



## **Instrucció per a la incorporació de romanents de crèdit de l'exercici de 2012 al pressupost de la UAB de 2013**

### *I. Objecte de la Instrucció*

L'objecte d'aquesta instrucció és establir el procediment per a la incorporació de romanents de crèdit al pressupost de l'exercici de 2013, en desenvolupament del que disposa l'article 12 de les bases d'execució del pressupost de la UAB per al 2012 que va ser aprovat, a proposta del Consell de Govern, per acord del Consell Social de data 22 de desembre de 2011.

També es determinen els òrgans de la Universitat que intervenen en aquest procediment.

### *II. Destinataris*

Aquesta instrucció s'adreça als membres de la comunitat universitària que siguin responsables dels projectes i centres de cost d'aquesta universitat que tinguin romanents de crèdit de l'exercici 2012, i als àmbits gerencials i de gestió encarregats de la seva implementació.

### *III. Fonamentació jurídica*

L'article 12 de les bases d'execució del pressupost UAB per al 2012, aprovat pel Consell Social en data de 22 de desembre de 2011, es fonamenta en el que disposa l'article 49 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, així com en el que disposa l'article 37 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. Aquests preceptes preveuen que els crèdits per a despeses que en l'últim dia de l'exercici pressupostari no estiguin afectats al compliment d'obligacions ja reconegudes quedaran anul·lats. Aquestes normes, així mateix, estableixen determinats supòsits excepcionals en què es podran incorporar els romanents de crèdit al pressupost de l'exercici següent.

En el mateix sentit, la Llei 1/2012, del 22 de febrer, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012, regula a l'article 9 el procediment per a poder incorporar, amb els requisits expressament previstos, els romanents al pressupost, i precisa a l'apartat 3 d'aquest article que no es pot autoritzar la incorporació de romanents de crèdit que ja hagin estat incorporats successivament en els dos darrers exercicis, llevat que el període d'execució establert per a les actuacions que s'han de finançar sigui superior a dos exercicis pressupostaris.

Així mateix, cal tenir en compte el que disposa l'article 215 dels Estatuts de la UAB en el sentit que l'actuació dels centres de cost en matèria econòmica s'ha d'adaptar a les normes dictades per la Gerència de la Universitat, sota les directrius de l'Equip de Govern i del Consell de Govern.

#### *IV. Contingut de la instrucció*

1. El romanent de crèdit quedaran incorporats automàticament en el pressupost del 2013 en els casos següents:

1.1 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, referents a projectes d'inversió i d'investigació no finalitzats.

1.2 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, referents a projectes internacionals de recerca.

1.3 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, referents a projectes d'activitats de recerca.

1.4 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, referents al retorn del cànon dels investigadors que es derivin de projectes de recerca.

1.5 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, corresponents al retorn del cànon de recerca dels centres, departaments, instituts i centres de recerca (recollits principalment a les unitats 95 i 96).

1.6 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, en el cas de compromisos pendents de pagament per acords amb la Gerència (per tal d'amortitzar anticipadament l'import pendent) .

1.7 Els crèdits disponibles referents a les comandes i compromisos de despesa de l'exercici de 2012 fixats abans de l'últim trimestre de l'exercici quan aquesta despesa no s'hagi pogut reconèixer.

Excepcionalment, quedaran incorporats automàticament els compromisos de despesa del darrer trimestre de l'exercici 2011 i dels mesos d'octubre i novembre de l'exercici 2012. Així mateix, quedaran incorporades automàticament les reserves de nòmines amb data igual o anterior a 26.11.2012 (segons el calendari de tancament de nòmina), les reserves de caixa fixa i les reserves de consums que no s'hagin pogut executar al tancament de l'exercici.

En el cas de projectes de recerca no finalitzats, quedaran incorporats automàticament tots els compromisos de despesa pendents d'executar:

1.8 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, referents als projectes d'activitats no finalitzades que estiguin finançades amb ingressos corrents, com cursos de postgrau, formació de professorat, congressos i altres activitats específiques.

1.9 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, referents a centres de cost que disposen de finançament específic (com és el cas d'alguns serveis, instituts, centres de recerca, associacions d'estudiants, Consell Social, Secretaria de les PAU).

