

## CLAUSTRE

### SESSIÓ DEL DIA 20 DE DESEMBRE DEL 2023

A les 9:30 h del dia 20 de desembre del 2023 es reuneix, en sessió ordinària, presencialment a la sala d'actes del Rectorat, el Claustre de la Universitat Autònoma de Barcelona, sota la presidència del rector, Francisco Javier Lafuente Sancho. Assisteixen a la reunió els membres assenyalats a l'**annex 1**. S'han excusat d'assistir-hi els membres assenyalats a l'**annex 2**. No hi assisteixen els membres assenyalats a l'**annex 3**.

#### Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió.
2. Línies generals de la política de la Universitat (informe del rector d'acord amb l'article 58.g dels Estatus de la UAB).
3. Informació sobre l'estat del procés de redacció dels Estatuts de la UAB.
4. Informe anual de la síndica de Greuges de la UAB.
5. Informe anual de l'Observatori per a la Igualtat.
6. Informe anual d'activitats en matèria d'ètica universitària.
7. Proposta presentada pels claustrals de la UAB per al seu debat i votació: declaració del Claustre sobre el conflicte a la franja de Gaza.
8. Torn obert de paraules.

#### Desenvolupament de la sessió

El rector dona la benvinguda als assistents i dona la paraula al moderador, que inicia la sessió donant la benvinguda als assistents i explicant les normes de desenvolupament de la sessió, la qual es fa de manera presencial.

Alguns membres de la junta de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS) entren a la sessió del Claustre i llegeixen el manifest on reivindiquen la mobilització duta a terme el 20 de novembre del 2023 seguida per dues-centes persones on, davant la falta d'acords amb la gerència, van reivindicar la restitució de la vida laboral, el calendari de treball i la reducció de la temporalitat dels treballadors. **(i)** Defensen que tot el PTGAS, laboral i funcionari, té reconeguda la retribució prevista a l'article 53.2 del conveni col·lectiu del PTGAS, denominada *premi de jubilació*. Des de la sentència del Tribunal Suprem del 28 de febrer del 2023, la UAB va deixar d'abonar aquest «premi» al PTGAS funcionari. El passat abril del 2023 es va crear una comissió (formada per la Universitat de Barcelona (UB), la Universitat Rovira i Virgili i la UAB) per a analitzar com solucionar la qüestió. Es va fer una sol·licitud a la Generalitat per a autoritzar el pagament, la qual va ser denegada i ahir la gerència va fer una nova proposta. Demanen arribar a un acord amb la gerència. **(ii)** Es queixen de la revisió de perfils i estructures d'àrees que s'ha fet des de l'Àrea de Personal i no estan d'acord que les conclusions d'aquesta revisió es passin a la Comissió de Relació de Llocs de Treball (RLT) ja que, al seu parer, han de reformular-se el 2024 per a aconseguir la igualtat entre el personal de les diferents estructures de la Universitat. **(iii)** Exigeixen a gerència la disminució del col·lectiu de personal temporal que hi ha a l'estament PTGAS. Finalitzades les reivindicacions, el grup abandona la sala de reunions on se celebra el Claustre.

## *1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió*

El moderador informa que no s'ha presentat cap proposta de modificació de l'acta i ningú hi fa cap esmena.

**Per assentiment, el Claustre acorda aprovar l'acta corresponent al dia 13 de juliol del 2023.**

## *2. Línies generals de la política de la Universitat (Informe del rector d'acord amb l'article 58.g dels Estatus de la UAB)*

El rector inicia la intervenció mencionant el conflicte que continua obert a la franja de Gaza. Comenta que l'Equip de Govern es va sumar a les demandes internacionals d'alto el foc immediat i incondicional i van manifestar el seu suport a l'Organització de les Nacions Unides, que ha advocat insistentment pel compliment del dret internacional per part de tots els actors del conflicte, per la seva resolució pacífica i per la promoció d'acords de pau.

Informa de la incorporació de Xavier Gabarrell, catedràtic d'Enginyeria Química i que ha estat director de l'Institut de Ciència i Tecnologia Ambientals durant set anys, en dos períodes, com a vicerector de Campus, Sostenibilitat i Territori en substitució de Carme Miralles, que va desistir del seu càrrec fa un parell de setmanes després d'haver assolit satisfactòriament molt bona part dels objectius definits per l'Equip de Govern. El rector comenta la seva voluntat de fer una aposta clara per la sostenibilitat i donar un impuls a aquest àmbit i per aquest motiu qui liderarà aquest objectiu és un investigador de prestigi reconegut i indubtable en aquest àmbit. Vol fer constar el seu agraïment, i el de tot l'Equip de Govern, a la vicerectora Miralles per la bona feina, l'esforç i la dedicació que hi ha esmerçat durant aquests tres anys. Comenta la incorporació d'Antoni Espinosa, professor del Departament d'Arquitectura de Computadors i Sistemes Operatius, com a adjunt al Vicerectorat de Campus i Sostenibilitat per a les TIC.

Els passats 13 i 14 de desembre del 2023 va tenir lloc una aturada estudiantil convocada a escala nacional pel Sindicat d'Estudiants dels Països Catalans i les assemblees de facultat per a reivindicar la lluita per a eliminar de les universitats catalanes situacions d'agressió o assetjament que malauradament es produeixen per part de professors a alumnes. Comenta que a la UAB estem fermament compromesos amb aquest lluita i no esmerçarem en esforços per a tenir un campus lliure de violències i agressions contra les dones i es remet a la informació que la secretària general donarà en el punt de l'ordre del dia sobre l'informe anual de l'Observatori per a la Igualtat.

Destaca que s'ha iniciat el procés de licitació del projecte per a construir la futura Facultat de Psicologia i de l'Institut de Neurociències. Es preveu assolir la licitació del projecte constructiu a finals de l'any 2024 o principis del 2025 i poder iniciar les obres a principis del 2026. Explica que s'ha posat de manifest que l'edifici B té els valors més alts d'utilització i, particularment, la Facultat de Psicologia, la qual cosa ha motivat aquesta actuació.

El rector passa a informar de l'acció de govern d'aquest 2023, així com de les propostes per al 2024. L'acció de govern es resumeix en vint-i-cinc punts d'accions estratègiques, liderades per l'Equip de Govern i que estan concretades en cent trenta-vuit projectes. Explica que per a garantir que la Universitat Autònoma de Barcelona continuï sent capdavantera cal que les persones de la seva comunitat siguin les adequades per a

assolir els reptes que ens hem fixat a llarg termini. Necessitem un nombre adient de professionals i que aquests perfils s'adaptin a les necessitats d'un entorn cada vegada més canviant.

1. En l'àmbit del personal docent i investigador (PDI) i del PTGAS: 1.1. S'ha desenvolupat una política de retenció i captació de talent, vinculada amb el foment del relleu generacional del PDI gràcies als recursos obtinguts del Pla de xoc de la Generalitat i als recursos afegits per la institució. El 2023 s'han incorporat cent setantatres places de professorat que inclouen les cinquanta jubilacions. Aquesta és una acció per a recuperar la pèrdua de places estables dels últims quinze anys. 1.2. S'ha consolidat el Pla de retenció de talent amb una reserva del 35 % de les places noves de professorat associat i postdoctorat acreditat a TU i actualitzat a través de convocatòries competitives com Ramón y Cajal o del Consell Europeu de Recerca (ERC), amb via prioritària d'estabilització en figures de PDI i de personal investigador. 1.3. S'incrementarà amb cent noranta-quatre places addicionals, però continuarà amb la política de captació de talent del PDI. 1.4. S'han adaptat les normatives relacionades amb el personal acadèmic a la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (LOSU) per a adaptar-la al professorat substituït i comenta que en la propera convocatòria de places es volen esmenar les incidències produïdes a la primera convocatòria de places. 1.5. Es vol elaborar un document de bones pràctiques i dissenyar formació específica per al professorat membre dels tribunals dels concursos de professorat. 1.6. El 2024 tenim el compromís de revisar novament el model de criteris de prioritització de les places de càtedres i augmentar a cinquanta l'oferta de places de càtedres. 1.7. S'ha reorganitzat una nova estructura del Servei d'Informàtica Distribuïda (SID), acordada amb els agents socials, que n'ha reduït el nombre i s'ha creat un SID transversal per a donar servei als centres per tal de poder desenvolupar programes per a la digitalització de processos, la qual serà implementada el 2024. 1.8. S'ha avançat en el procés de transformació digital de la gestió, mitjançant la integració de tecnologies digitals en els productes, serveis, processos i infraestructures que els donen suport, de forma objectiva i transparent. 1.9. S'ha implementat el programari Jira en setanta-cinc dels vuitanta processos escollits per a millorar la tramitació i traçabilitat. 1.10. S'ha impulsat un nou model de govern de les dades. 1.11. S'han implementat les unitats integrades de suport administratiu departamental (UISAD) i s'ha desplegat el Pla de teletreball. 1.12. Destaca com a tema pendent, arribar a un acord amb el personal de Suport Logístic i Punt d'Informació. 1.13. Informa que ahir es va presentar una nova proposta als representants dels treballadors que confiem que tingui l'autorització de la Generalitat sobre el premi de jubilació. Expressa la seva voluntat d'eliminar els greuges comparatius entre el personal de la Universitat. 1.14. S'ha començat a treballar en la constitució del nou Servei d'Igualtat i Diversitat, el qual és un compromís electoral i que la LOSU també defineix com a necessari. Es preveu que el mes de gener del 2024 es presentarà a la Comissió d'RLT l'estructura del Servei. Pel que fa les places, ja està creada la de direcció del servei i s'aniran creant totes les necessàries fins a la completar-ne l'estructura. 1.15. S'ha finalitzat el procés de tecnificació de les estructures del PTGAS. Amb relació a l'anàlisi de les estructures, s'ha decidit obrir un període de reflexió en el qual es treballarà de forma coordinada amb tothom per a cercar els consensos necessaris que permetin impulsar les accions que se'n derivin. 1.16. Explica que s'ha rebut un milió d'euros per al Pla de xoc del PTGAS, que es destinarà a tecnificar i reforçar les noves unitats derivades de la implementació de la LOSU. 1.17. Comenta que es treballa amb el Ministeri per a rebre finançament del capítol I per a crear noves places que permetin, a més de reforçar les estructures amb necessitats importants, repensar l'administració de la UAB per a preparar-nos per als reptes del futur.

