
INFORME DE SEGUIMENT DE CENTRE
FACULTAT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ
Curs acadèmic 2015-2016

A. Dades identificadores bàsiques del centre i dels programes

Responsable del centre	Joaquín Gairín Joaquin.Gairin@uab.cat 935811232
Responsable elaboració informe	Antoni Santisteban Fernández (Vicedegà de Qualitat i Innovació)
Data i òrgan de validació	15 de febrer de 2017 en Junta Permanent de Facultat

Titulacions del Centre en procés de seguiment				
Denominació	Codi RUCT	Crèdits	Curs d'implantació	Coordinador/a
MU en formació del professorat d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professional i ensenyament d'idiomes	4310486	60	2009-2010	Ana María Margallo González

Aquest informe de seguiment de la Facultat de Ciències de l'Educació recull el seguiment de la titulació de màster universitari en Formació del professorat d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professional i ensenyament d'idiomes, acreditat favorablement segons informe final d'acreditació d'AQU de 8 de juny de 2015.

Aquest informe dona resposta als requeriments obligatoris i propostes de millora que conté l'informe d'acreditació esmentat.



Universitat Autònoma de Barcelona

B. Valoració de l'assoliment dels estàndards de seguiment

Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu

El disseny de la titulació (perfil de competències i estructura del currículum) està actualitzat segons els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu requerit en el MECES.

1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.

Tal com es valora en l'Informe d'Accreditació AQU, el perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina (directrius professionals) i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.

1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.

Requeriment obligatori: revisar la planificació dels ensenyaments perquè les pràctiques externes i el TFM es configuren en dos mòduls independents:

Una vegada finalitzat el procés d'acreditació es va presentar una proposta de modificació incorporant aquest requeriment (Pràcticum 12 crèdits/TFM 6 crèdits), aprovada per la Facultat i la UAB, i avaluada favorablement per AQU (08/10/2015): "la proposta de modificació aclareix la planificació temporal dels mòduls que es vinculen a la formació pràctica i a realització del TFM per part dels estudiants." Aquesta modificació es va implantar al curs acadèmic 2015/16 (veure evidència 1.2.1 a l'annex final).

Com a evidències s'adjunten:

- Document que conté l'acta d'aprovació de la modificació de la Comissió d'Ordenació Acadèmica de la Facultat i l'acta d'aprovació de la Comissió d'Afers Acadèmics (delegada del Consell de Govern) de la UAB
- Informació pública de la fitxa de la titulació on consta la nova versió del pla d'estudis.

Proposta de millora: augmentar la presència de continguts didàctics relatius a les diferents especialitats i modalitats d'ensenyaments que apropin als estudiants a les necessitats derivades de la pràctica docent.

Dins la coordinació general del màster i des de les coordinacions de les especialitats s'ha treballat amb el professorat de continguts didàctics, de tal manera que treballin a partir dels problemes de la pràctica docent, a la vegada que relacionin els ensenyaments dels seus mòduls amb les pràctiques que es realitzen als centres, per aprofitar aquesta experiència per establir relacions entre la teoria i la pràctica. Sobre aquest últim aspecte, l'enquesta realitzada pel propi màster indica que valoren aquesta relació entre continguts didàctics i pràctica amb un 2,1 sobre un màxim de 3 de puntuació.

1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.

Tal com es valora en l'Informe d'Accreditació AQU, els estudiants matriculats presenten un perfil formatiu que s'adequa amb l'establert per la titulació. El nombre d'estudiants matriculats és coherent amb el nombre de places que ofereix la titulació.

La selecció dels estudiants que es matriculen en el màster és competència del Consell Universitari de la Generalitat de Catalunya. És aquesta entitat qui marca els criteris d'admissió i vetlla per l'adequació dels perfils d'ingrés dels estudiants a cada especialitat del màster. El perfil d'ingrés dels estudiants es considera adequat en tant que en cada especialitat predominen estudiants amb titulacions directament vinculades amb els continguts de l'especialitat (graus de català i castellà per a l'especialitat de llengua, graus de geografia i història per a l'especialitat de Geografia i Història).

1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats

Proposta de millora: millorar la coordinació entre els mòduls, entre els tutors acadèmics i professionals i l'equilibri de la càrrega de treball.

Durant el curs 15-16 s'han consolidat les mesures per solucionar les disfuncions en els mecanismes de coordinació de la titulació senyalats a l'Informe. Així, es manté el model implantat el curs 14-15 d'un mínim de tres reunions entre els coordinadors de tots els mòduls (al setembre, al gener i al juny). Entre les noves accions portades a terme per donar resposta a la proposta de millora de l'informe, s'han portat a terme les següents accions: elaboració d'actes de les reunions entre coordinadors (veure evidència 1.4.1 a l'annex final), consolidació de les reunions entre els coordinadors de cada mòdul i l'equip docent (mínim de dos, a principis i a final de curs, amb confecció d'actes de cada reunió). Els efectes d'aquestes reunions en les mesures de coordinació es concreten en l'adopció de criteris d'avaluació comuns (veure evidència 1.4.2 a l'annex final), l'ajustament dels continguts dels tallers o la revisió de les guies docents per tal d'unificar criteris sobre continguts, metodologia i avaluació intramòduls com es mostra en la proposta de millora, assolida, "Adequació de les activitats formatives i les competències en la Guia docent".

Una altra de les accions que s'estan portant a terme i que estan donant bons resultats és la reducció del nombre de professors en cada mòdul. Amb aquesta acció hem guanyat en consistència i en facilitat per al seguiment, i també en coherència en el desenvolupament dels mòduls.

1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.

Com recull l'informe d'acreditació les normatives acadèmiques s'apliquen adequadament.

Valoració del conjunt de l'estàndard: ateses les millores incorporades es considera **"assolit"** l'estàndard.

Estàndard 2: Pertinència de la informació pública

La institució informa de manera adequada a tots els grups d'interès sobre les característiques del programa i sobre els processos de gestió que en garanteixen la qualitat.

2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu.

Requeriment obligatori: millorar la informació publicada sobre el professorat i incorporar l'oferta de places ofertes per especialitat.

Sobre la informació relativa al professorat s'ha creat un espai a la web de la Facultat a l'apartat d'estudis, on ja podem trobar els currículums de la gran majoria del professorat del Màster en la versió "eina" com aplicatiu general de la UAB o en una versió de currículum abreujat ([currículums professorat](#)).

I a la mateixa web s'ha creat un espai amb la informació bàsica de tot el professorat, amb dades d'identificació, ubicació i contacte, que participa al Màster en les seves diverses especialitats ([dades bàsiques professorat](#)).

Quant al número de places per a cada especialitat es pot trobar també al web la informació (tot i que la matrícula és responsabilitat de la Generalitat de Catalunya) ([places per especialitat](#)).

Requeriment obligatori: publicar les guies docents en les diferents llengües en les que s'imparteix el màster.

Sobre les guies docents s'han traduït als tres idiomes en els quals es pot trobar tota la informació oferta per la UAB, català, castellà i anglès, de manera que la Facultat ha fet un gran esforç d'actualització. Per tant, tota la informació es troba a la [fitxa de la titulació](#).

Requeriment obligatori: renovar la pàgina web, amb la informació relativa del màster unificada.

La titulació ha eliminat el web propi per tal d'evitar duplicitats entre la informació proporcionada pels espais web del centre i el de la titulació, d'acord amb l'informe d'acreditació. Per tant, tota la informació es troba a la [fitxa de la titulació](#).

S'ha millorat tota la informació que s'ofereix a la web i s'actualitza regularment. En aquest apartat en l'informe d'acreditació se senyalaven una sèrie d'aspectes a millorar que en aquest moment s'han pogut superar.

Com a complement a tot l'esforç que s'està fent d'informació pública de totes les activitats que es fan a la facultat, també s'han instal·lat pantalles informatives situades al vestíbul del G-5 i del G-6, edificis centrals de la Facultat, i a cada un dels edificis/mòduls on se situen les aules on s'imparteix docència.

2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.

En aquest apartat en l'informe d'acreditació se senyalaven una sèrie d'aspectes a millorar que en aquest moment s'han pogut superar:

“2.2. La institución publica en la web información poco clara, legible y agregada. Se detectan aspectos de acceso restringido o no disponibles para determinados colectivos. En consecuencia, se dificulta el acceso a determinados contenidos y grupos de interés. Los informes relacionados con el seguimiento y la acreditación de la titulación se publican de manera parcial, y no para los principales grupos de interés.”

S'han solucionat totes aquestes qüestions, de tal manera que la Facultat publica informació actualitzada i als diferents apartats de l'apartat amb informació del Màster podem trobar totes les dades referents al procés d'admissió, matrícula, pla d'estudis, guies docents, professorat, beques, pràctiques o mobilitat.

L'accés a la informació és públic a través de l'apartat “fitxa de titulació” del màster (disseny comú per a totes les titulacions de la UAB, aspecte valorat satisfactòriament en els processos d'acreditació).

Pel que fa als resultats acadèmics, es poden consultar públicament a la pestanya “el màster en xifres” de la fitxa de la titulació, amb tota la informació estadística i detallada sobre les característiques dels alumnes, evolució de la matrícula, rendiment, etc.

Els resultats de satisfacció dels col·lectius són accessibles universalment a través de l'apartat de qualitat docent del web de la UAB:

- enquesta de satisfacció de l'actuació docent del professorat
- enquesta d'assignatura/mòdul
- enquesta de satisfacció de titulats
- enquesta d'inserció laboral
- enquesta de satisfacció dels usuaris de les biblioteques

Els informes de rendició de comptes a la societat són accessibles universalment al web de la universitat: seguiment i acreditació.

2.3. La institució publica el SGIQ en el que s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.

El SGIQ del centre és d'accés públic a l'apartat web del centre (SIGQ-FCE). En el mateix apartat es troba també l'enllaç al Pla d'Acció Tutorial de la Facultat de Ciències de l'Educació (PAT).

Valoració del conjunt de l'estàndard: ateses les millores incorporades es considera “**assolit**” l'estàndard.

Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de qualitat (SGIQ)

La institució disposa d'un sistema de garantia interna de la qualitat formalment establert i implementat que assegura, de forma eficient, la qualitat i la millora contínua de la titulació.

3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.

Tal i com consta a l'informe final d'acreditació del màster aquest subestàndard s'assoleix ja que el SGIQ del centre disposa de processos implementats que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.

3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.

