

Reglament del Departament de Ciències de la Computació

(Acord del Consell de Govern de 26 d'octubre de 2005 i modificat per acord de 4 de febrer de 2021)

Índex

TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

- Article 1. Denominació i finalitat
- Article 2. Règim jurídic
- Article 3. Membres
- Article 4. Funcions
- Article 5. Estructura
- Article 6. Adscripció

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

- Article 7. Tipus d'òrgans

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT

- Article 8. Naturalesa i funcions
- Article 9. Composició
- Article 10. Competències
- Article 11. Tipologia de les reunions
- Article 12. Convocatòries
- Article 13. Ordre del dia i Constitució
- Article 14. Funcionament
- Article 15. L'acta de la sessió
- Article 16. Adopció d'acords

CAPÍTOL SEGON. LA COMISIÓ EXECUTIVA

- Article 17. Naturalesa i funcions
- Article 18. Composició
- Article 19. Competències
- Article 20. Funcionament
- Article 21. L'acta de la sessió
- Article 22. Adopció d'acords

CAPÍTOL TERCER. LES DIRECTORES I ELS DIRECTORS DE DEPARTAMENT

- Article 23. Naturalesa i funcions
- Article 24. Elegibilitat
- Article 25. Elecció
- Article 26. Durada del mandat i substitució
- Article 27. Cessament
- Article 28. Competències
- Article 29. Equip de direcció
- Article 30. La secretària o el secretari

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

- Article 33. Modificació del reglament
- Article 35. Procediment
- Article 36. Aprovació

- Disposició addicional
- Disposició final
- Disposició transitòria

TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

1. El Departament de Ciències de la Computació és l'estructura bàsica encarregada de promoure i organitzar la docència, la recerca i la transferència tecnològica.
2. En l'àmbit de la docència, el departament coordina els ensenyaments de l'àrea de Ciències de la Computació i Intel·ligència Artificial i de l'àrea de Llenguatges i Sistemes Informàtics en les diferents facultats i escoles de la universitat, d'acord amb la programació docent de la universitat.
3. Com a estructura bàsica de recerca i de transferència tecnològica, promou i dona suport a les activitats i iniciatives de recerca, transferència tecnològica i de coneixements del seu personal acadèmic.
4. Així mateix, organitza, desenvolupa i col·labora en programes i estudis de doctorat i postgrau.

Article 2. Règim jurídic

El Departament de Ciències de la Computació va ser creat per l'acord 4/2005 de la Junta de Govern del 27 de Gener de 2005 i es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i pel seu reglament.

Article 3. Membres

Segons l'article 21 dels Estatuts, són membres del departament:

- a) El personal acadèmic, segons estableixen els articles 126, 134, 138 i 144 dels estatuts de la UAB.
- b) El personal investigador en formació, segons estableix l'article 145 dels estatuts de la UAB, de les àrees de coneixement o especialitats que conformen el departament.
- c) Els estudiants, segons estableix l'article 148 dels estatuts de la UAB, que s'hi adscriu per desenvolupar alguna de les activitats pròpies del departament dirigides pel personal acadèmic del departament. Aquests estudiants només podran ser estudiants de postgrau.
- d) El personal d'administració i serveis adscrit al departament.

Article 4. Funcions

1. Segons l'article 22 dels Estatuts, correspon als departaments:

- a) Coordinar i impartir els ensenyaments de les seves àrees de coneixement i especialitats d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de les facultats i escoles.
- b) Assignar al personal acadèmic i al personal investigador en formació amb obligacions docents la docència en cada matèria de la seva competència.
- c) Impulsar les activitats i iniciatives docents, investigadores i de transferència tecnològica del seu personal acadèmic.
- d) Fomentar la creació de grups d'investigació i promoure projectes d'investigació.
- e) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats, programes de doctorat i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
- f) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.
- g) Fomentar la realització de programes d'ensenyament i d'investigació interdisciplinaris i interdepartamentals.
- h) Promoure i realitzar contractes en l'àmbit de la recerca amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i la normativa que els desenvolupi.
- i) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.
- j) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal de l'administració i serveis del departament, en els termes previstos al Títol III dels Estatuts.
- k) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
- l) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tinguin assignats.
- m) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat els atribueixin.
- n) Proposar al Consell de Govern la creació, la modificació i la supressió de facultats i escoles quan el departament hi estigui afectat.
- o) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació i supressió de facultats i escoles.
- p) Proposar al Consell de Govern la creació, la modificació i la supressió de departaments quan el departament hi estigui afectat.
- q) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació i supressió de departaments.
- r) Proposar al Consell de Govern la creació, la supressió, la modificació, l'adscripció o la desadscripció d'instituts universitaris d'investigació.
- s) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació, supressió, adscripció o desadscripció d'instituts universitaris d'investigació.

