
INFORME DE SEGUIMENT DE CENTRE
ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'INFERMERIA I TERÀPIA OCUPACIONAL DE TERRASSA
Curs acadèmic 2020-21

A. Dades identificadores bàsiques del centre i de les titulacions

Responsable del centre	Montserrat Comellas i Oliva montsecomellas@euit.fdsll.cat
Responsable elaboració informe	Montserrat Comellas i Oliva
Data i òrgan de validació	21/03/2022 Comitè de Gestió Acadèmica

Titulacions del Centre en procés de seguiment

Denominació	Codi RUCT	Crèdits	Curs d'implantació	Coordinador/a
Grau en Infermeria	2500891	240	2009	Guadalupe Sánchez Rueda
Grau en Teràpia Ocupacional	2500255	240	2009	Loreto González Román

Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu

GRAU EN INFERMERIA

El disseny de la titulació (perfil de competències i estructura del currículum) està actualitzat segons els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu requerit en el MECES.

Durant el curs 2019-20 es va presentar una gran modificació del Pla d'Estudis del Grau en Infermeria que va recollir i donar resposta el requeriment d'adaptació de les pràctiques clíniques a la normativa de la directiva comunitària. La modificació va obtenir l'informe final favorable per part de l'Agència de Qualitat Universitària (AQU) el 6 d'agost de 2020. Amb data 2 de desembre 2020 AQU, en l'informe de valoració del seguiment de la titulació, emet que aquest estàndard passa de "s'assoleix amb condicions" a "s'assoleix".

El curs 2020-21, amb data 27 octubre 2020, s'ha presentat una altra modificació, aquesta de caràcter menor, que es presenta en el punt 1.2. El 07 de juny 2020 AQU emet l'informe FAVORABLE d'aquesta modificació.

1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.

La titulació de Grau en Infermeria habilita per a l'exercici d'una professió regulada. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits establerts i ha estat definit en la memòria verificada.

Els estudis de Grau en Infermeria corresponen al nivell 2 de MECES; estan regulats per directiva comunitària Directiva 2005/36/ce del Parlament europeu i del consell de 7 de setembre de 2005 (art 31 i 43) incorporada a l'ordenament jurídic espanyol en 2008 (*Ley de ordenación de profesiones sanitarias 44/2003* y ORDEN CIN/2134/2008, de 3 de juliol).

1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.

Des del darrer procés d'acreditació de la titulació d'infermeria (curs 2016-17), els diferents centres i departaments que imparteixen la titulació del Grau en Infermeria a la UAB, han estat treballant de manera conjunta per introduir tant els canvis d'obligat compliment relacionats amb aquest estàndard (acompliment les hores de pràctiques segons directiva comunitària) com d'altres suggerits per AQU. El procés de treball es va iniciar a partir de la recepció de la valoració final per part del Comitè d'Acreditació Extern de l'AQU amb data 21 de juliol de 2017 i s'ha desenvolupat durant els cursos 2017-18, 2018-19 i principis del 2019-20. El treball conjunt entre les directores i coordinadores de titulació dels diferents centres i la Comissió de seguiment dels estudis d'Infermeria de la UAB, liderada per la Delegada de la Rectora per la Programació Acadèmica i Qualitat, va culminar en el lliurament d'una important modificació del pla d'estudis d'infermeria (octubre 2019) que ha permet donar

resposta al requeriment d' adaptar les pràctiques clíniques a la directiva comunitària normativa. El 6 d'agost de 2020 va obtenir l'informe final favorable per part de l'Agència de Qualitat Universitària (AQU).

La previsió és una implementació progressiva dels canvis presentats i aprovats, iniciant-se aquests en el curs 2020-21 tal com es detalla en la taula següent:

Curs	Implementació dels canvis en el curs
1r	2020-21
2n	2021-22
3r	2022-23
4rt	2023-24

El curs 2020-21, amb data 27 octubre 2020, s'ha presentat una altra modificació conjunta amb tots els centres de la UAB que imparteixen el Grau en Infermeria. En aquesta modificació, i amb caràcter general per a tots els centres, es sol·licita la correcció d'algunes errades en la redacció d'alguns resultats d'aprenentatge. A nivell concret l'Escola Universitària d'Infermeria i Teràpia Ocupacional de Terrassa (EUIT) no sol·licita cap canvi més en aquesta modificació. El 07 de juny 2021 AQU emet l'informe FAVORABLE. Durant tot el curs 2020-21 s'ha continuat treballant en equip en la revisió i implementació progressiva dels següents cursos.

A nivell del Grau en Infermeria de l'EUIT, l'equip docent i l'equip de coordinació, ha assolit els objectius previstos. En concret s'ha dut a terme:

- A nivell de primer curs i durant aquest 2020-21:
 - o Implementació de la nova programació docent.
 - o Implementació de les noves guies docents.
 - o Sessions docents i de seguiment tutorial específic als estudiants que han decidit no fer canvi a les noves assignatures de primer curs i mantenir-se en les assignatures prèvies a la modificació 19-20.

- A nivell de segon curs i per implementar duran el curs 21-22:
 - o Elaboració de la nova programació docent de 2n curs.
 - o Elaboració de les noves guies docents de les assignatures que s'imparteixen a 2n curs.
 - o Disseny i/o adequació de les noves assignatures de 2n curs (teòriques, de simulació, de pràctiques, etc.): continguts, material didàctic, rúbriques d'avaluació, etc.
 - o Sessions informatives i d'acompanyament als estudiants de 2n curs (de Zona o més matrícula i estudiants de via lenta) que han decidit no fer canvi a les noves assignatures de primer curs i mantenir-se en les assignatures prèvies a la modificació 19-20.
 - o Adaptació de l'espai Moodle a la nova configuració de les assignatures de 2n curs.

Respecte a la perspectiva de gènere, i després de la modificació presentada el curs 2019-20, es

van incorporar les competències generals de la UAB on la competència G04 fa referència explícita a l'assoliment de la competència "Actuar en l'àmbit de coneixement propi avaluant les desigualtats per raó de sexe/gènere." Els resultats d'aprenentatge vinculats a aquesta competència s'han incorporat de manera transversal al llarg de la titulació en les diferents assignatures, des de primer a quart curs.

1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.

En relació al perfil d'ingrés dels estudiants del Grau en Infermeria es presenten i valoren els següents indicadors: oferta, demanda i matrícula, la nota de tall i la nota i via d'accés (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-INF-PSD1_IND1.pdf).

El nombre de places ofertes en el Grau en Infermeria és de 165 que es distribueixen aproximadament, en un 50% en cada un dels 2 grups que hi ha, el de matí i el de tarda. El perfil del nou estudiant durant el curs 2020-21 és el d'un estudiant de 22,57 anys de mitjana. La distribució per sexe és 86,6% de dones i 13,4% d'homes.

El nombre de matriculats de nou ingrés ha estat de 187 i el percentatge d'accés en primera preferència ha estat de 40%. Les notes de tall al juny s'han anat incrementant progressivament des del curs 2015-16 en els estudiants provinents de PAAU, essent aquest curs 2020-21 de 7,9. En els estudiants de CFGS la nota aquest curs (7,9) també ha estat superior que el curs anterior (6,1) (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-INF-PSD1_IND10.pdf). Quant a la nota d'accés s'ha observat també una millora en aquest curs. En el curs 2019-20 es va observar que el 87,1% dels estudiants procedents de PAAU i el 83,2% dels procedents de CFGS tenien una nota d'accés superior a 7, i en aquest curs 2020-21, aquesta nota ha augmentat tant en els estudiants procedents de PAAU (91%) com de CFGS (96%). Aquestes dades es consideren com a satisfactòries doncs assenyalen que el perfil d'ingrés és l'adequat per a l'adquisició de coneixements que ofereix la titulació. Així mateix també es valoren satisfactòries doncs indiquen que els estudiants que volen cursar el Grau en Infermeria se senten motivats i confiats en la titulació d'infermeria d'aquesta institució (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-INF-PSD1_IND12.pdf).

Pel que fa a la via d'accés, s'ha observat un canvi respecte els cursos anteriors: els estudiants que accedeixen via Batxillerat + PAAU (44,4%) superen els d'FP2 (42,8%). Mentre que els anys anteriors era a la inversa i els que accedien via FP2 superaven la resta (https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-INF-PSD1_IND1.pdf).

1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.

El sistema de coordinació docent del Grau en Infermeria així com el sistema de tutorització de l'estudiant, ha estat valorat a l'informe d'acreditació del curs 2015-16 com un dels punts forts d'ambdues titulacions, per aquest motiu es mantenen els mateixos procediments que van ser informats de manera detallada a l'autoinforme del curs 2015-16.

Des del curs 2019-20 es manté actiu el procediment relacionat amb la figura del delegat de curs. En iniciar-se el curs 2020-21, al igual que els altres cursos, la Direcció de la institució i Cap de Titulació del Grau en Infermeria es reuneixen amb els delegats de tots els cursos per donar-los

la benvinguda i realitzar una sessió d'informació general, prec i preguntes. En finalitzar el curs, es realitza una nova sessió de valoració i tancament.

En la reunió d'inici de curs, s'informa als delegats de l'organització del centre, els mecanismes de participació i comunicació que disposen els estudiants així com del procediment de formalització del càrrec. També se'ls informa de l'existència de la guia del delegat i la seva localització. Des de secretaria de direcció s'ha recollit la formalització dels càrrecs de delegats dels diferents cursos. I des de Coordinació curs i Pràcticums hi ha reunions periòdiques amb els delegats i delegades i realitza una valoració conjunta de tancament de cada semestre.

Cal esmentar que, a causa de la situació generada per la pandèmia de la COVID 19, s'ha mantingut la intensificació de les vies de comunicació i coordinació del professorat de la titulació i amb els estudiants. La freqüència de reunions del professorat (tant a nivell de Comitè de Coordinació Docent, l'equip de professorat titular i en el si de les assignatures) ha continuat essent alta, així com la comunicació amb els/les delegats/des de curs. També, es van activar mecanismes de comunicació estrets amb els centres de pràctiques.

A nivell de coordinació de l'equip docent, l'organització de les reunions ha estat similar a les realitzades amb els estudiants, en número i periodicitat a l'inici de la situació de la pandèmia. Progressivament, durant els mesos següents es van anar espaiant. En aquestes reunions s'ha mantingut informat al professorat i s'han realitzat sessions de formació docent i d'adaptació a la nova realitat.

Així mateix i en relació a les pràctiques, es va crear el "Comitè de Crisi de Pràctiques per a la detecció i gestió de les incidències". Aquest Comitè estava constituït per la direcció i les coordinacions de pràcticums i titulació dels dos graus que s'imparteixen a l'EUIT. Tots els canvis i/o incidències que afectaven als estudiants han estat compartits i comunicats contínuament als representats dels estudiants.

1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.

L'EUIT segueix la Normativa Acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona. A més té normatives específiques, com ara la Normativa Interna d'Avaluació de l'EUIT i la Normativa i Reglamentació de l'Experiència Pràctica. Ambdues normatives es van implementar al curs 2016-17.

Relacionat amb la normativa interna d'avaluació de l'EUIT, durant el curs 2019-20 es va identificar la necessitat de revisar l'apartat 5, que fa referència a la nota màxima d'avaluació de l'activitat de revaluació. Resultat d'aquesta revisió a les guies docents de les assignatures 2021-22 s'hi recullen els requisits a considerar per a la revaluació.

Sobre la normativa de les Pràctiques Externes de l'EUIT, durant el curs 2020-21 s'ha estat treballant en la seva revisió i actualització. La normativa de pràcticums de l'EUIT és única i igual per les dues titulacions de grau que s'imparteixen a l'EUIT. Les coordinacions de Pràcticums del Grau en Infermeria i el Grau en Teràpia Ocupacional estan treballant en equip en la seva revisió i es preveu tenir-la actualitzada durant el curs 21-22.

Durant el curs 2020-21 s'ha elaborat el document de Règim Disciplinari de l'Estudiant de l'EUIT. Els canvis socials, educatius i de valors han fet necessari elaborar aquest document amb

l'objectiu de garantir la convivència de la comunitat universitària així com el correcte desenvolupament de les seves funcions, establint aquelles conductes sancionables i el procediment sancionador corresponent, per tal de garantir els drets fonamentals de la comunitat universitària.

Durant el procés d'acreditació, aquest estàndard va obtenir la valoració:

x	S'assoleix amb condicions
	S'assoleix
	S'assoleix amb progrés vers l'excel·lència

Durant el procés d'acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració de "s'assoleix amb condicions" però després de les modificacions presentades i els canvis introduïts, AQU (en l'informe de seguiment del curs 2018-19) va valorar aquest estàndard com "s'assoleix".

Valoració del centre: Es valora de manera molt satisfactòria el treball de revisió i adequació de la titulació del Grau en Infermeria que s'ha realitzat de manera col·legiada entre els diferents centres que imparteixen l'esmentada titulació a la UAB. Aquest treball ha permès que s'assoleixin els requeriments d'obligat compliment especificats en la darrera acreditació. De la mateixa manera, es valora molt positivament l'esforç que ha realitzat tot l'equip docent d'infermeria i els diferents departaments de suport que ha permès, malgrat estar en una complexa situació de pandèmia, assolir els objectius previstos en relació a aquest estàndard.

Així, ateses les millores introduïdes i exposades anteriorment, es valora que aquest estàndard manté la valoració de:

	S'assoleix amb condicions
x	S'assoleix
	S'assoleix amb progrés vers l'excel·lència

Per continuar avançant en el procés d'implementació dels canvis de millora aprovats en la modificació, es presenten propostes que s'exposen a continuació.

Propostes de millora

Amb l'objectiu de dur a terme la implementació harmònica i progressiva de la modificació lliurada el curs 19-20 hi ha la previsió de mantenir el treball en equip entre les coordinacions de titulació i coordinacions docents dels diferents centres que imparteixen la titulació del Grau en Infermeria de la UAB. Durant el curs 2020-21 s'han dut a terme reunions periòdiques i la previsió és continuar aquest treball en equip durant el proper curs 2021-22. Durant el proper curs es preveu com acció de millora:

- Treballar en la revisió dels canvis introduïts a 2on curs i introduir les millores oportunes en una modificació del pla d'estudis, si s'esdevé.
- Treballar en la revisió dels canvis a introduir a 3r curs. L'equip docent i de coordinació del Grau en Infermeria de l'EUIT preveu treballar internament en el desenvolupament

de les accions necessàries per implementar aquests canvis el curs 22-23. Aquestes accions es preveuen desenvolupar durant tot el curs 2021-22, especialment durant el segon semestre, i es concreten de manera resumida en:

- Disseny i/o adequació de les noves assignatures de 3r curs (teòriques, pràctiques, etc.): continguts, material didàctic, rúbriques d'avaluació, etc.
- Elaboració de les noves guies docents de les assignatures que s'imparteixen a 3r curs.
- Elaboració de la planificació docent de 3r curs
- Disseny del procés d'informació i acompanyament als estudiants de Zona o més matrícula i estudiants de via lenta.
- Adaptació de l'espai Moodle a la nova configuració de les assignatures de 3r curs.
- Elaborar el document final de la normativa de pràctiques de l'EUIT.

Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu

GRAU EN TERÀPIA OCUPACIONAL

El disseny de la titulació (perfil de competències i estructura del currículum) està actualitzat segons els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu requerit en el MECES.

1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.

La titulació de grau en Teràpia Ocupacional habilita per a l'exercici d'una professió regulada. Correspon al nivell 2 de MECES i es regeix per la legislació espanyola *Ley de ordenación de profesiones sanitarias 44/2003* y per la *Orden CIN/729/2009*, de 18 de març per la que s'estableixen els requisits per a la verificació dels títols universitaris oficials que habiliten per a l'exercici de la professió de Terapeuta Ocupacional, a més a més de les seves modificacions posteriors.

El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits establerts per a aquesta professió i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.

En el curs 2019-20, a efectes d'expedició del Suplement Europeu al Títol (SET), s'han incorporat a la memòria de la titulació un resum dels objectius del títol (a l'apartat 2.4) i un resum de les competències específiques del títol (a l'apartat 3).

1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.

Durant el darrer curs, no s'han fet modificacions en el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.

De cara al curs 2021-22, i per tal d'adequar el pla d'estudis a les tendències socials actuals, així com als requisits de l'Agència de Qualitat Universitària, està previst treballar en la incorporació progressiva de la competència i resultats d'aprenentatge relacionats amb la perspectiva de gènere al llarg del pla d'estudis (competència GC4 de la UAB).

1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.

En relació al perfil d'ingrés dels estudiants del Grau en Teràpia Ocupacional es presenten i valoren els següents indicadors: oferta, demanda i matrícula (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-TO-PSD1_IND2.pdf), la nota de tall, la nota i via d'accés (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-TO-PSD1_IND1.pdf), l'edat i el sexe (Disponible a: <https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Edat-i-sexe-TO.pdf>).

El nombre de places ofertes en el Grau en Teràpia Ocupacional és de 80 en grup de matí. Aquest nombre s'ha mantingut igual des de la verificació.

El 2020-21, el percentatge d'accés en primera preferència ha disminuït significativament respecte als cursos anteriors, sent de 46,34%. La mitjana d'edat dels estudiants de nou ingrés és de 22,38 anys, similar als cursos previs, així com també es manté la tendència en la distribució per sexe, sent una àmplia majoria dones (94%). S'aprecia un canvi important en relació amb la situació laboral de l'estudiant de nou accés, si bé els anys anteriors predominava la situació en actiu, aquest curs destaca que el 60,66% dels estudiants de nou accés no havien treballat mai en el moment de la matrícula (Disponible a: <https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Edat-i-sexe-TO.pdf>).

Hi ha hagut 41 matriculats de nou ingrés. Aquesta dada és discretament superior a la del curs anterior (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-TO-PSD1_IND1.pdf).

Es continua treballant per difondre la titulació de Teràpia Ocupacional i augmentar el nombre d'estudiants matriculats de nou accés com queda recollit a l'Estàndard 2 i a la Memòria (Disponible a: <https://euit.fdsll.cat/memories/>). En aquest sentit, el treball d'anàlisi de situació de la titulació iniciat el 2018- 2019 ha permès posar el focus i plantejar objectius de cara al curs 2020-21 que aniran adreçats a millorar la recollida, anàlisi i seguiment dels potencials estudiants, adaptar els continguts divulgatius i augmentar la presència en cercadors públics i privats (participació a fires, activitats en centres d'ensenyament, entre d'altres).

Així mateix, s'ha continuat col·laborant amb agents de la comunitat i s'ha treballat per establir projectes, que contribueixen a fer visible la Teràpia Ocupacional a la població de Terrassa. De cara al curs 2021-22 es valoraran noves línies estratègiques per seguir treballant en aquesta línia.

També cal esmentar que, motivat per l'alta demanda dels estudis de grau en Infermeria i per tal de facilitar-los el canvi d'estudis des del grau de Teràpia Ocupacional, tenint en compte que provenen de Ciències de la Salut, la UAB va autoritzar a demanda de l'EUIT una ampliació de places per canvis d'estudis per a aquests estudiants. En aquest context, es segueixen matriculant als estudis de Teràpia Ocupacional estudiants de nou accés amb la intenció de sol·licitar canvis d'estudis, aquest curs són 11 els estudiants que estan en aquesta situació. Es considera que aquest ha causat una disminució del percentatge d'estudiants que han accedit en primera preferència i que també tindrà un impacte a la taxa d'abandonament d'aquesta cohort.

Les notes de tall de juny del curs 2020-21, així com la nota final, ha estat de 5,32 pels estudiants que provenen de les PAAU i de 6 pels que ho fan des de FP2, assimilats i CFGS. Aquestes notes són semblants a les de cursos anteriors (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-TO-PSD1_IND3.pdf).

En relació a la nota d'accés, s'ha observat que entre els estudiants procedents de PAAU el 31% tenen una nota superior a 7 i la resta se situen entre 5 i 7. A nivell dels estudiants procedents de FP2, assimilats o CFGS, el 80% tenen una nota superior a 7 i la resta es situa entre 5 i 7. En els estudiants de PAAU s'observa un increment del percentatge d'estudiants amb nota superior a 7 respecte al curs 2019-20 (22,7%), assimilant-se més al percentatge de cursos previs (mitjana de 33,7%). Respecte als estudiants procedents de FP2, assimilats o CFGS, s'aprecia un discret increment en aquesta dada, respecte el curs passat (73,3%) i els previs (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-TO-PSD1_IND12.pdf).

Pel que fa a la via d'accés, el 63,41% dels estudiants procedeixen de PAAU i un 34,15% provenen de FP2, assimilats i CFGS. Es valora positivament que el grup sigui heterogeni, amb estudiants provinents d'ambdues vies, ja que aporta a les dinàmiques formatives mirades i enfocaments diversos en consonància amb l'experiència personal i els estudis previs (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-TO-PSD1_IND1.pdf).

Es valora que l'oferta de 80 places s'ha de continuar mantenint tot i seguir amb un nombre de matricules de nou accés allunyat, ja que donada la situació de pandèmia i augment general de les places en ciències de la salut podríem superar les dades actuals.

1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.

Tant el sistema de coordinació docent com el sistema de tutorització de l'estudiant han estat valorats a l'informe d'acreditació del curs 2015-16 com a punts forts de la titulació, per aquest motiu es mantenen els mateixos procediments que van ser informats de manera detallada a l'autoinforme del curs 2015-16. No obstant, s'està plantejant un ajustament del model organitzatiu de coordinació docent de la titulació per tal d'optimitzar i centralitzar les tasques de gestió i coordinació docent i de l'atenció a l'estudiant com es recull a l'Estàndard 4.

En la reunió d'inici de curs, s'informa als delegats de l'organització del centre, els mecanismes de participació i comunicació que disposen els estudiants així com del procediment de formalització del càrrec. També se'ls informa de l'existència de la guia del delegat i la seva localització. Des de secretaria de direcció s'ha recollit la formalització dels càrrecs de delegats dels diferents cursos. I des de Coordinació curs i Pràcticums hi ha reunions periòdiques amb els delegats i delegades i realitza una valoració conjunta de tancament de cada semestre.

Cal esmentar que, a causa de la situació generada per la pandèmia de la COVID 19, s'ha mantingut la intensificació de les vies de comunicació i coordinació del professorat de la titulació i amb els estudiants. La freqüència de reunions del professorat (tant a nivell de Comitè de Coordinació Docent, l'equip de professorat titular i en el si de les assignatures) ha continuat essent alta, així com la comunicació amb els/les delegats/des de curs. També, es van activar mecanismes de seguiment estret dels centres de pràctiques per tal de valorar i assegurar la viabilitat de les pràctiques externes als diferents cursos i es van mantenir informats als estudiants de les situacions. Aquests mecanismes de coordinació van permetre adaptar la docència teòrica i teòrico-pràctica i activitats avaluatives seguint les indicacions oficials sobre les mesures de seguretat i prevenció, realitzar un seguiment estret de les situacions tant a nivell del professorat com de l'estudiantat relacionades amb la COVID 19 i assegurar la continuïtat de l'activitat acadèmica. Així mateix i en relació a les pràctiques, es va crear el "Comitè de Crisi de Pràctiques per a la detecció i gestió de les incidències".

Aquest Comitè estava constituït per la direcció i les coordinacions de pràcticums i titulació dels dos graus que s'imparteixen a l'EUIT.

1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.

L'EUIT segueix la Normativa Acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona. A més té normatives específiques, com ara la Normativa Interna d'Avaluació de l'EUIT i la Normativa i Reglamentació de l'Experiència Pràctica. Ambdues normatives es van implementar al curs 2016- 17.

Relacionat amb la normativa interna d'avaluació de l'EUIT, durant el curs 2019-20 es va identificar la necessitat de revisar l'apartat 5, que fa referència a la nota màxima d'avaluació de l'activitat de revaluació. Resultat d'aquesta revisió a les guies docents de les assignatures 2021-22 s'hi recullen els requisits a considerar per a la recuperació.

Sobre la Normativa Interna de les Pràctiques Externes, durant el curs 2020-21 s'ha estat treballant en la seva revisió i actualització. La normativa de pràcticums de l'EUIT és única i igual per les dues titulacions de grau que s'imparteixen a l'EUIT. Les coordinacions de Pràcticums del Grau en Infermeria i el Grau en Teràpia Ocupacional estan treballant en equip en la seva revisió i es preveu tenir-la actualitzada durant el curs 21-22.

Durant el curs 2020-21 s'ha elaborat el document de Règim Disciplinari de l'Estudiant de l'EUIT. Els canvis socials, educatius i de valors han fet necessari elaborar aquest document amb l'objectiu de garantir la convivència de la comunitat universitària així com el correcte desenvolupament de les seves funcions, establint aquelles conductes sancionables i el procediment sancionador corresponent, per tal de garantir els drets fonamentals de la comunitat universitària.

Durant el procés d'acreditació, aquest estàndard va obtenir la valoració:

x	S'assoleix amb condicions
	S'assoleix
	S'assoleix amb progrés vers l'excel·lència

Valoració del centre:

En el curs 20-21 l'AQU atorga la valoració de "S'assoleix" després d'incorporar les accions pertinents (Disponible a AQU: http://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2021/02/AQU_2020_Avaluacio%CC%81_Informe-de-seguiment-EUIT-Terrassa-1.pdf). Es recullen a l'estàndard 4 les accions de millora que s'han implementat i que s'estan duent a terme al respecte.

Ateses les millores introduïdes i exposades anteriorment, es valora que aquest estàndard manté la valoració de:

	S'assoleix amb condicions
x	S'assoleix
	S'assoleix amb progrés vers l'excel·lència

Propostes de millora:

- Incorporar al pla d'estudis de manera progressiva i anivellada la competència i resultats d'aprenentatge relacionats amb la perspectiva de gènere.
- Avaluar l'impacte de la situació a causa de la pandèmia i el número de places ofertades.
- Valorar noves línies estratègiques per establir col·laboracions amb agents de la comunitat que contribueixen a fer visible la Teràpia Ocupacional a la població de Terrassa.
- Reorganitzar l'estructura de coordinació docent i atenció tutorial per optimitzar les activitats de gestió.
- Implementar el canvi de l'apartat 5 de la normativa interna d'avaluació.
- Continuar la revisió de la normativa de les Pràctiques Externes de l'EUIT i actualitzar el seu contingut.

Estàndard 2: Pertinència de la informació pública

La institució informa de manera adequada a tots els grups d'interès sobre les característiques del programa i sobre els processos de gestió que en garanteixen la qualitat.

2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu.

L'EUIT disposa de diferents canals d'informació pública a través dels quals posa a l'abast de tothom l'accés a la informació clau i actualitzada, amb la finalitat d'afavorir la informació relativa a l'accés a la universitat, la titulació, la metodologia d'aprenentatge i el treball universitari. Ho porta a terme a través del [web](#)

i amb el suport de les Xarxes Socials:

[LinkedIn](#), [Facebook](#), [Twitter](#), [Instagram](#), [Youtube](#)

El web és el sistema de gestió de la informació per a la transmissió de dades amb un gran volum de continguts institucionals i d'orientació al futur estudiant i a l'alumnat, que requereix revisions i actualitzacions constants. En aquest sentit, els apartats més destacats són els relacionats amb les característiques de la titulació:

-La secció d'estudis, on es detalla la informació relativa a les titulacions que ofereix el centre. Tant en l'apartat del [Grau d'Infermeria](#) com el de [Teràpia Ocupacional](#) es pot trobar tota la informació completa relacionada amb el perfil d'ingrés, els objectius, les competències, l'estructura del pla d'estudis i guies docents, les pràctiques, el TFG i les sortides professionals.

-La secció d'[orientació a l'estudiant](#), és un altre apartat clau on es publica de forma veraç totes les accions i informacions adreçades al futur estudiant i/o l'alumnat de l'EUIT, amb el propòsit d'afavorir la incorporació i la transició a la vida universitària. Conté informació relativa a l'acompanyament, l'assessorament i la tutelació al/la futur estudiant i l'alumnat.

En aquest sentit, i paral·lelament, treballem de la mà de la UAB una fitxa que detalla la informació més destacada de cada Grau i que es troba allotjada al web de la UAB en l'apartat [Grau en Infermeria escola adscrita](#) i [Grau en teràpia Ocupacional escola adscrita](#).

-La secció de Tràmits: [Gestió Acadèmica](#) i [Secretaria Acadèmica](#) facilita a l'estudiant tota la informació relativa als tràmits i procediment de matrícula, beques, expedients, avaluació i obtenció de títols entre d'altres.

Durant el curs 20-21 hem creat el "Campus virtual Universitari" amb accés directe a la Secretaria Virtual i que respon a la implementació del projecte SIGMA. Aquest apartat té com a objectiu orientar, facilitar i donar resposta digital a les gestions i tràmits acadèmics durant el cicle de vida de la gestió acadèmica universitària de tot el col·lectiu i ha permès portar a terme l'auto matrícula.

Per facilitar a l'alumnat i al/la futur estudiant l'ús de l'eina, s'han elaborat petites píndoles i tutorials en format audiovisual que hem anat difonent pels diferents canals de l'EUIT gradualment, amb contingut i informacions relatives als canvis metodològics i d'ús de la nova plataforma. D'altra banda, s'han hagut de modificar i ajustar els menús de l'apartat del Pla

d'estudis i guies docents tant [d'Infermeria](#) com de [Teràpia Ocupacional](#) per adaptar-los a la informació que va enllaçada al Campus Virtual del projecte de SIGMA.

Pel que fa a l'apartat de [Recerca i Innovació](#), s'ha completat la informació que va quedar aturada el curs 19-20 amb motiu de la pandèmia.

Pel que fa a la informació i promoció dels estudis s'han fet diverses campanyes de publicitat amb l'objectiu de potenciar la marca, incrementar visibilitat i captar més alumnes:

- A través de les Xarxes Socials pròpies de la Universitat (Instagram, Facebook, LinkedIn, Twitter) es va dur a terme una campanya publicitària de Teràpia Ocupacional i es va reforçar amb contractacions publicitàries a Instagram.
- Premsa
 - Dossier Monogràfic Universitats i Postgraus – Diari de Terrassa. Mòdul de ½ pàgina al dossier d'Universitats i postgraus publicat el mes de març.
 - Campanya de publicitat especial SELECTIVITAT 2021. Distribució de pòsters i flyers durant la setmana de la selectivitat, tant al juny com al setembre, més una pàgina de publicitat a la Guia de l'Ensenyament.
- Revisió i actualització als cercadors i portals actius que afavoreixen a les universitats i centres educatius la seva presència a Internet amb directoris, motors i metacercadors de cerca, apropant la informació al futur estudiant.
- Campanyes SEM a Google Ads en Teràpia Ocupacional, de març de 2020 a 31 d'agost de 2021.
- Jornada portes obertes. L'Escola Universitària d'Infermeria i Teràpia Ocupacional de Terrassa (EUIT) ha organitzat el curs 2020/21 dues sessions de portes obertes, en format virtual via Teams, el dia 17 d'abril 2021 i el dia 12 de juny, ambdues adreçades a futurs estudiants del Grau d'Infermeria i el Grau de Teràpia Ocupacional.
 - Els dies 12 i 13 de febrer de 2021 l'EUIT va participar en la Jornada de Portes Obertes virtuals de la Universitat Autònoma de Barcelona, donant a conèixer el grau en Teràpia Ocupacional.
- Activitats en centres d'ensenyament. S'ha dut a terme la campanya de difusió a centres de secundària de Catalunya, adreçada a estudiants de Batxillerat en Ciències Socials i de la Salut i a aquells que cursen Cicles Formatius de Grau mig i superior relacionats amb els estudis d'Infermeria i Teràpia Ocupacional. S'ha establert contacte amb els centres als quals se'ls hi ha ofert la possibilitat de fer xerrades o tallers sobre els graus que s'imparteix l'EUIT. A més, a tots aquests centres s'ha fet arribar informació sobre els estudis (catàlegs dels graus) per difondre entre l'alumnat interessat, i s'ha assessorat telefònicament o per correu electrònic als orientadors de cada centre.
- A l'EUIT s'organitzen les *sessions obertes* que porten per nom "Diàlegs en Teràpia Ocupacional" i "Tardes infermeres a l'EUIT" i tenen per objectiu tractar temes

d'actualitat i d'interès general en format de debat o conferència a càrrec d'un expert. Aquestes sessions són obertes als professionals i a l'alumnat.

