

Reglament del Centre d'Estudis i Recerca sobre Àsia Oriental (CERAO)

(Acord del Consell de Govern de 14 de març de 2013)

Índex

TÍTOL I. NATURALESA, COMPOSICIÓ, FUNCIONS I ESTRUCTURA.....	2
Article 1. Denominació i finalitat	2
Article 2. Rèim jurídic.....	2
Article 3. Membres.....	2
Article 4. Funcions	3
Article 5. Estructura	3
TÍTOL II. ÒRGANS DE GOVERN DEL CERAO.....	4
Article 6. Òrgans de govern	4
CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DEL CERAO	4
Article 7. Naturalesa i funcions	4
Article 8. Composició.....	4
Article 9. Competències.....	4
Article 10. Convocatòria	5
Article 11. Quòrum	6
Article 12. Deliberacions	6
Article 13. Adopció d'acords.....	6
Article 14. Difusió i publicació dels acords.....	7
CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O DIRECTOR DEL CERAO	7
Article 15. Naturalesa i funcions	7
Article 16. Elegibilitat i òrgan d'elecció	7
Article 17. Elecció	7
Article 18. Durada del mandat i substitució	8
Article 19. Cessament	8
Article 20. Competències	8
Article 21. L'equip de direcció.....	9
Article 22. La secretària o secretari	10
TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT I L'EXTINCIÓ DEL CERAO	10
Article 23. Iniciativa	10
Article 24. Aprovació	10
Article 25. Dissolució.....	10
Disposicions addicionals.....	11
Disposicions transitòries.....	11
Disposició final.....	11

TÍTOL I. NATURALESA, COMPOSICIÓ, FUNCIONS I ESTRUCTURA

Article 1. Denominació i finalitat

1. El Centre d'Estudis i Recerca sobre Àsia Oriental (CERAO) és un CER de la Universitat Autònoma de Barcelona dedicat a la recerca científica i tècnica en el camp dels estudis de l'Àsia Oriental i del seu impacte en el món. El CERAO promou l'estudi transversal i pluridisciplinari de l'àrea geoestratègica esmentada, combinant i coordinant aproximacions paral·leles de camps diversos. El CERAO pot organitzar i desenvolupar recerca, formació i transferència de coneixement i cultura, i oferir suport institucional, administratiu i logístic al desenvolupament d'altres activitats interdisciplinàries de recerca, de formació i de transferència, en el marc d'aquest gran camp.
2. El centre es denomina Centre d'Estudis i Recerca sobre Àsia Oriental, amb les sigles CERAO, i té la seu a la Universitat Autònoma de Barcelona.
3. El CERAO pot col·laborar amb altres centres, institucions o entitats externes a la UAB.
4. Les activitats del CERAO, exclusivament pròpies o en col·laboració amb altres entitats, es poden dur a terme tant a la seu pròpia com en altres indrets, dins o fora del campus de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Article 2. Règim jurídic

El CERAO va ser creat per acord del Consell de Govern núm. 8/2007, d'1 de febrer. Es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i per aquest reglament.

Article 3. Membres

1. Són membres del CERAO:
 - a) El personal acadèmic de la UAB que hi adscriu i hi desenvolupi la seva recerca.
 - b) El personal investigador d'altres institucions que hi adscriu i hi desenvolupi la seva recerca.
 - c) El personal investigador en formació que hi desenvolupi la seva recerca.
 - d) L'alumnat de postgrau i de tercer cicle que hi estigui adscrit.
 - e) El personal d'administració i serveis (PAS), els tècnics superiors i els tècnics de suport a la recerca que hi estiguin adscrits.
 - f) L'alumnat pregraduat que hi col·labori en tasques de recerca o que hi estigui fent estades de formació o de pràctiques sota la responsabilitat d'un membre amb una dedicació igual o superior al 50 %.
2. El personal acadèmic i investigador es classifica segons la seva dedicació en:
 - a) Membres amb una dedicació igual o superior al 50 %.
 - b) Membres amb una dedicació inferior al 50 %.
 - c) Membres amb una dedicació no fixada que estableix algun tipus de vincle col·laboratiu de caràcter temporal.

3. La vinculació dels membres al CERAO es concreta en projectes de recerca, convenis i col·laboracions, publicacions, patents, la direcció de treballs de màster i tesis doctorals o la participació en formació especialitzada.

