l'execució de les polítiques d'actuació del centre.
- d) Informar de la creació, modificació o supressió de departaments i de l'adscripció de centres que imparteixen titulacions assignades al centre.
- e) Participar en l'elaboració de propostes de creació i modificació de titulacions, o fer propostes d'extinció de graus i de màsters oficials.
- f) Aprovar el pla docent i vetllar per l'organització i qualitat de la docència.
- g) Aprovar el pressupost anual i la rendició de comptes de l'aplicació del pressupost del centre al final de cada exercici.
- h) Proposar el nomenament de doctors *honoris causa*.
- i) Crear, si s'escau, una junta permanent, i establir-ne les competències tenint en compte els límits establerts a l'apartat 2 d'aquest article. La composició de la junta permanent ha de garantir la representació dels departaments i titulacions adscrits al centre.
- j) Crear comissions i delegar-los competències.
- k) Assumir qualsevol altra funció que li atribueixin els estatuts de la Universitat i la resta de normes aplicables.
- l) Assumir aquelles altres funcions que li puguin delegar.

2. El consell de centre ha d'establir en el reglament del centre quines competències delega, si s'escau, a la junta permanent. En tot cas, no són delegables les facultats compreses a les lletres *a*, *b*, *c* i *i* de l'apartat anterior.

Article 13. Règim jurídic

El consell de centre es regeix pel Reglament general de centres i estructures, per aquest Reglament marc, i pel reglament del centre, en el marc de les directrius que assenyali el Consell de Govern.

Article 14. Funcionament

El consell de centre pot actuar en ple o en comissions. El reglament del centre ha de preveure la manera en què es constituiran les comissions, la composició i les competències que assumiran.

Article 15. La junta permanent

1. Els centres que creïn una junta permanent han d'establir en el seu reglament la composició, les competències, el règim d'elecció i les normes de funcionament d'aquest òrgan. En relació amb les competències i les normes de funcionament, cal tenir en compte el que disposen els articles 12.2 i la part quarta d'aquest Reglament marc.

2. La composició de la junta permanent ha de garantir la participació de tots els directors o directores de departaments adscrits al centre i la representació de les titulacions que s'imparteixen al centre i dels diferents sectors de la comunitat universitària, tal com estableix l'article 42.1 dels Estatuts una composició equilibrada entre dones i homes. Així mateix, el reglament de cada centre vetllarà perquè hi hagi una representació de les seccions a la Junta Permanent. El Reglament de cada centre ha de determinar si tots els membres de la junta permanent han de ser membres del consell de centre i la forma d'elecció.

Article 16. Comissions

1. Correspon al consell de centre la creació de comissions específiques per estudiar i preparar els assumptes que se sotmeten a la seva consideració, i a les quals pot delegar competències. En aquest cas el reglament intern del centre haurà de preveure la creació de les comissions, la composició, les competències que assumiran, amb els límits previstos a l'article 12.2 d'aquest Reglament marc, i el seu regim de funcionament previst a la part quarta d'aquest reglament.

Les Comissions seran presidides per la degana o el degà o la directora o el director o persona en qui delegui i la seva composició serà representativa dels diferents sectors integrants del Centre.

2. Les normes anteriors establertes per al consell de centre relatives a la constitució, la composició, les votacions i l'adopció i la difusió d'acords s'apliquen a les seves comissions en relació amb els aspectes que tinguin delegats i que puguin afectar-ne els destinataris.

Capítol Segon. La degana o el degà, o la directora o el director d'escola

Article 17. Naturalesa

La degana o el degà, o la directora o el director d'escola, exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària del centre i n'ostenta la seva representació.

Article 18. Elegibilitat

1. La degana o el degà, o la directora o el director d'escola, serà elegit d'entre el professorat dels cossos docents universitaris i el professorat permanent laboral adscrit al centre.

2. Per ésser degana o degà, o directora o director d'escola, cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la UAB.

3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 40.3 dels Estatuts.

Article 19. Elecció

1. La degana o el degà, o la directora o el director d'escola, serà escollida o escollit mitjançant elecció directa per sufragi universal ponderat de tots els membres del centre. El nomenament el duu a terme la rectora o el rector.

2. El vot és ponderat, d'acord amb els percentatges que corresponen a cada sector en el Claustre. En aplicació de l'article 45.1 dels estatuts de la Universitat, els sectors electorals per a l'elecció de degana o degà, o directora o director d'escola universitària són els següents:

- a) el personal acadèmic permanent (sector A);
- b) el personal docent i investigador no permanent, el personal investigador no permanent i el professorat associat (sector B);
- c) l'alumnat (sector C);
- d) el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral i funcionari (sector D).

3. Els percentatges que correspon aplicar per fer efectiu el vot ponderat en l'elecció de degana o degà, o directora o director d'escola universitària són els següents:

- a) 51,5% el personal acadèmic permanent (sector A)

- b) 6% el personal docent i investigador no permanent, el personal investigador no permanent i el professorat associat (sector B)
- c) 27,7% l'alumnat de grau i màster universitari (sector C)
- d) 14,8% el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral i funcionari (sector D)

4. El coeficient de ponderació de cada sector es calcula seguint l'establert en l'article 41.2 del Reglament electoral, tot adaptant les fórmules als percentatges establerts a l'apartat anterior del present article.

5. La convocatòria d'elecció de degana o de degà, o de directora o de director, correspon al consell de centre i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat pel qual va ser elegida o elegit. La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés i els terminis que estableix el Reglament electoral de la UAB.

6. Aquesta convocatòria d'eleccions, per a l'elaboració del cens corresponent als diferents sectors, la convocatòria electoral ha de incloure els annexos següents:

- a) Els departaments adscrits al centre.
- b) Els ensenyaments que condueixen a l'obtenció de títols universitaris que ofereix el centre, als efectes d'incloure el personal acadèmic que fa docència i l'alumnat.
- c) Les estructures del centre per a l'organització dels ensenyaments, i dels processos acadèmics, administratius i de gestió que condueixen a l'obtenció dels títols universitaris adscrits al centre, als efectes d'incloure el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.

7. Els processos electorals per a l'elecció de degana o degà i de directora o director de centre es regeixen pels Títols I i II del Reglament Electoral.

Article 20. Durada del mandat i substitució

1. El mandat de la degana o del degà, de la directora o del director d'escola, és de sis anys improrrogables i no renovables.

2. En cas d'absència o malaltia, la degana o el degà, o la directora o el director d'escola, serà substituït pel membre del seu equip que designi. Aquesta situació s'haurà de comunicar al consell de centre quan la substitució sigui per a períodes llargs, i en cap cas es podrà perllongar més de sis mesos consecutius.

3. En cas de finalitzar el mandat de la degana o del degà, o de la directora o del director d'escola, i quedar deserta l'elecció per manca de candidatures, la degana o el degà, o la directora o el director d'escola sortint ha de designar una terna, la qual ha d'estar formada per personal acadèmic de la UAB adscrit al centre que compleixi els requisits d'elegibilitat de l'article 18 d'aquest Reglament marc. La rectora o el rector ha de nomenar, d'entre els membres de la terna proposada, la persona que assumirà les tasques pròpies del càrrec esmentat durant un termini màxim d'un any comptat des de la data de la resolució del nomenament.

Un cop nomenat per la rectora o el rector, la degana o el degà, o la directora o el director d'escola, ha de proposar a la rectora o al rector la persona que farà les funcions de secretària o secretari del centre. En el supòsit de manca de persones candidates s'ha de designar, perquè compleixi aquestes funcions, el membre del personal acadèmic dels cossos docents universitaris o del professorat permanent laboral de menys edat que sigui membre del consell de centre.

4. Transcorregut el termini d'un any sense la presentació de cap candidatura, la persona que hagi assumit les funcions de degana o de degà, o de directora o director d'escola, durant aquest període ha de proposar a la rectora o el rector una nova terna formada per membres del personal acadèmic de la UAB adscrit al centre que compleixin els requisits d'elegibilitat de l'article 18 d'aquest Reglament marc, perquè nomeni la persona que assumirà les tasques pròpies del càrrec esmentat durant un termini màxim d'un any comptat des de la data de la resolució del nomenament.

Article 21. Cessament

1. El cessament ordinari de la degana o del degà, de la directora o del director d'escola, es produeix per exhauriment del període pel qual se'l va elegir, per dimissió o pel fet de concórrer qualsevol de les causes que porten associada la inhabilitació del càrrec.

2. D'acord amb l'article 88 dels Estatuts, la degana o el degà, la directora o el director d'escola, pot ser revocada o revocat pel consell de centre.

3. La revocació de la degana o del degà, de la directora o del director d'escola, pot ser proposada per un terç dels membres del consell de centre. La presentació de la proposta obliga al consell de centre a reunir-se en un termini màxim de deu dies.

Després del debat, es votarà la proposta, que reeixirà si obté el vot favorable de dos terços dels membres del consell de centre.

Article 22. Funcions

Segons l'article 89 dels Estatuts, són funcions de la degana o del degà, o de la directora o del director d'escola:

- a) Representar la facultat o l'escola.
- b) Establir les línies estratègiques de l'actuació del centre, i dirigir, coordinar i supervisar les activitats del centre i, en especial, l'organització de les activitats docents.
- c) Dirigir els serveis del centre i vetllar perquè disposi dels mitjans necessaris.
- d) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables al centre, especialment les relatives al bon funcionament i qualitat de la docència i dels serveis.
- e) Acordar la distribució de dotacions pressupostàries entre departaments, titulacions i serveis del centre, i organitzar l'execució de les partides pressupostàries corresponents.
- f) Proposar a la rectora o al rector el nomenament i el cessament de les vicedeganes o dels vicedegans, o de les sotsdirectores o els sotsdirectors, i de la secretària o del secretari del centre, així com de les coordinadores i dels coordinadors de titulació.
- g) Convocar i presidir el consell del centre i executar-ne els acords.
- h) Vetllar perquè els membres del consell de centre compleixin els seus deures i se'ls respectin els drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Assumir qualsevol altra competència establerta en els Estatuts i en les normes de desenvolupament, les competències que li siguin delegades per la rectora o pel rector, i les que no hagin estat assignades expressament a altres òrgans del centre o els departaments.

Article 23. Equip de deganat o de direcció

1. La degana o el degà, la directora o el director d'escola, compta amb l'assistència de les vicedeganes o dels vicedegans, de les sotsdirectores o els sotsdirectors. Aquests, conjuntament amb la secretària o el secretari, formen l'equip de deganat o de direcció de centre.

2. Els membres de l'equip de deganat són designats per les deganes o degans o per les directores o directors d'escola i nomenats pel rector o per la rectora i el seu mandat finalitza conjuntament amb el del degà o degana i del director o directora d'escola

3. L'equip de deganat o de direcció compta amb el suport de les coordinadores i dels coordinadors d'estudis per a desenvolupar les seves funcions.

Article 24. La secretària o el secretari de centre

1. La secretària o el secretari del centre, que ho és també del consell de centre, es designa d'entre el personal docent i investigador permanent o el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis amb titulació universitària que prestin serveis al centre, és nomenat pel rector i és la persona fedatària dels actes o acords que es produeixin al centre i, com a tal, aixeca acta de les sessions, i es responsabilitza de la documentació del centre.

2. La secretària o el secretari és membre nat de la junta electoral de centre, i la presideix.

3. El mandat de la secretària o el secretari de centre finalitza conjuntament amb el de la degana o el degà, o el de la directora o el director d'escola.

Capítol Tercer. Altres òrgans

Secció primera. Les coordinadores i els coordinadors d'estudis

Article 25. Naturalesa

1. Les coordinadores i els coordinadors d'estudis són les persones encarregades de dirigir, organitzar i coordinar els ensenyaments de cadascuna de les titulacions que s'imparteixen als centres, per delegació de les deganes o dels degans, o de les directores o dels directors d'escola. El reglament del centre pot preveure l'existència de la figura de la sots coordinadora o del sots coordinador d'estudis.

2. El reglament del centre ha de determinar si les coordinadores o els coordinadors d'estudis formen part de l'equip de deganat o quina altra relació s'estableix entre ambdós òrgans.

3. El reglament del centre ha de concretar les competències de la coordinadora o del coordinador d'estudis, entre les quals figura emetre informes amb caràcter vinculant per elevar-los al consell de centre, en cas de conflicte a l'hora de materialitzar els plans docents anuals.

Article 26. Nomenament i mandat

1. Les coordinadores o els coordinadors d'estudis són nomenats per la rectora o pel rector a proposta de les deganes o dels degans, o de les directores o dels directors d'escola.

2. El reglament del centre ha de preveure la participació dels departaments que imparteixen un percentatge significatiu de la docència a la titulació en la seva designació.

3. Les coordinadores o dels coordinadors cessaran en el càrrec a petició pròpia, per decisió de la degana o degà, o la directora o director d'escola o quan conclogui el mandat de la degana o degà, o la directora o director d'escola que els hagi designat.

Article 27. Competències

Són competències de les coordinadores i els coordinadors d'estudis:

- a) Dirigir, organitzar i coordinar els ensenyaments de cada una de les titulacions que s'imparteixen al seu centre, per delegació de les deganes i dels degans, o de les directores o dels directors d'escola, i amb autonomia.

- b) Emetre informes amb caràcter vinculant al consell de centre en cas de conflicte a l'hora de materialitzar els plans docents anuals.
- c) Emetre informes perquè el consell de centre els aprovi en relació amb les propostes de supressió d'ensenyaments que condueixen a l'obtenció de títols i diplomes de grau.
- d) Revisar i proposar la versió definitiva dels continguts de titulació, supervisar els programes i evitar les repeticions de continguts.
- e) Elevar a la degana o al degà, o a la directora o al director d'escola, les propostes d'assignació de recursos per a la docència de la seva titulació i de qualsevol altre recurs que pugui arribar per a la mateixa finalitat.
- f) Elevar a la degana o al degà, o a la directora o al director d'escola, les propostes de plans docents amb el suport administratiu adient.
- g) Establir i coordinar el sistema de tutories i proposar a la degana o al degà, o a la directora o al director d'escola, el nomenament de tutores o tutors.
- h) Convocar i presidir les comissions d'avaluació conjuntes.
- i) Elaborar el projecte d'informe anual d'avaluació de la titulació segons les directrius generals de la Universitat.
- j) Informar sobre els resultats docents de les diferents assignatures de la titulació.
- k) Coordinar els sistemes d'avaluació del professorat i de la titulació per part de l'alumnat.
- l) Impulsar activitats, cursos interdisciplinaris, d'intertitulació, d'especialització, de postgrau i de tots aquells que contribueixin a millorar la qualitat del programa i a adaptar-lo a les directrius generals de la Universitat en matèria de qualitat docent.
- m) Qualsevol altra que el reglament de centre o la normativa aplicable els estableixi.

Secció segona. Les juntes electorals dels centres

Article 28. Naturalesa i funcions

1. D'acord amb el que disposa l'article 185.2 dels Estatuts, les juntes electorals dels centres estan formades per cinc membres:
 - a) La secretària o el secretari del centre, que n'és membre nat i la presideix.
 - b) Un membre del personal acadèmic permanent.
 - c) Un membre del personal acadèmic no permanent.
 - d) Un estudiant.
 - e) Un membre del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.
2. Els membres seran escollits mitjançant un sorteig, que se celebrarà cada dos anys, entre els membres del centre. Cadascun dels membres de la junta ha de tenir un suplent.
3. El reglament del centre ha de determinar la seu de la junta electoral del centre.

Article 29. Competències i actuacions

1. D'acord amb l'article 185.1 dels Estatuts, les juntes electorals dels centres han de tenir les mateixes competències que la Junta Electoral General en l'àmbit de la seva circumscripció.
2. Els acords de les juntes electorals de centre es poden recórrer en alçada davant la Junta Electoral General.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 30. Aprovació i modificació del reglament

Correspon al consell de centre elaborar el seu reglament intern el qual s'haurà d'ajustar al que disposa els estatuts de la Universitat, al Reglament general de centres i estructures i al present Reglament i podrà regular qualsevol qüestió relacionada amb el funcionament del centre.

El Reglament del centre ha de preveure el procediment per a poder ser reformat. Aquesta reforma ha de ser ratificada pel Consell de Govern.

El Reglament haurà de ser aprovat pel Consell de centre i ratificat pel Consell de Govern.

SEGONA PART.- DELS DEPARTAMENTS

TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 31. Denominació i finalitat

1. Cada departament ha d'adaptar la definició de l'article 15.1 dels Estatuts a la seva realitat. Els departaments són estructures que tenen com a finalitat assignar la docència i promoure la recerca i la transferència de coneixement.
2. La denominació dels departaments, que ha de preveure's al Reglament, és la dels àmbits de coneixement o de les especialitats afins científicament que l'integren, conforme a la legislació vigent. No obstant això, quan el nombre d'àmbits o especialitats integrades en el departament dificulti la identificació, el consell de departament pot proposar al Consell de Govern l'aprovació d'una denominació diferent.

Article 32. Règim jurídic

Cada departament ha de fer constar l'acord de creació del Consell de Govern, que es regeix pels estatuts de la Universitat, pel Reglament general de centres i estructures, per aquest Reglament marc, i pel seu propi reglament, el qual ha de ser ratificat pel Consell de Govern, amb l'aprovació prèvia del consell de departament corresponent.

Article 33. Membres

1. Segons l'article 15.1 dels Estatuts, són membres del departament:
 - a) El personal acadèmic.
 - b) El personal investigador en formació.
 - c) El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que hi estigui adscrit.
 - d) L'alumnat de doctorat dirigit per professorat adscrit al departament.

2. El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que formi part d'Unitats Integrades de Suport Administratiu (UISAD) que doni suport al centre, als únics efectes d'aquest article, queda adscrit a tots els departaments als quals la corresponent UISAD presti servei.

Article 34. Composició

1. Segons l'article 15.2 dels Estatuts, els departaments estan constituïts per especialitats afins científicament, i agrupen personal acadèmic i personal investigador en formació d'aquestes especialitats.

2. Segons l'article 15.3 dels Estatuts, cada departament es pot articular en seccions, a proposta del consell de departament, i amb l'aprovació corresponent del Consell de Govern.

Article 35. Funcions

1. D'acord amb l'article 17 dels Estatuts, correspon als departaments:

- a) Assignar la docència en cada matèria que sigui competència seva al personal acadèmic i al personal investigador en formació amb obligacions docents.
- b) Organitzar i gestionar els processos de selecció del seu personal acadèmic d'acord amb la normativa vigent, així com determinar els perfils acadèmics de les places que els corresponguin, amb la consulta prèvia del centre implicat.
- c) Planificar les estratègies de la recerca del departament, així com promoure, desenvolupar i coordinar la recerca del seu personal acadèmic i personal investigador en formació, i donar-hi suport.
- d) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, de la recerca i de la gestió.
- e) Participar conjuntament amb els centres en l'elaboració, la revisió, i la modificació d'ensenyaments oficials de grau i de màster que comptin amb la docència del seu personal acadèmic.
- f) Elaborar informes sobre la creació de departaments, instituts universitaris de recerca i altres estructures de recerca relacionats amb les seves especialitats.
- g) Impartir els ensenyaments de les seves especialitats d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent dels centres, així com organitzar i desenvolupar programes de doctorat, cursos de postgrau i altres activitats de divulgació de la recerca.
- h) Proposar modificacions de la relació de llocs de treball del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que els dona suport.
- i) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tinguin assignats.
- j) Promoure i executar contractes i convenis de col·laboració en l'àmbit de la recerca.
- k) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat els atribueixin.

2. Els departaments amb caràcter pluriennal podran fer pública una memòria d'activitats en la qual han de donar a conèixer els resultats assolits individualment i col·lectivament en la docència i la recerca. El reglament de cada departament ha d'establir l'òrgan responsable d'elaborar i fer pública l'esmentada memòria.

Article 36. Estructura

1. Els departaments estan constituïts per especialitats afins científicament. El reglament de cada departament ha de determinar quines especialitats afins el constitueixen.

2. Segons l'article 15.3 dels Estatuts, els departaments poden articular-se en seccions, a proposta del consell de departament i amb l'aprovació del Consell de Govern, de conformitat amb els requisits i el nombre mínim de membres del personal acadèmic doctor a temps complet que disposa el Reglament general de centres i estructures a l'article 33.8.

3. Els departaments que estiguin integrats per professorat que desenvolupi activitats docents en diversos centres geogràficament dispersos, o quan l'especialització científica o docent ho recomani, poden preveure al Reglament articular-se en seccions, a proposta del Consell de Departament, la qual ha d'aprovar el Consell de Govern, tal com preveu l'article 15.3 dels Estatuts.

4. Els departaments que quan s'aprovi el seu Reglament s'estructurin en seccions han d'especificar el nombre i la denominació de cadascuna.

5. En cas que el departament s'estructuri en seccions, tot el seu personal acadèmic i personal investigador en formació ha d'estar adscrit a una de les seccions que el componen.

6. El reglament de cada departament ha d'establir les funcions que corresponen a les seves seccions.

Article 37. Adscripció

1. Els departaments han d'estar adscrits a un sol centre, llevat dels casos previstos a l'apartat 2 de l'article anterior, en què les seccions poden estar adscrites als centres que els correspongui.

2. El consell de departament aprova a quin centre s'adscriu el departament, i la decisió la ratifica el Consell de Govern.

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 38. Tipus d'òrgans

1. Són òrgans de govern del departament:

- a) El consell de departament,
- b) La directora o el director de departament.

2. El departament també compta amb els òrgans següents:

- a) El consell de secció, en cas que el reglament del departament prevegi que existeixi.
- b) El coordinador o la coordinadora de secció, en cas que el reglament del departament prevegi que existeixi.

Capítol Primer. El Consell de departament

Article 39. Naturalesa

D'acord amb l'article 76 dels estatuts de la Universitat, el consell de departament és l'òrgan col·legiat de govern del departament, presidit per la directora o el director del departament.

Article 40. Composició

1. El consell de departament està format:

- a) Per la directora o el director, que el presideix, i pels membres de direcció del departament.
- b) Pel personal acadèmic amb vinculació permanent adscrit al departament, el qual ha de representar el 51% de membres del consell.

Té la consideració de personal acadèmic permanent el professorat catedràtic d'universitat, el professorat titular d'universitat, el professorat catedràtic d'escola universitària, el professorat titular d'escola universitària, el professorat catedràtic contractat, el professorat agregat, el professorat laboral estranger, el professorat col·laborador permanent que estiguin adscrits al departament.

Podran ser considerades, a aquests efectes, personal permanent determinats investigadors que ostentin la categoria de directora o director d'investigació, sempre que s'adoptés una modalitat de contracte indefinit i que la contractació consumís plaça de l'oferta pública d'ocupació.

- c) Per una representació del personal acadèmic amb vinculació no permanent adscrit al departament, el qual ha de representar el 10% dels membres del consell.

