

ACTA NÚM. 154

Membres assistents:

Bertran Tarrés, Marta
Blanes Garcia, Ian
Bosch Merino, Assumpció
Cendrós Carreras, Mireia
Chamarro Luser, Andrés
Fernández Peña, Emilio
García Borrás, Antoni
Guerrero Rebollo, Fernando
Hernández Sánchez, Jordi
Malgosa Morera, Assumpció
Marín Corbera, Martí (substitut)
Moreno Martínez, Adoración
Nogués Sanmiquel, Carme
Ortín Angel, Pere
Pastor Milan, Josep (substitut)
Ramos Morilla, Xavier
Sales Pujol, Dolors
Sebastián Pérez, Rosa Maria
Serradell Pumareda, Olga
Tintoré Balasch, Jaume
Torres Hostench, Olga

A Bellaterra, a les 9:30h del dia 18 d'octubre de 2023, obre la sessió i la presideix el vicerector d'Economia, Xavier Ramos Morilla, i assisteixen els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització assenyalats al marge.

No hi assisteixen Ítaca Font i Bragulat, Carme Miralles Guasch, Juan Montesinos Andrade, Aida Pinazo Gutiérrez ni Arnau Rusinés Torras

Excusen la seva assistència Joaquín Beltrán Antolín, Albert Bonillo Martín, Elisabet Pladevall Ballester i Vicenç Robles Alarcón.

Assisteix en qualitat de convidat el senyor Jordi Cerdà Subirats, secretari i vicedegà d'Economia i Infraestructures de la Facultat de Filosofia i Lletres

Hi actua, com a secretària, Inmaculada Navarrete Marcos, lletrada del Gabinet Jurídic.

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió
2. Informe dels vicerectors
3. Criteris bàsics per l'elaboració del pressupost de la UAB 2024
4. Convocatòria d'ajuts per a la adquisició/renovació d'equipament científic i tecnològic – UAB 2023
5. Ratificació de les tarifes dels serveis prestats per la FHCV per al 2023
6. Aprovació de les modificacions de crèdit a 30 de setembre de 2023
7. Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de la concessió del servei de botiga de marxandatge de la Universitat Autònoma de Barcelona
8. Assumptes de tràmit
9. Torn obert de paraules

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió.

El president obre la sessió, dona la benvinguda a les persones assistents i especialment a les persones que s'incorporen com a nou membres d'aquesta comissió.

Tot seguit es passa a votar el primer punt de l'ordre del dia, acordant per assentiment l'aprovació de l'acta corresponent a la sessió del dia 20 de setembre de 2023.

Així mateix, per raó d'agenda el president proposa un canvi en l'ordre de deliberació dels punts el qual és acceptat per totes les persones membres presents.

2. Informe dels vicerectors.

La vicerectora d'Organització, Carme Nogués, inicia la seva intervenció informant que en data 10 d'octubre d'enguany s'ha signat un acord amb els agents social en relació a l'organització dels Serveis d'Informàtica Distribuïda (SID) de la UAB.

Els objectius de l'esmentat acord són, entre d'altres, garantir una qualitat i responsabilitat similar a tots els SID de la Universitat, implementar un SID de referència a totes les instal·lacions. Així mateix, es preveu que el SID adscrits als centres tinguin per funcions l'atenció a les persones usuàries del mateix i als projectes que es desenvolupin, així com també es contempla l'existència un SID transversal encarregat d'una banda dels projectes de microinformàtica i per l'altra el desenvolupament dels projectes que aprovi l'Àrea de Transformació Digital.

Acabada la seva intervenció, el president pren al paraula i comenta que s'està en fase d'elaboració del pressupost de la UAB el qual està previst presentar-lo a aquesta comissió a la propera sessió de novembre malgrat les dificultats per al seva elaboració com a conseqüència de la manca d'informació definitiva pel que fa la finançament que ha de percebre la UAB per part de la Generalitat. No obstant això, informa que la Generalitat sí que ha confirmat el finançament pel 2023 per al Capítol II per import de 17,2M€ destinats a tot el sistema universitari, dels quals la UAB percebrà el 21%, és a dir, 3,1M€.