S'han dut a terme actualitzacions en els catàlegs de graus universitaris segons les necessitats.

2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.

Els resultats acadèmics i de satisfacció es publiquen en [El Grau d'Infermeria en xifres](#) i en el [Grau de Teràpia Ocupacional en xifres](#). També es poden trobar a la memòria anual de forma desglossada per assignatures ([Memòria. Apartat 3](#)).

Pel que fa als resultats de satisfacció, actualment es recullen dades del Procés d'Avaluació i Actuació Docent (PAAD) que es publiquen a el Grau d'Infermeria en xifres i el Grau de Teràpia Ocupacional en xifres. També es recullen dades sobre la satisfacció dels graduats en relació als serveis que ofereix l'EUIT.

Durant el curs 2020-21 no s'ha pogut avançar en la publicació dels resultats de l'enquesta als graduats en relació als serveis de l'EUIT.

2.3. La institució publica el SGIQ en el que s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.

Una versió reduïda del SIGQ es publica al web en l'apartat específic de [Qualitat](#) on el centre publica varis subapartats com: Informació sobre el Comitè de Qualitat, Documentació de qualitat, Informes de seguiment de titulacions i Informes d'acreditació. que durant el curs 2020-21, s'ha d'actualitzar amb la informació real i totes les modificacions que han hagut fins el moment

En la gestió de la qualitat es publica un document sobre el marc de referència del SIGQ, el Manual de processos i tots els informes de seguiment de les titulacions des del 2011-12 així com els resultats dels informes d'acreditació realitzada durant al febrer de 2017.

Pel que fa a la informació sobre la [inserció laboral](#) l'EUIT ha participat en els estudis promoguts per AQU del 2014, 2017 i 2020 però només estan disponibles a la web els resultats del 2020 del [Grau en Infermeria](#), els del [Grau de Teràpia Ocupacional](#) estan agregats amb altres estudis de salut.

Els Graus en xifres incorporen els indicadors clau relacionats amb el perfil d'ingrés, la mobilitat, les pràctiques externes, la satisfacció dels estudiants i els indicadors de docència més rellevants.

Durant el procés d'acreditació, aquest estàndard va obtenir la valoració:

	S'assoleix amb condicions
x	S'assoleix
	S'assoleix amb progrés vers l'excel·lència

Propostes de millora:

- Es proposa reorganitzar i reestructurar l'apartat d'estudiants del web amb l'objectiu de facilitar l'accés a la informació del futur estudiant, concentrant-la de manera que sigui més accessible.
- Reestructuració de la informació de la *home* perquè sigui més visual i accessible.
- Actualització de l'apartat de preguntes freqüents del web on podran trobar les respostes a les demandes més habituals dels usuaris sobre la informació de nou accés, consultes sobre els graus, màsters i postgraus, així com dels procediments per gestionar tràmits i sol·licituds.
- Vetllar i revisar de forma contínua el contingut del web perquè estigui actualitzat, en llenguatge de gènere i a l'abast de tothom.
- Es proposa estudiar i plantejar un canvi en el format de les Jornades de Portes Obertes de l'EUIT (excepte en època de pandèmia sempre han estat presencials) i proposar el format híbrid per donar cabuda a les diferents necessitats del futur estudiant i les seves famílies. Les JPO serveixen per donar a conèixer la universitat, el seu funcionament, el primer contacte amb professorat, personal del PAS i estudiants i representen l'inici de la relació entre l'estudiant i el centre afavorint la seva integració i participació.
- Revisió i actualització del contingut de la presentació que es dura a terme en el JPO de la UAB. Planificar millores en la comunicació per augmentar l'assistència a les mateixes.
- Homogeneïtzar de la imatge i la informació a dins l'Escola. El projecte de senyalització que estava previst en diferents fases tal com s'indicava en l'anterior informe, va quedar aturat per motius de la Covid abordant de forma intensa tota la senyalització i informació específica de la pandèmia tan físicament com a través dels canals interns de l'EUIT. En aquest sentit, es proposa treballar per la seva adaptació en funció del context, dels requeriments i les mesures de seguretat a tot el campus (cartelleria, roll up, pòsters, pantalles tv, distribució espais aules, etc). Realitzar cerca activa i publicació d'enllaços i recomanacions del Departament de Salut relacionats amb la pandèmia i es reforça a través de les XXSS i web.
- Definir un Pla de Comunicació que descrigui tots els canals de comunicació de l'EUIT, amb perfil de seguidors i establir el tipus d'informació i el canal adient per cada una amb l'objectiu d'arribar millor al públic objectiu.
- Continuar treballant en el reforç de l'atenció telefònica, correu electrònic i trobades virtuals tant del/de la futur estudiant com de l'alumnat. Tot i que la situació de pandèmia ha de millorar i ens encaminem a una atenció presencial, treballarem per oferir el format híbrid per arribar a tothom.
- Seguir treballant amb la campanya de difusió als centres de secundària, relacionats amb els estudis d'Infermeria i Teràpia Ocupacional. Augmentar el nombre de contactes i centres.
- Revisió i unificació de la informació de l'EUIT i de la imatge en les capçaleres de totes les XXSS
- Planificació i seqüenciació de la campanya publicitària a les XXSS i altres mitjans de comunicació.
- Publicar la informació actualitzada de l'apartat Qualitat

Ateses les millores introduïdes i exposades anteriorment, la coordinació valora aquest estàndard com:

	S'assoleix amb condicions
x	S'assoleix
	S'assoleix amb progrés vers l'excel·lència

Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de qualitat (SGIQ)

La institució disposa d'un sistema de garantia interna de la qualitat formalment establert i implementat que assegura, de forma eficient, la qualitat i la millora contínua de la titulació.

3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.

El curs 2020-21 s'inicia amb els estàndards de qualitat assolits, tant pel què fa al [Grau d'infermeria](#) com al [Grau de Teràpia Ocupacional](#).

Tal com dèiem el curs passat, durant el curs 2020-21 el concepte de treball per projectes està instaurat en la institució. Per facilitar aquesta presa de consciència, s'ha dissenyat una estructura en arxius excel on consten els projectes definits amb les seves fases d'evolució ja des del principi.

Això suposa un repte ja que implica que tot el personal canviï la seva manera de pensar en com planifica la feina. Amb aquesta distribució es pretén que quedi clarificada l'estructura dels projectes molt grans, és a dir, que s'entengui el que es considera projecte, subprojecte o programa si es tracta d'una entitat més ampla.

La plataforma Iso Tools també facilitarà el treball en aquesta línia.

Durant el curs 2020-21 hem pogut fer la fase de disseny i integració del SIGQ actual, incorporant tots els processos de la Fundació per a la Docència Sant Llàtzer amb la plataforma documental, una solució tecnològica per a la gestió integrada de l'organització (*ISOTools excellence*).

S'ha acabat de definir i treballar tot el relacionat amb la plataforma documental, i queda pendent pel curs 2021-2022 finalitzar la fase I i emprendre i finalitzar la fase II. Per la fase II està previst el disseny i implantació de l'estructura per poder treballar els objectius i els projectes de la manera que ho estem dissenyant i amb la traçabilitat que a nivell de AQU i UAB se'ns demana.

Ens plantegem pel proper curs valorar també una plataforma per l'extracció i seguiment dels indicadors que té la possibilitat de ser integrat amb el gestor acadèmic i altres softwards de l'organització.

Durant el curs 2020-21, i responent a la demanda de rebre formació en qualitat del curs passat, s'ha elaborat una estructura formativa del SIGQ per nivells adaptada a tot el personal i en funció també del rol que tingui cada persona a la institució que s'implantarà durant el curs 2022-23.

Està previst que esdevingui una formació bàsica de la FDSLL, per tot el personal.

Amb aquesta formació també es pretén fomentar el sentiment de pertinença ja que considerem que si hom sap el lloc que ocupa i on encaixa la seva tasca dins l'engranatge de la FDSLL, s'entendrà millor la filosofia de la qualitat i ajuda a donar sentit a tot plegat.

3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.

Durant el curs 2020-21 s'aprofita el projecte de documentació al respecte de l'extracció dels indicadors del SIGQ que es va fer el curs passat i aquest servirà per plantejar l'opció d'una nova solució tecnològica que sigui compatible amb SIGMA per a l'extracció automatitzada dels mateixos. Per dur a terme aquest projecte s'opta per la proposta oferta per Open Analytics.

Els **resultats acadèmics** dels estudiants es continuen extraient del gestor acadèmic i es publiquen tal i com s'ha comentat a l'estàndard 2 a l'espai del SIGQ del web <http://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2021/02/Rendiment-acad%C3%A8mic-INF.pdf>
<http://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2021/02/Rendiment-acad%C3%A8mic-TO.pdf>

i a la (Memòria. Apartats [3.1.4](#) i [3.2.4](#)) del curs.

Satisfacció dels grups d'interès

Les enquestes d'avaluació PAAD tant pel que fa a l'avaluació de les assignatures com a l'avaluació del professorat es van realitzar durant el primer semestre i segon semestre.

En el cas de 3r d'Infermeria la participació no va arribar al 20% , tot i això entre Infermeria té un 31,7% de participació i Teràpia Ocupacional un 33,9% .

El grau de satisfacció és un 3,4 per Infermeria i un 3,36 per Teràpia Ocupacional ponderats sobre 4 com a puntuació màxima.

Les valoracions respecte a l'activitat docent es van realitzar de forma qualitativa en les reunions de coordinació amb els delegats/des i en els claustres de ambdues titulacions.

Enquestes de satisfacció dels graduats

Durant el curs 2020-21 s'ha continuat implementant l'enquesta a graduats , amb el format modificat tenint en compte la proposta de la UAB, que ja es va utilitzar el curs passat. Hem pogut incorporar les respostes per titulacions.

Aquesta enquesta es va fer en el moment que l'estudiant venia a tramitar el títol de graduat, assegurant d'aquesta manera la seva resposta, el percentatge de participació ha estat del 87,4%, essent un 86, 1% per infermeria i un 93% per Teràpia Ocupacional.

Enquestes d'inserció laboral

L'EUIT ha participat amb els estudis d'inserció laboral que ha promocionat la AQU al 2014, al 2017 i al 2020, els resultats d'[Infermeria](#) cal dir però que en la publicació d'aquests resultats actualment no tenim dades específiques de [Teràpia Ocupacional](#) sinó que estan de forma agregada en Salut

3.3. El SIGQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora contínua.

A final del curs 2020-21 es va modificar el [Mapa de processos](#) generant una darrera versió d'aquest que serà la que servirà de base de navegació a la plataforma documental Iso Tools.

Es va fer un estudi i redefinició del que es treballa a cada procés i la redistribució pertinent que està alineada a la manera de fer de tota la institució.

Un canvi important a nivell de concepte és que els Processos van passar a anomenar-se Subprocessos, deixant el terme Procés per l'àmbit que els engloba.

Per tal de treballar de manera interdisciplinària i sumar les diferents sinergies, es crea un grup dins l'àrea de Projectes i qualitat format per quatre persones: La directora del centre, el cap de serveis informàtics, La coordinadora de qualitat i una docent del PDI assignada a qualitat.

Des de l'àmbit de Qualitat hi ha projectes i objectius enfocats a la millora dels circuits amb la implantació de les plataformes informàtiques, també hi ha projectes i objectius relacionats amb la revisió del SIGQ que engloba la revisió dels processos i l'elaboració dels nous que encara no estan escrits.

A mitjans de juliol es va fer el tancament del curs i es va plantejar un esborrany de les propostes de millora pel 2021-22 amb la intenció de tancar-lo durant el primer mes del curs acadèmic.

La presentació dels projectes i objectius es va realitzar al llarg d'una jornada el dia 15 d'octubre del 2021 amb el Comitè de Qualitat i dedicada a aquest tema.

De les accions que van quedar posposades el curs 2019-20 i que estaven previstes treballar durant el curs 2021-22, algunes quedaran integrades dins l'estructura de projectes i altres es treballaran per tenir-les enllestides per la propera Acreditació.

Durant el procés d'acreditació, aquest estàndard va obtenir la valoració:

	S'assoleix amb condicions
	S'assoleix
x	S'assoleix amb progrés vers l'excel·lència

Valoració del centre:

El centre manté les condicions de l'acreditació, el SIGQ està viu i es va adaptant a les revisions del sistema. Tots els processos del disseny inicial es mantenen i s'incorporen en el SIGQ els nous processos .

El procés de revisió del SIGQ es realitza anualment segons calendari establert, on cada responsable de procés, amb el suport de la unitat de projectes i qualitat, revisen l'estat del procés, l'avaluen i proposen noves accions. Posteriorment es presenta en el Comitè de Gestió de Qualitat i es validen en el Comitè Estratègic.

El centre ha implementat un SIGQ que és actualment el sistema de gestió del centre a tots els efectes.

El centre actualment no es troba dins del procés de certificació del SIGQ.

Propostes de millora

Projecte Iso Tools.

Subprojecte: Plataforma Documental. Fase I i II

Projecte: Revisió processos SIGQ.

Objectiu: Revisar els processos del PAS existents

Projecte : Elaboració processos SIGQ

Objectiu: Elaborar els documents dels processos que encara no estan escrits

Projecte Gestió de Projectes

Subprojecte: Treball per projectes

Objectiu. Establir un sistema de treball per endreçar els objectius anuals

Ateses les millores introduïdes i exposades anteriorment, la coordinació valora aquest estàndard com

	S'assoleix amb condicions
	S'assoleix
x	S'assoleix amb progrés vers l'excel·lència

Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu

GRAU EN INFERMERIA

El professorat que imparteix docència a les titulacions del centre és suficient i adequat, d'acord amb les característiques de les titulacions i el nombre d'estudiants.

4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional.

La **qualificació acadèmica del professorat** ha anat millorant des de l'acreditació tal i com s'ha documentat en informes anteriors, ha estat una trajectòria progressiva motivada per diversos factors entre ells la incentivació econòmica realitzada des del I Conveni laboral de l'EUIT a l'any 2014 on es reconeix l'estar doctorand i la posterior categoria de doctor, així com també la cerca activa de professorat doctor en les noves contractacions. D'aquesta forma en el curs 2020-21 arribem al 64,29% de [professorat doctor](#) segons els requeriments del RD 420/2015, 9 punt per sobre del curs anterior.

En relació al professorat doctor acreditat en el grau en infermeria hem arribat al 11% que correspon a dues professores acreditades (1 professora lectora i 1 ajudant doctora). Tot i així, cal continuar manifestant la dificultat que en l'àmbit de la infermeria suposa publicar en revistes d'alt impacte, criteri necessari per obtenir l'acreditació en ciències de la salut tant d'AQU com d'ANECA.

En la selecció i assignació del professorat, a més de considerar la titulació de doctor com un criteri necessari es tenen en consideració altres criteris: competència disciplinar específica, capacitat docent i de motivació dels estudiants, especialment a primer curs, formació acadèmica i experiència professional relacionada amb l'assignatura. En el TFG es prioritza el nivell acadèmic de màster universitari i/o doctor i en les pràctiques curriculars l'experiència professional en l'àrea específica de la pràctica.

En quan a les **hores d'impartició de docència a l'aula (HIDA)**, en el curs 2020-21 el 39% han estat impartides per professorat fix a temps complert i 61% per professorat a temps parcial, essent del 25,56% [les HIDA impartides per doctors](#) i la mitjana d'estudiants per [grups de teoria](#) és de 29,71 estudiants per grup.dada que considerem adequada ja que la docència teòrica es va realitzar telemàtica durant tot el curs.

Pel que fa a l'activitat d'investigació, el professorat del Grau en Infermeria (PGI), s'ha centrat en 3 projectes del GrEUIT on l'Investigador/a principal (IP) recau el PGI i 6 projectes interdisciplinars o d'altres grups de recerca universitaris o amb institucions sanitàries. ([Memòria 2020-21. Apartat 5.1- 5.2](#)).

En quan a la **transferència de coneixement** el professorat titular del grau en infermeria a realitzat 10 publicacions en revistes científiques (En JCR: 5 Q1, 2Q2, 1Q3 i en SJR: 1Q4), ha participat en 2 capítols de llibres i 2 ponències/comunicacions en congressos/jornades nacionals, i 3 comunicacions en congressos internacionals. ([Memòria 2020-21. Apartat 5.8](#))

També ha participat en les sessions científiques internes organitzades per la Unitat de Suport a la Recerca i la Innovació (USRI), en les que 4 d'elles les ponents han estat professores del Grau en Infermeria. ([Memòria 2020-21. Apartat 5.7](#)).

Col·laboracions amb la co-direcció de tesis doctorals, durant aquest curs, s'ha col·laborat amb la UB i la UdL amb la co-direcció de 2 tesis doctorals i s'ha format part de 1 tribunal de tesis a la Universitat Central de Catalunya. Campus Manresa ([Memòria 2020-21. Apartat 5.5.3-5.5.4](#))

Pel que fa a la **satisfacció dels estudiants amb l'activitat docent**, en aquelles assignatures on el percentatge de participació es > al 20% les valoracions globals continuen situant-se en el rang alt, de 3,38 sobre 4, resultats similars al curs anterior. http://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-INF-PE1.2_IND2.pdf

En quan a les valoracions qualitatives recollides en les reunions de coordinació amb els delegats/des i els clausres han estat molt positives, l'estudiantat ha valorat molt positivament el suport rebut i la flexibilització de la docència i l'avaluació en moments puntuals.

4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.

L'EUIT continua amb un model de plantilla docent mixta amb professorat de plantilla (algunes de les quals estan en procés de jubilació) que aporten coneixement acadèmic i coordinen tota l'activitat docent, i amb professorat associat i col·laborador que aporten la seva experiència assistencial i docent.

L'equip del Grau en Infermeria consta de 20 professors de plantilla i 2 professors associats, dels quals el 81,81% son dones i el 18,18% son homes.

En quan el professorat de plantilla que realitza docència en el grau d'Infermeria a temps complert estem al 80,95% per sobre del mínim que marca l'art. 7 punto 4 del RD 420/2015 de 29 de maig.

També tenim 30 professors col·laboradors en assignatures teòriques i 20 professors experts que fan sessions esporàdiques de complement a la teoria. En les sessions teòric-pràctiques, pràctiques de simulació i seguiment de pràctiques en centres externs hi ha 37 professors i hi ha 10 professors que només col·laboren en TFG.

Pel que fa la relació estudiants a temps complert (ETC) i professors a temps complert (PTC), a infermeria la rati global és de 30,68 http://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-INF-PC1_IND2_corregido.pdf

Per altra, el rati als tallers teòric-pràctics és de 1 professor per cada 10-12 estudiants, a les pràctiques clíniques de mitjana 1 tutor acadèmic té 10 estudiants i 1 tutora de la pràctica (clínic) per 1 estudiant. Considerem que aquestes dades són suficients i adequades per la docència de la titulació.

Amb l'objectiu d'anar adaptant la plantilla a les necessitats actuals, aquest curs hem realitzat un pla estratègic del Grau en Infermeria que ha consistit en:

- Fer un estudi de la plantilla teòrica necessària segons la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril en els articles 48 i 53; el Reial Decret 420/2015, de 29 de maig en l'article 7; el RD 14/2012 de 20 d'abril en l'article 68; el model de plantilla teòrica del PDI de la UAB aprovat pel Consell

de Govern el 13 de desembre de 2017 i el model de dedicació acadèmica del professorat de la UAB aprovat el 13 de març de 2019 en l'article 1 i 2.

- Una anàlisi DAFO de la situació actual de la plantilla.
- L'elaboració de 2 projectes per implementar el curs 2021-22:
 - Disseny d'un equip específic de pràcticums i la selecció de 5 professors associats.
 - Reorganització de la distribució i dedicació del professorat de la docència teòrica.

Pel que fa al projecte de dedicacions docents, el qual està totalment relacionat amb el punt anterior, es va poder tancar la fase 3 bis ja que el Comitè de Recerca va plantejar una proposta d'hores de recerca en funció del perfil professional i trams de recerca. Continua pendent la fase 4 que és la proposta de dedicacions docents definitiva.

4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.

La institució ha continuat donant suport a la **formació per a la millora de l'activitat docent** ([Memòria 2020-21. Apartat 6.1](#)) i el professorat ha continuat realitzant activitats formatives, concretament el PGI ha realitzat 24 activitats relacionades amb la seva àrea de coneixement, 1 activitat en metodologia docent relacionada amb la perspectiva de gènere, així com formació en millora de llengües estrangeres i en utilització d'eines tecnològiques aplicables (aquest curs amb varies sessions destinades a la docència telemàtica i al nou gestor acadèmic).

En quan a la formació del professorat de la pràctica (tutors acadèmics), s'ha continuat treballant en el marc de les reunions de seguiment.

Pel que fa a la formació de tutors de la pràctica, novament degut a la Covid-19 hem hagut de limitar la formació adreçada als tutors de la pràctica (tutors clínics), tot i així s'ha continuat oferint el curs "Introducció a la recerca en les ciències de la salut" en 2 edicions ([Memòria 2020-21. Apartat 3.4.3](#)).

També s'ha continuat amb les accions formatives dirigides als tutors de Treball de Fi de Grau amb un total de 8 sessions.

Cal també fer esment a la formació que ha realitzat el personal d'administració i serveis (PAS) per millorar les seves competències i així donar suport a l'activitat docent i de recerca ([Memòria 2020-21. Apartat 6.2.](#)), a destacar la formació del personal de biblioteca fins a 24 activitats formatives relacionades amb la publicació científica, la propietat intel·lectual, recursos educatius i de la informació, preservació digital i la protecció de dades.

La institució també ha continuat donant **suport a l'activitat d'investigació i transferència del coneixement**, des de diferents estratègies. Les activitats de suport més destacades en aquest curs 2020-21 han continuat essent:

- Pel que fa als doctorands, facilitar les descàrregues de dedicació als que van iniciar la tesi abans de l'aplicació del II Conveni, tal i com estan pactades, i facilitant el suport estadístic als que ho han necessitat.
- Facilitar hores de dedicació a projectes de recerca plantejats pel professorat.

- Continuar amb el suport en la gestió documental per part del servei de biblioteca, ja sigui en facilitar les cerques bibliogràfiques, cerca de documents i articles científics, així com proposta de revistes a publicar segons perfil de l'investigador/a.
- El Comitè de Recerca ha continuat treballant a partir del Pla Estratègic de Recerca elaborat el 2017-18 amb el suport del vicerectorat de recerca de la UAB, potenciant el Grup de recerca en salut, participació, ocupació i tenir cura (GrEUIT) i treballant per donar suport als docents en el camí cap a l'acreditació.
- La Unitat de Suport a la Recerca i la Innovació (USRi):
 - Ha organitzat 8 sessions científiques internes totes elles en format telemàtic.
 - Ha resolt fins a 4 demandes de suport en l'anàlisi de dades.
 - Ha realitzat fins a 10 publicacions de diferents convocatòries d'ajuts a la investigació i a premis.
 - Ha donat suport a 1 demanda en la presentació de convocatòries.
 - Ha gestionat 1 projecte amb la Comissió d'Ètica d'Experimentació Animal i Humana (CEEAH) de la UAB.
 - Ha gestionat conjuntament amb la UPC el procés d'internacionalització del model d'utilitat U201931645 "*Dispositivo de perfusión purgado de tratamiento farmacológico intravenoso*".
 - Ha col·laborat amb el projecte de dedicacions (Fase 3 bis) fent una nova proposta per trams de recerca.
 - Ha liderat l'elaboració de la "*Normativa de propietat intel·lectual i industrial de la Fundació per a la Docència Sant Llàtzer*", la qual encara està pendent de tancar i aprovar.

GRAU EN TERÀPIA OCUPACIONAL

El professorat que imparteix docència a les titulacions del centre és suficient i adequat, d'acord amb les característiques de les titulacions i el nombre d'estudiants.

4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si s'escau, professional.

La qualificació acadèmica del professorat ha anat millorant des de l'acreditació tal i com s'ha documentat en informes anteriors, ha estat una trajectòria progressiva motivada per diversos factors entre ells la incentivació econòmica realitzada des del I Conveni laboral de l'EUIT a l'any 2014 on es reconeix l'estar doctorand i la posterior categoria de doctor, així com també la cerca activa de professorat doctor en les noves contractacions. D'aquesta forma en el curs 2020-21 arribem al 82,35% de [professorat doctor](#) segons els requeriments del RD 420/2015.

En relació al professorat doctor acreditat en el grau de Teràpia Ocupacional és del 14,29% que correspon a dues professora acreditades (ajudant doctora i contractada doctora). Tot i així, cal continuar manifestant la dificultat que en l'àmbit de Teràpia Ocupacional suposa publicar en revistes d'alt impacte, criteri necessari per obtenir l'acreditació tant d'AQU com d'ANECA.

En la selecció i assignació del professorat, a més de considerar la titulació de doctor com un criteri necessari es tenen en consideració altres criteris: competència disciplinar específica, capacitat docent i de motivació dels estudiants, especialment a primer curs, formació acadèmica i experiència professional relacionada amb l'assignatura. En el TFG es prioritza el nivell acadèmic

de màster universitari i/o doctor i en les pràctiques curriculars l'experiència professional en l'àrea específica de la pràctica.

En quan a les **hores d'impartició de docència a l'aula** (HIDA), en el curs 2020-21 el 38% han estat impartides per professorat fix a temps complert, essent del 34,19% les HIDA impartides per doctors <http://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/WEB-PSG4-IND13-TO.pdf> i la mitjana d'estudiants per **grups de teoria** és de 10,13 estudiants per grup

Pel que fa a la investigació, el professorat del Grau en Teràpia Ocupacional (PTO) s'ha centrat en 10 projectes del GrEUIT on l'Investigador/a principal (IP) recau el PTO i 3 projectes interdisciplinars o d'altres grups de recerca universitaris o amb institucions sanitàries. ([Memòria 2020-21. Apartat 5.1. – 5.2.](#))

També han participat en 2 projectes d'innovació docent (1 intern en l'assignatura de Recursos d'Ajuda per a les Persones de Suport, i 1 amb la UVic i amb la UCAM) i 2 projectes d'aprenentatge-servei (1 amb el Consorci Sanitari de Terrassa i 1 en l'assignatura d'Educació per a la Salut) ([Memòria 2020-21. Apartat 5.3. - 5.4.](#))

En quan a la **transferència de coneixement** el PTO a realitzat 11 publicacions en revistes científiques (En JCR: 3 Q1, 3 Q2, 1Q3 i 4 Q4), 1 capítol de llibre, 1 ponències/comunicacions en congressos/jornades en l'àmbit nacional i 9 comunicacions en congressos internacionals. ([Memòria 2020-21. Apartat 5.8.](#)) Durant aquest curs també s'ha iniciat una co-direcció de tesis doctorals amb la UB ([Memòria 2020-21. Apartat 5.5.3.](#))

Les sessions científiques internes s'han continuat organitzant en format telemàtica, en total s'han realitzat 8 sessions, 3 d'elles on les ponents han estat professores del Grau en Teràpia Ocupacional ([Memòria 2020-21. Apartat 5.7.](#)).

Pel que fa a la **satisfacció dels estudiants amb l'activitat docent**, en aquelles assignatures on el percentatge de participació es > al 20% les valoracions globals continuen situant-se en el rang alt, de 3,36 sobre 4, resultats similars al curs anterior. http://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-TO-PE1.2_IND2.pdf.

En quan a les valoracions qualitatives recollides en les reunions de coordinació amb els delegats/des i els clausres han estat molt positives, l'estudiantat ha valorat molt positivament el suport rebut i la flexibilització de la docència i l'avaluació en moments puntuals.

4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.

L'EUIT continua amb un model de plantilla docent mixta amb professorat de plantilla (algunes de les quals estan en procés de jubilació) que aporten coneixement acadèmic i coordinen tota l'activitat docent i professorat associat i col·laborador que aporten la seva experiència assistencial i docent.

L'equip del Grau en Teràpia Ocupacional consta de 9,6 professors de plantilla essent el 100% dones.

En quan al professorat de plantilla a temps complert que realitza docència en el grau de Teràpia Ocupacional estem al 90%, per sobre del mínim que marca l'art. 7 punto 4 del RD 420/2015 de 29 de maig.

També tenim 31 professors col·laboradors en assignatures teòriques 28 professors experts que fan sessions esporàdiques de complement a la teoria i 6 professors que realitzen teòrico-pràctiques.

Pel que fa a la [relació estudiants a temps complert \(ETC\) i professors a temps complert \(PTC\)](#), a teràpia ocupacional, la ràtio global és de 14,. Per altra, la ràtio dels tallers teòric-pràctics és de 1 professor per cada 12-25 estudiants en funció de les metodologies, a les pràctiques clíniques de mitjana 1 tutor acadèmic té entre 8- 10 estudiants i 1 tutor de la pràctica (clínic) 1 estudiant. Considerem que aquestes dades són suficients i adequades per la docència de la titulació.

Amb l'objectiu d'anar adaptant la dedicació del PTO a les necessitats actuals, aquest curs hem iniciat un pla estratègic del Grau en Teràpia Ocupacional que ha consistit en:

- Fer una anàlisi DAFO de la situació de l'equip
- Fer un redisseny dels càrrecs de gestió dedicats a la coordinació docent i al Pla d'Acció Tutorial per implementar al curs 2021-22.

Pel que fa al projecte de dedicacions docents, el qual està totalment relacionat amb el punt anterior, es va poder tancar la fase 3 bis ja que el Comitè de Recerca va planteja una proposta d'hores de recerca en funció del perfils professionals i trams de recerca. Continua pendent la fase 4 que és la proposta de dedicacions docents definitiva.

4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.

La institució ha continuat donant suport a la **formació per a la millora de l'activitat docent** i el professorat ha continuat realitzant activitats formatives, concretament el PTO ha realitzat 16 activitats relacionades amb la seva àrea de coneixement, 3 activitats en metodologies docents, així com formació en millora de llengües estrangeres i en utilització d'eines tecnològiques aplicables (aquest curs amb varies sessions destinades a la docència telemàtica i al nou gestor acadèmic) ([Memòria 2020-21. Apartat 6.1](#)).

En quan a la formació del professorat de la pràctica, s'ha continuat treballant amb els tutors acadèmics en el marc de les reunions de seguiment. Alhora que s'ha continuat facilitant formació a totes les terapeutes ocupacionals que participen en la formació pràctica del estudiantat. ([Memòria 2020-21. Apartat 3.4.4.](#)).

En quan a la formació dels tutors de Treball de Fi de Grau, s'ha continuat amb les accions formatives (7) en el marc de les sessions de seguiment.