- t) Participar en la realització dels plans d'estudis que elaborin les facultats i les escoles.
- u) Proposar, coordinar i acordar, entre d'altres, les següents matèries acadèmiques i docents:
 - a. - Definir conjuntament amb la facultat o l'escola a què estan adscrits els criteris d'avaluació de cada assignatura que imparteixen i fer-los públics en el programa corresponent a l'inici de cada període lectiu.
 - b. - Proposar a l'òrgan competent la creació, la reestructuració i la supressió d'estudis de doctorat.
- v) Proposar les següents actuacions, entre d'altres, en matèria de personal acadèmic:
 - a. Adscriure el professorat associat al departament i a una àrea de coneixement o especialitat (art. 7.3 del Text refós del personal acadèmic).
 - b. Proposar la contractació de professorat vinculat permanent d'acord amb la normativa vigent.
 - c. Proposar al vicerector o a la vicerectora competent en la matèria la iniciació d'un expedient de nomenament de professor emèrit .
 - d. Determinar la baremació dels criteris d'adjudicació en processos de provisió de places de personal acadèmic.
 - w) Vetllar pel compliment de les tutories del professorat.

2. Anualment, i a instàncies dels òrgans de govern, el Departament de Ciències de la Computació ha de fer pública una memòria d'activitats en la qual donaran a conèixer els resultats assolits individualment i col·lectiva en la docència, la recerca i la transferència tecnològica. L'òrgan responsable de l'elaboració i difusió pública d'aquesta memòria serà el Comissió Executiva.

Article 5. Estructura

- 1. El Departament de Ciències de la Computació està constituït per les àrees de:
 - a) Ciències de la Computació i Intel·ligència Artificial.
 - b) Llenguatges i Sistemes Informàtics.
- 2. Els membres del Departament podran articular la seva activitat investigadora en diferents grups de recerca independents econòmicament pel que fa als recursos que generin, i amb partides específiques del pressupost del departament, d'acord amb l'afinitat de les activitats de recerca.

Article 6. Adscripció

- 1. El Departament de Ciències de la Computació està adscrit a l'Escola d'Enginyeria.

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 7. Tipus d'òrgans

- 1. Són òrgans de govern del departament:
 - a) El Consell de Departament
 - b) La Comissió Executiva.
 - c) El Director de Departament.

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 8. Naturalesa i funcions

El Consell de Departament, presidit pel seu director, és l'òrgan col·legiat de govern del departament.

Article 9. Composició

- 1. Són membres del Consell de Departament:
 - a) Tot el seu personal acadèmic doctor.
 - b) Una representació del personal acadèmic no doctor, fins un màxim del 10% del col·lectiu de l'apartat a).
 - c) Una representació del personal investigador en formació, fins un màxim del 20% del col·lectiu de l'apartat a).
 - d) Una representació del personal d'administració i serveis, fins un màxim del 10% del col·lectiu de l'apartat a).
 - e) Una representació dels estudiants de postgrau del departament, fins un màxim del 5% del col·lectiu de l'apartat a).
- 2. El sistema establert per escollir els representants, i els seus substituïts en cas de baixa, dels apartats b), c), d) i e) és el d'elecció entre els membres del col·lectiu corresponent, d'acord amb el que disposa el títol I del Reglament electoral.
- 3. El mandat del Consell de Departament tindrà la mateixa durada que la del Director del departament. La durada dels membres dels col·lectius b), c) i e) serà d'un any acadèmic, renovable al següent any.