En la recollida d'informació dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions intervenen diversos processos del [SGIQ](#) de la Universitat:

- PC7-Seguiment, avaluació i millora de les titulacions
- PS6-Satisfacció dels grups d'interès
- PS7-Inserció laboral dels titulats
- PS5-Gestió de queixes i suggeriments
- PS8-Informació pública i rendició de compte

La Universitat recull de forma centralitzada tot un conjunt d'indicadors d'accés/matrícula, professorat, taxes i resultats acadèmics i la seva evolució, rellevants per a la gestió, el seguiment i l'acreditació de les titulacions. Aquests indicadors són d'accés públic, per a cadascuna de les titulacions, a l'apartat general del web de la universitat (fitxa de la titulació/la titulació en xifres o directament a http://siq.uab.cat/siq_public/centre/111/).

Mitjançant la base de dades DATA, accessible via la intranet de la UAB, també es publiquen altres indicadors complementaris que són consultables pels equips de direcció dels centres i per les coordinacions de les titulacions.

Requeriment obligatori: ampliar i sistematitzar els mecanismes per a la recollida d'opinions sobre el grau de satisfacció dels diferents col·lectius, en especial els relatius al professorat, els ocupadors i els titulats. Valoració del PAT i de les instal·lacions especialitzades.

Requeriment obligatori: recollir de forma sistemàtica les dades relatives a la inserció laboral.

Pel que fa a la **recollida del grau de satisfacció dels grups d'interès**, a part de la gestió de les queixes i suggeriments, a nivell institucional de la universitat es realitzen de forma periòdica les [enquestes](#) següents:

- [Avaluació de l'actuació docent del professorat de grau i de màster universitari](#)
- [Assignatures/mòduls](#)
- [Grau de satisfacció dels titulats de grau i de màster universitari](#) (en col·laboració amb AQU)

- [Inserció laboral dels titulats de grau, màster universitari i doctorat](#) (centralitzada per AQU)

La UAB està duent a terme una política de transparència que permet accedir a tota la informació relativa a estudiants, resultats, graduació, origen, etc. Cada curs es publiquen els resultats de les avaluacions del professorat i de les titulacions. La Facultat de Ciències de l'Educació ha estat en el primer semestre del curs 2015-2016 amb la valoració més alta a la UAB, el que ens indica que, tot i els aspectes a millorar, els estudiants perceben positivament el seu pas per la facultat.

Les queixes/suggeriments rebuts es gestionen mitjançant el procés de suport PS5: Gestió de queixes i suggeriments. Al curs 2015-2016 els alumnes de dues especialitats del Màster -Llengua catalana i castellana i Geografia i Història- es van reunir en assemblea i van fer arribar a les coordinadores un escrit amb valoracions sobre el curs. Cada coordinadora va trobar-se amb el seu grup per atendre aquestes inquietuds. Algunes, tenien a veure amb l'acumulació de feina o la durada de les sessions, qüestions que formen part de la lògica del màster. Altres, com la crítica a la fragmentació del mòdul de didàctica de l'especialitat de llengües es va portar a l'equip docent del mòdul que va considerar que era un diagnòstic assenyat, per la qual cosa durant el curs següent s'han reduït les matèries de l'assignatura "Ensenyament i aprenentatge de la llengua" de 5 a 2.

A la Facultat de Ciències de l'Educació es fan servir altres vies per captar el grau de satisfacció dels diferents grups d'interès. Entre d'altres, les reunions periòdiques amb el professorat de cada especialitat dirigides per cada coordinador; reunions trimestrals amb els delegats de curs, figura potenciada per la Facultat de Ciències de l'Educació. D'altra banda, els delegats dels estudiants poden dirigir-se en qualsevol moment al coordinador de l'especialitat o de la titulació per manifestar una queixa o suggeriment i per buscar una solució.

El Màster s'ha dotat d'un sistema d'avaluació interna consistent en una reunió presencial entre el coordinador d'especialitat i els alumnes per valorar el Màster, i dues enquestes anònimes sobre la docència, gestió i avaluació dels mòduls genèric i específic que es fan a final de curs. Aquestes enquestes són valorades pel coordinador de la titulació i els coordinadors de les especialitats, i entre aquests i cada un dels professors o professores, per introduir aquests canvis i millores que es considerin necessaris. Es pot consultar aquest model d'enquesta en aquest enllaç: [Model d'enquesta](#)

El curs 15-16 van contestar les enquestes sobre el mòdul comú un total de 103 alumnes, sobre els mòduls específics un total de 101 alumnes i sobre el pràcticum un total de 53 alumnes. D'aquestes enquestes es poden extreure algunes dades significatives, per exemple, els resultats a la pregunta sobre si pensen que els coneixements adquirits els ajuden a desenvolupar les competències professionals en l'exercici de la docència van ser:

	Gens/Poc	Bastant/Molt
Mòdul comú	60,1%	37,6%
Mòdul específic	37,6%	64,3%
Mòdul pràctiques	3,7%	96,2%

Els alumnes perceben una major funcionalitat professional dels seus aprenentatges en els mòduls més directament lligats a la matèria (mòdul específic) o a la pràctica (mòdul de pràctiques). Aquesta perspectiva és natural en els docents en formació que tenen tendència a tenir una visió aplicacionista que valora el vessant pràctic sobre el teòric en la seva preparació per a la docència. Tanmateix, ens sembla important dotar els estudiants d'un marc conceptual que, encara que ells no en siguin conscients, els proporciona els esquemes conceptuals que enriqueiran la seva mirada sobre la pràctica.

3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora contínua.

Tal i com consta a l'informe final d'acreditació del màster aquest subestàndard s'assoleix ja que el SGIQ del centre disposa de processos revisats i implantats.

El procés estratègic PE2-Definició, desplegament i seguiment del SGIQ recull la sistemàtica de revisió i, si escau, actualització del SGIQ.

El SGIQ adaptat es troba a l'apartat web del centre (pestanya "els estudis").

L'adaptació a la Facultat del SGIQ marc de la UAB es va iniciar amb aquells processos amb alt contingut de l'àmbit acadèmic i un alt grau de participació a nivell de centre-

Processos revisats, adaptats i implants abans de l'acreditació del màster: 2014/15

Processos claus	Propietari del procés
PC2: Programació docent de les assignatures. Guies Docents	Coordinacions de titulacions i vicedegans de Graus i Postgraus
PC3: a) Gestió dels treballs final d'estudis (TFE) b) Gestió de les pràctiques externes	Vicedegà d'Ordenació Acadèmica Vicedegà de Practicum
PC6: Gestió de la mobilitat dels estudiants	Vicedegà de relacions Internacionals
PC7: Seguiment, avaluació i millora de les titulacions	Comissions de docència, Coordinacions titulacions i Vicedegans de Graus i Postgraus

Processos revisats, adaptats i implants després de l'acreditació del màster: 2015/16 i 2016/17

Processos estratègics	Propietari del procés
PE1: Definició de la política i objectius de qualitat	Degà i Vicedegà de Qualitat i Innovació
PE2: Definició, desplegament i seguiment del Sistema Intern de Qualitat	Degà i Vicedegà de Qualitat i Innovació

PE3-Creació i disseny de noves titulacions. Mapa de titulacions	Degà/na de la Facultat
PE6-Acreditació de titulacions de Graus i de Màsters Universitaris	Degà/na de la Facultat
Processos claus	Propietari del procés
PC4: Orientació a l'estudiant	Vicedegana d'Estudis i Vicedegana d'Estudiants i Relacions internacionals
PC5: Avaluació de l'estudiant	Coordinacions de titulacions i vicedegans de Graus i Postgraus
PC8A-Modificació de titulacions de graus i màsters universitaris	Degà/na de la Facultat
Processos de suport	Propietari del procés
PS3: Gestió de recursos materials i serveis	Vicedegà Secretari
PS5: Gestió de queixes i suggeriments	Degà i Vicedegà de Qualitat i Innovació

Proposta de millora: incorporació i implantació del nou procés d'acreditació.

El procés d'acreditació de titulacions s'ha incorporat al SGIQ i implantat a la Facultat durant el curs acadèmic 2015/16.

L'adaptació del SGIQ a la Facultat ha significat un procés de debat llarg i que continuem, que ens ha permès millorar alguns dels processos d'organització i funcionament, que s'havien de sistematitzar i consensuar dins la dinàmica del centre. La complexitat del funcionament de la Facultat necessita atendre a processos específics amb uns criteris clars que es puguin seguir a cada moment, per evitar incoherències en la docència, en l'atenció als estudiants, de coordinació o de gestió. Aquest procés d'adaptació del SGIQ ha estat lent, però pensem que val la pena assegurar una correcta aplicació. Considerem que el procés de reflexió i debat entre tots els implicats ha estat fins ara -i ho ha de continuar sent- molt enriquidor i eficaç.

Pel que fa a la realització de l'informe de revisió del SGIQ, després d'un any de la seva implantació, ens trobem actualment en el procés de la seva revisió, que esperem acabar en aquest curs 2016-2017, amb una relació de les principals millores a introduir, l'estat dels processos i un projecte de futur d'implantació i de revisió regular. Hem passat per un procés d'aprenentatge important, tant per la implantació dels processos, com pel que significa fer un seguiment dels mateixos i una avaluació de la seva eficàcia.

Proposta de millora: dissenyar un pla de millora sistemàtic, detallat i concret, amb criteris de prioritització de les propostes. Definir indicadors de consecució de les propostes de millora i realitzar el seguiment de les propostes de cursos anteriors.

En aquest apartat comptem amb el Procés PC7 del SIGQ per al "Seguiment, avaluació i millora de les titulacions", al qual la Facultat s'afegeix de forma subsidiària en el marc del SIGQ de la UAB (www.uab.cat/sistema-qualitat).

D'altra banda la facultat ha desenvolupat el Procés PE1. Definició de la política i objectius de qualitat. El responsable de vetllar pel compliment de la política de qualitat i de reportar a la Junta Permanent les eventuais desviacions detectades i les propostes de correcció i millora és el/la degà/na, qui pot delegar aquestes funcions en el Vicedegà/na de Qualitat i Innovació, com a responsable de Qualitat de la Facultat (PE1: Definició de la política i objectius de qualitat).

Les millores es defineixen a nivel de centre i per a cada una de les titulacions en els processos de seguiment corresponents i d'acreditació. Considerem important que cada procés de millora compti amb un responsable i que aquest tingui una relació estreta amb l'Equip Deganal, i que es defineixen amb claredat els mecanismes i les dates de consecució.

Valoració del conjunt de l'estàndard: ateses les millores incorporades es considera **"assolit"** l'estàndard.

Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu

El professorat que imparteix docència a les titulacions del centre és suficient i adequat, d'acord amb les característiques de les titulacions i el nombre d'estudiants.

4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional.

4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.

4.1. i 4.2. Es valora que l'adequació del perfil del professorat, la seva experiència, número i dedicació és molt idònia i suficient per al conjunt de les titulacions del centre.

Requeriment obligatori: Assignar la tutoria dels TFM a professorat doctor. Excepcionalment, el professorat tutor designat ha de comptar almenys, amb la titulació de Màster.

