

INFORME DE SEGUIMENT DE L'ESCOLA D'INFERMERIA I TERÀPIA OCUPACIONAL DE TERRASSA (EUIT) Curs acadèmic 2013-2014

Dades identificadores bàsiques

Responsable del Centre	Montserrat Comellas i Oliva Montserratcomellas@euit.fdsll.cat - 937837777 (218)
Responsable elaboració informe	Montserrat Comellas i Oliva
Data i òrgan de validació	23 de març de 2015. Comitè de Gestió Acadèmica

Titulacions del Centre en procés de seguiment

Denominació	Codi RUCT	Crèdits	Any d'implantació	Coordinador/a
Grau en Infermeria	2500891	240	2009	Guadalupe Sánchez Rueda
Grau en Teràpia ocupacional	2500255	240	2009	Cristina Rodríguez Sandiás

Valoració de l'assoliment dels estàndards de seguiment

Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu (no més d'1 pàgina)

El disseny de la titulació (perfil de competències i estructura del currículum) està actualitzat segons els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu requerit al MECES.

- 1.1. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a les titulacions i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.
- 1.2. Les titulacions disposen de mecanismes de coordinació docent adequats.

1.1. Si comparem els indicadors de l'estàndard 1 del curs 2012-13 i el curs 2013-14 (Annex1), el nombre de places ofertades no ha variat respecte al curs anterior, cal destacar que el nombre de sol·licituds en primera opció ha augmentat un 94% en infermeria respecte l'any anterior. El nombre de places d'estudiants de nou ingrés ha sofert una disminució tant en infermeria com en teràpia ocupacional amb la qual cosa el nombre total d'estudiants matriculats a 1r curs d'infermeria es de 120 i a teràpia ocupacional és de 17 estudiants. A teràpia ocupacional les vies d'accés dels estudiants de nou ingrés han estat únicament PAAU i CFGS. La nota de tall dels estudiants de nou ingrés de PAAU en infermeria ha estat de 5,16 i a teràpia ocupacional de 6,18 i la nota més alta en infermeria ha estat de 7,33 i a teràpia ocupacional de 10,02. A nivell global, la mitjana de crèdits matriculats per estudiant ha quedat compensada respecte el curs anterior, perquè infermeria ha pujat un 1,6 i teràpia ocupacional ha baixat un 1,5. I el % d'estudiants a dedicació completa pràcticament no ha variat respecte el curs anterior, ha disminuït un 0,2%. Considerem que el perfil dels estudiants és adequat tot i que la nota de tall és baixa. Per aquest motiu i per aconseguir que puguin seguir adequadament el nivell d'estudis universitaris estem treballant per poder donar més suport al procés d'adaptació a la universitat.

1.2. El sistema de coordinació docent en el grau d'infermeria i en el grau de teràpia ocupacional

manté una mateixa estructura i funcionament. En aquest sentit, per tal d'afavorir la coherència de totes les assignatures del programa formatiu i el bon funcionament d'aquestes, hi ha establerts diferents nivells de coordinació:

- A nivell de docents, es fan reunions periòdiques com ara de coordinació d'assignatura, de coordinació de curs, de l'equip de coordinació de titulació i de tot el professorat de la titulació. També es realitzen reunions *ad hoc* per tractar sobre aspectes de transversalitat a nivell de matèria o entre assignatures de diferents matèries.
- A nivell de la coherència en la impartició de unitats / temes en les assignatures amb grups, l'habitual és que cada unitat/tema sigui impartit pel mateix professor en diferents grups. La coordinadora d'assignatura vetlla per la coherència del sistema d'avaluació entre les diferents unitats/temes.
- En els casos que diferents grups siguin avaluats per diferents professors, com ara els pràcticums o en el TFG, els mecanismes que s'estableixen són: l'elaboració de rúbriques conjuntament pel professorat implicat i la valoració de la mateixa després d'aplicar-la.

Aquests mecanismes es consideren adequats perquè afavoreixen l'avaluació contínua i la millora de la coherència docent (activitats formatives i activitats d'avaluació) per l'adquisició de les competències de forma transversal, a nivell d'assignatura, a nivell de curs i a nivell de titulació.

Estàndard 2: Pertinència de la informació pública (no més de ½ pàgina)

La institució informa de manera adequada a tots els grups d'interès sobre les característiques del programa així com sobre els processos de gestió que en garanteixen la seva qualitat.

- 2.1. La institució publica informació veraç, completa i actualitzada sobre les característiques de les titulacions, el seu desenvolupament operatiu i els resultats assolits.
- 2.2. La institució garanteix un fàcil accés a la informació rellevant de la titulació a tots els grups d'interès, que inclou els resultats del seguiment i, si escau, de l'acreditació de la titulació.
- 2.3. La institució publica el SGIQ en el que s'emmarca la titulació.

2.1. Institucionalment, la UAB ha dissenyat, dins la seva estratègia de comunicació, l'existència d'una fitxa de titulació (disseny/estructura/resultats) comuna per a tots els graus i màsters de la universitat, accessible des de la pàgina web general on s'integra el grau en infermeria i el grau en teràpia ocupacional que s'imparteix a l'EUIT.

A la web de l'EUIT, es publiquen les característiques d'ambdues titulacions a l'apartat d'Estudis de Grau on consta: presentació de la titulació, perfil d'entrada, competències, estructura del pla d'estudis, pràctiques i treball de fi de grau.

També hi ha publicada la Guia de l'Estudiant a la pàgina d'inici que s'actualitza cada curs i que incorpora les característiques de les titulacions i el seu desenvolupament operatiu: *les guies docents* de cada una de les assignatures amb el professorat, el contingut, el sistema d'avaluació i les referències bibliogràfiques; *el calendari acadèmic, la planificació semestral i altra informació com la normativa de pràctiques, assegurances, servei de biblioteca, aula d'informàtica, etc.*

En relació a la informació sobre les titulacions, cal actualitzar l'aspecte de l'apartat d'Estudis de Grau i donar informació sobre els resultats assolits.

A la plataforma Moodle de la nostra institució els estudiants poden accedir a informació detallada sobre el desenvolupament de cada assignatura (plans de treball), fet que afavoreix l'organització diària del treball presencial i autònom de l'estudiant.