En quan a la formació en perspectiva de gènere per l'aplicació a la docència han realitzat la formació 9 professores de l'equip de PTO.

Cal també fer esmena a la formació que ha realitzat el personal d'administració i serveis (PAS) per millorar les seves competències i així donar suport a l'activitat docent i de recerca ([Memòria 2020-21. Apartat 6.2.](#)), a destacar la formació del personal de biblioteca fins a 24 activitats

formatives relacionades amb la publicació científica, la propietat intel·lectual, recursos educatius i de la informació, preservació digital i la protecció de dades.

La institució també ha continuat donant **suport a l'activitat d'investigació i transferència del coneixement**, des de diferents estratègies. Les activitats de suport més destacades en aquest curs 2020-21 han continuat essent:

- Pel que fa als doctorands, facilitar les descàrregues de dedicació als que van iniciar la tesi abans de l'aplicació del II Conveni, tal i com estan pactades, i facilitant el suport estadístic als que ho han necessitat.
- Facilitar hores de dedicació a projectes de recerca plantejats pel professorat.
- Continuar amb el suport en la gestió documental per part del servei de biblioteca, ja sigui en facilitar les cerques bibliogràfiques, cerca de documents i articles científics, així com proposta de revistes a publicar segons perfil de l'investigador/a.
- El Comitè de Recerca ha continuat treballant a partir del Pla Estratègic de Recerca elaborat el 2017-18 amb el suport del vicerectorat de recerca de la UAB, potenciant el Grup de recerca en salut, participació, ocupació i tenir cura (GrEUIT) i treballant per donar suport als docents en el camí cap a l'acreditació.
- La Unitat de Suport a la Recerca i la Innovació (USRI):
 - Ha organitzat 8 sessions científiques internes totes elles en format telemàtic.
 - Ha resolt fins a 4 demandes de suport en l'anàlisi de dades,
 - Ha realitzat fins a 10 publicacions de diferents convocatòries d'ajuts a la investigació i a premis
 - Ha donat suport a 1 demanda en la presentació de convocatòries.
 - Ha gestionat 1 projecte amb la Comissió d'Ètica d'Experimentació Animal i Humana (CEEAH) de la UAB.
 - Ha gestionat la difusió de l'eina "*Satisfacció con la ocupación diaria-equilibrio ocupacional*" mitjançant la web de l'EUIT amb 199 sol·licituds a finals de curs.
 - Ha col·laborat amb el projecte de dedicacions (Fase 3 bis) fent una nova proposta per trams de recerca.
 - Ha liderat l'elaboració de la "*Normativa de propietat intel·lectual i industrial de la Fundació per a la Docència Sant Llätzer*", la qual encara està pendent de tancar i aprovar.

Durant el procés d'acreditació, aquest estàndard va obtenir la valoració:

x	S'assoleix amb condicions
	S'assoleix
	S'assoleix amb progrés vers l'excel·lència

Valoració del centre:

Considerem que es mantenen les condicions des de l'últim informe de seguiment que va ser valorat per AQU amb resultat de "s'assoleix" <https://bit.ly/3qY41X1>, ja que el professorat està en procés de millora pel requeriment de l'acreditació i que la institució està oferint suport pel desenvolupament de la recerca i per la transferència del coneixement.

Propostes de millora:

- Fase 4. Proposta de dedicacions definitiva
- Tancament i aprovació de la Normativa de propietat intel·lectual i industrial
- Grau en Infermeria:
 - Implementar l'equip de professorat de pràctiques
 - Reorganització de la distribució i dedicació del professorat de la docència teòrica a 1r i 2n curs.
- Grau en Teràpia Ocupacional:
 - Implementació del nou model de coordinació docent i del Pla d'Acció Tutorial.
- Continuar amb la formació en perspectiva de gènere dels docents.

Ateses les millores introduïdes i exposades anteriorment, es valora aquest estàndard com:

	S'assoleix amb condicions
x	S'assoleix
	S'assoleix amb progrés vers l'excel·lència

Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

La institució disposa de serveis d'orientació i recursos adequats i eficaços per a l'aprenentatge de l'alumnat.

5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.

L'EUIT disposa de diferents serveis d'orientació acadèmica, des de la promoció dels estudis, l'orientació a la matrícula, les jornades propedèutiques, el Pla d'Orientació Tutorial (PAT) que es va desenvolupant durant els diferents cursos, l'orientació en els programes d'intercanvis i l'orientació professional. A més, el centre disposa d'un Servei d'Atenció a l'Estudiant per atendre i resoldre temes no docents i gestionar els suggeriments i queixes si és el cas.

Durant aquest curs 2020-21 hem reprès algunes de les activitats informatives en format presencial i altres encara telemàtiques.

Així, les activitats de promoció s'han redirigit a fires on-line i assessorament telefònic a orientadors de centres de secundària i cicles formatius i la jornada de portes obertes telemàtica, també s'ha mantingut de forma intensiva l'atenció personalitzada telefònica o per videoconferència durant tot el procés previ de matrícula ([Memòria 2020-21. Apartat 11.3 a 11.8](#)).

El procés de matrícula per tots els cursos s'ha planificat i implementat de forma telemàtica, s'han generat documents informatius d'orientació a la matrícula i s'han planificat tutories personalitzades des de gestió acadèmica i també docents.

En quan al Pla d'Orientació Tutorial, s'han intensificat les tutories individuals d'assessorament curricular en el Grau en Infermeria donada la conjuntura de la modificació important del pla d'estudis.

Per altra banda, s'ha implementat el procediment d'estudiants amb necessitats diverses que teníem pendent (PCL 01.07.PT06 Circuit d'estudiants amb necessitats diverses).

La biblioteca ha continuat oferint càpsules formatives en format virtual ([Memòria 2020-21. Apartat 8.3](#)).

El programa d'intercanvis ha continuat oferint places a altres universitats nacionals i internacionals a pesar de la Covid. Així hem tingut 3 estudiants OUT i 2 estudiants IN, es van realitzar 5 nous convenis amb universitats estrangeres i 1 amb una universitat nacional ([Memòria. Apartat 4](#)). En quan al calendari de sessions informatives es va poder realitzar amb 5 sessions informatives.

5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.

Aquest subestàndard el classifiquem en recursos documentals, tecnològics i de infraestructures.

A) Recursos tecnològics

B) Recursos infraestructures i serveis generals

A) Recursos tecnològics

Les iniciatives i projectes previstos pel curs 2019-20 anaven encaminades a la digitalització i a impulsar l'ús d'eines telemàtiques, la situació de Covid en el 2n semestre va fer reforçar aquesta línia d'actuació i crear alguna iniciativa nova.

Durant el curs 2020-21 es va dur a terme la revisió Iniciatives previstes:

- *Aules amb Streaming*: Provisió de recursos materials per fer front a la Covid-19 es varen dotar les aules de sistema *streaming* d'alta definició.
- D'aquesta forma s'ha pogut realitzar la docència mixta (presencial i telemàtica) tot flexibilitzant i adaptant-se a la situació de l'evolució de la pandèmia i les restriccions en cada moment.
- Les classes s'han realitzat a l'aula amb un aforament determinat d'estudiants i la resta han pogut seguir la classe en temps real connectats a distància.
- *SIGMA*: S'ha implantat el ERP de gestió integral acadèmica de l'Escola (SIGMA Fase III) i s'han assolit les fites del projecte. S'ha matriculat el curs 21/22 un 94% amb el nou servei d'automatrícula, es disposa d'un portal amb nous serveis digitals a l'estudiantat que inclou carpeta de l'expedient, autoservei, i tràmits acadèmics. S'han migrat tots els

expedients històrics i s'han automatitzat els processos de preinscripció, matrícula i alta als sistemes de la EUIT i inscripció a Moodle.

- *SIGQ/EQIP*: S'ha iniciat la Fase I d'anàlisi de la migració del sistema de qualitat del *Sharepoint* a un programari nínxol de mercat (*ISOTools*).
- Aules de laboratori i simulació: S'ha creat una xarxa nova d'alt ample de banda connectada per VPN amb la xarxa principal de l'EUIT i s'han proveït de dispositius tecnològics ordinadors personals, pantalles i projectors a les aules d'aquest espai.
- Renovació de Xarxa: S'ha realitzat l'estudi de Xarxa i Proposta de renovació amb un cronograma per canviar completament tots els dispositius electrònics de xarxa, firewalls, cablejat renovant cada curs una planta de l'edifici principal, aquest curs s'ha implantat la planta 2 i el troncal principal de comunicacions aconseguint redundància de xarxa, segmentació amb WLANS i alt ample de banda.
- CRM: S'ha realitzat la fase I d'anàlisi de mercat i selecció d'una eina CRM apropiada per les necessitats de la FDSLL i en especial per l'àrea de Promoció i Divulgació.
- *Ticketing* Fase I (SSII i SSGG): S'ha implantat una eina de ticketing per les àrees de SSII i recursos físics per la gestió interna de les incidències, tasques, consultes, formació, demanda de projectes i evolutius seguint les millors pràctiques d'ITIL i obtenint indicadors de servei.
- Plans de treball: S'ha analitzat com implantar els plans de treball (digitalitzar el procés de gestió d'hores docents) a SIGMA però s'ha determinat que no hi ha un mòdul específic que abasti totes les necessitats de l'EUIT en aquest àmbit i s'ha proposat plantejar pel proper curs un projecte a mida que gestioni les dedicacions docents i integri les dades necessàries amb SIGMA.

B) Recursos infraestructures i serveis generals

Durant el curs 2020-21, s'ha continuat duent a terme millores que faciliten el benestar, la seguretat i el confort dels estudiants, dels professionals i dels usuaris de l'edifici, al mateix temps que s'ha prosseguit analitzant i optimitzant els consums energètics i materials per fer més sostenible la instal·lació i el seu funcionament.

Pel que fa a les millores previstes, durant el curs 2020-21:

S'ha executat la 3ª fase de la renovació i adequació de les instal·lacions de producció de fred i calor, i la nova instal·lació de ventilació, executant la part de la xarxa interior de distribució de la planta segona de l'edifici, i deixant-la preparada per rebre les fases successives.

S'han renovat els falsos sostres dels despatxos i zones de treball del personal docent, aprofitant per millorar les condicions acústiques.

S'ha generat un espai adequat per a la instal·lació de servidors informàtics a la planta segona de l'edifici per tal de permetre la actualització i renovació de la xarxa física.

S'han dut a terme intervencions de millora de la ventilació natural d'espais de docència, com les aules A1, A5 i A8.

Al mateix temps s'ha iniciat el pla per actualitzar i modernitzar l'equipament, dotant-lo de mobiliari acord a les noves necessitats dels estudiants. En aquest sentit, s'ha intervingut en el mobiliari de les aules A4 i A6, a les que s'ha instal·lat llocs amb taula i cadira dinàmics.

S'ha continuat en la revisió i millora del Pla d'Autoprotecció de l'Escola.

S'ha dut a terme el projecte i la reforma i adequació dels locals per a la implantació dels nous espais per a la docència de laboratoris i de simulació al carrer Independència, nº2 de Terrassa, equipant-los per a la seva posada en funcionament a l'inici del curs 21-22

La situació sanitària viscuda en gran part de període docent 2020-2021 ha fet repensar, redissenyar i reorientar objectius i esforços, fent que alguns objectius hagin hagut de variar la seva planificació i ser posposats, com és el cas dels següents:

- Reducció d'incidències per causes meteorològiques.
- Disseny i estudi d'una instal·lació fotovoltaica.
- Renovació d'espais de comunicació – sortida d'evacuació per escala d'emergència.

Valoració del centre

Durant el Curs 2020-21 es mantenen les condicions de l'acreditació.

Durant el procés d'acreditació, aquest estàndard va obtenir la valoració:

	S'assoleix amb condicions
x	S'assoleix
	S'assoleix amb progrés vers l'excel·lència

Propostes de millora relatives als recursos tecnològics:

- *SIGMA*: S'implantarà el ERP de gestió integral acadèmica de l'Escola (*SIGMA* Fase IV) pràctiques i Pla d'Acció Tutorial.
- *SIGMA*: S'implantarà el mòdul d'estudis propis per a Màsters i Postgraus.
- *SIGMA BI Fase I*: S'implantarà el programari *Business Intelligence* de gestió dels indicadors AQU Openanalytics.
- *SIGQ/EQIP Fase II*: Es posarà en funcionament la gestió documental d'objectius i projectes amb el nou programari de gestió de qualitat (ISOTools).

- Renovació de Xarxa: Seguint el full de ruta del projecte es canviaran els dispositius electrònics de xarxa, firewalls, cablejat de la planta 1 de l'edifici principal i de l'edifici de l'aula d'informàtica on també s'afegirà un firewall que connectarà per VPN ambdós edificis.
- CRM: S'iniciarà la fase I d'implantació del CRM.
- *Ticketing* Fase II: S'implantarà eina de ticketing per l'àrea de Secretaria i es publicarà el Portal de Serveis de suport on l'usuari podrà fer sol·licituds o el seguiment d'incidències, tasques, consultes, formació, demanda de projectes i evolutius, compres o substitució.
- Dedicacions Docents Fase I: S'analitzarà els requeriments de la gestió d'hores i dedicacions docents i es realitzarà un disseny de com ha de ser un programari fet a mida per a cobrir i digitalitzar aquest procés.

Propostes relatives a les infraestructures i serveis generals

- Mesures addicionals a prendre en funció de l'evolució de la pandèmia i dels requeriments arrel de la situació sanitària provocada per la COVID-19
- Millores de les condicions de ventilació natural dels espais de treball.
- Millores de les condicions de confort de l'aula A8; actualització d'instal·lació elèctrica i mobiliari.
- Millores de les condicions de confort de l'aula A6; reubicació d'espai, actualització d'instal·lació elèctrica i mobiliari.
- Reforma de l'aula A3; ampliació de l'aula, actualització de les instal·lacions i del mobiliari.
- Creació de l'espai de despatx de la Unitat de Qualitat i Projectes.
- Creació d'un despatx de treball compartit amb 6 llocs de treball.
- Renovació d'espais de comunicació - sortida d'evacuació per escala d'emergència.
- 4ª fase de la renovació de la instal·lació de climatització i la nova instal·lació de ventilació.
- Rehabilitació de la façana principal de l'edifici de l'Escola, al carrer de la Riba, 90.

Ateses les millores introduïdes i exposades anteriorment, la coordinació valora aquest estàndard com

	S'assoleix amb condicions
x	S'assoleix
	S'assoleix amb progrés vers l'excel·lència

Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius

Les activitats de formació i d'avaluació són coherents amb el perfil de formació de la titulació. Els resultats d'aquests processos són adequats tant pel que fa als assoliments acadèmics, que es corresponen amb el nivell del MECES de la titulació, com pel que fa als indicadors acadèmics, de satisfacció i laborals.

GRAU EN INFERMERIA

6.1. Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.

El Pla d'Estudis del Grau en Infermeria incorpora diferents tipologies docents que afavoreixen l'assoliment dels objectius formatius i els resultats d'aprenentatges vinculats a la titulació.

6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos.

Al Grau en Infermeria, tal com s'especifica a la memòria, les activitats formatives i metodologies docents són diverses i permeten a l'estudiant assolir els resultats d'aprenentatges i competències de la titulació. Segons la característica de l'activitat formativa, aquesta s'organitza en grup gran, mitjà o petit. Les classes teòriques, majoritàriament, es desenvolupen en grup gran o mitjà, mentre que la docència teòrico-pràctica es duu a terme en grups mitjans (20-40 estudiants) i/o petits (10-20 estudiants).

Aquest curs, i com a conseqüència de mantenir-se la situació de pandèmia provocada pel COVID-19, el desenvolupament docent també s'ha hagut d'ajustar a l'evolució de la situació i les recomanacions i directius sanitàries.

Primer semestre:

El curs es va iniciar, com habitualment, amb les Jornades Propedèutiques a primer curs i les sessions informatives de curs a 2n, 3r i 4rt curs. Aquestes sessions es van dur a terme de manera telemàtica per afavorir que el major nombre possible d'estudiants pogués seguir aquestes sessions, independentment de la seva situació de salut i/o confinament.

A partir d'aquest moment i fins que la situació pandèmica ho va permetre, es va iniciar docència en format híbrid en les assignatures teòriques de tal manera que rotatòriament els estudiants podien assistir a classe al menys 1 o 2 cops a la setmana. Els grups presencials a l'aula eren de caràcter rotatori, estables i tancats. Per poder fer seguiment de possibles casos COVID-19 positiu, l'estudiant sempre es situava en el mateix lloc a l'aula.

A partir de principis d'octubre, la situació pandèmica va empitjorar i seguint les recomanacions de les autoritats sanitàries, de la UAB i del Consell, es va haver d'aturar la docència híbrida i es va fer necessari passar a docència telemàtica.

Al igual que en altres moments al llarg de la pandèmia, en un curt termini, la docència a l'aula es va haver de redissenyar totalment i passar de ser una docència híbrida a una docència telemàtica. L'adaptació de l'equip docent a aquesta situació va ser àgil, gràcies a l'experiència acumulada durant el curs 2019-20 i com a conseqüència de la implicació novament de tots els

departaments de l'EUIT. D'aquesta manera i en un molt breu termini de temps es va:

- Informar a tots els estudiants de la situació i de la nova proposta docent no presencial.
- Organitzar un sistema telemàtic de suport a la docència no presencial
- Organitzar formació adreçada tant al professorat titular com a col·laboradors, que no l'haguessin realitzat amb anterioritat.

A nivell de les sessions teórico-pràctiques, donades les seves característiques i al tractar-se de grups molt reduïts, es va optar per mantenir la docència presencial. En aquestes situacions es van intensificar les mesures preventives i de cura de l'entorn (us de mascareta, distància de seguretat, airejar de manera continua els espais, etc.).

En relació al desenvolupament de les pràctiques Externes, el primer semestre ha estat complex i ha exigut un esforç molt important de reorganització continua de les estades pràctiques previstes inicialment. L'inici de les estades pràctiques de l'assignatura del Pràcticum III va coincidir amb una nova onada i diversos centres assistencials van decidir restringir o aturar totalment l'accés dels estudiants en pràctiques. Un treball intens i una forta coordinació entre els diferents responsables del desenvolupament pràctic de l'EUIT va permetre la continua reubicació dels estudiants en centres, que per la seva millor situació pandèmica, podien acollir els estudiants que s'havien quedat sobtadament sense lloc de pràctiques. Així mateix, la comunicació i la col·laboració entre institucions (assistencials i acadèmica) va afavorir que finalment tots els estudiants, malgrat la complexa situació, poguéssim desenvolupar l'estada pràctica.

A finals d'octubre novament es va sol·licitar des dels responsables sanitaris (Departament de Salut de la Generalitat) la col·laboració dels estudiants de 4rt per fer front a la nova onada de la pandèmica (Resolució SLT/2734, de 30 d'octubre, per la qual s'adopten mesures en matèria de contractació de recursos humans per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19). Posteriorment i amb data 31 d'octubre, l'Associació de Directores d'Escoles d'Infermeria de Catalunya (ADEIC) va emetre un document de bones pràctiques per a la integració de l'estudiantat amb contracte d'auxili sanitari i reconeixement acadèmic. A partir d'aquest moment, i atenent-se a les directrius i recomanacions rebudes, la Direcció i l'equip de Coordinació Docent de la titulació inicien un procés d'informació directa i continuada amb l'estudiant de 4rt curs.

Com a conseqüència del context assenyalat, les pràctiques dels estudiants de 4rt curs s'organitzen en una doble via:

- Estudiants que decideixen acollir-se al contracte d'auxili sanitari.
- Estudiants que decideixen no acollir-se al contracte d'auxili sanitari.

Seguint les directrius i recomanacions de l'ADEIC, els estudiants que decideixen acollir-se al contracte d'auxili sanitari van poder optar al reconeixement fins un màxim del 70% del total d'hores de pràctiques matriculades.

En ambdues circumstàncies es va mantenir per part dels professorat de pràctiques el sistema de seguiment del desenvolupament de les estades pràctiques, amb un doble objectiu, vetllar per l'assoliment dels resultats d'aprenentatge i donar suport a altres inquietuds i/o circumstàncies derivades de l'excepcional experiència pràctica.

Durant el mes de gener 2021 les avaluacions de tancament de les assignatures teòriques es van dur a terme de manera presencial, seguint de manera estricta les recomanacions sanitàries i

incorporant un nou sistema d'entrades i sortides als espais i aules durant els exàmens que minimitzés el temps i la afluència a les aules. Cal assenyalar que es va fer una atenció personalitzada a l'estudiantat vulnerable, en situació de confinament i/o malaltia com a conseqüència de la COVID-19 afavorint-se en aquests casos l'avaluació en format telemàtic.

Malgrat les grans dificultats, i gràcies a la col·laboració i implicació de tot el personal docent i no docent de l'EUIT, el primer semestre es va poder finalitzar de manera més que satisfactòria donat el context. Els resultats acadèmics obtinguts durant aquest primer semestre avalen l'assoliment dels resultats d'aprenentatge i competències per part de l'estudiant.

Segon semestre:

Aquest semestre es va iniciar afectat encara per la nova onada pandèmica que va emergir a finals d'octubre. Progressivament la situació va millorar i aquest fet va permetre que a finals de febrer (i seguint directrius de la UAB) l'estudiant pogués tornar a incorporar-se en les assignatures teòriques a les classes presencials, en format híbrid i amb rotació de grups reduïts estables. En aquest moment, 2on, 3r i 4rt no es van veure afectats per estar en procés d'estada de pràctiques i/o sessions teórico-pràctiques i va ser l'estudiant de 1r curs qui va poder tornar a les aules.

A partir d'aquest moment, la docència en el segon semestre es va desenvolupar dintre del que s'havia previst i organitzat donat el context, sense incidències molt rellevants:

- Docència teoria: format híbrid en grup petit (estables i rotatoris).
- Docència teórico-pràctica: presencial en grup petit estable.
- Docència pràctica: presencial

En relació a la situació dels estudiants de pràctiques de 4rt curs, la situació es va mantenir igual des que va aparèixer Resolució SLT/2734, de 30 d'octubre.

Durant el mes juny-juliol 2021 les avaluacions de tancament de les assignatures teòriques es van dur a terme igual que durant el mes de gener: presencial, seguint de manera estricta les recomanacions sanitàries i seguint el nou sistema d'entrades i sortides als espais i aules durant els exàmens. Es va continuar fent atenció personalitzada a l'estudiantat vulnerable, en situació de confinament i/o malaltia com a conseqüència de la COVID-19.

Paral·lelament al desenvolupament de la docència, i malgrat mantenir-se la situació de pandèmica provocada per la COVID-19, s'ha continuat treballant en els aspectes de millora plantejats.

Per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge com a conseqüència de la implementació progressiva de la modificació (19-20), durant el segon semestre del curs 2020-21 s'han dut a terme sessions de treball en el marc del projecte de transversalitat de continguts, activitats d'avaluació i formatives. L'equip docent de primer i segon curs han treballat conjuntament en aquestes sessions on s'han presentat les assignatures de primer curs i on s'han treballat conjuntament els aspectes de transversalitats necessaris en relació a les futures noves assignatures de 2n curs. Així mateix i com a conseqüència de les reflexions compartides es planteja per al proper curs, i com acció de millora dur a terme en el marc de les reunions d'equip, i de manera periòdica, sessions monogràfiques sobre continguts de la disciplina..

Cal fer una menció especial a l'esforç de tot l'equip i la representant del Pla d'Igualtat durant aquestes sessions de treball de la transversalitat per vetllar per la incorporació de la perspectiva de gènere en les assignatures de primer i segon curs. De manera paral·lela al desenvolupament de les sessions, s'ha treballat en els materials docents que podrien afavorir l'assoliment dels resultats d'aprenentatges de la titulació relacionats. Es continuarà treballant en la mateixa línia en les assignatures que s'aniran implementant a mida que es porti a terme, curs a curs, la modificació del pla.

A nivell de la Pràctica Externa, s'ha treballat en les accions que permetran el correcte desenvolupament de les estades pràctiques (97% de presencialitat) i l'assoliment de les competències pràctiques dels estudiants al llarg dels quatre cursos. Es fa especial menció al treball en equip realitzat en relació a l'adequació dels treballs de pràctiques i les rúbriques d'avaluació (dels treballs i de la pràctica) als canvis de la memòria del pla d'estudis. El procés de treball conjunt entre l'equip docent i de coordinació ha permès una interessant tasca d'anàlisi i reflexió compartida que ha tingut com a resultat una nova proposta de treballs de pràctiques adaptats als requeriments de la titulació des de l'expertesa i el coneixement de tot l'equip docent titular de la titulació. Durant el primer semestre del curs 2021-22 es preveu finalitzar la tasca iniciada i disposar dels documents de suport i eines de treball per al desenvolupament de les assignatures de pràctiques que s'inicien el proper curs (Pràcticum I i II).

Durant el curs 2020-21 s'ha introduït un canvi organitzatiu a nivell de la Coordinació de Pràcticums i del seguiment de les pràctiques. En el marc d'aquest canvi, s'ha iniciat un procés de treball de revisió i descripció de les competències dels diferents agents docents implicats en el seguiment de les estades pràctiques. Com a conseqüència d'aquest treball s'ha iniciat el disseny d'un document/guia del seguiment de pràctiques adreçat al professorat implicat ("Model de Seguiment de pràctiques") i també s'ha començat a dissenyar una nova proposta de coordinació i treball intern de l'equip docent de pràctiques de l'EUIT. Durant el proper curs, primer semestre, es preveu la finalització ambdues propostes.

Durant aquest curs també s'han dut a terme els objectius previstos en relació a la informació al professorat col·laborador i la Pràctica Externa. S'han realitzat sessions informatives monogràfiques sobre:

- Característiques de la configuració del pla d'estudis d'infermeria com a conseqüència de la important modificació presentada i aprovada durant el curs 2019-20.
- Nova configuració i disseny del desenvolupament de les assignatures pràctiques.
- Disseny i programació docent de les noves assignatures de Simulació I i II.

Mantenir la formació de les tutores de la pràctica, un dels objectius previstos, no s'ha pogut dur a terme per les circumstàncies i restriccions provocades per la pandèmica que s'han mantingut durant aquest curs. Donat el context, es valora que aquest objectiu s'haurà d'aturar fins que les condicions del context permetin la seva reactivació.

En relació al Treball Final de Grau (TFG), aquest s'ha pogut desenvolupar amb total normalitat realitzant-se el seguiment per part del professorat tutor de manera telemàtica. Així mateix les defenses es van dur a terme de manera molt satisfactòria en format telemàtic.

També en relació al TFG, durant el curs 2020-21 s'ha treballat per introduir la competència relacionada amb la perspectiva de gènere (CG4 de la UAB). S'ha iniciat el procés fent formació sobre perspectiva de gènere a tot l'equip docent (titular i col·laborador) i elaborant un document per incorporar a les tutories del TFG la perspectiva de gènere.

En relació al projecte d'innovació docent implementat aquest curs a l'assignatura de *Pensament Infermer i Història del Tenir Cura*, s'ha dut a terme l'acció de transferència del coneixement prevista i s'ha elaborat un article científic. Aquest ha estat lliurat per a la seva publicació i s'està pendent de resolució.

Com es habitual, per recollir la satisfacció dels estudiants amb l'actuació docent, cada curs acadèmic es realitzen enquestes de satisfacció global de l'assignatura i del professorat, que l'estudiant té disponibles a l'espai *Moodle*. Durant el curs 20-21, les enquestes s'han realitzat a l'aula segons procediment establert. En aquest informe, igual que en els anteriors, s'ha considerat que els resultats eren significatius quan la participació és superior al 20%. Aquesta premissa és compleix en 13 assignatures (8 de primer curs, 2 de segon, 0 de tercer i 3 de quart). S'han obtingut una valoració mitjana de 3,03 sobre 4, sent les assignatures de primer curs les que han obtingut una major puntuació. A nivell de les enquestes del professorat, han estat 23 les que han obtingut més d'un 20% de participació i la valoració mitjana obtinguda ha estat de 3,43 sobre 4, fet que es valora com a molt positiu. Caldrà fer seguiment especialment de la baixa participació dels estudiants de 3r curs i valorar amb coordinació de curs les possibles causes d'aquesta situació.

La valoració global respecte a la satisfacció dels estudiants es considera positiva. Del 86,1% dels participants en l'enquesta d'egressats d'Infermeria, el 94,84% ha manifestat la intenció de repetir titulació. D'aquests, el 56,77% ha valorat amb la màxima puntuació la Satisfacció amb l'experiència educativa global.

6.3. El valor dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

A continuació es presenten i analitzen les taxes d'eficiència, èxit, presentats, *graduació*, abandonament i rendiment i també els resultats acadèmics del curs 2020-21 que també hagut de desenvolupar-se en condicions especials per continuar la situació de pandèmia durant aquest curs.

Tenint present aquest context, a continuació es descriuen i revisen els indicadors acadèmics de la titulació esmentats.

La taxa de rendiment d'aquest curs ha estat de 93,2% (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-INF-PC5_IND3.pdf), sent superior a la del curs anterior (87,8%, 2019-20). Tenint en compte el context i la situació viscuda pels estudiants, molts d'ells actius com a treballadors sanitaris compatibilitzant estudis i treball, es valora molt satisfactòria aquesta dada.

La taxa d'eficiència durant ha estat lleugerament inferior que la del curs anterior, sent de 89% (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-INF-PC5_IND2.pdf) (el curs 2019-20 va ser de 94,7%).

En la taxa d'èxit observem que aquesta ha estat molt satisfactòria i superior a la de cursos anteriors, sent del 99,3% (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-INF-PC5_IND4.pdf).

La taxa de presentats de la titulació ha estat de 88,7%, sent similar a la del curs anterior (89,6%) curs anterior, valorant-se com satisfactòria (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-INF-PC5_IND6.pdf).

Quant a la taxa de graduació aquesta ha estat del 75,6%, sent superior a la del curs anterior que va ser pràcticament del 70% (disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-INF-PC5_IND1.pdf). Aquests resultats es valoren com a molt satisfactoris, i d'especial rellevància donat el context en el que s'ha desenvolupat el curs 2020-21.

La taxa d'abandonament ha estat 23,1% (Disponible a: <https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-PE1.2-IND-10-INF.pdf>) i és superior a la del curs 2019-20 (15,2%). Aquesta dada es valora atribuïble a la complexa situació que van experimentar els estudiants durant tot el curs, amb contínues onades que provocaven que molts estudiants que treballaven haguessin d'augmentar la seva jornada laboral a demanda de les institucions sanitàries on estaven desenvolupant la seva tasca laboral. S'han analitzat les causes d'aquest abandonament, i a més del que s'acaba d'exposar, s'han identificat motius de salut i econòmics que expliquen aquesta dada.

En general s'observa que les taxes generals de la titulació (rendiment, èxit, presentats i graduació) han estat satisfactòries i/o molt satisfactòries. La taxa d'abandonament es valora atribuïble al context de pandèmica en el que s'ha desenvolupat tot el curs.

En relació als indicadors acadèmics de primer curs (taxa de rendiment i taxa d'èxit), els resultats són satisfactoris. A primer curs la taxa ha estat inferior (72,6%) que la taxa de rendiment general de la titulació però similar a la del curs anterior (77,6%) i força millor que la taxa del 2018-19 (que va ser del 67,6%), per tant, es valora també que ha estat un resultat positiu. Es valora molt satisfactòriament en especial la taxa d'èxit que ha augmentat respecte el curs anterior, sent aquest curs de 99,8%.

