

UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

INFORME DE SEGUIMENT DE MÀSTER

CURS ACADÈMIC 2012-2013

MÀSTER UNIVERSITARI EN DRET EMPRESARIAL

Coordinador: M^a ISABEL MARTÍNEZ JIMÉNEZ

Data:14/01/2014

PRIMERA PART

1.1. DESCRIPCIÓ DE LA TITULACIÓ

Màster Universitari en Dret empresarial

Centre/s: Facultat de Dret

1.2. INFORMACIÓ PÚBLICA

La **fitxa** de la titulació, accessible des del portal UAB, (www.uab.cat→Masters i Postgraus→Masters Oficials), conté tota la informació pública sobre els estudis.

Si hi ha informació addicional d'accés públic en un altre lloc (p.e., portal del centre), si us plau indiqueu la direcció.

SEGONA PART: ESTAT DE LES PROPOSTES DE MILLORA

2.1. ESTAT ACTUAL DE LES MILLORES PROPOSADES EN L'INFORME ANTERIOR

*En aquest apartat cal incloure les millores proposades a l'apartat 4 de l'informe anterior, afegint el seu estat actual. **Atenció:** No omplir aquest apartat el 1r any de seguiment de la titulació, excepte en el cas que el màster sigui una nova verificació d'una titulació anterior, en que es poden recollir les millores proposades en el màster anterior extingit.*

| Acció | Responsable | Estat actual ⁽¹⁾ |
|--|--|-----------------------------|
| <i>La informació que es facilita a través del portal de la UAB és excessivament general i poc detallada. És precís ampliar aquesta informació mitjançant una web pròpia i específica del Màster.</i> | <i>Personal de suport informàtica (Senen Prieto)</i> | <i>Implantada</i> |
| <i>La informació sobre els terminis de matrícula ha de ser anunciada en la web del màster des de el primer moment en què es publica</i> | <i>Personal de suport informàtica (Senen Prieto)</i> | <i>Implantada</i> |
| <i>S'ha de millorar la informació pública sobre els responsables administratius dels processos administratius, a fi de desvincular d'aquestes tasques als coordinadors.</i> | <i>Personal de suport informàtica (Senen Prieto)</i> | <i>Implantada</i> |

| | | |
|--|---|-------------------|
| | | |
| <i>En el procés de matrícula s'han de respectar les propostes fetes per la Coordinació del Màster en allò relatiu a la llista d'espera, així com als itineraris en que son admesos els alumnes</i> | <i>Gestió acadèmica</i> | <i>Implantada</i> |
| <i>Els coordinadors haurien de disposar de major competència per tal d'exigir als professors el compliment de les seves tasques docents.</i> | <i>Vicerectorat d'Afers Acadèmics</i> | <i>Pendent</i> |
| <i>Hauria d'assignar-se un PAS directament vinculat al Màster en el Departament i augmentar el número dels vinculats a la Gestió Acadèmica</i> | <i>Vicerectorat d'Afers Acadèmics I</i> | <i>Implantada</i> |

(1) "implantada, implantada parcialment, pendent, cancel·lada, etc

| |
|-------------|
| Comentaris: |
|-------------|

2.2. RECOMANACIONS DE LES AGÈNCIES D'AVALUACIÓ EXTERNES

En aquest apartat s'han d'incloure, si escau, les recomanacions que les agències d'avaluació incorporen en els informes finals d'avaluació de la titulació:

- de verificació del títol
- d'avaluació de modificació
- de seguiment de l'any anterior

| Recomanació | Font | Accions realitzades |
|-------------|------|---------------------|
| | | |
| | | |

TERCERA PART: ANÀLISI DEL CURS ACTUAL

3.1. JUSTIFICACIÓ I OBJECTIUS DE LA TITULACIÓ

La justificació, els objectius i les competències que consten a la memòria de la titulació, continuen sent vigents?

| | | Continuen vigents | Cal una actualització |
|---|----------------------------------|-------------------|-----------------------|
| 1 | La justificació de la titulació | X | |
| 2 | Els objectius de la titulació | X | |
| 3 | Les competències de la titulació | X | |

Comentaris, suggeriments, propostes de millora:

3.2. ENTRADA D'ESTUDIANTS

Valorar si els següents aspectes responen a les característiques de la titulació, prenent com a referent el perfil d'ingrés proposat a la Memòria

El nombre i el perfil dels estudiants nous, responen a les característiques de la titulació?