Article 10. Competències

Segons els articles 93, 135 i 140 dels Estatuts, són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar i aprovar el seu reglament.
- b) Convocar les eleccions de director o directora.
- c) Elegir i revocar el director o directora.
- d) Aprovar la relació, la distribució i l'execució de les despeses.
- e) Aprovar la memòria anual de les seves activitats.
- f) Elaborar els informes que siguin de la seva competència i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, així com la creació, modificació o supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis, quan afectin temes relatius a les seves àrees de coneixement o especialitats.
- g) Programar i coordinar la tasca docent del departament i proposar els programes de doctorat.
- h) Formular a la junta de facultat o d'escola els suggeriments que estimi oportuns en relació amb els plans d'estudis.
- i) Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.
- j) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències, dins de les seves àrees de coneixement i especialitats i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.
- k) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a la realització de treballs científics, tècnics o artístics.
- l) Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris, de professorat contractat i d'ajudants.
- m) Proposar per a la seva designació els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat.
- n) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.
- o) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per a efectuar treballs temporals o específics.
- p) Crear comissions.
- q) Proposar la creació i la supressió d'unitats.
- r) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

Article 11. Tipologia de les reunions

1. Les reunions del Consell de Departament poden ser ordinàries o extraordinàries, i no poden tenir lloc durant el període de vacances.
2. El Consell de Departament es reunirà, com a mínim, en sessió ordinària, un cop l'any.
3. El Consell de Departament es podrà reunir en sessió extraordinària:
 - a) Per iniciativa pròpia del director.
 - b) A petició de la Comissió Executiva.
 - c) Quan ho demani com a mínim un terç dels seus membres.
4. El Consell de Departament es reunirà en sessió extraordinària per a l'elecció del director.

Article 12. Convocatòries

1. La convocatòria de les sessions del Consell de Departament correspondrà sempre al director.
2. La convocatòria es farà pública amb l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de reunió, amb una antelació mínima d'una setmana, en el cas d'una convocatòria ordinària, i setanta dues hores en el cas d'una convocatòria extraordinària.
3. La petició de la convocatòria d'una reunió extraordinària del Consell de Departament a instància d'un terç dels membres del Consell o a instància de la Comissió Executiva s'ha de dirigir al director amb avis de rebut segons les normes administratives, i ha de fer-se per escrit signat per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El director ha de procedir a la convocatòria de la sessió dintre dels deu dies següents al de la petició.

Article 13. Ordre del dia i constitució

1. L'elaboració de l'ordre del dia correspon al director i a l'equip de direcció. S'hauran d'incloure també en l'ordre del dia els punts que siguin proposats amb quaranta vuit hores d'antelació per un mínim de 10% dels membres del Consell. Aquestes modificacions es comunicaran per part del director pels mecanismes de convocatòria establerts.
 2. Per a la vàlida constitució del Consell de Departament és necessària la presència almenys del director i del secretari, o de qui els substitueixi, i de la meitat dels seus membres en primera convocatòria i, com a mínim, d'un 30% dels seus membres en segona convocatòria que tindrà lloc cinc minuts més tard que la primera.
 3. El director podrà proposar canviar l'ordre dels diferents punts de l'ordre del dia.
-

Article 14. Funcionament

1. El Consell de Departament serà presidit pel director i assistit pel secretari, que aixecarà acta de cada sessió, o per qui els substitueixi.
2. Preceptivament, per a cada punt de l'ordre del dia, s'obrirà un debat.
3. Per a procedir al debat, el director del Departament obrirà un torn d'intervencions; a la vista de les demandes de paraula, podrà fixar limitació de temps en l'ús d'aquesta. Podrà obrir-se un segon torn, amb limitació de temps si el director ho considera oportú, o si ho demana un membre del Consell i aquest ho aprova per majoria simple dels assistents.
4. Els membres del Consell no poden fer ús de la paraula sense haver-la demanada i obtinguda.
5. El director, o per delegació el secretari, pot convidar a participar en les sessions del Consell, amb veu però sense vot, els membres del departament que no siguin membres del Consell i que ho sol·licitin al Secretari.

Article 15. L'acta de la sessió

1. L'acta de cada sessió contindrà la indicació de les persones assistents, el lloc i l'hora de celebració, els punts principals de les deliberacions, la forma i el resultat de les votacions, i el text dels acords.
2. Les actes podran ser aprovades en la sessió ordinària del mateix Consell o del següent i seran signades pel secretari amb el vist i plau del director del Departament. El Secretari també podrà confeccionar l'acta i enviar-la per mitjans telemàtics a tots els membres del Consell de Departament, els quals podran manifestar la seva conformitat o disconformitat en un període màxim de 3 dies hàbils, considerant-se en cas afirmatiu aprovada en la mateixa sessió.
3. Un cop aprovades, les actes quedaran a disposició de tots els membres del departament pels mitjans habituals de comunicació del Departament.

