

**UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA**

**INFORME DE SEGUIMENT de MÀSTER  
DEL  
CURS ACADÈMIC 2012-2013**

**MÀSTER UNIVERSITARI:**

***ESTUDIS ANGLESES AVANÇATS  
Advanced English Studies***

	<b>Responsable elaboració</b>	<b>Responsable aprovació</b>
<b>Càrrec o òrgan</b>	Ana Fernández Montraveta (coordinadora de les titulació)	
<b>Data</b>	13/12/2013	

## PRIMERA PART

### 1.1. DESCRIPCIÓ DE LA TITULACIÓ

Màster Universitari en Estudis Anglesos Avançats

Centre/s: Facultat de Filosofia i Lletres

### 1.2. INFORMACIÓ PÚBLICA

La **fitxa** de la titulació, accessible des del portal UAB, ([www.uab.cat](http://www.uab.cat)→Masters i Postgraus→Masters Oficials), conté tota la informació pública sobre els estudis.

*Si hi ha informació adicional d'accés públic en un altre lloc (p.e., portal del centre), si us plau indiqueu la direcció.*

Web del Departament de Filologia Anglesa i de Germanística, reformada al 2012,

<http://www.uab.cat/departament/filologia-anglesa-germanistica/>

Aquesta web permet tenir agrupada tota la informació rellevant pels nostres alumnes, actuals i futurs. La informació que conté és la mateixa que tenim disponible a la web institucional però també inclou les fitxes de tots els professors del departament i les notícies sobre actes o qüestions d'interès pel personal del nostre departament.

Blog del màster creat al 2013

<http://blogs.uab.cat/advancedenglishstudiesma/>

## SEGONA PART: ESTAT DE LES PROPOSTES DE MILLORA

### 2.1. ESTAT ACTUAL DE LES MILLORES PROPOSADES EN L'INFORME ANTERIOR

*En aquest apartat cal incloure les millores proposades a l'apartat 4 de l'informe anterior, afegint el seu estat actual. **Atenció:** No omplir aquest apartat el 1r any de seguiment de la titulació, excepte en el cas que el màster sigui una nova verificació d'una titulació anterior, en que es poden recollir les millores proposades en el màster anterior extingit.*

Acció	Responsable	Estat actual <sup>(1)</sup>
Curs propedèutic	Coordinació MA	Implementada
Reunions de coordinació	Coordinació Mòdul	Implementada
Canvi a la semestralització	Coordinació MA	Pendent

*(1) "implantada, implantada parcialment, pendent, cancel·lada, etc*

Comentaris:

--

## 2.2. RECOMANACIONS DE LES AGÈNCIES D'AVALUACIÓ EXTERNES

En aquest apartat s'han d'incloure, si escau, les recomanacions que les agències d'avaluació incorporen en els informes finals d'avaluació de la titulació:

- de verificació del títol
- d'avaluació de modificació
- de seguiment de l'any anterior

Recomanació	Font	Accions realitzades
	AQU Informe seguiment, AQU Informe final verificació....	

## TERCERA PART: ANÀLISI DEL CURS ACTUAL

### 3.1. JUSTIFICACIÓ I OBJECTIUS DE LA TITULACIÓ

La justificació, els objectius i les competències que consten a la memòria de la titulació, continuen sent vigents?

		Continuen vigents	Cal una actualització
1	La justificació de la titulació	SI	NO
2	Els objectius de la titulació	SI	NO
3	Les competències de la titulació	SI	NO

*Comentaris, suggeriments, propostes de millora:*

En aquests moments continuen totalment vigents els objectius de la titulació i, per tant, no es preveu realitzar cap modificació relativa a aquest apartat en el màster.

Voldríem senyalar que tant els objectius com les competències s'estan assolint pels nostres estudiants.