| | | Satisfactori ⁽¹⁾ | Suficient, però s'ha de millorar | No satisfactori | Altres valoracions |
|---|---|-----------------------------|----------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1 | El nombre d'estudiants matriculats de nou ingrés en primer es considera | X | | | |
| 2 | Tenint en compte les característiques particulars d'aquesta titulació, el perfil amb el que accedeixen els nous estudiants es considera | X | | | |
| 3 | La informació que el futur estudiant rep sobre la titulació a través del portal UAB i/o del portal del Centre és considera. | X | | | |
| 4 | Les accions que s'han portat a terme per a la difusió de la titulació es considera | | X | | |
| 5 | Les accions d'orientació i acollida d'estudiants realitzades es considera | X | | | |
| 6 | Els processos de preinscripció i matrícula han funcionat d'una manera | | X | | |

MOLT IMPORTANT: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient, però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar propostes de millora. Qualificar l'ítem com "satisfactori" no impedeix que es proposin millores.

Comentaris, suggeriments, propostes de millora:

4. *S'han de fer més sessions informatives als alumnes de la UAB i no canalitzar tota l'informació de la Facultat cap al Màster de l'Advocacia.*

6. *La millora dels processos de preinscripció i matrícula:*

El coneixement dels terminis de matrícula es excessivament tardiu. S'hauria de conèixer abans per a l'informació pública.

Glossari:

Perfil dels nous estudiants: Informació sobre els estudiants de nou accés: Procedència, nota mitjana dels estudiants de nova entrada, compaginació d'estudis i treball; altres informacions rellevants sobre els nous matriculats.

Accions de difusió de la titulació: Accions desenvolupades per iniciativa de la pròpia titulació: difusió als alumnes de grau del propi centre, visites/presentacions a institucions i/o organismes vinculats amb la temàtica del màster, participació al Saló de l'Ensenyament...

Accions d'acollida i d'orientació acadèmica: Accions que es desenvolupen a l'inici del curs acadèmic, enfocades als nous alumnes: sessions d'acollida, tutorització, etc. Accions d'orientació acadèmica explicatives del programa de la titulació i del seu desenvolupament.

Suggeriment d'indicadors a tenir en compte (Veure aplicatiu SIQ)

| |
|---|
| Nombre de places ofertades: 30 |
| Nombre de sol·licituds: 75 |
| Nombre total d'estudiants matriculats de nou ingrés: 17 Homes/13 Dones |
| Nombre total de matriculats: 31 |
| Nombre de crèdits matriculats pels estudiants: 58,4 |
| Alumnes en dedicació completa i parcial. Alumnes equivalents a temps complert: 30,17. Falten dades de dedicació parcial. |

3.3. PROFESSORAT

Valorar si la tipologia i la dotació del professorat que imparteix docència a la titulació, prenent en com a referent la proposta feta a la Memòria

| | | Satisfactori | Suficient, però s'ha de millorar | No satisfactori | Altres valoracions |
|---|--|--------------|----------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1 | La dotació real de professorat es considera | | X | | |
| 2 | El perfil del professorat es considera | X | | | |
| 3 | La ràtio estudiant/professor de la titulació es considera | X | | | |
| 4 | Els mecanismes establerts per detectar incidències importants relatives a l'acompliment de les obligacions docents del professorat són | | X | | |
| 5 | Globalment el grau d'acompliment de les tasques docents per part del professorat és | X | | | |

MOLT IMPORTANT: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient, però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar propostes de millora. Qualificar l'ítem com "satisfactori" no impedeix que es proposin millores.

Comentaris, suggeriments, propostes de millora:

- Tenint en compte les retallades de professorat, no sembla adequat que en els graus es valori la docència real necessària i pels màsters universitaris només es dediqui un 10% de tota la dotació de professorat del departament. Així mateix, els contractes aprovats per poder impartir els màsters universitaris s'han de mantenir mentre estigui vigent la titulació.*
- Es coordinadors haurien de disposar de major competència per tal d'exigir als professors el compliment de les seves tasques docents.*

Indiqueu també, segons el vostre criteri i les evidències de que disposeu, quines accions formatives adreçades al professorat s'haurien de programar.

Glossari:

Tipologia del professorat: Informació sobre el professorat que imparteix docència a la titulació: Categoria, % de professors doctors, % d'experts professionals externs, trams de recerca, trams docents.