4. L'adscripció i la vinculació dels membres del CERAO estan sotmeses a la normativa general de la Universitat.

5. Al començament de cada curs acadèmic, la direcció del CERAO ha d'elaborar i fer pública la relació vigent dels membres del CERAO. Aquesta relació de membres serveix per definir el Consell del CERAO i per establir els quòdums corresponents a les reunions del Consell. També serveix com a cens electoral per a les eleccions del director del CERAO, sotmès als períodes de publicació, d'impugnació i de resolució que estableixen les normatives corresponents de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Article 4. Funcions

1. Segons l'article 29 dels Estatuts, correspon al CERAO:

a) Organitzar i desenvolupar recerca científica o activitats de creació artística.

b) Fomentar la recerca científica i tècnica i promoure projectes d'investigació dels seus membres.

c) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats, cursos de postgrau i programes de doctorat relacionats i fomentar la formació de doctors.

d) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.

e) Gestionar la dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tingui assignats.

f) Proporcionar assessorament intern i extern en l'àmbit de les seves competències.

g) Col·laborar en l'àmbit que li correspon amb d'altres instituts, facultats, departaments, escoles i altres centres d'aquesta universitat o amb altres centres o institucions externes a la UAB.

h) Promoure i formalitzar contractes, en l'àmbit de la recerca, amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i les normes que els desenvolupin.

i) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat institucional i promoure la millora de la qualitat de les seves activitats.

j) Organitzar, coordinar i supervisar la gestió dels serveis científicotècnics que en depenguin.

k) Exercir totes les altres funcions que els Estatuts o els reglaments de la Universitat li atribueixin.

Article 5. Estructura

1. El Centre d'Estudis i Recerca sobre Àsia Oriental s'organitza en unitats i grups de recerca, segons el que disposa la normativa general de la Universitat.

2. La creació de les unitats i els grups de recerca correspon al Consell del CERAO a proposta de l'equip de direcció.

TÍTOL II. ÒRGANS DE GOVERN DEL CERAO

Article 6. Òrgans de govern

1. Són òrgans de govern del Centre d'Estudis i Recerca sobre Àsia Oriental:

- a) El Consell del CERAO.
- b) El director o directora.
- c) L'equip de direcció.

El Consell del CERAO pot crear comissions específiques.

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DEL CERAO

Article 7. Naturalesa i funcions

El Consell del CERAO, presidit pel director o directora del Centre, és l'òrgan col·legiat de govern del CERAO.

Article 8. Composició

1. El Consell del CERAO està constituït per:

- a) Tots els membres doctors amb una dedicació igual o superior al 50 %.
- b) Una representació dels membres doctors amb una dedicació inferior al 50 %, equivalent al 20 % del nombre total d'aquests.
- c) Una representació dels membres doctors amb vinculació de caràcter temporal, equivalent al 20 % del nombre total d'aquests.
- d) Una representació del personal investigador en formació i de l'alumnat de postgrau, equivalent al 50 % com a màxim del nombre de membres establerts a la lletra a.
- e) Tot el personal d'administració i serveis (PAS), els tècnics superiors i els tècnics de suport a la recerca que hi estiguin adscrits.

2. La durada del mandat de les persones representants de cada sector és de tres anys i l'elecció ha d'atenir-se al que disposa el títol I del Reglament electoral.

Article 9. Competències

1. Són competències del Consell del CERAO:

- a) Elaborar i aprovar el Reglament del Centre.

- b) Convocar les eleccions de director o directora .
 - c) Elegir i revocar el director o directora.
 - d) Establir l'organització científica i de serveis del Centre.
 - e) Aprovar la creació d'unitats i grups de recerca.
 - f) Ratificar les adscripcions dels membres.
 - g) Aprovar el Pla d'activitats.
 - h) Programar i coordinar la docència de doctorat i formació continuada del Centre.
 - i) Aprovar l'organització de cursos d'especialització o de divulgació, seminaris, cicles de conferències i altres formes d'assessorament tècnic, dins de les línies de recerca del Centre.
 - j) Vetllar per la qualitat de la recerca i les altres activitats que dugui a terme el CERAO.
 - k) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per dur a terme treballs científics i tècnics.
 - l) Elaborar la proposta de pressupost i de dotacions de personal del CERAO perquè el Consell de Govern l'aprovi i la incorpori al projecte de pressupost general de la Universitat.
 - m) Aprovar la relació i la distribució de la despesa, així com l'execució d'aquesta.
 - n) Aprovar, si escau, la memòria anual d'activitats.
 - o) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de la recerca, per efectuar treballs temporals o específics.
 - p) Crear comissions específiques.
 - q) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.
2. El Consell delega el govern ordinari del CERAO a l'equip de direcció. El Consell del CERAO no pot delegar, en cap cas, les competències compreses a les lletres a) i c) de l'apartat anterior.