A nivell global, els resultats acadèmics de la titulació del Grau en Infermeria es valoren satisfactoris ja que només hi ha un 6,5% de suspensos i un 1% de no avaluats sobre el total dels resultats de la titulació. El percentatge de suspensos és lleugerament superior al del curs anterior. Donat el complex context de desenvolupament de les activitats docents i d'avaluació durant el curs 2020-21 i la dificultat per part de l'estudiant de continuar amb la motivació suficient per continuar el seu aprenentatge. Tot i el lleuger increment dels suspensos respecte el curs 2019-20, els percentatges més alts de les notes globals es continuen situant, com en altres cursos, en la franja de notes de notable (53,8%) i aprovat (33,6%). En aquestes franges de notes, els resultats acadèmics d'aquest curs han estat superior al curs anterior.

Fent una valoració global dels indicadors acadèmics del curs 2020-21, i donada les circumstàncies de crisi sanitària i social en el que s'han desenvolupat els estudis tot el curs, es consideren uns resultats més que satisfactoris. Les dades mostren el resultat del gran esforç realitzat per part de tots els integrants de la comunitat educativa (estudiants, PDI, PAS, sistemes de suport, coordinacions, direccions, etc.) que han fet possible el desenvolupament satisfactori de la titulació en un context molt

complex.

6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

Els resultats mostrats corresponen a l'informe de l'enquesta d'inserció laboral de l'AQU de 2020.

Segons aquest informe l'ocupació dels titulats d'infermeria per l'Escola Universitària d'Infermeria i Teràpia Ocupacional (EUIT) va ser del 98,5%, sent superior a la xifra de l'anterior enquesta per aquest centre (94,5%). Així mateix s'observa que la taxa d'aturats (1,5%) i la d'inactius (0%) ha millorat força respecte les dades de la darrera enquesta d'inserció laboral realitzada per AQU (2017).

D'acord amb aquesta font, la majoria dels estudiants (95,4%) comencen a treballar abans dels tres primers mesos d'haver acabat la seva formació. Aquesta xifra ha millorat força respecte a la darrera enquesta del 2017 (que va ser d'un 78,1%). La majoria repetirien el mateix grau (95,4%) i un 76.9% expressen que ho farien a la mateixa universitat. Aquestes darreres dades també són superiors que las que es van obtenir a l'enquesta del 2017 (90,4% i 63% respectivament), per tant es valoren com a molt satisfactòries.

Tot i que les dades sobre la inserció dels titulats d'infermeria de l'EUIT són satisfactòries, l'enquesta AQU 2020 sobre el seguiment de la inserció laboral continua indicant que la situació laboral i les polítiques de contractació fan que pràcticament el 78,5% dels contractes siguin temporals (xifra superior als resultats de l'enquesta AQU del 2017).

Durant el procés d'acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració de:

	S'assoleix amb condicions
x	S'assoleix
	S'assoleix amb progrés vers l'excel·lència

Valoració del centre:

Durant el curs 2020-21 la situació de crisi social i sanitària provocada per la pandèmica de la COVID-19 ha continuat vigent amb successives onades que han exigint que la comunitat educativa en el seu conjunt s'hagués d'adaptar contínuament als canvis produïts per la situació. Malgrat aquest complicat context, es valora que tal com indiquen les dades els estudiants han pogut assolir els objectius d'aprenentatge, mantenint-se d'aquesta manera la mateixa situació que quan la titulació va ser objecte d'acreditació. Respecte a la taxa d'abandonament, tot i entenent que hi ha una clara relació amb la situació pandèmica, es realitzarà un acurat seguiment durant els propers cursos. Tot i que la valoració general és satisfactòria, es continua treballant per avançar en el procés de millora de la valoració d'aquest estàndard. A l'apartat següent es presenten les propostes de millora pel curs 2020-21:

Propostes de millora:

En relació a les assignatures de Pràcticum I i II, com acció de millora a desenvolupar durant el primer semestre 21-22 es preveu concloure la tasca iniciada durant el 2020-21, i concretament:

- Finalitzar la proposta de treball de pràctiques (guions, rúbriques, etc.) del Pràcticum I i II.
- Finalitzar la graella d'avaluació dels treballs de pràctiques del Pràcticum I i II.
- Finalitzar la graella d'avaluació de les estades pràctiques del Pràcticum I i II.
- Elaborar la nova Guia de Pràctiques de la Titulació del Grau en Infermeria.

En relació al seguiment de les pràctiques es preveu com acció de millora:

- Finalització, presentació, aprovació per l'equip docent i implementació del document/guia del seguiment de pràctiques adreçat al professorat de pràctiques ("Model de Seguiment de pràctiques").
- Finalització, presentació, aprovació per l'equip docent i implementació de la proposta de coordinació i de treball intern de l'equip docent de pràctiques de l'EUIT. La previsió és que aquestes sessions tinguin una periodicitat mensual i es pugui:
 - Millorar i enfortir la comunicació i la coordinació docent
 - Analitzar, proposar i treballar els aspectes de millora continua.
 - Identificar, proposar i dur a terme accions formatives que afavoreixin la formació continua del professorat de pràctiques.

En relació a les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació, per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge com a conseqüència de la implementació progressiva de la modificació (19-20) es preveu continuar treballant en equip i per cursos en el projecte de transversalitat de continguts, activitats d'avaluació i formatives. El proper curs 2022-23, durant el segon semestre, es preveu continuar les sessions monogràfiques ara amb tot l'equip docent titular de 2on i 3r curs. El professorat responsables de les assignatures de 2n presentaran aquestes assignatures per treballar conjuntament amb el professorat de 3r els aspectes de transversalitats necessaris en relació a les futures noves assignatures d'aquest curs.

Com accions de millora vinculades a la revisió de la transversalitat, durant el proper curs es preveu iniciar varies accions:

- Revisió de les patologies que s'haurien d'abordar durant la formació del Grau en Infermeria (Fase 1) i Elaboració d'un mapa de transversalitat (Fase 2)
- Revisió de la transversalitat dels continguts de farmacologia (Fase 1) i Elaboració d'un mapa de transversalitat (Fase 2)
- Revisió de la transversalitat sobre la violència de gènere i el seu abordatge al llarg de l grau (Fase 1) i elaboració del mapa de transversalitat (Fase 2)

També es preveu com acció de millora continuar treballant en la incorporació de la perspectiva de gènere en les assignatures de 3r curs.

En relació al TFG, està previst durant el curs 2021-22 continuar treballant en la incorporació de la perspectiva de gènere en les rúbriques d'avaluació. Es treballarà en equip per revisar totes les rúbriques i incorporar els resultats d'aprenentatge relacionats amb la competència general de la UAB (CG4). La implementació de les noves rúbriques es durà a terme durant aquest mateix curs. Per últim, una altra acció de millora prevista pel proper curs consistirà en la incorporació d'un seminari específic en perspectiva de gènere adreçat als estudiants matriculats en l'assignatura de TFG.

Avaluació de l'estàndard

Ateses les millores introduïdes i exposades anteriorment, la coordinació valora aquest estàndard com

	S'assoleix amb condicions
x	S'assoleix
	S'assoleix amb progrés vers l'excel·lència

Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius

GRAU EN TERÀPIA OCUPACIONAL

Les activitats de formació i d'avaluació són coherents amb el perfil de formació de la titulació. Els resultats d'aquests processos són adequats tant pel que fa als assoliments acadèmics, que es corresponen amb el nivell del MECES de la titulació, com pel que fa als indicadors acadèmics, de satisfacció i laborals.

6.1. Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.

6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos.

Durant el curs 2020-21 s'han continuat duent a terme accions per assegurar que la programació de la docència es fa d'acord amb la memòria de la titulació i per fer la revisió contínua de la coherència entre les competències, els resultats d'aprenentatge, les activitats formatives i les activitats d'avaluació.

Al Grau de Teràpia Ocupacional, tal com s'especifica a la memòria, les activitats formatives i metodologies docents són diverses i permeten a l'estudiant assolir els resultats d'aprenentatge i competències de la titulació. Segons la característica de l'activitat formativa, aquesta s'organitza en grup gran, amb un màxim de 80 estudiants, mitjà, amb 40-50 estudiants, o petit, de entre 15-25 estudiants en totes les assignatures, excepte en els seminaris de seguiment dels Pràcticums que és de 8-10 estudiants.

Aquest curs, i com a conseqüència de mantenir-se la situació de pandèmia provocada per la COVID-19, el desenvolupament docent també s'ha hagut d'ajustar a l'evolució de la situació i les recomanacions i directius sanitàries.

Les consignes oficials a inicis de curs indicaven el manteniment de la docència telemàtica per a les sessions teòriques, docència presencial per a les sessions teòrico-pràctiques que es considerés imprescindible fer presencialment, mantenint les mesures de prevenció (distància, ús de mascareta i higiene de mans i objectes d'ús compartit, ventilació dels espais) i docència híbrida en el cas del primer curs.

Aquest fet va provocar que l'organització de l'activitat formativa en grups grans, mitjans i petits s'adaptés en base a la modalitat de docència (presencial, telemàtica o híbrida) i a la tipologia d'activitats formatives. En general, per a la docència teòrica, en format telemàtic, es van programar els grups tal i com estaven previstos. Seguint les consignes oficials, el primer curs, va suposar una excepció en el format de la docència teòrica en format telemàtic, considerant que era un grup de nou accés a l'entorn universitari i era important la presencialitat per fomentar la integració al context. En aquest cas, es va programar la docència híbrida distribuint els estudiants en grups estables que, de manera rotatòria, assistirien presencialment a l'aula, mantenint la distància de seguretat, o bé es connectarien telemàticament per seguir el curs de les assignatures. Tot i així, a partir de mitjans d'octubre, es va passar tota la docència teòrica a format telemàtic donada l'evolució de la pandèmia segons les indicacions donades per la Rectora de la UAB a 14 d'octubre de 2021.

Al igual que en altres moments al llarg de la pandèmia, en un curt termini, la docència a l'aula es va haver de redissenyar totalment i passar de ser una docència híbrida a una docència telemàtica. L'adaptació de l'equip docent a aquesta situació va ser àgil, gràcies a l'experiència acumulada durant el curs 2019-20 i com a conseqüència de la implicació novament de tots els departaments de l'EUIT. D'aquesta manera i en un molt breu termini de temps es va:

- Informar a tots els estudiants de la situació i de la nova proposta docent no presencial.
- Organitzar un sistema telemàtic de suport a la docència no presencial
- Organitzar formació adreçada tant al professorat titular com a col·laboradors, que no l'haguessin realitzat amb anterioritat.

Es va fer un estudi minuciós per identificar aquelles sessions teòrico-pràctiques que es considerava que era imprescindible realitzar presencialment per assegurar l'adquisició de les competències i es van organitzar els grups petits estables, per curs, considerant el número màxim d'estudiants, tant pel tipus d'activitat formativa, com assegurant el manteniment de la distància física de seguretat vigent segons comunicacions oficials. També, en previsió de possibles confinaments totals i per tal d'enfortir l'aprenentatge de continguts que s'impartien en les sessions teòrico-pràctiques, es van filmar vídeos de suport amb continguts docents que facilitessin l'adquisició de competències.

El segon semestre es va iniciar amb la modalitat de docència que es mantenia durant el primer semestre, excepte per al primer curs que va reiniciar la docència teòrica en format híbrid a partir del 22 de febrer.

Quant al desenvolupament de les pràctiques externes, al llarg de tot el curs es va mantenir una estreta relació amb els centres de pràctiques per tal de fer un seguiment de la seva situació envers la pandèmia i possibilitats d'acollir estudiants presencialment, així com per fer una estimació real en l'assignació de places. També, es va tenir en consideració aquells cursos que van quedar directament impactats en la realització de les pràctiques externes en el curs anterior en el moment que es va decretar l'estat d'alarma. Així, per l'assignatura de Pràcticum II (3r curs)

es van intensificar les estades pràctiques, programant dues setmanes més del període habitual a fi d'assegurar l'adquisició de les competències per part dels estudiants que van cursar segon curs l'any anterior i no van poder realitzar unes pràctiques presencials. Respecte les assignatures de Pràctiques Externes del 4t curs, també es va adaptar el procés de cerca, selecció dels centres de pràctiques i l'assignació, tot tenint present la situació en què es va trobar l'estudiantat el curs previ durant el desenvolupament de les pràctiques. En tot moment, es va mantenir un seguiment de les estades pràctiques amb la intenció de flexibilitzar i adaptar el procés de l'estudiant en base a les circumstàncies que es poguessin donar derivades de la pandèmia.

Quant a les proves escrites del curs, aquestes es van fer en modalitat presencial, seguint de manera estricta les recomanacions sanitàries i incorporant un nou sistema d'entrades i sortides als espais i aules per tal de minimitzar el temps i l'afluència a les aules. Cal assenyalar, que es va fer una atenció personalitzada als estudiants en situació de confinament i/o malaltia com a conseqüència de la COVID, reprogramant-los les dates dels exàmens que no podien realitzar en el moment en què estaven programats, així com es va establir un procediment per a l'estudiantat que justificava estar en situació vulnerable a qui es contemplava l'avaluació en format telemàtic.

Al llarg de tota l'activitat docent i avaluativa, es van mantenir canals de comunicació estrets i informació freqüent sobre possibles canvis en la modalitat de la docència, organització de grups estables, així com en la informació dels procediments i organització de les proves escrites.

Malgrat les dificultats, i gràcies a la col·laboració i implicació de tot el personal docent i no docent de l'EUIT, es valora que les adaptacions de la docència de les assignatures s'ha dut a terme de manera àgil i satisfactòria.

Sobre els objectius relacionats amb la programació docent, pel que fa a la transversalitat de les competències de la titulació, al curs 2019-20 es va iniciar la revisió de les assignatures que contemplen el procés d'intervenció de teràpia ocupacional, per assegurar la coherència al llarg de la titulació i es va continuar fent durant el curs 2020-21, tal i com estava previst. D'aquesta tasca de revisió, es van derivar altres accions que donarien més profunditat i concreció a la transversalitat del procés d'intervenció, relacionades amb la publicació i difusió de material docent de suport, relacionat amb la formulació d'objectius, avaluació i intervenció del procés d'intervenció de teràpia ocupacional. Així doncs, durant el curs 2021-22 es continuarà treballant amb aquest objectiu.

En relació a la revisió de la transversalitat dels continguts relacionats amb aspectes d'estructura i estil, el curs 2018-19 es va iniciar amb un descriptiu de com s'estaven treballant en les assignatures de primer curs. El curs 2020-21 es va reprendre aquest objectiu que va quedar interromput el curs previ degut a la situació generada per la pandèmia provocada per la COVID-19 i es va finalitzar el descriptiu en la resta de cursos de la titulació. De cara al curs 2021-22 es preveu traçar una proposta que permeti l'adquisició progressiva de les competències relacionades amb la presentació de treballs acadèmics al llarg del grau.

En la matèria Pràcticum, donades les dificultats que es van identificar entre els/les estudiants relacionades amb el raonament clínic i l'ús terapèutic del jo en el procés d'intervenció durant el curs 2020-21 es va continuar treballant en la revisió de la transversalitat del procés entre el Pràcticum I i el Pràcticum II per tal de garantir una continuïtat en el procés d'ensenyament-aprenentatge entre aquestes assignatures. Aquest treball ha implicat el manteniment de comunicació estreta i reunions periòdiques entre la coordinadora de Pràcticum i les coordinadores de les assignatures de pràcticum. En aquesta mateixa línia de vetllar sobre l'assoliment de les competències en la matèria Pràcticum, de cara al curs 2021-22 es preveu ajustar l'avaluació per competències al llarg de les diferents assignatures relacionades amb les

estades pràctiques (Pràcticum I i II, i assignatures de Pràctiques Externes). També, el curs 2020-21 es va finalitzar el document d'acompanyament dels tutors acadèmics amb què es preveu potenciar una actuació homogènia per facilitar la incorporació de nous tutors quan es requereixi. Finalment, el curs 2020-21 es va treballar en el disseny d'un curs de segon nivell de la Formació de Tutors/es acadèmics de l'EUIT que s'espera finalitzar el curs 2021-22 per a la seva posterior implementació.

En relació al Treball Final de Grau (TFG), aquest s'ha pogut desenvolupar amb total normalitat realitzant-se el seguiment per part del professorat tutor de manera telemàtica. Així mateix les defenses es van dur a terme de manera molt satisfactòria en format telemàtic.

També, en relació al TFG, conjuntament amb el Grau d'Infermeria, al llarg del curs 2020-21 es va treballar la introducció de la competència relacionada amb la perspectiva de gènere (CG4 de la UAB) en els TFG. S'ha iniciat el procés fent formació sobre perspectiva de gènere a tot l'equip docent (titular i col·laborador) i elaborant un document per incorporar a les tutories del TFG la perspectiva de gènere i el disseny d'un seminari específic sobre aquest tema per als estudiants. De cara al proper curs es preveu implementar el material formatiu per donar suport a la incorporació de la perspectiva de gènere en els TFG, així com revisar les rúbriques per introduir criteris que permetin avaluar aquesta competència.

En aquesta assignatura es continua treballant per enfortir relacions amb altres centres per fomentar que l'estudiant pugui desenvolupar el seu TFG dins de programes i projectes de recerca actius. El curs 2020-21 un estudiant va desenvolupar el seu TFG dins del marc de col·laboració amb estudiants de màster de la Universitat de Manitoba (Canadà), val a dir que el seu treball va ser editat en anglès va ser apreciat per realitzar una ponència "Illuminate Guest Speakers" de University de Manitoba. També es van realitzar dos TFG en col·laboració amb l'Associació de Familiars d'Afectats per Trastorns de Conducta (AFATRAC). Aquest projecte s'inclou dins d'un projecte més ampli on, a més de l'EUIT, també hi participen docents d'altres titulacions de la UAB (Psicologia, Educació Social, Pedagogia, Medicina i Criminologia). També, es van realitzar 2 TFG en col·laboració amb estudiants de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) i vinculats al centre TOT de teràpia ocupacional. Per últim, es van dur a terme dos projectes més en col·laboració amb estudiants de TFG del Grau d'Infermeria sobre actius en salut de Terrassa i interculturalitat. De cara al curs 2021-22 es té previst estimular i generar convocatòries per la incorporació d'estudiants de TFG en projectes de recerca actius.

Per altra banda, dins l'assignatura de Recursos per a la Intervenció en l'Autonomia Personal i la Dependència, el curs 2019-20 va implementar el mòdul nou d'Atenció Integrada a la Comunitat per tal de respondre a les necessitats emergents en aquest àmbit. El curs 2020-21 es va realitzar l'avaluació d'aquest mòdul i es va observar que per part de l'estudiantat hi havia satisfacció general amb la informació, els continguts i les competències d'aquest mòdul. També es va concloure que seria important ajustar les competències necessàries per intervenir amb persones en situació crònica complexa pel que fa al seu valor aplicat i teòric. Aquests ajustaments s'aplicaran al proper curs. També, dins l'assignatura de Recursos d'Ajuda per a les Persones de Suport, el curs 2020-21 es va fer una avaluació de les competències emocionals adquirides per part dels/es estudiants, per tal d'assegurar i actualitzar l'assoliment d'aquestes. Aquesta avaluació es continuarà realitzant durant dos cursos més per tal de valorar com s'estan adquirint i identificar les activitats que més contribueixen a aquesta adquisició, per a un futur ajustament en l'assignatura.

Es continua treballant per establir i dur a terme col·laboracions i projectes innovadors d'ensenyament-aprenentatge amb institucions assistencials i centres universitaris. Al llarg del curs 2020-21 s'ha continuat amb experiències de cursos previs que ja estan consolidades en les assignatures, com ara la col·laboració amb l'Associació Jeroni Moragas i FABLAB dins

l'assignatura d'Anàlisi de l'Acompliment Ocupacional. En relació al projecte d'aprenentatge servei d'estimulació multisensorial amb persones amb demència que es va iniciar el curs 2019-20 dins l'assignatura de Tècniques Avançades per a la Pràctica Professional, en col·laboració amb el Consorci Sanitari de Terrassa, el curs 2020-21 no es van poder dur les sessions amb els estudiants en el centre degut a la situació generada per la pandèmia. En canvi, es van generar accions de divulgació sobre aquesta experiència en *les I Jornadas Iberoamericanas de Innovación Educativa en Terapia Ocupacional*. Dins les assignatures de Teràpia Ocupacional a la Comunitat i Teràpia Ocupacional en Salut Mental, els/les estudiants van dur a terme un projecte comunitari conjunt en adhesió al Projecte T'ACTIVA, una iniciativa promoguda per l'Ajuntament de Terrassa i el Consorci Sanitari de Terrassa, tenint com a tema central la solitud no desitjada. Per últim, a l'assignatura d'Educació per la Salut, es va dur a terme un projecte comunitari pilot d'aprenentatge servei en col·laboració amb l'empresa de Bat a Bat en què s'oferia als/les estudiants que estiguessin interessats la realització d'un projecte adreçat als/les usuaris/es del servei. El curs 2021-22 es preveu ampliar aquesta experiència comptant amb la col·laboració de més empreses i la duran a terme tots/es els/les estudiants de l'assignatura. En general, aquestes col·laboracions es valoren molt positivament ja que contribueixen a l'aprenentatge situat de l'estudiant alhora que aporten un servei a la comunitat.

Per altra banda, al llarg dels cursos 2019-20 i 2020-21 s'ha desenvolupat un projecte d'innovació docent que ha obtingut finançament i que es basa en avaluar l'impacte en l'aprenentatge de l'ús de casos clínics en format audiovisual. Dins d'aquest marc, els/les estudiants de l'assignatura de Disfuncions Neurològiques i Ocupacionals van identificar els problemes ocupacionals en format vídeo i es van extreure i publicar resultats en base a l'impacte en l'aprenentatge que té l'ús d'aquest tipus de recurs, en comparació amb la modalitat de casos escrits. Com a conclusió, es va constatar l'ús dels vídeos afavorien l'atenció i motivació dels/es estudiants i afavorien una aproximació a situacions reals, tot i que aportaven una informació menys estructurada que facilitessin la identificació de dades rellevants per fer el diagnòstic ocupacional. En definitiva, aquest tipus de projectes, es valoren de gran utilitat per valorar què aporten les diferents metodologies formatives i fer-ne un ús adequat en base als objectius i els estils d'aprenentatge del grup d'estudiants. D'igual manera, com s'ha comentat anteriorment, s'han filmat i utilitzat vídeos en diferents assignatures (Cinesiologia, Procés de Teràpia Ocupacional, Teràpia Ocupacional a l'Adult, Intervenció Avançada en Adults i Gent Gran) en previsió a possibles restriccions en la presencialitat i que també, tant actualment com de cara al futur, seran d'utilitat per reforçar l'aprenentatge. Finalment, com a part d'un projecte d'innovació docent interuniversitari, amb finançament de la Universidad de Zaragoza iniciat el curs 2019-20, s'ha fet l'anàlisi de la inclusió de l'abordatge dels aspectes socials i comunitaris en els plans d'estudi dels graus de Teràpia Ocupacional a l'estat espanyol. Per motiu de la situació sanitària, durant el curs 2020-21 no s'han pogut realitzar totes les accions previstes pel què de cara al curs 2021-22 es pretén plantejar línies d'intervenció comunitària estatal a les assignatures que aborden aquest aspecte i fer-ne difusió en el futur. Els resultats ens permetran millorar el procés d'ensenyament-aprenentatge en la Teràpia Ocupacional Comunitària.

Durant el curs 2020-21, tot adequant-se al què la situació sanitària ha permès, s'ha continuat estimulant la participació dels estudiants activitats internacionals que afavoreixin establir contactes amb estudiants i professionals d'altres països. En aquesta línia, s'ha continuat donant suport i acompanyament als estudiants perquè participin en projectes internacionals de la Xarxa Europea de Educació Superior en Teràpia Ocupacional (ENOTHE); en la participació del curs interdisciplinari de cures pal·liatius IPPE (*Interdisciplinary Programme on Palliative and End-of-life Care*), organitzat per la universitat d'Artevelde (Bèlgica); en el I Coloquio Internacional de Investigación en Pregrado en Terapia Ocupacional, organitzat per l'EUIT, conjuntament amb

altres universitat sudamericanes; i en la I edició de l'ENOTHE Student Summer Course, en què l'EUIT també ha estat un dels centres organitzadors, juntament amb dues universitats europees. Totes aquestes activitats s'han dut a terme en format telemàtic. També, s'ha mantingut la col·laboració de professorat internacional en diferents assignatures del grau. El proper curs es continuarà, tant estimulant la participació dels estudiants en projectes i cursos internacionals com amb la col·laboració de professorat d'universitats estrangeres.

Per recollir la satisfacció dels estudiants amb l'actuació docent, s'han realitzat les enquestes d'avaluació PAAD. Igual que s'ha fet en els informes previs, s'ha considerat que els resultats eren valorables quan la participació era superior al 20%.

Del global de les assignatures avaluades (30), 18 tenen un nivell de participació superior al 20%. La valoració mitjana de satisfacció en aquestes assignatures és de 3,19 sobre 4.

Pel que fa a les enquestes de professorat, sobre un total de 76,37 han obtingut una participació superior al 20% amb una valoració mitjana de 3,42 sobre 4 (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-TO-PE1.2_IND2.pdf).

La valoració global respecte a la satisfacció dels estudiants es considera positiva. Del 93% dels participants en l'enquesta d'egressats de TO, el 92,5% van manifestar la intenció de repetir titulació. D'aquests, el 55% ha valorat amb la màxima puntuació la Satisfacció amb l'experiència educativa global.

6.3. El valor dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

En aquest apartat es presenten i analitzen les taxes d'eficiència, èxit, presentats, graduació, abandonament i rendiment i també els resultats acadèmics.

El curs 2020/21, la taxa de Rendiment el valor de titulació (83,2%) (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-TO-PC5_IND3.pdf) ha disminuït respecte a la del curs anterior (88,8%). Caldrà parar atenció a la tendència en cursos posteriors.

Pel que fa a la taxa d'Incidència (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-TO-PC5_IND2.pdf) (97,9%), s'ha incrementat respecte els cursos previs (90,0%, el curs 2019-20), estan per sobre de la prevista a la memòria (95%). Aquest increment es considera positiu.

La taxa d'Èxit (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-TO-PC5_IND4.pdf) (88,6%) ha disminuït respecte al curs anterior (93,0%). La taxa de presentats (93,9%) també ha disminuït discretament respecte al curs passat (95,5%). Caldrà valorar la tendència els propers cursos.

El valor de la taxa de Graduació de la cohort de 2020-21 és de 69,8%, implicant un considerable increment respecte els cursos previs (51,2% el curs 2019-20) (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-TO-PC5_IND1.pdf). Aquesta dada es considera positiva ja que es manté per sobre del previst a la memòria (50%).

La taxa d'Abandonament (16,3%) s'ha incrementat respecte el curs previ (13,3%), tot i així queda allunyada d'altres cursos previs al 2019-20, fet que és positiu, malgrat continua amb valors per sobre de la prevista a la memòria de la titulació (10%) (Disponible a: <https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-PE1.2-IND-10-TO.pdf>). 11 alumnes de la titulació de TO s'han acollit a l'opció de canviar-se d'estudis a Infermeria i romandre a l'EUIT. Es continua consolidant les accions de divulgació de la professió de TO iniciades en els cursos previs, algunes dirigides als estudiants de primer i altres obertes al públic general, incloent estudiants, amb la fita de fer més visible la professió i contribuir a la permanència en els estudis per part dels estudiants que es troben més dubitatius en la seva elecció.

Per altra banda, s'ha continuat amb la recollida dels motius d'abandonament dels estudiants.

Quant als resultats acadèmics 2020-21 (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-TO-PC5_IND3.pdf), es valoren satisfactoris ja que només hi ha un 11,1% de suspesos i un 1,9% de no avaluats sobre el total dels resultats de la titulació. Els percentatges més alts s'identifiquen en la franja de notes de notable (45,4%) i aprovat (31,5%). I destaca el 10% restant amb excel·lent (7,1%) i Matrícula d'honor (2,9%).

La taxa de rendiment de primer curs (Disponible a: https://euit.fdsll.cat/wp-content/uploads/2022/03/Web-TO-PC5_IND3.pdf) del primer curs (67,4%) del curs 2020-21 ha disminuït considerablement respecte el curs passat (79,4%) i, tot i que està per sobre del valor mínim que es va assolir en el curs 2018-19 (64,3%), es considera que és un valor baix respecte els anys previs a aquest (oscil·lant entre 75,7% i 82,2%) i força allunyat del nivell òptim (85%). Davant d'aquesta oscil·lació, caldrà valorar la tendència futura per valorar possibles motius.

6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

Es va participar en els estudis de l'AQU l'any 2020 (Disponible a: https://www.aqu.cat/doc/doc_42542075_1.pdf), però en la publicació d'aquests resultats actualment no tenim dades específiques de Teràpia Ocupacional sinó que estan de forma agregada en Salut. Per tant, la valoració es fa en base als resultats de l'enquesta de 2017 (Disponible a: <https://estudis.aqu.cat/dades/ReportingServices/Report/ReportTemplateArea/284?ReportName=RptUniAreaMain&ReportDescription=RptUniAreaMain&Width=100&Height=650&tipusFiltreType=Graus>).

Segons les dades de l'enquesta d'inserció laboral de l'AQU de 2017, la taxa d'ocupació dels graduats en Teràpia Ocupacional a l'EUIT és del 91,7% i la de professionals que fan funcions específiques de la titulació és del 62,5%. El 79,2% dels graduats van trobar feina abans dels tres mesos d'haver finalitzat els estudis. Aquestes dades són satisfactòries i informen que la inserció laboral dels egressats a l'EUIT és molt elevada.

En general, les dades d'inserció laboral dels graduats en Teràpia Ocupacional es poden considerar molt satisfactòries.

Durant el procés d'acreditació, aquest estàndard va obtenir la valoració:

	S'assoleix amb condicions
x	S'assoleix
	S'assoleix amb progrés vers l'excel·lència

Valoració del centre:

El centre ha fet un considerable esforç per adaptar-se a les circumstàncies derivades de la pandèmia COVID-19 per continuar amb les activitats formatives i d'avaluació, tenint en compte les indicacions dels organismes oficials i vetllant per l'assoliment de les competències per part dels/les estudiants.

A més, la titulació ha continuat desenvolupant accions per millorar la qualitat del programa formatiu i oferir als estudiants oportunitats d'aprenentatge innovadores i experiències internacionals.

En definitiva, es valora que es mantenen les condicions de l'acreditació pel que fa a les

activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació i es garanteix l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos.

Propostes de millora:

- Continuar amb accions específiques que contribueixin a assegurar la transversalitat en el procés d'intervenció de Teràpia Ocupacional i en la presentació de treballs.
- Continuar vetllant per la continuïtat en l'assoliment de les competències en la matèria Pràcticum.
- També en relació a la matèria Pràcticum, continuar amb les accions formatives per als tutors de pràctiques per potenciar una actuació homogènia i un acompanyament íntegre en el procés de tutorització.
- Preparar i planificar l'adaptació de les guies docents de les assignatures per tal d'incorporar competències (CG4 UAB) i metodologia en perspectiva de gènere.
- Estimular i generar convocatòries per la incorporació d'estudiants de TFG en projectes d'investigació actius.
- Implementar els ajustaments fets en el mòdul d'Atenció Integral de l'assignatura Recursos per a la Intervenció en l'Autonomia Personal i la Dependència.
- Continuar fent l'avaluació de les competències emocionals adquirides pels estudiants dins l'assignatura de Recursos d'Ajuda per a les Persones de Suport.
- Continuar establint col·laboracions i projectes innovadors d'ensenyament-aprenentatge amb institucions universitàries o assistencials.
- Continuar estimulant la participació dels estudiants en projectes i cursos internacionals.