Respecte a la recomanació de l'informe d'acreditació de que s'assigni la direcció dels TFM a professorat doctor, tal com s'apunta en les propostes de millora, aquest criteri es considera prioritari en l'assignació de les direccions dels TFM des del curs 2014-2015. En el seu defecte ha de tenir com a mínim un màster universitari. A més a més, s'ha aconseguit que una majoria del professorat associat estigui relacionat amb projectes de recerca o amb grups d'investigació de la facultat.

Proposta de millora: Millorar la situació del professorat associat.

Per a la millora de la situació del professorat associat s'han pres mesures a 3 nivells diferents: 1) s'han millorat els processos d'acompanyament i seguiment en la incorporació a la docència universitària dels professors associats novells; 2) alguns d'aquests professors s'han incorporat als equips de projectes de recerca i/o innovació; 3) s'ha potenciat la figura del professorat vinculat que és una figura que s'ha defensat especialment des de la Facultat de Ciències de l'Educació de la UAB en col·laboració amb la Generalitat de Catalunya, per facilitar la vinculació del professorat associat a la Facultat.

El professorat del Màster Universitari en Formació de Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes, es configura a partir de la combinació de professorat del Centre amb professorat del món professional, expert i vinculat a les matèries que imparteix. Aquest perfil es justifica pel caràcter professionalitzador del Màster, que es planteja des de la perspectiva de les funcions, necessitats i exigències de l'exercici professional en el nostre sistema educatiu i en la societat actual, i pretén capacitar al futur professorat de secundària perquè pugui ensenyar els continguts de l'àrea de coneixement en què s'ha format, actuar com a membre d'un equip docent i exercir d'educador de l'alumnat assumint les funcions de tutoria i d'orientació que requereixen les aules de secundària.

La Facultat de Ciències de l'Educació va ser pionera com a universitat en demanar la figura del Professorat Vinculat i, de fet, és la universitat amb més professorat d'aquestes característiques. Aquest model de contractació permet als professors de secundària combinar la docència en els instituts i en el Màster Universitari en Formació de Professorat. És una manera de potenciar els equips docents universitaris i facilitar l'estada d'aquests professors a la universitat, col·laborant amb tasques de coordinació per a la titulació. En el curs 2015-2016 vam poder comptar amb dues persones com a Professors Vinculats i en el curs 2016-2017 comptem amb 4 Professors Vinculats.

En la configuració del professorat que imparteix classes al Màster Universitari en Formació de Professorat s'ha equilibrat la presència de professorat permanent, que aporta l'experiència en ensenyament universitari i l'excel·lència en la recerca, amb professorat associat que imparteix classe als instituts, però que també estan vinculats en moltes ocasions a grups de recerca en didàctica de la universitat. D'aquesta manera pensem que estem lligant d'alguna manera la recerca educativa a la innovació a les aules de secundària.

A la taula podem observar com el nombre de professorat doctor va augmentar considerablement del curs 2014-2015 al 2015-2016, procés que ha continuat posteriorment com a objectiu de Facultat.

	14/15	15/16
HIDA per categoria laboral del PDI		
Doctor	33%	58%
No doctor	66%	42%

Tot i les dificultats socioeconòmiques, amb una taxa de reposició mínima del professorat jubilat, s'ha mantingut un nombre elevat de doctors entre el professorat del màster. D'altra banda, encara que es pot observar una disminució del professorat acreditat, cal tenir en compte que aquestes dades només recullen el professorat estable PDI, sense tenir en compte que hi ha un bon nombre de professorat a la Facultat de Ciències de l'Educació, que encara no té una situació d'estabilitat, que està d'acreditat tot i no aparèixer en l'estadística.

4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.

S'han augmentat les activitats de la facultat dirigides a la formació del professorat i a debats interns sobre la qualitat de la docència i de la recerca aplicada a la docència. Es programen 4 tipus d'activitats: cursos de formació per professorat novell, tallers de metodologies d'ensenyament, jornades temàtiques i cursos d'eines pràctiques de suport a l'activitat docent (comunicació, TIC, competències personals, etc.). L'any 2015 es van programar 34 activitats, amb 76 participants de la Facultat amb un grau de satisfacció global de 8,1 (sobre una escala de 10). També s'han programat 21 activitats de formació a mida amb un total de 165 participants.

La recerca, que és desenvolupada al si dels Departaments, Unitats Departamentals i grups de recerca, s'intenta que sigui compartida en sessions d'anàlisi i debat. Així, es fan actes de presentació i debat públic de les recerques realitzades. Per exemple, els resultats del projectes ARMIF es vana presentar el 6 de juliol de 2016 a la Facultat, per generar un debat sobre els canvis a fer en la formació dels professionals de l'educació, com una tasca habitual i exigent per a tota la comunitat universitària de la Facultat.

D'altra banda, la gran majoria del professorat que imparteix docència en el Màster de Formació del Professorat de Secundària s'han anat vinculant d'alguna manera als nombrosos grups de recerca de la Facultat, ja sigui com a investigadors o en els grups de treball dels projectes de recerca.

Grups de recerca de la FCE reconeguts per l'AGAUR i recerques en curs.

Departament	Web del Grup Competitiu i projectes de recerca
<u>Pàgina web (recerca) Departament de Didàctica de la Llengua i la Literatura, i de les Ciències Socials</u>	<u>GREAL</u> <u>GREIP</u> <u>GRETEL</u> <u>Language and Education</u> <u>GREDECS</u>
<u>Pàgina web (recerca) Departament de Didàctica de la Matemàtica i de les Ciències Experimentals</u>	<u>GIPEAM</u> <u>LIEC</u> <u>TIREC</u> <u>COMPLEX</u> <u>GRESC@</u>
<u>Pàgina web (recerca) del Departament de Didàctica de l'Expressió Musical, Plàstica i Corporal</u>	<u>GRUMED</u> <u>IVE</u> <u>GRDP</u>
<u>Pàgina web (recerca) Departament de Pedagogia Aplicada</u>	<u>EDO</u> <u>CIFO</u> <u>DIM</u> <u>ERDISC</u> <u>ERESV</u> <u>ERIFE</u>
<u>Pàgina web (recerca) Departament de Pedagogia Sistemàtica i Social</u>	<u>IDEA</u> <u>GIPE</u> <u>IARS</u>

Valoració del conjunt de l'estàndard: ateses les millores incorporades es considera **"assolit"** l'estàndard.

Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

La institució disposa de serveis d'orientació i recursos adequats i eficaços per a l'aprenentatge de l'alumnat.

5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.

Proposta de millora: Millorar el pla d'acció tutorial i l'orientació laboral.

5.1. Una de les accions realitzades per a la millora de l'orientació i atenció a les necessitats i seguiment dels estudiants, ha estat l'actualització del Pla d'Acció Tutorial de la Facultat de Ciències de l'Educació, que ha estat unificat per a totes les titulacions i es troba al web de la Facultat ([PAT-FCE](#)). El PAT de la FCE té com a objectiu oferir una atenció individualitzada en el procés d'aprenentatge de l'estudiant, incidint en la millora de la seva autonomia personal i facilitant la maduració del seu projecte personal i professional. El PAT de la FCE comprèn accions de promoció i accions de tutoria en diferents fases de l'estudi: abans de començar els estudis, durant l'estada a la universitat i a la fase final dels estudis.

El Màster de Formació del professorat aplica el [PAT-FCE](#) per donar un conjunt d'accions de suport i acompanyament a l'alumnat al llarg del seu procés formatiu, per tal d'afavorir una millor atenció i facilitar el màxim desenvolupament de les seves competències perquè tinguin èxit en el seu pas pel Màster. El [PAT-FCE](#) ha de vertebrar el suport i l'acompanyament i posar a l'abast dels estudiants tota una sèrie de recursos en relació a:

- Benvinguda i acollida a l'inici dels estudis.
- Acompanyament individual i grupal durant tots els cursos (tutories, jornades formatives de pràctiques, , comissió de docència, programa d'orientació professional, etc.).
- Conferències.
- La informació sobre el funcionament i els recursos del màster.
- La millora del rendiment acadèmic i personal.
- La inserció laboral.
- L'orientació sobre estudis de postgrau, màster i doctorat.

Les activitats d'orientació del Màster de Formació del professorat, a més a més del [PAT-FCE](#) el màster programa cada curs les següents activitats:

- Dues sessions informatives a l'inici de curs: la primera, prèvia a la matrícula, per a tots els estudiants admesos al màster. La segona, el primer dia de curs, després de la conferència inaugural, on es presenten les guies docents de cada mòdul, i s'explica el funcionament general del màster.
- S'organitza una reunió informativa sobre Treball Final de Màster (TFM) amb els estudiants. Durant aquesta sessió es proporcionen als estudiants tots els detalls sobre

el procés de realització del TFM (tutor responsable TFM, calendari per a escollir tutor, seguiment del treball i contingut i format recomanat). La coordinació del màster també envia als estudiants una Guia de Treball Final de Màster que descriu tots els processos involucrats en l'elaboració i defensa del Treball Final de Màster, que inclou els criteris d'avaluació i els resultats d'aprenentatge que cal assolir.

- Durant el curs, a través del campus virtual, s'informa dels diversos actes relacionats amb cada una de les especialitats o activitats conjuntes (conferències, jornades i congressos), i també d'ofertes concretes de treball, en particular a l'estranger.

Sobre l'orientació laboral a nivell de Facultat s'ha creat una comissió d'orientació professional (coordinadora vicedegà de qualitat i innovació, coordinadors titulacions i 4 estudiants), que ha de servir per impulsar encara més les activitats d'orientació laboral que es fan.

En el cicle de conferències del màster, es dedica una sessió a sortides professionals, tant per a l'accés a la docència en centres públics, com concertats i privats. També s'exposen vies de continuació d'estudis (principalment màsters de recerca i doctorat). Una altra conferència es dedica a la formació permanent, tant institucional com individual.

En el curs 2015-2016 l'Orientació professional es va reforçar amb la celebració d'una Jornada professionalitzadora organitzada per la titulació. En aquesta Jornada es va oferir una conferència impartida per un especialista: "l després del Màster, què?". Després, cada especialitat va organitzar una taula rodona amb exalumnes que van compartir les seves experiències professionals lligades a la docència i van reflexionar sobre com el màster els va preparar en el seu desenvolupament professional. També es va oferir una xerrada amb orientacions sobre el funcionament de la borsa d'interins.

Les valoracions dels alumnes sobre la utilitat de l'orientació professional rebuda en el màster va ser positiva:

	Gens	Poc	Bastant	Molt
Orientació professional adequada que em pot ser útil després del màster	3,7%	32,5%	46,3%	17,5%

En aquest moment estem recollint tota la informació relativa sobre l'ús i valoració del PAT per part de tots els participants (estudiants i professorat), en un procés que esperem acabar aquest curs.