2. Cal motivar (segons l'annex) l'ús futur dels romanents per un import superior a 60 €, tot emplenant el formulari mitjançant l'aplicació SUMMA, en els supòsits següents:

2.1 Els compromisos de despesa (comandes) amb data de document de disposició anterior al darrer trimestre de l'any 2011 i del mes de desembre de l'exercici de 2012 que no s'hagin pogut reconèixer, excepte en el cas de documents a càrrec de projectes de recerca no finalitzats, que quedaran incorporats automàticament.

2.2 Les reserves de nòmina amb data posterior a 26.11.2012 (segons el calendari de tancament de nòmina).

2.3 Els crèdits disponibles generats a conseqüència d'un residu de crèdit, incloses les reserves de gestió, dels projectes finançats amb ingressos corrents, com cursos de postgrau, formació de professorat, congressos i altres activitats específiques, que estiguin finalitzades.

2.4 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, dels centres de cost i dels programes d'actuació específica.

2.5 Incorporació de romanents de crèdit que ja hagin estat incorporats successivament en els dos darrers exercicis i per als quals el període d'execució establert per a les actuacions que s'han de finançar sigui superior a dos exercicis pressupostaris.

Per tant, sempre cal informar del període d'execució per incorporar romanents al pressupost de 2013 en aquells casos en què els residus estiguin generats amb anterioritat a l'any 2011.

#### *V. Procediment*

La incorporació automàtica dels romanents a què es refereix el punt 1 de l'apartat IV de la present instrucció no requereix cap tràmit per part dels responsables dels centres de cost i projectes.

Pel que fa als supòsits previstos al punt 2 de l'apartat IV de la present instrucció, cal emplenar el formulari mitjançant l'aplicació SUMMA i adjuntar-hi la motivació corresponent abans del 30 de gener de 2013, per tal que se'n pugui preparar la presentació a la Comissió d'Economia i d'Organització d'aquesta universitat.

#### *VI. Dubtes i aclariments*

Els dubtes referents a la interpretació i l'aplicació d'aquesta instrucció s'han d'adreçar, per escrit, a l'Àrea d'Economia i Finances (a.economia@uab.cat), sens perjudici de l'atenció telefònica que serà facilitada a través del telèfon 93 581 13 96.

### *VII. Comissió d'Economia i d'Organització*

Correspon a la Comissió d'Economia i d'Organització, delegada del Consell de Govern, conèixer i valorar les sol·licituds motivades d'incorporació de romanents per a l'exercici 2013. En els casos en què la Comissió d'Economia emeti un informe favorable, la Gerència procedirà a la incorporació dels romanents. En cas que l'informe sigui de caràcter desfavorable, es garantirà un termini de deu dies per a al·legacions, a partir de les quals la vicerectora d'Economia i Organització prendrà una resolució. Aquests acords seran notificats a les persones interessades als efectes oportuns.

### *VIII. Notificació i publicació*

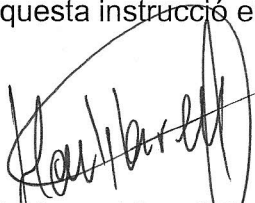
La present instrucció s'ha de notificar als degans i directors d'escola i als directors de departament i d'institut universitaris d'investigació propis per tal que exerceixin les seves competències i garanteixin la seva tramesa als seus destinataris a què es refereix l'apartat II d'aquesta instrucció.

Cal assabentar de la present instrucció a la Comissió d'Economia i d'Organització en la propera sessió.

Així mateix, cal publicar aquesta instrucció al BOUAB.

### *IX. Entrada en vigor*

Aquesta instrucció entra en vigor el dia 28 de novembre de 2012.



Montserrat Farell Ferrer  
Vicerectora d'Economia i  
Organització



Santiago Guerrero Boned  
Gerent

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 28 de novembre de 2012

## ANNEX – MOTIVACIONS DELS FORMULARIS

A continuació es detallen les possibles motivacions de la incorporació dels romanents, i que s'han d'especificar emplenant el formulari corresponent:

1. Activitat de recerca i transferència que no ha acabat.
2. Inversions previstes:
  - 2.1. Inversions previstes en edificis i instal·lacions.
  - 2.2. Inversions previstes en maquinària o equipament científic.
  - 2.3. Inversions previstes en mobiliari.
  - 2.4. Inversions previstes en equips informàtics.
  - 2.5. Inversions previstes en altres tipus d'immobilitzat.
3. Reparacions previstes.
4. Ingressos o aportacions finalistes pendents d'executar, com tesis, premis i similars.
5. Reserva de nòmina.
6. Comandes no executades.
7. Altres motius per especificar.