### 3.2. ENTRADA D'ESTUDIANTS

Valorar si els següents aspectes responen a les característiques de la titulació, prenent com a referent el perfil d'ingrés proposat a la Memòria

		Satisfactori	Suficient, però s'ha de millorar	No satisfactori	Altres valoracions
1	El nombre d'estudiants matriculats de nou ingrés en primer es considera		X		
2	Tenint en compte les característiques particulars d'aquesta titulació, el perfil amb el que accedeixen els nous estudiants es considera	X			
3	La informació que el futur estudiant rep sobre la titulació a través del portal UAB i/o del portal del Centre es considera		X		
4	Les accions que s'han portat a terme per a la difusió de la titulació es considera		X		
5	Les accions d'orientació i acollida d'estudiants realitzades es considera	X			
6	Els processos de preinscripció i matrícula han funcionat d'una manera	X			

**MOLT IMPORTANT:** Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient, però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar propostes de millora. Qualificar l'ítem com "satisfactori" no impedeix que es proposin millores.

*Comentaris, suggeriments, propostes de millora:*

3. Aquest curs s'ha portat a terme una millora en les accions d'acollida dels nous estudiants que ha estat ben valorada pels alumnes. Així hem realitzat una sessió informativa amb tots els professors amb docència al MA en la qual s'ha explicat als alumnes la organització en general del MA i la organització de totes les assignatures. Se'ls ha donat tota aquesta informació per escrit.

4. Estem treballant en la millora de les accions de difusió.

#### Glossari:

**Perfil dels nous estudiants:** Informació sobre els estudiants de nou accés: Procedència, nota mitjana dels estudiants de nova entrada, compaginació d'estudis i treball; altres informacions rellevants sobre els nous matriculats.

**Accions de difusió de la titulació:** Accions desenvolupades per iniciativa de la pròpia titulació: difusió als alumnes de grau del propi centre, visites/presentacions a institucions i/o organismes vinculats amb la temàtica del màster, participació al Saló de l'Ensenyament...

**Accions d'acollida i d'orientació acadèmica:** Accions que es desenvolupen a l'inici del curs acadèmic, enfocades als nous alumnes: sessions d'acollida, tutorització, etc. Accions d'orientació acadèmica explicatives del programa de la titulació i del seu desenvolupament.

### Suggeriment d'indicadors a tenir en compte (Veure aplicatiu SIQ)

Nombre de places ofertades
Nombre de sol·licituds
Nombre total d'estudiants matriculats de nou ingrés: Homes/Dones
Nombre total de matriculats
Nombre de crèdits matriculats pels estudiants
<a href="#">Alumnes en dedicació completa i parcial</a>

### 3.3. PROFESSORAT

Valorar si la tipologia i la dotació del professorat que imparteix docència a la titulació, prenent en com a referent la proposta feta a la Memòria

		Satisfactori	Suficient, però s'ha de millorar	No satisfactori	Altres valoracions
1	La dotació real de professorat es considera	X			
2	El perfil del professorat es considera	X			
3	La ràtio estudiant/professor de la titulació es considera		X		
4	Els mecanismes establerts per detectar incidències importants relatives a l'acompliment de les obligacions docents del professorat són	X			
5	Globalment el grau d'acompliment de les tasques docents per part del professorat és	X			

**MOLT IMPORTANT:** Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient, però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar propostes de millora. Qualificar l'ítem com "satisfactori" no impedeix que es proposin millores.

*Comentaris, suggeriments, propostes de millora:*

3. La ràtio s'ha de millorar en el sentit de que hauríem d'incrementar el nombre d'alumnes. En som conscients i treballem en aquest sentit.

### Glossari:

**Tipologia del professorat:** Informació sobre el professorat que imparteix docència a la titulació: Categoria, % de professors doctors, % d'experts professionals externs, trams de recerca, trams docents.

**Hores impartides de docència en aula (H.I.D.A):** hores de classe impartides pels professors a l'aula en la titulació

### Suggeriment d'indicadors a tenir en compte (Veure aplicació SIQ)

Professors Equivalents a Temps Complert
Alumnes Equivalents a Temps Complert

Ràtio Alumnes/Professors (Equivalent a temps complet)
---

Hores H.I.D.A.
----------------

### 3.4. RECURSOS D'APRENTATGE I PERSONAL DE SUPORT

Valorar si els recursos d'aprenentatge disponibles s'adeqüen a les característiques de la titulació

