

## ACTA NÚM. 161

### *Membres assistents:*

Ballart Hernández, Xavier  
Beltrán Antolín, Joaquín  
Bertrán Tarrés, MArta  
Blanes García, Ian  
Bonillo Martín, Albert  
Bosch Merino, Assumpció  
Capel Martos, David  
Cendrós Carreras, Mireia  
García Borrás, Antoni  
Giménez Dapena, Míriam  
González Quesada, Alfonso  
Montesinos, Andrade, Juan  
Nogués Sanmiquel, Carme  
Pladevall Ballester, Elisabet  
Ramos Morilla, Xavier  
Tintoré Balasch, Jaume

A Bellaterra, a les 9:30h del dia 26 de juny de 2024, obre la sessió i la presideix el vicerector d'Economia, Xavier Ramos Morilla, i assisteixen els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització assenyalats al marge.

No hi assisteixen Andrés Chamarro Lúsar, Antonio Miguel Espinosa Morales, Emilio Fernández Peña, Maria Pinart Corominola ni Aída Pinazo Gutiérrez.

Excusen la seva assistència Xavier Gabarrell Durany, Assumpció Malgosa Morera, Pere Ortín Àngel, Vicenç Robles Alarcón, Dolors Sales Pujol, Rosa Maria Sebastian Pérez i Olga Torres Hostench.

Assisteix en qualitat de convidats Gonçal Badenes Guia, director de Tecnologies de la Informació i la Comunicació, Joaquim Campuzano Puntí, cap d'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació i Joan Carles Llurdés Coit, secretari de la Facultat de Filosofia i Lletres i vicedegà d'Inclusió i Economia.

Hi actua, com a secretària, Inmaculada Navarrete Marcos, lletrada del Gabinet Jurídic.

### **Ordre del dia**

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió
2. Informe dels vicerectors
3. Informe sobre els Comptes anuals de l'exercici acabat el 31 de desembre de 2023 de la UAB
4. Ratificació de la tarifa del servei prestat per la FUAB 2024
5. Avaluació de l'estat d'execució dels projectes de la convocatòria de NTD2024
6. Modificació de la resolució de la convocatòria de NTD 2024
7. Aprovació convocatòria NTD 2025
8. Aprovació de les modificacions de crèdit a 9 de juny de 2024
9. Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de:
  - 9.1 Subministrament, instal·lació i manteniment de l'equipament de tallafocs per al nou nucli de xarxa.

9.2 Subministrament d'un programa per a la gestió de la recerca (CRIS), el seu allotjament i el Manteniment de la versió catalana del programari

9.3 Pròrroga de l'Acord de marc de servei de consultoria i de formació en l'àmbit de la preparació de propostes de projectes de recerca internacionals

9.4 Pròrroga de l'Acord de marc de subministrament de material d'Oficina.

10 Assumptes de tràmit

11 Torn obert de paraules

## **Desenvolupament de la sessió**

### *1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió.*

El president obre la sessió i dona la benvinguda a totes les persones assistents i especialment al doctor Joan Carles Llurdés que avui assisteix en qualitat de convidat. Tot seguit es passa a votar el primer punt de l'ordre del dia, acordant per assentiment l'aprovació de l'acta corresponent a la sessió del dia 26 de juny de 2024.

### *2. Informe dels vicerectors.,*

La vicerectora d'Organització, Carme Nogués, inicia el seu informe en relació als punts següents:

- a) Personal dels Punts de Suport, Logística i d'Informació (SLIPI): diu que s'ha arribat a un acord en relació a les seves reclamacions laborals, i que s'està a l'espera que sigui ratificat per l'assemblea que tindrà lloc el proper dia 28 de juny.
- b) Resta de processos negociadors: continua el procés de diàleg amb els agents socials i espera poder concertar acords aviat.

El vicerector d'Economia, Xavier Ramos, comenta que ha tingut coneixement d'unes notícies que malgrat que no estan confirmades de manera oficial considera que són importants per informar d'elles avui.

En primer lloc diu que hi ha moltes possibilitats que les universitats catalanes rebin de nou per a l'exercici 2024 els fons addicionals per import de 5 milions d'euros per destinar-los a la contractació del PTGAS; recorda a les persones assistents que havia manifestat el seu pessimisme en aquest tema, però ara hi ha moltes possibilitats que la UAB obtingui un finançament addicional per import de 1,1M€, és a dir, per la part que li correspon en relació al seu pes al sistema.