2.2. L'informe de seguiment de la titulació (IST) està a disposició del PDI a l'espai de coordinació docent de la plataforma Moodle. Actualment aquests informes no es troben disponibles a la pàgina web de la nostra institució.

Quant als resultats de les enquestes de satisfacció dels estudiants envers el professorat i l'assignatura, aquests estan accessibles al professorat mitjançant la plataforma Moodle.

Per altra, l'EUIT va participar a la V Enquesta d'Inserció Laboral que va fer l'AQU durant el curs 13-14 i els resultats estan accessibles a la web de la AQU (veure links al punt 6.4).

En relació a l'accés a la informació dels diferents grups d'interès cal millorar en varis aspectes relatius a la publicació a la web de:

- Informes de seguiment de les titulacions (IST's).
- Resultats dels indicadors: estàndard 1, 4 i 6.
- Resultats d'inserció laboral.

2.3. Durant el curs 13-14 l'organització va estar treballant en un primer esborrany del Sistema Intern de Gestió de Qualitat (SIGQ) que iniciarà el desenvolupament i la publicació a la web durant el curs 14-15. Tot i així, el primer esborrany dels SIGQ va ser presentat al PDI i al PAS en reunió del Comitè Gestor ampliat i en reunió plenària de l'EUIT al juny del 2014 d'on va sortir un segon esborrany i el cronograma d'elaboració i implantació. (Veure annex el cronograma d'elaboració i implantació)

Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació (no més de 2 pàgines)

La institució disposa d'un sistema de garantia interna de la qualitat formalment establert i implementat que assegura, de forma eficient, la qualitat i la millora contínua de la titulació.

- 3.1. El SGIQ implementat ha facilitat el procés de disseny i aprovació de les titulacions.
- 3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats d'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès.
- 3.3. El SGIQ implementat facilita el procés de seguiment i, si escau, el procés de modificacions de les titulacions i garanteix la millora contínua de la seva qualitat a partir de l'anàlisi de dades objectives.
- 3.4. El SGIQ implementat facilita el procés d'acreditació de les titulacions i assegura el seu desenvolupament satisfactori.
- 3.5. El SGIQ implementat es revisa periòdicament per a analitzar la seva adequació i, si escau, es proposa un pla de millora per optimitzar-lo.

3.1. Al curs acadèmic 2013-2014 l'Escola Universitària d'Infermeria i Teràpia Ocupacional de Terrassa continua oferint les 2 titulacions de Grau dissenyades, aprovades i verificades positivament per l'AQU segons els estàndards del Marc dels Estudis Europeus d'Ensenyament Superior i té en possessió les memòries actualitzades dels 2 Graus amb les corresponents modificacions sol·licitades i aprovades.

Tal i com s'ha esmentat en l'apartat 2.3. d'aquest informe, el SIGQ durant el curs 13-14 es troba en fase d'elaboració i difusió interna. El futur SIGQ parteix de la missió i el pla estratègic 2013-17 i pretén ser l'eina de gestió i organització del conjunt de processos de l'EUIT.

Així doncs, per l'elaboració i implantació del SIGQ hem diferenciat dos tipus de processos:

- Els processos relacionats amb el seguiment de les titulacions que han d'estar definits i implantats per a l'acreditació. (SIGQ-A).
- La resta de processos.

Veure mapa de processos (annex 2)

En relació el procés de disseny i aprovació de les titulacions s'ha definit com un procés estratègic (PE1.3.: Creació, disseny i extinció de titulacions) i, està pendent d'escriure la fitxa del procés i els procediments en cas de creació i disseny i en cas d'extinció.

3.2 En la recollida d'informació dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, pel curs 13-14 s'han extret les dades del programa informàtic de gestió acadèmica "GRAU" i de l'explotació de les enquestes de professorat i assignatura de la plataforma Moodle.

L'explotació de dades dels indicadors que es demanen per a la realització del present IST s'ha realitzat per primera vegada de forma centralitzada a la unitat de control de gestió.

Pel que fa al grau d'utilitat dels indicadors que es demanen al IST el Comitè de Gestió Acadèmica valora positivament la utilitat per a la gestió eficient de les titulacions de la gran majoria dels indicadors a excepció de:

- El % de guies docents publicades perquè són el 100% i ens aporten poca informació.
- El professorat equivalent a temps complert, perquè només es basa en les hores impartides a l'aula quan l'activitat docent del professorat és molt més àmplia (tutories, correccions, preparacions de materials, activitats d'avaluació...).
- Ràtio estudiants ETC/Professorat ETC com a conseqüència de l'anterior.
- Mida mitjana dels grups de teoria. En aquest cas hem hagut de consultar a l'OPQ (Oficina de Planificació i de Qualitat) diverses vegades per aclarir què inclou el numerador i el denominador i aniria be tenir clar l'objectiu i el disseny de l'indicador. Finalment, hem hagut de considerar moltes de les assignatures de teoria com a grup gran quan moltes d'elles incorporen grups mitjans i petits en diferents sessions i per tant pensem que el resultat no mostra la realitat.
- Quant als indicadors de les enquestes PAAD tot i que són necessaris i podrien ésser molt útils, a l'actualitat no ho són tant perquè el grau de participació a pesar dels recordatoris que es realitzen a l'aula, al Moodle i en els claustres considerem que és molt baix.

Durant el curs 13-14 el centre va estar treballant per substituir a finals del curs 14-15 el programa de gestió acadèmica "GRAU" pel programa "OPENDRAKO" de forma que pugui millorar l'explotació i anàlisi de dades relacionades amb el perfil de l'estudiant, la qualitat dels resultats dels programes formatius i l'adequació del professorat.

En el futur, està previst que els resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions s'integrin en cada un dels processos del SIGQ-A i de forma integrada en el procés PE3: Seguiment, avaluació i millora i els subprocessos: PE 3.2. Gestió de resultats i PE 3.3. Gestió dels objectius i la millora.

Per últim, pel que fa al circuit de queixes i suggeriments, l'EUIT va posar en marxa al curs 2012-13 el Servei d'Atenció a l'Estudiant que és qui en l'actualitat les gestiona de forma centralitzada encara que falta incorporar tota la informació procedent del PDI.

