

INFORME DE CENTRE DE PRÀCTIQUES



PRÀCTICUM
II

PEDAGOGIA
Curs 2021-2022

Nom i cognoms de l'estudiant	
Centre de Pràcticum	
Tutor/a del centre	
Tutor/a de la Facultat	
Hores de Pràcticum realitzades	
Data d'inici del Pràcticum:	Data de finalització del Pràcticum:

Aquest informe és un instrument avaluatiu per valorar el desenvolupament i adquisició de competències professionals i resultats d'aprenentatge de l'estudiant durant l'estada al centre,. Està pensat perquè el pugui omplir el tutor/a o la persona responsable de les pràctiques al centre al final de l'estada, i representa un 33,4% de la nota final del Pràcticum II. L'informe, més enllà de fer una valoració del desenvolupament competencial de l'estudiant i de l'estada, també pot servir per generar un espai de reflexió i auto reflexió entre aquest i el tutor/a del centre de pràctiques. En l'informe, a banda de l'avaluació de competències, cal explicitar la informació recollida de manera continuada durant tot el procés de les pràctiques i explicar com s'han anat conduint, orientant i millorant l'actuació de l'estudiant en el centre, i els resultats obtinguts.

1. Valoració global

Un cop transcorregut el període de pràctiques et demanem que, com a tutor/a o responsable de pràctiques del centre, puguis valorar l'assoliment de les competències professionals de l'estudiant a partir d'una escala del 0 al 10, on 0 és gens i 10 és plenament .

1. Implicació de l'estudiant en les activitats proposades pel tutor/a.

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Suspès				Aprovat			Notable		Excel·lent	

2. Implicació de l'estudiant en la dinàmica general del centre / programa.

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Suspès				Aprovat			Notable		Excel·lent	

3. Actitud davant les tasques proposades

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Suspès					Aprovat		Notable		Excel·lent	

4. Relació amb l'equip professional del centre / programa.

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Suspès					Aprovat		Notable		Excel·lent	

5. Acompliment d'horaris, calendari i pla de treball.

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Suspès					Aprovat		Notable		Excel·lent	

6. Aportacions de l'estudiant per a la millora dels processos al centre / programa.

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Suspès					Aprovat		Notable		Excel·lent	

7. Actitud de col·laboració i ajuda als professionals del centre.

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Suspès					Aprovat		Notable		Excel·lent	

8. Procés d'adaptació de l'estudiant al centre i a les funcions i tasques assignades.

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Suspès					Aprovat		Notable		Excel·lent	

9. Qualitat de les actuacions realitzades per l'estudiant.

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Suspès					Aprovat		Notable		Excel·lent	

10. Aportacions teòriques, tècniques o reflexions aportades per l'estudiant durant l'estada en pràctiques.

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Suspès					Aprovat		Notable		Excel·lent	

2. Valoració en base als resultats d'aprenentatge del Pràcticum II

Un cop finalitzades les pràctiques, et demanem que, com a tutor/a o responsable de pràctiques del centre, puguis valorar el nivell d'assoliment dels resultats d'aprenentatge de l'estudiant (baix, inicial, mig i alt). Recorda que només has de considerar aquells que han estat seleccionats al contracte d'aprenentatge.

Resultats d'aprenentatge generals i transversals de la guia docent	BAIX	INICIAL	MIG	ALT
AUTONOMIA I AUTORREGULACIÓ				
1. Realitzar el treball de Pràctiques de manera autònoma prenent les decisions pertinents derivades de les característiques del context				
2. Organitzar el propi treball d'acord a les necessitats personals i d'acord a les demandes de l'organització				
TREBALL EN EQUIP				
3. Dissenyar, desenvolupar i avaluar la intervenció juntament amb l'equip de professionals de la institució				
COMPROMÍS ÈTIC I PROFESSIONAL				
4. Comprometre's amb la professió treballant juntament a un professional de referència de la institució				
5. Participar activament en la vida del centre assistint als actes que ambdues parts consideren rellevants per a l'exercici professional.				
6. Respectar la idiosincràsia de la institució en la que es realitzen les pràctiques				
REFLEXIVITAT I PENSAMENT CRÍTIC				
7. Seleccionar la informació més rellevant de la institució per a plasmar-la en el treball final de pràcticum.				
8. Autoavaluar la pròpia actuació a la institució apuntant els aspectes positius i negatius de la mateixa				
9. Plasmar la realitat de la institució en els treballs presentats justificant les decisions educatives que es prenen				
10. Relacionar l'educació específica que es proporciona al centre de pràctiques amb les possibilitats educatives que poden considerar-se des del punt de vista pedagògic				
COMPETÈNCIA DIGITAL				
11. Utilitzar les TIC en el disseny, en el desenvolupament i en l'avaluació de la intervenció				