5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.

Proposta de millora: Millora de les infraestructures docents i de l'equipament.

En un procés de millora de les instal·lacions la Facultat ha iniciat una sèrie de remodelacions en les aules i ha optimitzat al màxim les seves dependències. Potser el més important és el compromís adquirit amb el Rectorat de la millora global dels edificis dels quatre mòduls de la Facultat on s'imparteix la major part de la docència del Màster i de la resta de titulacions. Hi ha una actuació immediata prevista en el edifici anomenat mòdul 4, que significarà una

remodelació global del mateix i una millora de les instal·lacions i optimització dels espais. També hi ha el compromís de la Universitat Autònoma de Barcelona de continuar amb la resta dels altres 3 mòduls en aquest procés de millora de les instal·lacions. Però a banda d'aquesta actuació global s'han fet petites intervencions per part de la mateixa Facultat de millores significatives en els equipaments mobiliaris, informàtics o informatius, per exemple la substitució dels equips informàtics de les aules d'informàtica, la renovació del material audiovisual per incorporar-ne equips de darrera generació, increment de potència de la xarxa wifi i la instal·lació de més punts per endollar i carregar aparells electrònics, pantalles informatives als mòduls generals i de les aules.

Dins de l'avaluació dels estudiants en l'enquesta del propi màster, la seva valoració de les instal·lacions ha millorat considerablement:

	Gens	Poc	Bastant	Molt
Instal·lacions adequades	12,5%	27,5%	53,8%	6,2%
Instal·lacions amb recursos suficients	3,8%	21,2%	65%	10%

Valoració del conjunt de l'estàndard: ateses les millores incorporades es considera **"assolit"** l'estàndard.

Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius

Requeriment obligatori: Realitzar estudis d'inserció laboral dels titulats, tenint en compte el diferencial entre les situacions laborals prèvies i posteriors al Màster així com les característiques de les ocupacions exercides.

L'Agència per a la Qualitat Universitària de la Generalitat de Catalunya realitza enquestes d'inserció laboral per tots els estudiants de grau i màster de Catalunya, el que està recollit en la web de la UAB i és una informació pública que qualsevol pot consultar:

<http://www.uab.cat/web/estudiar/sistema-de-garantia-interna-de-la-qualitat-de-la-uab/observatori-de-graduats-1345667040264.html>

D'altra banda, el curs 2015-2016 es va crear una Comissió d'Orientació Professional a la Facultat que també té entre les seves finalitats fer un estudi sobre la inserció laboral dels nostres titulats en els últims cursos, aprofundint en les dificultats i possibilitats que es troben. Aquesta comissió està formada per una coordinadora que és professora de la facultat de grau i màster, el Vicedegà de Qualitat i Innovació, els coordinadors de cada una de les titulacions de grau i màster i quatre estudiants, dos de grau i dos de màster. En aquest moment la comissió no ha acabat el seu estudi.

6.1. Proposta de millora: Millora de l'adequació dels aprenentatges al MECES

S'han revisat totes les guies docents de la titulació per adequar els resultats d'aprenentatge que es pretenen a cada mòdul amb el nivell específic del MECES per a la titulació. S'han fet els reajustaments oportuns i s'està fent un seguiment per veure si milloren els resultats. Aquestes accions s'estan realitzant des de la coordinació del màster i des de les coordinacions de les

especialitats amb el professorat. També està sent supervisat per la Vicedegana d'Estudis i el Vicedegà de Qualitat i Innovació .

Aquest procés s'emmarca en el desenvolupament del SIGQ de la facultat, en el Procés PC2. Programació docent de les assignatures. Guies docents), que en el seu apartat "8.3.Revisió i millora de les guies docents", assegura la participació dels grups d'interès implicats, com són el professorat, estudiants i PAS. La rendició de comptes es fa a les Comissions de Docència i de Coordinadors de les titulacions (PC2: Programació docent de les assignatures. Guies Docents).

Proposta de millora: Millorar els TFM, la seva relació amb la recerca i el sistema d'avaluació.

Dins de la comissió acadèmica del Màster en el curs 2015-2016 es va crear un grup de treball per revisar la tipologia i criteris de desenvolupament, seguiment i avaluació dels TFM del Màster. Posteriorment, cada especialitat a través del coordinador i a partir de reunions amb el professorat implicat ha realitzat propostes de millora per a l'elaboració dels TFM i, en especial, per a la seva connexió amb les línies de recerca que s'estan portant a terme a la facultat des dels grups de recerca o projectes d'investigació. Pensem que la planificació, desenvolupament i avaluació dels TFM ha millorat sensiblement, tot i que continuem en un procés de revisió.

En relació als comentaris de l'informe sobre l'adequació del TFM al nivell formatiu requerit pel MECES, constatem que a l'actualitat el plantejament del TFM dona resposta a les necessitats de recerca i professionalització d'aquest màster. Perquè els estudiants interioritzin el rol de professor investigador , el TFM adopta la metodologia de la recerca acció i té com a objectiu principal avaluar la integració de les competències adquirides en el Màster. En presentar-se com un treball d'indagació a l'aula basat en les dades empíriques procedents de l'experimentació de la unitat didàctica impartida, permet que l'estudiant utilitzi els estudis teòrics de referència per interpretar els resultats de la seva pràctica docent.

6.2. Proposta de millora: Millorar les pràctiques externes perquè s'adeqüin al perfil formatiu i al nivell del MECES requerit per la titulació, i millorar el sistema de supervisió i avaluació.

S'ha treballat en profunditat des de la coordinació general del màster i amb la resta de coordinadors de les especialitats i el professorat, per a la millora dels aprenentatges que es generen amb les pràctiques externes, per a la seva supervisió i per a la seva avaluació. A partir d'aquesta feina que s'ha fet els resultats de l'avaluació dels estudiants en el curs 2015-2016 indica una millora evident en les seves percepcions de la funcionalitat i adequació de les pràctiques externes com a aprenentatges per al seu desenvolupament professional, com indiquen les següents dades de dues especialitats, en una valoració de 0-3:

	A	B	C	D	E	F	G
CCEE	2	2,6	1,8	2	2	1,9	2,75
Anglès	1,9	2,5	2	2,2	1,7	2	2,5

INDICADORS DE LA VALORACIÓ DEL MÒDUL DE PRÀCTIQUES EXTERNES: A) Consideres adequada l'estructura del pràcticum. B) El pràcticum t'ha ajudat a adquirir o consolidar les competències professionals. C) Considero adequades les tasques del portafolis i la seva

distribució en el temps. D) El Pràcticum és coherent amb el contingut de les assignatures de didàctica. E) El Pràcticum és coherent amb les assignatures del mòdul comú. F) La proposta d'avaluació del pràcticum és adequada. G) En conjunt, considero que en el pràcticum he après.

Durant el curs passat i aquest curs s'ha treballat perquè els centres que acullen alumnes de pràctiques siguin models adequats per a la formació del professorat de cada especialitat, el que ens ha obligat a una revisió dels centres amb els que teníem acords i manteníem relacions institucionals per donar continuïtat o buscar-ne de nous que poguessin complir amb un sistema d'avaluació exigent dels estudiants, el qual estem encara en procés de millorar en coordinació amb els serveis educatius del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

La separació en dos mòduls independents de les Pràctiques i el TFM ha facilitat una avaluació més fiable i detallada de cada una d'aquestes tasques, que a més tenen un pes diferent en crèdits: 12 les pràctiques i 6 crèdits el TFM.

Amb el treball de revisió realitzat, pensem que el sistema d'avaluació permet una certificació fiable dels resultats d'aprenentatge. La multiplicació de tasques avaluatives detectada a partir de les queixes dels estudiants ha donat lloc a reajustaments en les guies docents per tal de reduir el nombre d'activitats d'avaluació. En aquesta línia s'ha seguit el model del Mòdul genèric, valorat positivament per la Comissió avaluadora, i en les Guies docents de la resta de mòduls s'han reajustat les activitats d'avaluació per tal de reduir-les de manera que cada tasca avaluativa serveixi per avaluar més competències.

6.3. Proposta de millora: comparar resultats actuals amb els aspectes anteriors a millorar.

Els resultats en les avaluacions dels estudiants en el curs 2015-2016 a les enquestes enviades des de la UAB, reflecteixen una valoració força positiva de la majoria d'aspectes avaluats. Així, davant la qüestió "Fins ara s'ha seguit la programació de la assignatura que s'explica en la Guia Docent", els resultats de les avaluacions per part dels estudiants és d'un 3,59 sobre un màxim de 5. Sobre si "El material del curs (presentacions en classe, enunciats de problemes o casos, guions de seminaris i pràctiques, lectures, bibliografia de consulta, etc.) està ben preparat i resulta útil", el resultat és de 3,06/5. Davant l'afirmació sobre si "El sistema d'avaluació s'explica clarament a la Guia Docent de l'assignatura", el resultat és de 3,46/5. L'avaluació de si "Els continguts de les proves i d'altres treballs avaluats es corresponen amb els continguts del curs i es correspon també amb el temps que els professors van dedicar a cada tema", va obtenir una valoració de 3,12/5. Sobre si "Amb aquesta assignatura estic aprenent coses que considero valuoses per la meva formació", les respostes indiquen una mitja de 3,12/5. I la mitjana de les avaluacions dels estudiants sobre els diferents aspectes i mòduls és d'un 3,13/5.

6.4. Proposta de millora: Millorar la taxa d'ocupació i millorar la valoració de la utilitat de la formació teòrica i pràctica

Sobre la taxa d'ocupació estem molt condicionats per la situació laboral del professorat i les oportunitats que pugui donar l'administració pública en el cas del professorat, tot i una certa

recuperació en els últims temps. La Comissió d'Orientació Laboral que hem creat està treballant amb aquests aspectes de millora per tenir resultats a mig termini.

Sobre la valoració de la utilitat de la formació teòrica i pràctica trobem que els resultats han anat millorant, de tal manera que, sense que siguin del tot satisfactoris el 64,3 % dels estudiants, d'un total de 101 estudiants, consideren que el mòdul específic és força o molt útil per al seu desenvolupament professional, i el 96,2 % considera que les pràctiques són força o molt útils en el mateix sentit.

Valoració del conjunt de l'estàndard: ateses les millores incorporades es considera **"assolit"** l'estàndard.