En segon lloc, quant a l'acord previst entre l'Estat i les CCAA per a finançar la creació de noves places diu que sembla ser que es pot assolir un acord el qual preveu que l'estat finançarà 1/3 del cost de les noves contractacions i les CCAA els 2/3 restants i que s'aplicarà fins a l'exercici 2030. Pel que fa a la UAB suposaria la creació d'entre 200-220 places, però recorda que encara no està tancat definitivament el tema.

Tot seguit, s'obre un torn de paraules en el qual es plantegen les qüestions següents:

- Es pregunta per la notícia referent a l'aprovació de l'increment retributiu per als empleats públics i quan es farà efectiu a la UAB.
- Es demana informació en relació al que ha comentat el president relatiu a la creació de noves places.

El president diu que segons les notícies informals que tenen és possible que es puguin crear entre 200-220 noves places addicionals al llarg de 6 anys i que aquest finançament va més enllà del pla de xoc aprovat per la Generalitat. Aquest finançament addicional servirà per a contractar personal acadèmic, però també PTGAS.

Pel que fa a l'increment retributiu el gerent informa que és del 2% i que s'està treballant perquè s'aboni a la nòmina del mes de juliol.

### *3. Informe sobre els Comptes anuals de l'exercici acabat el 31 de desembre de 2023 de la UAB*

El president presenta el punt corresponent als comptes anuals de la UAB a data 31 de desembre de 2023.

En primer lloc comença al seva intervenció comentant l'informe d'auditoria el qual un any més ha estat amb opinió favorable, encara que conté una excepció i dos paràgrafs d'èmfasi.

Quant a l'excepció explica que és en relació a la provisió per import de 11,276M€ inclosa als comptes anuals corresponent a la millora voluntària regulada a l'article 53.2 del VI Col·lectiu del PTGAS. Per part de la UAB s'ha decidit mantenir-la atès que cal esperar a veure els efectes que l'entrada en vigor de la LOSU pot suposar en matèria de negociació col·lectiva; així com del resultat de les reclamacions administratives presentades per persones treballadores amb posterioritat a la sentència del Tribunal Suprem.

Pel que fa als paràgrafs d'èmfasi, diu que són els mateixos de l'informe d'auditoria de l'any passat, és a dir:

- a) La UAB manté el reconeixement del deute històric pendent d'abonar per import de 4,98M€ per part de la Generalitat atès que aquesta cada any en va abonant una part.
- b) Romanent de tresoreria genèric negatiu per import de 63,44M€. Els auditors recomanen que cal prendre les accions necessàries que possibilitin el compliment de les obligacions de la UAB.

El president comenta que en aquest punt no està d'acord amb l'opinió dels auditors perquè gràcies al romanent específic positiu per import de 111,8M€ queda un ampli marge de maniobra a la Universitat (82,3M€) la qual cosa li permet complir amb les seves obligacions.

A continuació comenta els punts principals dels comptes anuals:

- a) En relació al balanç de situació i, concretament, pel que fa a l'actiu en destaca els punts següents:
  - a. l'habilitació dels espais en la B3 Bis parell Planta -1, que al balanç de l'exercici tancat a 31 de desembre de 2021 estava comptabilitzat com a immobilitzat en curs per import de 0,9M€
  - b. operacions de gestió: el saldo pendent de cobrar a 31 de desembre de 2023 és de 73,3M€.
  - c. tresoreria: actualment no hi ha dificultats, es fa un ús molt puntual de les pòlisses de crèdit i acaba dient que s'han fet dipòsits temporals per excés de fons en comptes corrents.

Pel que fa al passiu del balanç, comenta detalladament la partida corresponent als deutes transformables en subvencions per import de 102,4M€, dels quals 93,3M€ són a curt termini i 9,1M€ a llarg termini.

També destaca que posteriorment al tancament ha estat autoritzada la cancel·lació del deute per import de 7,5M€ de fons FEDER, la qual suposa suposarà un impacte en els ingressos per subvencions durant l'exercici 2024.

En relació als deutes amb entitats de crèdit diu que la UAB ha tancat l'exercici sense utilitzar la pòlissa de crèdit i que el període màxim ponderat excedit de pagament és de 5 dies, la qual cosa ha suposat una gran reducció en comparació als 59,29 dies de l'exercici 2019.

- b) Respecte al compte de resultats, ingressos menys les despeses de l'exercici, la UAB ha tancat amb un resultat positiu per import de 12 milions d'euros, en comparació dels 6,8M€ de l'exercici 2021 i dels 0,9 en aquest punt€ de l'exercici 2021.

