

**PROVES SELECTIVES D'ACCÉS A L'ESCALA
D'AJUDANTS D'ARXIUS I BIBLIOTEQUES (SUBGRUP A2),
PEL SISTEMA DE CONCURS OPOSICIÓ**

REF. 2022A2CO02

Primera fase: fase d'oposició

Segon exercici

Consistirà en la valoració tecnicoprofessional de les persones aspirants mitjançant la realització d'un supòsit pràctic tecnicoprofessional relacionat amb les funcions del lloc. Es plantejaran quatre possibles qüestions de les quals en caldrà escollir dues a desenvolupar.

Aquesta prova és obligatòria i eliminatòria essent necessari obtenir el 50% de la puntuació per a superar-lo.

El temps de realització d'aquesta prova no serà superior a tres hores i es qualificarà de 0 a 30 punts.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 9 de maig de 2023

Àrea de Gestió de Persones

SUPÒSIT PRÀCTIC 1

Teniu programada a la biblioteca la visita d'una investigadora que vol més informació sobre l'accés obert i les APC de 2023. El/la cap de la biblioteca t'encomana que preparis el contingut que tractareu a la sessió que tindreu amb la investigadora, que ha de contenir:

- Beneficis i marc legal de publicar en obert
- Concepte d'APC i característiques dels acords transformatius a la UAB
- Criteris i compromisos per a l'assignació de les APC a la UAB
- Defineix 3 indicadors clau per mesurar la implementació de l'accés obert i dels acords transformatius a la UAB

SUPÒSIT PRÀCTIC 2

A la biblioteca on treballes ha arribat l'oferiment d'un donatiu de 6000 exemplars de monografia i d'una col·lecció de 3000 fotografies històriques d'una entitat de prestigi dins de l'àmbit de coneixement en què hi esteu especialitzats. El/la cap de la biblioteca et demana que preparis un informe previ a l'acceptació del donatiu, que contempli:

- Criteris d'acceptació del donatiu
- Planificació (fases i recursos necessaris)
- Tractament i recorregut de la documentació
- Defineix 3 indicadors clau per mesurar l'èxit de l'activitat

SUPÒSIT PRÀCTIC 3

El Servei de Biblioteques organitza la "Setmana de l'educació oberta" a la UAB adreçada tant a la comunitat universitària com a la societat en general. El/la cap de la biblioteca t'encarrega que facis un informe amb propostes d'actes a dur a terme així com fer la campanya de difusió per tal que tingui el màxim d'impacte. Contempla:

- Fes una proposta de dues activitats
- Planifica i argumenta la campanya de difusió
- Redacta un text per a web i xarxes
- Indica els recursos necessaris
- Defineix 3 indicadors per mesurar l'impacte de la campanya

SUPÒSIT PRÀCTIC 4

L'Escola de Doctorat ha demanat al Servei de Biblioteques l'organització d'un curs per a 500 estudiants de doctorat sobre Propietat Intel·lectual i Drets d'Autor. El/la cap de la biblioteca et demana que planifiquis l'organització del curs. Contempla:

- Continguts a impartir
- Estructura i planificació del curs
- Recursos i infraestructura necessaris i canals de difusió
- Defineix 3 indicadors per mesurar l'èxit del curs

Àrea de Gestió de Persones

CRITERIS DE CORRECCIÓ

SUPÒSIT PRÀCTIC 1

ASPECTES FORMALS (0,5 punts)

Correctesa ortogràfica i sintàctica
Correctesa formal (marges, paginació, tipografia, seccions, gràfics i/o quadres)
Enfocament metodològic. Sistematització.

DESENVOLUPAMENT DEL SUPÒSIT PRÀCTIC (9 punts)

Beneficis de publicar en obert (per al personal investigador, per a la universitat, per a la societat)
Marc legal: política institucional i finançament públic
Què són les APC
Què són els acords transformatius
Quins acords transformatius té la UAB
Criteris que han de complir els sol·licitants:.
Compromisos que implica l'acceptació de finançament
Definició de 3 indicadors

ALTRES ASPECTES PERTINENTS (0,5 punts)

Altres aspectes pertinents en relació al supòsit
--

Àrea de Gestió de Persones

SUPÒSIT PRÀCTIC 2

ASPECTES FORMALS (0,5 punts)

Correctesa ortogràfica i sintàctica
Correctesa formal (marges, paginació, tipografia, seccions, gràfics i/o quadres)
Enfocament metodològic. Sistematització.

DESENVOLUPAMENT DEL SUPÒSIT PRÀCTIC (9 punts)

Criteris d'acceptació
Planificació: (Assessorament, fases, assignació de recursos humans i tècnics necessaris)
Economia: despeses de gestió, valoració econòmica, exempcions fiscals.
Aliances
Tractament i recorregut (acceptats, no acceptats)
Definició de 3 indicadors que mesurin l'impacte

ALTRES ASPECTES PERTINENTS (0,5 punts)

Altres aspectes pertinents en relació al supòsit
--

Àrea de Gestió de Persones

SUPÒSIT PRÀCTIC 3

ASPECTES FORMALS (0,5 punts)

Correctesa ortogràfica i sintàctica
Correctesa formal (marges, paginació, tipografia, seccions, gràfics i/o quadres)
Enfocament metodològic. Sistematització.

DESENVOLUPAMENT DEL SUPÒSIT PRÀCTIC (9 punts)

Pla de continguts a ofertar
Determinar estratègia d'actuacions a emprendre Mitjans de comunicació a utilitzar Definició de cronograma de la campanya
Redacció de text a la web i xarxes
Recursos humans necessaris Definició de tasques
Recursos físics i econòmics necessaris
Definició de 3 indicadors que mesurin

ALTRES ASPECTES PERTINENTS (0,5 punts)

Altres aspectes pertinents en relació al supòsit
--

Àrea de Gestió de Persones

SUPÒSIT PRÀCTIC 4

ASPECTES FORMALS (0,5 punts)

Correctesa ortogràfica i sintàctica
Correctesa formal (marges, paginació, tipografia, seccions, gràfics i/o quadres)
Enfocament metodològic. Sistematització.

DESENVOLUPAMENT DEL SUPÒSIT PRÀCTIC (9 punts)

Pla de continguts
Estructura del curs
Planificació del curs
Recursos i infraestructura necessaris segons tipologia
Difusió del curs
Definició d'indicadors per mesurar l'èxit del curs

ALTRES ASPECTES PERTINENTS (0,5 punts)

Altres aspectes pertinents en relació al supòsit
--