C. Pla de millora: resum i traçabilitat de les propostes de millora

Propostes de millora del centre

Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu									
Origen*	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Indicadors de seguiment	Modificació memòria?
Estàndard 2. Pertinència de la informació pública									
Origen*	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Indicadors de seguiment	Modificació memòria?
2	Manca informació sobre el professorat	Millorar la informació publicada sobre el professorat	Crear un espai a la web de la Facultat a l'apartat d'estudis amb els currículums del professorat. I un espai amb la informació bàsica de tot el professorat, amb dades d'identificació, ubicació i contacte.	Alta	Vicedegà de Qualitat i Innovació	2015	2016	(currículums professorat) (dades bàsiques professorat)	No
2	Les guies docents només estan publicades en català	Publicar les guies docents en publicar les guies docents en les diferents llengües en les que s'imparteix el màster	Publicar les guies docents en català, castellà i anglès	Alta	Vicedegà de Qualitat i Innovació	2015	2016	http://www.uab.cat/web/informacio-academica-dels-masters-oficials/l-oferta-de-masters-oficials/pla-d-estudis/guies-docents/formacio-del-professorat-d-educacio-secundaria-obligatoria-i-batxillerat-formacio-professional-i-ensenyaments-d-idiomes-1345467808078.html?param1=1236065658068	No
Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ)									
Origen*	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Indicadors de seguiment	Modificació memòria?

Estàndard 4. Adequació del professorat al programa formatiu									
Origen*	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Indicadors de seguiment	Modificació memòria?
2	Millora de la situació del professorat associat	Crear mecanismes de suport	1) Millorar els processos d'acompanyament i seguiment en la incorporació a la docència universitària dels professors associats novells; 2) incorporació als equips de projectes de recerca i/o innovació; 3) potenciar la figura del professorat vinculat.	Alta	Degà	2014-15		Augment del nombre de professorat vinculat	No
Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge									
Origen*	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Indicadors de seguiment	Modificació memòria?
2	Millorar el suport als estudiants	Millora del Pla d'Acció Tutorial	Actualització del Pla d'Acció Tutorial de la Facultat de Ciències de l'Educació.	Alta	Vicedegà de Qualitat i Innovació	2015	2016	<u>PAT-FCE</u>	No
2	Manca d'orientació professional	Revisar les activitats d'orientació professional	S'ha creat una comissió d'orientació professional coordinada per una professora de la facultat i supervisada pel Vicedegà de Qualitat i Innovació i la Vicedegana d'Estudis, on participen representants de les diferents titulacions.	Alta	Vicedegà de Qualitat i Innovació	2014-2015		<u>PAT-FCE</u>	No
2	Necessitat de millora de les instal·lacions	Millora de les instal·lacions i recursos	La Facultat ha iniciat una sèrie de remodelacions en les aules i ha optimitzat al màxim les seves dependències. Potser el més important és el compromís adquirit amb el Rectorat de la millora global dels edificis dels quatre mòduls de la Facultat on s'imparteix la major part de la docència del Màster i de la resta de titulacions. Substitució dels equips informàtics de les aules d'informàtica, la renovació del material audiovisual per incorporar-ne equips de darrera generació, increment de potència de la xarxa wifi i la instal·lació de més punts per	Alta	Degà	2015	2017	Memòria d'activitats	No

			endollar i carregar aparells electrònics, i pantalles informatives als mòduls generals i de les aules.						
Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius									
Origen*	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Indicadors de seguiment	Modificació memòria?
2	Falten estudis d'inserció laboral dels titulats	Realitzar estudis d'inserció laboral dels titulats, tenint en compte el diferencial entre les situacions laborals prèvies i posteriors	L'Agència per a la Qualitat Universitària de la Generalitat de Catalunya realitza enquestes d'inserció laboral per tots els estudiants de grau i màster de Catalunya, el que està recollit en la web de la UAB D'altra banda, el curs 2015-2016 es va crear una Comissió d'Orientació Professional a la Facultat que també té entre les seves finalitats fer un estudi sobre la inserció laboral dels nostres titulats en els últims cursos, aprofundint en les dificultats i possibilitats que es troben.	Alta	Vicedegà de Qualitat i Innovació i Vicedegana d'Estudiants i Internacional	2015		Informació pública que qualsevol pot consultar: http://www.uab.cat/web/estudiar/sistema-de-garantia-interna-de-la-qualitat-de-la-uab/observatori-de-graduats-1345667040264.html	No

*Origen de la proposta de millora: (1) Informe de seguiment anterior (2) Informe d'avaluació d'AQU (verificació, modificació o acreditació) (3) Procés actual de seguiment

Propostes de millora de la titulació: MU en formació del professorat d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professional i ensenyament d'idiomes

Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu									
Origen*	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Indicadors de seguiment	Modificació memòria?
2	Revisar la planificació dels ensenyaments perquè les pràctiques externes i el TFM es configuren en dos mòduls independents	Separar en dos mòduls diferents les pràctiques externes i el TFM	Modificació del mòdul i creació de dos mòduls independents	Alta	Coordinadora del Màster i Vicedegana d'Estudis	2014. Implanta. 15-16	Abril 2015	BOUAB Núm. 128 . Acord 44/2015, de 17 d'abril, de la Comissió d'Afers Acadèmics	Sí
2	Poca presència dels continguts didàctics en les especialitats perquè els estudiant s'apropin millor a la pràctica docent	Augmentar la presència de continguts didàctics a les diferents especialitats que apropin als estudiants a les necessitats derivades de la pràctica	Reunions de coordinació amb el professorat per incloure problemes de la pràctica docent en les classes de continguts didàctics. I aprofitament e les pràctiques externes per relacionar teoria i pràctica en les mateixes	Alta	Coordinadora del Màster	2014	2015-2016	Valoracions dels estudiants en les enquestes del màster 2,1/3	No
2	Disfuncions en la coordinació	Millorar la coordinació entre els mòduls, entre els tutors acadèmics i professionals i l'equilibri de la càrrega de treball	Reunions entre els coordinadors de tots els mòduls (al setembre, al gener i al juny), consolidació de les reunions entre els coordinadors de cada mòdul i l'equip docent (mínim de dos, a principis i a final de curs), establiment de criteris d'avaluació comuns. També reducció del nombre de professors en cada mòdul	Alta	Coordinadora del Màster Vicedegà de Qualitat i Innovació	2014	2015-2016	Actes de de les reunions de coordinació dels mòduls i amb els equips docents	No

Estàndard 2. Pertinència de la informació pública									
Origen*	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Indicadors de seguiment	Modificació memòria?
2	Informació inadequada	Renovar la pàgina web, amb la informació relativa del màster unificada	Eliminar el web propi per evitar duplicitats entre la informació proporcionada pels espais web del centre i de la titulació	Alta	Vicedegana d'Estudis i Coordinadora del Màster	2014	2014	<u>fitxa de la titulació</u>	
2	Informació parcial	Es les dades sobre el màster i el seu seguiment	Fer pública tota la informació de la titulació seguint la política de transparència de la UAB	Alta	Vicedegana d'Estudis i Coordinadora del Màster	2014	2015	Resultats acadèmics: <u>el màster en xifres</u> Resultats de satisfacció <u>qualitat docent</u>	No
Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ)									
Origen*	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Indicadors de seguiment	Modificació memòria?
2	Poca informació sobre el grau de satisfacció	Ampliar i sistematitzar els mecanismes per a la recollida d'opinions sobre el grau de satisfacció dels diferents col·lectius	El Màster s'ha dotat d'un sistema d'avaluació interna consistent en una reunió presencial entre el coordinador d'especialitat i els alumnes per valorar el Màster, i dues enquestes anònimes sobre la docència, gestió i avaluació dels mòduls genèric i específic que es fan a final de curs.	Alta	Coordinadora del Màster	2015-16		<u>Model d'enquesta</u>	No
2	Poca informació sobre la inserció laboral	Recollir de forma sistemàtica les dades relatives a la inserció laboral	Les enquestes d'inserció laboral es realitzen anualment i (centralitzada per AQU)	Alta	Vicedegana d'Estudiants	2015-2016		<u>Inserció laboral dels titulats de grau, màster universitari i doctorat (AQU)</u>	No

Estàndard 4. Adequació del professorat al programa formatiu									
Origen*	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Indicadors de seguiment	Modificació memòria?
2	Professorat que dirigeix els TFM no doctor	Que ser doctor sigui un criteri per dirigir TFM o com a mínim màster	Establir com a criteri prioritari que els directors dels TFM siguin doctors o com a mínims tinguin un màster universitari. Assignació progressiva de direcció de TFM a professorat doctor. El curs 2015-2016 s'ha assolit aquest objectiu en l'especialitat de Ciències, de Geografia i Història en el grup de matí i en més de la meitat del professorat de les especialitats de Llengua i Llengües estrangeres.	Alta	Coordinadors d'especialitat Caps d'unitats	2014	2017	El curs 2016-2017 s'espera assolir aquest objectiu en totes les especialitats	No
Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge									
Origen*	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Indicadors de seguiment	Modificació memòria?
2	Insuficiència de les activitats d'orientació professional	Augmentar la qualitat de les activitats d'orientació professional	Programar Jornada professionalitzadora que inclogui orientació general i específica de cada especialitat sobre les sortides professionals i les estratègies per situar-se en el mercat laboral. Participar de la Comissió d'Orientació Professional de la Facultat	Alta	Coordinadora del màster Coordinadora de la Comissió d'Orientació Professional	2015	2016	Supervisió del Vicedegà de Qualitat i Innovació Procés de seguiment del PAT i informes anuals	No
Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius									
Origen*	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Indicadors de seguiment	Modificació memòria?
2	Desajustos amb els nivells MECES	Millora de l'adequació dels aprenentatges al MECES	S'han revisat totes les guies docents de la titulació per adequar els resultats d'aprenentatge que es pretenen a cada mòdul amb el nivell específic del MECES per a la titulació. S'han fet els reajustaments oportuns i s'està fent un seguiment per veure si milloren els resultats. Aquestes accions s'estan realitzant des de la coordinació del màster	Alta	Coordinadora del Màster i Vicedegà de Qualitat i Innovació	2014	2016	Procés PC2 del SIGQ <u>PC2: Programació docent de les assignatures. Guies Docents).</u>	No

			i des de les coordinacions de les especialitats amb el professorat.					Supervisat per la Vicedegana d'Estudis i el Vicedegà de Qualitat i Innovació	
2	Desajustos entre els aprenentatges a les pràctiques externes i el nivell formatiu	Millorar les pràctiques externes perquè s'adeqüin al perfil formatiu i al nivell del MECES requerit per la titulació, i millorar el sistema de supervisió i avaluació	<p>S'ha treballat en profunditat des de la coordinació general del màster i amb la resta de coordinadors de les especialitats i el professorat, per a la millora dels aprenentatges que es generen amb les pràctiques externes, per a la seva supervisió i per a la seva avaluació.</p> <p>Durant el curs passat i aquest curs s'ha treballat perquè els centres que acullen alumnes de pràctiques siguin models adequats per a la formació del professorat de cada especialitat, en coordinació amb els serveis educatius del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.</p> <p>La separació en dos mòduls independents de les Pràctiques i el TFM ha facilitat una avaluació més fiable i detallada de cada una d'aquestes tasques, que a més tenen un pes diferent en crèdits: 12 les pràctiques i 6 crèdits el TFM.</p> <p>S'han reajustat les activitats d'avaluació per tal de reduir-les de manera que cada tasca avaluativa serveixi per avaluar més competències de manera més coherent.</p>	Alta	Coordinadora del Màster i Vicedegà de Pràctiques	2014	2016	Resultats de l'avaluació dels estudiants en el curs 2015-2016 indica una millora evident en les seves percepcions de la funcionalitat i adequació de les pràctiques al desenvolupament professional	No
2	Millora de la supervisió de les pràctiques externes i de la Informació sobre les pràctiques que reben els tutors de centre	Consolidar el protocol de comunicació entre la UAB i els centres i tutors	<p>Consolidar en totes les especialitats el protocol de comunicació entre el màster i els centres de pràctiques i tutors que té el següent desenvolupament:</p> <p>Fase I:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Carta de la coordinació general del Màster als coordinadors i tutors dels centres que reben alumnes. <p>Inclou el pla formatiu del mòdul de pràctiques on s'expliquen les accions que implica la tutoria.</p>	Alta	Coordinadora del Màster Coordinadors d'especialitat Tutors de pràctiques de facultat	2015	2016	L'Equip Deganal a través del Vicedegà de Pràctiques fa el seguiment	No