		Satisfactori	Suficient, però s'ha de millorar	No satisfactori	Altres valoracions
1	Les infraestructures i serveis docents s'ajusten al compromís adquirit en la memòria acreditada de forma...	X			
2	Els espais i mobiliari de què disposa la titulació per realitzar les activitats d'aprenentatge es consideren...	X			
3	Les biblioteques, aules informàtiques, campus virtual i altres serveis de suport necessaris per l'aprenentatge de l'estudiant es consideren...	X			
4	El material científic, tècnic, assistencial, artístic, etc., (incloent l'accés a bases de dades, centres documentals) de què disposa la titulació es considera...	X			
5	El PAS de suport implicat a la titulació (laborants pels laboratoris docents, encarregats d'activitats especials, etc.) es considera...	X			
6	Globalment, el grau d'acompliment de les tasques assignades al PAS de suport es considera...	X			
7	El suport que rep la titulació per part del Centre (gestió acadèmica, consergeria, etc.) es considera...	X			

**MOLT IMPORTANT:** Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient, però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar propostes de millora. Qualificar l'ítem com "satisfactori" no impedeix que es proposin millores.

<i>Comentaris, suggeriments, propostes de millora:</i>
--

#### Glossari:

**Infraestructures i serveis docents:** Espais, biblioteques, aules informàtiques, campus virtual, etc.

### 3.5. PLANIFICACIÓ DELS ENSENYAMENTS

Valorar si la planificació i els sistemes d'avaluació de la titulació

		Satisfactori	Suficient, però s'ha de millorar	No satisfactori	Altres valoracions
1	Els horaris i la reserves d'espais es consideren		X		
2	L'accés que té l'estudiant als horaris i espais en les dates previstes pel centre es considera	X			
3	Les guies docents es consideren	X			
4	L'accés públic i l'accés de l'estudiant a les guies docents en les dates previstes pel centre es considera		X		
5	El sistema d'avaluació s'explica en la Guia Docent del mòdul de forma	X			
6	El grau de planificació de les pràctiques externes, si existeixen, es considera	X			
7	El grau de planificació dels Treballs Fi de Màster es considera	X			
8	El grau de planificació del pla d'acció tutorial PAT (1) es considera		X		

**MOLT IMPORTANT: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient, però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar propostes de millora. Qualificar l'ítem com "satisfactori" no impedeix que es proposin millores.**

(1) En cas de no disposar de PAT indiqueu-lo a altres valoracions

*Comentaris, suggeriments, línies de millora:*

1. Els horaris poden funcionar bé però per satisfer la demanda d'alguns estudiants s'haurien d'ampliar al matí això suposaria una proposta de millora en les infraestructures del centre
4. Aquest curs les guies docents es van publicar a la web del departament. No tots els alumnes saben trobar-les. Aquest problema ja està resolt donat que al curs 2013-14 ja s'han publicat a la web de la UAB és més fàcil la localització de les guies.
8. Actualment les tutories generals les realitza el coordinador del MA. Les tutories dels mòduls els professors corresponents. Queda pendent com a proposta de millora definir i publicar un pla d'acció tutorial per al màster.

#### **Suggeriment d'indicadors a tenir en compte (Veure aplicació SIQ):**

Nombre de guies docents publicades

### 3.6. DESENVOLUPAMENT DELS ENSENYAMENTS

Valorar el desenvolupament de la titulació

		Satisfactori	Suficient, però s'ha de millorar	No satisfactori	Altres valoracions
1	El desenvolupament global de les activitats docents es considera <sup>(1)</sup>	X			
2	El desenvolupament de les pràctiques externes, si existeixen, es considera	X			
3	El desenvolupament dels Treballs Fi de Grau es considera	X			
4	El desenvolupament del pla d'acció tutorial es considera	--			
5	La coordinació i el treball en equip entre el professorat de la titulació es considera	X			
6	La càrrega prevista de treball de l'estudiant, tant a nivell d'assignatura com a nivell global del curs es considera	X			
7	Considerat globalment, la grandària dels grups de classe (nombre d'estudiants) es considera		X		
8	Les activitats d'orientació professional realitzades es considera (Indiqueu-les a l'apartat "comentaris")	--			

(1) Valoreu-lo en funció de les queixes i/o suggeriments rebudes dels estudiants i professors.