Article 10. Convocatòria

1. El Consell del CERAO pot ser convocat pel director o directora a iniciativa pròpia o en els termes previstos en aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres del Consell.
2. El Consell del CERAO es pot convocar amb caràcter ordinari i extraordinari i les sessions no poden tenir lloc durant el període de vacances.
3. El Consell del CERAO s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any i en sessió extraordinària quan la convoqui el director o directora a iniciativa pròpia o en els termes previstos en aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres del Consell.
4. Les convocatòries de les sessions ordinàries i extraordinàries del Consell del CERAO han d'incloure l'ordre del dia, la data, el lloc i l'hora de la sessió, i se sotmeten al règim jurídic següent:
 - a) La convocatòria de sessions ordinàries del Consell del CERAO s'ha de comunicar per correu electrònic amb un mínim de deu dies hàbils d'antelació. Les sessions extraordinàries s'han de convocar amb una antelació mínima de 48 hores, també per correu electrònic.

b) L'elaboració de l'ordre del dia correspon a l'equip de direcció del CERAO. Els membres que representin a un mínim del 25% del Consell del CERAO poden, amb caràcter previ a la celebració d'una sessió ordinària, proposar la inclusió de nous punts de l'ordre del dia que s'ha de fer amb una antelació mínima de cinc dies hàbils a la data de celebració i s'ha de difondre pels mateixos mitjans que la convocatòria.

c) La documentació que se sotmetrà a deliberació en una sessió ordinària del Consell del CERAO s'ha de lliurar per correu electrònic amb una antelació mínima de cinc dies hàbils. En el cas d'una sessió extraordinària del Consell del CERAO, la documentació que se sotmetrà a deliberació s'ha de lliurar per correu electrònic amb una antelació mínima de 24 hores.

5. Els membres del CERAO poden sol·licitar la convocatòria d'una sessió del Consell a instància d'un terç dels membres, sol·licitud que s'ha de dirigir per escrit al director o directora i que han d'haver signat totes les persones sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposa que s'incorporin a l'ordre del dia. El director o directora ha de convocar la sessió durant els deu dies hàbils següents al de la petició. S'ha de lliurar la documentació que se sotmetrà a deliberació per correu electrònic amb una antelació mínima de cinc dies hàbils a la data de celebració de la sessió.

6. Es pot fer una sessió del Consell del CERAO en format virtual d'acord amb la normativa de la UAB corresponent vigent en el moment.

Article 11. Quòrum

Per constituir vàlidament el Consell del CERAO és necessària la presència almenys del director o directora i del secretari o secretària, o de qui els substitueixi, i de la meitat dels membres del Consell en primera convocatòria i en segona convocatòria, que tindrà lloc mitja hora més tard que la primera, serà suficient per a la seva constitució, deliberació i presa d'acords, la presència del director o directora i del secretari o secretària, o qui els substitueixi i, com a mínim, d'un 30% dels seus membres.

Article 12. Deliberacions

1. El Consell del CERAO delibera i decideix sobre les qüestions que se li sotmeten, d'acord amb l'ordre del dia. Presideix i modera el Consell el director o directora, o el membre de l'equip que aquest delegui. A proposta del director o directora, el Consell pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.

2. Es pot fer un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. El director o directora té la facultat de considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

Article 13. Adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment, o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.

b) En altre cas es farà una votació ordinària, que es realitzarà aixecant la mà, en primer lloc, els que aprovin la proposta, a continuació, els que la desaprovin i, finalment, els que s'abstinguin.

c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones i també quan ho decideixi la directora o director o a sol·licitud del 20 % de membres presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció del director o directora.

d) Per tal de poder adoptar vàlidament un acord hi han de ser presents, almenys, el 30 % de membres del Consell, a més de la directora o director i la secretària o secretari, o les persones que els substitueixin.

