**CONSENTIMENT INFORMAT PER LA MOBILITAT INTERNACIONAL DEL PERSONAL DE LA UAB EN RELACIÓ ALS PROGRAMES D’INTERCANVI, ERASMUS+ KA131 i ERASMUS+ KA171**

En anticipació al meu viatge en el marc del programa Erasmus+ KA171/KA131 promogut per la UAB, jo [Nom i Cognoms] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, amb DNI/Passaport\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro que:

* Entenc que, per a sol·licitar l’ajut, realitzar l’estada i rebre el pagament de l’ajut, tal com s’indica a la convocatòria, he de formar part del personal de la UAB.
* Entenc que, tal com s’indica a la convocatòria, en el cas del personal de la UAB, els pagaments es realitzaran dintre de la nòmina del mes següent a la tramitació, tenint en compte el calendari de tancament de la mateixa. S’aplicarà retenció de l’IRPF, segons normativa vigent.
En el cas del personal de centres adscrits a la UAB, els pagaments es realitzaran directament
per transferència a la persona interessada aplicant una retenció del 2% de l’IRPF, segons
normativa vigent. En cap cas es podrà transferir l’import de l’ajut al departament on pertany el personal participant.
* Així mateix, declaro el següent:
* He revisat les recomanacions de viatge i les dades de contacte consular a les fitxes país del Ministeri d'Afers Exteriors, Unió Europea i Cooperació, del Govern espanyol, per al meu país de destinació: [Recomendaciones de viaje (exteriores.gob.es)](https://www.exteriores.gob.es/es/ServiciosAlCiudadano/Paginas/Recomendaciones-de-viaje.aspx)
* He comprès que és necessari i obligatori disposar d'assegurança, incloent repatriació i evacuació sanitària. Confirmat que tinc cobertura d'assegurança per cobrir qualsevol assistència mèdica i que puc aportar prova. En el cas d’una estada dins de la Unió Europea cal tenir activada la [targeta sanitària europea](https://www.seg-social.es/wps/portal/wss/internet/Trabajadores/PrestacionesPensionesTrabajadores/10938/11566/1761).
* He comprés que he d’informar de l’estada al meu cap orgànic i funcional i he de fer els tràmits que se m’indiquin per a informar a la UAB de l’estada a un altre país (necessari a efectes d’assegurances de Seguretat Social i MUFACE)
* Declaro no rebre ajuts per a la mobilitat provinents de cap centre de cost o  projecte de la UAB"
* He estat informat dels documents necessaris que hauré d’aportar per a rebre el pagament de l’ajut:
	+ Annex Conveni de Subvenció
	+ Teaching / Training Mobility Agreement
	+ Certificat d'estada
* He estat informat que el termini màxim per a la presentació de la citada documentació és de menys de 6 mesos des de la data de realització del viatge (\*) L'Àrea d'Economia i Finances no liquidarà cap viatge si la documentació que el justifica arriba més tard del termini màxim de 6 mesos des de la data de realització del viatge.
* He revisat les recomanacions de Protocol d’Èmergències en Viatges a l’Estranger:

<https://www.uab.cat/web/mobilitat-i-intercanvi-internacional/international-support-service/viatjar-a-l-estranger-1345819295478.html>

Reconec que hi ha perills i riscos a què puc exposar-me a través de la participació en aquesta activitat. La UAB no m'obliga a participar en aquesta activitat, però que jo vull realitzar-la. Per això, assumeixo els riscos i responsabilitats derivades del desenvolupament d'aquesta activitat, eximeixo a la UAB i signo aquest consentiment informat.

He llegit i comprès la totalitat d'aquest document, amb el degut assessorament i em declaro legalment obligat per aquest.

[Data i Signatura]