Article 16. Adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment, per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:
 - a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
 - b) En altre cas es farà una votació ordinària, que es realitzarà aixecant la mà, en primer lloc, els que aprovin la proposta, a continuació els que la desaprovin i, finalment, els que s'abstinguin.
 - c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, o a sol·licitud de qualsevol membre del Consell de Departament. En tot cas ha de ser secreta l'elecció de director.
 - d) Per tal de poder adoptar vàlidament un acord han d'estar presents, almenys, el 30% de membres del Consell, a més del director i el secretari o persones que els substitueixin.
2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin d'adoptar-se per majoria qualificada. Aquests acords són vinculants per a tots els membres del departament.
3. El vot dels membres del Consell és personal i indelegable.

CAPÍTOL SEGON. LA COMISIÓ EXECUTIVA

Article 17. Naturalesa i funcions

La Comissió Executiva és l'òrgan ordinari de govern i de gestió del departament, amb competències delegades del Consell de Departament.

Article 18. Composició

1. Són membres de la Comissió Executiva:
 - a) El Director de departament.
 - b) El Secretari de departament.
 - c) Una representació del personal acadèmic doctor en la proporció d'un per cada 4 o fracció.
 - d) Un representant del personal acadèmic no doctor.
 - e) Un representant del personal investigador en formació.
 - f) Un representant del personal d'administració i serveis adscrit al departament.
 - g) Un representant dels estudiants de postgrau del departament.
2. La composició d'aquesta Comissió Executiva ha de garantir la representació dels diferents sectors de la comunitat universitària, tal com estableix l'article 52.1 dels Estatuts.
3. La renovació de la Comissió Executiva s'efectuarà coincidint amb l'inici del període de mandat del director.
4. L'elecció dels membres de la Comissió Executiva es farà d'acord amb les regles següents:
 - a) La designació es duu a terme en una sessió ordinària o extraordinària del Consell de Departament, en votació nominal i secreta entre les candidatures presentades.

b) Si algun membre de la Comissió Executiva fos baixa, el Consell de Departament, reunit en sessió extraordinària, designarà un altre membre del mateix sector. Els sectors c), d) e) i f) designaran ells mateixos els seus representants.

Article 19. Competències

El Consell de Departament delega en la Comissió Executiva les competències b), e), g), h), j), k), m), n), o), p), q) de l'article 10 i totes les que consideri adients. El Consell de Departament no podrà delegar, en cap cas, les competències establertes a les lletres a) i c) de l'article 10.

Article 20. Funcionament

El funcionament de la Comissió Executiva és el següent:

- a) El director de departament convocarà les reunions de la Comissió Executiva, com a mínim amb tres dies hàbils d'antelació i farà públic l'ordre del dia.
- b) El director podrà convidar a assistir a les reunions de la Comissió Executiva d'altres persones que puguin informar o assessorar a la Comissió. En qualsevol cas, les persones convidades no tindran dret a vot.
- c) El quòrum necessari per constituir-se vàlidament serà un 50% del total dels membres dels estaments c), d, e),f) i g) i el 30% en segona convocatòria. En ambdós convocatòries han d'estar presents, a més, el director i secretari del departament.

Article 21. L'acta de la sessió

El secretari del departament estendrà acta de totes les reunions de la Comissió Executiva. Un cop aprovades, les actes quedaran a disposició de tots els membres del departament.

Article 22. Adopció d'acords

Els acords de la Comissió Executiva seran adoptats per majoria simple dels seus membres presents. Aquests acords són vinculants per a tots els membres del departament.

CAPÍTOL TERCER. LES DIRECTORES I ELS DIRECTORS DE DEPARTAMENT

Article 23. Naturalesa i funcions

El director o directora de departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i té la representació del departament.

Article 24. Elegibilitat

1. El director o directora de departament és elegit pel Consell de Departament i nomenat pel rector entre el professorat doctor amb vinculació permanent la candidatura del qual hagi tingut prèviament el suport d'un terç dels membres del Consell de Departament, tal com determina l'article 109 dels Estatuts.
2. Per a ésser director o directora de departament cal tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal i com disposa l'article 50.3 de l'article dels Estatuts.