2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques s'hagin d'adoptar per majoria qualificada.

3. No es pot entrar ni sortir de la sala on es duu a terme la sessió mentre s'està fent una votació d'algun dels punts de l'ordre del dia

4. De cada sessió del Consell del CERAO, el secretari o secretària n'ha d'aixecar acta, la qual s'aprova, si escau, a l'inici de la sessió ordinària següent. L'acta inclou necessàriament la relació de membres assistents i absents, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats, i aquells punts que qualsevol membre del Consell demani expressament que hi constin. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin. Un cop aprovades, les actes tenen caràcter públic.

Article 14. Difusió i publicació dels acords

Els acords adoptats pel Consell del Centre es donen a conèixer als membres del Consell i també se'n fa difusió als membres del Centre l'endemà de la celebració de la sessió corresponent pels mitjans habituals de difusió del Centre.

CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O DIRECTOR DEL CERAO

Article 15. Naturalesa i funcions

La directora o director del CERAO exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària d'aquest i en té la representació.

Article 16. Elegibilitat i òrgan d'elecció

1. La directora o director del CERAO l'elegeix el Consell del CERAO i el nomena el rector o rectora.

2. Per poder ser elegit o elegida, cal ser membre acadèmic doctor o investigador doctor, amb reconeguda capacitat investigadora i amb una dedicació igual o superior al 50 %, tenir almenys dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona i estar inscrit al cens electoral de la Universitat.

3. Per poder ser escollit, la candidatura ha de tenir el suport previ d'un terç dels membres del Consell del CERAO.

4. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern.

Article 17. Elecció

1. La convocatòria d'eleccions de directora o director correspon al Consell del CERAO i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit l'últim director o directora. La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral, que ha de respectar les fases del procés electoral, llevat de la publicació i la difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el títol I del Reglament electoral.
2. El Consell del CERAO s'ha de reunir en sessió extraordinària per a l'elecció i aquesta ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.
3. Cada membre del Consell del CERAO disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.
4. Les paperetes de vot per a l'elecció del director o directora han de ser de vot a candidatura o bé de vot en blanc.
5. En cas que hi hagi diverses candidatures, es proclama directora o director la persona que hagi obtingut la majoria absoluta. En cas que cap candidatura no l'hagi obtinguda, s'ha de fer una segona votació entre les dues candidatures que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama directora o director la persona candidata que obtingui la majoria simple de vots.
6. En cas que hi hagi una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i la persona candidata es proclama directora o director si obté, almenys, la majoria simple de vots.

Article 18. Durada del mandat i substitució

1. El mandat de la directora o director del CERAO és de tres anys i renovable per un sol període consecutiu.
2. En absència del director o directora del CERAO, el sotsdirector o sotsdirectora l'ha de substituir en les seves funcions.
3. Quan el càrrec de director o directora del CERAO quedi vacant, el Consell del CERAO ha de proposar el nomenament d'una directora o director en funcions. Quan l'absència sigui superior a sis mesos, la directora o director en funcions ha d'iniciar un nou procés electoral.
4. La dimissió del director o directora comporta la convocatòria immediata d'eleccions.

Article 19. Cessament

1. La revocació del director o directora del CERAO pot ser proposada per un terç dels membres del Consell del CERAO. La presentació de la proposta obliga el Consell del CERAO a reunir-se en un termini màxim de deu dies.
2. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que reeixirà si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres del Consell del CERAO.

Article 20. Competències

Són competències de la directora o director del CERAO:

- a) Representar el CERAO.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del CERAO.