3.3. El procés de seguiment intern (planificació d'accions de millora) es va iniciar de forma generalitzada el curs acadèmic 2010-11. El Curs 2013-14 s'ha posat en marxa / implantat un document Excel que recull el diagnòstic de les situacions detectades, els objectius a assolir i les propostes de millora.

En el futur, el seguiment de les titulacions es durà a terme seguint un sistema de millora que quedarà incorporat en el subprocés PE3.3: Gestió dels objectius i la millora, i que es vincularà a la Comissió de Qualitat de l'EUIT que es posarà en marxa en el curs 14-15.

La Comissió de Qualitat estarà formada per la coordinadora de qualitat, tots els responsables de procés i el referent de control de gestió. Les propostes de millora proposades es traslladaran al Comitè de Gestió Acadèmica i al Comitè Gestor (PDI i PAS) per tal de valorar-les i prioritzar-les.

Modificacions respecte a la memòria de verificació dels graus.

- Grau en teràpia ocupacional. Al febrer del 2014 es van aprovar per la Comissió d'Afers Acadèmics de la UAB modificacions pel que fa a resultats d'aprenentatge en les següents matèries: Antropologia, Educació, Ètica, Sociologia , i Pràcticum.
- Grau en Infermeria. Al febrer del 2014 es va aprovar per la Comissió d'Afers Acadèmics de la UAB una modificació vinculada a la matèria de pràctiques externes, que tenia per objectiu afavorir el desenvolupament de competències durant el procés d'integració en els diferents equips de salut mitjançant la incorporació de metodologies d'aprenentatge actiu, col·laboratiu i de reflexió prèvies al procés d'integració.

3.4. El procés d'acreditació del centre està previst pel 2017

3.5. El procés estratègic PE1. defineix el *Sistema de Gestió de la Qualitat* de l'EUIT i incorpora entre d'altres: la missió, els antecedents de qualitat al centre, la política de qualitat, defineix els grups d'interès, defineix l'àmbit d'aplicació, el sistema d'organització de la qualitat, el mapa de processos, l'associació entre els processos del SIGQ-A amb els processos del SIGQ- UAB i la relació entre els processos UAB, les directrius AUDIT i els estàndards AQU.

Cal ressaltar que el grau d'adaptació del SIGQ-A de l'EUIT amb el SIGQ de la UAB és elevat i el primer conté tots els processos del segon encara que en diferents posicions dins de l'estructura de mapa de processos.

Per altra el procés estratègic PE3. *Seguiment, avaluació i millora del SIGQ* recollirà en la definició del procés i subprocessos la sistemàtica de revisió i avaluació del SIGQ.

Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu (no més de ½ pàgina)

El professorat que imparteix docència a les titulacions del centre és suficient i adequat, d'acord amb les característiques de les titulacions i el nombre d'estudiants.

- 4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional.
- 4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.
- 4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per a millorar la qualitat de l'activitat docent del professorat.

4.1. Es valora que els coneixements i l'experiència docent i professional del professorat en cada una de les matèries/ assignatures és l'adequada a les necessitats formatives dels estudiants, tenint en compte les assignatures de ciències bàsiques com de les específiques de la titulació.

El professorat de primer curs són docents experts amb alta capacitat de motivació i acompanyament en el procés d'aprenentatge dels estudiants de nou ingrés. Les assignatures teòriques específiques de les dues titulacions son impartides de forma mixta per professorat titular i col·laborador d'alta experiència professional. A nivell dels pràcticums curriculars els estudiants reben una doble tutorització, de la universitat i del centre on realitzen les pràctiques.

Quant a l'experiència investigadora del professorat és més diversa donades les característiques històriques de les dues titulacions que impartim (titulacions que provenen del diplomate) on els professorat està en un procés de millora de la seva titulació acadèmica. En aquest sentit, durant el curs 2013-14 no hem augmentat les hores impartides per doctors (HIDA) però sí hem augmentat les hores impartides per doctorands essent en teràpia ocupacional de 897 HIDA i en infermeria de 1157 HIDA.

També s'han publicat 3 articles en revistes científiques i es participa en 3 grups de recerca.

4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants. El rati estudiant ETC/professor ETC a l'EUIT es adequat situant-se per sota del recomanat per en el RD 557/1991 que estableix un rati de 1/25, éssent per infermeria un 14, 22 i per Teràpia Ocupacional un 9'53,

4.3. Es considera que la institució ofereix i fomenta les activitats de formació contínua del PDI i del PAS Durant el curs 13-14, 11 persones (9 PAS i 2 PDI) han realitzat activitats de Formació Bàsica (destinada a millorar el nivell de coneixements i habilitats en el lloc de treball: ofimàtica, anglès, ..) I 21 persones (1 PAS I 20 PDI) han realitzat Formació Complementària (destinada a millorar el nivell de coneixements i habilitats en l'àrea de coneixement), amb un total de 51 accions formatives.

Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge (no més d'1 pàgina)

La institució disposa de serveis d'orientació i recursos adequats i eficaços per a l'aprenentatge dels estudiants.

- 5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.
- 5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.

5.1. Es desenvolupen accions tutorialis als estudiants de nou ingrés així com als estudiants matriculats, no obstant, s'està en procés d'elaboració i concreció el procediment d'acció tutorial (PAT).

En el marc de les accions tutorialis adreçades als estudiants de nou ingrés, cada curs es duen a terme les Jornades Propedèutiques adreçades a aquests estudiants. Per la resta dels estudiants es realitzen també tutories de matrícula, tutories per part de les coordinadores d'assignatures i de curs, i també suport als estudiants identificats amb necessitat de suport especial, etc.

El 14 de maig de 2014, es va realitzar una Jornada d'Integració Socio-laboral amb presentació de diferents experiències d'ex-estudiants en la cerca de feina al nostre entorn i a l'estranger, presentació de possibilitats de formació postgraduada, una sessió sobre empenedoria i finalment 2 sessions realitzades pels Col·legis Professionals d'Infermeria (COIB) i de Teràpia ocupacional (COTOC).

5.2. Durant el curs 2013-14, s'ha adequat una sala pels estudiants amb quatre ordinadors i una impressora. S'ha habilitat la instal·lació de WIFI a tota l'EUIT i s'ha continuat dotant els espais de simulació amb equipament com 1 taula quirúrgica, maniquins de simulació, arnès i cadira de rodes.

Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius (no més d'1 pàgina per titulació)

Les activitats de formació i avaluació són coherents amb el perfil de formació de la titulació. Els resultats d'aquests processos són adequats tant pel que fa als assoliments acadèmics, que es corresponen al nivell del MECES de la titulació, com per als indicadors acadèmics i laborals.

- 6.1. Les activitats de formació són coherents amb els resultats d'aprenentatge pretesos que corresponen al nivell del MECES adequat per a la titulació.
- 6.2. El sistema d'avaluació permet una certificació fiable dels resultats d'aprenentatge pretesos i és públic.
- 6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.
- 6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

TITULACIÓ GRAU EN INFERMERIA

6.1. Les activitats de formació són coherents amb els resultats d'aprenentatge pretesos que corresponen al nivell del MECES adequat per a la titulació. El procés del SIGQ que recull aquesta informació és el PC5 Avaluació de l'estudiant.

Durant el proper curs 14-15 hi ha previst una nova revisió exhaustiva, tant descriptiva com reflexiva, del desplegament d'aquestes activitats formatives.

6.2. El sistema d'avaluació permet una certificació fiable dels resultats d'aprenentatge pretesos però es valora necessari realitzar una revisió en profunditat per plantejar possibles accions de millora. El procés del SIGQ que recull aquesta informació és el PC5 Avaluació de l'estudiant.

Es planteja aquesta revisió durant els cursos 14-15 i 15-16.

6.3. Pel que fa a les taxes de graduació i d'abandonament, els valors mantenen algunes diferències respecte als previstos a la memòria de la titulació. La taxa de graduació esperada és del 80% i la del curs 13-14 va ser del 58,97% aquesta te relació amb la taxa d'abandonament que l'esperada és del 10% i la del curs 13-14 va ser del 30,77%.

En l'anàlisi d'aquest aspecte, considerem que afecta molt negativament les pèrdues o abandonament que es donen entre 1er i 2n curs fonamentalment ja sigui per reassignacions o altres motius que estem en vies d'analitzar. A 1r curs l'abandonament és un factor que impacta negativament en el resultat d'aquest indicador perquè el denominador inclou tots els crèdits matriculats.

Les taxes d'èxit per curs acadèmic son adequades perquè a 1r curs supera el 80% i a partir de 2n tots els cursos superen el 95%.

Caldria estudiar en un futur les causes d'abandonament, en especial quan finalitzem la implantació del nou aplicatiu de gestió acadèmica.

Pel que fa a la taxa d'eficiència (98,34%) el valor és superior al previst a la memòria (95%), fet que es considera com a positiu.

El nombre d'estudiants que realitzen una estada a l'estranger s'ha incrementat respecte al curs anterior. Es considera que caldria continuar incrementant aquest nombre i per això s'estan plantejant algunes accions com: contacte amb noves universitats potencialment atractives pels nostres estudiants i organització de xerrades informatives per part d'estudiants Erasmus.

6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació. http://www.aqu.cat/uploads/insercio_laboral/enquesta2014/informes_titulacio/salut/Dipl_Infermeria.pdf

TITULACIÓ GRAU DE TERÀPIA OCUPACIONAL

6.1. En general es considera que les activitats formatives/ metodologies s'adeqüen a les competències/resultats d'aprenentatge previstos. El procés del SIGQ que recull aquesta informació és el PC5 Avaluació de l'estudiant.

Els darrers cursos s'ha treballat per assegurar que la programació de la docència es faci d'acord amb la Memòria de la Titulació. Al febrer de 2014 es van fer propostes de modificació que van ser acceptades per la Comissió d'Afers Acadèmics de la UAB. Les matèries en què es van fer modificacions són: Eines per a la Intervenció, Anatomia Humana, Fisiologia, Sociologia, Antropologia, Afeccions Mèdiques, Quirúrgiques i Psicopatologia i Fonaments de Teràpia Ocupacional. Les modificacions tenen a veure amb ajustaments en els percentatges, excepte en el cas de Fonaments de Teràpia Ocupacional en què s'ha afegit una activitat formativa.

Aquest curs s'ha experimentat, com a prova pilot, l'ús de la metodologia de "Classe invertida". S'ha valorat com a positiu facilitar la "presència" d'experts internacionals. S'han de fer ajustaments en continguts i revisar aspectes tècnics.

La docència es duu a terme en grups grans (80 estudiants), mitjans (40-45 estudiants) i petits (de 8-10 estudiants per als seminaris de seguiment del Pràcticum i 15-25 estudiants per a la resta d'assignatures). Es considera que la programació de la docència en grups, en base a les activitats formatives es adequada i afavoreix l'assoliment de les competències.

6.2. En general es considera que el sistema d'avaluació assegura l'avaluació de les competències/resultats d'aprenentatge previstos. El procés del SIGQ que recull aquesta informació és el PC5 Avaluació de l'estudiant.

Els darrers cursos s'ha treballat per assegurar que les activitats d'avaluació i els percentatges d'aquestes corresponguessin als de la Memòria de la Titulació. Al febrer de 2014 es van fer propostes de modificació que van ser acceptades per la Comissió d'Afers Acadèmics de la UAB.

Le matèries en què es van fer modificacions són: Eines per a la Intervenció, Anatomia Humana, Psicologia, Sociologia, Antropologia, Educació, Afeccions Mèdiques, Quirúrgiques i Psicopatologia, Fonaments de Teràpia Ocupacional i Intervenció de Teràpia Ocupacional en els Diferents àmbits i Etapes del Cicle Vital. Les modificacions tenen a veure amb ajustaments en els percentatges de les activitats d'avaluació, excepte en els cas d'Anatomia Humana, Antropologia i Educació en què s'han fet canvis en les tipologies d'activitats.

S'ha de continuar treballant en l'anàlisi i valoració de la relació entre resultat d'aprenentatge -activitat d'avaluació, per a cada matèria i assignatura.

6.3. Pel que fa a les taxes de graduació i d'abandonament, els valors mantenen algunes diferències respecte als previstos a la memòria de la titulació. La taxa d'abandonament esperada és del 10% i la del curs 13-14 va ser del 30,38%. Es considera que aquest valor influeix en el de la taxa de graduació que, a diferència del que estava previst (50%), va ser d'un 37,97%.

