

ACTA NÚM. 158

Membres assistents:

Bertran Tarrés, Marta
Blanes Garcia, Ian
Bonillo Martín, Albert
Bosch Merino, Assumpció
Capel Martos, David
Cendrós Carreras, Mireia
Chamarro Lúsar, Andrés
Fernández Peña, Emilio
Gabarrell Durany, Xavier
García Borrás, Antoni
Malgosa Morera, Assumpció
Moreno Martínez, Adoración
Nogués Sanmiquel, Carme
Ortín Àngel, Pere
Panadés Martí, Judith (suplent)
Pladevall Ballester, Elisabet
Ramos Morilla, Xavier
Robles Alarcón, Vicenç
Sales Pujol, Dolors
Sebastian Pérez, Rosa Maria
Tintoré Balasch, Jaume
Torres Hostench, Olga

A Bellaterra, a les 9:30h del dia 22 de març de 2024, obre la sessió i la presideix el vicerector d'Economia, Xavier Ramos Morilla, i assisteixen els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització assenyalats al marge.

No hi assisteixen Antonio Miguel Espinosa Morales, Juan Montesinos Andrade, Maria Pinart Corominola, Aida Pinazo Gutiérrez ni Albert Teixidor Martínez.

Excusen la seva assistència Joaquin Beltrán Antolín, Míriam Giménez Dapena, i Olga Serradell Pumareda.

Hi actua, com a secretària, Inmaculada Navarrete Marcos, lletrada del Gabinet Jurídic.

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió
2. Informe dels vicerectors
3. Informació del Tancament provisional a 31 de desembre de 2023 de la UAB
4. Aprovació de les modificacions de crèdit a 31 de desembre de 2023
5. Aprovació del resultat de l'aplicació de la instrucció de romanents de l'exercici 2023 al pressupost 2024
6. Informació de les Baixes d'immobilitzat de la UAB corresponents a l'exercici 2023
7. Distribució del pressupost 2024 per l'adquisició i renovació d'equipament de laboratoris i altres espais docents especialitzats
8. Modificació del Model de distribució del pressupost de funcionament a centres i departaments
9. Programació del Pla d'Inversions Universitàries 2024
10. Aprovació de les modificacions de crèdit a 6 de març 2024
11. Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de:

1. Contractació dels Serveis d'assegurança d'accidents, d'assistència en viatge, de despeses mèdiques i de responsabilitat civil per a estudiants de la UAB
 2. Pròrroga dels Serveis de manteniment d'obra civil dels edificis i de la urbanització del campus
 3. Pròrroga del Servei de cura, manipulació i gestió dels ratolins del servei d'establació del CBATEG de la UAB
 4. Pròrroga del Servei d'assegurances
12. Assumptes de tràmit
13. Torn obert de paraules

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió.

El president obre la sessió i dona la benvinguda a totes les persones assistents.

Tot seguit es passa a votar el primer punt de l'ordre del dia, acordant per assentiment l'aprovació de l'acta corresponent a la sessió del dia 22 de febrer de 2024.

A continuació el president proposa un canvi a l'ordre dels punts de l'ordre del dia en el sentit d'avançar el punt 9 i debatre'l després del punt 2 corresponent a l'informe dels vicerectors.

2. Informe dels vicerectors.,

La vicerectora d'Organització, Carme Nogués, inicia el seu informe explicant l'estat de situació de les negociacions amb els agents socials pel que fa a la revisió de les estructures, comenta que els objectius del projecte són, d'un banda, aconseguir simplificar el sistema retributiu i intentar reduir-lo a unes 20 categories aproximadament i d'altra banda, una tecnificació de la plantilla i transparentar el model retributiu.

Continua dient que s'ha detectat que algunes UISAD no estan funcionant tal i com s'esperava i per això cal fer accions per acompanyar-les en aquest procés, així com també a les gestions departamentals. Algunes de les iniciatives han estat com per exemple fer formació personalitzada a la UISAD i s'ha començat per aquelles que ja tenen la plantilla completa.

Així mateix, es durà a terme una anàlisi de les que no funcionen per ajudar-les i per finalitzar, comenta que el desembre passat es va aprovar que es prepararia una carta de serveis que inclogui un catàleg dels serveis que presta cada departament, en aquest sentit diu que s'està treballant en el desenvolupament dels indicadors.

Acaba la intervenció informant que ahir es varen publicar les resolucions provisionals per a la millora de la prevenció per a l'exercici de 2024.