		<ul style="list-style-type: none"> • Carta de contacte entre tutors de facultat i coordinadors i tutors de centre per presentar-se i recordar les indicacions sobre el primer període de pràctiques que ja s'han explicat en la carta de la coordinació general.. <p>Fase II: Contactes entre tutors de facultat i tutors de centre per resoldre incidències.</p> <p>Fase III: Carta coordinadors d'especialitat als coordinadors i tutors recordant les indicacions per al segon període de pràctiques (fase III)</p> <p>Fase IV: Visita del tutor de facultat als centres.</p> <p>Fase V: Avaluació.</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

*Origen de la proposta de millora: (1) Informe de seguiment anterior (2) Informe d'avaluació d'AQU (verificació, modificació o acreditació) (3) Procés actual de seguiment

ANNEX 1

EVIDÈNCIES A L'ISC DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ

UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

CURS 2015/16

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, per delegació del Consell de Govern, la memòria del màster universitari que s'annexa, condicionat a l'aprovació del títol corresponent pels òrgans competents

- Erasmus Mundus en Mediació Intermediterrània: cap a la Inversió i la Integració / Erasmus Mundus in Crossing the Mediterranean: Towards Investment and Integration

SEGON.- Encarregar a la vicerectora de Qualitat, Docència i Ocupabilitat l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords a la vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 44/2015, de 17 d'abril, de la Comissió d'Afers Acadèmics

Vista la proposta de la vicerectora de Qualitat, Docència i Ocupabilitat de modificació de memòries de màster universitaris que han estat presentades pels centres corresponents.

Atesa la necessitat de modificar la memòria dels títols de màster universitari que es presenten, per tal d'adequar-la a les necessitats actuals.

Vist l'article 28 del Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.

Vist l'article 12.3.a de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 14 de març de 2013, pel que fa a les competències de la Comissió d'Afers Acadèmics, que estableix que li correspon, per delegació del Consell de Govern, l'aprovació dels plans d'estudis dels estudis de segon cicle que condueixen a l'obtenció de títols oficials i informar-ne el Consell Social, així com aprovar les modificacions derivades de la seva aplicació.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Qualitat, Docència i Ocupabilitat, la Comissió d'Afers Acadèmics de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, per delegació del Consell de Govern, la modificació de la memòria del títol de màster universitari següents:

- Estudis territorials i de la Població
- Formació de professorat d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professional i ensenyaments d'idiomes

SEGON.- Encarregar a la vicerectora de Qualitat, Docència i Ocupabilitat l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords a la vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 45/2015, de 17 d'abril, de la Comissió d'Afers Acadèmics

Vista la proposta de la vicerectora de Qualitat, Docència i Ocupabilitat d'aprovació de les accions propedèutiques proposades pels centres per al curs acadèmic 2015-2016.

Atès la necessitat d'implementar l'oferta d'accions propedèutiques per al curs acadèmic 2015-2016.

23 novembre, 2015
11:30, despatx coordinació màster

Acta reunió coordinadors especialitats màster de secundària

[REDACTED]

A continuació es resumeixen els continguts de la reunió i els acords presos (marcats en vermell perquè pugueu localitzar ràpidament els deures que ens hem posat).

Proposta tribunal premis extraordinaris

S'ha d'enviar abans del 30 de novembre. He mantingut la mateixa composició dels tribunals del curs passat que inclou a la [REDACTED] i a mi mateixa. Suposo que us arribarà la convocatòria i que podrem decidir els premis sense necessitat de reunir-nos.

Pressupost

Comandaments per passar diapositives disponibles a l'slpi.

[REDACTED]

[REDACTED]

Compromisos Acreditació

Orientació professional

Recordar que vam reservar l'**11 de maig** per a una part comuna a totes les especialitats impartida pel [REDACTED]. Es veurà si el [REDACTED] pot impartir la seva conferència 3 cops (dos de matí i una de tarda) o si el gravarem i hi haurà grups que la veuran en vídeo.

L'altra part l'organitzarem seguint model de Ciències que munta una taula rodona amb exalumnes que han seguit diferents opcions professionals.

Coordinació mòduls i actualització guies docents:

Acord a la memòria d'acreditació:

“Instituir un mínim de dues reunions per curs dels equips docents de cada mòdul. El curs 2015-2016 realitzarem al menys una reunió i a partir del 2016-2017 es consolidaran dues reunions de coordinació dels equips docents de cada mòdul en totes les especialitats.”

Sembla que ja aquest curs totes les especialitats faran com a mínim dues reunions.
Acordem:

Que enviareu a coordinació les actes de les reunions perquè en quedin evidències.
Que en els casos en què hàgiu introduït canvis en les guies docents com a resultat dels acords presos a les reunions de coordinació, entrareu al drive per resumir en què han consistit aquestes modificacions.

Les queixes d'alguns estudiants del grup de G/H sobre els criteris d'adjudicació dels centres fan que la [REDACTED] demani que el proper curs apareguin a la guia docent els criteris d'adjudicació dels centres per tal que els alumnes tinguin per escrit que prioritzem els criteris formatius tot i que també atenem a la procedència geogràfica dels estudiants.

Organització pràctiques

La [REDACTED] proposa que s'estudiï la possibilitat que l'adjudicació del centres de pràctiques es faci seguint el model de GEI i GEP. Comencem a discutir com podríem simplificar el nostre procés d'assignació dels centres de manera que els alumnes tinguin un llistat dels nostres centres formadors a principi de curs. Perquè aquest llistat estigui actualitzat s'hauria d'escriure als centres que vulguem mantenir entre maig i juny i demana'ls que ens reservin plaça a l'aplicatiu. A principi de curs cada especialitat publicaria el seu llistat i els alumnes triarien. Veiem dues possibilitats: que es posin d'acord entre ells o que sigui la nota d'expedient la que decideixi. Possibilitat de combinar les dues opcions deixant un primer moment per a la tria i reserva entre ells i aplicant el criteri de la nota només en casos en què no es posen d'acord. Excepcionalment, si algun alumne demana centres en una zona on no en tenim, se'l pot buscar centre per afegir-lo a l'oferta d'aquell curs. Com que tenim un any per endavant per veure avantatges i inconvenients, quedem en continuar pensant-hi per estimar o desestimar aquesta opció en el seu moment.

Altres

[REDACTED] planteja la possibilitat de que el màster pagui el desplaçament d'un professor de Màlaga que vindria a fer una conferència.

Am informa que la [REDACTED] s'ha ofert a impartir el seu taller d'educació emocional tot i que no li compti al pla docent. Un cop es confirmi que es pot oferir aquesta opció, us enviarem un correu perquè els coordinador d'especialitat pugueu veure amb la Fina si teniu forats al cronograma que li vagin bé per a aquest taller.

[REDACTED]

La [REDACTED] informa de la queixa d'uns estudiants dels seu grup que fan classe de mòdul comú en el grup 1. Sembla que el professor [REDACTED] ha demanat com a treball avaluable enquestes a professors i qüestionaris a alumnes el

que s'ha d'aclarir parlant primer amb el professor i després recordant els criteris que vam establir el curs passat per a aquests casos.

RESUM DE LA REUNIÓ DE PROFESSORAT DEL PRÀCTICUM DEL MS DE G. I H. 18/12/15

Assistents: [REDACTED]

S'excusen: [REDACTED]

S'inicia la reunió a les 18:00.

Temes tractats i acords presos:

1. Seguiment del grups.

En [REDACTED] informa que ha detectat un cert malestar en el grup de tarda. Podria ser que fos degut a què hi ha un excés de treballs. Queda sorprès de certes actituds dels que seran futurs docents de secundària.

S'afegeixen altres comentaris referents a aquest tema. Es constata que una part d'aquests estudiants té un interès escàs en aprofundir en la didàctica. Consideren que amb els coneixements propis de la seva titulació poden fer classe i que solament és qüestió de trobar eines diferents a les tradicionals.

Entre el professorat hi ha la percepció que no hi ha un treball dels estudiants fora de l'estona de classe. Vénen a classe i això sembla que per ells hauria de ser ja l'aprovat del MS. No hi ha treball a part. Llavors quan ve la data de lliurament d'algun treball s'atabalen i comencen a fer-lo poc temps abans de la presentació.

Sorprèn així mateix que davant qualsevol situació, gairebé l'únic argument que apareix per part dels estudiants és que el MS té un cost [REDACTED]

2. TFM

La [REDACTED] explica què és el TFM i els vincles que té amb la SD. Ha de ser una activitat del SD, la primera, per detectar quines són les idees prèvies / representacions socials de l'alumnat sobre el tema de la SD.

Aquesta detecció pot fer-se en la primera sessió de les programades o uns dies abans. En cap cas es considera oportú fer aquesta activitat un mes abans. El que cal assegurar és que facin una bona SD perquè el que fem és formar futur professorat.

Es comenta la necessitat de no complicar la vida als estudiants. No estan fent un Màster de Recerca. El que fan és iniciar-se en una treball simple que podria fer un professor d'aula. Per tant és tracta de tenir dades i aprofundir en com tractar aquelles dades per arribar a conclusions.

Es comenta el guió del TFM. Es penjarà al CV per si els estudiants volen consultar-lo, però no es començarà a treballar fins a l'abril-mai. Ara tots els esforços han d'anar en què elaborin una bona SD.