**MOLT IMPORTANT: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient, però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar propostes de millora. Qualificar l'ítem com "satisfactori" no impedeix que es proposin millores.**

*Comentaris, suggeriments, propostes de millora:*

4. No existeix ni un pla d'acció tutorial ni activitats d'orientació professional tot i que el coordinador del MA es reuneix periòdicament amb els alumnes per tal de detectar problemes. També estem considerant com a millora incorporar un pla d'acció tutorial pel curs 2014.15.

7. S'hauria de millorar el número de matriculats de cara a properes edicions. Per intentar assolir aquest objectiu s'han dissenyat les enquestes (per veure quins canvis serien adients) i també s'està treballant amb la millora de la distribució d'informació. Per assolir aquest últim objectiu estem realitzant llistes de distribució de centres d'ensenyament per tal de fer un mailing exhaustiu.

8. Donat que es tracta d'un MA de principalment de recerca no es duen a terme aquest tipus de activitats.



**Glossari:**

**Orientació professional:** Orientació sobre la professió, sortides professionals, visites a empreses o organitzacions, conferències, etc.

**Suggeriment d'indicadors a tenir en compte (Veure aplicació SIQ):**

Ràtio Alumnes (Equivalents a Temps complet)/Professors (Equivalents a Temps Complet)
Nombre d'alumnes que han fet pràctiques externes
Grandària de grups

### 3.7. RESULTATS ACADÈMICS

Valoreu els resultats acadèmics assolits

		Satisfactori	Suficient, però s'ha de millorar	No satisfactori	Altres valoracions
1	El rendiment acadèmic per mòduls i global de la titulació és en general...	X			
2	La taxa de graduació de la titulació es considera (1)	X			
3	La taxa d'abandonament de la titulació es considera (1)	X			
4	La taxa d'eficiència de la titulació es considera ...	X			
5	Els indicadors de resultats acadèmics s'ajusten al compromís adquirit en la memòria acreditada (2) de forma ...	X			

Molt important: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar línies de millora. Qualificar l'ítem com a "satisfactori" **no** impedeix que es proposin millores

(1) La taxa de graduació i abandonament de la titulació no s'obtenen fins que la titulació no porta implantada n (durada teòrica de l'estudi) o més anys. En el cas de l'abandonament disposeu d'un abandonament parcial orientatiu.

(2) Taxes de graduació, abandonament i eficiència previstos a la memòria de verificació

*Comentaris, suggeriments, línies de millora:*

1. El rendiment tant de nou ingrés com global ha estat superior al del curs 2011: de nou ingrés ha passat de 86,05 a 97,12 i de 86,05 a 92,4.
2. La taxa de graduació de la cohort del curs 2011-12 va ser del 70,6 i per al curs 2012/13 ha estat del 37,5% . Això s'explica perquè un nombre significatiu d'alumnes d'un dels itineraris van decidir fer el MA en dos anys i matricular el treball de fi de màster al segon any.
3. La taxa d'abandonament ha estat d'un 12,5% al curs 2012-13, disminuint la taxa del curs 2011/12 que va ser del 29,4%.
4. La taxa d'eficiència del curs 2011-12 va ser del 98,77 mentre que la del 2012-13 ha estat del 100%, superant en ambdós casos la taxa fixada a la memòria.

#### Glossari:

**Rendiment acadèmic:** Resultats de les avaluacions als alumnes expressats en termes de taxa de rendiment (crèdits superats/crèdits matriculats) i en taxa d'èxit (crèdits superats/crèdits presentats)

**Taxa de graduació:** Relació percentual entre els estudiants d'una cohort d'entrada que s'han graduat l'any previst de graduació o l'any següent, respecte al conjunt d'estudiants d'aquesta cohort.

**Taxa d'abandonament:** Relació percentual entre els estudiants d'una cohort d'entrada que sense haver-se graduat, no han estat matriculats ni l'any previst de graduació (pels màsters de 90/120 crèdits) ni l'any següent, respecte al conjunt dels estudiant d'aquesta cohort.

**Taxa d'eficiència:** Relació percentual entre els crèdits teòrics del pla d'estudis dels que s'havien de matricular el conjunt de graduats d'un curs acadèmic, respecte als crèdits que realment han matriculat aquest conjunt de graduats.