Té la consideració de personal docent i investigador no permanent:

- i. El professorat lector, el professorat substitut, el professorat visitant, el professorat emèrit contractat, el professorat distingit i el professorat interí en qualsevol de les categories incloses en l'apartat 1.b) del present article, que estiguin adscrits al departament;
- ii. Totes les persones amb un contracte d'accés de personal investigador doctor, amb contracte de personal investigador distingit i amb contracte d'activitats científicotècniques adscrit a l'estament de personal investigador, que estigui adscrit al departament; i,
- iii. El professorat associat adscrits al departament.

- d) Per una representació del personal investigador en formació i de l'alumnat de doctorat dirigit pel professorat adscrit al departament, el qual ha de representar el 25% dels membres del consell.

Té la consideració de personal investigador en formació als efectes de representació en el consell de departament tota persona que estigui matriculada en un programa de doctorat de la UAB que tingui formalitzat un contracte predoctoral concedit per la mateixa Universitat, o per qualsevol organisme públic o privat, per desenvolupar recerca.

Té la consideració d'alumnat de doctorat als efectes de representació en el consell de departament les persones que estiguin matriculades en programes de doctorat de la UAB que estiguin dirigides per professorat adscrit al departament.

- e) Per una representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral i funcionari adscrit a les activitats pròpies del departament, el qual ha de representar el 14% de membres del consell.

Té la consideració de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral i funcionari adscrit a les activitats pròpies del departament aquell personal d'aquest estament que formi part d'Unitats Integrades de Suport Administratiu (UISAD). Als únics efectes d'aquest article, aquest personal queda adscrit a tots els departaments als quals la corresponent UISAD presti servei.

2. Els representants dels diferents sectors en els consells de departament s'escullen mitjançant elecció directa per sufragi universal entre i pels membres de cadascun dels sectors.

3. Per determinar el percentatge de representació de cada sector al consell de departament es seguiran les següents regles:

3.1 Tot el personal acadèmic amb vinculació permanent és membre del consell de departament.

3.2 Si PP és el nombre de personal acadèmic amb vinculació permanent i el seu percentatge de representació és 51%, la representació de cada sector es calcula de la manera següent:

- La representació del personal acadèmic amb vinculació no permanent (RPNP) s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$RPNP = PP \times 10 / 51$$

- La representació del personal investigador en formació i l'alumnat de doctorat (RPIFAD) s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$RPIFAD = PP \times 25 / 51$$

- La representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (RPTGAS) s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$RPTGAS = PP \times 14 / 51.$$

Article 41. Durada

1. De conformitat amb l'article 77.2 dels estatuts de la Universitat, el mandat del consell de departament és de sis anys.
2. Els estatuts de la Universitat preveuen que el reglament del departament pot establir renovacions parcials per a algun o per a tots els sectors.

Article 42. Procediment d'elecció i cessament del mandat

1. Els processos electorals per a l'elecció de la representació en els consells de departament es regeixen per l'article 77.3 dels Estatuts pel Reglament Electoral de la UAB.

Als efectes de poder determinar el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis adscrit a una UISAD afectat, la convocatòria d'eleccions ha d'incloure els àmbits que tenen la consideració d'oferir serveis relacionats amb les activitats pròpies del departament.

2. Perdrà la condició de membre del consell de departament qui hagi deixat de pertànyer al sector pel qual se'l va elegir. En aquest cas, l'haurà de substituir una persona elegida d'acord amb el que disposi la normativa electoral d'aplicació.

Article 43. Funcions

Són funcions del consell de departament:

- a) Elegir i revocar, si s'escau, la directora o el director.
- b) Programar la tasca docent del departament i proposar els programes de doctorat.
- c) Organitzar i gestionar els processos de selecció del personal acadèmic, d'acord amb la normativa vigent, així com determinar els perfils acadèmics de les places de personal acadèmic que corresponguin al departament, consultant prèviament al centre afectat.
- d) Aprovar la memòria anual de les activitats docents i investigadores del departament i el pla estratègic.
- e) Aprovar el pressupost del departament i la rendició de comptes al final de cada exercici.

- f) Elaborar i aprovar el reglament de funcionament intern del departament en el marc de les directrius establertes pel Consell de Govern, així com crear comissions per desenvolupar millor les pròpies funcions.
- g) Elaborar els informes que siguin competència seva i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, instituts universitaris de recerca propis o altres estructures de recerca, així com a la creació, modificació o supressió de titulacions i plans d'estudis, quan afectin temes afins a les seves especialitats.
- h) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de competències en el marc dels seus àmbits d'especialització, i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres estructures de la Universitat.
- i) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades en l'àmbit de la recerca, la transferència o la formació de postgrau.
- j) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant, i el reconeixement de professorat honorari.
- k) Assumir qualsevol altra funció que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

Article 44. Funcionament

El consell de departament es regeix pel Reglament general de centres i estructures, per aquest Reglament marc i pel reglament del departament corresponent, en el marc de les directrius que assenyali el Consell de Govern.

Article 45. La comissió executiva

1. El departament pot crear, com a òrgan ordinari de govern i de gestió del departament, una comissió executiva les competències de la qual són les que li delegui el consell de departament.
2. Els departaments han d'establir al seu reglament la composició, les competències i les normes de funcionament d'aquest òrgan. Les normes anteriors establertes per al consell de departament relatives a la constitució i la composició s'apliquen a la comissió executiva; així com les disposicions contingudes a l'apartat quart d'aquest reglament en matèria de funcionament dels òrgans col·legiats.
3. La composició d'aquesta comissió executiva ha de garantir la representació de totes les especialitats afins que integren el departament i, en cas que n'hi hagi, de totes les seccions que la componen, així com la dels diferents sectors implicats de la comunitat universitària, i una composició equilibrada entre dones i homes, tal com estableix l'article 42.1 dels Estatuts.
4. L'elecció dels membres de la comissió executiva s'ha de dur a terme en una sessió extraordinària del consell de departament, en votació nominal i secreta entre les candidatures presentades. Els membres s'han de renovar en tot cas quan acaba el mandat de la directora o el director, i el reglament de cada departament pot establir renovacions parcials per a algun o per a tots els sectors.
5. El consell de departament no pot delegar, en cap cas, les competències compreses a les lletres a) i f) de l'article 43 d'aquest Reglament marc.

Capítol Segon. La directora o el director de departament

Article 46. Naturalesa

La directora o el director de departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària del departament i n'ostenta la seva representació.

Article 47. Elegibilitat

1. La directora o el director de departament serà elegit d'entre el personal dels cossos docents universitaris funcionaris, i el professorat permanent laboral adscrits al departament.
2. Per ésser directora o director de departament cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 40.3 dels Estatuts.

Article 48. Elecció

1. La directora o el director de departament és elegida o elegit per sufragi directe pels membres del consell de departament. El nomenament el duu a terme la rectora o el rector.
2. La convocatòria d'elecció de directora o de director de departament correspon al consell de departament i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegida o elegit. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i la difusió del cens, i els terminis establerts al Reglament electoral de la UAB.
3. El Consell de Departament ha de reunir-se en sessió extraordinària per elegir la directora o el director, assumpte que ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.
4. Cada membre del consell de departament disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.
5. Les paperetes de vot per elegir la directora o el director han de ser de vot a la candidata o el candidat, o de vot en blanc.
6. En el supòsit de diverses candidatures, es proclama directora o director la candidata o el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidata o candidat no hagi obtingut la majoria absoluta, es procedirà a una segona votació entre les dues candidates o els dos candidats que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama directora o director la candidata o el candidat que obtingui la majoria simple de vots.
7. En el supòsit d'una sola candidatura, només s'ha de fer una votació i s'ha de proclamar la candidata o el candidat si obté, almenys, la majoria simple dels vots.

Article 49. Durada del mandat i substitució

1. El mandat de la directora o del director de departament és de sis anys improrrogables i no renovables.
2. En cas d'absència o malaltia, la directora o el director de departament serà substituïda o substituït pel membre de l'equip de direcció que designi. Aquesta situació s'haurà de comunicar al consell de departament quan la substitució sigui per a períodes llargs, i en cap cas es podrà perllongar més de sis mesos consecutius.
3. En el cas de finalitzar el mandat de la directora o del director de departament i quedar deserta l'elecció per manca de candidatures, la directora o el director sortint ha de designar una terna, la qual ha d'estar formada per personal acadèmic de la Universitat adscrit al departament que compleixi els requisits d'elegibilitat de l'article 47. La rectora o el rector ha de nomenar, d'entre els membres de la terna proposada, la persona que assumirà les tasques pròpies del càrrec esmentat durant un termini màxim d'un any comptat des de la data de la resolució del nomenament.

Un cop nomenat per la rectora o pel rector, la directora o el director ha de proposar a la rectora o al rector la persona que farà les funcions de secretària o secretari del consell de departament. En el supòsit de manca de persones candidates s'ha de designar, perquè compleixi aquestes funcions, la persona amb dedicació a temps complet de menys edat que sigui membre del consell de departament.

4. Transcorregut el termini d'un any sense la presentació de cap candidatura, la persona que hagi assumit les funcions de directora o de director durant aquest període ha de proposar a la rectora o rector una nova terna formada per personal acadèmic de la Universitat adscrit al departament que compleixi els requisits d'elegibilitat de l'article 47, perquè nomeni la persona que assumirà les tasques pròpies del càrrec esmentat durant un termini màxim d'un any comptat des de la data de la resolució del nomenament

Article 50. Cessament

1. El cessament de la directora o el director de departament es produeix per la finalització del període pel qual se'l va elegir, per dimissió o pel fet de concórrer qualsevol de les causes que porten associada la inhabilitació del càrrec.

2. D'acord amb el previst per l'art. 95 dels Estatuts, la directora o el director de departament pot ser revocada o revocat per acord pel consell de departament.

3. La revocació del director o de la directora de departament pot ser proposada per un terç dels membres del consell de departament. La presentació de la proposta obliga al consell de departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies.

Després del debat, es fa la votació de la proposta, que reeixirà si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres del Consell de Departament.

Article 51. Funcions

Segons l'article 96 dels Estatuts, són funcions de la directora o el director de departament:

- a) Definir les línies estratègiques del departament i representar-lo.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del departament.
- c) Convocar i presidir el consell de departament i executar-ne els acords.
- d) Proposar a la rectora o al rector el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu propi equip.
- e) Vetllar perquè les persones membres del departament compleixin els deures que els exigeixen les normes que regulen els seus corresponents règims específics.
- f) Administrar les partides pressupostàries que corresponguin al departament.
- g) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, aquelles que en l'àmbit del departament no hagin estat expressament atribuïdes a altres òrgans.

Article 52. Equip de direcció

La directora o el director del departament és assistida o assistit per l'equip de direcció en el desenvolupament de les seves funcions, d'acord amb el que disposi el reglament del departament. En qualsevol cas, el departament ha de tenir una secretària o un secretari, que ho és també del consell de departament.

Article 53. La secretària o el secretari de departament

1. La secretària o el secretari del departament, que ho és també del consell de departament, és la persona fedatària dels actes o acords que s'adopten, i, com a tal, aixeca acta de les sessions, i es responsabilitza de la documentació del departament.

2. El mandat de la secretària o el secretari de departament finalitza conjuntament amb el de la directora o el del director de departament.

Capítol Tercer. Altres òrgans

Article 54. Els consells de secció

1. El consell de secció és l'òrgan superior de representació de la secció.

2. El consell de secció està integrat pels següent sectors:

- a) El personal acadèmic amb vinculació permanent adscrit a la secció, el qual ha de representar el 51% de membres del consell.

Té la consideració de personal acadèmic permanent el professorat catedràtic d'universitat, el professorat titular d'universitat, el professorat catedràtic d'escola universitària, el professorat titular d'escola universitària, el professorat catedràtic contractat, el professorat agregat, el professorat laboral estranger, el professorat col·laborador permanent que estiguin adscrits a la secció.

Podran ser considerats, a aquests efectes, personal permanent determinats investigadors que ostentin la categoria de directora o director d'investigació, sempre que s'adoptés una modalitat de contracte indefinit i que la contractació consumís plaça de l'oferta pública d'ocupació.

- b) El personal acadèmic amb vinculació no permanent adscrit a la secció, el qual ha de representar el 10% de membres del consell.

Té la consideració de personal docent i investigador no permanent:

- i. El professorat lector, el professorat substitut, el professorat visitant, el professorat emèrit contractat, el professorat distingit i el professorat interí en qualsevol de les categories incloses en l'apartat 1.a) del present article, que estiguin adscrits a la secció;

- ii. Totes les persones amb un contracte d'accés de personal investigador doctor, amb contracte de personal investigador distingit i amb contracte d'activitats científicotècniques adscrit a l'estament de personal investigador, que estigui adscrit a la secció; i,

- iii. El professorat associat adscrits a la secció.

- c) El personal investigador en formació i l'alumnat de doctorat dirigit per professorat adscrit a la secció, el qual ha de representar el 25% de membres del consell.

Té la consideració de personal investigador en formació als efectes de representació en el consell de secció tota persona que estigui matriculada en un programa de doctorat de la UAB que tingui formalitzat un contracte predoctoral concedit per la mateixa Universitat, o per qualsevol organisme públic o privat, per desenvolupar recerca.

Té la consideració d'alumnat de doctorat als efectes de representació en el consell de secció les persones que estiguin matriculades en programes de doctorat de la UAB que estiguin dirigides per professorat adscrit a la secció.

- d) El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis implicat en les funcions de la secció, el qual ha de representar el 14% de membres del consell.

Té la consideració de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral i funcionari implicat en les funcions de la secció. La convocatòria d'eleccions ha d'incloure els àmbits que tenen la consideració d'oferir serveis implicats en les funcions de la secció.

3. Els representants dels diferents sectors en els consells de secció s'escullen mitjançant elecció directa per sufragi universal entre i pels membres de cadascun dels sectors.

4. Per determinar el percentatge de representació de cada sector al consell de secció es seguiran les següents regles:

4.1 Tot el personal acadèmic amb vinculació permanent és membre del consell de la secció.

4.2 Si PP és el nombre de personal acadèmic amb vinculació permanent i el seu percentatge de representació és 51%, la representació de cada sector es calcula de la manera següent:

- La representació del personal acadèmic amb vinculació no permanent (RPNP) adscrit a la secció, s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$\text{RPNP} = \text{PP} \times 10 / 51$$

- La representació del personal investigador en formació i l'alumnat de doctorat (RPIFAD) adscrit a la secció, s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$\text{RPIFAD} = \text{PP} \times 25 / 51$$

- La representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (RPTGAS) adscrit a la secció, s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$\text{RPTGAS} = \text{PP} \times 14 / 51$$

5. Els processos electorals per a l'elecció de la representació en els consells de secció es regeixen pels Títols I i IV del Reglament Electoral i pel Reglament del Departament en vigor en tot allò que no contradigui les normes contingudes en aquest reglament.

La convocatòria d'eleccions ha d'incloure els àmbits que tenen la consideració d'oferir serveis implicats en les funcions de la secció.

6. El reglament de cada departament ha d'establir les funcions del consell de secció, que han de ser elaborades i proposades.

Article 55. Les coordinadores o els coordinadors de secció

1. La coordinadora o el coordinador de secció és la o el representant, i la coordinadora o el coordinador de l'activitat de la secció.

2. La durada del mandat de les coordinadores i coordinadors de secció serà de sis anys improrrogables i no renovables.

3. La coordinadora o el coordinador de secció és nomenat per la rectora o pel rector prèvia comunicació de la seva elecció per part de les directores o directors de departament.

4. El reglament del departament ha de concretar les competències de la coordinadora o del coordinador de secció.

5. Les coordinadores o els coordinadors de secció cessaran en el càrrec a petició pròpia, quan conclougui el seu mandat, i per acord del consell de secció que el va escollir d'acord amb el procediment que estableixi el seu reglament intern.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 56. Aprovació i modificació del reglament

Correspon al consell de departament elaborar el seu reglament intern el qual s'haurà d'ajustar al que disposa els estatuts de la Universitat, al Reglament general de centres i estructures i al present Reglament i podrà regular qualsevol qüestió relacionada amb el funcionament del departament.

El Reglament de departament regularà el procediment de modificació del mateix el qual haurà de ser aprovat pel consell de departament i ratificat el Consell de Govern.

El Reglament haurà de ser aprovat pel Consell de departament i ratificat pel Consell de Govern.

TERCERA PART.- DELS INSTITUTS UNIVERSITARIS DE RECERCA PROPIS I DELS CENTRES DE RECERCA

TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 57. Denominació i finalitat

1. Cada institut universitari de recerca propi ha d'adaptar la definició de l'article 19.1 dels Estatuts a la seva realitat. Els instituts universitaris de recerca propis són estructures dedicades a la recerca i a la transferència científica, social, tècnica o humanística de caire multidisciplinari i interdisciplinari, la titularitat jurídica de les quals correspon exclusivament a la Universitat.

2. Els centres d'estudis i de recerca (CER) són estructures internes de la UAB que, sota la supervisió del vicerectorat competent en matèria de recerca, tenen com a finalitat assolir uns objectius de recerca que, per les seves característiques, no es puguin desenvolupar en el si d'un departament ni en d'altres estructures existents a la Universitat.

Article 58. Règim jurídic

Cada institut universitari de recerca propi i cada centre d'estudis i de recerca ha de fer constar al seu reglament el decret o l'acord del Consell de Govern pel qual van ser creats, i es regeix per la legislació vigent, pels estatuts de la Universitat, pel Reglament general de centres i estructures, per la Normativa d'Investigació, per aquest Reglament marc, pel seu reglament intern de funcionament i per la normativa que se'n derivi, si s'escau.

Article 59. Membres

1. D'acord amb l'article 19.4 dels Estatuts, són membres dels instituts universitaris de recerca propis:

- a) El personal acadèmic que hi adscrigui la seva tasca de recerca.
- b) El personal investigador en formació que hi adscrigui la seva tasca de recerca.
- c) L'alumnat de doctorat dirigit pel professorat esmentat a l'apartat a).
- d) El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que hi estigui adscrit.

2. Són membres dels CER's:

- a) El personal acadèmic que hi adscrigui la seva tasca de recerca.
- b) El personal investigador en formació que hi adscrigui la seva tasca de recerca.

c) L'alumnat de doctorat dirigit pel professorat esmentat a l'apartat a).

d) El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que hi estigui adscrit.

3. El reglament dels instituts universitaris de recerca propis i dels CER's han d'especificar els criteris i els requisits d'adscripció i les diverses modalitats de col·laboració o vinculació que poden existir per a les diferents categories de personal acadèmic, així com, el règim de dedicació completa o parcial.

Article 60. Àmbit d'actuació

Segons l'article 19.2 dels Estatuts, l'àmbit d'actuació dels instituts universitaris de recerca propis ha d'incloure diferents àmbits de coneixement que es corresponguin a diversos departaments, de conformitat amb el Reglament general de centres i estructures.

Article 61. Funcions

1. Correspon als instituts universitaris de recerca propis i als CER's:

- a) Organitzar i desenvolupar la recerca amb perspectiva interdisciplinària o multidisciplinària, i promocionar contractes de col·laboració en l'àmbit de la recerca.
- b) Proposar i executar el seu pla estratègic de recerca i retre comptes davant els òrgans competents.
- c) Dissenyar i promoure un pla de captació de talent, dins el marc general establert per la Universitat, així com determinar el perfil de les places de personal investigador que els corresponguin.
- d) Organitzar i desenvolupar programes de doctorat i cursos de postgrau dins de l'àmbit multidisciplinari i interdisciplinari de la seva recerca, i activitats de divulgació de la recerca.
- e) Participar en la docència especialitzada pròpia del seu àmbit de recerca.
- f) Gestionar els recursos econòmics, de personal i materials que tinguin assignats.
- g) Exercir qualsevol altra funció que el seu reglament intern, els Estatuts i els reglaments de la Universitat els atribueixin.

2. Els instituts universitaris de recerca propis i els CER's poden afegir funcions que no estiguin previstes al llistat de l'apartat anterior i que no es corresponguin a cap altra estructura o òrgan de la Universitat.

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 62. Tipus d'òrgans

Són òrgans de govern dels instituts universitaris de recerca propis i dels CER's:

- a) El consell d'institut universitari de recerca o del centre de recerca propi,
- b) La directora o el director de l'institut universitari de recerca o del centre de recerca propi.

Capítol Primer. El Consell d'Institut universitari propi o de centre d'estudis i de recerca

Article 63. Naturalesa

El consell d'institut o de CER és l'òrgan col·legiat de govern de l'institut universitari de recerca propi i dels CER's propis de la Universitat, presidit per la directora o pel director d'institut o del CER.

Article 64. Composició

1. El consell d'institut universitari de recerca propi o de CER està format:

- a) Per la directora o el director de l'institut o del CER, que el presideix, i pels membres de direcció de l'institut o del CER.
- b) Pel personal acadèmic amb vinculació permanent adscrit a l'institut o CER, el qual ha de representar el 51% de membres del consell.

Té la consideració de personal acadèmic permanent el professorat catedràtic d'universitat, el professorat titular d'universitat, el professorat catedràtic d'escola universitària, el professorat titular d'escola universitària, el professorat catedràtic contractat, el professorat agregat, el professorat laboral estranger, el professorat col·laborador permanent que estiguin adscrits a l'institut o CER.

Podran ser considerades, a aquests efectes, personal permanent determinats investigadors que ostentin la categoria de directora o director d'investigació, sempre que s'adoptés una modalitat de contracte indefinit i que la contractació consumís plaça de l'oferta pública d'ocupació, això com els investigadors ICREA

- c) Per una representació del personal acadèmic amb vinculació no permanent adscrit a l'institut o CER, el qual ha de representar el 10% dels membres del consell.

Té la consideració de personal docent i investigador no permanent:

- i. El professorat lector, el professorat substitut, el professorat visitant, el professorat emèrit contractat, el professorat distingit i el professorat interí en qualsevol de les categories incloses en l'apartat 1.b) del present article, que estiguin adscrits a l'institut o CER; i,
 - ii. Totes les persones amb un contracte d'accés de personal investigador doctor, amb contracte de personal investigador distingit i amb contracte d'activitats científicotècniques adscrit a l'estament de personal investigador, que estigui adscrit a l'Institut o CER.
- d) Per una representació del personal investigador en formació i de l'alumnat de doctorat que pertanyin a programes que gestioni l'institut o CER, el qual ha de representar el 25% dels membres del consell.

Té la consideració de personal investigador en formació als efectes de representació en el consell d'institut o CER tota persona que estigui matriculada en un programa de doctorat de la UAB que tingui formalitzat un contracte predoctoral concedit per la mateixa Universitat, o per qualsevol organisme públic o privat, per desenvolupar recerca.