2. En l'àmbit del Vicerectorat d'Alumnat i d'Ocupabilitat: 2.1. Durant el 2023 s'ha dissenyat un circuit d'atenció integral a l'alumnat i s'ha definit el Servei d'Igualtat i Diversitat, que donarà una atenció interseccional a l'alumnat. 2.2. També s'ha dissenyat

el Pla de participació estudiantil, amb les accions que es volen dur a terme per a fomentar la participació de l'alumnat i els indicadors corresponents per a mesurar-la. 2.3. S'han millorat els mecanismes d'acollida de l'alumnat, amb *La guia de l'estudiant*. 2.4. S'ha implantat un nou model de Festa Major com és La Comunitària. 2.5. Destaca com a fita a assolir el 2024, el disseny del Mapa d'experiència de l'alumnat. 2.6. S'ha dissenyat el nou Pla d'ocupabilitat i s'han coordinat tots els serveis que ofereixen accions d'ocupabilitat a través del Servei d'Ocupabilitat, Alumni i Parc de Recerca, per a posar-se al servei de les facultats i escola. S'ha ampliat el catàleg d'activitats adreçades als centres per a adequar-les al Pla d'ocupabilitat i al Pla estratègic d'emprenedoria. S'ha millorat l'atenció a l'estudiant i s'ha dinamitzat l'espai de *coworking* del Servei d'Ocupabilitat. 2.7. Resta per desplegar el Pla d'ocupabilitat amb la participació de tots els actors implicats en el procés del seu disseny. 2.8. S'ha implementat amb èxit el nou model d'Alumni creant el Consell Assessor i s'ha articulat el *networking* dels alumni mitjançant la coordinació i l'impuls de les xarxes sectorials i els *chapters* internacionals. 2.9. Explica que l'Equip de Govern se sent especialment orgullós de presentar, després de la prova pilot, la primera edició del Programa Mentoria amb més de setanta alumni participants.

3. En l'àmbit de la Secretaria General: 3.1. S'ha assolit part del projecte de l'administració electrònica, amb un nou gestor documental i les eines per al foment de la signatura electrònica i els processos digitals, especialment pel que fa a l'adopció i tramitació de convenis. No obstant això, es requereix millorar els processos i eines per a la seva digitalització, reptes que volem abordar el primer semestre del 2024. 3.2. En matèria de transparència, bon govern i processos participatius de la comunitat destaca l'aprovació de les Normes per la convivència i la posada en funcionament de la Comissió de Convivència. 3.3. Informa que s'ha aprovat el nou Codi ètic de la UAB i s'ha implantat el Canal Ètic, així com les polítiques antifrau, adoptant instruments concrets per a fer un seguiment correcte de tota la contractació administrativa que duu a terme la UAB. 3.4. S'ha apostat pel foment de la diligència deguda de la UAB i com a institució es van difondre els resultats de la primera Auditoria de Drets Humans i Diligència Deguda, que han permès dissenyar i adoptar el primer Pla de responsabilitat universitària d'aquesta universitat, que s'ha d'implementar l'any vinent. 3.5. Destaca la consolidació del Campus Ítaca (vint edicions). 3.6. El 2024 es preveu treballar en la definició i adopció del nou Pla d'igualtat de la UAB i el cinquè Pla plurianual de les polítiques d'igualtat al Campus.

4. En l'àmbit del Vicerectorat d'Estudis i Innovació Docent: 4.1. En el marc de l'ECIU University, s'ha programat el nou model formatiu transversal de la formació basada en reptes i l'aprenentatge servei (APS) que permetrà disposar d'un sistema integral a través del qual la societat podrà fer arribar a la UAB les seves necessitats transversals. Aquesta metodologia s'ha desenvolupat en cinc facultats. Valora que quan la formació basada en reptes es pugui implementar en totes les facultats, serà una de les accions més disruptives en docència que haurà fet aquesta universitat. 4.2. Informa que la UAB és pionera i lidera la temàtica de les microcredencials a l'Estat. Considera necessari establir l'estratègia de programació de microcredencials de la UAB en el marc del Pla de microcredencials del Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats. 4.3. S'ha implantat el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat de l'Escola de Postgrau i s'ha redactat el nou reglament de l'Escola de Postgrau (encara pendent d'aprovació) per a incloure-hi la nova Comissió de Qualitat de l'Escola de Postgrau. 4.4. Hem aconseguit ampliar l'oferta de formació contínua de la UAB a empreses i administracions. 4.5. S'ha establert un sistema per a avaluar l'impacte dels projectes d'innovació docent dins del projecte de l'Associació Catalana d'Universitats Públiques i l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques. A més, hem treballat de manera pionera dins de les universitats del sistema universitari català l'impacte de la intel·ligència artificial en la docència universitària, un projecte que s'ha anat presentant pels centres i que es va presentar a la Jornada Interuniversitària d'Intel·ligència Artificial. Es fa palès que s'ha de dissenyar un marc de

formació d'eines digitals per a la innovació docent adaptat a les necessitats dels centres. 4.6. S'ha constituït el grup de treball per a definir una estratègia docent que garanteixi que tots els nostres graduats hagin assolit competències en l'àmbit de la crisi ecosocial per a esdevenir actors transformadors de la nostra societat actual i futura. 4.7. S'ha definit un programa de formació del PDI novell, Programa de Formació DESPRO, que s'oferirà durant el primer semestre del 2024 als professors lectors contractats el 2023, i que servirà com a base per al futur Pla de formació del PDI de la UAB. 4.8. Estem treballant per a incrementar el nombre de facultats implicades en el model de reptes i aprenentatge servei pel que fa a la pràctica de TFG i la seva vinculació amb les empreses dels diferents sectors interessades a col·laborar amb la Universitat.

5. En l'àmbit del Vicerectorat de Qualitat: 5.1. S'ha dut a terme el procediment d'acreditació de la Facultat de Traducció i Interpretació per a obtenir la certificació dels Sistemes de Garantia Interna de la Qualitat dels centres (SGIQ). Informa que ja han superat aquest procediment onze centres propis i un d'adscrit. El 2024 es farà a la Facultat de Veterinària. L'únic centre propi pendent és la Facultat de Medicina atès que està preparant una acreditació internacional del títol de Medicina (World Federation for Medical Education). Aquesta acreditació permetrà a l'alumnat titulat a la UAB accedir amb més facilitat a treballar als Estats Units. 5.2. S'ha treballat amb l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya la revisió de la guia d'acreditació institucional de centres, per a donar cabuda a l'acreditació de centres institucionals que no tenien el disseny de l'SGIQ certificat i s'ha avançat en la revisió de l'SGIQ de l'Escola de Doctorat, a partir de la nova dimensió de recerca i transferència. 5.3. S'ha adquirit una eina de gestió per a la qualitat docent. 5.4. Per tal de millorar l'avaluació de l'activitat docent del professorat, s'ha revisat la *Guia d'avaluació de l'activitat docent del professorat*: s'hi han afegit indicadors de desenvolupament docent per a reconèixer la tasca del professorat en innovacions estratègiques de l'Equip de Govern (treball amb APS i amb reptes) i s'ha redissenyat la rúbrica d'avaluació de la persona responsable de centre, que inclou nivells d'assoliment que permeten el reconeixement de la bona pràctica docent. A més, s'ha avançat en canvis tecnològics que permetran facilitar el procés d'anàlisi de l'avaluació de l'activitat docent per part de tots els agents implicats, tot i que segueix pendent, i urgent, el desenvolupament d'una aplicació per a la gestió de les sol·licituds d'avaluació per part del professorat. 5.5. El 2024 s'avançarà en la certificació de l'SGIQ dels centres pendents (Escola del Doctorat i Facultat de Veterinària) es revisarà l'SGIQ de la Fundació UAB (FUAB), i es definirà el projecte de renovació de l'acreditació institucional dels centres, en el marc del seguiment del primer centre acreditat.