Hores impartides de docència en aula (H.I.D.A): hores de classe impartides pels professors a l'aula en la titulació

Suggeriment d'indicadors a tenir en compte (Veure aplicació SIQ)

| |
|---|
| Professors Equivalents a Temps Complert: 2,15 |
| Alumnes Equivalents a Temps Complert: 30.17 |
| Ràtio Alumnes/Professors (Equivalents a temps complert): 14,03 |
| Hores H.I.D.A. * |

*Distribució de docència en funció de la vinculació a la Universitat:

CU : Catedràtic Universitari: 31%

TU_CEU : Titular Universitat / Catedràtic Escola Universitaria: 43%

CATED_AGREG : Catedràtic Agregat: 11%

LECTOR : Lector: 8%

ASSOC : Associat: 5%

ALTRES: 3%

3.4. RECURSOS D'APRENENTATGE I PERSONAL DE SUPORT

Valorar si els recursos d'aprenentatge disponibles s'adeqüen a les característiques de la titulació

| | | Satisfactori | Suficient, però s'ha de millorar | No satisfactori | Altres valoracions |
|---|---|--------------|----------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1 | Les infraestructures i serveis docents s'ajusten al compromís adquirit en la memòria acreditada de forma... | X | | | |
| 2 | Els espais i mobiliari de què disposa la titulació per realitzar les activitats d'aprenentatge es consideren... | X | | | |
| 3 | Les biblioteques, aules informàtiques, campus virtual i altres serveis de suport necessaris per l'aprenentatge de l'estudiant es consideren... | X | | | |
| 4 | El material científic, tècnic, assistencial, artístic, etc., (incloent l'accés a bases de dades, centres documentals) de què disposa la titulació es considera... | X | | | |
| 5 | El PAS de suport implicat a la titulació (laborants pels laboratoris docents, encarregats d'activitats especials, etc.) es considera... | X | | | |
| 6 | Globalment, el grau d'acompliment de les tasques assignades al PAS de suport es considera... | X | | | |
| 7 | El suport que rep la titulació per part del Centre (gestió acadèmica, consergeria, etc.) es considera... | X | | | |

MOLT IMPORTANT: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient, però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar propostes de millora. Qualificar l'ítem com "satisfactori" no impedeix que es proposin millores.

Comentaris, suggeriments, propostes de millora:

Glossari:

Infraestructures i serveis docents: Espais, biblioteques, aules informàtiques, campus virtual, etc.

3.5. PLANIFICACIÓ DELS ENSENYAMENTS

Valorar si la planificació i els sistemes d'avaluació de la titulació

| | | Satisfactori | Suficient, però s'ha de millorar | No satisfactori | Altres valoracions |
|---|--|--------------|----------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1 | Els horaris i la reserves d'espais es consideren | X | | | |
| 2 | L'accés que té l'estudiant als horaris i espais en les dates previstes pel centre es considera | X | | | |
| 3 | Les guies docents es consideren | X | | | |
| 4 | L'accés públic i l'accés de l'estudiant a les guies docents en les dates previstes pel centre es considera | X | | | |
| 5 | El sistema d'avaluació s'explica en la Guia Docent del mòdul de forma | X | | | |
| 6 | El grau de planificació de les pràctiques externes, si existeixen, es considera | X | | | |
| 7 | El grau de planificació dels Treballs Fi de Màster es considera | X | | | |
| 8 | El grau de planificació del pla d'acció tutorial PAT (1) es considera | X | | | |

MOLT IMPORTANT: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient, però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar propostes de millora. Qualificar l'ítem com "satisfactori" no impedeix que es proposin millores.

(1) En cas de no disposar de PAT indiqueu-lo a altres valoracions

Comentaris, suggeriments, línies de millora:

8. Considerem que les accions de tutories realitzades amb els alumnes son satisfactòries. La proposta de millora seria el-laborar un pla d'acció tutorial per publicar-ho amb antelació pel curs 2014-2015.

Suggeriment d'indicadors a tenir en compte (Veure aplicació SIQ):

Nombre de guies docents publicades

3.6. DESENVOLUPAMENT DELS ENSENYAMENTS

Valorar el desenvolupament de la titulació

| | | Satisfactori | Suficient, però s'ha de millorar | No satisfactori | Altres valoracions |
|---|--|--------------|----------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1 | El desenvolupament global de les activitats docents es considera ⁽¹⁾ | X | | | |
| 2 | El desenvolupament de les pràctiques externes, si existeixen, es considera | X | | | |
| 3 | El desenvolupament dels Treballs Fi de Grau es considera | X | | | |
| 4 | El desenvolupament del pla d'acció tutorial es considera | X | | | |
| 5 | La coordinació i el treball en equip entre el professorat de la titulació es considera | X | | | |
| 6 | La càrrega prevista de treball de l'estudiant, tant a nivell d'assignatura com a nivell global del curs es considera | X | | | |
| 7 | Considerat globalment, la grandària dels grups de classe (nombre d'estudiants) es considera | X | | | |
| 8 | Les activitats d'orientació professional realitzades es considera (Indiqueu-les a l'apartat "comentaris") | X | | | |

(1) Valoreu-lo en funció de les queixes i/o suggeriments rebudes dels estudiants i professors.