Té la consideració d'alumnat de doctorat als efectes de representació en el consell d'institut o CER les persones que estiguin matriculades en programes de doctorat de la UAB que estiguin dirigides per professorat adscrit a l'institut o CER.

- e) Per una representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, el qual ha de representar el 14% de membres del consell.

Té la consideració de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral i funcionari adscrit a les activitats pròpies de l'institut.

2. Els representants dels diferents sectors en els consells d'institut universitari de recerca propi o de CER s'escullen mitjançant elecció directa per sufragi universal entre i pels membres que cadascun dels sectors.

3. Per determinar el percentatge de representació de cada sector al consell de departament d'institut universitari de recerca propi o de CER es seguiran les següents regles:

3.1 Tot el personal acadèmic amb vinculació permanent que tingui adscrita la seva recerca total o parcialment és membre del consell d'institut o de CER. El nombre total de membres corresponent a la representació del personal acadèmic amb vinculació permanent del consell d'institut es calcula en funció de la distribució acordada en el si de l'institut o del CER.

3.2 Si PP és el nombre de personal acadèmic amb vinculació permanent i el seu percentatge de representació és 51%, la representació de cada sector es calcula de la manera següent:

- La representació del personal acadèmic amb vinculació no permanent (RPNP) s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$RPNP = PP \times 10 / 51$$

- La representació del personal investigador en formació i l'alumnat de doctorat (RPIFAD) s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$RPIFAD = PP \times 25 / 51$$

- La representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (RPTGAS) s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$RPTGAS = PP \times 14 / 51.$$

4. D'acord amb el que preveu l'article 42.1 dels Estatuts, el consell d'Institut o de CER haurà de tenir una composició equilibrada entre dones i homes.

Article 65. Durada

1. El mandat del consell d'institut universitari de recerca propi i del CER és de sis anys.

2. El reglament de l'institut universitari de recerca propi i del CER pot establir renovacions parcials per a algun o per a tots els sectors.

Article 66. Procediment d'elecció i cessament del mandat

1. Els processos electorals per a l'elecció de la representació en els consells d'Institut o CER es regeixen pels Títols I i IV del Reglament Electoral i pel Reglament del Institut o CER en vigor en tot allò que no contradigui les normes contingudes en aquest reglament.

2. Perdrà la condició de membre del consell qui hagi deixat de pertànyer al sector pel qual se'l va elegir. En aquest cas, l'haurà de substituir una persona elegida d'acord amb el que disposi la normativa electoral d'aplicació.

Article 67. Funcions

Són funcions del consell d'institut universitari de recerca propi o del CER:

- a) Elaborar i aprovar el reglament de l'institut o del centre de recerca en el marc de les directrius establertes pel Consell de Govern.
- b) Establir l'organització acadèmica i de serveis de l'institut o del centre de recerca.

- c) Elegir i revocar, si s'escau, la directora o el director de l'institut o del centre de recerca.
- d) Aprovar el pla d'activitats de l'institut o del centre de recerca.
- e) Aprovar la relació i la distribució de la despesa de l'institut o del centre de recerca, així com la seva execució.
- f) Aprovar la memòria anual de les activitats de l'institut o del centre de recerca.
- g) Programar i coordinar la docència de doctorat i de formació de l'institut o del centre de recerca.
- h) Organitzar cursos d'especialització, activitats de divulgació, seminaris, cicles de conferències i altres formes de divulgació i d'assessorament tècnic, dins de les línies de recerca de l'institut o del centre de recerca.
- i) Vetllar per la qualitat de la recerca i les altres activitats que dugui a terme l'institut o al centre de recerca.
- j) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per dur a terme treballs científics, tècnics o artístics dins de les línies de recerca de l'institut o del centre de recerca.
- k) Elaborar la proposta de pressupost i de les dotacions de personal de l'institut o del centre de recerca, perquè el Consell de Govern l'aprovi i la incorpori al projecte de pressupost general de la Universitat.
- l) Aprovar la col·laboració amb els centres de la Universitat en la docència especialitzada pròpia de l'àmbit de recerca de l'institut o del centre de recerca.
- m) Exclusivament els Consells d'Instituts de recerca propis podran proposar la contractació de personal de recerca per efectuar projectes temporals o específics, d'acord amb la normativa vigent, així com determinar els perfils de les places de personal investigador que corresponguin a l'institut o al centre de recerca.
- n) Assumir qualsevol altra funció que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

Article 68. Funcionament

1. El consell d'institut universitari de recerca propi i del CER es regeix pel Reglament general de centres i estructures, per aquest Reglament marc i pel reglament de l'institut i del CER corresponent.
2. El reglament del CER pot preveure, també, l'establiment d'un complement retributiu per al director o directora, sempre que la dedicació que hi hagi d'esmerçar i els recursos externs generats pel centre ho justifiquin.

Capítol Segon. La directora o el director d'institut universitari de recerca propi o de centre d'estudis i de recerca

Article 69. Naturalesa i funcions

La directora o el director d'institut universitari de recerca propi i del CER exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària de l'institut i del CER, i n'ostenta la seva representació.

Article 70. Elegibilitat

1. La directora o el director d'institut universitari de recerca propi i del CER és elegida o elegit d'entre el professorat permanent adscrit, i el personal investigador distingit amb vinculació indefinida o programes d'excel·lència reconeguts pel Consell de Govern, segons el que disposi el reglament de l'institut i del CER.

2. Per ésser director o directora d'institut universitari de recerca propi o de CER cal tenir dos anys d'antiguitat a la UAB i estar inscrit en el cens electoral.

3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, d'acord amb l'article 40.3 dels estatuts de la Universitat.

Article 71. Elecció

1. La directora o el director d'institut universitari de recerca propi i del CER és elegida o elegit, per sufragi directe, pels membres del consell d'institut o de CER. El nomenament el duu a terme la rectora o el rector.

2. La convocatòria d'eleccions de directora o de director correspon al consell d'institut o de CER, i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegida o elegit. La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que estableix el Reglament electoral de la UAB.

3. El Consell d'institut o de CER ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció, assumpte que ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.

4. Cada membre del consell disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.

5. Les paperetes de vot per elegir directora o director han de ser de vot a candidata o candidat, o de vot en blanc.

6. En el supòsit de diverses candidatures, s'ha de proclamar directora o director la candidata o el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidata o candidat no hagi obtingut la majoria absoluta, s'ha de procedir a una segona votació entre les dues candidates o els dos candidats que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama directora o director la candidata o el candidat que obtingui la majoria simple de vots.

7. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i es proclamarà la candidata o el candidat si obté, almenys, la majoria simple de vots.

Article 72. Durada del mandat i substitució

1. El mandat de la directora o el director de l'institut universitari de recerca propi i de CER és de sis anys improrrogables i no renovables.

2. En cas d'absència o malaltia, la directora o el director serà substituït pel membre de l'equip que designi. Aquesta situació no podrà perllongar-se més de sis mesos consecutius, i ha de comunicar-se immediatament al consell d'institut o de centre de recerca.

3. En el cas de finalitzar el mandat de la directora o del director d'institut o de CER i quedar deserta l'elecció per manca de candidatures, la directora o el director sortint ha de designar una terna, la qual ha d'estar formada per personal acadèmic de la Universitat adscrit a l'institut o al centre de recerca que compleixi els requisits d'elegibilitat de l'article 70 d'aquest Reglament marc. La rectora o el rector ha de nomenar, d'entre els membres de la terna proposada, la persona que assumirà les tasques pròpies del càrrec esmentat durant un termini màxim d'un any comptat des de la data de la resolució del nomenament.

Un cop nomenat per la rectora o el rector, la directora o el director ha de proposar a la rectora o al rector la persona que farà les funcions de secretària o de secretari del consell d'institut o del centre de recerca. En el supòsit de manca de persones candidates s'ha de designar, perquè compleixi aquestes funcions, la persona amb dedicació a temps complet de menys edat que sigui membre del consell d'institut o del centre de recerca.

4. Transcorregut el termini d'un any sense la presentació de cap candidatura, la persona que hagi assumit les funcions de directora o de director durant aquest període ha de proposar a la rectora o al rector una nova terna formada per personal acadèmic de la Universitat adscrit a l'institut o al centre de recerca que compleixi els

requisits d'elegibilitat de l'article 70 d'aquest Reglament marc, perquè nomeni la persona que assumirà les tasques pròpies del càrrec esmentat durant un termini màxim d'un any comptat des de la data de la resolució del nomenament.

Article 73. Cessament

1. El cessament ordinari de la directora o el director de d'institut universitari de recerca propi o del CER es produeix per la finalització del període pel qual se'l va elegir, per dimissió o pel fet de concórrer qualsevol de les causes que porten associada la inhabilitació del càrrec.

2. La directora o el director d'institut o de CER pot ser revocada o revocat pel consell d'institut o de CER, a proposta d'un terç dels seus membres.

La presentació de la proposta obliga el consell d'institut o de CER a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es vota la proposta, que reeixirà si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres del consell d'institut o de centre de recerca.

Article 74. Funcions

1. Són funcions de la directora o el director d'institut universitari de recerca propi i del CER propi:

- a) Definir les línies estratègiques de funcionament i representar l'institut, així com definir el càrrec amb honestat, de manera cooperativa i amb respecte.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats de l'institut.
- c) Convocar i presidir el consell d'institut o de centre de recerca i executar-ne els acords.
- d) Presentar la memòria d'activitats de l'institut o del centre de recerca al Consell de Govern.
- e) Proposar a la rectora o al rector el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
- f) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables a l'institut.
- g) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, aquelles que en l'àmbit de l'institut o del centre de recerca no hagin estat expressament atribuïdes a altres òrgans.

2. També són funcions de la directora o director del CER, apartat de les establertes a l'apartat 1r del present article, informar al vicerectorat competent en matèria d'investigació dels canvis que es produeixin en la composició del CER.

Article 75. Equip de direcció

La directora o el director d'institut universitari de recerca propi o de CER és assistit per l'equip de direcció en el desenvolupament de les seves funcions, d'acord amb el que disposi el reglament de l'institut o del CER. En qualsevol cas, l'institut i el centre de recerca han de tenir una secretària o un secretari, que ho és també del consell d'institut o de CER.

Article 76. La secretària o el secretari d'institut universitari de recerca propi

1. La secretària o el secretari d'institut universitari de recerca propi i de CER, que ho és també del consell d'institut o de CER, aixeca acta de les sessions, i es responsabilitza de la documentació de l'institut i del centre de recerca.

2. El mandat del secretari o secretària finalitza conjuntament amb el de la directora o el director d'institut o de centre de recerca. Així mateix, podrà dur a terme funcions de suport a la Direcció de l'Institut o CER d'acord amb el reglament intern de cadascun d'ells.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 77. Aprovació i modificació del reglament

Correspon al consell d'institut universitari de recerca propi i de CER elaborar el seu reglament intern el qual s'haurà d'ajustar al que disposa els estatuts de la Universitat, al Reglament general de centres i estructures i al present Reglament i podrà regular qualsevol qüestió relacionada amb el funcionament de l'institut o CER.

El Reglament de l'institut universitari de recerca propi i del CER regularà el procediment de modificació del mateix el qual haurà de ser aprovat pel consell d'institut i de CER, respectivament, i ratificat el Consell de Govern.

El Reglament haurà de ser aprovat pel Consell d'institut o CER i ratificat pel Consell de Govern.

QUARTA PART. – DEL FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS

Article 78. Àmbit subjectiu d'aplicació.

1. El règim jurídic dels òrgans col·legiats de la Universitat Autònoma de Barcelona s'ajustarà a les normes contingudes en aquesta Quarta Part, sens perjudici de les normes específiques que es dictin en el règim de funcionament d'altres òrgans col·legiats.

2. En particular, resulten d'aplicació al funcionament dels òrgans col·legiats següents:

- a) Els consells de centre i les juntes permanents de les facultats i escoles.
- b) Els consells de departament i les comissions executives.
- c) Els consells dels Instituts de Recerca Propis i els dels Centes de Recerca.

Article 79. Convocatòria

1. La presidència de l'òrgan col·legiat el convoca a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.

2. Els òrgans col·legiats es poden convocar amb caràcter ordinari i extraordinari i les sessions no poden tenir lloc durant el període de vacances.

3. El reglament de cada estructura ha de determinar la periodicitat amb què l'òrgan es reuneix ordinàriament.

4. A les facultats i les escoles que es creïn juntes permanents, el consell de centre s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any, i en sessió extraordinària, quan la convoqui la degana o el degà, o la directora o el director, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.

Quan no existeixi junta permanent, el consell de centre s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada trimestre acadèmic, i en sessió extraordinària quan la convoqui la degana o el degà, o el director o la directora d'escola, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.

5. En aquells departaments que es creïn comissions executives, el consell de departament s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any i en sessió extraordinària quan la convoqui la directora o el director, a iniciativa pròpia, o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.

Quan no existeixi comissió executiva, el consell de departament s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada trimestre acadèmic, i en sessió extraordinària quan la convoqui la directora o el director, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.

6. El reglament de cada estructura ha d'establir el règim aplicable a les convocatòries, incloent-hi necessàriament, entre d'altres, els següents aspectes:

- a) La forma de lliurament i el sistema de comunicació de la convocatòria.
- b) L'ordre del dia, la data, el lloc i l'hora en què es durà a terme la sessió; se n'ha de garantir en tot cas la difusió amb antelació suficient als membres del centre.
- c) L'òrgan al qual correspon l'elaboració de l'ordre del dia i el procediment d'inclusió de les propostes de nous punts.
- d) El termini d'antelació de la convocatòria i d'accés als documents que s'han de sotmetre a deliberació.

7. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres s'ha de dirigir a la presidència de l'òrgan i ha de fer-se per escrit signat per tots els sol·licitants, el qual ha de justificar la petició i indicar els assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. La presidència ha de convocar la sessió en el termini de deu dies des de la petició. El reglament de cada estructura ha de determinar el procediment d'accés als documents que s'han de sotmetre a deliberació.

Article 80. Quòrum

1. Perquè l'òrgan col·legiat es constitueixi de manera vàlida en primera convocatòria és necessària la presència almenys de la presidència i de la secretària o del secretari, o de les persones que els substitueixin i de la meitat dels membres. En segona convocatòria, perquè l'òrgan es constitueixi, deliberi i prengui acords serà suficient que hi hagi la presidència i la secretària o el secretari, o les persones que els substitueixin i, com a mínim, un 30% dels membres, si el reglament del centre no estableix un quòrum superior.

2. El reglament de cada estructura ha de determinar l'hora en què tindrà lloc la segona convocatòria.

Article 81. Deliberacions

1. L'òrgan col·legiat delibera i decideix sobre les qüestions que li són sotmeses, d'acord amb l'ordre del dia. La presidència o el membre de l'equip en qui delegui, presideix i modera el debat. A proposta de la presidència, l'òrgan col·legiat pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.

2. Es pot procedir a un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. La presidència té la facultat de considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

Article 82. Adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

- a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
- b) En la resta de casos s'ha de fer una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, han de votar els que aproven la proposta, a continuació els que la desaproven i finalment els que s'abstenen.

- c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones i quan així ho decideixi la presidència, o a sol·licitud del 20% dels presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció de la degana o del degà, o de la directora o del director.
 - d) Per tal de poder adoptar vàlidament un acord han d'estar presents, almenys, el 30% de membres de la junta, a més de la presidència i la secretària o el secretari, o les persones que els substitueixin.
2. En cas de votació, els acords s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques han d'adoptar-se per majoria qualificada.
3. No es pot entrar a la sala on té lloc la sessió ni sortir-ne mentre s'està votant algun dels punts de l'ordre del dia.
4. De cada sessió de l'òrgan col·legiat la secretària o el secretari n'ha d'aixecar l'acta, que s'aprova si s'escau al final de la sessió, o a l'inici de la sessió ordinària següent. L'acta ha d'incloure necessàriament la relació dels membres assistents i absents, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats i els punts que qualsevol membre del consell de centre demani expressament que hi constin. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin.

Article 83. Difusió i publicació dels acords

Els acords adoptats per l'òrgan s'han de donar a conèixer als seus membres i se n'ha de fer difusió als membres de l'estructura a la qual pertanyen l'endemà d'haver tingut lloc la sessió corresponent, pels mitjans habituals del centre.

Disposició Addicional Única

Als efectes d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc ni els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles s'apliquen també quan s'elegeixen persones.

Disposició Derogatòria

Queda derogat el Reglament Marc de Facultats i Escoles Universitàries, Departaments i Instituts Universitaris d'investigació i Centres de Recerca Propis aprovat per Acord del Consell de Govern de 29 de gener de 2004 i modificat per acords de Consell de Govern de 29 d'abril de 2004, de 2 d'octubre de 2008, de 25 d'abril de 2012, de 17 de juliol de 2013, d'1 de juny de 2022 i de 26 d'abril de 2023, a partir de l'entra en vigor del present Reglament.

ANNEXOS

Annex I. Model de reglament de centre.

Annex II. Model de reglament de departament.

Annex III. Model de reglament d'institut universitari de recerca propi.

Annex IV. Model de reglament de centre d'estudis i de recerca.

REGLAMENT DE LA FACULTAT DE [nom facultat] O DE L'ESCOLA [nom escola]

ÍNDEX

TÍTOL PRIMER. NATURALES, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

Article 2. Règim jurídic

Article 3. Membres

Article 4. Funcions

Article 5. Estructura

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 6. Tipus d'òrgans

Capítol I. El Consell de Centre

Article 7. Naturalesa

Article 8. Règim jurídic

Article 9. Composició

Article 10. Durada

Article 11. Procediment d'elecció i cessament del mandat

Article 12. Funcions

Article 13. Funcionament

Article 14. Convocatòria

Article 15. Sessions per mitjans electrònics

Article 16. Quòrum

Article 17. Deliberacions

Article 18. Adopció d'acords

Article 19. Difusió i publicació dels acords

Article 20. La Junta Permanent

Article 21. Comissions

Capítol Segon. La degana o el degà, o la directora o el director d'escola

Article 22. Naturalesa

Article 23. Elegibilitat

Article 24. Elecció

Article 25. Durada del mandat i substitució

Article 26. Cessament

Article 27. Funcions

Article 28. Equip de deganat/de direcció

Article 29. La secretària o el secretari

Capítol Tercer. Altres òrgans

Secció primera. Les coordinadores i els coordinadors d'estudis

Article 30. Naturalesa

Article 31. Nomenament i mandat de deganat/de direcció

Article 32 . Competències

Secció segona. La junta electoral del centre

Article 33 . Naturalesa i funcions

Article 34. Competències i actuacions

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 35. Aprovació i modificació del reglament

TÍTOL PRIMER. NATURESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

La facultat/escola de [indicar nom] és el centre encarregat de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics, administratius i de gestió que condueixen a l'obtenció de tots els títols universitaris en el camp de [indicar camps], així com, de qualsevol altra funció que determinin els estatuts de la Universitat, la normativa universitària i la legislació vigent.

NOTA:

Cada centre ha d'adaptar la definició de l'article 10.1 dels Estatuts a la seva realitat.

Article 2. Règim jurídic

La facultat/escola va ser creada per l'Ordre/Decret [indicar instrument normatiu], es regeix pels Estatuts de la Universitat Autònoma, el Reglament General de Centres i Estructures, el Reglament Marc de Centres, Departaments i Instituts de Recerca i per aquest reglament.

NOTA:

Cada centre haurà d'indicar el Decret/Ordre o instrument normatiu de creació i la data de publicació al DOGC

Article 3. Membres

Són membres del centre:

- a) El personal acadèmic.
- b) El personal investigador en formació.
- c) El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.
- d) L'alumnat adscrit a les activitats pròpies dels centres.

Article 4. Funcions

Són funcions del centre:

- a) Establir la planificació estratègica de la docència, així com determinar els instruments per acreditar i millorar la qualitat dels seus programes formatius.
- b) Proposar la creació i la modificació d'ensenyaments oficials de grau i de màster, i d'estudis propis de postgrau i de formació permanent, d'acord amb les directrius dels òrgans de govern de la Universitat, així com elaborar els projectes de pla d'estudis i les propostes de creació de noves titulacions.
- c) Ser escoltats en la definició del perfil acadèmic de les places del personal docent i investigador relacionades amb els programes d'estudis que coordinen.
- d) Proposar als departaments criteris d'assignació de professorat a les titulacions.
- e) Aprovar els plans docents i vetllar per una organització adequada dels encàrrecs docents.

- f) Vetllar pel benestar, la tutorització i l'orientació de l'alumnat i promoure vincles amb l'alumnat preuniversitari, amb les persones titulades i amb els ens públics i privats del sector laboral.
- g) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat del centre i promoure la millora contínua de l'activitat docent.
- h) Coordinar i supervisar la gestió dels serveis i dels recursos de personal i materials que són competència seva, d'acord amb el que estableixi el Reglament general de centres i estructures i els reglaments de la Universitat, així com gestionar-ne la dotació pressupostària.
- i) Proposar modificacions de la relació de llocs de treball del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis del centre.
- j) Promoure i coordinar projectes i iniciatives culturals, formatives i d'extensió universitària.
- k) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts o els reglaments de la Universitat els atribueixin.

NOTA:

El centre podrà incloure al seu reglament aquelles altres funcions que la normativa vigent li atorgui

Article 5. Estructura [només aplicable a les facultats de ciències de la salut]

1. La facultat de [indicar nom] s'estructura en les unitats docents hospitalàries següents:
[indicar les unitats docents hospitalàries i a quina institució sanitària està adscrita]
2. Les unitats docents hospitalàries de la Facultat es regeixen per la normativa de la UAB i pels convenis signats amb les institucions sanitàries, així com per les normes establertes en aquest reglament i pels corresponents reglaments de funcionament intern.
3. Cada unitat docent ha d'elaborar i aprovar el seu reglament de funcionament intern d'acord amb les directrius establertes en aquest reglament al seu annex [indicar annex]. Els reglaments de les unitats docents els ha de ratificar el consell de centre.

NOTA:

Les facultats de ciències de la salut podran estructurar-se en unitats docents hospitalàries en el marc de la legislació vigents relativa al règim de concerts entre les universitats i les institucions sanitàries i als convenis de col·laboració docent amb hospitals i altres centres sanitaris assistencials.

Article 13 EUAB i 11 Reglament General de Centres i Estructures

Apartat 1: el reglament del centre haurà d'especificar les unitats docents hospitalàries i a quina institució sanitària està adscrita

Apartat 3: incloure les directrius per a l'elaboració dels reglaments interns de les unitats docents hospitalàries

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 6. Tipus d'òrgans

1. Són òrgans de govern del centre:
 - a) Els consells de centre.
 - b) La degana o el degà, o la directora o el director d'escola.

NOTA:

Cada centre podrà incloure una Junta Permanent si ho estima convenient.