6. En l'àmbit dels vicerectorats de Recerca i d'Innovació, Transferència i Emprenedoria: 6.1. S'ha treballat per a continuar sent un any de creixement de l'activitat i projecció per a les activitats de recerca i de transferència de coneixement a la UAB. 6.2. Destaca l'èxit organitzatiu i de participació de vicerectors d'universitats de tot l'Estat a la XXIX Conferència Anual en I+D de la Conferència de Rectors de les Universitats Espanyoles, organitzada per la UAB, i que ha aplegat gairebé cinc-cents participants en diverses taules rodones simultànies i reflexions al voltant de la recerca que es fa a les universitats. 6.3. Informa que s'ha potenciat la competitivitat en les convocatòries competitives de recerca a través de la celebració de jornades informatives sobre convocatòries amb la col·laboració d'investigadors i de l'Agència Estatal d'Investigació. 6.4. S'ha licitat una convocatòria pròpia per a l'adquisició de nou equipament científic de 500.000 euros per a millorar l'equipament i la infraestructura científica. El 2024 s'invertirà 500.000 euros per a infraestructures dels serveis científicotècnics i 500.000 euros addicionals per a mantenir el pla d'infraestructures per grups de recerca. 6.5. La UAB ha gestionat per primera vegada la nova convocatòria d'ajuts per a la formació de personal investigador (FPI) 2023, amb un total de vint-i-cinc contractes predoctorals concedits als projectes de la UAB. 6.6. El 2024 s'implementarà un programa propi per a personal investigador en

formació que permetrà establir una convocatòria pròpia per a quinze beques FPI durant quatre anys, cosa que suposa un total de seixanta persones becades en total. 6.7. Destaca la participació en el projecte Quantum Spain, dins el PERTE Chip, i la concessió d'un projecte del Programa del Consorci Estatal en Xarxa per al Desenvolupament de Medicaments de Teràpies Avançades, dins del PERTE Teràpies avançades. A més, en el context del PERTE Chip, s'ha decidit participar en la nova Taula de l'Aliança de Semiconductors i Xips de Catalunya, iniciativa publicoprivada impulsada per la Generalitat. 6.8. S'ha presentat i aconseguit amb la màxima puntuació un projecte COFUND de l'Horizon Europe per a la incorporació de vint-i-quatre investigadors predoctorals per a desenvolupar projectes transversals en salut mental, amb un finançament de gairebé 2.500.000 euros per la UAB. En l'àmbit internacional, la UAB continua liderant la participació en el Programa Horizon Europe, amb 24 M€ signats el 2023, entre ells nou ERC, i és la segona universitat de l'Estat en retorn, la primera universitat generalista. 6.9. Per a retenir i captar talent, s'han destinat 500.000 euros a la preparació i gestió de projectes Horizon Europe per als pròxims dos anys i 150.000 euros en accions per a la captació de talent, finançades amb el Projecte d'Atracció de Talent Internacional. A més, volem potenciar la participació en projectes de valorització i proves de concepte, motiu pel qual s'incrementarà fins a 200.000 € la convocatòria Proof of Concept UAB. 6.10. En l'àmbit de la transferència de coneixement, la UAB manté també el lideratge com a universitat líder en patents europees. Destaca la col·laboració universitat-empresa, el ple de propostes finançades en el programa Retos Colaboración (8/8), col·laboració publicoprivada 6 (1.361.857 euros per a la UAB), un EIC Pathfinder (1.231.469 euros per a la UAB de 5.938.597 euros, coordinat per UAB) i una nova edició de la convocatòria pròpia de proves de concepte de 150.000 euros, focalitzada en tres àmbits concrets (ciberseguretat, gestió de residus i aliments més sostenibles i saludables, vuit sol·licituds). Així mateix, s'han posat en marxa quatre projectes de la convocatòria Innovadors (Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca) per a impulsar la creació d'empreses a partir de la recerca generada a la institució. Comenta que les empreses derivades de la UAB han captat aquest 2023 recursos per valor de més de cinc milions d'euros. 6.11. S'ha aprovat el Pla estratègic d'emprenedoria i s'ha publicat la nova web institucional d'emprenedoria, amb una visió transversal de l'itinerari emprenedor a la UAB. S'han reforçat les activitats de formació en competències emprenedores, els processos d'ideació i creació d'empreses i el seu creixement, destacant la implementació del programa Visionaris 1, la posada en marxa d'un nou programa propi d'acceleració d'empreses de base tecnològica (EBT), Programa Arquimedes, en què participen quinze de les disset empreses participades per la UAB i la segona sessió de Dones Científiques i Emprenedores. 6.12. S'ha fet èmfasi en incrementar l'impacte del coneixement generat a la UAB en el territori. Així, s'han dut a terme iniciatives com la Setmana de la Innovació on es van endegar accions de connexió entre persones investigadores, EBT, empreses i persones inversores per a impulsar la transferència i l'emprenedoria amb més de dos-cents setanta-cinc participants, accions que també es van dur a terme a l'estand de la UAB al Mobile World Congress i a la Jornada Deep Tech Node. També s'ha creat un grup de treball intern per a avançar amb la implementació de la Coalition for Advancing Research Assessment, a la vegada que es participa en l'estratègia nacional i europea. 6.13. Per a l'estabilització del personal investigador, es vol implementar el Pla estratègic per a la captació i retenció de talent investigador amb la voluntat de tenir estabilitzats trenta investigadors de plantilla el 2030.

7. En l'àmbit del Vicerectorat de Relacions Internacionals: 7.1. S'han seguit alineant les estratègies de la UAB a l'oportunitat de l'ECIU University amb un clar protagonisme al consorci ja que la UAB n'ocupa la presidència, dirigir científicament el projecte de recerca ECIU University Research Institute for Smart European Regions (SMART-ER) i disposar de tot l'engranatge intern de treball en el marc de la posada en funcionament de l'Oficina de Reptes de la UAB. 7.2. La UAB ha estat la seu de la Primera Conferència

Internacional de Recerca de l'ECIU University, en el darrer trimestre d'activitat de l'Institut Virtual de Recerca SMART-ER. 7.3. La UAB ha acollit el tercer seminari de la dissetena edició de l'ECIU Leadership Development Programme. 7.4. La UAB va participar en el Fòrum Universidades Europeas com a esdeveniment paral·lel de la conferència internacional que va organitzar l'Associació Catalana d'Universitats Públiques (ACUP) en el marc de la presidència de torn de la UE de l'Estat. 7.5. El rector comenta que va inaugurar el *chapter* d'Alumni de la Costa Est, que és ja el tercer *chapter* internacional de la UAB. 7.6. També hem participat en l'activació dels protocols d'emergències internacionals davant dels conflictes bèl·lics de Rússia i Ucraïna i d'Israel i Palestina fent accions d'acollida i acompanyament de les comunitats acadèmiques respectives al Campus. 7.7. Comenta que s'ha consolidat la Summer School com a programa de formació d'estiu, amb més de sis-cents estudiants, de quaranta nacionalitats i dels cinc continents i més de seixanta professors de la UAB implicats de totes les facultats. 7.8. S'han implementat els *international tracks* com a mecanisme d'internacionalització d'estudis per part de les facultats participants. 7.9. El 2024 es vol optimitzar el dossier de relacions internacionals de les facultats i redactar els protocols d'acompanyament d'estudiants internacionals.

8. En l'àmbit del Vicerectorat d'Economia: 8.1. S'ha implementat una nova normativa per a distribuir el pressupost de funcionament entre els centres i els departaments, modificant els criteris fonamentals per a fer el repartiment i les partides de despesa que volem que siguin rellevants per a calcular l'assignació pressupostària futura. Hem incrementat aquest pressupost un 10 %. 8.2. S'han fet modificacions menors en la normativa per a distribuir el pressupost destinat a remunerar els càrrecs de direcció i gestió, com a resposta a algunes peticions dels centres i departaments, sistematitzant la informació sobre els indicadors perquè surti de les bases de dades de la Universitat. 8.3. S'ha recuperat la convocatòria d'equipament de laboratori i altres espais docents especialitzats amb un pressupost de 250.000 euros i 350.000 euros, el primer i el segon any, respectivament. 8.4. Des del primer any de mandat, estem presentant el pressupost amb perspectiva de gènere. 8.5. S'ha modificat la normativa d'atencions socials per a adequar-la a la nova realitat econòmica. La nova normativa amplia possibilitats en les atencions socials, tant pel que fa al tipus de despesa que es permet fer com als imports d'algunes despeses. 8.6. Hem definit i calculat les tarifes de tots els mitjans propis de la Universitat per a reflectir de forma rigorosa el cost dels serveis que la Universitat encomana als mitjans propis. Destaca la feina feta per a calcular la tarifa per serveis docents de l'Hospital Clínic Veterinari, que ha suposat un llarg procés per a entendre la complexitat dels serveis docents que presta a la Facultat. 8.7. Respecte a la gestió de viatges, explica les circumstàncies que han dificultat la gestió, que en nombroses ocasions ha estat una gestió deficient que ha creat malestar entre el personal de la comunitat universitària. A part de fer un seguiment detallat i freqüent de la situació en els moments més importants (després de la pandèmia o sortint del ciberatac), per tal de millorar la situació, es va incrementar el nombre d'agències de viatges. Explica que actualment es poden contractar els viatges i l'allotjament a tres agències diferents. Les dades que recollim de forma periòdica sobre les incidències són encoratjadores, ja que mostren una reducció en el volum (absolut i relatiu) d'incidències. D'acord amb les últimes dades disponibles, en el segon quadrimestre del 2023 hem tingut quaranta-cinc incidències, cosa que significa un 1,7 % del total de les comandes gestionades durant aquest període. No obstant això, es volen seguir implementant millores per a reduir encara més les incidències. S'està posant en marxa un formulari de viatges que facilitarà la gestió a través del Jira. 8.8. S'ha millorat el model de comptabilitat analítica de la Universitat i ja l'hem presentat en alguns òrgans de responsabilitat de gestió. Un dels passos ha estat la digitalització de la informació que alimenta els càlculs de la comptabilitat analítica. 8.9. El 2024 s'implementarà un nou model per a distribuir el pressupost que dediquem a finançar les despeses de funcionament dels màsters universitaris de la UAB que utilitzarà com a base la grandària de la titulació, la qualitat i

el grau d'experimentalitat en comptes de la proporció d'estudiants extracomunitaris. 8.10. Amb vista al pressupost de la UAB per al 2025, tenim previst millorar l'impacte mediambiental de la nostra activitat en el document que presenta el pressupost de la UAB.