Ateses les millores introduïdes i exposades anteriorment, la coordinació valora aquest estàndard com:

	S'assoleix amb condicions
x	S'assoleix
	S'assoleix amb progrés vers l'excel·lència

GRAU EN INFERMERIA - ESCOLA UNIVERSITARIA D'INFERMERIA I TERÀPIA OCUPACIONAL DE TERRASSA

ACT	Progr	Data	Estàndard	Proced	Origen	Curs	Diagnòstic	Objectiu a assolir	Acció proposada	Preostat	Responsable	Desi	Preot	Indicadors mesurats	Modificació memorat	Estat	Detat
2100891	007	15/10/2016	3. Eficàcia SGG	PE1.2	Accreditació	15/16	Necessitat de completar el sistema per a la gestió de la satisfacció dels grups d'interès.	Constar i donar resposta a les inquietuds i necessitats dels grups d'interès.	Revisió del procediment de gestió d'incidències per incorporar el procediment de la gestió de les incidències i l'enviament de comunicacions als estudiants.	Alta	Coordinació qualitat	01/02/2018	01/03/2018	Procediment i enquesta elaborats	No	Finalitzada	●
2100891	012	15/10/2016	4. Adequació del professorat	PE1.2.2	AQU acreditació	15/16	Necessitat de complir el RD 420/2015 de 29 de maig [AN7] pel que fa a la de professorat a temps complet.	Millorar les condicions laborals del professorat col·laborador.	Projecte d'implementació de professorat col·laborador. Elaborar un pla de ruta per augmentar la dedicació del professorat col·laborador.	Mitjana	Direcció	01/09/2017	15/07/2019	Projecte de fidelització elaborat	No	Finalitzada	●
2100891	013	22/12/2017	4. Adequació del professorat	PE1.3.1	Seguiment	16/17	Necessitat de que el professorat docent dediqui un temps establert a la recerca.	Adaptar les dedicacions del professorat de planta als requeriments del professorat universitari.	Elaboració d'un document consensuat amb els representants dels treballadors que pugui en les dedicacions docents de propers anys. Revisió de les franges de recerca. Concessió dels criteris per accedir als diferents perfils. Establiment del sistema d'avaluació. Pla 2: Elaboració del document de proposta amb el Pla d'implementació. Revisió i aprovació pel 2n grup de treball. Presentació a la junta docent i aprovació si calia. Presentació al Patronat FDSL i CA i l'escuola.	Alta	Direcció	01/09/2017	15/07/2020	Document de dedicacions docents finalitzat	No	Finalitzada	●
2100891	015	15/10/2016	5. Eficàcia unitat suport aprenentatge	PE10	Accreditació	15/16	Necessitat de registrar els estudiants amb necessitats especials per poder fer un seguiment i submissió.	Registar el seguiment documental dels estudiants amb necessitats especials.	Elaboració d'un document de registre de les incidències. Utilització d'aquest sistema de registre com a eina de treball de la coordinació docent.	Alta	Coordinació Informàtica	01/09/2017	15/07/2019	Document de registre elaborat. Evidència de les incidències detectades i incidència d'utilització d'aquest registre com a eina de treball.	No	Finalitzada	●
2100891	025	15/10/2018	1. Qualitat programa formatiu	PE5	Seguiment	17/18	Necessitat de millora en la integritat i aplicació de la normativa d'avaluació ECT en el marc de la nova normativa d'avaluació de la UAB.	Revisar l'article 111. Competències del procés d'avaluació de la nova normativa d'avaluació de la UAB.	Implementació dels canvis que se'n van derivar.	Alta	Coordinació Informàtica	01/02/2019	01/03/2019	Article revisat i canvis implementats	No	Finalitzada	●
2100891	027	15/10/2016	4. Adequació del professorat	PE1.3.1	AQU acreditació	15/16	Necessitat de renovar l'entrega per aconseguir de l'article 72 de la Llei 4/2007, de 12 d'abril pel que fa al % de doctors acreditats.	Continuar avançant amb l'entrega per aconseguir el percentatge de doctors assolit que el 50% dels doctors estiguin acreditats.	Diagnòstic de situació dels doctors respecte als criteris d'acreditació d'ANECA i AQU. Elaboració d'un full de ruta fins l'assoliment de l'acreditació segons l'ANECA i AQU.	Alta	Direcció	01/02/2019	01/03/2019	Diagnòstic i full de ruta elaborats	No	Finalitzada	●
2100891	028	15/10/2018	2. Pertinència informació pública	PE3	Seguiment	17/18	Continuar millorant amb l'experiència investigadora de la comunitat científica de l'ECT i augmentar els recursos humans i tècnics.	Garantir recursos per investigar i aconseguir més visibilitat acadèmica/científica de l'UAB a partir del treball dels investigadors.	Crear Unitat de suport a la Recerca. Definir i posar en marxa els recursos de suport en la comunicació científica en anglès, suport en les publicacions suport en l'avaluació de la recerca. Establir i posar en marxa l'assistència de registre per fer les certificacions de laboratoris. Reorganitzar que l'ECT tingui accés a la web de l'escuela.	Alta	Responsable de Recerca	01/11/2018	01/10/2019	Unitat de Suport a la recerca implantada	No	Finalitzada	●
2100891	029	22/12/2017	6. Qualitat dels resultats	PE6	Seguiment	16/17	Necessitat de continuar millorant en la coordinació dels tutors i tutores de TFG, en les rubriques d'avaluació i en el col·laborat amb altres entitats.	TFG: Millora i els documents associats al desenvolupament del TFG. TFG: Millorar i canviar la definició interna. TFG: Potenciar la relació amb altres centres universitaris a l'entorn del TFG.	Revisar millores en les rubriques d'avaluació. Treballar amb altres entitats de la mateixa universitat per a la definició de canvis. Realitzar consens d'avaluació de Bases de comunicació de desenvolupament i certificació de TFG amb CI M i la Unió de la UAB i de Maribona.	Alta	Coordinació Informàtica	01/11/2018	01/05/2020	Evidència de les rubriques reformades, del canvi de la definició interna	No	Finalitzada	●
2100891	030	22/12/2017	6. Qualitat dels resultats	PE7	Seguiment	16/17	La innovació docent afavoreix el procés d'aprenentatge i la satisfacció de l'estudiant.	Implementar la metodologia de la classe invertida (classroom) per integrar els recursos informàtics.	Implementar el projecte d'innovació docent incoporant els canvis de millora identificats durant el curs 17-18 (Bona pràctica). Es presentarà a la 29 Convocatòria de Projectes de Innovació Docent a la UAB de la convocatòria 2018. Compartir amb la comunitat docent els resultats de l'experiència d'innovació docent (publicacions, assistència a fóruns, etc).	Alta	Coordinació Informàtica	01/10/2018	01/05/2020	Evidència de la transferència del coneixement: presentació de resultats en fóruns acadèmics	No	Finalitzada	●
2100891	031	22/12/2017	8. Qualitat dels resultats	PE6	Seguiment	16/17	Seguir millorant els indicadors acadèmics (base de rendiment i tot) i de les assignatures.	Incorporar accions per a la millora dels resultats acadèmics de les assignatures.	Continuar oferint docència en grup mitjà i tutores específiques per estudiants de 2a o més màximes en assignatures de la 1a i 2a cursada en aquelles on el rendiment acadèmic no sigui el desitjable.	Alta	Coordinació Informàtica	01/10/2018	01/05/2019	Evidència de les millores implantades i resultats acadèmics satisfactoris	No	Finalitzada	●
2100891	032	22/12/2017	6. Qualitat dels resultats	PE6	Seguiment	16/17	Tasa d'abandonament per sobre de les dades que conben a les memòries.	Recollir i analitzar més informació que permeti identificar les causes de l'abandonament de la taxa d'abandonament.	Definir els propers cursos, continuar recollint informació sobre les causes de l'abandonament.	Alta	Coordinació Tècnica	01/11/2018	01/06/2019	Informació recollida	No	Finalitzada	●
2100891	033	15/10/2016	6. Qualitat dels resultats	PE8	Seguiment	17/18	Necessitat de mantenir la coordinació amb els tutors de la pràctica i els centres de pràctiques concrets.	Mantenir la formació contínua del tutor/de la pràctica.	Realització de la Jornada formativa del tutor/de la pràctica del CST.	Alta	Coordinació Informàtica	01/04/2019	01/04/2019	Jornada formativa realitzada	No	Finalitzada	●
2100891	033	15/10/2016	6. Qualitat dels resultats	PE8	Seguiment	17/18	Necessitat de mantenir la coordinació amb els tutors de la pràctica i els centres de pràctiques concrets.	Adequar la formació contínua del tutor/de la pràctica.	Realització, presentació, aprovació per l'equip docent d'implementació del document/gua del seguiment de pràctiques adequat al professorat de pràctiques. Model de Seguiment de pràctiques.	Alta	Coordinació Informàtica	01/04/2020					
2100891	034	15/10/2016	1. Eficàcia SGG	PE1.2	Accreditació	15/16	Necessitat de completar la satisfacció dels centres de pràctiques concrets amb l'ECT.	Implantar enquesta de satisfacció de l'assignatura de pràctiques en els centres externs.	Elaboració de l'enquesta i el seu procediment. Revisar circuit d'implementació i d'informació dels resultats de l'enquesta de satisfacció de l'assignatura de pràctiques en els centres externs.	Alta	Coordinació Informàtica	01/05/2019	15/07/2022	Enquesta elaborada	No	En procés	●
2100891	035	17/09/2018	1. Qualitat programa formatiu	PE6	AQU acreditació	15/16	Necessitat d'augmentar el nombre d'hores de pràctiques clíniques segons requeriments d'obligat complir 1 de l'AQU (Nº d'hores de pràctiques = 2.800).	Adequar el pla d'Estudis d'Infermeria als canvis normatius d'obligat complir per part de l'AQU.	Elaboració de la proposta de modificació del pla d'estudis durant el primer semestre del curs 2019-20, en els terminis que estableix la UAB. Elaboració i revisió interna de l'ECT durant el segon semestre del curs 2019-20 un projecte que permeti la implementació dels canvis de manera organitzada i sistemàtica, que contempli els diferents fases del procés d'implementació i els departaments implicats.	Alta	Coordinació Informàtica	12/12/2018	01/07/2020	Modificació del Pla d'Estudis elaborada	Si	Finalitzada	●
2100891	035	17/09/2018	1. Qualitat programa formatiu	PE6	AQU acreditació	15/16	Necessitat d'augmentar el nombre d'hores de pràctiques clíniques segons requeriments d'obligat complir 1 de l'AQU (Nº d'hores de pràctiques = 2.800).	Adequar el pla d'Estudis d'Infermeria als canvis normatius d'obligat complir per part de l'AQU.	Elaboració de la proposta de modificació del pla d'estudis durant el primer semestre del curs 2019-20, en els terminis que estableix la UAB. Elaboració i revisió interna de l'ECT durant el segon semestre del curs 2019-20 un projecte que permeti la implementació dels canvis de manera organitzada i sistemàtica, que contempli els diferents fases del procés d'implementació i els departaments implicats.	Alta	Coordinació Informàtica	12/12/2018		Modificació del Pla d'Estudis elaborada	Si	En procés	●
2100891	036	18/09/2018	3. Eficàcia SGG	PE1.2	Seguiment	18/19	Desenvolupament del mètode d'avaluació i recollir a prova pilot l'avaluació de les enquestes i aplicació de les enquestes pre-implantades a l'aula.	Adequar la permanència i efectivitat del mètode i recollir a prova pilot l'avaluació de les enquestes i aplicació de les enquestes pre-implantades a l'aula.	Per un seguiment dels resultats de les enquestes PAAD amb el nou mètode emprat.	Alta	Coordinació Informàtica	15/07/2019	15/07/2022	Resultats i anàlisi dels mateixos	No	En procés	●
2100891	037	15/09/2018	5. Eficàcia unitat suport aprenentatge	PE07	Seguiment	18/19	Necessitat de registrar els estudiants amb necessitats diverses per poder fer un seguiment i submissió.	Necessitat de registrar els estudiants amb necessitats diverses per poder fer un seguiment i submissió.	Revisar la implementació del procediment dels estudiants amb necessitats diverses.	Alta	Coordinació Informàtica	15/07/2019	15/07/2021	Evidència del procediment implementat	No	En procés	●
2100891	038	20/09/2018	5. Eficàcia unitat suport aprenentatge	PE02	Seguiment	18/19	Necessitat de revisar el programa informàtic de pràctiques.	Revisar el programa informàtic de pràctiques i proposar modificacions en funció de les necessitats detectades.	Identificar les particularitats del procés d'avaluació de cada grau i adaptar-lo al programa de pràctiques.	Alta	Responsable de SSI	11/01/2019	11/07/2020	Evidència del procediment implementat	No	Finalitzada	●
2100891	039	22/09/2018	6. Qualitat dels resultats		Seguiment	18/19	Necessitat d'augmentar les recomanacions d'obligat complir realitzades per AQU (informe d'avaluació de la sol·licitud d'acreditació del Grau en Infermeria, 24 de maig 2017) en relació a l'adequació de les pràctiques clíniques a la normativa europea.	Adequar el pla d'Estudis d'Infermeria als canvis normatius d'obligat complir per part de l'AQU.	Elaboració d'un projecte d'implementació dels canvis derivats de la modificació del pla d'estudis.	Alta	Coordinació Informàtica	11/07/2019	11/07/2020	Projecte d'implementació del pla d'estudis elaborat	Si	Finalitzada	●
2100891	040	20/09/2018	6. Qualitat dels resultats	PE06	Seguiment	18/19	Necessitat d'augmentar les recomanacions d'obligat complir realitzades per AQU (informe d'avaluació de la sol·licitud d'acreditació del Grau en Infermeria, 24 de maig 2017) en relació a l'adequació de les pràctiques clíniques a la normativa europea.	Adequar el pla d'Estudis d'Infermeria als canvis normatius d'obligat complir per part de l'AQU.	Elaboració d'un projecte d'implementació dels canvis derivats de la modificació del pla d'estudis.	Alta	Coordinació Informàtica	11/07/2019	11/07/2020	Elaboració del projecte	No	Finalitzada	●
2100891	042	21/09/2018	3. Eficàcia SGG	PE1.2	Seguiment	18/19	Necessitat de revisar els procediments de qualitat relacionats amb les pràctiques externes (PEE).	Revisar i actualitzar la meitat dels procediments de SGG relacionats amb les pràctiques externes (PEE).	Revisar en profunditat la SGG i identificar i prioritzar aquells procediments relacionats al PCE en els que s'han detectat errors en el procés i modificar la meitat d'aquests.	Alta	Coordinadora de Qualitat	11/07/2019	11/07/2022	Modificació dels procediments de pràctiques externes acabats	No	En procés	●
2100891	043	20/09/2018		PE1.2	Seguiment	18/19	Necessitat de revisar i modificar les enquestes de valoració dels centres de pràctiques.	Revisar el circuit d'implementació i d'informació dels resultats de les enquestes.	Revisar el procediment de tancament de pràctiques externes. Definir el circuit d'implementació i d'informar els resultats de les enquestes. Clarificar qui és el responsable.	Alta	Coordinadora de Qualitat	11/07/2019	11/07/2022	Procediment elaborat	No	No iniciada	●
2100891	044	21/09/2018	3. Eficàcia SGG	PE04	Seguiment	18/19	Necessitat d'incrementar la internacionalització dels estudiants del professorat del treball d'informe.	Revisar el projecte d'intercanvi.	Elaborar el procediment que reglari la sortida de docent OUT.	Alta	Responsable d'Intercanvi	11/07/2019	11/07/2020	Procediment elaborat	No	Finalitzada	●
2100891	045	28/09/2018	4. Adequació del professorat	PE1.3	Seguiment	18/19	Necessitat de renovar l'entrega per aconseguir de l'article 72 de la Llei 4/2007, de 12 d'abril pel que fa al % de doctors acreditats.	Assolir el 60% de personal Doctor acreditat.	Pla 2: Motivar i facilitar la gestió de les 1 doctores que estan en fase d'acreditació.	Alta	Direcció	11/07/2019	11/07/2021	Acta	No	En procés	●
2100891	046	30/09/2018	6. Qualitat dels resultats	PE02	Seguiment	18/19	Necessitat de revisar i actualitzar la normativa de pràctiques.	Revisar i modificar en profunditat la normativa de pràctiques.	Identificar aquells aspectes de la normativa de pràctiques en centres externs que s'han detectat i modificar-los. Especificar l'obligatorietat de la presencialitat tant a les pràctiques com als seminars de seguiment i d'informació prèvia a la pràctica.	Alta	Coordinació Informàtica	11/07/2019	11/07/2021	Normativa actualitzada	No	En procés	●

150081	047	15/07/2019	1. Qualitat programa formatiu	PC1.1	Seguiment	15/20	Necessitat d'organitzar la programació docent d'acord a la modificació per adequar el Grau d'Infermeria als requeriments d'obligat compliment de FAZU respecte a les pràctiques clíniques	Organitzar la programació docent incorporant els canvis introduïts en la memòria del pla d'estudis d'infermeria. Subprojecció Guia docent	FASE 0: Descripció dels procediments interns d'elaboració i llançament de les noves noves guies docents (PEF CURS 19-20) FASE I: Elaboració del material de treball/consulta per l'elaboració de les guies docents (PEF per 1r CURS 19-20) FASE II: Disseny i elaboració de les guies docents (PEF per 1r CURS 19-20) FASE III: Implementació de les noves guies docents.	Alta	Coordinació Infermeria	01/09/2019	15/07/2020	Programació docent implantada	no	Finalitzada	
150081	047	15/07/2019	1. Qualitat programa formatiu	PC1.1	Seguiment	20/21	Necessitat d'organitzar la programació docent d'acord a la modificació per adequar el Grau d'Infermeria als requeriments d'obligat compliment de FAZU respecte a les pràctiques clíniques	Organitzar la programació docent incorporant els canvis introduïts en la memòria del pla d'estudis d'infermeria. Subprojecció Guia docent	FASE 0: Descripció dels procediments interns d'elaboració i llançament de les noves noves guies docents (PEF CURS 19-20) FASE I: Elaboració del material de treball/consulta per l'elaboració de les guies docents 2n curs FASE II: Disseny i elaboració de les guies docents. FASE III: Implementació de les noves guies docents.	Alta	Coordinació Infermeria	01/09/2020	15/07/2021	Programació docent implantada	no	Finalitzada	
150081	048	15/07/2020	1. Qualitat programa formatiu	PC1.2	Seguiment	15/20	Necessitat d'organitzar la programació docent d'acord a la modificació per adequar el Grau d'Infermeria als requeriments d'obligat compliment de FAZU respecte a les pràctiques clíniques	Organitzar la programació docent incorporant els canvis introduïts en la memòria del pla d'estudis d'infermeria. Subprojecció Adaptacions	FASE I: Informar, identificar i adaptar a la nova selecció del pla d'estudis aquells estudiants que ho requereixen. (PEF 19-20)	Alta	Coordinació Infermeria	01/09/2019	17/07/2020	Programació docent implantada	no	Finalitzada	
150081	048		1. Qualitat programa formatiu	PC1.2	Seguiment	20/21	Necessitat d'organitzar la programació docent d'acord a la modificació per adequar el Grau d'Infermeria als requeriments d'obligat compliment de FAZU respecte a les pràctiques clíniques	Organitzar la programació docent incorporant els canvis introduïts en la memòria del pla d'estudis d'infermeria. Subprojecció Adaptacions	FASE II: Implementació, Desenvolupament de les adaptacions	Alta	Qualitat Acadèmica	15/09/2021		Programació docent implantada	no	En procés	
150081	049	15/07/2020	1. Qualitat programa formatiu	PC1.3	Seguiment	15/20	Necessitat d'organitzar la programació docent d'acord a la modificació per adequar el Grau d'Infermeria als requeriments d'obligat compliment de FAZU respecte a les pràctiques clíniques	Organitzar la programació docent incorporant els canvis introduïts en la memòria del pla d'estudis d'infermeria. Subprojecció Guia docent	FASE 0: Disseny del procediment intern de treball (1r CURS 19-20) FASE I: Disseny de la proposta de planificació	Alta	Coordinació Infermeria	01/09/2020	15/07/2021	Programació docent implantada	no	Finalitzada	
150081	050	15/07/2021	1. Qualitat programa formatiu	PC1.3	Seguiment	20/21	Necessitat d'organitzar la programació docent d'acord a la modificació per adequar el Grau d'Infermeria als requeriments d'obligat compliment de FAZU respecte a les pràctiques clíniques	Organitzar la programació docent incorporant els canvis introduïts en la memòria del pla d'estudis d'infermeria. Subprojecció planificació docent	FASE 0: Disseny del procediment intern de treball (2n CURS 19-20-21) FASE I: Disseny de la proposta de planificació	Alta	Coordinació Infermeria	01/09/2020		Programació docent implantada	no	En procés	
150081	050	15/07/2019	1. Qualitat programa formatiu	PC1.1	Seguiment	15/20	Necessitat d'organitzar la programació docent d'acord a la modificació per adequar el Grau d'Infermeria als requeriments d'obligat compliment de FAZU respecte a les pràctiques clíniques	Organitzar la programació docent incorporant els canvis introduïts en la memòria del pla d'estudis d'infermeria. Subprojecció Transmissió de continguts, activitats d'avaluació i formatives	Disseny del procediment intern de treball Elaboració dels instruments i documentació de treball (mapes de competències i resultats, Epistemologia, mapes de desenvolupament, mapes de continguts, etc) FASE 0: Identificació i incorporació dels continguts, activitats formatives i avaluatives a desenvolupar FASE I: Identificació, anàlisi i selecció dels continguts, activitats formatives i avaluatives vinculades entre assignatures de màstria i/o assignatures vinculades per àrea de coneixement.	Alta	Coordinació Infermeria	01/09/2019	15/07/2020	Programació docent implantada	no	Finalitzada	
150081	051	15/07/2021	1. Qualitat programa formatiu	PC1.1	Seguiment	15/20	Necessitat d'organitzar la programació docent d'acord a la modificació per adequar el Grau d'Infermeria als requeriments d'obligat compliment de FAZU respecte a les pràctiques clíniques	Organitzar la programació docent incorporant els canvis introduïts en la memòria del pla d'estudis d'infermeria. Subprojecció Organització Mòduls (1r)	FASE 0: Descripció i identificació de les noves assignatures a incorporar a l'espai Moodle del curs FASE I: Elaboració dels nous espais a Moodle (150) FASE II: Implementació del nou espai moodle per les assignatures del curs (150) FASE III: Avaluació i propostes de millora.	Alta	Coordinació Infermeria	01/09/2019	15/07/2020	Programació docent implantada	no	Finalitzada	
150081	051	15/07/2021	1. Qualitat programa formatiu	PC1.1	Seguiment	20/21	Necessitat d'organitzar la programació docent d'acord a la modificació per adequar el Grau d'Infermeria als requeriments d'obligat compliment de FAZU respecte a les pràctiques clíniques	Organitzar la programació docent incorporant els canvis introduïts en la memòria del pla d'estudis d'infermeria. Subprojecció Organització Mòduls (2n)	FASE 0: Descripció i identificació de les noves assignatures a incorporar a l'espai Moodle del curs FASE I: Elaboració dels nous espais a Moodle (150) FASE II: Implementació del nou espai moodle per les assignatures del curs (150) FASE III: Avaluació i propostes de millora.	Alta	Coordinació Infermeria	15/09/2020	15/07/2021	Programació docent implantada	no	Finalitzada	
150081	051	15/07/2019	1. Qualitat programa formatiu	PC1.2	Seguiment	15/20	Necessitat de revisar i actualitzar la normativa de pràctiques.	Per una revisió en profunditat de la normativa de pràctiques de TOUT	Identificar aquells aspectes de la normativa de pràctiques en centres externs que queden ambigus i modificar-los. Especificar l'obligatorietat de la presència tant a les pràctiques com als seminaris de seguiment d'informació prèvia a la pràctica.	Alta	Coordinació Infermeria	02/09/2019	13/07/2021	Normativa de pràctiques revisada	no	En procés	
150081	052	15/07/2019	1. Qualitat programa formatiu	PC1.2	Seguiment	15/20	Necessitat de revisar els criteris d'adjudicació de plaça de pràctiques.	Revisar i actualitzar els criteris d'adjudicació de plaça de pràctiques. Aproximació al CGA	Revisar els actuals criteris d'adjudicació de plaça de pràctiques i fer una proposta de canvis per aprovar al CGA	Alta	Coordinació Infermeria	03/09/2019	15/07/2022	Criteris d'adjudicació de pràctiques revisats	no	En procés	
150081	053	15/07/2019	1. Qualitat programa formatiu	PC1.2	Seguiment	15/20	Necessitat d'entendre la coordinació interna del seguiment de les pràctiques (sessions de discussió)	Elaborar un procés estalvi de coordinació interna del seguiment de les pràctiques (sessions de discussió)	Realitzar el disseny i organització de les sessions de discussió i seguiment de la pràctica FASE I: Realitzar les sessions de discussió i seguiment de la pràctica	Alta	Coordinació Infermeria	01/09/2019	15/07/2022	Evidència - Acta	no	En procés	
150081	054	01/09/2020	1. Qualitat programa formatiu	PE2.1	Seguiment	15/20	Necessitat de posar límits al comportament dels estudiants a l'aula	Definir i implementar un règim disciplinari d'aplicació l'estudiantat.	Revisió de la llibra de càrrecs tant Centar suport de la UAB Revisió de la política Memboria a la Junta docent i al CA	Alta	Direcció	15/09/2020	15/07/2021	Acta	no	En procés	
150081	055	15/07/2019	1. Qualitat programa formatiu		Seguiment	18/19	Necessitat de la modificació del grau en infermeria unificada amb els quatre centres que impartien aquests estudis a la UAB	Actualitzar el procediment PC1.0.P1.02 Revisió de les titulacions	Realitzar la revisió.	Alta	Coordinació Titulació	04/09/2020	06/07/2022	Procediment	no	En procés	
150081	056	01/09/2020	1. Qualitat programa formatiu	PC1.1	Seguiment	15/20	Necessitat de revisar la normativa interna d'avaluació i seguiment.	Revisar l'apartat 5, que fa referència a la nota màxima de l'actuatat i l'avaluació	Elaborar una proposta de canvi de l'apartat 5 de la normativa interna d'avaluació per implementar a partir del 2021-22	Alta	Coordinació Titulació	15/09/2020	15/07/2021	Proposta elaborada	no	Finalitzada	
150081	057	15/07/2019	1. Qualitat programa formatiu		Seguiment	15/20	Necessitat d'elaborar una pla de contingència immediat tant a nivell de la distància com de serveis de suport, acadèmics, i altres	Definir pla de contingència pel segon semestre donada la situació de COVID-19	Elaboració i implementació del pla de contingència	Alta	Direcció	14/09/2020	10/07/2020	Pla de contingència implantat	no	Finalitzada	
150081	058	15/07/2019	4. Adecuació del professorat	PE1.1	Seguiment	18/19	Necessitat de tenir una política per a promoure la igualtat de gènere	Implementar una política d'igualtat de gènere	FASE 2: Incloure la competència de gènere al pla d'estudis INF	Alta	Responsable SSR	01/09/2019	10/07/2022	Formació realitzada i avaluada Política elaborada Grup de treball constituït	no	En procés	
150081	062	15/09/2021	4. Adecuació del professorat	PE1.1	Seguiment	20/21	Necessitat de tenir una política per a promoure la igualtat de gènere	Preparar i planificar l'adaptació de les guies docents de les assignatures per tal d'incorporar competències (CGA UAB) i metodologia en perspectiva de gènere	Planificació i implementació d'un seminar PIG adequat a estudiants de quart de grau dins els seminaris de treball de final de grau	Alta	Coordinació de TFG	15/09/2020	06/07/2021	Formació realitzada i avaluada política elaborada Grup de treball constituït	no	En procés	
150081	062	15/09/2021	4. Adecuació del professorat	PE1.1	Seguiment	20/21	Necessitat de tenir una política per a promoure la igualtat de gènere	Preparar i planificar l'adaptació de les guies docents de les assignatures per tal d'incorporar competències (CGA UAB) i metodologia en perspectiva de gènere	Incorporació de la perspectiva interseccional de gènere en els diversos seminaris de TFG de forma transversal	Alta	Coordinació de TFG	15/09/2021		Formació realitzada i avaluada política elaborada Grup de treball constituït	no	En procés	
150081	062	15/09/2021	4. Adecuació del professorat	PE1.1	Seguiment	20/21	Necessitat de tenir una política per a promoure la igualtat de gènere	Preparar i planificar l'adaptació de les guies docents de les assignatures per tal d'incorporar competències (CGA UAB) i metodologia en perspectiva de gènere	Introducció de la PIG a les rúbriques de les activitats d'avaluació de TFG	Alta	Coordinació de TFG	15/09/2021		Formació realitzada i avaluada política elaborada Grup de treball constituït	no	En procés	
150081	062	15/09/2021	4. Adecuació del professorat	PE1.1	Seguiment	20/21	Necessitat de tenir una política per a promoure la igualtat de gènere	Preparar i planificar l'adaptació de les guies docents de les assignatures per tal d'incorporar competències (CGA UAB) i metodologia en perspectiva de gènere	Elaboració i realització d'un document guia per a tutors i tutors basat en preguntes per a reflexionar sobre la PIG	Alta	Coordinació de TFG			Formació realitzada i avaluada política elaborada Grup de treball constituït	no	No iniciada	