En l'anàlisi d'aquest aspecte, considerem que afecta molt negativament les pèrdues o abandonament que es donen entre 1er i 2n curs fonamentalment ja sigui per reassignacions o altres motius que no tenim suficientment estudiats.

Caldria estudiar en un futur aquestes pèrdues, en especial quan finalitzem la implantació del nou aplicatiu de gestió acadèmica.

Els valors de les taxes de rendiment per any acadèmic, a partir del 2n curs les taxes son adequades però en el 1r curs l'abandonament és un factor que impacta negativament en el resultat d'aquest indicador perquè el denominador inclou tots els crèdits matriculats.

Les taxes d'èxit per curs acadèmic son adequades perquè en tots els cursos estan entre el 82% i el 96%

Pel que fa a la taxa d'eficiència (97,93%) el valor és superior al previst a la memòria (95%), fet que es considera com a positiu.

El nombre d'estudiants que realitzen una estada a l'estranger es manté respecte al curs anterior. Es continuarà treballant en l'increment de l'oferta i en la divulgació.

6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral son adequats a les característiques de la titulació.

http://www.aqu.cat/uploads/insercio_laboral/enquesta2014/informes_titulacio/salut/Dipl_Terapia_Ocupacional.pdf

ANNEX 1. EUIT. Indicadors qualitat 13-14

ANNEX 2. EUIT. Mapa de processos

ANNEX 3. EUIT. Objectius 14-15

ANNEX 4. EUIT. Elaboració i implantació del SIGQ

Pla de millora: resum i traçabilitat de les propostes de millora (VEURE: EUIT. Objectius 14-15)

Propostes de millora a nivell de Centre:

Curs detecció	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Modificació memòria?

Propostes de millora de la titulació **XXXX**:

Curs detecció	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Modificació memòria?

Propostes de millora de la titulació **XXXX**:

Curs detecció	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Modificació memòria?

Diagnòstic	Objectiu a assolir	Activitat proposada	Responsable	Modificació de la memòria pel curs 14-15?	Prioritat	14-15	Grau assoliment objectiu	15-16	16-17	17-18
<p>Necessitat de definir el Procés de Planificació Estratègica (PE1)</p> <p>Hores impartides de docència a l'aula (HIDA) per doctors inferiors a les recomanades legalment</p> <p>Pendent constituir el Consell Acadèmic com a òrgans de gestió</p> <p>Pendent constituir el Consell Acadèmic com a òrgans de gestió</p>	Elaborar el procés PE1	Analitzar les fases i els apartats del procés i escriure el procés, amb els seus procediments i indicadors i elaborar el document	Equip de Direcció D. Gestió-Organització.	NO	2			x		
		Incrementar les hores de docència impartides per doctors. Infermeria 170 Teràpia Ocupacional 55	Substitució d'un professor col·laborador no doctor de TO per un de doctor	Equip de Direcció	NO	1	x			
	Constitució del Consell Acadèmic	Portar a terme el pla de suport als doctorants signat en conveni laboral	Equip de Direcció	NO	1	x				
		Designació dels membres	Equip de Direcció	NO	1	x				
		2 reunions curs 14-15	Equip de Direcció	NO	1	x				
Informació insuficient sobre la satisfacció dels diferents grups d'interès	Recollir dades de d'informació (perfil) i satisfacció dels estudiants	Recollir, unificar i sistematitzar enquestes / entrevistes a estudiants:	Equip de Direcció	NO						
		Entrevista recent egressats	Equip de Direcció	NO	1	x		x	x	x
		Estudiants de nou ingrés	Equip de Direcció	NO	3	x		x	x	x
		Augmentar al 25% la participació global (inf i TO) en les enquestes PAAD	Equip de Direcció	NO	2	x				
		Mobilitat in/out	Equip de Direcció	NO	2			x	x	x

Falta d'un sistema de recollida de queixes, reclamacions i suggeriments	Tenir el Sistema de Queixes, reclamacions i suggeriments implementat.	Implementar un gestor d'incidències on es recullen les aportades pels estudiants	Equip de Direcció	NO	1	x				
		Colocar una bustia de suggeriments i queixes a l'abast dels estudiants		NO	2	x				
		Establir un sistema per recollir les queixes, reclamacions i suggeriments dels estudiants al PDI i Incorporar la informació a un sistema centralitzat		NO	3			x		
Necessitat de definir el Procés de Creació, disseny i extinció de titulacions (Infermeria i Teràpia Ocupacional) (PE 1.3.)	Elaborar el procés PE1.3	Analitzar les fases a seguir en el procés i escriure el procés, amb els seus procediments i indicadors i elaborar el document	Equip de Direcció	NO	2			x		
Necessitat de definir el procés de Seguiment, avaluació i millora del Sistema Intern de Qualitat (PE3) Manca de Formació sobre qualitat Necessitat de establir un sistema de coordinació per l'elaboració del Sistema Intern de Qualitat (SIGQ), la implementació, el seguiment i la millora	Elaborar el procés PE3	Analitzar les fases a seguir en el procés i escriure el procés, amb els seus procediments i indicadors i elaborar el document	Coord. Qualitat	NO	1	x		X		
	Elaboració i impartició d'Un Curs d'Introducció a la Qualitat	Elaboració de la formació, confecció de la documentació, gestió i coordinació d'un curs de 12h (FTFE) i impartició.	Equip de Direcció	NO	1	x				
	Tenir constituïda la Comissió de Qualitat	Constitució de la Comissió de Qualitat i posada en marxa	Equip de Direcció	NO	1	x				
Manca d'implantació del Sistema Intern de Gestió de la Qualitat (SIGQ) Inexistència de gestor documental necessitat de renovar l'acreditació de la World Federation of Occupational Therapists (WFOT) per la titulació de Teràpia ocupacional	Implementar el 20% del processos del SIGQ-A	Establir un cronograma de reunions amb els responsables de procés (i els seus equips , si cal) per treballar	Coord. Qualitat	NO	1	x		X		
	Posar en funcionament el gestor documental del SIGQ (lligat a objectiu dels Procés d'Innovació i desenvolupament de les TIC's . PE5)	Relacionar el desenvolupament dels processos amb el del gestor documental.	Coord. Qualitat	NO	1			X		
	Presentar la documentació per l'acreditació de la titulació de TO amb la World Federation of Occupational Therapists (WFOT)	Establir reunions de seguiment del document i elaboració de l'informe	Coord. Qualitat	NO	2	x				