A continuació s'obre un torn de debat en el qual es plantegen les qüestions següents:

- En relació a l'acord de reestructuració dels SID es pregunta si també prestaran assistència als departaments i en cas que la resposta sigui afirmativa com s'ha de vehicular.
- Es pregunta perquè l'esmentat acord no s'ha presentat per a la seva aprovació en aquesta comissió. Es sol·licita informació detallada sobre el contingut de l'acord

La vicerectora d'Organització respon dient que va presentar el termes de l'acord a la reunió que va mantenir amb degans i directors de departament en el qual només faltava per tancar els nivells salarials de les persones tècniques i acaba informant que l'acord signat és el mateix però incloent-hi el tema retributiu que ha comentat.

Pel que fa a la pregunta relativa a l'aprovació, el gerent diu que l'esmentat acord és objecte de negociació col·lectiva i per això no s'aprova en aquesta comissió, així mateix diu que el seu contingut s'ha comentat i informat abastament als administradors i administradores de centre, així com també s'ha esmentat en sessions anteriors d'aquesta comissió.

Tot seguit s'obre un segon torn d'intervencions en el qual es pregunta el següent:

- Es demana informació en relació a si està previst que el SID tingui una persona tècnica especialista en multimèdia o audiovisual.
- Es pregunta sobre la reorganització de les gestions acadèmiques, es diu que manca informació, que hi ha un cert malestar pel que fa als canvis que es preveuen dur a terme i que no s'està tenint en compte la situació de les mateixes.
- Es comenta que l'Escola d'Enginyeria fa quatre mesos que no compta amb servei de SID i que es va informar que l'esmentat acord estava pendent d'aprovació per aquesta comissió.

La vicerectora d'Organització respon dient que els SID comptaran amb una persona tècnica en multimèdia i audiovisual. Pel que fa a les gestions acadèmiques informa que encara s'està en fase de negociació, diu que avui té previst mantenir una reunió amb els administradors i administradores de centre i que ahir la va tenir amb les persones gestores acadèmiques. Així mateix, comenta que fa tres setmanes va presentar el projecte als degans i deganes i que els canvis que s'estan analitzant fan referència majoritàriament als nivells salarials i no a l'organització.

En aquest punt, el gerent amplia el contingut de la intervenció de la vicerectora i diu que els canvis que s'estan analitzant són quirúrgics, no es planteja un canvi estructural del servei. Comenta que els administradors i administradores de centre han estat puntualment informats, que s'ha tingut en compte les aportacions que s'han fet i algunes han estat incorporades.

Acabada la intervenció algunes persones insisteixen que la vicerectora Nogués informi detalladament respecte al reorganització de les gestions acadèmiques i econòmiques de les facultats.

Atesa la petició, la vicerectora cedeix la paraula al vicegerent de Persones el qual informa del següent:

- Gestions econòmiques: l'estructura prevista és la següent: es preveu que hi hagi un tècnic d'economia que tindrà relació directa amb l'Àrea d'Economia, les funcions que aquesta persona deixi de fer, perquè assumeix unes de noves, les durà a terme una persona gestora i per sota d'aquesta estructura es situen les persones administratives del servei.
- Gestions acadèmiques: pel que fa a l'estructura es preveu que hi haurà tres "subgestors" encarregats de les àrees d'afers acadèmics, programació docent i una de més transversal, per sota d'aquestes persones hi haurà administratius de nivell superior als actuals. Actualment en aquets punt el que s'està fent és analitzar els indicadors.
- SID: tal i com ha comentat la vicerectora tots els centres han de tenir un servei de SID. Així mateix, comenta que alguns d'aquests serveis que tenien una dimensió reduïda es fusionaran en un de sol, però l'estudi d'aquest punt encara està endarrerit.

Acaba la intervenció comentant que està pendent la negociació dels nivells salarials i les funcions, i que l'objectiu per sobre de tot es crear estructures de futur, més automatitzades i optimitzar més i millor els recursos i els processos; però per a tot això cal temps.

La vicerectora insisteix en el que ha comentat el vicegerent, són canvis que necessiten un dos anys per a implementar-los i s'està duent a terme assistits per persones expertes.

El gerent confirma que no hi haurà un reducció d'efectius, demana tranquil·litat durant l'anàlisi del projecte i que és necessari tenir un bons indicadors que siguin homogenis.