9. En l'àmbit del Vicerectorat de Comunicació i de Cultura: 9.1. S'ha presentat la nova imatge corporativa de la UAB, amb un disseny innovador i de campus que representa els atributs de la Universitat Autònoma de Barcelona: jove, pública, capdavantera, sostenible i saludable. 9.2. Comenta que la transferència de la recerca de la Universitat disposa durant tot el curs d'un aparador únic, un vagó de la ciència en la línia S2 gràcies a la col·laboració de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, que aquest any s'ha dedicat a la recerca en salut mental, en línia amb l'any temàtic que organitzem cada any. Aquest projecte ha estat possible gràcies al reconeixement per la Fundació Española para la Ciencia y la Tecnología de la Unitat de Cultura Científica de la Universitat. El 2024 continuarem apostant per la transferència de la recerca que es fa a la Universitat amb l'organització no només del Vagó de la Ciència, sinó també de la Setmana de la Ciència al nostre campus. 9.3. S'ha implementat una eina global (CRM) que farà un salt qualitatiu pel que fa a la gestió amb les persones usuàries per a la UAB, la FUAB i el Parc de Recerca, cosa que permetrà una atenció molt més personalitzada i àgil en les comunicacions ja des de les campanyes de promoció i una gestió de les dades que no es tenia abans. 9.4. Comenta que la promoció de la UAB en les xarxes socials com a estratègia de comunicació continua assolint èxits, ja que hem arribat als 10,5 milers de subscriptors al canal de YouTube amb l'èxit de reproduccions històriques del Concert dels cinquanta anys del Tubular Bells amb més de 700.000 reproduccions. Així mateix, tenim gairebé 300.000 subscriptors a LinkedIn, una plataforma que serveix de projecció a les persones titulades i on volem aprofitar sinergies amb la xarxa Alumni. 9.5. El web de la UAB ha continuat millorant en múltiples aspectes, tant pel que fa a accessibilitat com a transparència, amb el compromís d'assolir tots els projectes compromesos per a l'any 2023, com ara les noves fitxes de doctorat, amb més de 200.000 visualitzacions de gairebé 100.000 usuaris únics, o la creació de l'espai Webs UAB, que inclou més de cinc-centes pàgines noves de grups de recerca i projectes, entre d'altres categories. Es vol continuar amb la renovació del web amb les noves webs de facultats i escoles i de la web del Servei de Biblioteques. 9.6. Informa que l'Equip de Govern segueix apostant per la cultura i continua amb la programació d'activitats com el Festival Internacional de Blues o el Bo Festival, però voldria destacar especialment l'Exposició Picasso en commemoració del 50è aniversari de la seva mort. Al llarg del primer semestre del 2024 impulsarem diverses accions, com ara un concurs de lectura en veu alta o l'exposició «La Universitat», al Museu d'Història de Barcelona.

10. En l'àmbit de Campus, Territori i Sostenibilitat: 10.1. Es vol seguir transformant el Campus per a fer-lo un espai més saludable i còmode. S'han creat **refugis climàtics** a la plaça del Coneixement, l'Estació Sud d'autobusos, davant la plaça de les Enginyeries i al carrer de Serra de Galliners, on s'han plantat al voltant de tres-cents cinquanta arbres als espais pels quals caminem els membres de la comunitat. Malauradament, el recent decret de sequera ha impedit que, de moment, puguem plantar tots els arbres que teníem previstos. Considera que l'Espai SiS s'ha consolidat com un espai de trobada, estudi i descans, amb més tendals i l'ampliació de l'horari del bar. També s'han urbanitzat diferents espais exteriors i s'han ampliat les voreres a l'eix central. 10.2. Des de la pandèmia, s'ha consolidat amb èxit el nou model de subscripció al Servei d'Activitat Física (SAF), que, emmarcat en l'estratègia de Campus Saludable, perseguia l'objectiu d'augmentar el nombre de persones usuàries. Abans de la pandèmia hi havia 6.175 usuaris. En finalitzar la pandèmia, el SAF en tenia 3.469; a principi del 2023 n'hi havia 9.611, i en aquest moment en són pràcticament 10.000. 10.3. S'han instal·lat quatre-cents ventiladors a les aules i l'any vinent seguirem amb aquestes actuacions en el 60 % d'aules que a hores d'ara no tenen climatització ni ventiladors instal·lats. 10.4. S'han



començat els treballs de regeneració de rieres i s'ha treballat per a millorar l'eficiència de la gestió de l'aigua amb diferents actuacions. 10.5. S'han instal·lat plaques solars als sostres de l'Escola d'Enginyeria, de Serveis Informàtics i de Veterinària amb una potència total de 445 kW. El proper any continuarem incrementant la potència fotovoltaica instal·lada. 10.6. Valora que les actuacions dedicades a incrementar el nivell de sostenibilitat del Campus han passat de representar el 17 % del Pla d'inversions universitàries l'any 2021 a ser el 55 % el 2024 i enguany intensificarem les accions destinades a reduir els consums d'aigua i energia al Campus. Expressa que se segueix treballant perquè el nostre Campus sigui un espai inclusiu i segur i monitoritzarem l'impacte ambiental de la nostra Universitat tendint a eliminar l'ús de combustibles fòssils. També iniciarem actuacions entre la nostra comunitat per a minimitzar el malbaratament d'aliments.

11. En l'àmbit de la comissionada de Política Lingüística: 11.1. S'ha establert l'acord del Pla de llengües de la UAB 2021-2025, el PEC i la Carta universitària de la Xarxa Vives, reforçat per la LOSU, on es recomana el foment de la llengua catalana com a llengua d'ús institucional. 11.2. S'ha assolit el 80 % de la docència de grau en català. En relació amb la recerca, els plans d'acollida també haurien d'incloure els investigadors, tal com estableix la Carta universitària. 11.3. En l'àmbit de la gestió, hem impulsat l'ús del català en el conjunt de comunicacions escrites i orals i de processos administratius i acadèmics. 11.4. Pel que fa a les acreditacions C1 de català, hem fet el seguiment del professorat que està pendent d'acreditar-se. 11.5. Tenim la voluntat que durant el 2024 sigui visible la llengua de la docència en el moment de la matrícula de l'alumnat. És fonamental establir els criteris d'ús del català en les comunicacions orals i escrites en l'àmbit institucional de la UAB. Tanmateix voldríem aplicar els criteris de l'ús del català en l'àmbit de la recerca d'acord amb el desenvolupament del Pla d'enfortiment del català i elaborar el Pla d'increment de la docència en català de la UAB.

El rector dona la paraula al gerent perquè doni resposta a les tres reivindicacions traslladades a l'inici de la sessió pels membres de la Junta del PTGAS. El gerent comenta que s'abonava el premi de jubilació al PTGAS funcionari fins que va dictar-se la sentència del Tribunal Suprem de 28 de febrer del 2023, que es va sol·licitar a Funció Pública de la Generalitat poder retribuir-la, la qual cosa s'ha denegat, i que ara s'ha fet una nova proposta per a intentar abonar aquest premi als funcionaris i que es seguirà treballant per aquest reconeixement dintre de la legalitat. Pel que fa a la revisió de les estructures, comenta que es va fer un primer treball per a definir una nova organització orientada a la tecnificació preparada per als nous reptes socials. Reconeix la feina feta pel seu equip i assumeix personalment el resultat d'aquesta feina. Això no obstant, s'ha considerat que es donen situacions inequitàtives. Per tant, ha obert un període de reflexió, ja que aquesta és una qüestió vital per a l'estructura per a evitar que l'equip estigui desmotivats. Demana empatia per part de tothom. Valora que la rotació del personal és baixa i que també es vol captar talent. Respecte a la temporalitat dels treballadors, està d'acord que s'ha de reduir el nombre de personal temporal, però recorda que s'han dotat noranta-quatre noves places que estan a punt de jubilar-se. Acaba la seva intervenció valorant la feina feta i la implicació del col·lectiu PTGAS de 1.900 persones.