Disminució de les matricules de Teràpia Ocupacional	Augmentar en un 15% de les places ofertades (12)	Presència a fires UNITUR Fira Igualada Presència a escoles de batxillerat i de grau superior	Coord. De marketing	NO	1	x				
Necessitat de definir el Procés de Programació Docent (PC 1.1.). Infermeria i Teràpia Ocupacional)	Elaborar el 25% del procés PC 1.1	Analitzar les fases i els apartats del procés i escriure el procés, amb els seus procediments i indicadors i elaborar l'informe	Coord. Titulació	NO	1	x				
Existència de múltiples incidències com a conseqüència de la necessitat d'ús compartit d'espais en les dues titulacions (Infermeria i Teràpia Ocupacional) EUIT.	Disminuir en un 20% el núm. d'incidències en la planificació de l'aulari	Identificació de les incidències i elaboració del procés de revisió de les necessitats d'espais i reserves.	Coord. Titulació	NO	1	x				
Necessitat d'incorporar noves metodologies docents (formació on line) i ús de tercera llengua en la titulació de Teràpia Ocupacional	Explorar i experimentar noves eines educatives: Flipped Classroom a l'assignatura de TÈCNiques AVANÇADES PER A LA PRÀCTICA PROFESSIONAL (TAPP) - 4t GTO	1. Revisió en profunditat del mòdul II de l'assignatura de TAPP Creativitat i Innovació en TO 2. Elaboració d'un document Advanced Techniques for the Professional Practice Module II: Creativity through Occupational Therapy Praxis (objectius, competències, metodologia, avaluació, ...) 3. Posada en marxa d'aquesta nova metodologia (2na edició) 4. Revisió del mòdul (gener) per a avaluació i proposta (juny) de millora pel futur	Coord. Assignatura	NO	1		x		x	
Necessitat que l'estudiant disposi de materials de suport didàctic per la titulació de Teràpia Ocupacional.	Disposar de materials de suport en l'Assignatura del procés de Teràpia Ocupacional	Revisar i publicar materials didàctics en l'assignatura de: procés de TO	Coord. Assignatura	NO	1	x			x	
Necessitat de reforçar el procés d'aprenentatge entre la teoria i la pràctica	Definir un model de pràctiques que doni valor a la integració teoria i pràctica	Elaboració d' un document marc que reculli els elements clau del model de pràctiques EUIT.	Coord. De pràcticums	NO	1					
						x				

Necessitat d'actualitzar la normativa de pràcticums. Noves normatives.	Actualitzar normativa de pràcticums	Revisió de la normativa vigent i incorporació d'altres aportacions del treball previ fet des d'infermeria i Teràpia Ocupacional. Reunions setmanals i presentació del document provisional a CGA. Revisió de les esmenes i elaboració del document de la normativa de pràctiques de l'EUIT.	Coord. De pràcticums	NO	1									
						x								
Necessitat de definir el Procés de Fi d'Estudis (PC 1.4.)	Elaborar el procés PC 1.4	Analitzar les fases i els apartats del procés i escriure el procés, amb els seus procediments i indicadors i elaborar el document.	Coord. Treball de Fi de Grau	NO	2									
						x								
Millorar i consolidar el TFG	Consolidar i millorar el procés tutorial del TFG	1. Elaborar un document esborrany sobre el procés tutorial de TFG	Coord. Treball de Fi de Grau	NO	1									
						x								
		2. Elaborar un document final sobre el procés tutorial de TFG	Coord. Treball de Fi de Grau	NO	1									
						x								
			3. Dissenyar formació pels tutors sobre el procés tutorial de TFG	Coord. Treball de Fi de Grau	NO	2								
			4. Presentació document final sobre el procés tutorial de TFG als tutors	Coord. Treball de Fi de Grau	NO	1								
							x							
		Establir un pla de ruta sobre la reflexió i la construcció dels criteris ètics en el TFG	1. Elaborar un document base sobre ls aspectes ètics en el TFG	Coord. Treball de Fi de Grau	NO	1								
							x							
	2. Dissenyar un pla de formació pels tutors		Coord. Treball de Fi de Grau	NO	1									
		3. Implementar el pla de formació	Coord. Treball de Fi de Grau	NO	1									
						x								
	Construir "possibilitats" on l'estudiant pugui integrar la pràctica externa i Treball fi de Grau (TFG)	1. Identificar àmbits laborals on es pugui integrar pràctica externa+TFG	Coord. Treball de Fi de Grau	NO	2									
						x								

		2. Fer propostes d'àmbits on l'estudiant tingui la possibilitat de desenvolupar de manera integrada la pràctica externa i TFG	Coord. Treball de Fi de Grau	NO	2	x						
Necessitat d'una normativa d'avaluació interna partint de la normativa general de la UAB.	Elaboració normativa d'avaluació interna.	Unificació concepte "prova de síntesi"	Coord. Del grup de treball	NO	2	x						
		Unificació concepte "activitat compensatòria"	Coord. Del grup de treball	NO	2	x						
		Unificació concepte "causes justificades de no assistència a una activitat d'avaluació"	Coord. Del grup de treball	NO	2	x						
		Unificació concepte "no presentat"	Coord. Del grup de treball	NO	2	x						
		Unificació política publicació de notes	Coord. Del grup de treball	NO	2	x						
		Unificació de la informació sobre l'avaluació a l'inici de l'assignatura	Coord. Del grup de treball	NO	2	x						
		Adaptació proves avaluació per a la diversitat funcional	Coord. Del grup de treball	NO	2	x						
		Consensuar els objectius de la Junta d'avaluació	Definició dels objectius de la Junta d'avaluació	Coord. Del grup de treball	NO	2	x					
		Elaboració normativa d'avaluació interna.	Elaborar document amb els acord presos	Coord. Del grup de treball	NO	2	x					
			Presentar document a l'equip docent	Coord. Del grup de treball	NO	2	x					
Elaborar document final consensuat	Coord. Del grup de treball		NO	2	x							
Manca de materials traduïts per fer divulgació i per fer arribar als futurs partners , tant d'Infermeria com de Teràpia Ocupacional.	Materials traduïts i publicats	Traducció de materials a l'anglès i publicació	SAE	NO	2	x						

