

Instrucció per a la incorporació de romanents de crèdit de l'exercici 2014 al pressupost de la UAB 2015

I.- Objecte de la Instrucció

L'objecte d'aquesta instrucció és establir el procediment per a la incorporació de romanents de crèdit al pressupost de l'exercici 2015, en desenvolupament del que disposa l'article 12 de les bases d'execució del pressupost UAB per al 2014 que va ser aprovat, a proposta del Consell de Govern, per acord del Consell Social de data 14 de febrer de 2014.

També es determinen els òrgans de la Universitat que intervenen en aquest procediment.

II.- Destinataris

Aquesta Instrucció està adreçada als membres de la comunitat universitària que siguin responsables dels projectes i centres de cost d'aquesta Universitat que tinguin romanents de crèdit de l'exercici 2014 i als àmbits gerencials i de gestió encarregats de la seva aplicació.

III.- Fonamentació jurídica

L'article 12 de les bases d'execució del pressupost UAB per al 2014 aprovat pel Consell Social en data 14 de febrer de 2014 es fonamenta en el que disposa l'article 49 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, així com de l'article 37 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. Aquests preceptes preveuen que els crèdits per a despeses que en l'últim dia de l'exercici pressupostari no estiguin afectats al compliment d'obligacions ja reconegudes, quedaran anul·lats. Aquestes normes, així mateix, estableixen determinats supòsits excepcionals en què es podran incorporar els romanents de crèdit al pressupost de l'exercici següent.

En el mateix sentit, la llei 1/2014, del 27 de gener, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014, regula a l'article 9 el procediment per a poder incorporar, amb els requisits expressament previstos, els romanents al pressupost, tot precisant a l'apartat 2 d'aquest article que no es pot autoritzar la incorporació de romanents de crèdit que ja hagin estat incorporats successivament en els dos darrers exercicis, llevat que el període d'execució establert per a les actuacions que s'han de finançar sigui superior a dos exercicis pressupostaris.

Així mateix, cal tenir en compte el que disposa l'article 215 dels Estatuts d'aquesta Universitat en el sentit que l'actuació dels centres de cost en matèria econòmica s'ha d'adaptar a les normes dictades per la Gerència de la Universitat, sota les directrius de l'equip de govern i del Consell de Govern.

IV.- Contingut de la instrucció

1.- Els romanents de crèdit quedaran incorporats automàticament en el pressupost del 2015 en els casos següents:

- 1.1 Els crèdits disponibles i els compromisos de despeses (incloses les reserves), referents a projectes d'inversió, projectes d'investigació, projectes europeus i d'altres projectes específics no finalitzats.
- 1.2 Els crèdits disponibles i els compromisos de despeses (incloses les reserves), referents a projectes d'inversió, projectes d'investigació, projectes europeus i d'altres projectes específics finalitzats i aplicats a les mateixes finalitats (excepte el supòsit recollit al punt 2.1).
- 1.3 Els crèdits disponibles i els compromisos de despeses (incloses les reserves), referents als projectes d'activitats de recerca i als projectes d'altres d'activitats (com cursos de postgrau, formació de professorat, congressos i altres activitats específiques d'acord amb l'establert a l'article 83 de la Llei Orgànica 6/2001), no finalitzats.
- 1.4 Els crèdits disponibles i els compromisos de despeses (incloses les reserves), referents als projectes d'activitats de recerca i als projectes d'altres activitats (com formació de professorat, congressos i altres activitats específiques d'acord amb l'establert a l'article 83 de la Llei Orgànica 6/2001), finalitzats i aplicats a les mateixes finalitats (excepte el supòsit recollit al punt 2.1).
- 1.5 Els crèdits disponibles i els compromisos de despeses (incloses les reserves), referents al retorn del cànon dels investigadors i al retorn del cànon dels centres, departaments, instituts i centres de recerca (recollits a les unitats 95 i 96), que es derivin dels projectes i activitats de recerca.
- 1.6 Els crèdits referents a les reserves de caixa fixa.
- 1.7 Els crèdits referents a les reserves de contractació administrativa fixades abans de l'últim mes de l'exercici 2014 i que no s'hagin pogut executar al tancament de l'exercici.