El moderador obre un primer torn d'intervencions on els claustrals debaten sobre els aspectes següents: **(i)** Es considera preocupant el sistema educatiu preuniversitari i tenim a les aules problemes que s'arrossegueu d'etapes preuniversitàries. Es considera convenient que des de les universitats ens expressem per a posar-los de manifest. El rector comenta que des de les universitats es defensa que les condicions per a poder entrar a la universitat ha d'estar establertes per les mateixes universitats. També explica les diferències existents entre les conselleries competents en Educació i Universitats. Valora el treball de Barbé. **(ii)** Es manifesta una queixa sobre la falta de seguiment dels

canvis que es van operant a la Universitat, per exemple, de les UISAD i de la percepció general de l'augment de càrrega burocràtica al PDI. El rector comenta que sempre es fa el seguiment dels canvis introduïts a la gestió de l'activitat a través del programari Midenet, el qual controla la gestió de les accions del Pla estratègic. També comenta que hi ha una previsió de fer una valoració de la implantació de les UISAD i que hi ha hagut una disminució de PDI que ha comportat augment de càrrega de feina. S'està treballant en un pla ambiciós amb la tecnificació del PTGAS i s'ha obtingut finançament d'un milió d'euros per a aquesta finalitat. **(iii)** Quant a la reforma dels Estatuts, es manifesta convenient reforçar les estructures de cogovernança. El rector es remet a l'informe que farà la secretària general en el punt de l'ordre del dia sobre aquest tema. **(iv)** Es planteja si es té prevista la incidència en la Universitat de la futura disminució demogràfica de la societat. Es considera convenient que comencem a reflexionar sobre l'assumpte per a preparar-nos davant d'aquest nou escenari que es produirà d'aquí a pocs anys. El rector comenta que es té en compte aquesta circumstància i que es preveu disposar d'un marge de deu anys. Afegeix que s'està estudiant sobre aquesta qüestió i ja s'ha dut a terme alguna actuació com posar en marxa titulacions sobre intel·ligència artificial o seguretat digital. **(v)** Es desitja sort a Gabarrell en el seu nou càrrec, s'agraeix les funcions desenvolupades per Miralles i s'expressa el desig que la política duta a terme per Miralles es mantingui, així com els compromisos assumits a l'edifici C. El rector reitera la felicitació a la tasca desenvolupada per Miralles i recorda que aquestes tasques estaven enquadrades en una política impulsada per l'Equip de Govern. **(vi)** Es pregunta sobre la notícia sorgida als mitjans de comunicació respecte d'un problema en el passat d'un vicerector de la UB. El rector considera que aquesta és una qüestió interna de la UB i que no li correspon a ell pronunciar-se públicament. **(vii)** Es manifesta una queixa per part d'una degana quant a la falta de contacte entre degans, el rector i la resta de l'Equip de Govern. El rector recorda que mai ha menystingut l'opinió de cap degà i que sempre ha estat a disposició dels degans per a rebre qualsevol tipus de queixa, suggeriment o comentar el que calgués. Sempre ha estat i estarà disponible per a escoltar-los. **(viii)** Hi ha una intervenció que agraeix la predisposició del gerent a arribar a pactes amb els representants dels treballadors, però constata que els processos es fan molt llargs. El rector reconeix que hi ha uns procediments determinats que són lents i intentarà agilitzar-los. **(ix)** S'agraeix la intervenció del rector de data 28 de novembre del 2023 en favor de la població palestina. El rector agraeix la intervenció. **(x)** Es felicita l'Equip de Govern per mantenir la línia continuista en matèria d'emergència climàtica. **(xi)** Es demana que s'asseguri un equilibri entre els diferents àmbits científics a l'hora de convocar ajuts per al personal investigador en formació. El rector comenta que en els concursos d'ajuts s'estableixen criteris d'excel·lència, que es convocaran quinze beques durant quatre anys i que el procediment d'adjudicació dels ajuts serà transparent i equitatiu. **(xii)** Es demana poder disposar de les dades obtingudes com a conseqüència d'aplicar la comptabilitat analítica. El rector comenta que publicarà la comptabilitat analítica quan les dades siguin fiables.

El moderador obre un segon torn d'intervencions on els claustrals debaten sobre els aspectes següents: **(a)** Es demana al rector que assoleixi els compromisos adquirits davant el personal. El rector comenta que, tot i que els reptes són grans, la seva voluntat és assolir allò que s'ha compromès fer. **(b)** Es proposa mantenir un debat sobre quin model de presencialitat en l'àmbit docent es vol establir. El rector reconeix que és un tema pendent i comenta que el seu criteri personal és que l'activitat docent ha de ser presencial. **(c)** Es felicita Miralles per l'activitat desenvolupada en el seu càrrec i per la seva determinació en l'exercici de les seves funcions. També es desitja èxits a Gabarrell i Espinosa. El rector reitera la seva satisfacció per l'actuació de Miralles al càrrec. **(d)** Es pregunta com està el tema de la reserva de places de PDI a favor de personal amb discapacitats. El rector considera que no es vol deixar a ningú enrere i la vicerectora de Personal Acadèmic comenta que la implementació d'aquesta reserva de places és un tema molt complicat sobre el qual estan treballant perquè encara no es té resolt.

Diferència els procediments de promoció i el d'accés a la funció pública. Aquest segon és el que genera problemes tècnics.

El rector dona la paraula a Miralles perquè pugui dirigir-se al Claustre i comenta que ha estat un plaer i un privilegi haver estat vicerectora de la Universitat. Dona les gràcies a tots els membres de la comunitat perquè tot allò que ha portat a terme s'ha fet per consens amb els col·lectius afectats i inclús, en alguns casos, s'ha pogut arribar a acords entre posicions discrepants. Manifesta que ella, quan va assumir el càrrec, no venia a gestionar el seu àmbit competencial, sinó a transformar.

Finalitzades les intervencions dels claustrals, es vota l'informe del rector, de forma secreta a través del programari Forms. Un cop feta la votació, amb un total de 131 vots, el resultat és el següent:

- Vots a favor: 95 (72,51 %).
- Vots en contra: 21 (16,03 %).
- Abstencions: 15 (11,45 %).

**El Claustre aprova, per majoria reglamentària, l'informe del rector.**

### *3. Informació sobre l'estat del procés de redacció dels Estatuts de la UAB*

La secretària general comença el seu informe agraït a totes les persones que formen part tant dels grups de treball com de la Comissió Redactora dels Estatuts de la UAB la seva dedicació en el procediment.

Informa que el procediment va iniciar-se amb el Claustre del 3 de maig del 2023 on es va informar del desplegament de la LOSU i es va proposar un pla de treball sobre la reforma dels Estatuts de la UAB. Posteriorment, en data 13 de juliol del 2023, el Claustre va aprovar les Normes sobre la composició de la comissió redactora, el procediment i els terminis per a l'elaboració dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i es van escollir els dotze representants dels estaments de la comunitat universitària de la Comissió Redactora dels Estatuts de la UAB.

Aquesta comissió va començar a treballar el 15 de setembre del 2023, agrupada en quatre grups de treball: grup 1. Règim jurídic i estructures de la UAB; grup 2. Governança i estructures bàsiques de govern; grup 3. Comunitat i activitat universitària, i grup 4. Règim econòmic i financer de la UAB, règim electoral i reforma dels Estatuts. La Comissió Redactora dels Estatuts s'ha reunit en vuit ocasions i preveu reunir-se vuit ocasions més al llarg del mes de gener del 2024. D'altra banda, respecte dels grups de treball, comenta que estan integrats per seixanta-quatre persones i s'han organitzat, en conjunt, vint-i-cinc reunions formals. Les tasques d'aquests grups han finalitzat i ara la Comissió Redactora dels Estatuts ha d'acabar de preparar l'avantprojecte en funció de les opinions que els han traslladat. Informa que la tasca d'aquesta comissió i dels grups de treball ha partit d'un text articulat elaborat pel Gabinet Jurídic en què es va actualitzar el text estatutari del 2003 a la legalitat vigent. Els principals aspectes treballats pels diferents grups han estat, entre d'altres, els següents:

- Grup 1: definició d'estructures bàsiques (facultats, departaments i instituts) i no bàsiques (Escola de Doctorat, Escola de Formació Permanent); relació entre facultats i departaments (algunes competències complementàries); distinció entre instituts de recerca propis i la resta (adscriu, participats i interuniversitaris); definició i identificació de les unitats bàsiques (Unitat d'Igualtat i Diversitat, Sindicatura de

Greuges i Servei d'Inspecció), i entitats instrumentals (FUAB i Parc de Recerca de la UAB).

- Grup 2: composició dels òrgans de govern (Claustre i Consell de Govern); creació d'òrgans de relació entre degans, directors de departaments i equip de govern; requisits de nomenament del rector, i procediment de nomenament de degà.
- Grup 3: participació dels centres en la convocatòria de les places de PDI; situacions del personal investigador predoctoral en formació a la UAB que està contractat per altres organismes de l'estranger; aturada acadèmica, i recerca com a funció principal de la UAB.
- Grup 4: establiment de mecanismes incentivadors de la participació en els òrgans de govern; com garantir la composició paritària en els òrgans col·legiats; establiment d'un procediment abreujat de reforma dels Estatuts per a casos d'adaptació a modificacions legislatives de caràcter tècnic, i auditoria interna quant a la gestió economicofinancera: de qui dependrà l'òrgan responsable.

Comenta que es va proposar i acordar un procediment molt participatiu per a implicar tota la comunitat universitària en el procediment d'elaboració dels Estatuts. Tot i que l'òrgan competent és el Claustre, considera que amb la creació de la Comissió Redactora dels Estatuts (integrada per claustrals), els grups de treball no claustrals i el procediment d'exposició pública, es permet la participació de la comunitat més enllà de l'òrgan competent sense desvirtuar les seves competències.