Necessitat d'augmentar l'oferta d'intercanvi pels estudiants d'Infermeria	Aconseguir 1 conveni per estudiants d'infermeria al Nord d'Europa	Cerca de contactes	Coord. Intercanvis	NO	2						
		Contacte, valoració de possibilitats i negociació de l'acord	Coord. Intercanvis	NO	2	x					
	Augmentar 1 conveni d'intercanvi a sudamèrica	Gestió de l'acord	Coord. Intercanvis	NO	2		x				
		Informació en les Jornades Propedèutiques	Cood. Intercanvis	NO	2		x				
	Disminució d'estudiants sortints tant d'Infermeria com de Teràpia Ocupacional.	Mantenir el núm. d'estudiants que fan intercanvis out.	Xerrades informatives sobre possibilitats i processos d'intercanvis	Cood. Intercanvis	NO	2		x			
			Xerrades d'estudiants que han fet estades	Cood. Intercanvis	NO	2		x			
			Informació a la guia de l'estudiant, pàgina web i Moodle	Cood. Intercanvis	NO	3					
			Atenció personalitzada	Cood. Intercanvis	NO	1		x			
Necessitat de revisió i avaluació del desenvolupament de l'activitat docent per vetllar pel manteniment i/o millora de la qualitat docent.	Revisió del 100% de la planificació de les activitats formatives a la titulació d'infermeria	Elaboració graelles ACTIVITATS FORMATIVES	Coord. Titulació infermeria	NO	1						
							x				
		Incorporació informació de les activitats formatives segons pla d'estudis (ANECA)		NO	1						
							x				

Necessitat de revisió i avaluació del desenvolupament de l'activitat docent per vetllar pel manteniment i/o millora de la qualitat docent per la titulació d'Infermeria	Revisar la transversalitat de competències + la coherència d'avaluació de les competències i plantejament possible modifica (en 2 anys)en la titulació d'infermeria	Revisió sistemes d'avaluació segons competència a cada assignatura	Coordinació de titulacióCoord. CursCoord. Practicums	NO	2					
		Anàlisi de la informació i propostes de millora.	Coordinació de titulació	NO	2			x		
		Revisió de la transversalitat de las competencias i coherència de l'avaluació.	Coord. Titulació Infermeria.	NO	2			x		
		Anàlisi general informació procés revisió de la titulació i elaboració proposta modifica	Coord. Titulació Infermeria.	NO	2			x	x	
								x	x	
Necessitat de revisió i avaluació del desenvolupament de l'activitat docent per vetllar pel manteniment i/o millora de la qualitat docent. Per la Titulació de Teràpia ocupacional	Revisar el 100% de las competències del pla d'estudis de teràpia ocupacional i desplegament de la titulació (en 2 anys)	Elaboració graelles mapa de competències	Coord. Titulació Teràpia Ocupacional	NO	1	x				
		Incorporació informació sobre les competències segons pla d'estudis (ANECA)		NO	2	x				
		Revisió distribució i localització competències Grau al llarg de la titulació (descripció estat de la qüestió)		NO	2	x				
		Revisió i adequació general mapa de competències		NO	2	x				

Necessitat de revisió i avaluació del desenvolupament de l'activitat docent per vetllar pel manteniment i/o millora de la qualitat docent. Per la Titulació de Teràpia Ocupacional	Revisar el 100% del sistema d'avaluació i de la coherència competència-activitat d'avaluació (en 2 anys) de la titulació de Teràpia Ocupacional	Incorporació canvis a les guies docents		NO	2	x				
		Incorporació canvis a les guies docents	Coord. Titulació teràpia ocupacional	NO	1					
		Elaboració de les graelles d'activitats d'avaluació	Coord. Titulació Teràpia Ocupacional	NO		x				
		Incorporació informació de les activitats d'avaluació segons pla d'estudis	Coord. Titulació Teràpia Ocupacional	NO		x				
		Incorporació de la informació de les activitats d'avaluació segons pla de treball	Coord. Titulació Teràpia Ocupacional Coord. Practicum	NO		x				
Necessitat de revisió i avaluació del desenvolupament de l'activitat docent per vetllar pel manteniment i/o millora de la qualitat docent. Per la titulació de Teràpia ocupacional	Revisar la transversalitat de competències + possible modificació (en 2 anys) de la titulació de Teràpia Ocupacional	Revisió sistemes d'avaluació segons competència a cada assignatura	Coord. Titulació Teràpia Ocupacional	NO	2	x				
		Revisión de la transversalidad de las competencias relacionadas con el proceso de TO Individual: Descripción del estado de la cuestión	Coord. Titulació teràpia ocupacional Coord. Curs	NO		x				

		Revisión de la transversalidad de las competencias relacionadas con el los fundamentos teóricos del proceso de intervención: Descripción del estado de la cuestión	Coord. Titulació teràpia ocupacional Coord. Curs	NO	2	x				
		Revisión de la transversalidad de las competencias de los pràcticums: Descripción del estado de la cuestión	Coord. Titulació teràpia ocupacional Coord. Pràcticum	NO	2					
						x				
Necessitat de definir el Procés d'Orientació a l'Estudiant PC5	Elaborar el 50% del procés PC 5	Analitzar les fases i els apartats del procés i escriure el procés, amb els seus procediments i indicadors i elaborar document Accés, promoció i matrícula Atenció propedèutica Atenció i tutorització docent als estudiants (PAT)	Equip de Direcció	NO	2					
				NO	1	x				
				NO	1	x				
				NO	1			x		
Inexistència de procediments escrits pel que fa l'atenció a l'estudiant.	Elaborar i difondre 5 procediments del Servei d' Atenció a l'Estudiant (SAE)	Atenció a l'estudiant Tramitació del títol Gestió de les targetes de l'estudiant Atenció a les editorials Actualit. Protocol d'accidents en pràctiques Gestió de la informació a futurs estudiants Gestió de les queixes d'estudiants	Equip de Direcció	NO	1	x				
				NO	1	x				
				NO	2	x		x		
				NO	3			x		
Necessitat de definir el Procés d'Organització i Gestió Acadèmica (PSD1)	Elaborar el 25% del procés PSD1	Identificar el detall del procés i elaborar índex Prioritzar i fer calendari de desenvolupament del 25%	Resp. De Gestió Acadèmica Resp. De Gestió Acadèmica	NO	1	x				
				NO	1	x				