Els romanents incorporats només poden aplicar-se per les mateixes despeses que van motivar, en cada cas, l'autorització.

Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, en el cas de compromisos pendents de pagament per acords amb la Gerència s'aplicaran directament en el tancament de l'exercici per tal d'amortitzar anticipadament l'import pendent.

2.- Caldrà justificar la incorporació de romanents de crèdit en els supòsits següents:

2.1. Els crèdits disponibles i els compromisos de despeses (incloses les reserves) dels projectes que ja hagin estat incorporats successivament en els dos darrers exercicis.

Per tant, sempre caldrà informar del període d'execució per incorporar romanents al pressupost 2015, en aquells casos en que els residus estiguin generats amb anterioritat a l'any 2013 i el període d'execució establert per a les actuacions que s'han de finançar sigui superior a dos exercicis pressupostaris.

2.2. Els compromisos de despesa (comandes), les reserves de consums i les reserves de contractació administrativa (fixades l'últim mes de l'exercici o amb data anterior a l'any 2014) que no s'hagin pogut reconèixer (excepte en el cas de projectes que s'incorporin automàticament), indicant la data de prestació del servei o la data de l'albarà.

2.3. Les reserves de nòmina (excepte en el cas de projectes que s'incorporin automàticament).

2.4. La resta de romanents

Els romanents incorporats només poden aplicar-se dins de l'exercici pressupostari en el qual s'acordi la incorporació, i per les mateixes despeses que van motivar, en cada cas, l'autorització.

V.- Procediment

La incorporació automàtica dels romanents no requerirà cap tràmit per part dels responsables dels centres de cost i projectes.

Pel que fa als supòsits previstos al punt 2.1 i 2.2 de l'apartat IV de la present Instrucció, caldrà emplenar el formulari mitjançant l'aplicació SUMMA abans del 30 de gener de 2015, adjuntant-hi la corresponent motivació i detallant la data de finalització del període d'execució en el cas previst al punt 2.1 i la data de l'albarà o de la prestació de servei pel punt 2.2, per tal que es pugui preparar la incorporació de romanents amb l'autorització prèvia de la Vicerectora d'Economia i Organització, que s'haurà d'aprovar per la Comissió d'Economia i d'Organització.

Pel que fa a la resta de supòsits del punt 2 de l'apartat IV de la present Instrucció, caldrà emplenar el formulari mitjançant l'aplicació SUMMA adjuntant-hi la corresponent motivació abans del 30 de gener de 2015, per tal que es pugui preparar la seva presentació a la Comissió d'Economia i d'Organització d'aquesta Universitat. Atès el calendari de tancament de l'exercici 2014 (RDL 14/2012), es dotarà la corresponent provisió pressupostària per gestionar aquestes incorporacions posteriors al tancament.



VI.- Dubtes i aclariments

Els dubtes referents a la interpretació i aplicació d'aquesta instrucció s'hauran de dirigir per escrit a l'Àrea d'Economia i Finances (a.economia@uab.cat), sens perjudici de l'atenció telefònica que serà facilitada a través del telèfon 935811396.

VII.- Comissió d'Economia i d'Organització

Correspon a la Comissió d'Economia i d'Organització, delegada del Consell de Govern, conèixer i valorar les sol·licituds motivades d'incorporació de romanents per a l'exercici 2015. En els casos en que la Comissió d'Economia emeti informe favorable, la Gerència procedirà a la incorporació dels romanents durant l'exercici 2015. En el supòsit que l'informe sigui de caràcter desfavorable es garantirà un termini d'al·legacions de 30 dies a partir de les quals la Vicerectora d'Economia i Organització resoldrà. Aquests acords seran notificats a les persones interessades als efectes oportuns. Per a tal fi es dotarà la corresponent provisió pressupostària.