Tot seguit el president inicia el seu informe i diu que malgrat que no hi ha pressupost de la Generalitat com a conseqüència de la convocatòria d'eleccions al Parlament i que s'ha prorrogat el corresponent al 2023, des de Conselleria de la Generalitat s'ha traslladat a les Universitats algunes comunicacions verbals per informar sobre l'estat de situació del seu finançament, encara que les notícies no han estat confirmades per escrit i que es poden resumir en el termes següents:

- a) PIU: es comenta que es mantindran els mateixos imports de l'exercici passat.
- b) Ingressos per recerca: es mantindrà el finançament PROFOR i URE

- c) Pla de xoc per a la contractació del PDI (10 M€ acumulatius en tres anys): també es preveu que es mantingui el programa de l'exercici passat.
- d) Finançament addicional per import d'un milió d'euros per a contractar PTGAS, el qual la UAB l'ha destinat a contractat personal per a ocupar els nous perfils de la LOSU: no s'ha confirmat de moment.
- e) Fons addicional per al Millorament de les Polítiques Públiques regulat a la disposició addicional 24 de la llei pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023 que va suposar una 17,2 M€ que corresponia la càlcul del vegetatiu de tots les universitats, dels quals la UAB va percebre 3,6M€. La Generalitat ha informat que mantindrà aquest fons si bé a la reunió que ahir varen mantenir les gerències de les Universitats l'import és insuficient perquè les necessitats per a l'exercici 2024 es quantifiquen en uns 31M€

En síntesi, la informació que ha facilitat la Generalitat és que es mantindran els mateixos ingressos de l'exercici anterior i que són els que s'han pressupostat pel 2024.

Tot seguit s'obre un torn de paraules en qual les persones assistents agraeixen la vicerectora d'Organització el canvi de dependència orgànica dels SID.

9. Programació del Pla d'Inversions Universitàries 2024

El vicerector de Campus i Sostenibilitat, Xavier Gabarrell Durany, comenta que el punt va ser debatut i aprovat a la Comissió de Campus, Sostenibilitat i Agenda 2030 de data 27 de novembre de 2023.

La proposta de distribució del PIU per a l'exercici 2024 és de 10,5M€, dels quals 8,3M€ estaran destinats a la reposició, adaptació i millora d'edificis; 0,35M€ a la convocatòria d'ajuts per a l'adquisició d'equipaments docents i 1,8M€ a programes TIC, segons detall que s'inclou en el document que s'ha remès a les persones assistents.

El vicerector comenta que la intenció és treballar amb un calendari avançat perquè l'execució del PIU es pugui fer dintre del període mateix; però cal tenir en compte que moltes actuacions s'han de fer en centres docents durant els períodes en els quals no estigui programada docència i, per tant, no es fàcil fer coincidir els dos objectius.

Tot seguit s'obre un torn de paraules en qual les persones assistents pregunten perquè encara estan pendents d'execució alguns programes corresponents a l'exercici 2023.

El vicerector respon que s'intenta avançar tant com es pot la calendarització, però a vegades alguns tràmits de les licitacions no ho permeten; creu que la solució més factible per solucionar el problema seria fer programacions pluriennals. Així mateix, diuen que en el futur caldrà tenir en compte la capacitat d'execució d'alguns programes.

El president afegeix en relació al que ha comentat el vicerector Xavier Gabarrell que la UAB ha sol·licitat a la Generalitat que el PIU sigui pluriennal, però no ho ha acceptat.

En relació al punt 9 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar de la proposta de programació del Pla d'Inversions Universitàries corresponent a l'exercici 2024, que s'annexa.

SEGON. Encarregar al vicerector d'Economia i al vicerector de Campus i Sostenibilitat l'execució i el seguiment d'aquests acords.

3. Informació del Tancament provisional a 31 de desembre de 2023 de la UAB

En relació al punt 3 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

El president presenta el punt i diu que ne relació al tancament de l'exercici 2023 vol traslladar dos missatges:

- a) El primer és que s'ha tancat en equilibri amb un superàvit de 111.312€, després de la previsió al Pla d'Estabilitat Pressupostària (PEP) per a eixugar el dèficit acumulat.
- b) Pel que fa al detall del tancament, en primer lloc comenta l'estructura del document que s'ha facilitat a les persones assistents, en el qual es detalla el pressupost corresponent a l'exercici 2023, diferenciant entre el genèric i l'específic, l'execució del mateix i les variacions que s'han produït entre els dos.