En aquest punt destaca l'increment dels resultat per import de 5.2M€ resultant d'un augment dels ingressos ordinaris per import de 27,40M€, un augment de les despeses de personal per import de 20,23M€, d'una reducció del resultat no ordinari no financer per import de 1.08M€ i d'una reducció del resultat financer per import de 0,91M€.

- c) Quant al tancament pressupostari, el president diu que no hi ha hagut canvis en comparació al que es va aprovar a la sessió d'aquesta comissió del passat 22 de març. El saldo pressupostari de l'exercici 2023 és de 31,2M€, dels quals 30,9M€ corresponen al resultat específic i 0,3M€ al resultat genèric.

A continuació comenta la conciliació entre el resultat pressupostari i el financer per import de 31,2M€ i 12M€ respectivament.

- d) Per acabar la seva intervenció comenta l'estat del romanent de tresoreria i informa que el romanent específic és de 111,78M€, dels quals 46,64M€ corresponen a activitats (cursos de postgrau, activitats de recerca, etc.), 67,01M€ a inversions (terrenys, edificis i programes de recerca, entre d'altres) i 0,87M€ a drets pendents de dubtós cobrament.

Conclou la seva intervenció dient que si comparem aquestes dades amb les d'altres universitats com, per exemple, les de la universitat de Barcelona, el pressupost d'aquesta és superior, però si comparem els imports en termes relatius a les persones treballadores i els estudiants, els ratis son similars. També diu que ha intentat fer aquest exercici amb la Universitat Autònoma de Madrid, ja que té una mida similar a la UAB, però com que la UAM no publica dades de persones i estudiants homologats a temps complert, la comparació no es pot fer. En relació al CSIC, comenta que atesa la diferència quant a l'activitat desenvolupada tampoc és possible fer una comparació de dades.

Per últim, comenta l'evolució de l'estat del romanent des del 2019 al 2023.

El president aprofita aquest punt per comentar a totes les persones assistents la qüestió que el director de l'Escola d'Enginyeria li ha fet arribar sobre quin és el valor de la UAB. Al respecte diu que hi ha varies respostes:

- a) Si atenem al valor comptable, el patrimoni net de la UAB és de 161M€, l'inconvenient d'utilitzar aquest criteri és que no té en compte aspectes com el seu valor social.
- b) Estimacions del seu valor social: l'ACUP va publicar un informe sobre el valor social integrat de les universitats públiques catalanes el qual estima un valor per import de 3.583M€ per al total del sistema. Si la UAB representa un 21% del mateix, suposa un valor de 752M€, el qual és molt superior al resultant del valor net comptable.

Tot seguit, s'obre un torn de paraules en el qual es pregunta si amb el resultat comptable obtingut per 12M€ i el resultat pressupostari per 31M€ es pot compensar els deutes de la UAB.

El president respon que no, perquè la UAB no té deute, sinó romanent negatiu. Comenta que el romanent genèric ens informa sobre la diferència històrica entre els ingressos i les despeses, i es compensa amb el resultat positiu de l'exercici (0,3M€)

En relació al punt 3 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

**PRIMER. Informar favorablement de la memòria econòmica, el balanç, el compte de resultats i la liquidació del pressupost de la UAB corresponents a l'exercici anual acabat a de 31 de desembre de 2023, que s'annexa.**

**SEGON. Elevar aquest acord al Consell de Govern i al Consell Social per tal que exerceixin les seves competències.**

**TERCER. Encarregar al vicerector d'Economia i al gerent l'execució i el seguiment d'aquests acords**

#### *4. Ratificació de la tarifa del servei prestat per la FUAB 2024*

El president presenta el punt i explica que es tracta d'una nova tarifa corresponent als serveis prestats per la FUAB per l'encàrrec de gestió de l'activitat d'Alumni.

L'import total de la tarifa és de 336mil euros anuals i per a la seva determinació s'ha tingut en compte el cost del personal i les despeses directes i indirectes associades.

Acabada la intervenció del president s'obre un torn de paraules en el qual es plantegen les qüestions següents:

- Es pregunta quantes persones de la FUAB es dediquen a gestionar els Alumni perquè sorpren el cost elevat de la tarifa.
- Es demana si és possible sol·licitar donacions dels Alumni per a finançar la universitat.