2. El centre també compta amb els òrgans següents:

- a) La coordinadora o el coordinador d'estudis.
- b) La junta electoral de centre.

NOTA:

Es podrà incloure altres òrgans com: les comissions delegades del consell de centre, consell d'estudiants, etc

Capítol I. El Consell de Centre

Article 7. Naturalesa

1. El consell de centre és l'òrgan col·legiat de govern de la [facultat o escola indicar nom], està presidit per la degana o el degà, per la directora o el director d'escola, i es compon del personal acadèmic, l'alumnat i el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de tots els ensenyaments i titulacions que s'hi imparteixen.
2. El consell de centre haurà de tenir una composició equilibrada entre dones i homes.

Article 8. Règim jurídic

El consell de centre es regeix pel Reglament General de Centres i Estructures, pel Reglament Marc de Centres, Departaments i Instituts de Recerca i per aquest reglament, en el marc de les directrius que assenyalen el consell de Govern.

Article 9. Composició

1. El consell de centre està format:
 - a) Per la degana o el degà, o per la directora o el director d'escola, que el presideix; pels membres de l'equip de govern del centre; per les coordinadores i els coordinadors d'estudis, segons s'estableixi aquest reglament; i els directors o directores de departament adscrit al centre.
 - b) Per una representació del personal acadèmic amb vinculació permanent de cadascun dels departaments que imparteixen docència al centre, proporcional a la dedicació docent d'aquests departaments, enquadrat als efectes electorals en el Sector A, el qual ha de representar el 51% dels membres del consell.

Té la consideració de personal acadèmic permanent el professorat catedràtic d'universitat, el professorat titular d'universitat, el professorat catedràtic d'escola universitària, el

professorat titular d'escola universitària, el professorat catedràtic contractat, el professorat agregat, el professorat laboral estranger, el professorat col·laborador permanent dels departaments adscrits al centre o que imparteix un mínim de 6 ECTS en les titulacions que ofereix el centre.

- c) Per una representació del personal acadèmic amb vinculació no permanent dels departaments que imparteixen docència en el centre, proporcional a la dedicació docent d'aquests departaments, enquadrat als efectes electorals en el Sector B, el qual ha de representar el 5% dels membres del consell.

Té la consideració de personal docent i investigador no permanent:

- i. El professorat lector, el professorat substitut, el professorat visitant, el professorat emèrit contractat, el professorat distingit i el professorat interí en qualsevol de les categories incloses en l'apartat 1.b) del present article, dels departaments adscrits al centre o que imparteix un mínim de 6 ECTS en les titulacions que ofereix el centre;
- ii. Totes les persones amb un contracte d'accés de personal investigador doctor, amb contracte de personal investigador distingit i amb contracte d'activitats científicotècniques adscrit a l'estament de personal investigador, així com el personal investigador en formació, dels departaments adscrits al centre o que imparteix un mínim de 6 ECTS en les titulacions que ofereix el centre; i,
- iii. El professorat associat dels departaments adscrits al centre o que imparteix un mínim de 6 ECTS en les titulacions que ofereix el centre.

- d) Per una representació de l'alumnat de totes les titulacions del centre, enquadrat als efectes electorals en el Sector C, el qual ha de representar el 30% dels membres del consell.

Té la consideració d'alumnat les persones que estiguin matriculades en qualsevol dels ensenyaments que condueixin a l'obtenció de títols universitaris que ofereix cada centre.

- e) Per una representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis del centre, enquadrat als efectes electorals en el Sector D, el qual ha de representar el 14% de membres del consell.

Té la consideració de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral i funcionari l'adscrit a les activitats pròpies del centre.

2. Els representants dels diferents sectors en els consells de centre s'escullen mitjançant elecció directa per sufragi universal d'entre i pels membres de cadascun dels sectors.
3. El nombre de membres total del consell de centre és de [indicar nombre] persones membres, en el seu defecte, serà l'existent a data 14 de març de 2025.

NOTA:

Apartat 1: cada reglament pot establir que la representació dels diferents sectors sigui proporcional a la dedicació docent de cada departament i sector electoral.

Apartat 3: cada centre haurà de fixar al seu reglament el nombre de membres totals del centre o en el seu defecte serà l'existent a data 14 de març de 2025.

Article 10. Durada

1. El mandat del consell de centre és de sis anys, a comptar des de la data de la seva elecció.
2. La renovació dels diferents sector que el componen es farà d'acord amb els següents criteris:

[incloure el sistema de renovació dels sectors, si és total o si per contra s'opta per fer renovacions parcials atenent als diferents sectors que el componen. Així mateix caldrà establir el termini i sistema d'elecció]

NOTA:

Apartat 2: cada reglament de centre podrà acordar renovacions parcials de tots els sectors o d'alguns, indicant el termini i el sistema d'elecció.

Article 11. Procediment d'elecció i cessament del mandat

1. Els processos electorals per a l'elecció de la representació en el consell del centre es regeix pel que disposi el Reglament electoral de la UAB, pel Reglament Marc de centres, departaments i instituts de recerca i per aquest reglament.

La convocatòria d'eleccions, per a l'elaboració del cens corresponent als diferents sectors, ha de incloure els annexos següents:

- a) Relació dels ensenyaments que condueixen a l'obtenció de títols universitaris que ofereix el centre, als efectes d'incloure el personal acadèmic que fa docència i l'alumnat.
 - b) Les estructures del centre per a l'organització dels ensenyaments, i dels processos acadèmics, administratius i de gestió que condueixen a l'obtenció dels títols universitaris adscrits a la mateixa, als efectes d'incloure el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.
2. Perdrà la condició de membre del consell de centre qui hagi deixat de pertànyer al sector pel qual se'l va elegir. En aquest cas, serà substituïda per la persona elegida d'acord amb el que disposi la normativa electoral d'aplicació.
 3. Els membres electes del consell de centre poden ser cessats en cas que no assisteixin, de manera injustificada, al xxx nombre de sessions[indicar nombre de sessions]. En aquest supòsit, la persona cessada serà substituïda pels suplents corresponents en l'ordre de proclamació que hagués determinat la junta electoral del centre. En cap cas els membres electes del consell de centre no poden ser revocats per les seves electores o els seus electors.

NOTA:

Apartat 3: el reglament de cada centre podrà establir el cessament dels membres electes que, sense causa justificada, no assisteixi a un determinat nombre de sessions, caldrà establir el nombre de sessions i la periodicitat, per exemple: per cada any, o per total durada del mandat etc. Implicarà que el secretari/a de centre haurà de dur un control d'assistència de les sessions.

Article 12. Funcions

1. Són funcions del consell de centre:

- a) Elaborar i aprovar el reglament del centre en el marc de les directrius establertes pel consell de Govern.
- b) Convocar les eleccions a degana o a degà, o a directora o a director d'escola, en els termes establerts en els Estatuts i la normativa que els desenvolupi.
- c) Debatre propostes de política universitària i vetllar per l'execució de les polítiques d'actuació del centre.

- d) Informar de la creació, modificació o supressió de departaments i de l'adscripció de centres que imparteixen titulacions assignades al centre.
- e) Participar en l'elaboració de propostes de creació i modificació de titulacions, o fer propostes d'extinció de graus i de màsters oficials.
- f) Aprovar el pla docent i vetllar per l'organització i qualitat de la docència.
- g) Aprovar el pressupost anual i la rendició de comptes de l'aplicació del pressupost del centre
- h) Proposar el nomenament de doctors *honoris causa*.
- i) Crear, si s'escau, una junta permanent, i establir-ne les competències tenint en compte els límits establerts a l'apartat 2 d'aquest article. La composició de la junta permanent ha de garantir la representació dels departaments i titulacions adscrits al centre.
- j) Crear comissions i delegar-los competències.
- k) Assumir qualsevol altra funció que li atribueixin els estatuts de la Universitat i la resta de normes aplicables.
- l) Assumir aquelles altres funcions que li puguin delegar.

2. El consell de centre pot delegar les competències establertes a l'apartat anterior a [indicar l'òrgan en què es delega, per exemple la Junta Permanent]. En tot cas, no són delegables les funcions compreses a les lletres a, b, c i i de l'apartat anterior.

NOTA:

Apartat 1: el centre podrà incloure altres funcions del consell dintre del que estableix la legislació vigent i la normativa de la UAB

Apartat 2: el reglament podrà delegar algunes de les competències del consell de centre tot indicant en quin òrgan es delega.

Article 13. Funcionament

- 1. El consell de centre pot actuar en ple o en comissions. El ple s'ha de reunir [indicar nombre de sessions mínimes que s'ha de reunir a l'any]
- 2. La creació, modificació i supressió de comissions del consell de centre correspon al mateix i l'acord haurà d'incloure la seva composició i funcions assignades.
[és obligatori incloure una comissió d'Igualtat: V Pla per a la Igualtat de la UAB, Sexenni 2024-2030 i una responsable dels ensenyaments de màster Normativa acadèmica UAB]
- 3. Les sessions del consell de centre poden ser ordinàries o extraordinàries i no poden tenir lloc durant el període de vacances

Article 14. Convocatòria

- 1. El consell de centre s'ha de reunir en sessió ordinària com a mínim [indicar nombre de vegades a l'any] i en sessió extraordinària quan la convoqui el degà o degana/director o directora d'escola o a sol·licitud d'un terç de les persones membres del consell.
- 2. La petició de convocatòria a instància d'un terç de les persones membres del consell de centre s'ha de dirigir a la degana o degà, director/a d'escola i ha de fer-se per escrit amb la signatura de totes les persones sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposa que s'incorporin en l'ordre del dia. La degana o degà, directora/director d'escola ha de convocar la sessió en els [indicar nombre dies] següents al de la petició.

3. La convocatòria del consell la du a terme la degana/degà, directora/director amb [indicar nombre de dies] d'antelació, la qual haurà de fer constar la forma de lliurament i el sistema de comunicació de la convocatòria, l'ordre del dia, la data, el lloc i l'hora de la primera i segona convocatòria que com a mínim es desenvoluparà 15 minuts després. Es poden afegir punts per raó d'urgència amb una antelació mínima de 24 hores.
4. La documentació relacionada amb els punts de l'ordre del dia es lliurará [indicar l'antelació de dies o si es fa conjuntament amb la convocatòria]

NOTA:

- a) En aquells centres que es creïn Junes Permanents, el consell de centre s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any, i en sessió extraordinària, quan la convoqui la degana o el degà, o la directora o el director, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.
- b) Quan no existeixi junta permanent, el consell de centre s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada trimestre acadèmic, i en sessió extraordinària quan la convoqui la degana o el degà, o el director o la directora d'escola, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres

Article 15. Sessions per mitjans electrònics

1. Excepcionalment, les sessions del consell de centre es poden desenvolupar per mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa normativa vigent aplicable.
2. Quan una sessió tingui lloc per mitjans electrònics, s'hauran d'arbitrar les mesures tècniques necessàries per tal que els membres de l'òrgan puguin exercir el seu dret a votar els temes que requereixin votació secreta.

Article 16. Quòrum

1. Perquè el consell de centre es constitueixi de manera vàlida en primera convocatòria és necessària la presència almenys de la degana o del degà, el director o directora d'escola i de la secretària o del secretari, o de les persones que els substitueixin i de la meitat dels membres.
2. En segona convocatòria, perquè el consell de centre es constitueixi, deliberi i prengui acords serà suficient que hi hagi la degana o el degà, el director o directora d'escola i la secretària o el secretari, o les persones que els substitueixin i, com a mínim, un 30% dels membres.

Article 17. Deliberacions

1. El consell de centre, delibera i decideix sobre les qüestions que li són sotmeses, d'acord amb l'ordre del dia. La degana o el degà, la directora o el director d'escola, o el membre de l'equip en qui delegui, presideix i modera el debat. A proposta de la degana o del degà, o de la directora o del director d'escola, el consell de centre, pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.
2. Es pot procedir a un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. La degana o el degà, la directora o el director d'escola pot considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

Article 18. Adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

- a. Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
 - b. En la resta de casos s'ha de fer una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, han de votar els que aproven la proposta, a continuació els que la desaproven i finalment els que s'abstenen.
 - c. La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones i quan així ho decideixi la degana o el degà, o la directora o el director, o a sol·licitud del 20% dels presents.
 - d. Per tal de poder adoptar vàlidament un acord han d'estar presents, almenys, el 30% de membres del consell de centre, a més de la degana o del degà, o de la directora o el director d'escola, i la secretària o el secretari, o les persones que els substitueixin.
2. En cas de votació, els acords s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques han d'adoptar-se per majoria qualificada.
 3. No es pot entrar a la sala on té lloc la sessió ni sortir-ne mentre s'està votant algun dels punts de l'ordre del dia.
 4. De cada sessió de consell de centre, la secretària o el secretari n'ha d'aixecar l'acta, que s'aprova si s'escau al final de la sessió, o a l'inici de la sessió ordinària següent. L'acta ha d'incloure necessàriament la relació dels membres assistents i absents, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats i els punts que qualsevol membre del consell de centre demani expressament que hi constin. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin

Article 19. Difusió i publicació dels acords

Els acords adoptats pel consell de centre, s'han de donar a conèixer als seus membres i se n'ha de fer difusió als membres del centre, l'endemà d'haver tingut lloc la sessió corresponent, pels mitjans habituals del centre.

Article 20. La Junta Permanent

1. La Junta Permanent del centre esta composta per la degana o el degà i la directora o director que la presideix, per la secretària/ri del centre que actua com a secretària/ri de la Junta; inclourà la participació de tots els directors i directores dels departaments adscrits al centre i una representació de les titulacions que s'hi imparteixen [determinar la representació], així com dels diferents sectors de la comunitat universitària [indicar la composició de l'òrgan i si tots els membre de la mateixa també han de ser membres del Consell de centre o no cal]
2. Son competència de la Junta Permanent:
 - a. [relacionar, si escau, les competències delegades pel consell de centre]
3. La durada del mandat de les persones membres de la Junta Permanent serà [indicar la durada del mandat dels diversos sectors i dels membres nats].
4. L'elecció de les persones membres de la Junta Permanent es farà d'acord amb els criteris següents [indicar quin serà el sistema d'elecció]
5. El règim de funcionament de la Junta Permanent serà el següent: [indicar el sistema de funcionament]

NOTA

En aquells centres que es creïn Junes Permanents, el consell de centre s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any, i en sessió extraordinària, quan la convoqui la degana o el degà, o la directora o el director, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.

Quan no existeixi junta permanent, el consell de centre s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada trimestre acadèmic, i en sessió extraordinària quan la convoqui la degana o el degà, o el director o la directora d'escola, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres

Apartat 1: s'ha de vetllar perquè hi hagi una representació de les seccions a la Junta Permanent i una composició equilibrada entre dones i homes segons article 42.1 EUAB.

Apartat 2: cada facultat i escola indicarà les competències i funcions delegades que en cap cas podran ser les de l'article 12.2 del Reglament Marc

Apartat 3: el reglament de cada facultat/escola pot establir renovació total o parcial dels seus membres. El més lògic és que la regulació sigui coherent amb la durada del mandat dels membres del consell de centre.

Apartat 4: en funció de la composició de la Junta Permanent caldrà establir el sistema d'elecció dels representants a la Junta Permanent

Apartat 5: es proposen les opcions següents:

- Establir que el règim de funcionament sigui el mateix que el regulat per al consell de centre
- O bé regular un règim diferent pel que fa a la convocatòria, lliurament de documentació etc..

Article 21. Comissions

1. El consell de centre pot actuar en ple o en comissions, les quals poden ser permanents les quals tindran el mateix mandat que l'establert pel consell de centre o *ad hoc* que el consell pot crear i dissoldre segons les seves necessitats.
2. La degana o el degà, la directora o el director o els persones en qui delegui presideixen les comissions del centre.
3. La composició de la comissió serà [indicar les persones membres per a cada comissió creada]
4. Les competències de la comissió de [xxx] seran les següents:
 - a. [indicar competències assumides]
5. Les normes establertes pel funcionament del consell de centre relatives a la convocatòria, quòrum, deliberacions i adopció d'acords són d'aplicació a les comissions.

NOTA

Apartat 4: cada facultat i escola indicarà les competències i funcions delegades que en cap cas podran ser les de l'article 12.2 del Reglament Marc

Capítol Segon. La degana o el degà, o la directora o el director d'escola

Article 22. Naturalesa

La degana o el degà, la directora o el director d'escola, exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària del centre i n'ostenta la seva representació.

Article 23. Elegibilitat

1. La degana o el degà, la directora o el director d'escola, serà elegit d'entre el professorat dels cossos docents universitaris i el professorat permanent laboral adscrit al centre.
2. Per ésser degana o degà, directora o director d'escola, cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la UAB.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 40.3 dels Estatuts.

Article 24. Elecció

1. La degana o el degà, la directora o el director d'escola, serà escollida o escollit mitjançant elecció directa per sufragi universal ponderat de tots els membres del centre. El nomenament el duu a terme la rectora o el rector.
2. El vot és ponderat, d'acord amb els percentatges que corresponen a cada sector en el Claustre. En aplicació de l'article 45.1 dels estatuts de la Universitat, els sectors electorals per a l'elecció de degana o degà, o directora o director d'escola universitària són els següents:
 - a) el personal acadèmic permanent (sector A);
 - b) el personal docent i investigador no permanent, el personal investigador no permanent i el professorat associat (sector B);
 - c) l'alumnat (sector C);
 - d) el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral i funcionari (sector D).
3. Els percentatges que correspon aplicar per a fer efectiu el vot ponderat en l'elecció de degana o degà, o directora o director d'escola universitària són els següents:
 - a) 51,5% el personal acadèmic permanent (sector A)
 - b) 6% el personal docent i investigador no permanent, el personal investigador no permanent i el professorat associat (sector B)
 - c) 27,7% l'alumnat de grau i màster universitari (sector C)
 - d) 14,8% el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral i funcionari (sector D)
4. El coeficient de ponderació de cada sector es calcula seguint l'establert en l'article 41.2 del Reglament electoral, tot adaptant les fórmules als percentatges establerts a l'apartat anterior del present article.
5. La convocatòria d'elecció de degana o de degà, o de directora o de director, correspon al consell de centre i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat pel qual va ser elegida o elegit. La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral i els terminis que estableix el Reglament electoral de la UAB.
6. Aquesta convocatòria d'eleccions, per a l'elaboració del cens corresponent als diferents sectors, la convocatòria electoral ha de incloure els annexos següents:

- a) Els departaments adscrits al centre.
 - b) Els ensenyaments que condueixen a l'obtenció de títols universitaris que ofereix el centre, als efectes d'incloure el personal acadèmic que fa docència i l'alumnat.
 - c) Les estructures del centre per a l'organització dels ensenyaments, i dels processos acadèmics, administratius i de gestió que condueixen a l'obtenció dels títols universitaris adscrits al centre, als efectes d'incloure el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.
6. Els processos electorals per a l'elecció de degana o degà, la directora o director d'escola es regeixin pels Títols I i II del Reglament Electoral.
 7. Les persones candidates a degana/degà o directora/director d'escola han de presentar al Consell de centre en el termini de [establir termini] el programa d'actuació/pla estratègic/objectius que pensen dur a terme.
 8. Cada persona membre disposa d'un sol vot, l'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.
 9. En cas que hi hagi diverses candidatures, es proclama degana o degà/director/a d'escola la persona candidata que hagi obtingut la majoria absoluta del vot ponderat. Si cap candidatura obté la majoria absoluta del vot ponderat, es fa una segona votació entre les dues candidatures que hagin obtingut més vots. En aquesta segona votació es proclama degana o degà, directora o director la persona candidata que obtingui la majoria simple de vots.
 10. En cas que hi hagi una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i es proclama degana o degà, directora o director, la persona candidata si obté, almenys, la majoria simple de vots.

NOTA:

Apartat 7: establir termini de presentació de candidatures

Article 25. Durada del mandat i substitució

1. El mandat de la degana o del degà, de la directora o del director d'escola, és de sis anys improporables i no renovables.
2. En cas d'absència o malaltia, la degana o el degà, la directora o el director d'escola, serà substituït pel membre del seu equip que designi. Aquesta situació s'haurà de comunicar al consell de centre quan la substitució sigui per a un període superior a un mes, i en cap cas es podrà perllongar més de sis mesos consecutius.
3. En cas de finalitzar el mandat de la degana o del degà/directora o del director d'escola, i quedar deserta l'elecció per manca de candidatures, la degana o el degà, la directora o el director d'escola sortint ha de designar una terna, la qual ha d'estar formada per personal acadèmic de la UAB adscrit al centre que compleixi els requisits d'elegibilitat de l'article [23] d'aquest Reglament. La rectora o el rector ha de nomenar, d'entre els membres de la terna proposada, la persona que assumirà les tasques pròpies del càrrec esmentat durant un termini màxim d'un any comptat des de la data de la resolució del nomenament.

Un cop nomenat per la rectora o el rector, la degana o el degà, la directora o el director d'escola, ha de proposar a la rectora o al rector la persona que farà les funcions de secretària o secretari del centre. En el supòsit de manca de persones candidates s'ha de designar, perquè compleixi aquestes funcions, el membre del personal acadèmic dels cossos docents universitaris o del professorat permanent laboral de menys edat que sigui membre del consell de centre.

4. Transcorregut el termini d'un any sense la presentació de cap candidatura, la persona que hagi assumit les funcions de degana o de degà, de directora o director d'escola, durant aquest període ha de proposar a la rectora o el rector una nova terna formada per membres del personal acadèmic de la UAB adscrit al centre que compleixin els requisits d'elegibilitat de l'article [23] d'aquest Reglament, perquè nomeni la persona que assumirà les tasques pròpies del càrrec esmentat durant un termini màxim d'un any comptat des de la data de la resolució del nomenament.

Article 26. Cessament

1. El cessament ordinari de la degana o del degà, la directora o del director d'escola, es produeix per exhauriment del període pel qual se'l va elegir, per dimissió o pel fet de concórrer qualsevol de les causes que porten associada la inhabilitació del càrrec.

2. D'acord amb l'article 88 dels Estatuts, la degana o el degà, la directora o el director d'escola, pot ser revocada o revocat pel consell de centre.

3. La revocació de la degana o del degà, la directora o del director d'escola, pot ser proposada per un terç dels membres del consell de centre. La presentació de la proposta obliga al consell de centre a reunir-se en un termini màxim de deu dies.

Després del debat, es votarà la proposta, que reeixirà si obté el vot favorable de dos terços dels membres del consell de centre.