GRAU EN TERÀPIA OCUPACIONAL - ESCOLA UNIVERSITARIA D'INFERMERIA I TERÀPIA OCUPACIONAL DE TERRASSA

RUCT	Proposta	Data	Proccs	Origen	Curs	Diagnòstic	Objectiu a assolir	Acció proposada	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Indicadors assoliment acció	Modificació/membrat	Estat	Estat
2100255	001	22/12/2017	1. Qualitat programa formatiu	PC10	Seguiment	16/17	Necessitat de que els delegats coneguin més el context universitari i les característiques de les seves funcions com a delegats en aquest àmbit	Afavorir el rol dels delegats en la seva representació estudiantil	Alta	Coordinació Teràpia	01/10/2018	01/03/2019	Pla d'acollida als delegats elaborat. Evidència del pressupost	No	Finalitzada	●
2100255	002	22/12/2017	1. Qualitat programa formatiu	PC5	Seguiment	16/17	Necessitat d'adequar les queixes docents atencives en la Normativa d'Anàlisi de l'UAB	Adequació de les queixes docents als canvis recents en la Normativa d'Anàlisi UAB (implementació cur 18-19)	Alta	Coordinació Teràpia	01/09/2017	01/06/2019	Pla d'estudi revisat. Matèries i assignatures afectades pels canvis en la normativa. Realització de les modificacions del pla d'estudi oportunes (Febrer 2017) Incorporació dels canvis en l'apartat de les queixes docents de les assignatures afectades	No	Finalitzada	●
2100255	004	22/12/2017	3. Eficàcia SGQI	PE3	Seguiment	16/17	Necessitat de renovar l'acreditació de la WFOT	Renovar la titulació de TD per a la World Federation of Occupational Therapists (WFOT)	Alta	Direcció	01/02/2018	01/03/2022	Projecte elaborat	No	En procés	●
2100255	005	15/10/2016	3. Eficàcia SGQI	PE3	Acreditació	15/16	Necessitat de completar el sistema per la gestió de la satisfacció dels grups d'interès	Implementar enquesta de satisfacció en l'assignatura de pràctiques dels centres externs	Mitjana	Coordinació qualitat	01/02/2018	01/03/2022	Enquesta i procediment elaborats	No	En procés	●
2100255	006	15/10/2016	3. Eficàcia SGQI	PE1.3	Acreditació	15/16	Necessitat de completar el sistema per la gestió de la satisfacció dels grups d'interès	Conèixer i donar resposta a les inquietuds i necessitats dels grups d'interès	Alta	Coordinació qualitat	01/02/2018	01/03/2018	Procediment i enquesta elaborats	No	Finalitzada	●
2100255	013	22/12/2017	4. Adequació del professorat	PE1.3.2	Seguiment	16/17	Necessitat d'ocupar el professorat doctor dediquat un temps establert a la recerca	Desenvolupament del Pla de Formació intern	Mitjana	Responsable d'Administració i Serveis	01/09/2017	15/07/2019	Evidència de la finalització de les activitats formatives de la Unitat de Formació i Innovació docent de la UAB al professorat	No	Finalitzada	●
2100255	015	22/12/2017	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PC4	Seguiment	16/17	Necessitat de fomentar intercanvis tant a nivell d'estudiants com d'professors	Esforç llatenc amb universitats ambqeu benicomeins i establir relacions amb noves universitats	Mitjana	Coordinadora d'Intercanvis	01/09/2017	15/07/2020	Evidència de les visites de coordinació per títulació amb noves universitats i accords nous formalitzats en 3 anys. Evidència de les vies de relació obertes	No	Finalitzada	●
2100255	015	22/12/2017	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PC4	Seguiment	16/17	Necessitat de fomentar intercanvis tant a nivell d'estudiants com d'professors	Esforç llatenc amb universitats ambqeu benicomeins i establir relacions amb noves universitats	Mitjana	Coordinadora d'Intercanvis	15/09/2021		Evidència de les visites de coordinació per títulació amb noves universitats i accords nous formalitzats en 3 anys. Evidència de les vies de relació obertes	No	En procés	●
2100255	026	15/10/2018	1. Qualitat programa formatiu	PS6B	Seguiment	17/18	NO es cobrenen les places ofertades	Aumentar el numero de matriculats de TD	Alta	Responsable de Màrqueting	01/02/2019	01/06/2021	Estratgies implantades	No	Finalitzada	●
2100255	026	15/10/2018	1. Qualitat programa formatiu	PS6B	Seguiment	17/18	NO es cobrenen les places ofertades	Avaluar l'impacte de la situació a causa de la pandèmia i el numero de places ofertades	Alta	Responsable de Màrqueting	01/02/2021		Estratgies implantades	No	En curs	●
2100255	027	15/10/2018	1. Qualitat programa formatiu	PC5	Seguiment	17/18	Necessitat de millora en la interpretació i aplicació de la normativa d'avaluació d'EUT en el marc de la nova normativa d'avaluació de la UAB	Revisar l'article 111. Competència del procés d'avaluació de la nova normativa d'avaluació de la UAB	Alta	Coordinació Teràpia	01/02/2019	01/03/2019	Article revisat i canvis implementats	No	Finalitzada	●
2100255	029	22/12/2017	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PSD4	Seguiment	16/17	Necessitat de projectar l'activitat dels estudiants fora del estat espanyol i fomentar els vincles amb altres estudiants i professionals internacionals	Fomentar la participació dels estudiants en activitats internacionals	Alta	Coordinació Teràpia	01/09/2018	15/06/2019	Presentació OT Power en ENOTHE. Evidència del suport estudiants a COCAD	No	Finalitzada	●
2100255	029	22/12/2017	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PSD4	Seguiment	16/17	Necessitat de projectar l'activitat dels estudiants fora del estat espanyol i fomentar els vincles amb altres estudiants i professionals internacionals	Fomentar la participació dels estudiants en activitats internacionals	Alta	Coordinació Teràpia	01/09/2018		Presentació OT Power en ENOTHE. Evidència del suport estudiants a COCAD	No	En procés	●
2100255	030	15/10/2016	4. Adequació del professorat	PE1.3.1	ACU acreditació	15/16	Necessitat de renovar l'estratègia per aconseguir el percentatge de doctors i Assolir que el 50% dels doctors estiguin acreditats	Continuar avançant amb l'estratègia per aconseguir el percentatge de doctors i Assolir que el 50% dels doctors estiguin acreditats	Alta	Direcció	01/02/2019	30/03/2021	Diagnòstic i full de ruta elaborats	No	Finalitzada	●
2100255	031	15/10/2016	4. Adequació del professorat	PE 1.2.2.2	Seguiment	17/18	Necessitat d'establir un pla anual de formació alineat amb l'estratègia de formació	Desenvolupament del Pla de Formació intern	Alta	Responsable d'Administració i Serveis	01/03/2019	15/07/2019	Comissió de Formació constituïda	No	Finalitzada	●
2100255	032	22/12/2017	2. Pertinència informació pública	PSD3	Seguiment	16/17	Continuar augmentant amb l'experiència investigadora de la comunitat científica de l'EUIT i fomentar els recursos humans i tècnics	Aconseguir més visibilitat acadèmica/científica de l'EUIT a partir del treball dels investigadors i garantir recursos per desenvolupar la investigació	Alta	Responsable de Recerca	01/11/2018	15/07/2019	Unitat de Suport a la recerca implantada	No	Finalitzada	●
2100255	033	15/10/2018	6. Qualitat dels resultats	PC1	Seguiment	17/18	Necessitat d'obtenir el reconeixement de continguts impartits a les assignatures per part d'organismes oficials	Aconseguir l'acreditació per part de l'Associació Internacional de Basals Stimulants del mòdul d'estimulació basal de l'assignatura de Comunicació Adaptada	Alta	Coordinació Teràpia	01/10/2018	01/02/2022	Modificacions i canvis realitzats	No	Finalitzada	●
2100255	034	15/10/2018	6. Qualitat dels resultats	PC2	Seguiment	17/18	Necessitat de vetllar per la continuïtat en l'assoliment de les competències en la matèria Pràcticum i homogenitzar el model d'ensenyament	Revisar la transversalitat de la metodologia d'ensenyament-aprenentatge i d'avaluació	Alta	Coordinació Teràpia	01/10/2018	01/02/2022	Revisió de la metodologia i avaluació emprades en els seminaris de seguiment i finalitzada	No	Finalitzada	●
2100255	035	15/10/2018	6. Qualitat dels resultats	PC2	Seguiment	17/18	Necessitat de garantir la continuïtat en l'assoliment de les competències en la matèria Pràcticum i homogenitzar el model d'ensenyament-aprenentatge	Potenciar una actuació homogènia de tots els tutors i acadèmics implicats durant el transcurso de l'assignatura i facilitar la incorporació dels nous professors col·laboradors	Alta	Coordinació Teràpia	01/10/2018	01/02/2021	Protocol elaborat	No	Finalitzada	●
2100255	035	15/09/2021	6. Qualitat dels resultats	PC2	Seguiment	17/18	Necessitat de garantir la continuïtat en l'assoliment de les competències en la matèria Pràcticum i homogenitzar el model d'ensenyament-aprenentatge	Continuar amb les accions formatives per als tutors de pràctiques per potenciar una actuació homogènia i un acompanyament íntegre en el procés de tutorització	Alta	Coordinació Teràpia	15/09/2021		Evidències de la formació	No	En procés	●
2100255	036	15/10/2018	6. Qualitat dels resultats	PC2	Seguiment	17/18	Necessitat de garantir la continuïtat en l'assoliment de les competències en la matèria Pràcticum i homogenitzar el model d'ensenyament-aprenentatge	Facilitar i potenciar un acompanyament íntegre en el procés de tutorització de les pràctiques	Alta	Coordinació Teràpia	02/10/2018	02/03/2019	7ª edició del programa elaborada	No	Finalitzada	●
2100255	036	15/10/2018	6. Qualitat dels resultats	PC2	Seguiment	17/18	Necessitat de garantir la continuïtat en l'assoliment de les competències en la matèria Pràcticum i homogenitzar el model d'ensenyament-aprenentatge	Facilitar i potenciar un acompanyament íntegre en el procés de tutorització de les pràctiques	Alta	Coordinació Teràpia	02/10/2018	02/03/2019	7ª edició del programa elaborada	No	Finalitzada	●
2100255	036	15/10/2021	6. Qualitat dels resultats	PC2	Seguiment	20/21	Necessitat de garantir la continuïtat en l'assoliment de les competències en les assignatures relacionades amb les etapes pràctiques	Ajustar l'avaluació per competències al llarg de les diferents assignatures relacionades amb les etapes pràctiques	Alta	Coordinació Teràpia	02/10/2021		Pesada en com a la coordinadora del Pràcticum de TD i les coordinadores de les assignatures relacionades amb les etapes pràctiques sobre les competències de la matèria, la seva avaluació i avaluació en el treball de les tres assignatures	No	En procés	●
2100255	037	15/10/2018	6. Qualitat dels resultats	PC2	Seguiment	17/18	Necessitat d'incrementar el nombre de places de pràctiques per l'assignatura d'Estadística i mètriques	Incrementar el nombre de places de pràctiques	Alta	Coordinació Teràpia	01/10/2018	01/02/2019	Evidència de convenis nous	No	Finalitzada	●
2100255	038	22/12/2017	6. Qualitat dels resultats	PC6	Seguiment	16/17	Falta d'abandonament per sobre de les dades que comencen a les memòries	Identificar i analitzar més informació i determinar les causes de l'abandonament	Alta	Coordinació Teràpia	01/11/2018	30/06/2021	Causos d'abandonament identificats	No	Finalitzada	●
2100255	039	22/12/2017	6. Qualitat dels resultats	PC3	Seguiment	16/17	Necessitat de continuar millorant en la coordinació dels tutors de TFG, en les rúbriques d'avaluació i en la col·laboració amb empreses	TFG: Millorar els documents associats al desenvolupament del TFG. TFG: Millorar i revisar la defensa interna. TFG: Potenciar l'latenc amb altres centres universitaris a l'entorn del TFG	Alta	Coordinació Teràpia	01/11/2018	01/05/2019	Evidències de les rúbriques millorades, del canvi de la defensa interna i dels convenis amb CTM i Universitat de Manizaba	No	Finalitzada	●
2100255	040	15/10/2016	3. Eficàcia SGQI	PEE.2	Acreditació	15/16	Necessitat de conèixer la satisfacció dels centres de pràctiques convenients amb l'EUIT	Implantar enquesta de satisfacció de l'assignatura de pràctiques en els centres externs amb l'EUIT	Alta	Coordinació Teràpia	01/03/2019	15/07/2019	Enquesta elaborada	No	Finalitzada	●
2100255	041	15/09/2018	3. Eficàcia SGQI	PEE.2	Seguiment	18/19	Disconformitat de l'efectivitat del mètode 3 assolit a la prova pilot d'actualització de les enquestes d'avaluació de les enquestes presencialment (class)	Valorar la permanència i efectivitat del mètode en el temps en relació al procediment emprat a les enquestes d'avaluació de l'activitat docent (PAAD)	Alta	Coordinació Teràpia	01/09/2019	11/07/2022	Resultat de les enquestes PAAD en el temps	No	En procés	●
2100255	042	15/09/2018	1. Qualitat programa formatiu	PCG1	Seguiment	18/19	Necessitat d'actualitzar els continguts propis i afins a la disciplina i la seva coherència al llarg del grau	Revisar la transversalitat de coneixements/continguts propis i afins a la disciplina	Alta	Coordinació Teràpia	01/09/2019	11/07/2021	Modul formatiu de l'assignatura de RIAPD avaluat	No	Finalitzada	●
2100255	042	15/09/2018	1. Qualitat programa formatiu	PCG1	Seguiment	20/21	Necessitat d'actualitzar els continguts propis i afins a la disciplina i la seva coherència al llarg del grau	Continuar amb accions específiques que contribuïssin a assegurar la transversalitat en el procés d'intervenció de Teràpia ocupacional i en la presentació de treballs	Alta	Coordinació Teràpia	15/09/2021		Modul formatiu de l'assignatura de RIAPD avaluat	No	En procés	●

2000255	343	15/09/2018	1. Qualitat programa formatiu	PSD4	Seguiment	18/19	Necessitat de fer visible l'espai ocupacional entre els organismes municipals i també entre les institucions i població de Terrassa	Establir línies estratègiques de col·laboració amb els agents de la comunitat de Terrassa	Participar a la taula tècnica sobre discapacitat sobrevinguda.	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019	15/07/2020	Evidència de la participació a la taula tècnica de discapacitat sobrevinguda	No	En procés	●	
2000255	344	15/09/2018	1. Qualitat programa formatiu	PSD4	Seguiment	18/19	Necessitat de fer visible l'espai ocupacional entre els organismes municipals i també entre les institucions i població de Terrassa	Establir línies estratègiques de col·laboració amb els agents de la comunitat de Terrassa	Participació al congrés de Dona i Discapacitat	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019	15/07/2020	Evidència de la participació al congrés	No	Finalitzada	●	
2000255	346	15/09/2018	3. Eficàcia SGQ	PIE.2	Seguiment	18/19	Necessitat de revisar els procediments de qualitat relatius a les pràctiques externes inclosos al SGQ	Revisar i actualitzar la meitat dels procediments del SGQ relacionats amb les pràctiques externes (PC2)	Revisar en profunditat el SGQ i identificar i portar a terme aquells procediments relatius al PC2 en els quals s'han detectat errors en el procés i modificar la meitat d'aquests.	Ata	Coordinadors de Qualitat	01/09/2019	15/07/2021	Modificació dels procediments de pràctiques externes acabats	No	En procés	●	
2000255	347	15/09/2018	3. Eficàcia SGQ	PIE.2	Seguiment	18/19	Necessitat de revisar i modificar les enquestes de valoració dels centres de pràctiques	Revisar el circuit d'implementació d'informació dels resultats de les enquestes.	Revisar el procediment de tancament de pràctiques externes i definir el circuit d'implementació d'informació dels resultats de les enquestes. Clarificar qui és el responsable	Ata	Coordinadors de Qualitat	01/09/2019	15/07/2022	Procediment elaborat	No	No recada	●	
2000255	348	15/09/2018	4. Adequació del professorat	PSD4	Seguiment	18/19	Necessitat de promoure la participació docent en programes europeus d'educació superior.	Fomentar la vinculació docent en el procés de desenvolupament de les propostes educatives de la ENOTHE Academy (creació dels cursos de capacitació del professorat; cursos vinculats amb promoció de la recerca (Don i 3er cicles); participació en l'actualització de les competències TUNING, altres activitats)	Participar en el gestor de Think Tank ENOTHE Academy (Participa Maria) i mantenir l'equip docent informat sobre les propostes educatives de l'ENOTHE i acompanyar al professorat interessat en vincular-se.	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019	15/07/2020	Acta que ho explica	No	Finalitzada	●	
2000255	349	15/09/2018	1. Qualitat programa formatiu	PSD4	Seguiment	18/19	Necessitat de mantenir vincles entre el món universitari amb el món professional	Continuar establint col·laboració entre els dos centres universitaris (UVIC- EUIT) i l'col·legi professional (COFCC) per a millorar la formació dels terapeutes ocupacionals i el coneixement de la professió	Definició de noves estratègies de col·laboració en formació continuada i en divulgació i difusió de la TD	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019	15/07/2023	Estratègies dissenyades i recollides en acta o projecte	No	En procés	●	
2000255	351	15/09/2019	6. Qualitat dels resultats	PG1	Seguiment	18/19	Necessitat d'assegurar la coherència en el plantejament del procés d'intervenció de TD al llarg de la titulació	Abordar la transversalitat del procés d'intervenció en la titulació	<p> Fase 1: Fer un subscríptiu dels instruments d'avaluació i establir treballant i de com s'està fent en les diferents assignatures del grau.</p> <p> Fase 2: Fer una proposta consensuada dels instruments d'avaluació a treballar i de com treballar-los al llarg de la titulació.</p> <p> Fase 3: Fer un descriptiu de com s'estan treballant els objectius d'intervenció en les diferents assignatures del grau.</p> <p> Fase 4: Fer una proposta consensuada de treballar els objectius en les diferents assignatures de la titulació.</p> <p> Fase 5: Fer un descriptiu de com s'està treballant el disseny, implementació i avaluació de la intervenció.</p> <p> Fase 6: Elaborar un disseny de com es treballarà en l'equip el curs 2020-21 per arribar a un consens de com treballar el disseny, implementació i avaluació de la intervenció al llarg del grau</p>	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019	15/07/2021	Evidència de tot el procés fins a la implantació i avaluació	No	Finalitzada	●	
2000255	351	15/09/2019	6. Qualitat dels resultats	PG1	Seguiment	20/21	Necessitat d'assegurar la coherència en el plantejament del procés d'intervenció de TD al llarg de la titulació	Abordar la transversalitat del procés d'intervenció en la titulació	Fase 0: Millorar de la transversalitat en la docència relativa a la intervenció des de TD en les assignatures relacionades	Ata	Coordinació Terrassa	15/09/2021		Evidència de tot el procés fins a la implantació i avaluació	No	En procés	●	
2000255	351	15/09/2019	6. Qualitat dels resultats	PG1	Seguiment	20/21	Necessitat d'assegurar la coherència en el plantejament del procés d'intervenció de TD al llarg de la titulació	Abordar la transversalitat del procés d'intervenció en la titulació	Fase I: Elaboració d'un document que especifiqui les diferències entre paradigmes, models, enfocaments tècnics d'intervenció i les eines d'intervenció de la TD segons l'última edició de l'ACTA que pugui ser d'utilitat al professorat i al alumne	Ata	Coordinació Terrassa	15/09/2021		Evidència de tot el procés fins a la implantació i avaluació	No	En procés	●	
2000255	351	15/09/2019	6. Qualitat dels resultats	PG1	Seguiment	20/21	Necessitat d'assegurar la coherència en el plantejament del procés d'intervenció de TD al llarg de la titulació	Abordar la transversalitat del procés d'intervenció en la titulació	Fase II: Dissenyar i dur a terme una intervenció que mostri l'eficàcia en la consolidació del tractament terapèutic mitjançant l'aprenentatge basat en problemes.	Ata	Coordinació Terrassa	15/09/2021		Evidència de tot el procés fins a la implantació i avaluació	No	En procés	●	
2000255	352	15/09/2019	6. Qualitat dels resultats	PG1	Seguiment	18/19	Necessitat d'introduir en la docència el contacte amb el món professional a nivell internacional	Fomentar la interconnexió de l'home en les diferents assignatures	Explorar noves vies de col·laboració per a la docència amb professorat d'altres universitats (sessions virtuals, beques Erasmus...)	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019	15/07/2020	Acta que ho explica	No	Finalitzada	●	
2000255	353	15/09/2019	6. Qualitat dels resultats	PG1	Seguiment	18/19	Necessitat d'assegurar la coherència en la qualitat i avaluació dels aspectes d'estructura i estil dels treballs acadèmics fets pels estudiants al llarg del grau	Revisar la transversalitat de coneixements/continguts propis i afins a la disciplina	Continuar treballant en la transversalitat en la presentació de treballs acadèmics. Traçar la transversalitat.	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019	15/07/2021	Descripció elaborada	No	En procés	●	
2000255	354	15/09/2019	6. Qualitat dels resultats	PG1	Seguiment	18/19	Necessitat d'actualitzar els continguts propis i afins a la disciplina i la seva coherència al llarg del grau	Revisar la transversalitat de coneixements/continguts propis i afins a la disciplina	Fase I: Fer una descripció de com s'està treballant en el 2n, 3r i 4rt curs.	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019	15/07/2020	Modul formatiu de ROPAD implementat	No	Finalitzada	●	
2000255	354	15/09/2019	6. Qualitat dels resultats	PG1	Seguiment	18/19	Necessitat d'actualitzar els continguts propis i afins a la disciplina i la seva coherència al llarg del grau	Implementar els ajustaments fets en el mòdul d'Assessoria Integral de l'Assignatura Recursos per a la Intervenció en l'Autonomia personal i la Dependència.	Identificar les competències relacionades amb l'Assessoria Integral a la Comunitat i traçar la transversalitat.	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019		Modul formatiu de ROPAD implementat	No	En procés	●	
2000255	354	15/09/2020	6. Qualitat dels resultats	PG2	Seguiment	20/21	Necessitat de vetllar per la continuïtat en l'assoliment de les competències en la matèria	Continuar fent l'avaluació de les competències emocionals adquirides pels estudiants des de l'assignatura de Recursos d'Ajuda per a les Persones de Support.	Fase 0: Recollir dades de tres cursos. Fase I: Valorar de l'eficàcia d'assoliment de Competències emocionals vinculades a les activitats realitzades Publicar resultats Redisenyar l'assignatura/activitats Fase II: Implementar canvis Fase III: Avaluat canvis fets i difusió	Ata	Coordinació Terrassa	15/09/21		Validació de les competències emocionals i resultats publicats	No	En procés	●	
2000255	355	15/09/2019	6. Qualitat dels resultats	PG2	Seguiment	18/19	Necessitat de vetllar per la continuïtat en l'assoliment de les competències en la matèria	Pràctiques i homogeneïtzar el model d'ensenyament-aprenentatge i d'avaluació	Revisar la transversalitat de la metodologia d'ensenyament-aprenentatge i d'avaluació del procés d'intervenció en pràcticum I i pràcticum II.	Revisar de manera conjunta el raonament clínic i l'ús terapèutic del "jo" en el desenvolupament del procés d'intervenció en pràcticum I i pràcticum II.	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019	15/07/2020	Document explicatiu	No	Finalitzada	●
2000255	356	15/09/2019	6. Qualitat dels resultats	PSG2	Seguiment	18/19	Necessitat de garantir la continuïtat en l'assoliment de les competències en la matèria Pràcticum I i homogeneïtzar el model d'ensenyament-aprenentatge	Continuar amb el protocol d'acompanyament dels tutors acadèmics i tutors de pràctiques en el procés de tutorització	Revisar l'operativitat del document de "Funcions del tutor acadèmic" i incorporar possibles aspectes de millora.	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019	15/07/2020	Document revisat i actualitzat	No	Finalitzada	●	
2000255	357	15/09/2019	6. Qualitat dels resultats	PSG2	Seguiment	18/19	Necessitat de garantir la continuïtat en l'assoliment de les competències en la matèria Pràcticum I i homogeneïtzar el model d'ensenyament-aprenentatge	Facilitar i potenciar un acompanyament integrat en el procés de tutorització de les pràctiques	Impartir la 3ª edició de l'informació deutors de pràcticum I i II i recollir les necessitats plantejades pels tutors de la pràctica que han realitzat el primer nivell, per dissenyar un segon nivell de tutorització	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019	15/07/2020	Evidència de la 3ª edició de tutorització	No	Finalitzada	●	
2000255	358	15/09/2019	1. Qualitat del programa formatiu	PC1.2	Seguiment	18/19	Necessitat de revisar i actualitzar la normativa de pràctiques.	Revisar i modificar en profunditat la normativa de pràctiques.	Identificar aquells aspectes de la normativa de pràctiques en centres externs que queden ambigus i modificar-los. Especificar l'adegüament de la presencialitat tant a les pràctiques com als seminaris de seguiment i d'informació sobre la pràctica.	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019	15/07/2021	Actes	No	En procés	●	
2000255	359	15/09/2019	6. Qualitat dels resultats	PSD4	Seguiment	18/19	Necessitat d'establir projectes innovadors d'ensenyament-aprenentatge amb altres organitzacions universitàries i assistencials	Fomentar la col·laboració amb altres entitats o centres per oferir als estudiants experiències innovadores i d'aprenentatge-servici dins les assignatures	Instaurar la col·laboració amb FALAB des de l'assignatura d'ADAD i avaluar l'experiència d'aquest any. Fer reajustament en l'experiència iniciada el curs 2018-19 col·laboració amb Taller Jorons de Mètodes i avaluar l'experiència	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019	15/07/2020	Avaluació obtinguda	No	Finalitzada	●	
2000255	360	15/09/2019	6. Qualitat dels resultats	PSD4	Seguiment	18/19	Necessitat d'establir projectes innovadors d'ensenyament-aprenentatge amb altres organitzacions universitàries i assistencials	Aquebrar projectes d'aprenentatge-servici (Aps-U)	Passada en mans del projecte d'aprenentatge-servici de la sala multisensorial del CST amb estudiants i usuaris.	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019	15/07/2020	Avaluació del projecte	No	Finalitzada	●	
2000255	361	15/07/2019	6. Qualitat dels resultats	PE1.1	Seguiment	18/19	Necessitat d'establir projectes innovadors d'ensenyament-aprenentatge amb altres organitzacions universitàries i assistencials	Aquebrar projectes d'aprenentatge-servici (Aps-U)	Elaborar les bases de la convocatòria del projecte de col·laboració amb la Universitat de Manotoba, per oferir-lo als estudiants de TFG el curs 2020-2021, fer el seguiment	Ata		01/09/2019	15/07/2020	Bases de la convocatòria elaborades i seguiment realitzat	No	Finalitzada	●	
2000255	362	15/07/2019	6. Qualitat dels resultats	PE1.1	Seguiment	19/20	Necessitat d'establir projectes innovadors d'ensenyament-aprenentatge amb altres organitzacions universitàries i assistencials	Aquebrar projectes d'aprenentatge-servici (Aps-U)	Actualitzar les bases de la convocatòria de projecte de col·laboració amb la Universitat de Manotoba, per oferir-lo als estudiants de TFG el curs 2020-2021, fer el seguiment	Ata		01/09/2019	15/07/2020	Bases de la convocatòria actualitzades i seguiment realitzat	No	Finalitzada	●	
2000255	362	15/07/2019	6. Qualitat dels resultats	PE1.1	Seguiment	20/21	Necessitat d'establir projectes innovadors d'ensenyament-aprenentatge amb altres organitzacions universitàries i assistencials	Estimular i generar convocatòries per la incorporació d'estudiants de TFG en projectes d'investigació actius.	Actualitzar les bases de la convocatòria de projecte de col·laboració amb la Universitat de Manotoba, per oferir-lo als estudiants de TFG el curs 2021-2022, fer el seguiment	Ata	Coordinació titulació	15/09/2021		Bases de la convocatòria elaborades i seguiment realitzat	No	En procés	●	
2000255	363	15/09/2019	6. Qualitat dels resultats	PSD4	Seguiment	18/19	Necessitat de mantenir vincles entre el món universitari amb el món professional	Fomentar la col·laboració amb entitats.	Participar en el comitè científic i comitè organitzador en les 3 jornades de Teràpia Ocupacional de Sant Joan de Deu	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019	15/07/2020	Evidència de la participació	No	Finalitzada	●	
2000255	364	15/09/2019	6. Qualitat dels resultats	PSD4	Seguiment	18/19	Necessitat d'establir col·laboracions amb els organismes municipals i també entre les institucions i població de Terrassa	Establir línies estratègiques de col·laboració amb els agents de la comunitat de Terrassa per fer visible la professió i oferir experiències que apropin als estudiants al món professional	Proposta de pràctica externa i TFG a l'oficina de Capacitats diverses i accessibilitat.	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019	15/07/2020	Proposta elaborada	No	Finalitzada	●	
2000255	365	15/09/2019	6. Qualitat dels resultats	PSD4	Seguiment	18/19	Necessitat de projectar l'activitat dels estudiants fora de l'estat espanyol i fomentar els vincles amb altres estudiants i professionals internacionals	Fomentar la participació dels estudiants en activitats internacionals.	Donar suport estudiantil a l'informació de l'ENOTHE Mini-Sport continuació del projecte OT Power i acompanyar i donar suport als estudiants que participen al Course on the use of creativity and Occupational Therapy	Ata	Coordinació Terrassa	01/09/2019	15/07/2020	Acta i document explicatiu	No	Finalitzada	●	
2000255	366	15/09/2018	0. Eficàcia i ús suport aprenentatge	PG2	Seguiment	18/19	Necessitat de revisar el programa informàtic de pràctiques.	Revisar el programa informàtic de pràctiques i proposar modificacions en funció de les necessitats detectades.	Identificar les característiques de procés d'adjudicació de cada grau i adaptar-lo en el programa de pràcticums.	Ata	Responsable SSI	01/09/2019	15/07/2021	Actes de seguiment del programa informàtic	No	En procés	●	
2000255	367	15/07/2019	1. Qualitat programa formatiu	PC1.2	Seguiment	19/20	Necessitat de revisar els criteris d'adjudicació de plaça de pràctiques.	Revisar i actualitzar els criteris d'adjudicació de plaça de pràctiques. Aprovar-los al CGA	Revisar els actuals criteris d'adjudicació de plaça de pràctiques i fer una proposta de canvis per renovar al CGA	Ata	Coordinació titulació	03/09/2019	14/07/2022	Proposat de canvis per a l'adjudicació de places de pràctiques assignades	No	En procés	●	