Explica el calendari d'actuacions, el qual culmina el mes de juny del 2024 amb l'aprovació final del text estatutari per part del Claustre. Comenta que el mes de febrer es té intenció de sotmetre a exposició pública el text de l'avantprojecte d'Estatuts fruit del treball conjunt dels grups de treball i de la Comissió Redactora dels Estatuts. Un cop finalitzat el període d'exposició pública, aquesta comissió valorarà els comentaris que facin els membres de la comunitat universitària i elevarà el text articulat dels Estatuts perquè el Claustre, en dues sessions, exerceixi les seves competències.

El moderador obre un primer torn de paraules on es produeix una intervenció per a manifestar que està tímidament satisfeta per la feina feta que s'està duent a terme, ja que expressa els seus dubtes que les tasques puguin acomplir-se amb el calendari explicat. Comenta que la composició dels grups de treball no és suficientment representativa de tota la comunitat universitària i que no es va tenir en compte la càrrega de feina que ha comportat als membres del Gabinet Jurídic i de l'Oficina de Coordinació Institucional. La secretària general agraeix la implicació de la persona que ha fet la intervenció. També manifesta que a ella li hagués agradat que més gent s'hagués apuntat a participar en els grups de treball. De fet, totes les persones que van manifestar el seu interès de formar-ne part es van acceptar. Considera que el cronograma d'actuacions que s'ha presentat és realista, ja que els grups de treball han treballat a un bon ritme i han acabat la seva feina. També comenta que les propostes de reunions de la Comissió Redactora dels Estatuts del mes de gener del 2024 són una proposta, com sempre ha estat fins al ara, per tal de buscar moments on tothom pugui assistir als debats. Respecte del termini per a portar a terme la reforma dels Estatuts, recorda que és la LOSU, en vigor des del 12 d'abril del 2023, que tot el temps en què no tinguem la normativa actualitzada implica generar situacions d'incertesa jurídica i que la seva responsabilitat és la de dotar de seguretat jurídica l'activitat de la UAB. Agraeix la feina duta a terme pels membres del Gabinet Jurídic i de l'Oficina de Coordinació Institucional.

El moderador obre un segon torn de paraules on **(I)** es torna a transmetre l'angoixa pel calendari previst per a la reforma dels Estatuts i es demana si altres universitats van al

mateix ritme que la UAB. La secretària general comenta que les altres universitats estan immerses en el procediment de reforma dels seus estatuts i algunes d'elles s'estan emmirallant en el nostre procediment amb un calendari similar al nostre. Considera que hem d'intentar aconseguir les fites establertes. De moment, anem tal com es va preveure inicialment. *(ii)* Es posa en dubte la legalitat del procediment que s'està duent a terme, ja que s'està furtant el debat de la reforma a l'òrgan competent, que és el Claustre. La secretària general comenta que va ser el mateix Claustre el que va aprovar el procediment que s'està seguint i va establir una comissió integrada per claustrals per a elaborar un avantprojecte, la Comissió Redactora dels Estatuts. Quan aquest avantprojecte estigui redactat, serà el moment en què el Claustre exerceixi les seves responsabilitats i els seus membres puguin debatre i presentar esmenes a tot allò que considerin procedent. Tot el procediment que s'està duent a terme és legal i li agradaria que si alguna persona defensa la seva il·legalitat que indiqui el precepte normatiu a partir del qual considera que és il·legal.

#### *4. Informe anual de la síndica de Greuges de la UAB*

La síndica de Greuges comença el seu informe recordant Jordi Porta i Josep Font, que van ocupar el càrrec de síndic de Greuges de la UAB en els períodes compresos entre els anys 2000 i 2009 i 2009 i 2017, respectivament, i que el 2023 ens van deixar.

Comenta que durant el 2022 la Sindicatura de Greuges de la UAB va atendre un total de cent seixanta-una instàncies, seixanta-quatre de les quals van ser ateses per Manuel Gerpe i noranta-set per Maria Jesús Espuny, la qual va assumir el càrrec a partir de l'1 de juny del 2022.

Repassa les dades generals i informa que les funcions de la Sindicatura consisteixen a resoldre les queixes relacionades amb actuacions o decisions adoptades per qualsevol òrgan de la Universitat; contestar les sol·licituds d'informació relacionades amb el funcionament de la Universitat, centrades habitualment en aspectes normatius i administratius, i canalitzar la mediació entre les parts implicades en un conflicte, intentant resoldre'l amb un acord satisfactori per a tothom.

Considera que la Sindicatura col·labora amb les diferents instàncies acadèmiques o serveis de la Universitat per a reforçar les solucions que es donen als diferents temes. Explica que, a vegades, les queixes arriben per diferents vies de forma simultània, com són l'Opina, l'Observatori o el rector. Alguns membres de la comunitat universitària aconsellen adreçar-se a la Sindicatura i actuen coordinats amb les seves actuacions amb un resultat positiu per a la millora del funcionament de la nostra Universitat. Valora positivament la relació que des de la Sindicatura és manté amb les actuacions dels òrgans universitaris de garantia dels drets: el Servei d'Atenció a la Discapacitat, el Servei per a la Inclusió a la UAB (PIUNE), l'International Welcome Point, l'Observatori per a la Igualtat, les Comunitats Orientades a Reptes Estratègics (CORE), el delegat de Protecció de Dades i els serveis d'informació sobre la Universitat (Opina UAB, Punt d'Informació, Portal de Transparència). Destaca la col·laboració brindada pel cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics, Joaquim Bernabé, i pels membres del Gabinet Jurídic.

Els primers sis mesos de l'any 2022 encara arriben a la Sindicatura queixes derivades de l'atac informàtic (retorn de diners de prematrícula de màsters, pagaments endarrerits, calendari de revisions del Servei Assistencial de Salut, retard en el pagament de les beques Erasmus i recepció de títols), de la covid (reemborsaments de quantitats per assignatures no cursades, salut de l'alumnat i problemes d'ansietat, depressió i altres malalties de caràcter mental derivades de la pandèmia) i la justificació pel tancament de l'Eix Central. Les queixes que es van rebre durant els mesos de juny i juliol estaven

relacionades amb qüestions latents durant el període lectiu de docència de grau i màster. Un tema recurrent va ser l'exigència de transparència i prioritització del treball cooperatiu en els criteris de selecció de candidats per a la convocatòria Erasmus +KA 107-2019 d'ajuts per a mobilitat de personal per docència i per formació a països associats. Es van rebre setze queixes relatives a la preinscripció al grau en Medicina o d'altres titulacions sanitàries per estudiants de fora de Catalunya que tenien greus problemes per a formalitzar de forma correcta la seva preinscripció. Comenta el cas dels alumnes per a arribar en autobús des de Manresa a la UAB, que van manifestar la seva preocupació als càrrecs responsables, els quals ja havien pres les mesures adients amb l'empresa concessionària i que van aconseguir una solució ràpida i efectiva. Unes altres queixes rebudes han estat relacionades amb l'organització horària del SAF amb la demanda bastant generalitzada que retorni a l'anterior a la pandèmia. En l'àmbit acadèmic, la reassignació de places, la reincorporació als estudis i les convalidacions d'assignatures per trasllats d'expedients, l'actualització preceptiva de les guies docents que no es compleix i l'accés a màsters i postgraus (amb limitació de les places o amb requisits d'accés). Va intervenir en dues funcions d'arbitratge relacionades amb conflictes docents i institucionals i en la incorporació progressiva d'una persona a la docència.

Pel que fa a la tramitació de les queixes, comenta que els estudiants dels centres propis han estat els promotors de cent nou sol·licituds. El professorat va presentar-ne vint i el PTGAS, vuit. Noranta-dues sol·licituds les van presentar dones i seixanta-nou, homes. Els destinataris de les queixes van ser, principalment, els centres docents propis de la UAB (noranta-dues) i els centres docents vinculats i adscrits (onze), tot i que no és una dada exacta, ja que els centres que apareixen en les sol·licituds reflecteixen la ubicació funcional de la persona reclamant, però no necessàriament són els destinataris de la reclamació.

Respecte de la durada de la tramitació de les queixes, comenta que la Sindicatura no disposa d'estructura organitzativa que li permeti desenvolupar autònomament les funcions d'investigació que requereix el tractament de les queixes i que la diligència mostrada pel PDI i pel PTGAS en la resposta a les actuacions de la síndica és la clau per tal que les queixes es puguin resoldre en un temps raonable. Cap dels cent seixanta-un expedients tramitats durant l'any 2022 ha superat el termini de resolució de sis mesos que estableix l'article 12.1 del Reglament de funcionament de la Sindicatura. Quant a aquest punt, recorda que la síndica no és un òrgan executiu. Les resolucions i observacions que efectua als òrgans o al personal universitari no tenen caràcter vinculant i no poden ser objecte de cap recurs segons el que estableix l'article 13 del Reglament de funcionament de la Sindicatura. El síndic o síndica no pot anul·lar ni modificar els actes adoptats pels òrgans de la Universitat. En aquest sentit, al llarg de l'any 2022, es va haver de recordar reiteradament que l'únic que pot fer en relació amb la modificació de les qualificacions dels exàmens és orientar les persones que promouen la queixa sobre els tràmits que han de seguir d'acord amb la normativa. Malgrat el caràcter no vinculant de les decisions i recomanacions de la síndica, unes i altres han gaudit d'un elevat grau d'acceptació per part dels destinataris. Tot seguit, identifica les queixes per matèries (administratives, acadèmiques i institucionals).