El director de l'Àmbit d'Organització, Antoni Garcia, diu que estan estudiant possibles processos d'automatització que es consensuaran amb les parts implicades i espera que al llarg d'aquest trimestre ja es puguin tenir algunes dades.

Per acabar el debat d'aquest punt de l'ordre del dia, es pregunta al vicegerent de Persones si es preveu algun tipus de reconeixement a les àrees centrals que estan assumint assumptes com les pràctiques i intercanvis. El vicegerent respon que efectivament aquestes àrees han crescut i es

preveu que es reclassificaran de grup C nivell 21 a grup A2 nivell bàsic, concretament pel que fa a les àrees centrals s'està treballant per crear noves estructures i determinar quin nivell tindran.

Finalitzades les intervencions les persones assistents agraeixen la informació facilitada.

4. Convocatòria d'ajuts per a la adquisició/renovació d'equipament científic i tecnològic – UAB 2023

Tal i com va sol·licitar el president a l'inici de la sessió es canvia l'ordre de debat dels punts i tot seguit presenta el document que regula la convocatòria d'ajuts per a l'adquisició/renovació d'equipament científic i tecnològic.

El president comenta que els destinataris de la convocatòria són els grups de recerca de la UAB i que el pressupost previst és d'una dotació total de 500.000€.

L'ajut màxim per equipament no podrà superar els 50.000€, import que no inclou el corresponent finançament el qual haurà de ser com a mínim del 25%.

Acaba la intervenció comentant el procediment de sol·licitud, els criteris de prioritització de les peticions presentades, així com informant que aquesta convocatòria s'ha pogut fer perquè, d'acord amb el Consell Social, ha estat possible modificar el pressupost ja que s'ha produït una reducció del cost de la despesa en energia que ha permès alliberar crèdit i destinar-lo a l'adquisició i renovació d'equipament tecnològic.

La vicerectora de Recerca comenta que aquesta convocatòria era molt necessària i requerida pels grups de recerca.

Tot seguit s'obre un debat entre les persones assistents en el qual s'agraeix la convocatòria i es pregunta com es determinaran els perfils dels criteris, qui formarà part de la comissió avaluadora i quina és la seva data d'execució.

La vicerectora de Recerca respon que els criteris es fixaran per la comissió avaluadora i que a la propera comissió de recerca es decidirà la composició de la mateixa, pel que fa a l'execució diu que està previst que sigui fins al desembre de 2024.

En relació al punt 4 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER.- Aprovar la Convocatòria d'ajuts per a l'adquisició/renovació d'equipament científic i tecnològic de la UAB per al 2023, d'acord amb les bases establertes al document núm.1.

SEGON.- Encarregar a les vicerectores de Recerca i d'Innovació, Transferència i Emprenedoria l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent de Recerca, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

3. Criteris bàsics per l'elaboració del pressupost de la UAB 2024

El president presenta el punt i abans de comentar pròpiament el document de *Criteris bàsics per l'elaboració del pressupost de la UAB 2024* diu que la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, dels Sistema Universitari (LOSU) en relació al finançament de les universitats públiques preveu un triple finançament: basal, per a necessitats singulars i per a objectius.

Diu que el finançament per a l'exercici 2024 serà similar al de l'any passat i no com preveu la LOSU, els imports que percebem els haurem de classificar en qualsevol de les tres categories esmentades; però aquest no és l'objectiu fixat per la LOSU.

Pel que fa al document, comenta que en relació a la previsió d'ingressos en general no s'esperen grans canvis. Respecte a les taxes, es preveu que es mantingui el nombre de matrícules, no obstant això, caldrà tenir en compte que per efectes demogràfics començaran a disminuir en el futur. Així mateix diu, que es preveu una lleugera disminució en les matrícules dels estudis de grau i doctorat i, en canvi, un lleu increment en els estudis de màster.

Continua comentant que es manté la previsió d'ingressos pel que fa a les convocatòries de recerca i la prestació de serveis. Respecte a la formació continua s'espera una reducció lleugera i el motiu d'aquest fet s'està analitzant per part de la vicegerent d'ordenació acadèmica.

En relació a l'import de les transferències per part de la Generalitat s'espera una estabilitat fins i tot en les aportacions addicionals que s'han percebut durant el 2023.

No obstant tot això, diu que malauradament la suma de tots els ingressos que provenen de la Generalitat i de les taxes no cobreixen la totalitat de les despeses per Capítol I i II.