El segon missatge com ha dit és que hi ha algunes partides no tenen un impacte real sobre l'execució del pressupost com per exemple la subvenció condicionada i l'increment energètic perquè estan inclosos tant a les partides d'ingressos com a les de despeses, recorda que la subvenció condicionada inclou l'import total de la despesa per Capítol I autoritzada per la Generalitat però que la UAB no gasta en la seva totalitat, i també passa el mateix amb el cost de l'increment energètic, el qual ha estat inferior a l'esperat i la Generalitat ha subvencionat la part que es va comprometre a fer. Tot plegat representa uns 18M€. De fet suposa que s'ha fet una despesa de 5M€ que s'han destinat a Capítol II a la reserva per a despeses en inversions en sostenibilitat (3,2M€) i la seva execució s'ha traslladat a l'exercici següent. Pel que fa als 2M€ restants s'han destinat a recerca, com per exemple la convocatòria que es va fer per a equipaments docents dels grups de recerca. Son moviments que es van fer a mig exercici perquè no estaven previstos.

Pel que fa a la partida d'ingressos destaca que inclou, entre d'altres, els imports rebuts pel Pla de xoc en la contractació del PDI el qual en un primer moment no estava inclòs al pressupost; el finançament addicional per import d'1,1 M€ a la contractació de PTGAS; els 3,6M€ de creixement vegetatiu que provenen dels 17,2M€ que comentava al seu informe i 100.000€ destinats a projectes d'intel·ligència artificial que no estaven pressupostats en un inici.

En relació al punt 3 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMERA.- Informar favorablement de la liquidació provisional del pressupost corresponent a l'exercici finalitzat el 31 de desembre de 2023, que s'annexa.

SEGONA.- Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquest acord.

4. Aprovació de les modificacions de crèdit a 31 de desembre de 2023

La vicegerent d'Economia, Mireia Cendrós, presenta les modificacions de crèdit en data 31 de desembre de 2023, comenta els punts més rellevants d'entre els quals en destaca la provisió per a

l'abonament corresponent al que preveu l'article 53 del VI Conveni Col·lectiu del PATGAS Laboral per import de 300mil € i de 200mil € per a l'aplicació dels fons addicionals segons acords de la Mesa d'Universitats

En relació al punt 4 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar les modificacions de crèdit a data 31 de desembre de 2023, segons document que s'annexa.

SEGON. Encarregar al gerent i a la vicegerent d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

5. Aprovació del resultat de l'aplicació de la instrucció de romanents de l'exercici 2023 al pressupost 2024

El president comenta el document lliurat i en relació al mateix diu que un cop passat les vacances de Pasqua es resoldran les al·legacions presentades i es podran incorporar els saldos.

Diu que s'ha incorporat de manera automàtica un total de 117M€, s'han presentat al·legacions per un total de 3'7M€, en relació a les qual s'ha fet la corresponent provisió pressupostària.

Acaba la intervenció dient que el document inclou el detalla de les al·legacions presentades per cada centre gestor.

En relació al punt 5 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Informar sobre l'aplicació de la Instrucció de romanents de crèdit de l'exercici 2023 al pressupost de la UAB de 2024 en el seu tràmit d'al·legacions, que s'annexa.

SEGON. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'Equip de Govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acord

TERCER. Comunicar els presents acords a la vicegerent d'Economia, per tal que porti a terme les sures necessàries per a fer-los efectius.

6. Informació de les Baixes d'immobilitzat de la UAB corresponents a l'exercici 2023

La vicegerent d'Economia, Mireia Cendrós, comenta el document el qual inclou informació en relació a les baixes de béns i drets de la UAB produïdes durant l'exercici 2023 per valor net comptable inferior a 1.500€ en casos de robatori, deteriorament, deixalleria, vendes, donacions i cessions a tercers.

En relació al punt 6 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Informar de la proposta de baixa de l'inventari general de la UAB del béns mobles amb valor net comptable inferior a 1.500€ corresponent a l'exercici 2023, segons document annex.

SEGON. Elevar-ho al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

*7. Distribució del pressupost 2024 per l'adquisició i renovació d'equipament de laboratoris i altres espais docents especialitzats. **DECAU***

El president explica el motiu pel qual ha decaigut el punt i que en resum es deu a què no ha estat possible consensuar un acord amb els degans i deganes i, per això, proposa que es posposi l'aprovació per a la propera sessió.

8. Modificació del Model de distribució del pressupost de funcionament a centres i departaments.

El president explica que el tema a debatre es redueix a la distribució del 5% del total del pressupost que suposa uns 99.000€ aproximadament ja que i que el 95% ja està acordat i distribuït.