**Suggeriment d'indicadors a tenir en compte (Veure aplicatiu SIQ)**

Taxa de rendiment
Taxa d'èxit
Taxa de rendiment dels estudiants de nou ingrés
Percentatge de no presentats
Taxa de rendiment, d'èxit i % de no presentats per assignatures
Taxa d'abandonament
Taxa de graduació
Taxa d'eficiència

### 3.8. EL SISTEMA INTERN DE QUALITAT (SIQ)

Valoreu el funcionament del Sistema Intern de Qualitat

		Satisfactori	Suficient, però s'ha de millorar	No satisfactori	Altres valoracions
1	La disponibilitat de les dades: accés, transparència, claredat es considera...	X			
2	El catàleg d'indicadors disponibles per analitzar el funcionament de la titulació es considera	X			
3	El funcionament de les comissions de docència o coordinació de les titulacions i/o del Centre en el procés de seguiment es considera...	X			
4	Els mecanismes establerts de recollida del grau de satisfacció dels diferents col·lectius amb el programa formatiu (estudiants, professors, egressats, ocupadors, agents socials, etc.) funcionen d'una manera ...	X			(Si encara no es disposa de mecanismes de recollida indiqueu-lo aquí)
5	La recollida d'evidències de l'adquisició de competències per part de l'estudiant funciona d'una manera ...	X			

Molt important: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar línies de millora. Qualificar l'ítem com a "satisfactori" **no** impedeix que es proposin millores

*Comentaris, suggeriments, línies de millora:*

- Al final de cada curs sempre es passa una enquesta als alumnes amb la finalitat de detectar possibles problemes i veure el grau de satisfacció dels estudiants amb el programa. En l'enquesta es pregunta sobre el programa en general i sobre cada una de les classes.

Pel que fa al professorat, durant el curs es realitzen reunions de coordinació de forma periòdica i al finalitzar cada curs es realitza una reunió per tal de detectar problemes i fer propostes de millora.

## Glossari:

**Mecanismes de recollida del grau de satisfacció:** Mitjans utilitzats per recollir les valoracions que fan diferents col·lectius amb relació al desenvolupament del programa formatiu.

Els mitjans poden ser gestionats a nivell central o a nivell de centre. Mitjans gestionats a nivell central: enquestes a alumnes, enquestes a recents egressats, enquestes d'inserció laboral, opinió dels ocupadors, etc.

Mitjans gestionats a nivell de titulació i/o centre: opinió del professorat, opinió del PAS, enquestes pròpies de funcionament d'una assignatura o un mòdul, etc.

**Recollida d'evidències de l'adquisició de competències:** Mitjans dels quals disposa la titulació per assegurar que els estudiants assoleixen les competències pròpies de la titulació.

Aquests mecanismes es poden aplicar a diferents nivells (a nivell assignatura mitjançant els sistema d'avaluació establerts, a nivell de curs o quan s'han completat un nombre concret de cursos, a nivell d'egressat), i poden participar col·lectius no acadèmics (tutors d'empresa en les pràctiques externes o en alguns TFM, etc.)

## QUARTA PART: PROPOSTES DE MILLORA

### 4.1. PROPOSTES DE MILLORA

Acció	Responsable de la implantació de la millora	Prioritat <sup>(1)</sup>	Resultat esperat	Requereix modificació de la memòria?	Terminis
Millorar la distribució de la informació	Coordinador	1	Augment dels alumnes matriculats	NO	2012-13
Modificació parcial de la semestralització	Coordinador	1	Resposta a una sol·licitud dels alumnes	SI	2013-14
Enquesta alumnes no matriculats	Coordinador	2	Adequació de horaris o continguts del MA	NO	2013-14
Enquesta professors en actiu	Coordinador	2	Adequació de horaris o continguts del MA	NO	2013-14
Blog del MA	D. Owen i A. Monnickendam	1	Creació d'una web específica	NO	2013-14
Desenvolupament d'un pla d'acció tutorial	Coordinador	2	Millora en el seguiment dels alumnes	NO	2014-15

<sup>(1)</sup> Alta, mitjana, baixa

*Comentaris, suggeriments, línies de millora:*

En cas que el màster s'hagi programat per última vegada el 2012-13, amb nova verificació per al 2013/14, es poden incloure millores que es recolliran en el seguiment del nou màster.