MOLT IMPORTANT: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient, però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar propostes de millora. Qualificar l'ítem com "satisfactori" no impedeix que es proposin millores.

Comentaris, suggeriments, propostes de millora:

Glossari:

Orientació professional: Orientació sobre la professió, sortides professionals, visites a empreses o organitzacions, conferències, etc.

Suggeriment d'indicadors a tenir en compte (Veure aplicació SIQ):

Ràtio Alumnes (Equivalents a Temps complet)/Professors (Equivalents a Temps Complet):
30.17/2.15

Nombre d'alumnes que han fet pràctiques externes: 21

Grandària de grups: 30

3.7. RESULTATS ACADÈMICS

Valoreu els resultats acadèmics assolits

| | | Satisfactori | Suficient, però s'ha de millorar | No satisfactori | Altres valoracions |
|---|---|--------------|----------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1 | El rendiment acadèmic per mòduls i global de la titulació és en general... | X | | | |
| 2 | La taxa de graduació de la titulació es considera (1) | X | | | |
| 3 | La taxa d'abandonament de la titulació es considera (1) | X | | | |
| 4 | La taxa d'eficiència de la titulació es considera ... | X | | | |
| 5 | Els indicadors de resultats acadèmics s'ajusten al compromís adquirit en la memòria acreditada (2) de forma ... | X | | | |

Molt important: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar línies de millora. Qualificar l'ítem com a "satisfactori" **no** impedeix que es proposin millores

(1) La taxa de graduació i abandonament de la titulació no s'obtenen fins que la titulació no porta implantada n (durada teòrica de l'estudi) o més anys. En el cas de l'abandonament disposeu d'un abandonament parcial orientatiu.

(2) Taxes de graduació, abandonament i eficiència previstos a la memòria de verificació

Comentaris, suggeriments, línies de millora:

Glossari:

Rendiment acadèmic: Resultats de les avaluacions als alumnes expressats en termes de taxa de rendiment (crèdits superats/crèdits matriculats) i en taxa d'èxit (crèdits superats/crèdits presentats)

Taxa de graduació: Relació percentual entre els estudiants d'una cohort d'entrada que s'han graduat l'any previst de graduació o l'any següent, respecte al conjunt d'estudiants d'aquesta cohort.

Taxa d'abandonament: Relació percentual entre els estudiants d'una cohort d'entrada que sense haver-se graduat, no han estat matriculats ni l'any previst de graduació (pels màsters de 90/120 crèdits) ni l'any següent, respecte al conjunt dels estudiant d'aquesta cohort.

Taxa d'eficiència: Relació percentual entre els crèdits teòrics del pla d'estudis dels que s'havien de matricular el conjunt de graduats d'un curs acadèmic, respecte als crèdits que realment han matriculat aquest conjunt de graduats.

Suggeriment d'indicadors a tenir en compte (Veure aplicatiu SIQ)

| |
|---|
| Taxa de rendiment: 96% |
| Taxa d'èxit: 99,14% |
| Taxa de rendiment dels estudiants de nou ingrés: 96,11% |
| Percentatge de no presentats: 3% |
| Taxa de rendiment, d'èxit i % de no presentats per assignatures * |
| Taxa d'abandonament: 3,33% |
| Taxa de graduació: 90% |
| Taxa d'eficiència: 95,58% |