El president respon dient que les persones que treballen en Alumni són la directora i dues persones més, el que fa al cost elevat explica que a la tarifa està inclòs el cost indirecte de les activitats previstes.

Pel que fa a la qüestió de les donacions dels Alumni, comenta que aquesta era una de les seves inquietuds quan va començar el seu vicerectorat, explica que no ha aconseguit el seu objectiu perquè la nostra cultura i les nostres institucions són diferents a les anglosaxones. S'està treballant en crear un sentiment de pertinença a la UAB, a la comunitat; diu que pensava que ho podria aconseguir en dos anys, però ha comprovat que cal paciència per a crear aquest sentiment, primer s'ha de generar confiança i després ja es podran sol·licitar fons als Alumni; és un treball a llarg termini.

En relació al punt 4 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

**PRIMER. Ratificar les tarifes pels serveis prestats per la Fundació UAB (FUAB) per l'encàrrec de gestió de l'activitat Alumni com a mitjà propi de la UAB per a l'exercici 2024 amb efectes des del dia 1 de gener de 2024, que s'annexa.**

**SEGON. Elevar aquesta acord al Consell Social perquè exerceixi les seves competències.**

**TERCER. Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords**

## 5. *Avaluació de l'estat d'execució dels projectes de la convocatòria de NTD2024*

La vicerectora d'Organització comenta que el seu informe serà conjunt dels punts 5 i 6 de l'ordre del dia.

Comença dient que s'ha presentat 20 projectes pels àmbits centrals, dels quals 6 han estat cancel·lats per motius diversos com manca de personal, canvi de legislació etc. Així mateix, explica que s'han fet reunions amb els responsables dels projectes, el responsable TIC de cada projecte i la senyora Elisabet Gallego per a fer-ne el seguiment.

Pel que fa al projectes dels centres, diu que s'han presentat 100 de nous i ja hi havia 47 en marxa. Comenta que 36 han estat cancel·lats, 10 han finalitzat i 101 estan en desenvolupament. Així mateix, informa que s'han donat d'alta 14 projectes addicionals.

En relació als 36 projectes cancel·lats diu que la majoria corresponen a desenvolupaments del programari SIGMA, bé perquè no han estat acceptats per l'entitat o bé perquè els han incorporats a projectes propis.

Per acabar, proposa un canvi en la documentació facilitada atès que hi havia un error en un dels sumatoris, la resta del document no pateix cap modificació.

Acabada la intervenció del president s'obre un torn de paraules en el qual es plantegen les qüestions següents:

- Es pregunta per la situació dels 100mil euros aproximadament no executats
- Es manifesta desacord amb dos projectes dels centres que han estat cancel·lats com són el de la millora de la gestió del pla docent individual i la satisfacció de l'alumnat en la docència impartida.
- Es demana informació sobre el projecte 10 dels àmbits centrals relatiu al sistema d'identificació al campus virtual de persones alienes a la UAB.

En relació als projectes cancel·lats, la vicerectora respon que el primer es deu a un possible canvi normatiu en la matèria tindrà lloc en un termini de sis mesos. La reforma normativa que es pretén dur a terme consisteix en una modificació del sistema de signatures del pla docent individual. Respecte al segon projecte, la causa és la manca de personal per dur-lo a terme, recorda que des de novembre de 2023 estan paralitzades totes les convocatòries de tècnics d'informàtica, no obstant això, diu que intentarà posar-lo en marxa.

El senyor Joaquin Campuzano respon la qüestió relativa al projecte 10 dient que l'objectiu del mateix és la identificació de persones que no tenen cap vincle amb la UAB, però no la identificació en el campus virtual atès que aquest ja compta amb un procediment i una regulació acadèmica.

La vicerectora d'Organització conclou la seva intervenció dient que aquesta ha estat la primera convocatòria de necessitats de transformació digital, que ha estat un primer pas i que en successives convocatòries s'incorporaran millores en el procediment.

## 6. *Modificació de la resolució de la convocatòria de NTD 2024*

La vicerectora d'Organització comenta que el contingut del punt ja ha estat comentat anteriorment.