Pel que fa a les despeses, i concretament la de Capítol I, es preveu un increment com a conseqüència de l'augment de la tecnificació de la plantilla i del seu rejuveniment.

Respecte al Capítol II destaca que es mantindrà la distribució descentralitzada del pressupost; espera un increment en la despesa per consums i un increment substancial en els programes d'actuació específica de recerca i transferència sense que aquest fet vagi en detriment de la resta.

Finalitza la intervenció comentant que es començarà a fer aportacions al Pla d'Estabilització Pressupostària (PEP) per a reduir el dèficit i creu que es mantindrà el nivell de finançament actual del Pla d'Inversions Universitàries (PIU).

Tot seguit s'obre un torn de paraules en el qual es plantegen les qüestions següents:

- Es sol·licita que la UAB inclogui al pressupost el finançament de nous contractes predoctorals i el 5% de finançament a l'activitat de recerca tal i com preveu la LOSU.
- Es demana, que amb similitud amb el sistema d'aprovació dels pressupostos de l'Estat i de la Generalitat, es puguin negociar els pressupostos de la UAB.
- Es pregunta com quedarà reflectit al pressupost la carrera professional del PTGAS ja que no hi ha cap referència als Criteris.

El president comenta que moltes vegades les lleis regulen grans objectius, però malauradament no porten associades el finançament corresponent per tal d'assolir-los; diu que és difícil fer canvis radicals en poc temps ja que el marge de maniobra per a prendre decisions polítiques en l'elaboració del pressupost és d'un 15%, la resta correspon a despeses en capítols no són possibles grans canvis ni decisions. Diu que està d'acord en el fet que és necessari millorar el finançament de la recerca bàsica, la Generalitat ja aporta fons per a la contractació de personal investigador (Capítol I), conjuntament amb el PROFOR i les convocatòries competitives.

En relació als contractes predoctorals diu que ha estat una decisió política, calia decidir entre prorrogar un quart any els contractes existents o obrir noves convocatòries. L'equip de govern ha considerat més adient estendre la durada dels contractes vigents; malauradament no hi ha prou finançament per a fer noves convocatòries.

Pel que fa a l'analogia en l'aprovació dels pressupostos creu que no és aplicable als de la UAB ja que respon a una altra lògica de governança, però sí que d'una manera indirecta hi ha participació en la seva elaboració.

El gerent comenta que seria molt positiu que es complís el que preveu la LOSU en matèria de finançament i que la UAB vist d'una manera global ja destina més del 5% del seu pressupost a la recerca. En relació a la carrera professional del PTGAS, diu que cal iniciar un procés de negociació en aquesta matèria, el problema és la manca de recursos i el que no es vol fer des de l'equip de govern és donar falses expectatives, si la Generalitat aporta fons addicionals es destinaran a assolir aquest objectiu.

En relació al punt 3 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Informar favorablement de la proposta dels “Criteris bàsics per a l’elaboració del Pressupost 2024”, segons document que s’annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell de Govern perquè exerceixi les seves competències

TERCER. Comunicar els presents acords al gerent i a la vicegerent d'Economia per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

5. Ratificació de les tarifes dels serveis prestats per la FHCV per al 2023

El president comenta que el document recull el preu de les tarifes pels serveis que presta la Fundació Hospital Clínic Veterinari (FHCV).

El president sol·licita que consti en acta el seu agraïment a la directora de la FHCV, la senyora Sílvia Alonso, i a tot el seu equip per la voluntat d'entesa que han mostrat en el procés de determinació de les tarifes.

Continua dient que per a determinar-les ha estat necessari analitzar els costos de docència que es presta a la FHCV, fet que no ha estat fàcil, i determinar el cost de preu/hora del personal veterinari, així com el de les despeses de finançament/hora.

Per a determinar el cost del personal diu que s'ha tingut en compte tant el del personal que presta serveis a l'Hospital com el del professorat de la UAB que fa docència a la FHCV.

Acabada la intervenció, s'obre un debat en el qual es pregunta si al professorat de la UAB que presta docència a l'Hospital percep dues retribucions, una per la docència a la facultat de Veterinària i l'altra per la que imparteix a la FHCV.

El president respon que no, que no hi ha doble percepció.