Explica el procediment de gestió de les seves intervencions: informació, recerca i comunicació. En iniciar la tramitació d'un expedient, es fan les gestions d'informació adients davant dels òrgans i dels serveis competents per a conèixer cada cas i comprovar de forma fefaent la normativa universitària aplicable a cada supòsit. Quasi simultàniament, estableix, si escau, contacte amb les persones i els serveis implicats, amb una citació individual presencial o telemàticament. Les recomanacions responen a la funció informativa i tuitiva de la Sindicatura amb una doble finalitat: fer una proposta

raonada i implicar aquestes recomanacions en una millora en els serveis administratius o acadèmics corresponents.

Explica que a l'inici del curs 2022-2023 va visitar els degans i directors dels centres del Campus de Bellaterra i del Campus de Sabadell, de l'Escola de Postgrau i de l'Escola de Doctorat per a presentar-se. Aquesta actuació ha facilitat les relacions entre els diferents òrgans i serveis de la comunitat universitària, i ha agilitzat els processos. També forma part de les xarxes o associacions de síndics i defensors universitaris següents: Grup de Síndics de Greuges de la Xarxa Vives d'Universitats, Conferència Estatal de Defensores Universitaris i Xarxa Ombudsman de Catalunya.

##### *5. Informe anual de l'Observatori per a la Igualtat*

La secretària general dona compte de l'activitat desenvolupada per l'Observatori per a la Igualtat de l'1 de desembre del 2022 al 30 de novembre del 2023 i informa que el 14 de desembre del 2022 el Consell de Govern va aprovar la modificació del Protocol per a prevenir i actuar contra l'assetjament sexual, l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, i la violència masclista, la qual cosa va comportar una revisió i millora dels processos, circuits i actuacions. Aquesta modificació s'ha basat en la revisió i actualització del marc normatiu i els conceptes que se'n deriven, en les recomanacions del protocol guia de la Generalitat de Catalunya i en els resultats del grup de treball format per l'alumnat, personal treballador i persones expertes.

Explica les mesures preventives, de suport i d'informació per a actuar davant les situacions de violència masclista i LGBTI-fòbia com poden ser: a) informació sobre el Protocol disponible a la web de l'Observatori per a la Igualtat i enllaçada a la pàgina d'inici del web de la UAB i a la pàgina d'accés al Campus Virtual; b) campanya de comunicació i difusió «Responem davant les violències masclistes» a través d'adhesius a les portes interiors dels lavabos, cartells a les aules i a les marquesines; c) campanya informativa i de sensibilització a La Comunitària, amb un punt lila a la Fira d'Entitats de la UAB; d) campanya de sensibilització «La saps reconèixer?», nou vídeos entorn de diverses situacions de violència masclista i LGBTI-fòbica per a visibilitzar i identificar algunes de les situacions que es poden donar a la Universitat; e) diapositiva informativa dels recursos contra l'assetjament i la violència masclista; f) calendari de sobretaula; g) cartells informatius del circuit a seguir davant una situació de violència masclista i LGBTI-fòbica; h) panells (punts liles) informatius als centres docents; i) espai per a treballar les masculinitats, servei que s'ofereix a través de Conexus i adreçat a tots els homes de la UAB que vulguin transformar la seva manera de relacionar-se des d'una perspectiva no sexista; j) acte institucional commemoratiu del 25-N, Dia Internacional contra les Violències Masclistes, amb la lectura del manifest de la Comissió Dones i Ciència i repintada col·lectiva del mural de la il·lustradora Clara Corax contra les violències masclistes de la plaça Cívica; k) jornada sobre matrimonis forçats, l'abril del 2023; l) formació adreçada a l'alumnat; m) cursos o tallers adreçats a l'alumnat amb reconeixement de crèdits: «Violències sexuals i de gènere a la Universitat: reconèixer i acompanyar», «Masculinitat i joves: què podem fer els nois davant les violències masclistes?», «Eines per a col·laborar en el Punt Lila de La Comunitària de la UAB»; n) formació al personal treballador a través dels cursos següents per a PTGAS i PDI: «Prevenició i detecció de situacions de violències sexuals i assetjament sexual, per raó de sexe, gènere i orientació sexual», «Prevenició de la violència de gènere a la Universitat», «Estratègies per a garantir els drets de les persones LGBTI i contra la discriminació», «Comunicació amb perspectiva de gènere i incorporació del llenguatge no sexista».

Informa que el procediment d'actuació en els casos de denúncia s'ha activat cada cop que hi ha hagut una sol·licitud i s'ha aplicat de forma efectiva, avaluant la informació presentada en les sol·licituds. En aquest període hi ha hagut set sol·licituds d'activació del Protocol i convocatòria de la Comissió Tècnica Assessora (CTA): quatre expedients fan referència a denúncies cap a alumnes homes, mentre que els altres tres fan referència a denúncies cap a professors homes. En els casos de denúncies a alumnes, en un cas s'ha obert un expedient disciplinari que està en curs, en dos casos s'han establert mesures correctores acadèmiques, de formació i acompanyament, i en el darrer cas s'ha obert un expedient informatiu que també està en curs. En els casos de denúncies a professors, en dos casos s'ha proposat l'obertura d'expedients disciplinaris per a investigar els fets i sancionar-los, però no s'han pogut materialitzar perquè els professors ja no formen part del personal de la UAB. En el tercer cas ja no s'ha pogut iniciar el procediment investigador pel mateix motiu.

Pel que fa a les mesures de suport i acompanyament, l'Observatori ofereix la primera acollida on s'informa del procediment de denúncia i dels recursos d'atenció, suport i acompanyament disponibles. Les persones en situació de violències sexuals o de gènere disposen del servei d'atenció psicològica especialitzada de la Unitat de Psicogènere del Servei de Psicologia i Logopèdia de la Facultat de Psicologia. Es continua amb la coordinació en el seguiment de casos entre el Servei de Salut i la Unitat de Psicogènere, així com amb el Servei de Seguretat, en els casos en què ha estat necessari. Es manté una base de dades comuna de les atencions registrades, així com de les demandes d'activació del procediment de denúncia que preveu el Protocol, que reuneix els casos atesos per l'Observatori per a la Igualtat, per Psicogènere o bé que s'han adreçat directament al Registre General. Enguany s'ha adaptat el registre de les atencions per tal d'incloure-hi els indicadors definits pel protocol guia. La UAB ofereix una convocatòria pròpia d'ajuts a l'estudi per a persones víctimes de violència per raó de gènere. Aquest any s'ha encarregat a l'entitat Fil a l'Agulla l'elaboració d'una metodologia per a abordar la reincorporació o la tornada del professorat que ha estat sancionat, que incorpori mesures de reparació i doni resposta a les preocupacions i necessitats de les víctimes i la comunitat. Com a mesures de reparació, des de la UAB es volen establir mecanismes de no repetició d'aquestes conductes sancionades i crear espais de comunicació i d'escolta de la comunitat. Amb aquesta finalitat i a partir dels resultats de l'informe encarregat, s'han dissenyat les actuacions de reparació següents, que es posaran en marxa en breu: a) sessions individuals de la persona sancionada amb l'entitat Conexus per a abordar i treballar la masculinitat; b) sessions formatives amb els equips de deganats i directors d'escoles, i amb les direccions de departament; c) fòrums oberts a tots els centres docents i en general per a informar del protocol i de totes les accions dutes a terme en el marc d'aquest protocol, i d) creació d'espais no mixtos d'escolta als diferents centres docents per a recollir les necessitats i preocupacions.

Del 2012 fins al novembre del 2023, des de l'Observatori s'han registrat cent noranta-quatre atencions en matèria de violències masclistes, LGBTI-fòbiques, assetjament sexual o altres tipus d'assetjament o discriminacions. En el període analitzat (1 de desembre del 2022 - 30 de novembre del 2023), s'han atès i acompanyat vint-i-set casos de discriminació, assetjament o violències masclistes i LGBTI-fòbiques que s'han viscut dins o fora de la UAB, vint-i-tres dels quals corresponen a dones, tres a homes i un a una persona no binària.

En conclusió, el nombre total de casos atesos és similar al d'anys anteriors, tot i que les xifres que s'ofereixen s'han de considerar provisionals perquè no disposem de la informació actualitzada de les atencions fetes des de Psicogènere. Pel que fa a les sol·licituds d'activació de la CTA, la xifra de set és superior a la d'anys anteriors. Cal destacar el fet que aquest any les denúncies s'han registrat tant envers professors com