S'insisteix en què cal tenir dades individuals i per escrit. Per tant podria ser oportú l'elaboració d'un qüestionari. Es pacta que tingui: 1) una pregunta oberta; 2) Imatges per comentar; 3) idees sobre el tema en forma de graella tancada.

Caldrà que el en TFM comparin el que saben en un inici de la SD i el que saben al final, per tant caldrà un altre qüestionari final per poder fer la comparació.

3. Sessions sobre la SD

S'han fet dues sessions de SD a càrrec de [REDACTED]. La finalitat és que tinguin una informació general perquè després es pugui treballar a la tutoria de pràctiques.

De moment s'ha treballat sobre competències i selecció de continguts i sobre objectius i tipologia d'activitats. Queda l'avaluació per a la sessió del gener. (Sembla que hi ha algunes

diferències entre el seguiment fet al matí i a la tarda, tot i que aquest ordre diferent no altera el contingut a donar en la SD).

S'insisteix en què les tutories siguin una ajuda als estudiants perquè puguin fer la SD. Les modalitats actuals són les de treballar conjuntament amb el grup d'estudiants, però caldrà treballar individualment amb ells perquè els ritmes són diferents.

4. Altres

S'agraeix l'esforç de tots els assistents en venir a aquesta reunió un dia a la tarda. S'aclareix que tothom fa esforços: els del matí venint a la tarda i tant uns com altres venint un dia diferent al que és habitual. Es valora que cal fer això perquè així podem coordinar-nos més bé.

Es desitja Bon Nadal a tothom.

La reunió acaba a les 20:00

M. O.

19/12/15

Acta reunió professorat màster formació de professorat_especialitat biologia/geologia i física/química

Data: 18 de març de 2016

Assistents: [REDACTED]
[REDACTED]

Excusats: [REDACTED]

1. Valoració del curs

Es fa un comentari general del seguiment dels alumnes. S'han detectat alguns alumnes que no compleixen el requisit d'un 80% de presencialitat. Encara que són casos molt puntuals i se'n fa un seguiment específic.

Es comenta que aquest any, encara més que altres, els alumnes manifesten que estan encara saturats de feina. Es demana que cara al curs vinent es faci de nou un calendari més ajustat de tasques on s'incloguin les de tots els blocs.

Les tutores i el tutor de pràcticum consideren que el fet que la Setmana Santa coincideixi amb el pràcticum ha dificultat en alguns casos la planificació de les intervencions dels alumnes.

2. Preparació de la cinquena fase del màster: sessions de temes d'actualitat i tribunals TFM

Adjunto l'horari de la darrera fase del màster.

Es va informar de les dates de presentació dels TFM. 22, 23, 27 i 28 de juny i es va demanar la col·laboració del professorat de complements de formació per estar en els tribunals. L'any passat van participar [REDACTED] i va ser una experiència interessant i a més va alleugerir la tasca dels tribunals.

Es van oferir per col·laborar: [REDACTED]

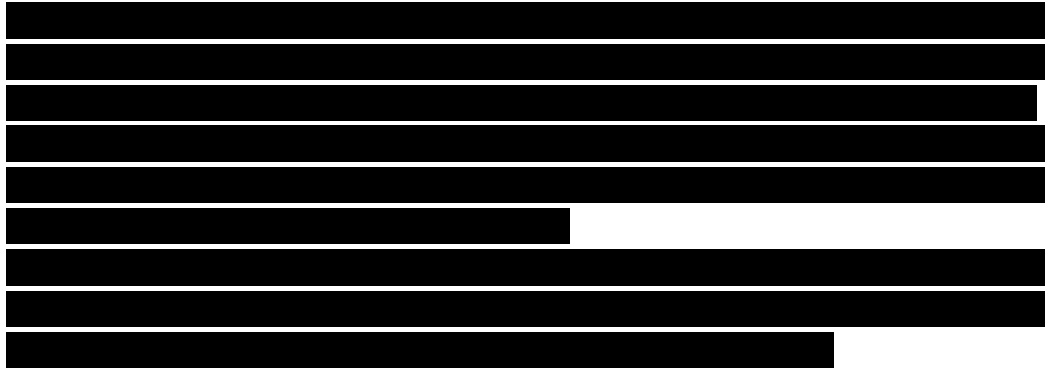
[REDACTED] (23 de juny)

Es va quedar que de seguida que es tingués feta la proposta de tribunals es faria arribar a tot el professorat.

3. S'informa sobre l'estat del Màster interuniversitari i la programació del Màster pel curs 16-17

La comissió tècnica formada per representants de la UAB, UB i UPF s'ha anat reunint de manera regular per avançar en la redacció de la memòria i del conveni del màster interuniversitari.

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]



4. Altres informacions

Problemes complexos. Una proposta de treball molt interessant que hem conegut a partir de les reunions amb les altres universitats, concretament amb la UPF, és la de treballar problemes complexos de manera interdisciplinar. Aquesta iniciativa consisteix en plantejar un problema i estudiar-lo amb la col·laboració de tot el professorat de complements de formació i també els de les didàctiques específiques.

El professorat assistent a la reunió es va mostrar molt interessat en conèixer la proposat i estudiar-ne la viabilitat per incorporar-la.

Es va quedar que demanaríem exemples a la UPF. Ja he fet la gestió i estic a l'espera dels exemples

MSEC ANGLÈS I LLEE 28/09/2016

Primer contacte amb el professorat MSEC de l'especialitat d'anglès

Assistents: [REDACTED] d'oient, pendent de signar el contracte)

- Es comunica que la plantilla no està completa. La propera reunió es convocarà quan ja ho estigui.
- Explicació dels principis pedagògics i l'organització del màster, sistema d'avaluació, llengües de docència en cada secció, control assistència al professorat de nova incorporació.
- Explicació calendari de classes i calendari de pràctiques. Resolució de dubtes.
- Explicació de les assignatures que fa cadascú i encàrrec de desenvolupar els assignatures en temes i situar-los al calendari.
- Explicació del sistema de coordinació descentralitzada en els mòduls específic, pràcticum i TFM:

COORDINADORS

Coordinació general:

[REDACTED] Coordinadora especialitat LLEE
Sots coordinador especialitat i Coordinador Pràcticum

Coordinació assignatures:

[REDACTED] Coordinadora TFM i assignatura Innovació
Coordinador Pràcticum i assignatura Organització
Coordinadora assignatura Recursos (anglès)
Coordinador assignatura Recursos (francès)
[REDACTED] Coordinadora CdF Francès (em passes per separat les qualificacions de MECR i de la part en francès)
Prof Filologia Anglesa Coordinadora CdF Angès (em passes per separat les qualificacions de a. conversa i de la part en anglès)

MSEC ANGLÈS I LLEE CdF 21 setembre 2016 11:00 h. G5-119

Assistents: [REDACTED]

- S'explica el format del curs a les professores [REDACTED], professores de nova incorporació: objectius del màster i de l'especialitat, continguts de les seves assignatures, calendaris, sistema d'avaluació, llengües de docència en cada secció, control assistència.
- Es responen les preguntes corresponents.
- S'acorda que entraran el títol de les seves sessions dins del cronograma del curs, així com les dates de les tasques formals d'avaluació.
- [REDACTED] actuarà com a coordinadora de CdF d'anglès, i controlarà l'assistència dels estudiants

MSEC ANGLÈS I LLEE 28/09/2016

Reunió traspàs informacions edició passada a edició actual

Despatx G5-123

Assistents: [REDACTED] (coordinadora 15-16) [REDACTED] (C. 16-17)

Melinda informa dels casos pendents del curs passat i traspassa la seva documentació sobre el màster.

S'acorda que un cop revisada la documentació, si surten dubtes, s'aniran abordant.

MSEC ANGLÈS I LLEE 11/10/2016

Reunió informativa sobre matrícula i procediment organitzatiu

Assistents: [REDACTED]

AULA:

Les classes de grup sencer es fan a l'aula 48. Codi de la taula de l'ordinador 1617.

MOODLE

Els Moodle's de didàctica i CdF ja estan creats. Falten 2 profes d'afegir que m'ha d'enviar el seu niu quan hagi conclòs elprocés de contractació.

De moment la sincronització amb sigma no ha funcionat. Ja he fet la reclamació corresponent.

Paciència!

NÚMEROS en aquest moment:

Anglès: 41

Francès: 3

Alemanys: 1

Estudiants via lenta any passat: 2 anglès + 1 francès

La matriculació tanca divendres, de manera que encara poden variar una mica.

S presenten les llistes sense tractament.

REBUDA:

Avui s'ha fet la **rebuda**. En general s'han mostrat interessats. Tenim 4 alumnes acabats d'arribar a Catalunya de Santander, Granada, etc. Tots són de l'especialitat d'anglès. Molt bona disposició envers el català i ja entenen pràcticament tot. Faran en castellà les tasques d'avaluació que la resta del grup faci en català.

IMPORTANT:

Hi ha 2 assignatures que encara no han entrat els **títols de les sessions**. No cal que siguin absolutament detallats però necessitem aquesta llista de temes de les sessions i també un TÍTOL / TIPOLOGIA PER LES **TASQUES D'AVALUACIÓ** Q FAREU i LA DATA d'examen o LA DATA MÀXIMA DE PRESENTACIÓ. PE.: examen, assaig, treball de grup, exposició oral, etc. **TAMBÉ EL %** dins de la vostra assignatura.

COORDINACIÓ DESCENTRALITZADA:

El primer dia que tingui classe, cada coordinador/a d'assignatura presenta el pla de treball de tota l'assignatura: objectiu CONCRET de l'assignatura, continguts, títols i calendari de sessions i el sistema d'avaluació.

Els coordinadors em passen les qualificacions finals de la seva assignatura. Farem un excel a google per compartir les informacions

COORDINADORS

[REDACTED] Coordinador Pràcticum i assignatura Organització
[REDACTED] Coordinadora assignatura Recursos (anglès)
[REDACTED] Coordinador assignatura Recursos (francès)
[REDACTED] Coordinadora CdF Francès (em passes per separat les qualificacions de MECR i de la part en francès)

■■■■■ Coordinadora CdF Angès (em passes per separat les qualificacions de a. conversa i de la part en anglès)

■■■■■ Coordinadora especialitat LLEE, TFM i assignatura Innovació

SISTEMA DE GESTIÓ DE QUEIXES

Sabem per experiència que els estudiants d'aquest màster són canyers. Si tenen queixes el sistema és el següent:

1. Parlar amb el professor corresponent. Si no es resol han de...
2. Parlar amb la coordinadora de l'assignatura (vegeu llista + amunt). Si no es resol ...
3. Parlar amb la coordinadora de l'especialitat (cristina). Si no es resol ...
4. Parlar amb la coordinadora del màster (Ana maria m.)