2500255	368	15/07/2019	1. Qualitat programa formatiu	PC1.2	Seguiment	19/20	Necessitat d'enfortir la coordinació interna del seguiment de les pràctiques (sessions de discussió)	Instaurar un procedi estable de coordinació interna del seguiment de les pràctiques (sessions de discussió)	Fase 0: dissenyar l'organització de les sessions de discussió i seguiment de la pràctica Fase 1: instaurar les sessions de discussió i seguiment de la pràctica	Alta	Coordinació titulació	01/09/2019	15/07/2022	Procedi de coordinació instaurat. Acta	No	En procés	●
2500255	369	15/09/2018	1. Eficàcia SIGI	PC1.2	Seguiment	18/19	Necessitat de revisar els procediments de qualitat relacionats amb les pràctiques externes inclosos al SIGI	Revisar i actualitzar la meitat dels procediments del SIGI relacionats amb les pràctiques externes (PC2)	Revisar en profunditat el SIGI i identificar i prioritzar aquells procediments relacionats al PC2 en els quals s'han detectat errors en el procedi i modificar la meitat d'aquests.	Alta	Coordinadora de Qualitat	15/07/2019	15/07/2022	Modificació dels procediments de pràctiques externes actualitzats	No	En procés	●
2500255	370	16/09/2018	3. Eficàcia SIGI	PC1.2	Seguiment	18/19	Necessitat de revisar i modificar les enquestes de valoració dels centres de pràctiques	Revisar el circuit d'implenament i d'informació dels resultats de les enquestes.	Revisar el procediment de tancament de pràctiques externes Definir circuit d'implenament d'informar els resultats de les enquestes Clarificar què és el responsable	Alta	Coordinadora de Qualitat	15/07/2019	15/07/2022	Procediment elaborat	No	No incada	●
2500255	371	15/07/2019	6. Qualitat dels resultats	PE1.1	Seguiment	19/20	Necessitat d'establir projectes innovadors d'aprenentatge -aprenentatge amb altres organitzacions universitàries o assistencials	Augmentar projectes d'aprenentatge servei (Aps-1)	Actualitzar les bases de la convocatòria del projecte de col·laboració amb la Universitat de Bambova, per oferir-lo als estudiants de TFG el curs 2020-2021, fer el seguiment	Alta	Coordinació titulació	01/09/2019	15/07/2020	Evidència de les bases actualitzades	No	En procés	●
2500255	372	15/07/2019	6. Qualitat dels resultats	PC1.1	Seguiment	19/20	Necessitat d'augmentar la coherència en el plantejament del procés d'intervenció de TO al llarg de la titulació	Abordar la transversalitat del procés d'intervenció en la titulació	1. Tancar document sobre instruments de valoració utilitzats en Teràpia Ocupacional i preparar-lo per a la seva posterior publicació 2. Organitzar una formació per a l'equip sobre instruments de valoració per poder integrar els instruments vinculats a models de TO en les diferents assignatures 3. Establir la transversalitat dels instruments de valoració impartits en el grau e incorporar instruments actuals en les assignatures (coners d'equip)	Alta	Coordinació titulació	01/09/2020	15/07/2023	Document tancat. Evidències de la formació realitzada	No	En procés	●
2500255	373	16/07/2019	6. Qualitat dels resultats				Necessitat d'augmentar la coherència en el plantejament del procés d'intervenció de TO al llarg de la titulació	Abordar la transversalitat del procés d'intervenció en la titulació	Redactar el document final sobre els objectius d'intervenció.	Alta	Coordinació titulació	01/09/2020	15/07/2023	Formació realitzada i avaluada política elaborada	No	En procés	●
2500255	374	16/07/2019	4. Adequació del professorat	PC2	Seguiment	19/20	Necessitat de projectar l'implenament dels TO's mitjançant l'oferta formativa post-graduada en TO	Proporcionar valor afegit i prestigi internacional al post-grau d'Integració Sensorial	Explorar la situació en la que es troba la disciplina d'Integració Sensorial respecte qüestions acadèmiques formatives i de reconeixement internacional Incorporar aspectes de millora en el Pla d'estudis i en les pràctiques curriculars	Mitjana	Direcció	01/09/2020	15/07/2021	Estudi de l'impacte de l'especialització	No	En procés	●
2500255	375	16/07/2019	6. Qualitat dels resultats	PS04	Seguiment	18/19	Necessitat de projectar l'activitat dels estudiants fora del estat espanyol i fomentar els vincles amb altres estudiants i professionals internacionals	Fomentar la participació dels estudiants en activitats internacionals	Donar suport als estudiants vinculats al curs interdisciplinari de curses pel títol de l'IME (Interdisciplinary Programme on Palliative and End-of-life care), 2021 Artesvella, Bèlgica (genèr- setembre)	Alta	Coordinació Teràpia	01/09/2019	15/07/2023	Acta i document explicatiu	No	En procés	●
2500255	376	16/07/2019	6. Qualitat dels resultats	PS04	Seguiment	18/19	Necessitat de projectar l'activitat dels estudiants fora del estat espanyol i fomentar els vincles amb altres estudiants i professionals internacionals	Fomentar la participació dels estudiants en activitats internacionals	Donar suport als estudiants vinculats a l'NOTHE Min-Sport-Event i continuació del projecte OT Power.	Mitjana	Coordinació Teràpia	01/09/2019	15/07/2023	Evidència en assistència ENOTHE i Projecte OT Power	No	En procés	●
2500255	377	16/07/2019	6. Qualitat dels resultats	PS04	Seguiment	18/19	Necessitat de promoure la participació docent en programes europeus d'educació superior.	Fomentar la vinculació docent en el procés de desenvolupament de les propostes educatives de la ENOTHE Academy (creació dels cursos de capacitat del professorat; cursos vinculats amb promoció de la recerca (Don't 3ar cycles); participació en l'actualització dels competències TUNING, altres activitats)	Participar en la gestió de Think Tank (ENOTHE Academy (Participa Maria); Participar en la programació del curs per als estudiants (Summer School)	Mitjana	Coordinació Teràpia	01/09/2019	15/07/2023	Evidències de la participació dels docents	No	En procés	●
2500255	378	21/09/2020	1. Qualitat programa formatiu	PE2.1	Seguiment	19/20	Necessitat de posar límits al comportament dels estudiants a l'aula	Definir i implementar un règim disciplinari d'aplicació l'actualitzat.	Fase 0: Revisió de la llista de raó de sanció Canviar suport de la UAB Redacció de la política Fase 0 Aprobació a la Junta docent i al CA	Alta	Direcció	15/09/2020	15/07/2021	Acta	No	En procés	●
2500255	379	02/09/2020	4. Adequació del professorat	PE2.2	Seguiment	19/20	Necessitat de reorientar l'estratègia per aconseguir l'article 72 de la Llei 4/2007, de 12 d'abril, pel qual s'ajal·la de doctors acreditats.	Assolir el 60% de personal Doctor acreditat	Fase 2: Motivar i facilitar la gestió de les 3 doctores que estan en fase d'acreditació.	Alta	Direcció	15/09/2020	15/07/2023	Doctores acreditades	No	En procés	●
2500255	380	21/09/2020	1. Qualitat programa formatiu	PC1.1	Seguiment	19/20	Necessitat de revisar la normativa interna d'avaluació d'avaluació.	Revisar l'apartat 5, que fa referència a la nota màxima de l'activitat de recuperació.	Elaborar una proposta de canvi de l'apartat 5 de la normativa interna d'avaluació per implementar a partir del 2021-22.		Coordinació Teràpia	15/09/2020	15/07/2021	Evidència del canvi de l'apartat 5	No	Finalitzada	●
2500255	380	01/09/2020	1. Qualitat programa formatiu	PC1.1	Seguiment	19/20	Necessitat de revisar la normativa interna d'avaluació d'avaluació.	Implementar el canvi de l'apartat 5 de la normativa interna d'avaluació.	Implementar a partir del 2021-22.		Coordinació Teràpia	15/09/2021		Evidència del canvi de l'apartat 5	No	Finalitzada	●
2500255	381	15/07/2019	1. Qualitat programa formatiu	PC1.1	Seguiment	19/20	Necessitat d'elaborar una pla de contingència immediat tant a nivell de la docència com de serveis de suport, acadèmics, i altres	Definir pla de contingència pel segon semestre donada la situació de covid-19	Elaboració i implantació del pla de contingència	Alta	Direcció	15/03/2020	30/07/2020	Pla de contingència elaborat i implantat	No	Finalitzada	●
2500255	382	15/07/2019	4. Adequació del professorat	PE1.1	Seguiment	18/19	Necessitat de tenir una política per a promoure la igualtat de gènere	Implementar una política d'igualtat de gènere	Fase 2: Incluir la competència de gènere al pla d'estudis de TO	Alta	Coordinació	15/09/2020	30/07/2021	Formació realitzada i avaluada política elaborada	No	Finalitzada	●
2500255	383	15/09/2021	4. Adequació del professorat	PE1.1	Seguiment	20/21	Necessitat de tenir una política per a promoure la igualtat de gènere	Preparar i planificar l'adaptació de les guies docents de les assignatures per tal d'incorporar competències (EG4 UA8) i metodologia en perspectiva de gènere.	Planificació i implantació d'un seminari PIG adreçat a estudiants de quart del grau dins els seminaris de treball de final de grau	Alta	Coordinació de TFG	15/09/2021		Formació realitzada i avaluada política elaborada	No	En procés	●
2500255	382	15/09/2021	4. Adequació del professorat	PE1.1	Seguiment	20/21	Necessitat de tenir una política per a promoure la igualtat de gènere	Preparar i planificar l'adaptació de les guies docents de les assignatures per tal d'incorporar competències (EG4 UA8) i metodologia en perspectiva de gènere.	Incorporació de la perspectiva interseccional de gènere en els diversos seminaris de TFG de forma transversal	Alta	Coordinació de TFG	15/09/2021		Formació realitzada i avaluada política elaborada	No	En procés	●
2500255	382	15/09/2021	4. Adequació del professorat	PE1.1	Seguiment	20/21	Necessitat de tenir una política per a promoure la igualtat de gènere	Preparar i planificar l'adaptació de les guies docents de les assignatures per tal d'incorporar competències (EG4 UA8) i metodologia en perspectiva de gènere.	Introducció de la PIG a les rubriques de les activitats d'avaluació de TFG	Alta	Coordinació de TFG	15/09/2021		Formació realitzada i avaluada política elaborada	No	En procés	●
2500255	382	15/09/2021	4. Adequació del professorat	PE1.1	Seguiment	20/21	Necessitat de tenir una política per a promoure la igualtat de gènere	Preparar i planificar l'adaptació de les guies docents de les assignatures per tal d'incorporar competències (EG4 UA8) i metodologia en perspectiva de gènere.	Elaboració i facilitació d'un document guia per a tutors i tutors basat en preguntes per a reflexionar sobre la PIG.	Alta	Coordinació de TFG			Formació realitzada i avaluada política elaborada	No	No incada	●

ESCOLA UNIVERSITARIA D'INFERMERIA I TERÀPIA OCUPACIONAL DE TERRASSA

FACULTAT	Proposta	Data	Estàndard	Procés	Origen	Curs	Diagnòstic	Objectiu a assolir	Acció proposada	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Indicadors assoliment acció	Modificació memòria?	Estat	Estat
006	003	13/12/2017	2. Pertinença informació pública	PE4.3	Seguiment	16/17	Necessitat d'actualitzar un site ma d'organització interna del Departament de Màrqueting	Disseminar protocols interns i descripció focs de treball	Reparar les issues de comunicació i ma tring en diferent ts persones. Calibratificació	Mitjana	Gerència	01/09/2017	01/05/2020	Equip de comunicació i Màrqueting constituït	No	Finalitzada	●
006	004	22/12/2017	3. Eficàcia SIGQ	PE2.2	Seguiment	16/17	Necessitat de coordinar les accions de mèis ra interdepartamentals	Integrar el Pla de Qualitat amb el Pla Estratgic	Disseny del model de comunicació i abordegat inicial. Rendre a els resulta ts del tancament i dels objectius dels curs alineats als objectius del Pla Estratgic	Mitjana	Responsable de Projectes	01/09/2017	02/07/2021	Model de comunicació i abordegat inicial dissenyat	No	Finalitzada	●
006	006	13/12/2017	3. Eficàcia SIGQ	PE3	Seguiment	16/17	Necessitat de finalitzar la redacció dels procediments.	Actualitzar i continuar elaborant el SIGQ de l' EULT.	Elaborar i implantar el 50% dels processos del SIGQ que falten	Mitjana	Coordinadora Qualitat	01/09/2017	01/07/2022	6 dels p processos que falten elaborats i implantats	No	En procés	●
006	007	15/10/2016	3. Eficàcia SIGQ	PE3	Acrobació	15/16	Tenir el Manual del SIGQ actualitzat	Introduir els canvis que han hagut en el SIGQ	Actualitzar el Manual del SIGQ Actualitzat i el Manual de p processos	Mitjana	Coordinadora Qualitat	02/09/2017	15/07/2021	Canvis introduïts	No	No iniciada	●
006	010	13/12/2017	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PE3.0	Seguiment	16/17	Manca de consolidació del SAE	Indefinir el servei d'atenció a l'estudiant (SAE)	Definir les funcions i activitats del SAE	Mitjana	Responsable SAE	01/09/2017	01/05/2019	Funcions i activitats de SAE descrites en algun document	No	Finalitzada	●
006	012	15/10/2018	2. Pertinença informació pública	PE4.1	Seguiment	17/18	Necessitat d'actualització d'estructura curs informació i imatge al web	Actualitzar i re-estructurar web	Avaluar el que hi ha al web i afegir nous camps alineats a les necessitats actuals	Alta	Responsable de Màrqueting	01/11/2018	15/07/2019	Web actualitzat i reestructurat	No	Finalitzada	●
006	013	15/10/2018	2. Pertinença informació pública	PE4.2	Seguiment	17/18	Necessitat d'augmentar el seu timent de pertinença de l'estudiant.	Dinamitzar campus a través de les XSS i augmentar la presència a les mateixes	Fit. Disseny T2 ample men tació	Alta	Responsable de Màrqueting	01/11/2019	15/07/2020	Campus dissenyat i implantat	No	Finalitzada	●
006	014	15/10/2018	2. Pertinença informació pública	PE5.5	Seguiment	17/18	Manca programa Alumni	Finalitzar el posicionament i reconeixement de marca	Fase 1: Descripció del projecte Alumni	Alta	Responsable de Màrqueting	01/11/2018	02/07/2019	Projecte Alumni elaborat	No	Discontinuada	●
006	016	15/10/2018	3. Eficàcia SIGQ	PE5.2	Seguiment	17/18	Necessitat de disposar d'una altra gestor documental que dongi més als webs per poder donar resposta a més necessitats internes.	Desenvolupar l'apartat de qualitat del projecte Intranet	Consensuar criteris de l'apartat qualitat a partir de proposta prvia	Alta	Coordinadora Qualitat	08/01/2019	15/07/2021	Criteris consensuats quant al gestor documental	No	Finalitzada	●
006	017	15/10/2018	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PE2	Seguiment	17/18	Necessitat de desenvolupar diversitat de Moodle	Localitzar alinaa i a la EULT. Definir un tipus d'estructura ts homogeni d'assignatures. Mitigar risk de provider."	Implementació nova versió Moodle	Alta	Responsable SSI	01/10/2018	30/01/2019	Nova versió de Moodle implantada	No	Finalitzada	●
006	018	15/10/2018	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PE2	Seguiment	17/18	Es requereixen paquets de mltiples noves funcionalitats pel Practicum	Practicum Fase II	Implementació Practicum paquet de funcionalitats Fase II.	Alta	Responsable SSI	08/01/2019	30/06/2019	Fase II del paquet de p racticum implementada	No	Finalitzada	●
006	019	15/10/2018	3. Eficàcia SIGQ	PE2	Seguiment	17/18	No es controlen les incidències d'usua ts i ma unca amb diferent nivell de suport	Visibilitat i de dedicació a incidències Visibilitat de incidències per tipus, repetitives, etc. Millora assignació d'incidències Gestió de incidències freqüents i BBDD de reducció tipus."	Implenentació Fase de gestió d'incidències, tipologia, p procediments de actuació i eina de gestió d'incidències.	Alta	Responsable SSI	01/11/2018	30/06/2019	Sistema incidències implantat	No	Finalitzada	●
006	020	15/07/2019	4. Adequació del professorat	PE1.1	Seguiment	18/19	Necessitat de tenir una poltica per a promoure la igualtat de gènere	Implementar una poltica d'igualtat de gènere	Fase 0: Constitució d'un grup de treball Fase 1: Formació inicial al PAS Fase 2: Incluir la competència de gènere al pla d'estudis INF Fase 3: Redactar la poltica d'igualtat	Alta	Responsable SSI	01/09/2019	30/07/2021	Formació realitzada i avaluada Poltica elaborada	No	Finalitzada	●
006	021	15/07/2019	2. Pertinença informació pública	PE1.5	Seguiment	18/19	Necessitat d'actualització d'estructura informació i imatge al web	Avaluar el que hi ha al web i afegir nous camps alineats a les necessitats actuals	Crear l'apartat de recerca i carregar i contingut	Alta	Responsable de Màrqueting	01/09/2019	30/07/2021	Apartat de recerca creat al web	No	Finalitzada	●
006	022	15/07/2019	2. Pertinença informació pública	PE1	Seguiment	18/19	Necessitat d'atenció a les noves formes de comunicació i publicitat de	aconseguir més visibilitat i referències a les associacions	Fer un estudi de paràmetres i capacitat d'aprenentatge de les influències i capacitats a la formació de l'alumnat	Alta	Responsable SSI	01/09/2019	30/07/2020	Estudi de paràmetres i capacitats d'aprenentatge de les influències i capacitats a la formació de l'alumnat	No	Finalitzada	●
006	023	15/07/2019	2. Pertinença informació pública	PE2	Seguiment	18/20	Necessitat d'homogeneïtzació de la imatge i la informació dins l'escola	Fer un recull de necessitats de senyalització i actualitzar i a l'acord amb la normativa i la informació dins l'escola.	Fase 1: Descriure de les necessitats i ts del projecte d'homogeneïtzació i la ma tip Fase 2: Estudi i descripció de les necessitats de senyalització Fase 3: Instal·lació de pantalles informatives	Alta	Responsable SSI	01/09/2019	30/07/2020	Document	No	Finalitzada	●
006	024	15/07/2019	3. Eficàcia SIGQ	PE3	Seguiment	18/21	Necessitat de reordenar la gestió d'indicadors	Reordenar la gestió dels indicadors del SIGQ	Fase 0: Prioritzar els indicadors imprincipals	Alta	Responsable SSI	01/09/2019	30/07/2020	Document	No	Finalitzada	●
006	026	15/07/2019	4. Adequació del professorat	PE5	Seguiment	18/19	Necessitat d'establir un pla anual de formació alineat amb l'estratgia de l'organització.	Desenvolupament del Pla de Formació intern	Revisar i aprovar procediment Formació Interna Consolidar el p rrocediment de formació i ma - sic qualitat de documents Constituir la Comissió de formació multidisciplinària Elaborar el Pla de Formació Interna	Alta	Responsable SSI	01/09/2019	30/07/2020	Pla de Formació elaborat	No	Finalitzada	●
006	027	15/07/2019		PE2	Seguiment	18/19	Risc d'obscure i el negoci (no poder i ma tricial) i inconsistència de pla d'estudi i dades incompletes i inconsistència normativa Greu limitació de l'increment de gestió de marca Bassa a rotació i baixa i inconsistència d'estancament i obsolescència. Falta integració multisistema	Pin tar els p processos ac tuals de gestió acadèmica mica per poder i ma tricial i ma - les i preparar-los coma requeriments pel curs 2021 pel projecte d'aprovació d'una nova plataforma tecnològica que permet realitzar les operacions habituals de l'EULT amb flexibilitat i agilitat i un punt de referència organitzatiu. Ajustar el funcionament funcional operatiu i p reparar una e structura tecnològica pel c i rease ment a partir de processos operatius no exclusivament amb increment de ma d'obscure. Assegurar la consistència i fiabilitat de dades. Ampliar i millorar els se nells als es tudents i docents. Reduir la feina que no aporta valor i per tant poder centrar més esforços en feina de més valor afegit o crearem el negoci. Disposar d'un full de treball d'increment de funcionalitat. (Cobertura del procés)	SES: Anàlisi intern de Processos de gestió acadèmica Pre-proje te SIGMA per r revisa i processos i rics i p reparar i planificació del projecte 2021	Alta	Responsable SSI	01/09/2019	30/07/2020	Projecte elaborat	No	Finalitzada	●
006	028	15/07/2019		PE2	Seguiment	18/20	Necessitat d'eliminar i manualitat ts que poden portar a errors. Inconsistència d'excels i emails fan que la planificació, assignació docent i d'avaluar no sigui fàcil. Inconsistència de pagaments al col laboradors PT vs P-Semanal. Procés molt manual i arduament publicar i d'avaluar.	• Unificar els tres Aulars actuals: EST, Informàtica, EULT • Tenir un repositori únic dels Aulars per evitar errors en les comunicacions (docs men ts i excels en versions diferents ts cada persona). • Treure inconsistències d'excels i emails. • Treure inconsistències de pagaments. PT vs P. Semanal. • Disponibilitat online d'avaluar i d'excels, amb vistes per alumnes, vistes de professorat. Actualitzacions en temps real i d'avaluar en color i si ha hagut algun canvi. • Possibilitat d'opagar automàticament a partir de la Cartellera Digital. • Consultable pel mòbil. • Acte reserva d'espais: Un cop reserva t to ts els espais pel PT, cadascú podria reservar la resta d'espais disponibles.	FASE I: Horaris Aulars Obtenir un aular únic amb dia, hora, docent, assignatura. Els PT i docents p docents en format word i i d'avaluar docent no canvi. Els canvis s'envien pels docents en forma word i i d'avaluar docent no canvi. Mòdel: afegir entorn de PT i d'avaluar docent no canvi. • Disponibilitat online d'avaluar i d'excels, amb vistes per alumnes, vistes de professorat. Actualitzacions en temps real i d'avaluar en color i si ha hagut algun canvi. La font fàcil dels horaris i aulars és Webinars.	Alta	Responsable SSI	01/09/2019	30/07/2020	Projecte elaborat	No	Finalitzada	●
006	029	15/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PE2	Seguiment	18/19	Es equips informàtics no compleixen l'expectativa de velocitat i per quedar obsolet ts: portàtils i PCs	Fer un projecte per anar actualitzant els equips informàtics	Actualització dels focs de treball per millorar el rendiment: Afegir SSD a la taula de treball Afegir SSD PASS PC i P Afegir SSD Portàtils Comprar i portàtils Comprar i canvi del 50% PASS DELL	Alta	Responsable SSI	01/09/2019	30/07/2020	Projecte elaborat	No	Finalitzada	●
006	030	15/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PE2	Seguiment	18/19	El programari per gestionar les pràctiques requereix de modificacions i evolucions.	Millorar i evolucionar del programa de gestió de pràctiques externes.	Fer els evolucionar del practicum	Alta	Responsable SSI	01/09/2019	30/07/2020	Projecte elaborat	No	Finalitzada	●

006	053	15/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PS02	Seguiment	19/20	Risc d'aturar el negoci (no poder matricular) Inconsistència de pla d'estudi i dades Incompliment i inconsistència normativa Grau limitació en el creixement del negoci i de marca Bassa productivitat i ineficàcia Estancament i obsolescència Falta integració multisistema	Implantar una plataforma tecnològica que permeti realitzar els processos de gestió acadèmica habituals de la EUT amb eficiència i que sigui un puntal pel creixement orgànic futur. Ajustar el funcionament funcional i operatiu i preparar una estructura tecnològica pel creixement a partir de millores de processos operatius i no exclusivament amb increment de ma d'obra Ampliar i millorar els serveis als estudiants i docents. Proveir de nous serveis digitals a l'estudiantat: portal de l'estudiant on fer automàtica, aureu el seu expedient, realitzar tràmits... Proveir de nous serveis digitals al professorat amb el portal del docent i la integració de funcionalitats amb Moodle: trapa automatitzat de notes, signatura d'actes. Integrar la consistència i l'habilitat de dades. Reduir la feina que no aporta valor i per tant poder centrar més esforços en feina de més valor afegit o creixement del negoci. Disposar d'un full de ruta d'increment de funcionalitat. (Cobertura del procés). Automatitzar el trànsit de informació entre els diferents sistemes.	SIGMA. Projecte d'implantació del ERP de gestió integrat acadèmica de l'Escola (SIGMA) per matricular a producció el curs 21/22, disposa d'un portal per l'estudiant que inclouu carpeta del l'expedient, autoservei, tràmits acadèmics, pràctiques, etc SIGO/OPDQ. Migració del sistema de qualitat del Shanghai a un programari més avançat Condicionament tecnològic del nou espai de teòric-pràctics i de simulació Donar el canvi ubicació CRM. Estudiar d'opcions per a implantar un sistema CRM. Ticketing Fase I (SSI i SSGG). Elaborar un projecte per gestionar i diferenciar diferents tipus de peticions: incidències, tasques, consultes, formació, projecte, compra o substitució, suggeriments.	Alta	Responsable SSI	01/09/2021	11/07/2021		No	Finalitzat	●
006	053	16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PS03	Seguiment	19/20	Com a iniciativa de promoció de recursos materials per fer front a la Covid 19	Millorar els recursos de la docència on line	Dotar les aules de sistema streaming d'alta definició. Investigar i preparar eines tecnològiques Implantació del paquet evolutsu x, y, z	Alta	Responsable SSI	01/09/2021	11/07/2023	Sistema streaming a les aules	No	Finalitzat	●
006	054	15/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PS05	Seguiment	19/20	Programa de millora d'espais docents	Millorar dels espais docents	Reforma de l'aula 6, el seu equipament i el seu mobiliari	Alta	Responsable SSGG	01/09/2020	11/07/2021	Aula 6 reformada	No	Finalitzada	●
006	055	15/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PS05	Seguiment	19/20	Programa de millora de la instal·lació de climatització	Millorar de les instal·lacions de climatització i ventilació	FASE II Xana de distribució de climatització P2	Alta	Responsable SSGG	01/09/2020	11/07/2021	Climatització de la P2 millorada	No	En procés	●
006	056	15/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PS05	Seguiment	19/20	Programa de millora de la instal·lació de climatització	Millorar de les instal·lacions de climatització i ventilació	FASE IV xana de distribució de climatització P1	Alta	Responsable SSGG	01/09/2020	11/07/2021	Climatització de la P1 millorada	No	En procés	●
006	057	15/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PS05	Seguiment	19/20	Programa de millora de la instal·lació de climatització	Reduir incidències per causes meteorològiques i incrementar el confort dels usuaris	FASE I Proposta de millora	Alta	Responsable SSGG	01/09/2020	11/07/2021		No	Finalitzada	●
006	058	15/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PS05	Seguiment	19/20	Programa de millora de la instal·lació de climatització	Reduir incidències per causes meteorològiques i incrementar el confort dels usuaris	FASE 2 Resolució i execució de les mesures	Alta	Responsable SSGG	01/09/2020	11/07/2024		No	Finalitzada	●
006	059	15/07/2019	2. Pertinència informació pública	PE4.2	Seguiment	19/20	Necessitat de publicar els resultats de l'enquesta de graduats	Ser transparent en resultats de satisfacció dels serveis de l'EUT	Publicar els resultats de l'enquesta als graduats en relació als serveis de l'EUT	Alta	Responsable Marketing	01/09/2020	11/07/2021	Publicació amb els resultats de l'enquesta sobre els serveis	No	Finalitzada	●
006	060	15/07/2019	2. Pertinència informació pública	PE4.2	Seguiment	19/20	Necessitat d'avaluar el contingut del web	Ajustar el contingut del web per alinear la amb els grups d'interès	Realitzar una avaluació dels apartats del web	Alta	Responsable Marketing	01/09/2020	11/07/2021	Resultats de l'avaluació realitzada	No	Finalitzada	●
006	061	15/07/2019	2. Pertinència informació pública	PE4.2	Seguiment	19/20	Necessitat de posicionar nos i de tenir una estratègia d'informació adequada en matèria d'igualtat de gènere	Millorar la informació pública sobre la igualtat de gènere	Crear un espai al web específic sobre igualtat de gènere Adaptació del contingut de la web al llenguatge igualitari	Alta	Responsable Marketing	01/09/2020	11/07/2021	Espai al web de igualtat de gènere	No	Finalitzada	●
006	062	15/03/2020	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PS05	Seguiment	19/20	Amb motiu de les necessitats generades per la situació Covid	Millora de les condicions de docència i treball	Millora de les condicions de ventilació natural de les aules amb aforaments més elevats i un ús més intensiu Revisió i condicionament de la sala de personal de manteniment. 3ª Part de la renovació de la instal·lació de climatització i la nova instal·lació de ventilació. Cançar nou emplaçament dels espais docents teòric-pràctics i condicionament dels materials. Renovació d'espais de comunicació - sortida d'evacuació per escala d'emergència.	Alta	Responsable SSGG	01/09/2020	11/07/2021	Millora de les instal·lacions covid realitzada	No	Finalitzada	●
006		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PE5.06.02	Seguiment	19/20	Risc d'aturar el negoci (no poder matricular). Dependrà d'un proveïdor o solament? Inconsistència de pla d'estudi i dades? No es podrà adaptar el nou pla d'estudi de 2020-2021 simulari al actual? No es pot gestionar plans d'estudi duals? No es pot aplicar els itineraris de pla d'estudi segons el cas de cada estudiant? Incompliment i inconsistència normativa: No es pot garantir l'alineament amb la normativa? Grau limitació en el creixement del negoci i de marca. No es permet el creixement orgànic: canals postul més ma d'obra? Bassa productivitat i ineficàcia: Trapes, de màquina taques pot multiplicar-se per dos o per tres en alguns casos? Estancament i obsolescència: La millora que és va perdent de la no actualització? El cost d'oportunitat de disposar d'una plataforma transversal que suport i millori les necessitats bàsiques de la universitat en la gestió de processos i dades? Pèrdua de valor diferencial competitiu? No digitalització? Falta integració multisistema: Disposar de programari i maquinari usuaris i personal han de utilitzar diversos sistemes que no es parlen entre si, replicant informació de forma manual amb risc d'inconsistència?	Decidir ERP sector educatiu: Aproveïment d'una plataforma tecnològica que permeti realitzar les operacions habituals de la EUT amb eficiència i que sigui un puntal pel creixement orgànic futur. Ajustar el funcionament funcional i operatiu i preparar una estructura tecnològica pel creixement a partir de millores de processos operatius i no exclusivament amb increment de ma d'obra. Assegurar la consistència i l'habilitat de dades. Ampliar i millorar els serveis als estudiants i docents. Reduir la feina que no aporta valor i per tant poder centrar més esforços en feina de més valor afegit o creixement del negoci. Disposar d'un full de ruta d'increment de funcionalitat. (Cobertura del procés)	Estudiar quins ERPs del sector educatiu existeixen. Recollir informació del ús dels ERPs a les diferents universitats. Omplir la matriu d'avaluació d'avaluació dels diferents productes ERP i les experiències de les universitats i ponderar. Escollir qui produeix i s'adapta millor a la EUT i aprovar pressupost.	Alta	Responsable SSI	01/09/2019	11/07/2021		No	Finalitzat	●
006		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PE5.06.02	Seguiment	19/20	Es grans projectes transformadors s'inicien amb calendaris molt justos i l'abast dels materials s'allarga durant el projecte evitant aconseguir les fites pressupost. Risc de no tenir l'ERP funcionant per la fita de matrícula.	Estar desvolupats i arribar a la matrícula pel juny 21/22. Analitzar proveïment els Processos de gestió acadèmica i preparar planificació del projecte 20/21.	Analitzar i escriure cada procés.	Alta	Responsable SSI	01/09/2019	11/07/2021		No	Finalitzat	●
006		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PE5.06.02	Seguiment	19/20	Es grans projectes transformadors s'inicien amb calendaris molt justos i l'abast dels materials s'allarga durant el projecte evitant aconseguir les fites pressupost. Risc de no tenir l'ERP funcionant per la fita de matrícula.	Estar desvolupats i arribar a la matrícula pel juny 21/22. Analitzar proveïment els Processos de gestió acadèmica i preparar planificació del projecte 20/21.	Dissenyar com han de ser amb SIGMA.	Alta	Responsable SSI	01/09/2019	11/07/2021		No	Finalitzat	●
006		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PE5.06.02	Seguiment	19/20	Es grans projectes transformadors s'inicien amb calendaris molt justos i l'abast dels materials s'allarga durant el projecte evitant aconseguir les fites pressupost. Risc de no tenir l'ERP funcionant per la fita de matrícula.	Estar desvolupats i arribar a la matrícula pel juny 21/22. Analitzar proveïment els Processos de gestió acadèmica i preparar planificació del projecte 20/21.	Elaborar els documents d'anàlisi i possibles GAPS amb la proposta de solució.	Alta	Responsable SSI	01/09/2019	11/07/2021		No	Finalitzat	●
006		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PE5.06.02	Seguiment	19/20	Es grans projectes transformadors s'inicien amb calendaris molt justos i l'abast dels materials s'allarga durant el projecte evitant aconseguir les fites pressupost. Risc de no tenir l'ERP funcionant per la fita de matrícula.	Estar desvolupats i arribar a la matrícula pel juny 21/22. Analitzar proveïment els Processos de gestió acadèmica i preparar planificació del projecte 20/21.	Elaborar la planificació del projecte d'implantació.	Alta	Responsable SSI	01/09/2019	11/07/2021		No	Finalitzat	●