En relació al punt 6 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

**PRIMER. Aprovar la proposta de modificació de la resolució de prioritització de les sol·licituds de necessitats de transformació digital dels àmbits centrals i dels centres corresponent a l'exercici 2024, segons documents que s'annexen.**

**SEGON.- Encarregar a la vicerectora d'Organització l'execució i el seguiment d'aquests acords.**

#### *7. Aprovació convocatòria NTD 2025*

La vicerectora d'Organització comenta les principals novetats de la convocatòria d'entre les quals en destaca:

- En el moment de la valoració dels projectes no es tindrà en compte ni el manteniment ni els evolutius menors dels mateixos.
- A la resolució sí que s'indicarà el que desenvoluparà SIGMA i les seves hores d'evolució, però no en el moment de la prioritització.
- Calendari: hi haurà un període obert de presentació des de l'aprovació de la convocatòria i es tancarà a 30 de setembre i al desembre es dictarà la resolució, d'aquesta manera ja es podrà començar a treballar en els projectes a partir del mes de gener. De fet en el futur es voldrà tenir sempre la convocatòria oberta i resoldre dues vegades a l'any, d'aquesta manera es pretén ser més eficient.
- Dedicació de projectes, malgrat que són els SID transversals el que havien de gestionar els projectes, també havien de participar els propis dels centres, actualment s'estan fent reunions amb els centres i els seus administradors per determinar com poden participar-hi.
- Necessitats per projectes especials i estratègic tindran un finançament específic.
- Aplicació d'un sol valor per a calcular la ROI: benefici menys cost del projecte.

Acabada la intervenció del president s'obre un torn de paraules en el qual el director de l'Escola d'Enginyeria, Ian Blanes, planteja les qüestions següents:

- Manifesta el seu descontent amb el tenor de la convocatòria atès que s'havia de crear un SID transversal que desenvoluparien projectes pels centres i per fer-ho es van retirar SID dels centres i ara ni està creat el SID transversal ni s'han recuperat els recursos. Així mateix, la convocatòria que es presenta diu que els projectes els hauran de dur a terme els SID dels centres amb la qual cosa hi haurà més càrrega de feina amb menys personal
- Demana clarificar el concepte de seguretat com a criteri de prioritització i que s'especifiqui que es tracta de seguretat informàtica.

La vicerectora respon dient que no és correcte que els caps de cada SID passessin a formar part del SID transversal; potser sí que hi ha hagut trasllats d'alguna persona, però perquè s'ha presentat a una convocatòria i ha deixat la seva plaça vacant i recorda que des de novembre de 2023 no es poden convocar de noves. La seva intenció és que totes les places vacants de SID es cobreixin, de centre i transversal.

Els caps de SID eren els responsables dels projectes, però també hi participaven els SID dels centres, reitera que no s'ha modificat res en els SID i que tampoc no hi ha cap intenció de modificar el contingut de la convocatòria en relació a l'anterior.

El problema és el bloqueig que hi ha a la convocatòria de places de tècnics d'informàtica.

Pel que fa al tema de la seguretat, està d'acord amb l'apreciació efectuada.

El gerent pren la paraula i comenta que hi ha problema en la convocatòria de les places, no ha estat possible crear el SID transversal, però s'està intentant gestionar de la millor manera possible.

El director de l'Escola d'Enginyeria demana que consti en acta la seva sol·licitud de votar el punt a ma alçada pels motius que ha exposats.

La vicerectora d'Organització li proposa consensuar un nou redactat del text de la convocatòria a la qual cosa el director i la resta de membres accedeixen.

El director de l'Escola d'Enginyeria sol·licita que els canvis vagin acompanyats del compromís de creació del SID transversal; així com que la prioritització política de les tasques que han de fer els SID dels centres en depenguin d'aquests.

La vicerectora d'Organització acaba la intervenció dient que els SID dels centres hauran de col·laborar en el desenvolupament dels projectes, així com que els projectes són transversals per a tots els centres, és a dir, que quan s'implenti en un d'ells també es podrà fer a la resta.

En relació al punt 7 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

**PRIMER. Aprovar la convocatòria de Convocatòria per a la detecció i prioritització de necessitats de transformació digital dels àmbits centrals i dels centres per a l'exercici 2025, segons documents que s'annexen.**

**SEGON.- Encarregar a la vicerectora d'Organització l'execució i el seguiment d'aquests acords.**

#### *8. Aprovació de les modificacions de crèdit a 9 de juny de 2024*

La vicegerent d'Economia, Mireia Cendrós, presenta les modificacions de crèdit en data 9 de juny de 2024, que consisteixen en transferències de pressupost entre diversos capítols d'operacions corrents.