Article 25. Elecció

1. La convocatòria d'elecció de director de departament correspon a la Comissió Executiva i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el Títol I del Reglament Electoral.
2. Un cop convocades les eleccions, s'obrirà un període de quinze dies per a presentar les candidatures i els programes d'actuació. La sessió extraordinària del Consell de Departament en què tindrà lloc l'elecció haurà de celebrar-se en el termini màxim de trenta dies a comptar des de la data de la convocatòria.
3. El Consell de Departament ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció del director i aquesta constituirà l'únic punt de l'ordre del dia.
4. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.
5. Les paperetes de vot per a l'elecció de director han de ser de vot a candidat o bé de vot en blanc.
6. En el supòsit de varies candidatures, es proclama director el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat no hagi obtingut la majoria absoluta, es procedirà a una segona votació entre els dos candidats que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama director el candidat que obtingui la majoria simple de vots.

7. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i es proclamarà el candidat si obté, almenys, la majoria simple dels vots.

Article 26. Durada del mandat i substitució

1. El mandat dels directors és de tres anys i renovable per un sol període consecutiu.
2. En cas d'absència o malaltia del director, el secretari de departament serà el seu substitut. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell de Departament quan la substitució sigui per períodes llargs i en cap cas podrà perllongar-se més de sis mesos consecutius. En aquest cas, s'anomenarà un Secretari accidental durant el període de substitució.
3. La dimissió del director pot ser plantejada en Consell de Departament o en Comissió Executiva. La dimissió del director comporta la convocatòria immediata d'eleccions en la mateixa sessió de l'òrgan de govern en què es plantegi la dimissió.

Article 27. Cessament

1. La revocació del director o directora de departament pot ser proposada per un terç dels membres del Consell de Departament. La presentació de la proposta obliga al Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que reeixirà si obté el vot favorable de la majoria absoluta del Consell de Departament.
2. El cessament del director comporta la convocatòria immediata d'eleccions en la mateixa sessió del Consell de Departament.

Article 28. Competències

Segons l'article 111 dels Estatuts, són competències del director de departament:

- a) Representar el departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del departament.
- c) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Comissió Executiva així com executar els seus acords.
- d) Administrar les partides pressupostàries. Amb aquesta finalitat haurà de:
 - i. Presentar a final d'any el pressupost executat i el previst pel any següent en Consell de Departament.
- e) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al departament.
- f) Proposar al rector el nomenament i cessament dels càrrecs del seu equip.
- g) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables al departament.
- h) Vetllar perquè els membres del departament compleixin els deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Formar part de la Comissió de Màster del seu centre.
- j) Encomanar encàrrecs al personal acadèmic amb dedicació a temps complet per col·laborar en assumptes específics.
- k) Donar el vistiplau a les sol·licituds de permisos del professorat del seu departament.
- l) Signar les sol·licituds d'acolliment al pla d'emeritatge dels professors funcionaris que ho demanin.
- m) Responsabilitzar-se dels recursos informàtics, dels laboratoris de pràctiques, dels recursos destinats a recerca i dels serveis informàtics de gestió del departament.
- n) Complir i fer complir la normativa de prevenció de riscos laborals i vetllar per l'aplicació de les directrius del Pla de prevenció en l'àmbit de les seves competències.
- o) Aprovar l'informe anual de les activitats preventives elaborat pel coordinador o la coordinadora del districte amb la col·laboració del Servei de Prevenció.
- p) Convocar els processos electorals en el seu àmbit d'actuació.
- q) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, aquelles que en l'àmbit del departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans.

Article 29. Equip de direcció

L'equip de direcció estarà format pel director de departament, pel secretari de departament i pels altres càrrecs que proposi el director per a assistir-lo en el desenvolupament de les seves funcions.

Article 30. La secretària o el secretari

El secretari del departament, que ho és també del Consell de Departament i de la Comissió Executiva, és la persona fedatària dels actes o acords que s'hi produeixin i, com a tal, aixeca acta de les sessions i custodia la documentació del departament.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 33. Modificació del Reglament

La reforma d'aquest reglament pot ser proposada pel director de departament, per la Comissió Executiva o per un terç dels membres del Consell de Departament.

Article 34. Procediment

1. La proposta, dirigida al director, anirà acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.
2. La presentació de la proposta obliga al director a reunir al Consell de Departament en un termini màxim de quinze dies.

Article 35. Aprovació

1. La proposta de reforma ha de ser aprovada pel Consell de Departament en una sessió extraordinària per majoria absoluta dels seus membres.
2. Aquesta aprovació haurà de ser ratificada pel Consell de Govern.

Disposició addicional

Als efectes d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles són també d'aplicació quan es procedeixi a l'elecció de persones.

Disposició final

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de ser aprovat pel Consell de Govern.