En resum, si arriba una queixa a coordinació, la primera cosa que preguntaré és si l'alumne ha parlat amb el profe, etc. Si no ho ha fet, se li recomanarà que ho faci.

MSEC ANGLÈS I LLEE 01/12/2016

Hora: 11:30-14:00. Lloc: G5-119.

Assistents: [REDACTED]

Excusada: [REDACTED]

Temàtica: Pràcticum i TFM

1. Benvinguda i presentacions del professorat de nova incorporació al msec: [REDACTED]
[REDACTED]

2. Explicació detallada del Pràcticum: [REDACTED]
 - Assignació de practicants i breu presentació de centres i perfils dels mentors.
 - Presentació del model de pràcticum de l'UAB: P i i P II.
 - Documents que constitueixen el portfolio de pràctiques. Calendari de lliurament de 'Documents'
 - Concreció dels 'documents' en les especialitats de LLEE
 - Relació del Pràcticum amb l'assignatura de Didàctica-Organització de l'ensenyament
 - Cronograma de reunions de pràctiques. Temàtiques a abordar
 - Customització del cronograma de reunions: què cal fer.
 - Resolució de preguntes concretes

3. Introducció al TFM: [REDACTED]
 - Presentació TFM de màster professionalitzador. Finalitat i tipologia
 - Calendari de lliurament del TFM. Calendari de tribunals.
 - Relació del TFM amb l'assignatura d'Innovació i recerca
 - Més endavant es convocarà una reunió específica per abordar aquest tema amb aprofundiment.

4. Cerca d'espais per a les tutories de pràcticum i TFM: cal que cadascú ho faci al SLIPI.

MSEC ANGLÈS I LLEE 16/02/2017

Hora: 11:30-14:00. Lloc: G5-119.

Assistents: [REDACTED]

Excusada: [REDACTED]

1. Detecció de possibles casos problemàtics i presa de decisió sobre què fer-ne en cada cas. Es fa una revisió de les qualificacions obtingudes per tots els estudiants i de les faltes d'assistència i s'identifiquen cinc possibles casos problemàtics, que cal seguir amb més atenció (vegeu excel arxiu de notes). Per tal de fer un millor seguiment: S'acorda:
 - a) La propera tutoria de pràcticum, els alumnes hauran de fer una presentació formal de la seva UD. Després d'aquesta presentació, els estudiants individualment completaran un mini test d'uns 30' amb preguntes similars a les següents: 1. Sota el teu punt de vista, quins són els elements clau a l'hora de planificar i per què? (Desenvolupa 3 elements en un màxim de 150 paraules). 2. Quines dificultats has tingut a l'hora de dissenyar el sistema d'avaluació i com les has resolt?
 - b) Es qualificaran els esborranys d'UD amb un APTE/NO APTE. I es traspassaran les qualificacions a l'excel. En el cas que una UD per algun motiu estigui impresentable (errades lingüístiques, contingut inapropiat, etc), el tutor no autoritzarà el practicant a posar-la en pràctica durant el període de pràctiques.
 - c) Un cop revisades totes les evidències d'avaluació, des de coordinació es cridarà tutoria als estudiants que apareguin com a en risc de suspès.

2. TFM.
 - a) Es revisen, modifiquen lleugerament i aproven les temàtiques de TFM que s'ofereixen (vegeu googledoc comú: <https://docs.google.com/document/d/1bsgkMAANvPpFli09bLtokFF5mb0AJbNuKodUXDM4C28/edit?usp=sharing>)
 - b) Es revisen els documents de suport al TFM adreçats als estudiants (accessibles via Moodle de l'assignatura)
 - c) Es revisa el cronograma de tutories de TFM i s'aprova el sistema d'informes de progrés, per tal d'evitar que els estudiants menys organitzats es quedin endarrerits.
 - d) Comencem a parlar dels tribunals de TFM. No s'adopta cap acord.

3. PRÀCTICUM
 - a) Explicació sobre les visites als instituts i la relació amb els tutors.
 - b) En cas de practicants que no compleixen els requisits per aprovar, es discuteixen estratègies per a abordar el tema amb el mentor de centre.

Acords criteris d'avaluació per al Màster Universitari de Formació del professorat

L'assistència a les classes és obligatòria. L'estudiant ha d'assistir a un mínim d'un **80% de les sessions completes** de cada un dels professors que intervénen al Mòdul. En cas contrari es considerarà "no presentat".

Per aprovar el mòdul Geografia i Història i la seva didàctica cal haver aprovat cada un dels Blocs de continguts i cada una de les temàtiques que els configuren i que es cursaran de forma independent.

El detall de l'avaluació de cada temàtica es proporcionarà amb el programa a l'inici de curs.

L'avaluació sumativa de cada una de les temàtiques de cada bloc inclou activitats en grup i activitats individuals. Per poder fer mitjana s'ha de treure com a mínim un 4 de cada una de les activitats previstes per a ser avaluades i que el professorat indicarà prèviament.

Al llarg de la part del mòdul que cada professor/a imparteix, es poden demanar tasques complementàries sense haver de ser considerades necessàriament tasques d'avaluació, però sí de lliurament obligatori.

El lliurament de treballs es realitzarà prioritàriament per la via del campus virtual. Es podran habilitar altres vies de lliurament, previ acord amb el professorat, informades via presencial a la classe i via campus virtual. No s'acceptaran treballs lliurats per vies no acordades amb el professor/a ni tampoc els treballs amb formats incorrectes, que no incloguin el nom dels autors i la temàtica a la que fan referència o que s'enviïn fora de termini.

Els treballs i els exàmens es retornaran revisats pel professor/a com a màxim 1 mes després del seu lliurament o realització.

D'acord ala normativa UAB, el plagi o còpia d'algun treball es penalitzarà amb un 0 com a qualificació, perdent la possibilitat de recuperar-la, tant si és un treball individual com en grup (en aquest cas, tots els membres del grup tindran un 0).

Si durant la realització d'un treball individual a classe, el professor/a considera que un estudiant està intentant copiar o se li descobreix algun tipus de document o dispositiu no autoritzat pel professorat, es qualificarà el mateix amb un 0, sense opció de recuperació.

La qualificació final del mòdul de Geografia i Història i la seva didàctica tindrà en compte:

- a) Haver aprovat tots els blocs de continguts cursats de forma independent
- b) El compliment dels criteris d'assistència
- c) El lliurament de les tasques proposades en el termini indicat
- d) L'absència de plagi d'acord amb les indicacions esmentades en els punts anteriors

versió FQ i Biologia

L'assistència a les classes és obligatòria. L'estudiant ha d'assistir a un mínim d'un **80% de les sessions completes** de cada un dels professors que intervenen al Mòdul. En cas contrari es considerarà "no presentat".

Per aprovar el mòdul de Biologia i Geologia o Física i Química i la seva didàctica cal haver aprovat cada un dels Blocs de continguts i cada una de les temàtiques que els configuren i que es cursaran de forma independent

L'avaluació sumativa de cada una de les temàtiques de cada bloc inclou activitats en grup i activitats individuals. Per poder fer mitjana s'ha de treure com a mínim un 4 de cada una de les activitats previstes per a ser avaluades i que el professorat indicarà prèviament.

Al llarg de la part del mòdul que cada professor/a imparteix, es poden demanar tasques complementàries sense haver de ser considerades necessàriament tasques d'avaluació, però sí de lliurament obligatori.

El lliurament de treballs es realitzarà prioritàriament per la via del campus virtual. Es podran habilitar altres vies de lliurament, previ acord amb el professorat, informades via presencial a la classe i via campus virtual. No s'acceptaran treballs lliurats per vies no acordades amb el professor/a ni tampoc els treballs amb formats incorrectes, que no incloguin el nom dels autors i la temàtica a la que fan referència o que s'enviïn fora de termini.

Donat que la llengua vehicular del màster i de l'ensenyament secundari és el català, les tasques orals i escrites relacionades amb aquest mòdul s'han de presentar en aquesta llengua.

Els treballs i els exàmens es retornaran revisats pel professor/a com a màxim 1 mes després del seu lliurament o realització.

D'acord a la normativa UAB, el plagi o còpia d'algun treball es penalitzarà amb un 0 com a qualificació, perdent la possibilitat de recuperar-la, tant si és un treball individual com en grup (en aquest cas, tots els membres del grup tindran un 0).

GEOGRAFIA I HISTÒRIA

L'assistència a les classes és obligatòria. L'estudiant ha d'assistir a un mínim d'un **80% de les sessions completes** de cada un dels professors que intervenen al Mòdul. En cas contrari es considerarà "no presentat".

Per aprovar el mòdul Geografia i Història i la seva didàctica cal haver aprovat cada un dels Blocs de continguts i cada una de les temàtiques que els configuren i que es cursaran de forma independent.

El detall de l'avaluació de cada temàtica es proporcionarà amb el programa a l'inici de curs.

L'avaluació sumativa de cada una de les temàtiques de cada bloc inclou activitats en grup i activitats individuals. Per poder fer mitjana s'ha de treure com a mínim un 4 de cada una de les activitats previstes per a ser avaluades i que el professorat indicarà prèviament.

Al llarg de la part del mòdul que cada professor/a imparteix, es poden demanar tasques complementàries sense haver de ser considerades necessàriament tasques d'avaluació, però sí de lliurament obligatori.

El lliurament de treballs es realitzarà prioritàriament per la via del campus virtual. Es podran habilitar altres vies de lliurament, previ acord amb el professorat, informades via presencial a la classe i via campus virtual. No s'acceptaran treballs lliurats per vies no acordades amb el professor/a ni tampoc els treballs amb formats incorrectes, que no incloguin el nom dels autors i la temàtica a la que fan referència o que s'enviïn fora de termini.

Els treballs i els exàmens es retornaran revisats pel professor/a com a màxim 1 mes després del seu lliurament o realització.

D'acord amb la normativa UAB, el plagi o còpia d'algun treball es penalitzarà amb un 0 com a qualificació, perdent la possibilitat de recuperar-la, tant si és un treball individual com en grup (en aquest cas, tots els membres del grup tindran un 0).

Si durant la realització d'un treball individual a classe, el professor/a considera que un estudiant està intentant copiar o se li descobreix algun tipus de document o dispositiu no autoritzat pel professorat, es qualificarà el mateix amb un 0, sense opció de recuperació.

Atès que la llengua vehicular del màster i de l'ensenyament secundari és el català, les tasques orals i escrites relacionades amb aquest mòdul s'han de presentar en aquesta llengua.

La qualificació final del mòdul de Geografia i Història i la seva didàctica tindrà en compte:

- a) Haver aprovat tots els blocs de continguts cursats de forma independent
- b) El compliment dels criteris d'assistència
- c) El lliurament de les tasques proposades en el termini indicat
- d) L'absència de plagi d'acord amb les indicacions esmentades en els punts anteriors