- c) Convocar i presidir el Consell del CERAO i executar-ne els acords.
- d) Presentar al Consell del CERAO la memòria anual d'activitats.
- e) Administrar les partides pressupostàries.
- f) Coordinar els serveis del CERAO i assignar-los els mitjans necessaris.
- g) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al CERAO.
- h) Proposar a la rectora o rector el nomenament i el cessament dels càrrecs de l'equip de direcció.
- i) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables al CERAO.
- j) Vetllar perquè els membres del CERAO compleixin els seus deures i els siguin respectats els drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- k) Responsabilitzar-se dels recursos informàtics que utilitzen el seu institut o el Centre.
- l) Encomanar encàrrecs a qualsevol membre del personal acadèmic amb dedicació a temps complet per fer una col·laboració per assumptes específics.
- m) Signar les sol·licituds de reconeixement d'unitat associada de recerca.
- n) Complir i fer complir la normativa de prevenció de riscos laborals i vetllar per l'aplicació de les directrius del Pla de prevenció en l'àmbit de les seves competències.
- o) Aprovar l'informe anual de les activitats preventives elaborat pel coordinador o coordinadora del districte amb la col·laboració del servei de prevenció.
- p) Convocar els processos electorals en el seu àmbit d'actuació.
- q) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, aquelles que en l'àmbit del CERAO no hagin estat expressament atribuïdes a altres òrgans.

Article 21. L'equip de direcció

1. L'equip de direcció està format per:

- a) La directora o director del CERAO.
- b) La secretària o secretari del CERAO.
- c) Els coordinadors de les unitats o dels grups de recerca que el Consell del CERAO pugui crear.
- d) Els investigadors del CERAO amb encàrrecs específics que el Consell del CERAO pugui crear.

2. Compet a l'equip de direcció l'assistència al director o directora en el desenvolupament de les funcions següents:

- a) Dirigir les tasques d'ordre acadèmic i científic que duu a terme el CERAO.
- b) Administrar els béns i el patrimoni del CERAO.
- c) Preparar el pressupost del CERAO.

- d) Desenvolupar la gestió econòmica del CERAO.
- e) Confeccionar la memòria econòmica i la memòria anual de les activitats del CERAO.
- f) En general, dur a terme totes les activitats que es derivin de l'exercici de la seva funció directiva i de les quals en resulti un benefici per al CERAO.
- g) Desenvolupar qualsevol altra funció no atribuïda expressament al Consell del CERAO.

Article 22. La secretària o secretari

1. La secretària o secretari del CERAO, que ho és també del Consell del CERAO, és la persona fedatària dels actes que hi tenen lloc i dels acords que s'hi prenen i, com a tal, estén acta de les sessions i custodia la documentació del CERAO.
2. La secretària o secretari del CERAO el nomena el Consell del CERAO a proposta de la directora o director del CERAO, i substitueix la directora o director en els casos establerts en aquest reglament.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT I L'EXTINCIÓ DEL CERAO

Article 23. Iniciativa

Poden proposar la reforma d'aquest reglament:

- a) La directora o director.
- b) Un 25 % dels membres del Consell del CERAO.

La petició de reforma d'aquest reglament s'ha de fer per escrit a la directora o director i l'han de signar totes les persones sol·licitants.

Article 24. Aprovació

1. La proposta de reforma ha de ser aprovada pel Consell del CERAO en una sessió extraordinària per majoria absoluta dels membres.
2. Aquesta aprovació ha de ser ratificada pel Consell de Govern de la UAB.

Article 25. Dissolució

1. El CERAO es dissol:
 - a) Per acord de la majoria absoluta dels membres de ple dret del Consell del CERAO.

b) Per la transformació del CERAO, o integració en una altra entitat.

c) Per les causes generals previstes en la legislació vigent.

2. La dissolució del CERAO ha de ser ratificada pel Consell de Govern de la UAB.

3. El Consell de Govern de la UAB acorda la destinació del patrimoni adscrit al CERAO en el moment de la dissolució.

Disposicions addicionals

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit, el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles són també aplicables a l'elecció de persones.

Disposicions transitòries

1. El personal d'administració i serveis adscrit a l'Institut d'Estudis Internacionals i Interculturals (IEII) de la UAB s'ha adscriure al CERAO en el moment que aquest es creï.

2. Un cop el Consell de Govern hagi aprovat aquest reglament, el personal acadèmic de la UAB que és membre de l'Institut d'Estudis Internacionals i Interculturals s'ha d'adscriure al CERAO en els termes definits per aquest reglament i d'acord amb la normativa general de la UAB.

3. Un cop el Consell de Govern hagi aprovat aquest reglament, s'han de posar en marxa els processos electorals dels càrrecs de govern en el termini màxim de trenta dies hàbils de l'elaboració de la relació vigent dels membres del CERAO, que serveix com a cens.

Disposició final

Aquest reglament entra en vigor el dia següent que l'aprovi el Consell de Govern de la UAB.