Article 27. Funcions

Segons l'article 89 dels Estatuts, són funcions de la degana o del degà, de la directora o del director d'escola:

- a) Representar al centre.
- b) Establir les línies estratègiques de l'actuació del centre, i dirigir, coordinar i supervisar les activitats del centre i, en especial, l'organització de les activitats docents.
- c) Dirigir els serveis del centre i vetllar perquè disposi dels mitjans necessaris.
- d) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables al centre, especialment les relatives al bon funcionament i qualitat de la docència i dels serveis.
- e) Acordar la distribució de dotacions pressupostàries entre departaments i serveis del centre, i organitzar l'execució de les partides pressupostàries corresponents.
- f) Proposar a la rectora o al rector el nomenament i el cessament de les vicedeganes o dels vicedegans, o de les sotsdirectores o els sotsdirectors, i de la secretària o del secretari del centre, així com de les coordinadores i dels coordinadors de titulació.
- g) Convocar i presidir el consell del centre i executar-ne els acords.
- h) Vetllar perquè els membres del consell de centre compleixin els seus deures i se'ls respectin els drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Assumir qualsevol altra competència establerta en els Estatuts i en les normes de desenvolupament, les competències que li siguin delegades per la rectora o pel rector, i les que no hagin estat assignades expressament a altres òrgans del centre o els departaments.

NOTA

Es podrà incloure altres funcions que tinguin assignades el degà o degana, la directora o director per la legislació vigent o la normativa de la UAB, en aquest cas caldrà adaptar el redactat de l'inici de l'article

Article 28. Equip de deganat/de direcció

1. La degana o el degà, la directora o el director d'escola, compta amb l'assistència de les vicedeganes o dels vicedegans, de les sotsdirectores o els sotsdirectors. Aquests, conjuntament amb la secretària o el secretari, formen l'equip de deganat o de direcció.
2. Els membres de l'equip de deganat són designats per les deganes o degans, per les directores o directors d'escola i nomenats pel rector o per la rectora i el seu i el seu mandat finalitza conjuntament amb el del degà o degana i del director o directora d'escola.
3. El nombre de vicedegans o vicedeganes o de sotsdirector/res que han de formar part de l'Equip [establir el nombre de vicedegans o sots directores que en formaran part]
4. L'equip de deganat o de direcció compta amb el suport de les coordinadores i dels coordinadors d'estudis per a desenvolupar les seves funcions.

NOTA

Apartat 2: es pot regular el nombre total o establir que com a mínim podrà comptar amb xx vicedegans/sotsdirectors o vicedeganes/sotsdirectores

Article 29. La secretària o el secretari

1. La secretària o el secretari del centre, que ho és també del consell de centre, es designa d'entre el personal docent i investigador permanent o el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis amb titulació universitària que prestin serveis al centre, és la persona fedatària dels actes o acords que es produeixin al centre i, com a tal, aixeca acta de les sessions, i es responsabilitza de la documentació del centre.
2. La secretària o el secretari és membre nat de la junta electoral de centre i la presideix.
3. El mandat de la secretària o el secretari de centre finalitza conjuntament amb el de la degana o el degà, o el de la directora o el director d'escola.

Capítol Tercer. Altres òrgans

Secció primera. Les coordinadores i els coordinadors d'estudis

Article 30. Naturalesa

1. Les coordinadores i els coordinadors d'estudis són les persones encarregades de dirigir, organitzar i coordinar els ensenyaments de cadascuna de les titulacions que s'imparteixen als centres, per delegació de les deganes o dels degans, o de les directores o dels directors d'escola. [El reglament del centre pot preveure l'existència de la figura de la sots coordinadora o del sots coordinador d'estudis.]
2. Els coordinadors o coordinadores d'estudis [no formen/formen] part de l'equip de deganat.

NOTA:

Apartat 2: el reglament pot establir quina altra relació existeix entre ambdós òrgans

Article 31. Nomenament i mandat

1. Les coordinadores o els coordinadors d'estudis són nomenats per la rectora o pel rector a proposta de les deganes o dels degans, de les directores o dels directors d'escola.

2. El sistema de participació dels departaments que imparteixen un percentatge significatiu de la docència en l'elecció del coordinador/a d'estudis es determinarà de la manera següent [indicar].
3. Les coordinadores o dels coordinadors cessaran en el càrrec a petició pròpia, per decisió de la degana o degà, la directora o director d'escola o quan conclougui el mandat de la degana o degà, o la directora o director d'escola que els hagi designat.

NOTA

Apartat 2: cal determinar com participaran els departaments en la proposta de nomenament del coordinador/a d'estudis

Article 32. Competències

Són competències de les coordinadores i els coordinadors d'estudis:

- a) Dirigir, organitzar i coordinar els ensenyaments de cada una de les titulacions que s'imparteixen al seu centre, per delegació de les deganes i dels degans, o de les directores o dels directors d'escola, i amb autonomia.
- b) Emetre informes amb caràcter vinculant al consell de centre en cas de conflicte a l'hora de materialitzar els plans docents anuals.
- c) Emetre informes perquè el consell de centre els aprovi en relació amb les propostes de supressió d'ensenyaments que condueixen a l'obtenció de títols i diplomes de grau.
- d) Revisar i proposar la versió definitiva dels continguts de titulació, supervisar els programes i evitar les repeticions de continguts.
- e) Elevar a la degana o al degà, o a la directora o al director d'escola, les propostes d'assignació de recursos per a la docència de la seva titulació i de qualsevol altre recurs que pugui arribar per a la mateixa finalitat.
- f) Elevar a la degana o al degà, o a la directora o al director d'escola, les propostes de plans docents amb el suport administratiu adient.
- g) Establir i coordinar el sistema de tutories i proposar a la degana o al degà, o a la directora o al director d'escola, el nomenament de tutores o tutors.
- h) Convocar i presidir les comissions d'avaluació conjuntes.
- i) Elaborar el projecte d'informe anual d'avaluació de la titulació segons les directrius generals de la Universitat.
- j) Informar sobre els resultats docents de les diferents assignatures de la titulació.
- k) Coordinar els sistemes d'avaluació del professorat i de la titulació per part de l'alumnat.
- l) Impulsar activitats, cursos interdisciplinaris, d'intertitulació, d'especialització, de postgrau i de tots aquells que contribueixin a millorar la qualitat del programa i a adaptar-lo a les directrius generals de la Universitat en matèria de qualitat docent.
- m) Qualsevol altra que el reglament de centre o la normativa aplicable els estableixi.

NOTA:

El reglament de cada centre pot establir altres competències d'acord amb la legislació vigent

Secció segona. La junta electoral del centre**Article 33. Naturalesa i funcions**

1. D'acord amb el que disposa l'article 185.2 dels Estatuts, les juntes electorals dels centres estan formades per cinc membres:
 - a) La secretària o el secretari del centre, que n'és membre nat i la presideix.
 - b) Un membre del personal acadèmic permanent.
 - c) Un membre del personal acadèmic no permanent.
 - d) Un estudiant.
 - e) Un membre del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.
2. Els membres seran escollits mitjançant un sorteig, que se celebrarà cada dos anys, entre els membres del centre. Cadascun dels membres de la junta ha de tenir un suplent.
3. La seu de la Junta electoral del centre és [indicar la seu].

NOTA

Apartat 3: cada reglament haurà de determinar la seu de la junta electoral del centre

Article 34. Competències i actuacions

1. D'acord amb l'article 185.1 dels Estatuts, les juntes electorals dels centres han de tenir les mateixes competències que la Junta Electoral General en l'àmbit de la seva circumscripció.
2. Els acords de les juntes electorals de centre es poden recórrer en alçada davant la Junta Electoral General.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT**Article 35. Aprovació i modificació del reglament**

1. El consell de centre és l'òrgan competent per a l'elaboració del seu reglament intern el qual s'haurà d'ajustar al que disposa els estatuts de la Universitat, al Reglament General de Centres i Estructures i al Reglament Marc de Centres, Departaments i Instituts de Recerca i podrà regular qualsevol qüestió relacionada amb el funcionament del centre.
2. El reglament intern serà aprovat pel consell de centre i serà ratificat pel Consell de Govern. L'aprovació pel consell de centre requereix el vot favorable de [indicar la majoria necessària: simple, absoluta o altra]
3. Podran proposar la reforma del reglament:
 - a) El degà o degana/director o directora de l'escola
 - b) [indicar la resta de persones que poden proposar la modificació]

4. La proposta ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.
5. El procediment de reforma serà [regular el procediment a seguir]
6. La proposta de reforma serà aprovada pel consell de centre i requereix el vot favorable de [indicar si es per majoria absoluta o simple o altres majories]. Aquesta aprovació haurà de ser ratificada pel Consell de Govern.

NOTA

Apartat 2: el reglament intern haurà de indicar per quina majoria s'aprova el mateix

Apartat 3: indicar quines persones poden instar la reforma del reglament.

Apartat 5: el reglament intern haurà de determinar el seu procediment de reforma

Apartat 6: el reglament intern haurà de indicar per quina majoria s'aprova la reforma

REGLAMENT DEL DEPARTAMENT [nom departament]

ÍNDIX

TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

Article 2. Règim jurídic

Article 3. Membres

Article 4. Composició

Article 5. Funcions

Article 6. Adscripció

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 7. Tipus d'òrgans

Capítol I. El Consell de Centre

Article 8. Naturalesa

Article 9. Règim jurídic

Article 10. Composició

Article 11. Durada

Article 12. Procediment d'elecció i cessament del mandat

Article 13. Funcions

Article 14. Funcionament

Article 15. Convocatòria

Article 16. Sessions per mitjans electrònics

Article 17. Quòrum

Article 18. Deliberacions

Article 19. Adopció d'acords

Article 20. Difusió i publicació dels acords

Article 21. Comissió Executiva

Article 22. Comissions

Capítol Segon. La directora o el director de departament

Article 23. Naturalesa

Article 24. Elegibilitat

Article 25. Elecció

Article 26. Durada del mandat i substitució

Article 27. Cessament

Article 28. Funcions

Article 29. Equip de direcció

Article 30. La secretària o el secretari

Capítol Tercer. Altres òrgans

Article 31. Els consells de secció

Article 32. Funcions

Article 33. Funcionament

Article 34. Les coordinadores o els coordinadors de secció

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 35. Aprovació i modificació del reglament

TÍTOL PRIMER. NATURESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

El departament [indicar nom] és una estructura que té com a finalitat assignar la docència i promoure la recerca i la transferència de coneixement.

NOTA:

Cada departament ha d'adaptar la definició de l'article 15 dels Estatuts a la seva realitat.

Article 2. Rèim jurídic

El departament [indicar nom] va ser creat per Acord de [indicar data acord Consell de Govern], es regeix pels Estatuts de la Universitat Autònoma, el Reglament General de Centres i Estructures, el Reglament Marc de Centres, Departaments i Instituts i per aquest reglament.

NOTA:

Cada Departament haurà d'indicar la data de l'acord de creació

Article 3. Membres

1. Són membres del departament:
 - a) El personal acadèmic.
 - b) El personal investigador en formació.
 - c) El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que hi estigui adscrit.
 - d) L'alumnat de doctorat dirigit per professorat adscrit al departament.
2. El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que formi part d'Unitats Integrades de Suport Administratiu (UISAD) que doni suport al centre, als únics efectes d'aquest article, queda adscrit a tots els departaments als quals la corresponent UISAD presti servei.

Article 4. Composició

1. El departament està constituït per les següents especialitats afins científicament [indicar].
2. El departament s'articula en les següents seccions formades per les àrees de coneixement afins [indicar nombre de seccions i la seva denominació].

Per a constituir una secció es requereix que estigui composta com a mínim per [indicar el nombre mínim] personal doctor a temps complet.

Les seccions es regiran pels Estatuts de la Universitat Autònoma, el Reglament General de Centres i Estructures, el Reglament Marc de Centres, Departaments i Instituts, el Reglament del Departament al qual estan adscrites i pel seu propi reglament, el qual regularà entre d'altres, les funcions, la composició i el règim de funcionament de les mateixes.

NOTA:

Apartat 1: el reglament d'acord amb l'article 15.2 dels EUAB ha de indicar quines són les especialitats afins científicament

Apartat 2: els departaments es podran articular en seccions a proposta del Consell de Departament i amb l'aprovació del Consell de Govern de la UAB. Caldrà que estigui formades per àrees de coneixement afins i el reglament intern fixarà el nombre mínim de personal doctor a temps complet necessari per a constituir una secció.

Article 5. Funcions

1. Són funcions del departament:

- a) Assignar la docència en cada matèria que sigui competència seva al personal acadèmic i al personal investigador en formació amb obligacions docents.
- b) Organitzar i gestionar els processos de selecció del seu personal acadèmic d'acord amb la normativa vigent, així com determinar els perfils acadèmics de les places que els corresponguin, amb la consulta prèvia del centre implicat.
- c) Planificar les estratègies de la recerca del departament, així com promoure, desenvolupar i coordinar la recerca del seu personal acadèmic i personal investigador en formació, i donar-hi suport.
- d) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, de la recerca i de la gestió.
- e) Participar conjuntament amb els centres en l'elaboració, la revisió, i la modificació d'ensenyaments oficials de grau i de màster que comptin amb la docència del seu personal acadèmic.
- f) Elaborar informes sobre la creació de departaments, instituts universitaris de recerca i altres estructures de recerca relacionats amb les seves especialitats.
- g) Impartir els ensenyaments de les seves especialitats d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent dels centres, així com organitzar i desenvolupar programes de doctorat, cursos de postgrau i altres activitats de divulgació de la recerca.
- h) Proposar modificacions de la relació de llocs de treball del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que els dona suport.
- i) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tinguin assignats.
- j) Promoure i executar contractes i convenis de col·laboració en l'àmbit de la recerca.
- k) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat els atribueixin.

2. El departament podrà fer pública una memòria d'activitats cada [indicar període] en la qual donarà a conèixer els resultats assolits individualment i col·lectivament en la docència i la recerca. L'òrgan responsable de l'elaborar-la serà [indicar] i es farà pública a [indicar el sistema de publicació].

NOTA:

Apartat 1: el departament podrà incloure al seu reglament aquelles altres funcions que la normativa vigent li atorgui

Apartat 2: en el supòsit que el departament inclogui aquesta funció caldrà determinar l'òrgan encarregat d'elaborar la memòria i on s'ha de fer pública i la periodicitat de la mateixa.

Article 6. Adscripció

1. El departament esta adscrit a la facultat/escola [indicar nom].
2. Les seccions del departament estan adscrites als centres següents: [indicar centre d'adscripció de cada secció]

NOTA:

Apartat 1: En el supòsit que el departament s'organitzi en secció s'indicarà el centre al qual està adscrit.

Apartat 2: Els departaments que hagin creat seccions, hauran d'indicar a quin centre estan adscrites.

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS**Article 7. Tipus d'òrgans**

1. Són òrgans de govern del departament:
 - a) El consell de departament.
 - b) La directora o el director de departament.
2. El departament també compta amb els òrgans següents:
 - a) El consell de secció, en cas que el reglament del departament prevegi que existeixi.
 - b) El coordinador o la coordinadora de secció, en cas que el reglament del departament prevegi que existeixi.

NOTA:

Cada centre podrà incloure una Comissió Executiva si ho estima convenient.

Si el departament no s'articula en seccions només es regularà l'apartat 1.

Capítol I. El Consell de Departament**Article 8. Naturalesa**

El consell de centre és l'òrgan col·legiat de govern del departament i està presidit per la directora o el director.

Article 9. Règim jurídic

El consell del departament es regeix pel Reglament General de Centres i Estructures, pel Reglament Marc de Centres, Departaments i Instituts i per aquest reglament, en el marc de les directrius que assenyali el Consell de Govern.

Article 10. Composició

1. El consell de departament està format

- a) Per la directora o el director, que el presideix, i pels membres de direcció del departament.
- b) Pel personal acadèmic amb vinculació permanent adscrit al departament, el qual ha de representar el 51% de membres del consell.

Té la consideració de personal acadèmic permanent el professorat catedràtic d'universitat, el professorat titular d'universitat, el professorat catedràtic d'escola universitària, el professorat titular d'escola universitària, el professorat catedràtic contractat, el professorat agregat, el professorat laboral estranger, el professorat col·laborador permanent que estiguin adscrits al departament.

Podran ser considerades, a aquests efectes, personal permanent determinats investigadors que ostentin la categoria de directora o director d'investigació, sempre que s'adoptés una modalitat de contracte indefinit i que la contractació consumís plaça de l'oferta pública d'ocupació.

- c) Per una representació del personal acadèmic amb vinculació no permanent adscrit al departament, el qual ha de representar el 10% dels membres del consell.

Té la consideració de personal docent i investigador no permanent:

- i. El professorat lector, el professorat substitut, el professorat visitant, el professorat emèrit contractat, el professorat distingit i el professorat interí en qualsevol de les categories incloses en l'apartat 1.b) del present article, que estiguin adscrits al departament;
 - ii. Totes les persones amb un contracte d'accés de personal investigador doctor, amb contracte de personal investigador distingit i amb contracte d'activitats científicotècniques adscrit a l'estament de personal investigador, que estigui adscrit al departament; i,
 - iii. El professorat associat adscrits al departament.
- d) Per una representació del personal investigador en formació i de l'alumnat de doctorat dirigit pel professorat adscrit al departament, el qual ha de representar el 25% dels membres del consell.

Té la consideració de personal investigador en formació als efectes de representació en el consell de departament tota persona que estigui matriculada en un programa de doctorat de la UAB que tingui formalitzat un contracte predoctoral concedit per la mateixa Universitat, o per qualsevol organisme públic o privat, per desenvolupar recerca.

Té la consideració d'alumnat de doctorat als efectes de representació en el consell de departament les persones que estiguin matriculades en programes de doctorat de la UAB que estiguin dirigides per professorat adscrit al departament.

- e) Per una representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral i funcionari adscrit a les activitats pròpies del departament, el qual ha de representar el 14% de membres del consell.

Té la consideració de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral i funcionari adscrit a les activitats pròpies del departament aquell personal d'aquest estament que formi part d'Unitats Integrades de Suport Administratiu (UISAD). Als únics efectes d'aquest article, aquest personal queda adscrit a tots els departaments als quals la corresponent UISAD presti servei.

2. Els representants dels diferents sectors en els consells de departament s'escullen mitjançant elecció directa per sufragi universal entre i pels membres de cadascun dels sectors.

3. Per determinar el percentatge de representació de cada sector al consell de departament es seguiran les següents regles:

3.1 Tot el personal acadèmic amb vinculació permanent és membre del consell de departament.

3.2 Si PP és el nombre de personal acadèmic amb vinculació permanent i el seu percentatge de representació és 51%, la representació de cada sector es calcula de la manera següent:

- La representació del personal acadèmic amb vinculació no permanent (RPNP) s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$RPNP = PP \times 10 / 51$$

- La representació del personal investigador en formació i l'alumnat de doctorat (RPIFAD) s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$RPIFAD = PP \times 25 / 51$$

- La representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (RPTGAS) s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$RPTGAS = PP \times 14 / 51.$$

Article 11. Durada

1. El mandat del consell del departament és de sis anys d'acord amb l'article 77.2 dels Estatuts de la UAB.

2. La renovació dels diferents sector que el componen es farà d'acord amb els següents criteris:

[incloure el sistema de renovació dels sectors, si és total o si per contra s'opta per fer renovacions parcials atenent als diferents sectors que el componen. Així mateix caldrà establir el termini i sistema d'elecció]

NOTA:

Apartat 2: cada reglament del departament podrà acordar renovacions parcials de tots els sectors o d'alguns, indicant el termini i el sistema d'elecció.

Article 12. Procediment d'elecció i cessament del mandat

1. Els processos electorals per a l'elecció de la representació en els consell de departament es regeixen pel Reglament Electoral i per aquest reglament en tot allò que no contradigui les normes contingudes a l'esmentat Reglament Electoral.

Als efectes de poder determinar el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis adscrit a una UISAD afectat, la convocatòria d'eleccions ha d'incloure els àmbits que tenen la consideració d'oferir serveis relacionats amb les activitats pròpies del departament.

2. Perdrà la condició de membre del consell de departament qui hagi deixat de pertànyer al sector pel qual se'l va elegir. En aquest cas, l'haurà de substituir una persona elegida d'acord amb el que disposi la normativa electoral d'aplicació.

Així mateix, podrà causa de cessament [indicar causes]

NOTA:

Apartat 2: el reglament de cada departament podrà establir el cessament dels membres electes que, sense causa justificada, no assisteixi a un determinat nombre de sessions, caldrà establir el nombre de sessions i la periodicitat, per exemple: per cada any, o per total durada del mandat etc. Implicarà que el secretari/a de centre haurà de dur un control d'assistència de les sessions.

Article 13. Funcions

1. Són funcions del consell de departament:

- a) Elegir i revocar, si s'escau, la directora o el director.
- b) Programar la tasca docent del departament i proposar els programes de doctorat.
- c) Organitzar i gestionar els processos de selecció del personal acadèmic, d'acord amb la normativa vigent, així com determinar els perfils acadèmics de les places de personal acadèmic que corresponguin al departament, consultant prèviament al centre afectat.
- d) Aprovar la memòria anual de les activitats docents i investigadores del departament i el pla estratègic.
- e) Aprovar el pressupost del departament i la rendició de comptes al final de cada exercici.
- f) Elaborar i aprovar el reglament de funcionament intern del departament en el marc de les directrius establertes pel Consell de Govern, així com crear comissions per desenvolupar millor les pròpies funcions.
- g) Elaborar els informes que siguin competència seva i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, instituts universitaris de recerca propis o altres estructures de recerca, així com a la creació, modificació o supressió de titulacions i plans d'estudis, quan afectin temes afins a les seves especialitats.
- h) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de competències en el marc dels seus àmbits d'especialització, i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres estructures de la Universitat.
- i) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades en l'àmbit de la recerca, la transferència o la formació de postgrau.
- j) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant, i el reconeixement de professorat honorari.
- k) Assumir qualsevol altra funció que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

2. El consell del departament pot delegar les competències establertes a l'apartat anterior a [indicar l'òrgan en què es delega, per exemple la comissió executiva]. En tot cas, no són delegables les funcions compreses a les lletres a) i f) de l'apartat anterior.

NOTA:

Apartat 1: el departament podrà incloure altres funcions del consell dintre del que estableix la legislació vigent i la normativa de la UAB

Apartat 2: el reglament podrà delegar algunes de les competències del consell de departament tot indicant en quin centre es delega.

Article 14. Funcionament

1. El consell de departament pot actuar en ple o en comissions. El ple s'ha de reunir [indicar nombre de sessions mínimes que s'ha de reunir a l'any].
2. Les sessions del consell de departament poden ser ordinàries o extraordinàries i no poden tenir lloc durant el període de vacances,
3. La creació, modificació i supressió de comissions del consell de departament correspon al consell de departament.