En relació al punt 5 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Ratificar la tarifa única pels serveis prestats per la Fundació Hospital Clínic Veterinari (FHCV) com a mitjà propi de la UAB per a l'exercici 2023 amb efectes des de l'1 de gener de 2023, segons document que s'annexa.

SEGON. Elevar aquesta acord al Consell Social perquè exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

6. *Aprovació de les modificacions de crèdit a 30 de setembre de 2023*

La vicegerent d'Economia presenta les modificacions de crèdit en data 30 de setembre de 2023, que consisteixen en transferències de pressupost entre diversos capítols d'operacions corrents.

En relació al punt 6 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar les modificacions de crèdit a data 30 de setembre de 2023, segons document que s'annexa.

SEGON. Encarregar al gerent i a la vicegerent d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

7. *Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de la concessió del servei de botiga de marxandatge de la Universitat Autònoma de Barcelona*

El gerent comenta els principals trets del document lliurat a les persones membres.

En relació al punt 7 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a la contractació número CONSU-15/2023 de concessió del servei de botiga del marxandatge de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons document que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

8. *Torn obert de paraules*

El director de l'Escola d'Enginyeria, Ian Blanes, pregunta si és possible reduir el cost dels serveis bancaris aplicant el mateix sistema de licitació que ha fet el Ministeri d'Economia.

La senyora Dolors Sales pregunta per l'estat de la normativa de viatges de la UAB i pregunta si les tarifes s'han d'aprovar al Consell de Govern o pel Consell Social.

La degana de la Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia, Olga Serradell, pregunta si es possible reduir el cost del preu del menú a la UAB.

El president respon que també ha llegit la notícia de la licitació del Ministeri, diu que de fet la UAB ja ho fa des de fa temps i fins i tot ingresseu aproximadament uns 114mil euros a partir d'obtenir tipus d'interès més competitius.

Pel que fa a la qüestió plantejada per la senyora Sales, comenta que ja s'ha aprovat l'actualització de la normativa en relació a l'import per indemnització per kilòmetres i s'està treballant per millorar la seva gestió. Diu que s'està treballant amb algunes agències perquè la UAB pugui accedir directament a les plataformes de contractació de viatges i acaba dient que les tarifes s'aproven al si d'aquesta comissió i al Consell Social.

Respecte al cost del menú, diu que és un tema recurrent. Recorda que la licitació dels servei de bar i restauració inclou uns preus per serveis obligatoris i uns altres de lliures, és en aquests on les empreses obtenen el marge de benefici. Diu que la demanda ha canviat molt d'ençà de la pandèmia, comenta que s'ha incrementat el consum al bar, però s'ha reduït el de restauració. Informa que va encarregar un informe a l'Àrea de Compres sobre aquesta matèria i les conclusions que es varen arribar varen ser les següents:

- a) Pel que fa als serveis obligatoris del servei de bar i restauració: els preus de la UAB són similars als de la resta de universitats.
- b) En relació als preus lliures, les diferències no són significatives.
- c) En relació a la qualitat del producte: els nostres estàndards són molt alts i potser això justifica el preu més elevat del menú de la UAB.

Li sol·licita a la degana que li digui quins són els productes més cars a la UAB i en relació a quines universitats.

El gerent diu que durant l'exercici 2024 es faran 3 licitacions noves d'aquest servei i caldrà veure com resulta.

El professor Martí Marin explica que durant els anys 80 es va perdre l'oportunitat perquè les despeses dels estudiants estiguessin subvencionats pel cost de la matrícula, i potser hagués permès que model de servei de restauració per al PDI i per al PTGAS ara seria diferent. Acaba la intervenció dient que la qualitat del menú s'ha degradat.

El director Ian Blanes comenta que hi ha queixes pel servei de restauració a la seva Escola perquè només hi ha un bar. Proposa implementar un sistema similar al dels països nòrdics, és a dir, oferir un plat únic.

La directora del Departament de Bioquímica de Biologia Molecular, Assumpció Bosch, en relació al sistema de gestió dels viatges comenta que no es permet fer reserves directament als hotels quan assisteixen a congressos i és l'hotel recomanat per l'organització.

La vicegerent d'Economia, Mireia Cendrós, informa que sí és possible fer-ho.

El dia 18 d'octubre de 2023 a les 11:55h el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
El president