Necessitat de tenir una plataforma informàtica per gestionar tots els processos de gestió acadèmica de l'EUIT	Implementació OPENDRAKO	Implementar la 1ª fase fins 15/02		NO	1	x				
		Formació desembre-gener i reunions de treball setmanals		NO	1	x				
		Implementar fase 2 (març 15 fins maig 15)		NO	1	x				
	Necessitat de conèixer les causes d'abandonament en els estudiants de 1r curs (Infermeria i Teràpia Ocupacional)	Identificació de les causes d'abandonament	Incorporació al OPENDRAKO dels ítems que donen resposta al motiu de les baixes dels estudis	Resp. De gestió acadèmica	NO	1	x			
Necessitat de definir el Procés de Biblioteca i Suport documental docent (PSD2).	Elaborar el 50% del procés PSD2	Analitzar les fases i els apartats del procés i escriure el procés, amb els seus procediments i indicadors i elaborar el document.	Resp. de biblioteca	NO	2	x		x		
Manca d'accessibilitat on-line al gestor documental de la biblioteca	Donar accés a la documentació EUIT (institucional, estudiants, investigadors) on-line	Elaborar manual d'utilització (relacionat amb l'actualització del DOC 6 i el Proxy	Resp. de biblioteca	NO	1	x		x		
Necessitat de treballar amb un gestor bibliogràfic	Utilitzar un sistema per la gestió bibliogràfica únic per tota la EUIT	Pendre la decisió de Mendeley o Zotero (accés gratuït. Compatible amb IMAGIC)	Resp. De biblioteca	NO	2	x				
Necessitat de utilitzar adequadament la propietat intel·lectual	Aconseguir fer una bona pràctica de la propietat intel·lectual a la plataforma moodle	Elaborar un manual de suport a la propietat intel·lectual	Equip de Direcció	NO	1	x				
Necessitat de definir el Procés d' Informació Pública (PSG1)	Elaborar el procés PSG1	Analitzar les fases i els apartats del procés i escriure el procés, amb els seus procediments i indicadors i elaborar el document.	Resp. Continguts web	NO	2			x		
Desenvolupament i millora de la web d'acord amb els estàndards de qualitat	Actualitzar els continguts actuals de la web		Resp. Continguts web	NO	1			x		
	Actualitzar el Directori del personal de l'EUIT	Directori PAS i PDI	Resp. Continguts web	NO	2			x		
	Publicar els Informes de seguiment a partir del curs 13-14	Publicació	Resp. Continguts web	NO	1			x		
	Publicar els resultats dels indicadors dels estàndards 1,4 i 6	Publicació	Resp. Continguts web	NO	1			x		

	Publicar els resultats de inserció laboral	Publicació	Resp. Continguts web	NO	1			x		
	Actualitzar aspecte de l'apartat d'Estudis de Grau i donar informació sobre els resultats assolits. Assolir la traducció en anglés i frânces de la pàgina web	Redefinir i publicar	Resp. Continguts web	NO	1			x		
			Resp. Continguts web	NO	1			x		
	Incorporar un document resum de la guia de l'estudiant en anglés i frânces		Resp. Continguts web	NO	1			x		
	Crear un directori de centres de pràctiques a la web amb un 25% del seu desenvolupament		Resp. Continguts web	NO	2				x	
Necessitat de definir el Procés d'Ocupabilitat dels egressats (PSG2)	Elaborar el procés PSG2	Analitzar les fases i els apartats del procés i escriure el procés, amb els seus procediments i indicadors i elaborar el document.	Equip de Direcció	NO	2			x		
Nombre d'accions insuficients per informar i facilitar la informació respecte la situació del món laboral	Obtenir dades d'inserció laboral dels egressats	Participació en la Enquesta d'inserció laboral de l'AQU	Equip de Direcció	NO	1	x				
		Inserció laboral EUIT (curs 12-13)	Equip de Direcció	NO	2	x		x	x	x
Necessitat d'informació dels estudiants de 4 curs respecte a les sortides professionals i opcions formatives	Ampliar i consolidar la Jornada d'Integració socio-laboral	Realització de la II Jornada de prospecció formativa i inserció laboral	Equip de Direcció	NO	1	x				
Necessitat de definir el procés de Sistemes d' Informació (PSG3)	Elaborar el procés PSG3	Analitzar les fases i els apartats del procés i escriure el procés, amb els seus procediments i indicadors i elaborar el document.	Responsable de Sistemes d'informació	NO	2			x		
Necessitat d'actualitzar i informatitzar les dades dels grups d'interés	Crear i gestionar un CRM	Unificar Base de dades de l'EUIT	Responsable de Sistemes d'informació	NO	1	x				

Aprofitar les noves tecnologies per millorar el sistema d'identificació dels estudiants	Gestor de credencials centralitzada	Creació i incorporació LDAP	Responsable de Sistemes d'informació	NO	2			x		
Necessitat de definir el Procés de Gestió i Manteniment dels edificis i equipaments. (PSG7)	Elaborar el 50% del PSG7	Concretar continguts i elaborar index	Cap d'administració	NO	2	x		x		
	Elaborar procediment de cessió d'espais-tallers	Realitzar les reunions de confecció dels procediment amb les persones implicades en el mateix	Cap d'administració	NO	1	x				
	Elaborar procediment préstec de materials	Realitzar les reunions de confecció dels procediment amb les persones implicades en el mateix	Cap d'administració	NO	1	x				
	Utilitzar electrònica de xarxa	Refer tota la xarxa EUIT	Cap d'administració	NO	2			x		
		Millorar la gestió wifi	Cap d'administració	NO	2			x		
	Cablejat estructurat	Cablejar correctament i anotar tots els punts i switxos.	Cap d'administració	NO	2			x		
	Elaborar projecte d'adequació inluminàries EUIT per passar a baix consum	Estudi i valoració de la implantació	Cap d'administració	NO	2	x				
	Renovar la planta de Fred i caldera. Adequació de les instal.lacions	Demandar estudi o informe	Cap d'administració	NO	2	x				
	Elaborar procediment de compres generals i tallers	Realitzar les reunions de confecció dels procediment amb les persones implicades en el mateix	Resp. Econòmic	NO	2	x				