Article 15. Convocatòria

1. El consell de departament s'ha de reunir en sessió ordinària com a mínim [indicar nombre de vegades a l'any] i en sessió extraordinària quan la convoqui la directora o el director o a sol·licitud d'un terç de les persones membres del Consell.
2. La petició de convocatòria a instància d'un terç de les persones membres del consell del departament s'ha de dirigir a la directora o director i ha de fer-se per escrit amb la signatura de totes les persones sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposa que s'incorporin en l'ordre del dia. Directora o el director d'escola ha de convocar la sessió en els [indicar nombre dies] següents al de la petició.
3. La convocatòria del consell la du a terme la directora o el director amb [indicar nombre de dies] d'antelació, la qual haurà de fer constar la forma de lliurament i el sistema de comunicació de la convocatòria, l'ordre del dia, la data, el lloc i l'hora de la primera i segona convocatòria que com a mínim es desenvoluparà 15 minuts després. Es poden afegir punts per raó d'urgència amb una antelació mínima de 24 hores
4. La documentació relacionada amb els punts de l'ordre del dia es lliurarà [indicar l'antelació de dies o si es fa conjuntament amb la convocatòria]

NOTA:

- a) Els departaments que creïn comissions executives, el consell de departament s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any, i en sessió extraordinària, quan la convoqui la directora o el director, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.
- b) Quan no existeixi comissió executiva, el consell de departament s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada trimestre acadèmic, i en sessió extraordinària quan la convoqui la directora o el director, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres

Article 16. Sessions per mitjans electrònics

1. Excepcionalment, les sessions del Consell de departament es poden desenvolupar per mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa normativa vigent aplicable.
2. Quan una sessió tingui lloc per mitjans electrònics, s'hauran d'arbitrar les mesures tècniques necessàries per tal que els membres de l'òrgan puguin exercir el seu dret a votar els temes que requereixin votació secreta.

Article 17. Quòrum

1. Perquè el consell de departament es constitueixi de manera vàlida en primera convocatòria és necessària la presència almenys de la directora o director i de la secretària o del secretari, o de les persones que els substitueixin i de la meitat dels membres.
2. En segona convocatòria, perquè el consell de departament es constitueixi, deliberi i prengui acords serà suficient que hi hagi la directora o director i la secretària o el secretari, o les persones que els substitueixin i, com a mínim, un 30% dels membres.

Article 18. Deliberacions

1. El consell de departament, delibera i decideix sobre les qüestions que li són sotmeses, d'acord amb l'ordre del dia. La directora o el director, o el membre de l'equip en qui delegui, presideix i modera el debat. A proposta de la directora o del director, el consell de departament, pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.
2. Es pot procedir a un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. La directora o el director pot considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

Article 19. Adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:
 - a. Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
 - b. En la resta de casos s'ha de fer una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, han de votar els que aproven la proposta, a continuació els que la desaproven i finalment els que s'abstenen.
 - c. La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones i quan així ho decideixi la directora o el director, o a sol·licitud del 20% dels presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció de la directora o del director.
 - d. Per tal de poder adoptar vàlidament un acord han d'estar presents, almenys, el 30% de membres del consell, a més de la directora o el director i la secretària o el secretari, o les persones que els substitueixin.
2. En cas de votació, els acords s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques han d'adoptar-se per majoria qualificada.
3. No es pot entrar a la sala on té lloc la sessió ni sortir-ne mentre s'està votant algun dels punts de l'ordre del dia.
4. De cada sessió de consell de departament la secretària o el secretari n'ha d'aixecar l'acta, que s'aprova si s'escau al final de la sessió, o a l'inici de la sessió ordinària següent. L'acta ha d'incloure necessàriament la relació dels membres assistents i absents, l'ordre del dia,

les propostes i els acords adoptats i els punts que qualsevol membre del consell de departament demani expressament que hi constin. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin.

Article 20. Difusió i publicació dels acords

Els acords adoptats pel consell de departament s'han de donar a conèixer als seus membres i se n'ha de fer difusió als membres del departament, l'endemà d'haver tingut lloc la sessió corresponent, pels mitjans habituals del departament.

Article 21. La comissió executiva

1. La Comissió Executiva està composta la directora o director que la presideix, per la secretària/ri del departament que actua com a secretària/ri de la mateixa; i [indicar la resta de persones membres indicant si tots els membre de la mateixa també han de ser membres del Consell de departament o no]. La composició de la comissió executiva ha de garantir la representació de totes les especialitats afins que integren el departament, en cas que n'hi hagi, de totes les seccions que la componen, així com la dels diferents sectors implicats de la comunitat universitària.
2. Son competència de la Comissió Executiva:
 - a. [relacionar si escau les competències delegades pel consell de departament]
3. La durada del mandat de les persones membres de la comissió Executiva serà [indicar la durada del mandat dels diversos sectors i dels membres nats].
4. L'elecció dels membres de la comissió executiva s'ha de dur a terme en una sessió del consell de departament, en votació nominal i secreta entre les candidatures presentades. Els membres s'han de renovar en tot cas quan acaba el mandat de la directora o el director, i [el reglament de cada departament pot establir renovacions parcials per a algun o per a tots els sectors]
5. Les normes anteriors establertes per al consell de departament relatives a la constitució i regim de funcionament s'apliquen a la comissió executiva; així com les disposicions contingudes a l'apartat quart del Reglament Marc de centres, departaments i instituts de recerca reglament en matèria de funcionament dels òrgans col·legiats.
6. El consell de departament no pot delegar, en cap cas, les competències compreses a les lletres a) i f) de l'article 13 d'aquest Reglament.

NOTA

Els departaments que creïn comissions executives, el consell de departament s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any, i en sessió extraordinària, quan la convoqui la directora o el director, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.

Quan no existeixi comissió executiva, el consell de departament s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada trimestre acadèmic, i en sessió extraordinària quan la convoqui la directora o el director, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres

Apartat 1: cada reglament intern haurà de regular la composició de la comissió executiva

Apartat 2: caldrà establir les competències

Apartat 3 i 4: el reglament de cada departament pot establir renovació total o parcial dels seus membres. El més lògic és que la regulació sigui coherent amb la durada dels membres del consell de departament

Article 22. Comissions

1. El consell de departament pot actuar en ple o en comissions, les quals poden ser permanents que tenen el mateix mandat que el consell de departament o *ad hoc*, que el consell de departament pot crear i dissoldre segons les necessitats.
2. La directora o el director o els persones en qui delegui presideixen les comissions de la comissió.
3. El departament compta amb els comissions següents [indicar]:
4. La comissió [indicar nom] està formada per [indicar composició]. Les funcions de la comissió són: [indicar funcions]

Pel que fa a les normes establertes pel funcionament de les mateixes, resultaran d'aplicació les que es determinin pel consell de departament relatives a la convocatòria, quòrum, deliberacions i adopció d'acords.

NOTA

Apartats 3 i 4: el reglament de cada departament haurà d'establir la composició, funcions i règim de funcionament de les comissions.

Capítol Segon. La directora o el director de departament

Article 23. Naturalesa

La directora o el director de departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària del departament i n'ostenta la seva representació.

Article 24. Elegibilitat

1. La directora o el director de departament serà elegit d'entre el personal dels cossos docents universitaris funcionaris, i el professorat permanent laboral adscrits al departament.
2. Per ésser directora o director de departament cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern.

Article 25. Elecció

1. La directora o el director de departament és elegida o elegit per sufragi directe pels membres del consell de departament. El nomenament el duu a terme la rectora o el rector.
2. La convocatòria d'elecció de directora o de director de departament correspon al consell de departament i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat per al qual

va ser elegida o elegit. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i la difusió del cens, i els terminis establerts al Reglament electoral de la UAB.

3. El Consell de Departament ha de reunir-se en sessió extraordinària per elegir la directora o el director, assumpte que ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.
4. Cada membre del consell de departament disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.
5. Les paperetes de vot per elegir la directora o el director han de ser de vot a la candidata o el candidat, o de vot en blanc.
6. En el supòsit de diverses candidatures, es proclama directora o director la candidata o el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidata o candidat no hagi obtingut la majoria absoluta, es procedirà a una segona votació entre les dues candidates o els dos candidats que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama directora o director la candidata o el candidat que obtingui la majoria simple de vots
7. En el supòsit d'una sola candidatura, només s'ha de fer una votació i s'ha de proclamar la candidata o el candidat si obté, almenys, la majoria simple dels vots

Article 26. Durada del mandat i substitució

1. El mandat de la directora o del director de departament és de sis anys improrrogables i no renovables.
2. En cas d'absència o malaltia, la directora o el director de departament serà substituïda o substituït pel membre de l'equip de direcció que designi. Aquesta situació s'haurà de comunicar al consell de departament quan la substitució sigui per període superior a un mes, i en cap cas es podrà perllongar més de sis mesos consecutius.
3. En el cas de finalitzar el mandat de la directora o del director de departament i quedar deserta l'elecció per manca de candidatures, la directora o el director sortint ha de designar una terna, la qual ha d'estar formada per personal acadèmic de la Universitat adscrit al departament que compleixi els requisits d'elegibilitat de l'article [24]. La rectora o el rector ha de nomenar, d'entre els membres de la terna proposada, la persona que assumirà les tasques pròpies del càrrec esmentat durant un termini màxim d'un any comptat des de la data de la resolució del nomenament.

Un cop nomenat per la rectora o pel rector, la directora o el director ha de proposar a la rectora o al rector la persona que farà les funcions de secretària o secretari del consell de departament. En el supòsit de manca de persones candidates s'ha de designar, perquè compleixi aquestes funcions, la persona amb dedicació a temps complet de menys edat que sigui membre del consell de departament.

4. Transcorregut el termini d'un any sense la presentació de cap candidatura, la persona que hagi assumit les funcions de directora o de director durant aquest període ha de proposar a la rectora o rector una nova terna formada per personal acadèmic de la Universitat adscrit al departament que compleixi els requisits d'elegibilitat de l'article [24], perquè nomeni la persona que assumirà les tasques pròpies del càrrec esmentat durant un termini màxim d'un any comptat des de la data de la resolució del nomenament

Article 27. Cessament

1. El cessament de la directora o el director de departament es produeix per la finalització del període pel qual se'l va elegir, per dimissió o pel fet de concórrer qualsevol de les causes que porten associada la inhabilitació del càrrec.
2. La directora o el director de departament pot ser revocada o revocat per acord pel consell de departament.
3. La revocació del director o de la directora de departament pot ser proposada per un terç dels membres del consell de departament. La presentació de la proposta obliga al consell de departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies.

Després del debat, es fa la votació de la proposta, que reeixirà si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres del Consell de Departament.

Article 28. Funcions

Són funcions de la directora o el director de departament:

- a) Definir les línies estratègiques del departament i representar-lo.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del departament.
- c) Convocar i presidir el consell de departament i executar-ne els acords.
- d) Proposar a la rectora o al rector el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu propi equip.
- e) Vetllar perquè les persones membres del departament compleixin els deures que els exigeixen les normes que regulen els seus corresponents règims específics.
- f) Administrar les partides pressupostàries que corresponguin al departament.
- g) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, aquelles que en l'àmbit del departament no hagin estat expressament atribuïdes a altres òrgans.

NOTA

Es podrà incloure altres funcions que tinguin assignades la directora o director per la legislació vigent o la normativa de la UAB, en aquest cas caldrà adaptar el redactat de l'inici de l'article

Article 29. Equip de direcció

La directora o el director del departament compta amb l'assistència de l'equip de direcció en el desenvolupament de les seves funcions, el qual estarà format per **[indicar composició]**

Article 30. La secretària o el secretari

1. La secretària o el secretari del departament, que ho és també del consell de departament és la persona fedatària dels actes o acords que es produeixin al centre i, com a tal, aixeca acta de les sessions, i es responsabilitza de la documentació del departament.

2. El mandat de la secretària o el secretari del departament finalitza conjuntament amb el de la directora o el director de departament.

Capítol Tercer. Altres òrgans

Article 31. Els consells de secció

1. El consell de secció és l'òrgan superior de representació de la secció.
2. El consell de secció està integrat pels següent sectors:
 - a) Pel personal acadèmic amb vinculació permanent adscrit a la secció, el qual ha de representar el 51% de membres del consell.

Té la consideració de personal acadèmic permanent el professorat catedràtic d'universitat, el professorat titular d'universitat, el professorat catedràtic d'escola universitària, el professorat titular d'escola universitària, el professorat catedràtic contractat, el professorat agregat, el professorat laboral estranger, el professorat col·laborador permanent que estiguin adscrits a la secció.

Podran ser considerats, a aquests efectes, personal permanent determinats investigadors que ostentin la categoria de directora o director d'investigació, sempre que s'adoptés una modalitat de contracte indefinit i que la contractació consumís plaça de l'oferta pública d'ocupació.

- b) Per una representació del personal acadèmic amb vinculació no permanent adscrit a la secció, el qual ha de representar el 10% de membres del consell.

Té la consideració de personal docent i investigador no permanent:

- i. El professorat lector, el professorat substitut, el professorat visitant, el professorat emèrit contractat, el professorat distingit i el professorat interí en qualsevol de les categories incloses en l'apartat 1.a) del present article, que estiguin adscrits a la secció;
 - ii. Totes les persones amb un contracte d'accés de personal investigador doctor, amb contracte de personal investigador distingit i amb contracte d'activitats científicotècniques adscrit a l'estament de personal investigador, que estigui adscrit a la secció; i,
 - iii. El professorat associat adscrits a la secció.
 - c) Per una representació del personal investigador en formació i l'alumnat de doctorat dirigit per professorat adscrit a la secció, el qual ha de representar el 25% de membres del consell.

Té la consideració de personal investigador en formació als efectes de representació en el consell de secció tota persona que estigui matriculada en un programa de doctorat de la UAB que tingui formalitzat un contracte predoctoral concedit per la mateixa Universitat, o per qualsevol organisme públic o privat, per desenvolupar recerca.

Té la consideració d'alumnat de doctorat als efectes de representació en el consell de secció les persones que estiguin matriculades en programes de doctorat de la UAB que estiguin dirigides per professorat adscrit a la secció.

- d) Per una representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis implicat en les funcions de la secció, el qual ha de representar el 14% de membres del consell.

Té la consideració de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral i funcionari implicat en les funcions de la secció. La convocatòria d'eleccions ha d'incloure els àmbits que tenen la consideració d'oferir serveis implicats en les funcions de la secció.

3. Els representants dels diferents sectors en els consells de secció s'escullen mitjançant elecció directa per sufragi universal entre i pels membres de cadascun dels sectors.
4. Per determinar el percentatge de representació de cada sector al consell de secció es seguiran les següents regles:

4.1 Tot el personal acadèmic amb vinculació permanent és membre del consell de la secció.

4.2 Si PP és el nombre de personal acadèmic amb vinculació permanent i el seu percentatge de representació és 51%, la representació de cada sector es calcula de la manera següent:

- La representació del personal acadèmic amb vinculació no permanent (RPNP) adscrit a la secció, s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$RPNP = PP \times 10 / 51$$

- La representació del personal investigador en formació i l'alumnat de doctorat (RPIFAD) adscrit a la secció, s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$RPIFAD = PP \times 25 / 51$$

- La representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (RPTGAS) adscrit a la secció, s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$RPTGAS = PP \times 14 / 51$$

5. Els processos electorals per a l'elecció de la representació en els consell de secció es regeixen pels Títols I i IV del Reglament Electoral i pel Reglament del Departament en vigor en tot allò que no contradigui les normes contingudes al Reglament Electoral.

La convocatòria d'eleccions ha d'incloure els àmbits que tenen la consideració d'oferir serveis implicats en les funcions de la secció.

Article 32. Funcions

Les funcions del consell de secció son les següents:

[indicar les funcions que han de ser elaborat propostes]

Article 33. Funcionament

Pel que fa a les normes establertes pel funcionament de la secció resultaran d'aplicació les que es determinin pel consell de departament relatives a la convocatòria, quòrum, deliberacions i adopció d'acords.

Article 34. Les coordinadores o els coordinadors de secció

1. La coordinadora o el coordinador de secció és la o el representant, i la coordinadora o el coordinador de l'activitat de la secció.
2. La coordinadora o el coordinador de secció és elegida o elegit per sufragi directe pels membres del consell de secció. El nomenament el duu a terme la rectora o el rector prèvia comunicació de la seva elecció per part de les directores o directors de departament.
3. Les competències de la coordinadora o del coordinador de secció son les següents: [indicar les competències de la coordinadora o del coordinador de secció].
4. La durada del mandat serà de sis anys improrrogables i no renovable.
5. Les coordinadores o els coordinadors de secció cessaran en el càrrec a petició pròpia, quan conclouï el seu mandat i per acord del consell de secció que el va escollir, el qual s'haurà de reunir a instància d'un terç de les seves persones membres en sessió extraordinària i amb un únic punt de l'ordre del dia.

NOTA

Apartat 3: el reglament intern haurà de indicar les competències que podrà assumir el coordinador /a de secció.

Apartat 5: el reglament intern podrà establir el règim de majories necessàries perquè es pugui acordar el cessament per part del consell de secció.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 35. Aprovació i modificació del reglament

1. El consell de departament és l'òrgan competent per a l'elaboració del seu reglament intern el qual s'haurà d'ajustar al que disposa els estatuts de la Universitat, al Reglament General de Centres i Estructures i al Reglament Marc de Centres, Departaments i Instituts i podrà regular qualsevol qüestió relacionada amb el funcionament del centre.
2. El reglament intern serà aprovat pel Consell del departament i serà ratificat pel Consell de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona. L'aprovació pel Consell de departament requereix el vot favorable de [indicar la majoria necessària: simple, absoluta o altra]
3. Podran proposar la reforma del reglament:
 - a) El director o directora
 - b) [indicar la resta de persones que poden proposar la modificació]
4. La proposta ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.
5. El procediment de reforma serà [regular el procediment a seguir]
6. La proposta de reforma serà aprovada pel consell de departament i requereix el vot favorable de [indicar si es per majoria absoluta o simple o altres majories]. Aquesta aprovació haurà de ser ratificada pel Consell de Govern.

NOTA

Apartat 2: el reglament intern haurà de indicar per quina majoria s'aprova el mateix

Apartat 3: indicar quines persones poden instar la reforma del reglament.
Apartat 5: el reglament intern haurà de determinar el seu procediment de reforma
Apartat 6: el reglament intern haurà de indicar per quina majoria s'aprova la reforma

MODEL REGLAMENT INSTITUT DE RECERCA PROPI

TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

Article 2. Règim jurídic

Article 3. Membres

Article 4: Àmbit d'actuació.

Article 5. Funcions

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 6. Tipus d'òrgans

Capítol I. El Consell d'Institut

Article 7. Naturalesa

Article 8. Règim jurídic

Article 9. Composició

Article 10. Durada

Article 11. Procediment d'elecció i cessament del mandat

Article 12. Funcions

Article 13. Funcionament

Article 14. Convocatòria

Article 15. Sessions per mitjans electrònics

Article 16. Quòrum

Article 17. Deliberacions

Article 18. Adopció d'acords

Article 19. Difusió i publicació dels acords

Article 20. La Comissió Executiva

Article 21. Comissions

Capítol Segon. La directora o el director de l'Institut de recerca

Article 22. Naturalesa

Article 23. Elegibilitat

Article 24. Elecció

Article 25. Durada del mandat i substitució

Article 26. Cessament

Article 27. Funcions

Article 28. Equip de direcció

Article 29. La secretària o el secretari

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 30. Aprovació i modificació del reglament

TÍTOL PRIMER. NATURESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

1. L'Institut de [indicar la denominació], creat per [indicar instrument normatiu], és un institut de recerca propi de la Universitat Autònoma de Barcelona dedicat a la recerca i a la transferència científica, social, tècnica o humanística de caire multidisciplinari i interdisciplinari, la titularitat jurídica de les quals correspon exclusivament a la Universitat.
2. L'Institut [indicar denominació] té per finalitat [descriure la finalitat de l'Institut]

NOTA:

Apartat 1: indicar denominació i fer constar el Decret de creació i la data de publicació al DOGC

Apartat 2: descriure breument la seva finalitat.

Article 2. Règim jurídic

L'Institut es regeix pels Estatuts de la Universitat Autònoma, el Reglament General de Centres i Estructures, el Reglament Marc de Centres, Departament i Instituts, i per aquest reglament.

Article 3. Membres

1. Són membres dels instituts universitaris de recerca propis:
 - a) El personal acadèmic que hi adscrigui la seva tasca de recerca.
 - b) El personal investigador en formació que hi adscrigui la seva tasca de recerca.
 - c) L'alumnat de doctorat dirigit pel professorat esmentat a l'apartat a).
 - d) El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que hi estigui adscrit.
2. La vinculació del personal acadèmic a l'Institut serà [indicar els criteris i requisits d'adscripció]

NOTA

Apartat 2: El reglament intern dels instituts universitaris de recerca propis ha d'especificar els criteris i els requisits d'adscripció i les diverses modalitats de col·laboració o vinculació que poden existir per a les diferents categories de personal acadèmic, així com, el règim de dedicació completa o parcial.

Article 4: Àmbit d'actuació.

Els àmbits de coneixement de l'Institut són [indicar els diversos àmbits de coneixement] els quals corresponen als departaments [indicar els diversos departaments]

NOTA

Segons l'article 19.2 dels Estatuts, l'àmbit d'actuació dels instituts universitaris de recerca propis ha d'incloure diferents àmbits de coneixement que es corresponguin a diversos departaments, de conformitat amb el Reglament general de centres i estructures

Article 5. Funcions

Correspon als instituts universitaris de recerca propis:

- a) Organitzar i desenvolupar la recerca amb perspectiva interdisciplinària o multidisciplinària, i promocionar contractes de col·laboració en l'àmbit de la recerca.
- b) Proposar i executar el seu pla estratègic de recerca i retre comptes davant els òrgans competents.
- c) Dissenyar i promoure un pla de captació de talent, dins el marc general establert per la Universitat, així com determinar el perfil de les places de personal investigador que els corresponguin.
- d) Organitzar i desenvolupar programes de doctorat i cursos de postgrau dins de l'àmbit multidisciplinari i interdisciplinari de la seva recerca, i activitats de divulgació de la recerca.
- e) Participar en la docència especialitzada pròpia del seu àmbit de recerca.
- f) Gestionar els recursos econòmics, de personal i materials que tinguin assignats.
- g) Exercir qualsevol altra funció que el seu reglament intern, els Estatuts i els reglaments de la Universitat els atribueixin.

NOTA

Els instituts podran incloure altres funcions sempre i quan no correspongui a cap altra estructura o òrgan de la UAB

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS**Article 6. Tipus d'òrgans**

1. Són òrgans de govern dels instituts universitaris de recerca propis:

- a) El consell d'institut universitari de recerca
- b) La directora o el director de l'institut universitari de recerca.

NOTA:

Es podrà incloure altres òrgans com una comissió executiva.

Capítol I. El Consell d'Institut**Article 7. Naturalesa**

1. El consell d'institut és l'òrgan col·legiat de govern i està presidit per la directora o pel director d'institut.
2. El consell de l'Institut haurà de tenir una composició equilibrada entre dones i homes.