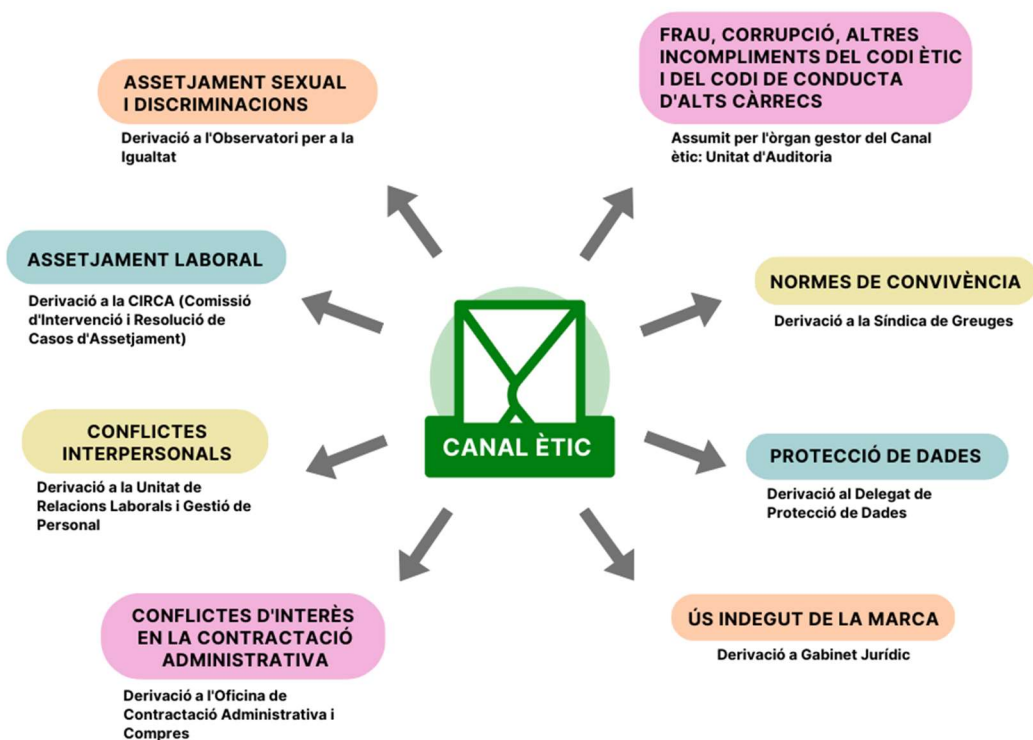
envers alumnes homes, i d'aquí que es vegi la necessitat de reforçar la sensibilització i la formació entre l'alumnat. S'observa també com el col·lectiu femení continua sent el majoritari entre les persones que han patit les situacions de violència i que es tracta únicament d'alumnat, mentre que el col·lectiu masculí (tant de professorat com d'alumnat) continua sent clarament majoritari pel que fa a les persones que han exercit aquestes violències. Per tal de millorar encara més la intervenció, s'ha transmès al Departament d'Igualtat i Feminismes i el Departament de Recerca i Universitats, i a través de la participació de la UAB a la Comissió Dones i Ciència del Consell Interuniversitari de Catalunya, la necessitat de dotar de recursos les unitats d'igualtat per a assumir la totalitat de les funcions i accions definides en el nou protocol guia. Algunes d'aquestes tasques ja s'estan duent a terme però d'altres són inassumibles amb els recursos actualment disponibles (recollida d'informació, emissió d'informes preliminars, acompanyaments a col·lectius, centres adscrits i fundacions, entre d'altres). D'altra banda, també caldria abordar i començar a treballar en el disseny d'una metodologia, comuna a totes les universitats i des d'una aproximació restaurativa comunitària, per la reincorporació de les persones agressores que han estat sancionades i allunyades de la docència durant un període de temps determinat. També es considera important oferir des de les universitats un servei d'atenció als homes que han exercit o exerceixen algun tipus de violència masculista, així com formació sobre les masculinitats. Aquestes són dues accions pioneres i cabdals per a implicar el conjunt de la comunitat en el treball contra les violències masculistes, que des de la UAB ja s'han iniciat aquest any i que esperem valorar, desenvolupar i aprofundir en endavant.

El moderador obre un primer torn de paraules on es produeix una intervenció per a felicitar la iniciativa de crear espais per a treballar la masculinitat. No obstant això, es demana que aquestes actuacions es programin de forma que faciliti la participació de la comunitat a la qual van adreçades. La secretària general agraeix la intervenció, explica que aquest any ha estat una pla pilot i que es vol posar dintre del catàleg formatiu gestionat per la Unitat de Formació.

## *6. Informe anual d'activitats en matèria d'ètica universitària*

La secretària general informa que la Comissió Antifrau s'ha reunit quatre vegades i que ha treballat les qüestions següents:

1. Implantació del CCanal Ètic, en el marc del Sistema Intern d'Informació, el qual es va articular a través de tres acords del Consell de Govern de 12 de juliol del 2023 on es va aprovar el Codi ètic de la UAB, la implantació del Sistema Intern d'Informació a la Universitat Autònoma de Barcelona i el Reglament del Sistema Intern d'Informació i el procediment de funcionament del Canal Ètic de la UAB. Explica la definició, les finalitats i avantatges del CCanal Ètic, i el procés i àmbit de gestió de les queixes.



2. Publicació a la web de la UAB, contingut sobre ètica i integritat. S'ha ampliat la informació sobre ètica i integritat al Portal de Transparència de la UAB. Des d'una mateixa pantalla es pot accedir al Codi ètic i de bones pràctiques, al Canal Ètic i al Pla de mesures antifrau, així com consultar l'activitat de la Comissió Antifrau i accedir a la resta de canals de contacte amb la UAB.

3. Les accions formatives impartides durant el 2023 en matèria d'ètica i integritat són: cent noranta-tres participants a la jornada impartida per l'Escola d'Administració Pública «Novetats en matèria de protecció de les persones alertadores: la recent llei estatal», «El paper de les persones que treballen a les universitats en la lluita contra la corrupció» impartida per l'Oficina Antifrau i el seminari web impartit per aquesta mateixa oficina «Suport a la reflexió ètica: identificació i resolució de dilemes ètics (eina DialÈtic)».

4. Redacció del Mapa de riscos. El Mapa de riscos de la Universitat és un projecte del Pla d'acció 2023 que no ha finalitzat. L'objectiu final a mitjà termini seria el de disposar d'un mapa de riscos global, que es configuraria com una eina molt útil tant per a donar compliment a les obligacions requerides al Pla de mesures antifrau com per a detectar processos crítics i millorar els controls interns. Durant el 2023 s'ha iniciat l'anàlisi metodològica per a implementar aquest objectiu.

5. Al llarg del 2023 s'han obert deu expedients de conflicte d'interès en matèria de contractació administrativa, quatre dels quals han finalitzat i sis s'estan substanciant.

6. Seguiment de la fiscalització de la Sindicatura de Comptes: l'informe 16/2023 de la Sindicatura de Comptes sobre els plans de mesures antifrau (PMA) de les universitats.

El treball d'aquesta fiscalització limitada ha inclòs la revisió del compliment de la normativa aplicable als PMA que han d'aprovar les universitats públiques que participin en l'execució dels fons del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) i l'avaluació de l'estructura de governança i els procediments adoptats per a l'elaboració, aprovació, difusió, implantació i seguiment dels PMA aprovats. L'àmbit temporal abasta les actuacions realitzades per les universitats fins al 28 de febrer del 2023. Les conclusions de l'informe inclouen les observacions més significatives, els incompliments normatius detectats i les recomanacions sobre les millores en els PMA de les universitats públiques en alguns dels aspectes que s'han posat de manifest durant la realització del treball. En data 13 de juny del 2023 es van formular al·legacions contra l'esborrany d'informe. Des de la UAB entenem que als apartats en què apareix la Universitat, s'hi ha donat compliment amb a) l'aprovació d'un procediment de gestió de conflicte d'interessos, b) la formalització de les declaracions d'absència de conflicte d'interessos (DACI) per part de les persones que intervenen en la contractació administrativa, c) l'aprovació del Codi ètic de la UAB, d) l'aprovació del Sistema Intern d'Informació a la UAB, que s'ha dotat d'un reglament, i e) la posada en funcionament del Canal Ètic de la UAB.

Finalitza la seva intervenció indicant que d'acord amb el que preveu el Codi de conducta dels alts càrrecs de la UAB, la Comissió de Control s'ha reunit en dos ocasions al llarg del 2023 i ha donat seguiment de les mateixes qüestions que la Comissió Antifrau, sense haver rebut cap denúncia ni queixa contra els alts càrrecs de la Universitat.

#### *7. Proposta presentada pels claustrals de la UAB per al seu debat i votació: declaració del Claustre sobre el conflicte a la franja de Gaza*

El moderador informa que la Mesa del Claustre va rebre dues mocions de claustrals i que en data 29 de novembre del 2023 la Mesa va acordar incorporar un punt a l'ordre del dia en els termes següents: «Proposta de declaració institucional del Claustre sobre el conflicte a la franja de Gaza», l'objectiu de la qual era el següent: «El Claustre de la UAB sol·licita a tota la comunitat universitària, però especialment a l'Equip de Govern i gerència, el compromís d'acollida, dins de les possibilitats econòmiques, de les persones universitàries refugiades per les conseqüències d'aquestes operacions militars».

El moderador explica que aquest objectiu pot ser inclús objecte d'ampliació per a fer una declaració més extensa, motiu pel qual s'ofereix als seus promotors pactar els termes de la declaració amb l'Equip de Govern perquè es pugui aprovar.

Tot seguit dona la paraula a Jordi Gassiot, persona que va signar la proposta de mocions que considera que la Mesa del Claustre es va extralimitar en les seves funcions en inadmetre una de les dues mocions presentades. Retira la proposta, sense renunciar a tornar-la a plantejar en properes sessions del Claustre. El moderador comenta que es va admetre una de les dues mocions i que es va deixar la possibilitat d'ampliar-ne l'abast, atès que es considera una qüestió molt rellevant. No obstant això, si el proponent retira la proposta, el punt no pot ser objecte de debat i votació.

#### *8. Torn obert de paraules*

Com que no hi cap intervenció, el rector clausura la sessió agraint les intervencions dels claustrals.

A les 13:57 h es dona per acabada la sessió, de la qual, com a secretària general, estenc aquesta acta.

La secretària general

Vist i plau  
El rector