Diu que aquest 5% del pressupost es va implementar amb la finalitat que fos un sistema d'incentius als centres i es va mantenir fins fa un tres anys aproximadament. Aquest percentatge es distribuïa en base als següents indicadors: nombre de graus acreditats amb excel·lència que tingui cada centre (50% del total) i del percentatge de participació en les enquestes d'avaluació del professorat de cada centre (50% del total).

En relació al primer criteri, en funció dels graus acreditats, aquest va quedar desfasat i es va iniciar una negociació amb els degans i deganes i director d'escola per a acordar un nou sistema, però no ha estat possible assolir-lo.

Diu que se sent incòmode presentar una proposta ara, perquè creu que hauria d'entrar en vigor a l'exercici 2025 i per això, recomana que es mantingui la distribució per al 2024 tal i com està sense canvis.

Comenta que el model té una inconsistència perquè en relació als departaments es té en compte la grandària dels mateixos i en canvi no es fa amb els centres.

Acabada la intervenció s'obre un torn de paraules en el qual es plantegen els assumptes següents:

- Es sol·licita que els incentius estiguin vinculats a indicadors que depenguin dels centres i no de factors externs com per exemple les enquestes dels estudiants.
- Es proposa que els indicadors per incentius tinguin en compte la mida del centre.

El vicerector respon que per tots aquests motius s'ha decidit posposar la decisió, diu que està d'acord amb la idea que els incentius depenguin en funció de com es fan les coses als centres i com afecten als demés.

En relació al punt 8 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMERA. Informar favorablement de la proposta de modificació del Model de de distribució del pressupost de funcionament a centres i a departaments, que s'annexa.

SEGONA. Elevar aquest acord al Consell de Govern perquè exercici les seves competències.

TERCERA. Comunicar els acords al gerent i a la vicegerent d'Economia per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

10. Aprovació de les modificacions de crèdit a 6 de març 2024

La vicegerent d'Economia presenta les modificacions de crèdit en data 6 de març de 2024, que consisteixen en transferències de pressupost entre diversos capítols d'operacions corrents.

En relació al punt 10 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar les modificacions de crèdit a data 6 de març de 2024, segons document que s'annexa.

SEGON. Encarregar al gerent i a la vicegerent d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

11. Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de:

11.1 Contractació dels Serveis d'assegurança d'accidents, d'assistència en viatge, de despeses mèdiques i de responsabilitat civil per a estudiants de la UAB

El gerent comenta que es tracta d'una contractació nova i es per al servei d'assegurança d'accidents, per a d'assistència en viatge, de despeses mèdiques i de responsabilitat civil per a estudiants de la UAB en les practiques externes.

En relació al punt 11.1 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a la contractació CONTR-20/2024 dels serveis d'assegurança d'accidents, d'assistència en viatge, de despeses mèdiques i de responsabilitat civil per a estudiants de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons document que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

11.2 Pròrroga dels Serveis de manteniment d'obra civil dels edificis i de la urbanització del campus

El gerent comenta que es tracta de la darrera pròrroga d'aquest servei de manteniment.

En relació al punt 11.2 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a la contractació nº 39/2019 de la pròrroga dels Serveis de manteniment d'obra civil dels edificis i de la urbanització del campus de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons document que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

11.3 Pròrroga del Servei de cura, manipulació i gestió dels ratolins del servei d'estabulació del CBATEG de la UAB

El gerent comenta el document lliurat a les persones assistents.

En relació al punt 11.3 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a la pròrroga de la contractació nº 16/2021 dels Serveis i de cura, manipulació i gestió dels ratolins del servei d'estabulació del CBATEG de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons document que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

11.4 Pròrroga del Servei d'assegurances

El gerent comenta que es tracta d'una pròrroga de dos lots d'assegurances per danys i responsabilitat civil.

En relació al punt 11.4 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a la pròrroga de la contractació nº 24/2021 dels Serveis d'assegurances (LOT 1 pèrdues o danys materials i LOT 2 responsabilitat civil general) de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons documents que s'annexen.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

12. Torn obert de paraules

El degà de la facultat de Psicologia, Andrés Chamarro Lúsar, pregunta en el cas dels desplaçaments dels estudiants que realitzen pràctiques externes dintre del centres si estan coberts o no per l'assegurança.

El gerent respon que caldria recomanar que subscriguin l'assegurança, com a mínim per prudència.

El dia 22 de març de 2024 a les 11:00h la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
El president