Article 8. Règim jurídic

El consell de l'Institut es regeix pel Reglament general de Centres i Estructures, pel Reglament Marc de Centres, Departaments i Instituts de recerca i per aquest reglament, en el marc de les directrius que assenyali el Consell de Govern.

Article 9. Composició

1. El consell d'institut universitari de recerca propi està format:

- a) Per la directora o el director de l'institut, que el presideix, i pels membres de direcció de l'institut.
- b) Pel personal acadèmic amb vinculació permanent adscrit a l'institut, el qual ha de representar el 51% de membres del consell.

Té la consideració de personal acadèmic permanent el professorat catedràtic d'universitat, el professorat titular d'universitat, el professorat catedràtic d'escola universitària, el professorat titular d'escola universitària, el professorat catedràtic contractat, el professorat agregat, el professorat laboral estranger, el professorat col·laborador permanent que estiguin adscrits a l'institut.

Podran ser considerades, a aquests efectes, personal permanent determinats investigadors que ostentin la categoria de directora o director d'investigació, sempre que s'adoptés una modalitat de contracte indefinit i que la contractació consumís plaça de l'oferta pública d'ocupació.

- c) Per una representació del personal acadèmic amb vinculació no permanent adscrit a l'institut, el qual ha de representar el 10% dels membres del consell.

Té la consideració de personal docent i investigador no permanent:

- i. El professorat lector, el professorat substitut, el professorat visitant, el professorat emèrit contractat, el professorat distingit i el professorat interí en qualsevol de les categories incloses en l'apartat 1.b) del present article, que estiguin adscrits a l'institut; i,
 - ii. Totes les persones amb un contracte d'accés de personal investigador doctor, amb contracte de personal investigador distingit i amb contracte d'activitats científicotècniques adscrit a l'estament de personal investigador, que estigui adscrit a l'institut.
- d) Per una representació del personal investigador en formació i de l'alumnat de doctorat que pertanyin a programes que gestioni l'institut, el qual ha de representar el 25% dels membres del consell.

Té la consideració de personal investigador en formació als efectes de representació en el consell d'institut tota persona que estigui matriculada en un programa de doctorat de la UAB que tingui formalitzat un contracte predoctoral concedit per la mateixa Universitat, o per qualsevol organisme públic o privat, per desenvolupar recerca.

Té la consideració d'alumnat de doctorat als efectes de representació en el consell d'institut les persones que estiguin matriculades en programes de doctorat de la UAB que estiguin dirigides per professorat adscrit a l'institut.

- e) Per una representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, el qual ha de representar el 14% de membres del consell.

Té la consideració de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral i funcionari adscrit a les activitats pròpies de l'institut.

2. Els representants dels diferents sectors en els consells d'institut universitari de recerca propi s'escullen mitjançant elecció directa per sufragi universal entre i pels membres de cadascun dels sectors.
3. Per determinar el percentatge de representació de cada sector al consell d'institut universitari de recerca propi es seguiran les següents regles:

3.1 Tot el personal acadèmic amb vinculació permanent amb una adscripció del 100% és membre del consell d'institut. El nombre total de membres corresponent a la representació del personal acadèmic amb vinculació permanent del consell d'institut es calcula en funció de la distribució acordada en el si de l'institut.

3.2 Si PP és el nombre de personal acadèmic amb vinculació permanent i el seu percentatge de representació és 51%, la representació de cada sector es calcula de la manera següent:

- La representació del personal acadèmic amb vinculació no permanent (RPNP) s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$RPNP = PP \times 10 / 51$$

- La representació del personal investigador en formació i l'alumnat de doctorat (RPIFAD) s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$RPIFAD = PP \times 25 / 51$$

- La representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (RPTGAS) s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$RPTGAS = PP \times 14 / 51.$$

El consell d'Institut haurà de tenir una composició equilibrada entre dones i homes.

Article 10. Durada

1. El mandat del consell de l'Institut és de sis anys comptador des de la data de l'elecció.
2. La renovació dels diferents sector que el componen es farà d'acord amb els següents criteris:

[incloure el sistema de renovació dels sectors, si és total o si per contra s'opta per fer renovacions parcials atenent als diferents sectors que el componen. Així mateix caldrà establir el termini i sistema d'elecció]

NOTA:

Apartat 2: cada reglament intern podrà acordar renovacions parcials de tots els sectors o d'alguns, indicant el termini i el sistema d'elecció.

Article 11. Procediment d'elecció i cessament del mandat

1. Els processos electorals per a l'elecció de la representació en els consells d'Institut es regeixen pel que disposa el Reglament Electoral.
2. La convocatòria d'eleccions ha d'incloure els àmbits que tenen la consideració d'oferir serveis relacionats amb les activitats pròpies de l'institut.

3. Perdrà la condició de membre del consell qui hagi deixat de pertànyer al sector pel qual se'l va elegir. En aquest cas, l'haurà de substituir una persona elegida d'acord amb el que disposi la normativa electoral d'aplicació.

NOTA:

Apartat 3: el reglament institut podrà establir el cessament dels membres electes que sense causa justificada no assisteixi a un determinat nombre de sessions, caldrà establir el nombre de sessions i la periodicitat, per exemple: per cada any, o per total durada del mandat etc. Implicarà que el secretari/a de centre haurà de dur un control d'assistència de les sessions.

Article 12. Funcions

1. Són funcions del consell d'institut universitari de recerca propi:

- a) Elaborar i aprovar el reglament de l'institut en el marc de les directrius establertes pel Consell de Govern.
- b) Establir l'organització acadèmica i de serveis de l'institut.
- c) Elegir i revocar, si s'escau, la directora o el director de l'institut.
- d) Aprovar el pla d'activitats de l'institut.
- e) Aprovar la relació i la distribució de la despesa de l'institut, així com la seva execució.
- f) Aprovar la memòria anual de les activitats de l'institut.
- g) Programar i coordinar la docència de doctorat i de formació de l'institut.
- h) Organitzar cursos d'especialització, activitats de divulgació, seminaris, cicles de conferències i altres formes de divulgació i d'assessorament tècnic, dins de les línies de recerca de l'institut.
- i) Vetllar per la qualitat de la recerca i les altres activitats que dugui a terme l'institut.
- j) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per dur a terme treballs científics, tècnics o artístics dins de les línies de recerca de l'institut.
- k) Elaborar la proposta de pressupost i de les dotacions de personal de l'institut, perquè el Consell de Govern l'aprovi i la incorpori al projecte de pressupost general de la Universitat.
- l) Aprovar la col·laboració amb els centres de la Universitat en la docència especialitzada pròpia de l'àmbit de recerca de l'institut .
- m) Podran proposar la contractació de personal de recerca per efectuar projectes temporals o específics, d'acord amb la normativa vigent, així com determinar els perfils de les places de personal investigador que corresponguin a l'institut.
- n) Assumir qualsevol altra funció que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

2. El consell d'Institut pot delegar les competències establertes a l'apartat anterior a [indicar l'òrgan en què es delega, per exemple comissió executiva]. En tot cas, no són delegables les funcions compreses a les lletres a) i c) de l'apartat anterior.

NOTA:

Apartat 1: el reglament intern podrà incloure altres funcions del consell dintre del que estableix la legislació vigent i la normativa de la UAB

Apartat 2: el reglament podrà delegar algunes de les competències del consell d'institut tot indicant en quin centre es delega. També podrà establir quines competències no són delegables a part de les esmentades lletres a) i c).

Article 13. Funcionament

1. El consell de d'Institut pot actuar en ple o en comissions. El ple s'ha de reunir [indicar nombre de sessions mínimes que s'ha de reunir a l'any]
2. Les sessions del consell d'Institut poden ser ordinàries o extraordinàries i no poden tenir lloc durant el període de vacances.
3. La creació, modificació i supressió de comissions del consell d'Institut correspon al consell d'Institut.

Article 14. Convocatòria

1. El consell d'institut s'ha de reunir en sessió ordinària com a mínim [indicar nombre de vegades a l'any] i en sessió extraordinària quan la convoqui el director o directora o a sol·licitud d'un terç de les persones membres del Consell.
2. La petició de convocatòria a instància d'un terç de les persones membres del consell d'Institut s'ha de dirigir al director/a i ha de fer-se per escrit amb la signatura de totes les persones sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposa que s'incorporin en l'ordre del dia. El director/directora ha de convocar la sessió en els [indicar nombre dies] següents al de la petició.
3. La convocatòria del consell la du a terme el director/directora amb [indicar nombre de dies] d'antelació, la qual haurà de fer constar la forma de lliurament i el sistema de comunicació de la convocatòria, l'ordre del dia, la data, el lloc i l'hora de la primera i segona convocatòria que com a mínim es desenvoluparà 15 minuts després. Es poden afegir punts per raó d'urgència amb una antelació mínima de 24 hores
4. La documentació relacionada amb els punts de l'ordre del dia es lliurarà [indicar l'antelació de dies o si es fa conjuntament amb la convocatòria]

NOTA:

a) Pel que fa als instituts de recerca que creïn una comissió executiva, el consell d'institut s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any, i en sessió extraordinària, quan la convoqui la directora o el director, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.

b) Quan no existeixi comissió executiva, el consell d'institut s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada trimestre acadèmic, i en sessió extraordinària quan la convoqui el director o la directora, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres

Article 15. Sessions per mitjans electrònics

1. Excepcionalment les sessions del Consell d'institut es poden desenvolupar per mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa normativa vigent aplicable.

2. Quan una sessió tingui lloc per mitjans electrònics, s'hauran d'arbitrar les mesures tècniques necessàries per tal que els membres de l'òrgan puguin exercir el seu dret a votar els temes que requereixin votació secreta.

Article 16. Quòrum

Perquè el consell d'Institut es constitueixi de manera vàlida en primera convocatòria és necessària la presència almenys del director o directora i de la secretària o del secretari, o de les persones que els substitueixin i de la meitat dels membres.

En segona convocatòria, perquè el consell d'Institut es constitueixi, deliberi i prengui acords serà suficient que hi hagi el director o directora i la secretària o el secretari, o les persones que els substitueixin i, com a mínim, un 30% dels membres.

Article 17. Deliberacions

1. El consell d'Institut, delibera i decideix sobre les qüestions que li són sotmeses, d'acord amb l'ordre del dia. La directora o el director, o el membre de l'equip en qui delegui, presideix i modera el debat. A proposta de la directora o del director, el consell d'Institut, pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.
2. Es pot procedir a un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. La directora o el director de l'Institut pot considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

Article 18. Adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:
 - a. Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
 - b. En la resta de casos s'ha de fer una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, han de votar els que aproven la proposta, a continuació els que la desaproven i finalment els que s'abstenen.
 - c. La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones i quan així ho decideixi la directora o el director, o a sol·licitud del 20% dels presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció de la directora o del director.
 - d. Per tal de poder adoptar vàlidament un acord han d'estar presents, almenys, el 30% de membres del consell, a més de la directora o el director d'Institut i la secretària o el secretari, o les persones que els substitueixin.
2. En cas de votació, els acords s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques han d'adoptar-se per majoria qualificada.
3. No es pot entrar a la sala on té lloc la sessió ni sortir-ne mentre s'està votant algun dels punts de l'ordre del dia.
4. De cada sessió de consell d'Institut, la secretària o el secretari n'ha d'aixecar l'acta, que s'aprova si s'escau al final de la sessió, o a l'inici de la sessió ordinària següent. L'acta ha d'incloure necessàriament la relació dels membres assistents i absents, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats i els punts que qualsevol membre del consell d'Institut demani expressament que hi constin. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin.

Article 19. Difusió i publicació dels acords

Els acords adoptats pel consell d'Institut, s'han de donar a conèixer als seus membres i se n'ha de fer difusió als membres de l'Institut, l'endemà d'haver tingut lloc la sessió corresponent, pels mitjans habituals del mateix.

Article 20. La Comissió Executiva

La Comissió Executiva de l'Institut esta composta per la directora o director que la presideix, per la secretària/ri de l'Institut que actua com a secretària/ri de la comissió; i [indicar la composició de l'òrgan i si tots els membre de la mateixa també han de ser membres del Consell d'Institut o no cal]

1. Son competència de la comissió executiva:
 - a. [relacionar si escau les competències delegades pel consell d'Institut]
2. La durada del mandat de les persones membres de la comissió Executiva serà [indicar la durada del mandat dels diversos sectors i dels membres nats].
3. L'elecció de les persones membres de la comissió Executiva es farà d'acord amb els criteris següents [indicar quin serà el sistema d'elecció]
4. El règim de funcionament de la Comissió Executiva serà el següent: [indicar el sistema de funcionament]
5. La composició de la comissió executiva ha de garantir la representació dels diferents sectors de la comunitat universitària i una composició equilibrada entre dones i homes.

NOTA

Aplicable als instituts que adoptin aquest òrgan de govern:

Pel que fa als instituts de recerca que creïn una comissió executiva, el consell d'institut s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any, i en sessió extraordinària, quan la convoqui la directora o el director, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.

Quan no existeixi comissió executiva, el consell d'institut s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada trimestre acadèmic, i en sessió extraordinària quan la convoqui el director o la directora, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres

Apartat 3: el reglament de l'Institut pot establir renovació total o parcial dels seus membres. El més lògic és que la regulació sigui coherent amb la durada dels membres del consell de l'Institut.

Apartat 4: en funció de la composició de la Comissió Executiva caldrà establir el sistema d'elecció dels representants en la mateixa

Apartat 5: es proposen les opcions següents:

- Establir que el règim de funcionament sigui el mateix que el regulat per al consell d'Institut, o bé
- Regular un règim diferent pel que fa a la convocatòria, lliurament de documentació etc..

Article 21. Comissions

1. El consell de l'Institut pot actuar en ple o en comissions, les quals poden ser permanents que tenen el mateix mandat que el consell de l'Institut o *ad hoc*, que el consell d'Institut pot crear i dissoldre segons les necessitats.
2. La directora/director o els persones en qui delegui presideixen les comissions de l'Institut.
3. Les normes establertes pel funcionament del consell d'Institut relatives a la convocatòria, quòrum, deliberacions i adopció d'acords són d'aplicació a les comissions.

Capítol Segon. La directora o el director de l'Institut de recerca

Article 22. Naturalesa

La directora o el director de l'Institut exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària de l'Institut i n'ostenta la seva representació.

Article 23. Elegibilitat

1. La directora o el director d'Institut serà elegit d'entre el professorat permanent adscrit i el personal investigador distingit amb vinculació indefinida o programes d'excel·lència reconeguts pel Consell de Govern.
2. Per ésser directora o director d'Institut, cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la UAB.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern.

NOTA

Apartat 1: el reglament intern pot establir altres requisits

Article 24. Elecció

1. La directora o el director d'Institut universitari de recerca propi és elegida o elegit, per sufragi directe, pels membres del consell d'Institut. El nomenament el duu a terme la rectora o el rector.
2. La convocatòria d'eleccions de directora o de director correspon al consell d'Institut i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegida o elegit.

La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que estableix el Reglament electoral de la UAB.

3. El Consell d'Institut ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció, assumpte que ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.
4. Cada membre del consell disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.
5. Les paperetes de vot per elegir directora o director han de ser de vot a candidata o candidat, o de vot en blanc.

6. En el supòsit de diverses candidatures, s'ha de proclamar directora o director la candidata o el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidata o candidat no hagi obtingut la majoria absoluta, s'ha de procedirà a una segona votació entre les dues candidates o els dos candidats que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama directora o director la candidata o el candidat que obtingui la majoria simple de vots.
7. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i es proclamarà la candidata o el candidat si obté, almenys, la majoria simple de vots.

Article 25. Durada del mandat i substitució

1. El mandat de la directora o el director de l'institut universitari de recerca propi és de sis anys improrrogables i no renovables.
2. En cas d'absència o malaltia, la directora o el director serà substituït pel membre de l'equip que designi. Aquesta situació s'haurà de comunicar al consell de l'Institut quan la substitució sigui per període superior a un mes, i en cap cas es podrà perllongar més de sis mesos consecutius.
3. En el cas de finalitzar el mandat de la directora o del director d'institut i quedar deserta l'elecció per manca de candidatures, la directora o el director sortint ha de designar una terna, la qual ha d'estar formada per personal acadèmic de la Universitat adscrit a l'institut que compleixi els requisits d'elegibilitat de l'article [23] d'aquest Reglament. La rectora o el rector ha de nomenar, d'entre els membres de la terna proposada, la persona que assumirà les tasques pròpies del càrrec esmentat durant un termini màxim d'un any comptat des de la data de la resolució del nomenament.

Un cop nomenat per la rectora o el rector, la directora o el director ha de proposar a la rectora o al rector la persona que farà les funcions de secretària o de secretari del consell d'institut. En el supòsit de manca de persones candidates s'ha de designar, perquè compleixi aquestes funcions, la persona amb dedicació a temps complet de menys edat que sigui membre del consell d'institut.

4. Transcorregut el termini d'un any sense la presentació de cap candidatura, la persona que hagi assumit les funcions de directora o de director durant aquest període ha de proposar a la rectora o al rector una nova terna formada per personal acadèmic de la Universitat adscrit a l'institut que compleixi els requisits d'elegibilitat de l'article 23 d'aquest Reglament, perquè nomeni la persona que assumirà les tasques pròpies del càrrec esmentat durant un termini màxim d'un any comptat des de la data de la resolució del nomenament.

Article 26. Cessament

1. El cessament ordinari de la directora o el director de d'institut universitari de recerca propi es produeix per la finalització del període pel qual se'l va elegir, per dimissió o pel fet de concórrer qualsevol de les causes que porten associada la inhabilitació del càrrec.
2. La directora o el director d'institut pot ser revocada o revocat pel consell d'institut, a proposta d'un terç dels seus membres.

La presentació de la proposta obliga el consell d'institut a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es vota la proposta, que reeixirà si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres del consell d'institut.

Article 27. Funcions

1. Són funcions de la directora o el director d'institut universitari de recerca propi:
 - a) Definir les línies estratègiques de funcionament i representar l'institut, així com definir el càrrec amb honestedat, de manera cooperativa i amb respecte.
 - b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats de l'institut.
 - c) Convocar i presidir el consell d'institut i executar-ne els acords.
 - d) Presentar la memòria d'activitats de l'institut al Consell de Govern.
 - e) Proposar a la rectora o al rector el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
 - f) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables a l'institut.
 - g) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, aquelles que en l'àmbit de l'institut no hagin estat expressament atribuïdes a altres òrgans.

NOTA

Es podrà incloure altres funcions que tingui assignades el director/a per la legislació vigent o la normativa de la UAB.

Article 28. Equip de direcció

La directora o el director compta amb l'assistència de l'equip de direcció en el desenvolupament de les seves funcions. Aquests, conjuntament amb la secretària o el secretari, formen l'equip de deganat o de direcció.

Els membres de l'equip de deganat són designats per les directores o directors i nomenats pel rector o per la rectora.

NOTA

El reglament regularà qui forma part de l'equip de direcció

Article 29. La secretària o el secretari

1. La secretària o el secretari d'institut universitari de recerca propi, que ho és també del consell d'institut, aixeca acta de les sessions, i es responsabilitza de la documentació de l'institut. Així mateix, podrà dur a terme funcions de suport a la direcció de l'Institut.
2. El mandat del secretari o secretària finalitza conjuntament amb el de la directora o el director d'institut.

NOTA

Apartat 1: en el supòsit d'assignar funcions addicionals al secretari caldrà especificar-les al reglament

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 30. Aprovació i modificació del reglament

1. El consell d'Institut és l'òrgan competent per a l'elaboració del seu reglament intern el qual s'haurà d'ajustar al que disposa els estatuts de la Universitat, al Reglament general de centres i estructures i al Reglament Marc de centres, departaments i instituts de recerca i podrà regular qualsevol qüestió relacionada amb el funcionament del mateix.

2. El reglament intern serà aprovat pel Consell de l'Institut i serà ratificat pel Consell de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona. L'aprovació pel Consell d'Institut requereix el vot favorable de [indicar la majoria necessària: simple, absoluta o altra]
3. Podran proposar la reforma del reglament:
 - a) El director o directora de l'Institut
 - b) [indicar la resta de persones que poden proposar la modificació]
4. La proposta ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.
5. El procediment de reforma serà [regular el procediment a seguir]
6. La proposta de reforma serà aprovada pel consell de l'Institut i requereix el vot favorable de [indicar si es per majoria absoluta o simple o altres majories]. Aquesta aprovació haurà de ser ratificada pel Consell de Govern.

NOTA

Apartat 2: el reglament intern haurà de indicar per quina majoria s'aprova el mateix
Apartat 3: indicar quines persones poden instar la reforma del reglament.
Apartat 5: el reglament intern haurà de determinar el seu procediment de reforma
Apartat 6: el reglament intern haurà de indicar per quina majoria s'aprova la reforma

MODEL REGLAMENT CENTRE DE RECERCA

TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

Article 2. Règim jurídic

Article 3. Membres

Article 4. Funcions

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 5. Tipus d'òrgans

Capítol I. El Consell del CER

Article 6. Naturalesa

Article 7. Règim jurídic

Article 8. Composició

Article 9. Durada

Article 10. Procediment d'elecció i cessament del mandat

Article 11. Funcions

Article 9. Composició

Article 12. Funcions

Article 12. Funcionament

Article 13. Convocatòria

Article 14. Sessions per mitjans electrònics

Article 15. Quòrum

Article 16. Deliberacions

Article 17. Adopció d'acords

Article 18. Difusió i publicació dels acords

Article 19. La Comissió Executiva

Article 20. Comissions

Capítol Segon. La directora o el director del CER

Article 21. Naturalesa

Article 22. Elegibilitat

Article 23. Elecció

Article 24. Durada del mandat i substitució

Article 25. Cessament

Article 26. Funcions

Article 27. Equip de direcció

Article 28. La secretària o el secretari

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 29. Aprovació i modificació del reglament

TÍTOL PRIMER. NATURESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

El centres d'Estudis i de recerca (CER) [indicar nom], creat per [indicar acord de Consell de Govern], és una estructura interna de la UAB que, sota la supervisió del vicerectorat competent en matèria de recerca, té com a finalitat [indicar els seus objectius de recerca].

NOTA:

Apartat 1: indicar denominació, data de creació i els seus objectius i finalitats

Article 2. Règim jurídic

El CER es regeix pels Estatuts de la Universitat Autònoma, el Reglament General de Centres i Estructures, el Reglament Marc de Centres, Departament i Instituts, i per aquest reglament.

Article 3. Membres

1. Són membres dels CER's:

- a. El personal acadèmic que hi adscriui la seva tasca de recerca.
- b. El personal investigador en formació que hi adscriui la seva tasca de recerca.
- c. L'alumnat de doctorat dirigit pel professorat esmentat a l'apartat a).
- d. El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que hi estigui adscrit.