Resultats d'aprenentatge específics de la guia docent	BAIX	INICIAL	MIG	ALT
CONTEXT				
12. Situar el centre de pràcticum en el context educatiu local i global i en el context teòric i pràctic de la Pedagogia identificant les característiques de la institució de pràcticum des del punt de vista educatiu				
AVALUACIÓ				
13. Avaluar la institució en totes les seves dimensions diagnosticant les seves necessitats amb l'objectiu d'elaborar una proposta formativa coherent amb les necessitats detectades i amb les característiques de la institució per tal de dur a terme una intervenció.				
14. Avaluar el programa que es dissenya i desenvolupa en la institució en totes les seves dimensions				
DISSENY				
15. Dissenyar una intervenció específica per al centre de pràctiques que sigui realista i que es fonamenti en les seves necessitats i característiques				
16. Dissenyar un projecte d'innovació per al centre de pràctiques que sigui realista i que es fonamenti en les seves necessitats i característiques				
17. Dissenyar un projecte de formació per a professionals per al centre de pràctiques que sigui realista i que es fonamenti en les seves necessitats i característiques				
18. Seleccionar els mitjans didàctics més pertinents per a dur a terme la intervenció				
DESENVOLUPAMENT				
19. Aplicar el disseny realitzat a la institució de pràctiques segons la modalitat pertinent i adequada al context i als destinataris				
20. Desenvolupar la proposta dissenyada a la institució tenint en compte els diferents elements del procés segons la modalitat pertinent i adequada al context i als destinataris				
21. Participar activament i personal en el desenvolupament del programa				

Resultats d'aprenentatge específics de la guia docent	BAIX	INICIAL	MIG	ALT
GESTIÓ I ADMINISTRACIÓ				
22. Administrar i gestionar el programa en el seu context institucional vetllant pels recursos necessaris per al seu desenvolupament				
23. Aplicar un model de qualitat, coherent amb el de la institució o amb les seves característiques, a la intervenció que es planteja				
INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ				
24. Com a producte de la intervenció realitzada, elaborar una proposta de millora per a la institució i/o els seus programes plantejant el possible i futur seguiment de la feina realitzada.				
25. Dissenyar i realitzar estudis prospectius i avaluatius en el centre de pràctiques en funció de la necessitat i de la seva pertinença a la institució				
26. Presentar i desenvolupar els problemes trobats en un treball de síntesi (informe de pràctiques) que permeti reflectir el que és i com percep l'estudiant les característiques del centre.				
27. Argumentar rigorosament (professionalment) les propostes de millora identificades.				
Altres resultats d'aprenentatge competencial	BAIX	INICIAL	MIG	ALT
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				

3. Resumeix breument les activitats realitzades per l'alumne

4. Reflexions i breu valoració sobre l'informe de pràctiques

És molt important que el tutor/a del centre de pràctiques pugui donar-li el vist-i-plau i signar-la

5. Altres comentaris, aclariments o observacions d'interès per l'avaluació de l'estudiant

6. Valoració global del període de pràctiques

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Suspès					Aprovat		Notable		Excel·lent	

7. Acreditació de la nota

Nom i signatura del/de la tutor/a professional	
Data:	Segell de la institució

Important: Aquest full ha de ser retornat al tutor/a de pràctiques acadèmic/a per correu electrònic escanejat o bé mitjançant l'estudiant. És recomanable que aquest document d'avaluació es pugui compartir amb l'estudiant abans del lliurament al tutor/a acadèmic/a. El lliurament de l'informe s'ha de realitzar una vegada l'estudiant hagi completat un mínim de 300 hores d'estada al centre, i en el termini màxim de 15 dies des de la seva finalització.