506		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PES 06.02	Seguiment	19/20	Es van gravar projectes transformadors i'n c'incien amb calendaris molt justos i fent els màxims esforços durant el projecte evitant acomplir les fitxes pressupost. Risc de no tenir l'ERP funcional per la fitxa de matrícula.	Entrar desenvolaments i arribar a la matrícula pel juny 21/22. Analitzar prèviament els processos de gestió acadèmica i preparar planificació del projecte 20/21.	Avaluar si s'han cobert els GAPS i realitzar propostes de millora de cara a la implantació i projecte.	Ata	Responsable SSI	01/09/2019	11/07/2021			Finalitzar	●
506		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PES 06.02	Seguiment	19/20	A partir d'escollir ERP del sector educatiu implantar-ho	Implantar els Graus i arribar a la matrícula pel juny 21/22.	Revisió funcional dels processos i ajustaments.	Ata	Responsable SSI	01/09/2019	11/07/2021			Finalitzar	●
506		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PES 06.02	Seguiment	19/20	A partir d'escollir ERP del sector educatiu implantar-ho	Implantar els Graus i arribar a la matrícula pel juny 21/22.	Dissenyar com configurar els mòduls SIGMA per la EUIT.	Ata	Responsable SSI	01/09/2019	11/07/2021			Finalitzar	●
506		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PES 06.02	Seguiment	19/20	A partir d'escollir ERP del sector educatiu implantar-ho	Implantar els Graus i arribar a la matrícula pel juny 21/22.	Configurar els mòduls SIGMA per la EUIT, provar i formar.	Ata	Responsable SSI	01/09/2019	11/07/2021			Finalitzar	●
506		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PES 06.02	Seguiment	19/20	A partir d'escollir ERP del sector educatiu implantar-ho	Implantar els Graus i arribar a la matrícula pel juny 21/22.	Avaluar si s'han cobert els objectius del projecte i proposta de millores.	Ata	Responsable SSI	01/09/2019	11/07/2021			No inciat	●
506		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PES 06.02	Seguiment	20/21	Moltes manualitats del procedi des de preinscripcions fins a la matrícula i creació de compte EUIT, assignació als diferents programari, inscripció i Moodle i llicències. Històricament els processos de migracions de dades de sistemes antics a sistemes nous donen molts problemes i fan d'atopar en les implantacions dels projectes crítics.	Integrar SIGMA en tres àmbits: SSD, Matrícula, Moodle màximant l'automatització. Migrar a temps les dades dels sistemes antics per poder matricular Juliol 21. Definir i implementar el procedi tècnic des de la preinscripció, matrícula, creació de compte institucional EUIT, assignació de llicències per perfil, atributs necessaris en el directori corporatiu, inscripcions als cursos matriculats i els de gestió de Moodle per a que no sigui manual amb errades. Definir i implementar la integració de SIGMA amb les credencials AD de la EUIT. Definir i implementar quins bitzats d'exploració de dades es necessiten. Definir i implementar com fer la migració de dades disperses dels sistemes antics cap a SIGMA.	Analitzar el procedi tècnic des de la preinscripció, matrícula, creació de compte institucional EUIT, assignació de llicències per perfil, atributs necessaris en el directori corporatiu, inscripcions als cursos matriculats i els de gestió de Moodle per a que no sigui manual amb errades. Analitzar quin bitzats d'exploració de dades es necessiten. Definir i implementar la integració de SIGMA amb les credencials AD de la EUIT. Definir i implementar quins bitzats d'exploració de dades es necessiten. Definir i implementar com fer la migració de dades disperses dels sistemes antics cap a SIGMA.	Ata	Responsable SSI	01/09/2019	11/07/2021			Finalitzar	●
506		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PES 06.02	Seguiment	19/20	Moltes manualitats del procedi des de preinscripcions fins a la matrícula i creació de compte EUIT, assignació als diferents programari, inscripció i Moodle i llicències. Històricament els processos de migracions de dades de sistemes antics a sistemes nous donen molts problemes i fan d'atopar en les implantacions dels projectes crítics.	Integrar SIGMA en tres àmbits: SSD, Matrícula, Moodle màximant l'automatització. Migrar a temps les dades dels sistemes antics per poder matricular Juliol 21. Definir i implementar el procedi tècnic des de la preinscripció, matrícula, creació de compte institucional EUIT, assignació de llicències per perfil, atributs necessaris en el directori corporatiu, inscripcions als cursos matriculats i els de gestió de Moodle per a que no sigui manual amb errades. Definir i implementar la integració de SIGMA amb les credencials AD de la EUIT. Definir i implementar quins bitzats d'exploració de dades es necessiten. Definir i implementar com fer la migració de dades disperses dels sistemes antics cap a SIGMA.	Fase 0: Analitzar el procedi tècnic des de la preinscripció, matrícula, creació de compte institucional EUIT, assignació de llicències per perfil, atributs necessaris en el directori corporatiu, inscripcions als cursos matriculats i els de gestió de Moodle per a que no sigui manual amb errades. Analitzar la integració de SIGMA amb LDAP. Analitzar quin bitzats d'exploració de dades es necessiten. Definir i implementar la integració de SIGMA amb les credencials AD de la EUIT. Definir i implementar quins bitzats d'exploració de dades es necessiten. Definir i implementar com fer la migració de dades disperses dels sistemes antics cap a SIGMA.	Ata	Responsable SSI	01/09/2019	11/07/2021			Finalitzar	●
506		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PES 06.02	Seguiment	19/20	Moltes manualitats del procedi des de preinscripcions fins a la matrícula i creació de compte EUIT, assignació als diferents programari, inscripció i Moodle i llicències. Històricament els processos de migracions de dades de sistemes antics a sistemes nous donen molts problemes i fan d'atopar en les implantacions dels projectes crítics.	Integrar SIGMA en tres àmbits: SSD, Matrícula, Moodle màximant l'automatització. Migrar a temps les dades dels sistemes antics per poder matricular Juliol 21. Definir i implementar el procedi tècnic des de la preinscripció, matrícula, creació de compte institucional EUIT, assignació de llicències per perfil, atributs necessaris en el directori corporatiu, inscripcions als cursos matriculats i els de gestió de Moodle per a que no sigui manual amb errades. Definir i implementar la integració de SIGMA amb les credencials AD de la EUIT. Definir i implementar quins bitzats d'exploració de dades es necessiten. Definir i implementar com fer la migració de dades disperses dels sistemes antics cap a SIGMA.	Fase I: Dissenyar la integració i la migració.	Ata	Responsable SSI	01/09/2019	11/07/2021			Finalitzar	●
506		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PES 06.02	Seguiment	19/20	Moltes manualitats i bitzats. Molta feina administrativa, intercanvis de fitxers i còpies, possibles errors. Estudiant no té seguiment de les assignacions. Models de cartes/document, convenis es fa molt manual obtenint dades de la BBDD i tractant-les. No hi ha un traspàs de la informació a l'expedient de l'alumne.	Implantar una eina de gestió dels pràctics amb un procedi, automatitzar i integrar amb l'ERP SIGMA i l'expedient i bitzats. Donar autoservei a l'estudiant de la sol.l'ictual i seguiment de les assignacions de les places.	Analitzar el procedi de pràctics actual a l'EUIT.	Ata	Responsable SSI	01/09/2019	11/07/2022			No inciat	●
506		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PES 06.02	Seguiment	19/20	Moltes manualitats i bitzats. Molta feina administrativa, intercanvis de fitxers i còpies, possibles errors. Estudiant no té seguiment de les assignacions. Models de cartes/document, convenis es fa molt manual obtenint dades de la BBDD i tractant-les. No hi ha un traspàs de la informació a l'expedient de l'alumne.	Implantar una eina de gestió dels pràctics amb un procedi, automatitzar i integrar amb l'ERP SIGMA i l'expedient i bitzats. Donar autoservei a l'estudiant de la sol.l'ictual i seguiment de les assignacions de les places.	Dissenyar com ha de ser el procedi de pràctics a la EUIT SIGMA.	Ata	Responsable SSI					No inciat	●
506		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PES 06.02	Seguiment	19/20	Moltes manualitats i bitzats. Molta feina administrativa, intercanvis de fitxers i còpies, possibles errors. Estudiant no té seguiment de les assignacions. Models de cartes/document, convenis es fa molt manual obtenint dades de la BBDD i tractant-les. No hi ha un traspàs de la informació a l'expedient de l'alumne.	Implantar una eina de gestió dels pràctics amb un procedi, automatitzar i integrar amb l'ERP SIGMA i l'expedient i bitzats. Donar autoservei a l'estudiant de la sol.l'ictual i seguiment de les assignacions de les places.	Implementar i configurar el mòdul de pràctics de SIGMA.	Ata	Responsable SSI					No inciat	●

506		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PES 06.02	Seguiment	19/20	Moltes manualitats i llistats. Molta feina administrativa, intercanvi de fitxers i còpies, possibles errors. Estudiant no té seguiment de les assignacions. Models de cartes/documents, convenis es fa molt manual obtenint dades de la BBDD i tractant-les. No hi ha un traçat de la informació a l'expedient de l'alumne.	Implantar una eina de gestió del pràcticum amb un procés, automatitzat i integrat amb FERP SIGMA i l'expedient i llistats. Donar suport a l'excursió de la sol·licitud i seguiment de les assignacions de les places.	Avaluar si s'han cobert els objectius del pilot, decidir si s'estén a la resta de pràcticums i proposa de millores.	Ata	Responsable SSI					No inciat	●
506		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PES 06.02	Seguiment	19/20	Realització del càlcul dels indicadors a partir de feina manual de consultes sql sobre FERP antic i composició en excel amb fórmules. Requeria de moltes manualitats i informació en alguns casos dispersa i necessitat de supervisar la qualitat de les dades i la construcció de cada indicador de forma periòdica.	Crear un repositori únic dels indicadors amb una font de dades de qualitat i fiable implantant un sistema BI que proposi de forma automatitzada els indicadors i que cada àrea pugui entreure els seus o construir-se informes.	Anàlisi del Catàleg d'indicadors de la ESUT vs el catàleg proposat per SIGMA i trobar GAPs.	Ata	Responsable SSI					No inciat	●
506		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PES 06.02	Seguiment	19/20	Realització del càlcul dels indicadors a partir de feina manual i de simulacions sql sobre FERP antic i composició en excel amb fórmules. Requeria de moltes manualitats i informació en alguns casos dispersa i necessitat de supervisar la qualitat de les dades i la construcció de cada indicador de forma periòdica.	Crear un repositori únic dels indicadors amb una font de dades de qualitat i fiable implantant un sistema BI que proposi de forma automatitzada els indicadors i que cada àrea pugui entreure els seus o construir-se informes.	Disseny i configuració de les dimensions, cubo de dades i informes necessaris per àrees.	Ata	Responsable SSI					No inciat	●
506		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PES 06.02	Seguiment	19/20	Realització del càlcul dels indicadors a partir de feina manual i de consultes sql sobre FERP antic i composició en excel amb fórmules. Requeria de moltes manualitats i informació en alguns casos dispersa i necessitat de supervisar la qualitat de les dades i la construcció de cada indicador de forma periòdica.	Crear un repositori únic dels indicadors amb una font de dades de qualitat i fiable implantant un sistema BI que proposi de forma automatitzada els indicadors i que cada àrea pugui entreure els seus o construir-se informes.	Proves UATs i Roll out.	Ata	Responsable SSI					No inciat	●
506		16/07/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PES 06.02	Seguiment	19/20	Realització del càlcul dels indicadors a partir de feina manual i de simulacions sql sobre FERP antic i composició en excel amb fórmules. Requeria de moltes manualitats i informació en alguns casos dispersa i necessitat de supervisar la qualitat de les dades i la construcció de cada indicador de forma periòdica.	Crear un repositori únic dels indicadors amb una font de dades de qualitat i fiable implantant un sistema BI que proposi de forma automatitzada els indicadors i que cada àrea pugui entreure els seus o construir-se informes.	Avaluar si s'han cobert els objectius del projecte i proposa de millores.	Ata	Responsable SSI					No inciat	●
506		15/07/2020	2. Pertinença informació pública	PES 04.01	Seguiment	20/21	Manca de planificació de les línies a treballar de cada treballador i de les activitats que se'n derien, i que són d'interès públic.	Elaboració d'un pla de comunicació a partir de les línies de treball definides en consens amb els representants de cada Grau.	FASE D: Buidat per definir les línies a treballar de cada Grau. Creació d'un circuit per la recollida d'activitats més significatives o que generen valor, que es porten a terme a l'escola.	Responsable de Divulgació i Comunicació	01/09/2021	11/07/2022	Pla de Comunicació elaborat i implantat	No	No inciat	●	
506		15/07/2020	2. Pertinença informació pública	PES 04.01	Seguiment	20/21	Manca de planificació de les línies a treballar de cada treballador i de les activitats que se'n derien, i que són d'interès públic.	Elaboració d'un pla de comunicació a partir de les línies de treball definides en consens amb els representants de cada Grau.	FASE I: Elaboració d'un pla de comunicació a partir de les línies de treball definides en consens amb els representants de cada Grau.	Responsable de Divulgació i Comunicació	01/09/2021	11/07/2022	Pla de Comunicació elaborat i implantat	No	No inciat	●	
506		15/07/2020	2. Pertinença informació pública	PES 04.01	Seguiment	20/21	Poc aprofitament dels recursos digitals actuals i manca d'autonomia en la gestió.	Aconseguir una comunicació autònoma i fluida a través de les pantalles (TV) de la FADSL.	FASE D: Estudi mercat del programa més adequat i necessitats	Responsable de Divulgació i Comunicació	01/09/2021	11/07/2022	Recursos audiovisuals multifuncionals implantats	No	No inciat	●	
506		15/07/2020	2. Pertinença informació pública	PES 04.01	Seguiment	20/21	Poc aprofitament dels recursos digitals actuals i manca d'autonomia en la gestió.	Aconseguir una comunicació autònoma i fluida a través de les pantalles (TV) de la FADSL.	FASE I: Compra equips i software	Responsable de Divulgació i Comunicació	01/09/2021	11/07/2022	Recursos audiovisuals multifuncionals implantats	No	No inciat	●	
506		15/07/2020	2. Pertinença informació pública	PES 04.01	Seguiment	20/21	Poc aprofitament dels recursos digitals actuals i manca d'autonomia en la gestió.	Aconseguir una comunicació autònoma i fluida a través de les pantalles (TV) de la FADSL.	FASE II: Implementació i posat en marxa	Responsable de Divulgació i Comunicació	01/09/2021	11/07/2022	Recursos audiovisuals multifuncionals implantats	No	No inciat	●	
506		15/07/2020	2. Pertinença informació pública	PES 04.01	Seguiment	20/21	Poc aprofitament dels recursos digitals actuals i manca d'autonomia en la gestió.	Aconseguir una comunicació autònoma i fluida a través de les pantalles (TV) de la FADSL.	FASE III: Avaluar satisfacció de la comunicació a través de les pantalles	Responsable de Divulgació i Comunicació	01/09/2021	11/07/2022	Recursos audiovisuals multifuncionals implantats	No	No inciat	●	
506		15/07/2020	2. Pertinença informació pública	PES 04.01	Seguiment	20/21	Necessitat d'homogeneïtzació de la imatge i la informació dins l'escola	Actualitzar les necessitats de senyalització i actualitzar l'd'acord amb la normativa	FASE 0: analitzar necessitats.	Responsable de Divulgació i Comunicació	01/09/2021	11/07/2022	senyalització finalitzada	No	No inciat	●	
506		15/07/2020	2. Pertinença informació pública	PES 04.01	Seguiment	20/21	Necessitat d'homogeneïtzació de la imatge i la informació dins l'escola	Actualitzar les necessitats de senyalització i actualitzar l'd'acord amb la normativa	FASE 1: Estructurar les fases	Responsable de Divulgació i Comunicació	01/09/2021	11/07/2022	senyalització finalitzada	No	No inciat	●	
506		15/07/2020	2. Pertinença informació pública	PES 04.01	Seguiment	20/21	Necessitat d'homogeneïtzació de la imatge i la informació dins l'escola	Actualitzar les necessitats de senyalització i actualitzar l'd'acord amb la normativa	FASE 2: Implementar senyals calendaris	Responsable de Divulgació i Comunicació	01/09/2021	11/07/2022	senyalització finalitzada	No	No inciat	●	
506		15/07/2020	2. Pertinença informació pública	PES 04.04	Seguiment	20/21	No es cobren les places ofertades	Aumentar el numero de matrícules de TO	Valorar l'estat de la situació actual i possibilitats de canvi d'estratègia format Grau de TO	Responsable de Divulgació i Comunicació	01/09/2021	11/07/2022	Acta del resultat de la valoració i proposta d'estratègia	No	No inciat	●	
506		15/07/2020	2. Pertinença informació pública	PES 04.04	Seguiment	20/21	Necessitat de disposar d'una eina de generació de leads de marketing i gestió comercial	Implantació d'una eina de gestió CRM i integració en la mateixa de totes les dades gestionades en el moment actual.	Anàlisi de l'oferta de proveïdors + estudi de les necessitats	Responsable de Divulgació i Comunicació	01/09/2020	11/07/2021	CRM implantat	No	Finalitzat	●	
506		15/07/2020	2. Pertinença informació pública	PES 04.04	Seguiment	20/21	Necessitat de disposar d'una eina de generació de leads de marketing i gestió comercial	Implantació d'una eina de gestió CRM i integració en la mateixa de totes les dades gestionades en el moment actual.	Elaboració de la matriu de resultats i selecció de proveïdor final	Responsable de Divulgació i Comunicació	01/09/2020	11/07/2021	CRM implantat	No	Finalitzat	●	
506		15/07/2020	2. Pertinença informació pública	PES 04.04	Seguiment	20/21	Necessitat de disposar d'una eina de generació de leads de marketing i gestió comercial	Implantació d'una eina de gestió CRM i integració en la mateixa de totes les dades gestionades en el moment actual.	Prova en marxa de l'aplicació ZOHIO a la FOSL incorporant les dades dels col·lectius dels ensenyaments.	Responsable de Divulgació i Comunicació	01/09/2021	11/07/2022	CRM implantat	No	No inciat	●	
506		15/07/2020	2. Pertinença informació pública	PES 04.04	Seguiment	20/21	Necessitat de disposar d'una eina de generació de leads de marketing i gestió comercial	Implantació d'una eina de gestió CRM i integració en la mateixa de totes les dades gestionades en el moment actual.	Avaluar del funcionament de l'eina en la gestió dels ensenyaments	Responsable de Divulgació i Comunicació	01/09/2021	11/07/2022	CRM implantat	No	No inciat	●	
506		15/07/2020	2. Pertinença informació pública	PES 04.01	Seguiment	20/21	Dificultat per fer arribar la informació a través del web al potencial futur estudiant	Actualitzar i facilitar l'accés a la informació a través del web	Recull de consultes i dubtes més freqüents Re-estructurar l'arbr web Treballar continguts, actualitzar-los als tres idiomes amb llenguatge igualitari i visual, publicat i fer seguiment del resultat	Responsable de Divulgació i Comunicació	01/09/2021	11/07/2022	Web en tres idiomes	No	No inciat	●	
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGD	PES 05.01	Seguiment	20/21	Necessitat de disposar d'una altra gestor documental que dongui més serveis per poder donar resposta a més necessitats internes.	Treballar per a la instal·lació de la plataforma documental del SIGD amb Iso Tools	FASE D: Estructurar les necessitats de la plataforma documental que dona resposta al SIGD de la FOSL	Coordinadora Qualitat	02/07/2020	11/07/2021	Plataforma Iso Tools implantada	SI	Finalitzat	●	
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGD	PES 05.01	Seguiment	20/21	Necessitat de disposar d'una altra gestor documental que dongui més serveis per poder donar resposta a més necessitats internes.	Treballar per a la instal·lació de la plataforma documental del SIGD amb Iso Tools	Elaborar les necessitats i fases del projecte Doc del material necessari per a la programació interna de la plataforma (FASE I fase 2)	Coordinadora Qualitat	03/09/2021	11/07/2022	Plataforma Iso Tools implantada	SI	No inciat	●	
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGD	PES 05.01	Seguiment	20/21	Necessitat de disposar d'una altra gestor documental que dongui més serveis per poder donar resposta a més necessitats internes.	Treballar per a la instal·lació de la plataforma documental del SIGD amb Iso Tools	Posada en marxa de l'aplicació a la FOSL	Coordinadora Qualitat	04/09/2021	11/07/2023	Plataforma Iso Tools implantada	SI	No inciat	●	
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGD	PES 05.01	Seguiment	20/21	Necessitat de disposar d'una altra gestor documental que dongui més serveis per poder donar resposta a més necessitats internes.	Treballar per a la instal·lació de la plataforma documental del SIGD amb Iso Tools	FASE III: Avaluar el funcionament de l'espai. Proposar de millora.	Coordinadora Qualitat	05/09/2021	11/07/2024	Plataforma Iso Tools implantada	SI	No inciat	●	
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGD	PES 05.01	Seguiment	20/21	Desordre i confusió a l'hora de redactar les accions i objectius anuals i recobrir de resultats en fer el tancament anual	Establir un sistema de treball per endreçar els objectius anuals	Estudiar i recollir informació sobre el treball i l'estructura de projectes	Coordinadora Qualitat	02/07/2020	11/07/2021	Cultura treball per projectes transmesa	No	Finalitzat	●	
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGD	PES 05.01	Seguiment	20/21	Desordre i confusió a l'hora de redactar les accions i objectius anuals i recobrir de resultats en fer el tancament anual	Establir un sistema de treball per endreçar els objectius anuals	Dissenyar una eina en excel que serveixi per endreçar els objectius i projectes alineada amb la futura plataforma Iso Tools. Aconseguir que tots els RP utilitzin el format en excel per endreçar i explicitar els objectius i projectes	Coordinadora Qualitat	03/07/2020	11/07/2021	Cultura treball per projectes transmesa	No	Finalitzat	●	
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGD	PES 05.01	Seguiment	20/21	Desordre i confusió a l'hora de redactar les accions i objectius anuals i recobrir de resultats en fer el tancament anual	Establir un sistema de treball per endreçar els objectius anuals	Avaluar el funcionament de l'eina excel	Coordinadora Qualitat	04/07/2020	11/07/2023	Cultura treball per projectes transmesa	No	No inciat	●	
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGD	PES 05.01	Seguiment	20/21	Desordre i confusió a l'hora de redactar les accions i objectius anuals i recobrir de resultats en fer el tancament anual	Establir un sistema de treball per endreçar els objectius anuals	Proposar de millora.	Coordinadora Qualitat	05/07/2020	11/07/2023	Cultura treball per projectes transmesa	No	No inciat	●	

506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGQ	PES 05.01	Seguiment	20/21	Cal revisar tots els processos no elaborats del SIGQ del PAS	Revisar tots els documents dels processos ja elaborats del SIGQ que corresponen al PAS	Per un anàlisi de tots els documents relacionats amb els següents processos existents del SIGQ: PES 05-PES 02- PES 05-PES 01.01- PSD 02.01- PSD 06- PSG 02- PSG 05	Coordinadora Qualitat	06/07/2020	16/07/2022	Processos revisats	No	No incada	●
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGQ	PES 05.01	Seguiment	20/21	Cal revisar tots els processos no elaborats del SIGQ del PAS	Revisar tots els documents dels processos ja elaborats del SIGQ que corresponen al PAS	Modificar i actualitzar tots els documents dels processos analitzats	Coordinadora Qualitat	07/07/2020	16/07/2022	Processos revisats	No	No incada	●
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGQ	PES 05.01	Seguiment	20/21	Cal revisar tots els processos no elaborats del SIGQ del PAS	Revisar tots els documents dels processos ja elaborats del SIGQ que corresponen al PAS	Validació i publicació a la plataforma documental	Coordinadora Qualitat	08/07/2020	17/07/2024	Processos revisats	No	No incada	●
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGQ	PES 05.01	Seguiment	20/21	Cal revisar tots els processos no elaborats del SIGQ del PAS	Revisar tots els documents dels processos ja elaborats del SIGQ que corresponen al PAS	Avaluació del circuit, incidències i temes a recordar per properes versions	Coordinadora Qualitat	09/07/2020	18/07/2023	Processos revisats	No	No incada	●
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGQ	PES 05.01	Seguiment	20/21	Cal elaborar els processos no elaborats del SIGQ del PAS	Elaborar els documents dels processos que no estan elaborats encara del SIGQ que corresponen al PAS i a Cicles de Formació Professional	Per un anàlisi de tots els documents relacionats amb els següents processos no elaborats del SIGQ:	Coordinadora Qualitat	10/07/2020	16/07/2022	Novis processos elaborats	No	No incada	●
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGQ	PES 05.01	Seguiment	20/21	Cal elaborar els processos no elaborats del SIGQ del PAS	Elaborar els documents dels processos que no estan elaborats encara del SIGQ que corresponen al PAS i a Cicles de Formació Professional	Per un anàlisi de tots els documents relacionats amb els següents processos no elaborats del SIGQ: PES 02.03-PES 06.02- PSD 01.02- PSD 03.03- PSD 05.01- PSD 05.02- PSD 05.03- PSG 01- PSG 03- PSG 04	Coordinadora Qualitat	11/07/2020	17/07/2023	Novis processos elaborats	No	No incada	●
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGQ	PES 05.01	Seguiment	20/21	Cal elaborar els processos no elaborats del SIGQ del PAS	Elaborar els documents dels processos que no estan elaborats encara del SIGQ que corresponen al PAS i a Cicles de Formació Professional	Elaborar els documents associats als processos analitzats: PES 04	Coordinadora Qualitat	11/07/2020	17/07/2023	Novis processos elaborats	No	No incada	●
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGQ	PES 05.01	Seguiment	20/21	Cal elaborar els processos no elaborats del SIGQ del PAS	Elaborar els documents dels processos que no estan elaborats encara del SIGQ que corresponen al PAS i a Cicles de Formació Professional	Elaborar els documents associats als processos analitzats: PES 02.03-PES 06.02- PSD 01.02- PSD 03.03- PSD 05.01- PSD 05.02- PSD 05.03- PSG 01- PSG 03- PSG 04	Coordinadora Qualitat	13/07/2020	17/07/2023	Novis processos elaborats	No	No incada	●
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGQ	PES 05.01	Seguiment	20/21	Cal elaborar els processos no elaborats del SIGQ del PAS	Elaborar els documents dels processos que no estan elaborats encara del SIGQ que corresponen al PAS i a Cicles de Formació Professional	Validació i publicació a la plataforma documental PES 04	Coordinadora Qualitat	14/07/2020	17/07/2023	Novis processos elaborats	No	No incada	●
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGQ	PES 05.01	Seguiment	20/21	Cal elaborar els processos no elaborats del SIGQ del PAS	Elaborar els documents dels processos que no estan elaborats encara del SIGQ que corresponen al PAS i a Cicles de Formació Professional	Validació i publicació a la plataforma documental PSD 01.02- PSD 01.03- PSD 05.01- PSD 05.02- PSD 05.03- PSG 01- PSG 03- PSG 04	Coordinadora Qualitat	15/07/2020	17/07/2023	Novis processos elaborats	No	No incada	●
506		15/07/2020	3. Eficàcia SIGQ	PES 05.01	Seguiment	20/21	Cal elaborar els processos no elaborats del SIGQ del PAS	Elaborar els documents dels processos que no estan elaborats encara del SIGQ que corresponen al PAS i a Cicles de Formació Professional	Avaluar la implantació dels processos	Coordinadora Qualitat	16/07/2020	17/07/2024	Novis processos elaborats	No	No incada	●
506		15/07/2020	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PSG 05.01	Seguiment	20/21	Cal definir un programa de millora constant dels espais de treball i espais docents per adequar-los a l'evolució de les necessitats	Establir una revisió dels espais docents i de treball i proposar anualment els corresponents projectes de millora	Accions projecte aula 6		15/07/2020	17/07/2023			En procés	●
506		15/07/2020	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PSG 05.01	Seguiment	20/21	Cal definir un programa de millora constant dels espais de treball i espais docents per adequar-los a l'evolució de les necessitats	Establir una revisió dels espais docents i de treball i proposar anualment els corresponents projectes de millora	Accions projecte aula 3		15/07/2020	17/07/2023			En procés	●
506		15/07/2020	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PSG 05.01	Seguiment	20/21	Cal definir un programa de millora constant dels espais de treball i espais docents per adequar-los a l'evolució de les necessitats	Establir una revisió dels espais docents i de treball i proposar anualment els corresponents projectes de millora	Accions projecte aula 8		15/07/2020	17/07/2023			En procés	●
506		15/07/2020	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PSG 05.01	Seguiment	20/21	La instal·lació de climatització de l'escola es troba obsoleta i fora del seu període de vida útil.	Reformar les instal·lacions existents de climatització i executar una nova instal·lació de ventilació i renovació d'acord als requeriments i normatives actuals	Anàlisi, aprovació i definició de fases instal·lacions de producció Distribució a coberta		03/07/2020	16/07/2021			Finalitzada	●
506		15/07/2020	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PSG 05.01	Seguiment	20/21	La instal·lació de climatització de l'escola es troba obsoleta i fora del seu període de vida útil.	Reformar les instal·lacions existents de climatització i executar una nova instal·lació de ventilació i renovació d'acord als requeriments i normatives actuals	Projecte Planta segona		03/07/2020	16/07/2021			Finalitzada	●
506		15/07/2020	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PSG 05.01	Seguiment	20/21	La instal·lació de climatització de l'escola es troba obsoleta i fora del seu període de vida útil.	Reformar les instal·lacions existents de climatització i executar una nova instal·lació de ventilació i renovació d'acord als requeriments i normatives actuals	Projecte Planta baixa		04/07/2020	17/07/2024			En procés	●
506		15/07/2020	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PSG 05.01	Seguiment	20/21	La instal·lació de climatització de l'escola es troba obsoleta i fora del seu període de vida útil.	Reformar les instal·lacions existents de climatització i executar una nova instal·lació de ventilació i renovació d'acord als requeriments i normatives actuals	Projecte Planta primera		05/07/2020	18/07/2024			En procés	●
506		15/07/2020	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PSG 05.01	Seguiment	20/21	Detecció d'espais dels edificis que poden representar riscos i generar inseguretats	Rehabilitar, reformar i millora les condicions de seguretat de l'espai de l'escola d'evacuació entre edificis	Anàlisi de la proposta d'intervenció		03/07/2020	16/07/2021			Finalitzada	●
506		15/07/2020	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PSG 05.01	Seguiment	20/21	Detecció d'espais dels edificis que poden representar riscos i generar inseguretats	Rehabilitar, reformar i millora les condicions de seguretat de l'espai de l'escola d'evacuació entre edificis	Sol·licitud de pressupostos		04/07/2020	17/07/2022			En procés	●
506		15/07/2020	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge		Seguiment	20/21	Detecció d'espais dels edificis que poden representar riscos i generar inseguretats	Rehabilitar, reformar i millora les condicions de seguretat de l'espai de l'escola d'evacuació entre edificis	Fase d'Execució de les feines de millora		05/07/2020	18/07/2022			En procés	●