| Codi | Assignatura | Matriculats | mh | exc | nt | ap | s | np | rend | èxit | %np |
|-------------|--|--------------------|-----------|------------|-----------|-----------|----------|-----------|-------------|-------------|------------|
| 41777 | Dret civil. internacional privat i penal econòmic | 31 | 0 | 2 | 13 | 14 | 0 | 2 | 94% | 100% | 6% |
| 41778 | Dret financer i tributari. laboral i seguretat social. comptabilitat i auditoria | 30 | 0 | 2 | 19 | 9 | 0 | 0 | 100% | 100% | 0% |
| 41779 | Dret Mercantil | 30 | 0 | 6 | 24 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% | 0% |
| 41780 | Iniciació a la recerca i treball fi de màster | 9 | 1 | 5 | 1 | 0 | 0 | 2 | 78% | 100% | 22% |
| 41781 | Metodologia de l'investigació jurídica. oratòria i pràctica processal mercantil. | 30 | 1 | 1 | 23 | 4 | 1 | 0 | 97% | 97% | 0% |
| 41782 | Projecte/pràctiques i treball fi de màster. | 21 | 0 | 2 | 16 | 2 | 0 | 1 | 95% | 100% | 5% |

3.8. EL SISTEMA INTERN DE QUALITAT (SIQ)

Valoreu el funcionament del Sistema Intern de Qualitat

| | | Satisfactori | Suficient, però s'ha de millorar | No satisfactori | Altres valoracions |
|---|--|--------------|----------------------------------|-----------------|--|
| 1 | La disponibilitat de les dades: accés, transparència, claredat es considera... | X | | | |
| 2 | El catàleg d'indicadors disponibles per analitzar el funcionament de la titulació es considera | X | | | |
| 3 | El funcionament de les comissions de docència o coordinació de les titulacions i/o del Centre en el procés de seguiment es considera... | X | | | |
| 4 | Els mecanismes establerts de recollida del grau de satisfacció dels diferents col·lectius amb el programa formatiu (estudiants, professors, egressats, ocupadors, agents socials, etc.) funcionen d'una manera ... | X | | | <i>(Si encara no es disposa de mecanismes de recollida indiqueu-lo aquí)</i> |
| 5 | La recollida d'evidències de l'adquisició de competències per part de l'estudiant funciona d'una manera ... <i>(indiqueu com es fa a l'apartat de comentaris)</i> | X | | | |

Molt important: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar línies de millora. Qualificar l'ítem com a "satisfactori" **no** impedeix que es proposin millores

Comentaris, suggeriments, línies de millora:

Glossari:

Mecanismes de recollida del grau de satisfacció: Mitjans utilitzats per recollir les valoracions que fan diferents col·lectius amb relació al desenvolupament del programa formatiu.

Els mitjans poden ser gestionats a nivell central o a nivell de centre. Mitjans gestionats a nivell central: enquestes a alumnes, enquestes a recents egressats, enquestes d'inserció laboral, opinió dels ocupadors, etc.

Mitjans gestionats a nivell de titulació i/o centre: opinió del professorat, opinió del PAS, enquestes pròpies de funcionament d'una assignatura o un mòdul, etc.

Recollida d'evidències de l'adquisició de competències: Mitjans dels quals disposa la titulació per assegurar que els estudiants assoleixen les competències pròpies de la titulació.

Aquests mecanismes es poden aplicar a diferents nivells (a nivell assignatura mitjançant els sistema d'avaluació establerts, a nivell de curs o quan s'han completat un nombre concret de cursos, a nivell d'egressat), i poden participar col·lectius no acadèmics (tutors d'empresa en les pràctiques externes o en alguns TFM, etc.)

QUARTA PART: PROPOSTES DE MILLORA

3.1. PROPOSTES DE MILLORA

| Acció | Responsable de la implantació de la millora | Prioritat ⁽¹⁾ | Resultat esperat | Requereix modificació de la memòria? | Terminis |
|--|---|--------------------------|---|--------------------------------------|----------|
| <i>La informació sobre els terminis de matrícula ha de ser anunciada en la web del màster des de el primer moment en què es publica</i> | Gestió acadèmica | alta | Millora de la informació pública sobre els terminis de matriculació | no | curt |
| <i>Els coordinadors haurien de disposar de major competència per tal d'exigir als professors el compliment de les seves tasques docents.</i> | Vicerectorat d'afers acadèmics | mitjana | Reforçar el control sobre el compliment de les tasques docents | no | curt |
| <i>Les accions de tutories realitzades amb els alumnes son satisfactòries. La proposta de millora seria el-laborar un pla d'acció tutorial per publicar-ho amb antelació pel curs 2014-2015.</i> | Coordinació del Màster | mitjana | Donar publicitat dels termes de tutories dels alumnes | no | curt |

⁽¹⁾ Alta, mitjana, baixa

En cas que el màster s'hagi programat per última vegada el 2012-13, amb nova verificació per al 2013/14, es poden incloure millores que es recolliran en el seguiment del nou màster.