2. La vinculació del personal acadèmic al CER serà [indicar els criteris i requisits d'adscripció]

NOTA

Apartat 2: El reglament intern del CER han d'especificar els criteris i els requisits d'adscripció i les diverses modalitats de col·laboració o vinculació que poden existir per a les diferents categories de personal acadèmic, així com, el règim de dedicació completa o parcial.

Article 4. Funcions

Correspon al Centre d'estudis i de recerca:

- a) Organitzar i desenvolupar la recerca amb perspectiva interdisciplinària o multidisciplinària, i promocionar contractes de col·laboració en l'àmbit de la recerca.
- b) Proposar i executar el seu pla estratègic de recerca i retre comptes davant els òrgans competents.
- c) Dissenyar i promoure un pla de captació de talent, dins el marc general establert per la Universitat, així com determinar el perfil de les places de personal investigador que els corresponguin.

- d) Organitzar i desenvolupar programes de doctorat i cursos de postgrau dins de l'àmbit multidisciplinari i interdisciplinari de la seva recerca, i activitats de divulgació de la recerca.
- e) Participar en la docència especialitzada pròpia del seu àmbit de recerca.
- f) Gestionar els recursos econòmics, de personal i materials que tinguin assignats.
- g) Exercir qualsevol altra funció que el seu reglament intern, els Estatuts i els reglaments de la Universitat els atribueixin.

NOTA

Els CER's podran incloure altres funcions sempre i quan no correspongui a cap altra estructura o òrgan de la UAB

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 5. Tipus d'òrgans

- 1. El consell del centre d'estudis i de recerca
- 2. El director o directora del CER

NOTA:

Es podrà incloure altres òrgans com una comissió executiva

Capítol I. El Consell del CER

Article 6. Naturalesa

- 1. El consell de CER és l'òrgan col·legiat de govern del CER's propis de la Universitat i està presidit per la seva directora o director.
- 2. El consell de centre haurà de tenir una composició equilibrada entre dones i homes.

Article 7. Règim jurídic

El consell del CER es regeix pel Reglament general de Centres i Estructures, pel Reglament Marc de Centres, Departaments i Instituts de recerca i per aquest reglament, en el marc de les directrius que assenyali el Consell de Govern.

Article 8. Composició

- 1. El consell de CER està format:
 - a) Per la directora o el director del CER, que el presideix, i pels membres de direcció del CER.
 - b) Pel personal acadèmic amb vinculació permanent adscrit al CER, el qual ha de representar el 51% de membres del consell.

Té la consideració de personal acadèmic permanent el professorat catedràtic d'universitat, el professorat titular d'universitat, el professorat catedràtic d'escola universitària, el

professorat titular d'escola universitària, el professorat catedràtic contractat, el professorat agregat, el professorat laboral estranger, el professorat col·laborador permanent que estiguin adscrits al CER.

Podran ser considerades, a aquests efectes, personal permanent determinats investigadors que ostentin la categoria de directora o director d'investigació, sempre que s'adoptés una modalitat de contracte indefinit i que la contractació consumís plaça de l'oferta pública d'ocupació.

- c) Per una representació del personal acadèmic amb vinculació no permanent adscrit al CER, el qual ha de representar el 10% dels membres del consell.

Té la consideració de personal docent i investigador no permanent:

- i. El professorat lector, el professorat substitut, el professorat visitant, el professorat emèrit contractat, el professorat distingit i el professorat interí en qualsevol de les categories incloses en l'apartat 1.b) del present article, que estiguin adscrits al CER; i,
- ii. Totes les persones amb un contracte d'accés de personal investigador doctor, amb contracte de personal investigador distingit i amb contracte d'activitats científicotècniques adscrit a l'estament de personal investigador, que estigui adscrit al CER

- d) Per una representació del personal investigador en formació i de l'alumnat de doctorat que pertanyin a programes que gestioni el CER, el qual ha de representar el 25% dels membres del consell.

Té la consideració de personal investigador en formació als efectes de representació en el consell del CER tota persona que estigui matriculada en un programa de doctorat de la UAB que tingui formalitzat un contracte predoctoral concedit per la mateixa Universitat, o per qualsevol organisme públic o privat, per desenvolupar recerca.

Té la consideració d'alumnat de doctorat als efectes de representació en el consell del CER les persones que estiguin matriculades en programes de doctorat de la UAB que estiguin dirigides per professorat adscrit al CER.

- e) Per una representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, el qual ha de representar el 14% de membres del consell.

Té la consideració de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral i funcionari adscrit a les activitats pròpies del CER.

2. Els representants dels diferents sectors en els consells del CER s'escullen mitjançant elecció directa per sufragi universal entre i pels membres de cadascun dels sectors.
3. Per determinar el percentatge de representació de cada sector al consell del CER es seguiran les següents regles:

3.1 Tot el personal acadèmic amb vinculació permanent amb una adscripció del 100% és membre del consell del CER. El nombre total de membres corresponent a la representació del personal acadèmic amb vinculació permanent del consell del CER es calcula en funció de la distribució acordada en el si del CER.

3.2 Si PP és el nombre de personal acadèmic amb vinculació permanent i el seu percentatge de representació és 51%, la representació de cada sector es calcula de la manera següent:

- La representació del personal acadèmic amb vinculació no permanent (RPNP) s'obté d'aplicar la següent fórmula:

$$RPNP = PP \times 10 / 51$$

- La representació del personal investigador en formació i l'alumnat de doctorat (RPIFAD) s'obtéindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$\text{RPIFAD} = \text{PP} \times 25 / 51$$

- La representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (RPTGAS) s'obtéindrà d'aplicar la següent fórmula:

$$\text{RPTGAS} = \text{PP} \times 14 / 51.$$

Article 9. Durada

1. El mandat del consell de CER és de sis anys, a comptar des de la data d'elecció.
2. El reglament del CER pot establir renovacions parcials per a algun o per a tots els sectors.

NOTA:

Apartat 2: cada reglament de cada CER podrà acordar renovacions parcials de tots els sectors o d'alguns, indicant el termini i el sistema d'elecció.

Article 10. Procediment d'elecció i cessament del mandat

1. Els processos electorals per a l'elecció de la representació en el consell de CER es regeixen pel que disposa el Reglament Electoral.

La convocatòria d'eleccions ha d'incloure els àmbits que tenen la consideració d'oferir serveis relacionats amb les activitats pròpies del CER.

2. Perdrà la condició de membre del consell qui hagi deixat de pertànyer al sector pel qual se'l va elegir. En aquest cas, l'haurà de substituir una persona elegida d'acord amb el que disposi la normativa electoral d'aplicació.

NOTA:

Apartat 2: el reglament del CER podrà establir el cessament dels membres electes que sense causa justificada no assisteixi a un determinat nombre de sessions, caldrà establir el nombre de sessions i la periodicitat, per exemple: per cada any, o per total durada del mandat etc. Implicarà que el secretari/a de centre haurà de dur un control d'assistència de les sessions.

Article 11. Funcions

1. Són funcions del consell del CER:
 - a) Elaborar i aprovar el reglament del centre de recerca en el marc de les directrius establertes pel Consell de Govern.
 - b) Establir l'organització acadèmica i de serveis del centre de recerca.
 - c) Elegir i revocar, si s'escau, la directora o el director del centre de recerca.
 - d) Aprovar el pla d'activitats del centre de recerca.
 - e) Aprovar la relació i la distribució de la despesa del centre de recerca, així com la seva execució.
 - f) Aprovar la memòria anual de les activitats del centre de recerca.
 - g) Programar i coordinar la docència de doctorat i de formació del centre de recerca.
 - h) Organitzar cursos d'especialització, activitats de divulgació, seminaris, cicles de conferències i altres formes de divulgació i d'assessorament tècnic, dins de les línies de recerca del centre de recerca.
 - i) Vetllar per la qualitat de la recerca i les altres activitats que dugui a terme al centre de recerca.

- j) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per dur a terme treballs científics, tècnics o artístics dins de les línies de recerca del centre de recerca.
 - k) Elaborar la proposta de pressupost i de les dotacions de personal del centre de recerca, perquè el Consell de Govern l'aprovi i la incorpori al projecte de pressupost general de la Universitat.
 - l) Aprovar la col·laboració amb els centres de la Universitat en la docència especialitzada pròpia de l'àmbit de recerca del centre de recerca.
 - m) Determinar els perfils de les places de personal investigador que corresponguin al centre de recerca.
 - n) Establir un complement retributiu pel director o directora sempre que la dedicació que hi hagi d'esmerçar i els recursos externs generats pel centre ho justifiquin.
 - o) Assumir qualsevol altra funció que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.
2. El consell de Recerca pot delegar les competències establertes a l'apartat anterior a [indicar l'òrgan en què es delega, per exemple comissió executiva]. En tot cas, no són delegables les funcions compreses a les lletres a) i c) de l'apartat anterior.

NOTA:

Apartat 1: el reglament intern podrà incloure altres funcions del consell dintre del que estableix la legislació vigent i la normativa de la UAB.

Apartat 1, n) establert d'acord amb l'article 143.2 Reglament general centres i estructures

Apartat 2: el reglament podrà delegar algunes de les competències del consell de CER tot indicant en quin centre es delega. També podrà establir quines competències no són delegable, a part de les de les lletres a) i c).

Article 12. Funcionament

1. El consell del CER pot actuar en ple o en comissions. El ple s'ha de reunir [indicar nombre de sessions mínimes que s'ha de reunir a l'any].
2. Les sessions del consell del CER poden ser ordinàries o extraordinàries i no poden tenir lloc durant el període de vacances.
3. La creació, modificació i supressió de comissions del consell del CER correspon al consell del CER.

Article 13. Convocatòria

1. El consell del CER s'ha de reunir en sessió ordinària com a mínim [indicar nombre de vegades a l'any] i en sessió extraordinària quan la convoqui el director o directora o a sol·licitud d'un terç de les persones membres del Consell.
2. La petició de convocatòria a instància d'un terç de les persones membres del consell del CER s'ha de dirigir a la directora o al director i ha de fer-se per escrit amb la signatura de totes les persones sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposa que s'incorporin en l'ordre del dia. El director/directora ha de convocar la sessió en els [indicar nombre dies] següents al de la petició.
3. La convocatòria del consell la du a terme la directora o director amb [indicar nombre de dies] d'antelació, la qual haurà de fer constar la forma de lliurament i el sistema de comunicació de la convocatòria, l'ordre del dia, la data, el lloc i l'hora de la primera i segona convocatòria que com a mínim es desenvoluparà 15 minuts després. Es poden afegir punts per raó d'urgència amb una antelació mínima de 24 hores

4. la qual haurà de fer constar l'ordre del dia, el lloc i l'hora de la primera i segona convocatòria. Es poden afegir punts per raó d'urgència amb una antelació mínima de 24 hores.
5. La documentació relacionada amb els punts de l'ordre del dia es lliurarà [indicar l'antelació de dies o si es fa conjuntament amb la convocatòria]

NOTA:

- a) Pel que fa als CER que creïn una comissió executiva, el consell s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any, i en sessió extraordinària, quan la convoqui la directora o el director, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.
- b) Quan no existeixi comissió executiva, el consell del CER s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada trimestre acadèmic, i en sessió extraordinària quan la convoqui el director o la directora, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres

Article 14. Sessions per mitjans electrònics

1. Excepcionalment, les sessions del Consell del CER es poden desenvolupar per mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa normativa vigent aplicable.
2. Quan una sessió tingui lloc per mitjans electrònics, s'hauran d'arbitrar les mesures tècniques necessàries per tal que els membres de l'òrgan puguin exercir el seu dret a votar els temes que requereixin votació secreta.

Article 15. Quòrum

Perquè el consell del CER es constitueixi de manera vàlida en primera convocatòria és necessària la presència almenys del director o directora i de la secretària o del secretari, o de les persones que els substitueixin i de la meitat dels membres.

En segona convocatòria, perquè el consell del CER es constitueixi, deliberi i prengui acords serà suficient que hi hagi el director o directora i la secretària o el secretari, o les persones que els substitueixin i, com a mínim, un 30% dels membres.

Article 16. Deliberacions

1. El consell del CER delibera i decideix sobre les qüestions que li són sotmeses, d'acord amb l'ordre del dia. La directora o el director, o el membre de l'equip en qui delegui, presideix i modera el debat. A proposta de la directora o del director, el consell del CER, pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.
2. Es pot procedir a un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. La directora o el director del CER pot considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

Article 17. Adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

- a. Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
 - b. En la resta de casos s'ha de fer una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, han de votar els que aproven la proposta, a continuació els que la desaproven i finalment els que s'abstenen.
 - c. La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones i quan així ho decideixi la degana o el degà, o la directora o el director, o a sol·licitud del 20% dels presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció de la degana o del degà, o de la directora o del director.
 - d. Per tal de poder adoptar vàlidament un acord han d'estar presents, almenys, el 30% de membres de la junta, a més, del director o directora del CER i la secretària o el secretari, o les persones que els substitueixin.
2. En cas de votació, els acords s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques han d'adoptar-se per majoria qualificada.
 3. No es pot entrar a la sala on té lloc la sessió ni sortir-ne mentre s'està votant algun dels punts de l'ordre del dia.
 4. De cada sessió de consell de centre, la secretària o el secretari n'ha d'aixecar l'acta, que s'aprova si s'escau al final de la sessió, o a l'inici de la sessió ordinària següent. L'acta ha d'incloure necessàriament la relació dels membres assistents i absents, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats i els punts que qualsevol membre del consell de centre demani expressament que hi constin. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin

Article 18. Difusió i publicació dels acords

Els acords adoptats pel consell de centre, s'han de donar a conèixer als seus membres i se n'ha de fer difusió als membres del CER, l'endemà d'haver tingut lloc la sessió corresponent, pels mitjans habituals del centre.

Article 19. La Comissió Executiva

La Comissió Executiva de CER esta composta per la directora o director que la presideix, per la secretària o el secretari del CER que actua com a secretària o secretari de la comissió; i [indicar la composició de l'òrgan i si tots els membre de la mateixa també han de ser membres del Consell del CER o no cal]

1. Son competència de la comissió executiva:
 - a. [relacionar si escau les competències delegades pel consell del CER]
2. La durada del mandat de les persones membres de la comissió Executiva serà [indicar la durada del mandat dels diversos sectors i dels membres nats].
3. L'elecció de les persones membres de la comissió Executiva es farà d'acord amb els criteris següents [indicar quin serà el sistema d'elecció]
4. El règim de funcionament de la Comissió Executiva serà el següent: [indicar el sistema de funcionament]
5. La composició de la comissió executiva ha de garantir la representació dels diferents sectors de la comunitat universitària i una composició equilibrada entre dones i homes.

NOTA

Aplicable als CER que adoptin aquest òrgan de govern:

Pel que fa als CER que creïn una comissió executiva, el consell s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any, i en sessió extraordinària, quan la convoqui la directora o el director, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.

Quan no existeixi comissió executiva, el consell del CER s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada trimestre acadèmic, i en sessió extraordinària quan la convoqui el director o la directora, a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres

Apartat 3: el reglament del CER pot establir renovació total o parcial dels seus membres. El més lògic és que la regulació sigui coherent amb la durada dels membres del consell del CER

Apartat 4: en funció de la composició de la Comissió Executiva caldrà establir el sistema d'elecció dels representants en la mateixa

Apartat 5: es proposen les opcions següents:

- Establir que el règim de funcionament sigui el mateix que el regulat per al consell del CER, o bé
- Regular un règim diferent pel que fa a la convocatòria, lliurament de documentació etc..

Article 20. Comissions

1. El consell del CER pot actuar en ple o en comissions, les quals poden ser permanents que tenen el mateix mandat que el consell del CER o *ad hoc*, que el consell del CER pot crear i dissoldre segons les necessitats.
2. La directora o el director o els persones en qui delegui presideixen les comissions del CER.
3. Les normes establertes pel funcionament del consell del CER relatives a la convocatòria, quòrum, deliberacions i adopció d'acords són d'aplicació a les comissions.

Capítol Segon. La directora o el director del CER

Article 21. Naturalesa

La directora o el director del CER, exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària del CER i n'ostenta la seva representació.

Article 22. Elegibilitat

1. La directora o el director del CER serà elegit d'entre el d'entre el professorat permanent adscrit, i el personal investigador distingit amb vinculació indefinida o programes d'excel·lència reconeguts pel Consell de Govern.
2. Per ésser directora o director del CER cal a més tenir dos anys d'antiguitat a la UAB.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern.

NOTA

Apartat 1: el reglament intern pot establir altres requisits

Article 23. Elecció

1. La directora o el director el CER és elegida o elegit, per sufragi directe, pels membres del consell del CER. El nomenament el duu a terme la rectora o el rector.
2. La convocatòria d'eleccions de directora o de director correspon al consell del CER s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegida o elegit. La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que estableix el Reglament electoral de la UAB.
3. El Consell del CER ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció, assumpte que ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.
4. Cada membre del consell disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.
5. Les paperetes de vot per elegir directora o director han de ser de vot a candidata o candidat, o de vot en blanc.
6. En el supòsit de diverses candidatures, s'ha de proclamar directora o director la candidata o el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidata o candidat no hagi obtingut la majoria absoluta, s'ha de procedir a una segona votació entre les dues candidates o els dos candidats que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama directora o director la candidata o el candidat que obtingui la majoria simple de vots.
7. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i es proclamarà la candidata o el candidat si obté, almenys, la majoria simple de vots.

Article 24. Durada del mandat i substitució

1. El mandat de la directora o el director del CER és de sis anys improrrogables i no renovables.
2. En cas d'absència o malaltia, la directora o el director serà substituït pel membre de l'equip que designi. Aquesta situació s'haurà de comunicar al consell del CER quan la substitució sigui per període superior a un mes, i en cap cas es podrà perllongar més de sis mesos consecutius
3. En el cas de finalitzar el mandat de la directora o del director del CER i quedar deserta l'elecció per manca de candidatures, la directora o el director sortint ha de designar una terna, la qual ha d'estar formada per personal acadèmic de la Universitat adscrit al CER que compleixi els requisits d'elegibilitat de l'article [22] d'aquest Reglament. La rectora o el rector ha de nomenar, d'entre els membres de la terna proposada, la persona que assumirà les tasques pròpies del càrrec esmentat durant un termini màxim d'un any comptat des de la data de la resolució del nomenament.

Un cop nomenat per la rectora o el rector, la directora o el director ha de proposar a la rectora o al rector la persona que farà les funcions de secretària o de secretari del consell del centre de recerca. En el supòsit de manca de persones candidates s'ha de designar, perquè compleixi aquestes funcions, la persona amb dedicació a temps complet de menys edat que sigui membre del consell del centre de recerca.

4. Transcorregut el termini d'un any sense la presentació de cap candidatura, la persona que hagi assumit les funcions de directora o de director durant aquest període ha de proposar a la rectora o al rector una nova terna formada per personal acadèmic de la Universitat adscrit al CER que compleixi els requisits d'elegibilitat de l'article 22 d'aquest Reglament, perquè nomeni la persona que assumirà les tasques pròpies del càrrec esmentat durant un termini màxim d'un any comptat des de la data de la resolució del nomenament.

Article 25. Cessament

1. El cessament ordinari de la directora o el director del CER es produeix per la finalització del període pel qual se'l va elegir, per dimissió o pel fet de concórrer qualsevol de les causes que porten associada la inhabilitació del càrrec.
2. La directora o el director del CER pot ser revocada o revocat pel consell del CER, a proposta d'un terç dels seus membres.

La presentació de la proposta obliga el consell de CER a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es vota la proposta, que reeixirà si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres del consell del centre de recerca.

Article 26. Funcions

Són funcions de la directora o el director del CER:

- a) Definir les línies estratègiques de funcionament i representar al centre de recerca, així com definir el càrrec amb honestedat, de manera cooperativa i amb respecte.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del centre de recerca.
- c) Convocar i presidir el consell del centre de recerca i executar-ne els acords.
- d) Presentar la memòria d'activitats del centre de recerca al Consell de Govern.
- e) Proposar a la rectora o al rector el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
- f) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables al centre de recerca.
- g) Informar al vicerector competent en la matèria d'investigació dels canvis que es produeixin en la composició del CER.
- h) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, aquelles que en l'àmbit del centre de recerca no hagin estat expressament atribuïdes a altres òrgans.

NOTA

Es podran incloure altres funcions que tinguin assignades el director/a per la legislació vigent o la normativa de la UAB.

Article 27. Equip de direcció

La directora o el director compta amb l'assistència de l'equip de direcció en el desenvolupament de les seves funcions. Aquests, conjuntament amb la secretària o el secretari, formen l'equip de deganat o de direcció.

Els membres de l'equip de deganat són designats per les directores o directors i nomenats pel rector o per la rectora.

NOTA

El reglament regularà qui forma part de l'equip de direcció

Article 28. La secretària o el secretari

1. La secretària o el secretari del CER, que ho és també del consell del CER, aixeca acta de les sessions, i es responsabilitza de la documentació del centre de recerca. Així mateix, podrà dur a terme funcions de suport a la direcció del CER.
2. El mandat del secretari o secretària finalitza conjuntament amb el de la directora o el director de centre de recerca.

NOTA

Apartat 1: en el supòsit d'assignar funcions addicionals al secretari caldrà especificar-les al reglament

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 30. Aprovació i modificació del reglament

1. El consell del CER és l'òrgan competent per a l'elaboració del seu reglament intern el qual s'haurà d'ajustar al que disposa els estatuts de la Universitat, al Reglament general de centres i estructures i al Reglament Marc de centres, departaments i instituts de recerca i podrà regular qualsevol qüestió relacionada amb el funcionament del mateix.
2. El reglament intern serà aprovat pel Consell del CER i serà ratificat pel Consell de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona. L'aprovació pel Consell del CER requereix el vot favorable de [**indicar la majoria necessària: simple, absoluta o altra**]
3. Podran proposar la reforma del reglament:
 - a) El director o directora del CER
 - b) [**indicar la resta de persones que poden proposar la modificació**]
4. La proposta ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.
5. El procediment de reforma serà [**regular el procediment a seguir**]
6. La proposta de reforma serà aprovada pel consell del CER, i requereix el vot favorable de [**indicar si es per majoria absoluta o simple o altres majories**]. Aquesta aprovació haurà de ser ratificada pel Consell de Govern.

NOTA

Apartat 2: el reglament intern haurà de indicar per quina majoria s'aprova el mateix

Apartat 3: indicar quines persones poden instar la reforma del reglament.

Apartat 5: el reglament intern haurà de determinar el seu procediment de reforma

Apartat 6: el reglament intern haurà de indicar per quina majoria s'aprova la reforma