VIII. Notificació i publicació


La present Instrucció ha de ser notificada als degans i directors d'escola, directors de departament, i d'institut universitari d'investigació propi, per tal que exerceixin les seves competències i garanteixin la seva tramesa als seus destinataris a què es refereix l'apartat II d'aquesta Instrucció.

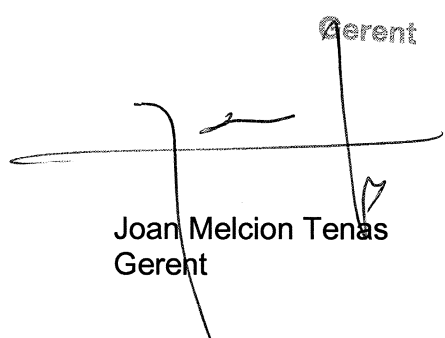
Caldrà assabentar de la present Instrucció a la Comissió d'Economia i d'Organització en la seva propera sessió.

Així mateix caldrà publicar aquesta Instrucció al BOUAB.

IX.- Entrada en vigor

Aquesta instrucció entra en vigor el dia 27 de novembre de 2014.


UAB
Universitat Autònoma de Barcelona
Vicerectorat d'Economia
i Organització
Montserrat Farell Ferrer
Vicerectora d'Economia i Organització

UAB
Universitat Autònoma de Barcelona
Gerent

Joan Melcion Tenas
Gerent

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 27 de novembre de 2014

ANNEX – MOTIVACIONS DELS FORMULARIS

A continuació es detallen les possibles motivacions de la incorporació dels romanents, previstes en el punt 2 de l'apartat IV, que s'han d'especificar complimentant el formulari corresponent :

Per al supòsit previst al punt 2.1:

1.1. ACTIVITAT DE RECERCA I TRANSFERÈNCIA NO ACABADA

Projecte de recerca que encara no ha finalitzat l'activitat investigadora per la qual es va crear.

1.2. PROJECTE D'INVERSIONS

Projecte d'inversions que encara no ha finalitzat l'activitat per la qual es va crear.

1.3. ACTIVITAT FINALISTA NO ACABADA

Projecte d'activitats finançat amb ingressos finalistes que encara no ha finalitzat l'activitat per la qual es va crear.

Per al supòsit previst al punt 2.2:

2.1 COMANDA O RESERVA MERITADA

Despesa realitzada a l'exercici 2014 o anteriors, justificada amb la data de l'albarà o la data de prestació de serveis, però de la qual encara no s'ha comptabilitzat la factura corresponent.

Per al supòsit previst al punt 2.3:

3.1 RESERVA DE NÒMINA NO EXECUTADA



Per al supòsit previst al punt 2.4:

4.1 INGRESSOS FINALISTES PENDENTS D'EXECUTAR

Ingressos distribuïts per factures o subvencions pendent d'executar la seva despesa

4.2 INGRESSOS PER MODIFICACIONS DE CRÈDIT PENDENTS D'EXECUTAR

Ingressos que provenen de modificacions de crèdit (traspàs de pressupost, traspàs descentralitzat,...) realitzats al final de l'exercici i vinculats a realitzar una determinada despesa.

4.3 COMANDA O RESERVA PREVISTA

Comanda realitzada a l'exercici 2014 però de la qual no s'ha rebut la prestació de serveis o l'entrega de béns.

4.4 DESPESA MERITADA 2014

Despesa realitzada a l'exercici 2014 i justificada amb la data de l'albarà o la data de prestació de serveis, però de la qual encara no s'ha comptabilitzat ni la reserva, ni la comanda ni la factura corresponent.

4.5 DESPESA PREVISTA 2015

Despesa prevista però que al tancament de l'exercici no s'ha executat

4.6 INVERSIONS PREVISTES EN EDIFICIS

Inversions formalitzades per realitzar obres, reparacions o instal·lacions d'edificis.

4.7 INVERSIONS PREVISTES EN ALTRES

Inversions formalitzades per realitzar compres d'immobilitzat

4.8 ALTRES MOTIUS

