



Pràctiques acadèmiques externes curriculars (Tutor intern EAO)

Grau d'Estudis de l'Àsia Oriental
Pràctiques Externes (codi 101521)

INFORME DEL TUTOR INTERN: FORMULARI D'AVUACIÓ DE LA CARPETA PROFESSIONAL

* Necessària

* Aquest formulari enregistrarà el vostre nom. Empleneu el vostre nom.

DADES DEL TUTOR INTERN

1. Nom i cognoms del tutor: *

2. Correu-e del tutor: *

DADES DE L'ESTUDIANT

3. Nom i cognoms de l'estudiant: *

4. NIU de l'estudiant: *

QUALIFICACIÓ DELS CONTINGUTS

N.B. Observacions més detallades o la mateixa carpeta professional corregida o comentada poden trametre's directament al correu electrònic de l'alumne/a.

5. Carta de presentació (Puntuació entre 0 i 2):

- La carta de presentació està ben estructurada. En queda ben diferenciada cada part: salutació, introducció, sol·licitud d'entrevista i acomiadament.
- En el cos de la carta s'hi exposen els punts forts i s'hi esmenten quines són les competències (genèriques i específiques) que domina l'estudiant.
- Els punts forts i febles estan exposats de manera que l'estudiant aconsegueix "vendre" la seva competència professional davant una possible contractació.
- La carta de presentació està ben redactada i no hi ha cap error gramatical o ortogràfic. *

El número ha d'estar entre 0 i 2

6. Currículum (Puntuació entre 0 i 3):

- El currículum està estructurat en les següents parts: dades personals, perfil professional i formació acadèmica. Si fos el cas, també conté els apartats d'experiència professional, formació complementària i altres dades d'interès.
- No hi ha errors ortogràfics o gramaticals.
- El disseny del currículum és correcte, no hi ha incoherències en el format dels diferents apartats. El tipus i mida de lletra és coherent en tots els títols i en el cos dels diferents apartats. *

El número ha d'estar entre 0 i 3

7. Mostres de feines fetes (Puntuació entre 0 i 2):

- L'estudiant ha recollit (o explica detalladament), com a mínim, cinc mostres de feines fetes al llarg de les pràctiques.
- S'inclou una anàlisi crítica de com s'han resolt els problemes trobats.
- No hi ha errors ortogràfics ni gramaticals. *

El número ha d'estar entre 0 i 2

8. Tarifes (Puntuació entre 0 i 1,5):

- Es presenta una taula completa de tarifes amb, com a mínim, els serveis que s'ofereixen segons el perfil professional del currículum.
- Es presenta una factura fictícia de tasques o serveis reals o ficticis en la qual s'inclouen totes les dades: emissor, receptor, número de factura, data d'emissió, concepte, preu unitari, total a pagar, i IRPF o IVA si fos el cas. *

El número ha d'estar entre 0 i 1.5

9. Organització i disseny (Puntuació entre 0 i 1,5):

- El contingut de la carpeta professional està ben organitzat.
- L'ús que es fa de fonts, colors, disposició de text i de pàgines, marges, etc. en facilita la lectura. *

El número ha d'estar entre 0 i 1.5

10. Nota global (suma de les notes atorgades als ítems 5-9) [si feu servir decimals, escriviu abans punt, no coma]: *

El valor ha de ser un nombre.

11. Valoració en format de redacció lliure (opcional):

Microsoft no ha creat ni aprovat aquest contingut. Les dades que proporcioneu s'enviaran al propietari del formulari.