En relació al punt 8 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

**PRIMER. Aprovar les modificacions de crèdit a data 9 de juny de 2024, segons document que s'annexa.**

**SEGON. Encarregar al gerent i a la vicegerent d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.**

#### *9. Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de:*

*9.1 Subministrament, instal·lació i manteniment de l'equipament de tallafocs per al nou nucli de xarxa.*

El gerent comenta els principals trets del document lliurat a les persones i informa que el finançament de la convocatòria es farà amb fons del PIU.

En relació al punt 9.1 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

**PRIMER.** Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a l'expedient de contractació CONTR-66/2024 per a la contractació del subministrament, instal·lació i manteniment de l'equipament de tallafocs per al nou nucli de xarxa, segons document que s'annexa.

**SEGON.** Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

**TERCER.** Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

*9.2 Subministrament d'un programa per a la gestió de la recerca (CRIS), el seu allotjament i el Manteniment de la versió catalana del programari*

El gerent comenta que es tracta d'una nova licitació amb una durada de 5 anys sense pròrroga.

En relació al punt 9.2 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

**PRIMER.** Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a l'expedient CONTR-64/2024 per a la contractació del subministrament d'un programa per a la gestió de la recerca (CRIS), el seu allotjament i el Manteniment de la versió catalana del programari de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons document que s'annexa.

**SEGON.** Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

**TERCER.** Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

*9.3 Pròrroga de l'Acord de marc de servei de consultoria i de formació en l'àmbit de la preparació de propostes de projectes de recerca internacionals*

El gerent comenta els principals trets del document lliurat a les persones.

En relació al punt 9.3 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

**PRIMER.** Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a l'expedient CONSU-24/2022 per a la contractació la primera pròrroga de l'Acord de marc de servei de consultoria

**i de formació en l'àmbit de la preparació de propostes de projectes de recerca internacionals de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons document que s'annexa.**

**SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.**

**TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.**

9.4 Pròrroga de l'Acord de marc de subministrament de material d'Oficina.

El gerent comenta els principals trets del document lliurat a les persones.

En relació al punt 9.4 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

**PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a l'expedient CONSU-17/2022 per a la contractació d'una pròrroga d'un any , des del 22 de novembre de 2024 fins al 21 de novembre de 2025, de l'Acord de marc de subministrament de material d'Oficina de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons document que s'annexa.**

**SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.**

**TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.**

## *10. Torn obert de paraules*

El senyor David Capel pren la paraula per comentar que el col·lectiu d'estudiants no estan d'acord amb els preus del servei de restauració del campus. Comenta que han fet un estudi i que han revisat les licitacions al respecte i demanen que es redueixin els preus perquè són insostenibles per als estudiants.

El president comenta que a la propera sessió precisament es presentarà el punt corresponent a l'aprovació dels nous preus del servei de restauració. Diu que des d'un punt de vista tècnic els contractes vigents no permeten canviar els preus i que els augments que s'han fet en anys anteriors corresponen a l'increment produït per l'Índex del preu de consum (IPC). Des d'un punt de vista polític cal analitzar a qui afecta la rebaixa de preus del servei de restauració, potser és cert que pot afectar a alguns, però li agradaria valorar-ho.

Continua dient que els preus ja estan molt ajustats i que fins i tot hi ha empreses que no volen operar al campus, circumstància que ha provocat que algunes licitacions quedin desertes, com per exemple, la del bar de ciències.

Per rebaixar els preus caldria o bé que la UAB financi part del cost i això en definitiva ho fan els contribuents amb els seus impostos i cal tenir en compte que en general la renda mitja dels estudiants universitaris és superior a la de la resta dels contribuents; o bé rebaixar els preus de licitació .

Malgrat tot això, està disposat a parlar i a comentar amb els estudiants aquest tema amb calma.

El senyor David Capel manifesta que moltes vegades el cost l'acaben pagant els estudiants amb feines mal retribuïdes, que es tracta de millorar la vida dels estudiants i a altres universitats com la UPF els preus són més barats.

El director de l'Escola d'Enginyeria, Ian Blanes, reflexiona sobre el fet que potser el que caldria fer és canviar la tipologia de l'oferta de restauració del campus, per exemple implementar menú estil nòrdic.

El president diu que és una qüestió d'equilibri que a vegades es plantegen coses que després la realitat no les aguanta.

Per acabar, el president informa que en relació a la pregunta efectuada en el punt 4 sobre les tarifes de la FUAB el 44,5% del cost correspon a despeses de personal i la resta a despeses de funcionament com lloguer, manteniment d'instal·lacions i fluids.

El dia 26 de maig de 2024 a les 12:30 h el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau  
La presidenta