

ACTA NÚM.

Comissió d'Alumnat i d'Ocupabilitat:

Francesc Accensi Alemany
Josep Artigas Campuzano
Ian Blanes Garcia
David Capel Martos
Margarita Freixas Alás
Xavier Gabarrell Durán
Jordi Grau Rebollo
Enric Marín Otto
Montserrat Masoliver Puig
Anna Morist Yagüe
Sílvia Piqueras León
Tatiana Rovira Faixa
Esther Zapater Duque

A les 10h del dia 28 de juny es reuneixen a la Sala de Junes del rectorat, sota la presidència de la vicerectora Alumnat i d'Ocupabilitat, Isabel Galán Mañas, els membres de la Comissió d'Afers Acadèmics assenyalats al marge.

S'ha excusat d'assistir a la reunió, Ana Maria Enrique Jimenez, Joel Martí Olivé, Dafne Muntanyola Saura, Maria Guadalupe Romero Ramos, Laura Santamaria Guinot i Rosa Maria Sebastián Pérez

No hi assisteixen Josep Artigas Campuzano, Jordi Barbé García, Andrés Chamarro Lúsar, Jaume Cladera Payeras, Ona Farré Perisé, Alba Gual Bacompte, Anna Vale Martínez, Carlos Martínez Lizama, Dolors Sales Pujol i Cristina Santos Gutiérrez.

Hi assisteixen, amb veu i sense vot, Sílvia Altafaja Vela, Edelmira Badillo Jiménez, Maria Assumpta Caixas Pedragos, Sònia Casillas Viladerrams, Cristina Fernández Córdoba, Àngels Guimerà Guinot, Georgeta Ion, José Luis Muñoz Moreno, Can Nazir Ahmed, Judit Oliver Casas, Jordi Prats Fernández, Susana Sánchez Ceba i Núria Simelio Sola.

Hi actua com a secretària María Matarredona Santonja, lletrada del Gabinet Jurídic.

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió.
2. Informe de la presidenta de la Comissió.
3. Informar el Protocol d'ajustos curriculars per a l'estudiantat amb necessitats específiques de suport educatiu.
4. Aprovar la convocatòria d'ajuts a l'estudi 24/25: Estades de Pràctiques

5. Presentar el Mapa d'experiència de l'estudiantat.
6. Aprovar la Guia per a la participació de l'estudiantat de la UAB
7. Presentar la memòria d'Alumni.
8. Presentar la memòria de la Comunitària.
9. Informar el Reglament d'igualtat d'oportunitats de l'estudiantat amb necessitats específiques de suport educatiu.
10. Informació de la Carta de drets i deures de l'estudiantat usuari del PIUNE.
11. Assumptes de tràmit.
12. Torn obert de paraules.

Desenvolupament de la sessió

La presidenta dona la benvinguda als nous membres de la Comissió i agraeix la feina feta als membres sortints.

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió

La presidenta explica que es presenta a aprovació l'acta de la sessió de la Comissió de 14 de març de 2024.

Per assentiment, les persones membres de la Comissió d'Alumnat i d'Ocupabilitat acorden aprovar l'acta de la sessió de 14 de març de 2024.

2. Informe de la presidenta de la Comissió

La presidenta presenta al nou adjunt al vicerectorat d'Alumnat i d'Ocupabilitat, i explica que està donant suport a diversos temes que es porten al vicerectorat i també al PDI en termes d'inclusió i d'implementació del disseny universal per a l'aprenentatge (DUA). Afegeix que també dona suport a la vicerectora d'Estudis i de Qualitat en qüestions relatives a la formació del PDI.

Quant a les informacions sobre la UAB, informa sobre l'aprovació dels Estatuts, els quals es van aprovar en la sessió del Claustre del dia 20 de juny, i diu que aquesta aprovació posa en valor tot el procediment clarament participatiu, amb un resultat de 167 vots a favor, que representen un 83% dels vots emesos, 14 vots en contra, que suposa un 7% dels vots i 21 vots en blanc, que és un 10%.

Igualment explica que, dos dies abans claustre del 28 de maig, va haver un grup d'estudiants que van iniciar una acampada, en la línia de les accions que han anat fent a les diferents universitats tant del país com de l'estat. Recorda que en aquella sessió del Claustre es presentava a aprovació la declaració en suport a Gaza, que estava acordada amb l'estudiantat del col·lectiu Acció per Palestina, i que es va aprovar amb una amplíssima majoria. Explica que des de l'Equip de Govern es va mantenir contacte permanent amb les persones que representaven el moviment (Acampada Palestina UAB), i que es va mantenir l'acampada fins després del Consell de Govern, en el qual es va crear una comissió de seguiment dels acords del Claustre. Finalment, indica que la voluntat de l'Equip de Govern és anar coordinats per avançar en tots els acords presos i de mantenir el posicionament en relació amb el conflicte que s'està produint.

Així mateix, la presidenta explica que en la sessió del 2 de juliol de la Comissió d'Afers Acadèmics està previst que es presentin diverses modificacions de la Normativa acadèmica, i que entre elles vol destacar una petició de l'estudiantat de fa temps, que és la millora del concepte d'avaluació continuada, que inclou el dret de l'estudiantat de rebre el retorn de les activitats avaluatives amb antelació suficient. D'altra banda, explica que, d'acord amb el que estableix la LOSU, s'introdueix l'article relatiu als efectes de l'aturada acadèmica i el procediment que s'ha de seguir. Comenta que l'article ha intentat que fos de consens però que no compta amb el suport de l'estudiantat.

Igualment, comenta que, pel que fa a Alumni, fa un parell de setmanes es va inaugurar la nova xarxa de Dret.

D'altra banda, informa que s'ha aprovat el Decret 113/2024, de 18 de juny, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2024-2025. Explica que com que la Generalitat no té els pressupostos aprovats es mantenen els preus anteriors i no s'aplica la reducció posterior prevista.

Quant a les PAU, que van tenir lloc la primera setmana de juny, comenta que en tot Catalunya han fet les proves 42500 persones aproximadament, que a la UAB han fet les proves 9154 persones, de les quals ha aprovat un 93%, i que la mitjana d'aprovació de Catalunya és molt similar.

Així mateix, explica que la setmana anterior va tenir lloc una reunió de la CRUE sobre Ocupabilitat, que va ser molt pobra, atès que estava previst parlar de la cotització de les pràctiques externes, però que no hi va participar cap membre del Ministeri ni de la Tresoreria de la Seguretat Social. Finalment, comenta que la UAB va participar en una taula rodona sobre temes d'emprenedoria, titulada "Experiència de la universitat en el desenvolupament de l'activitat emprenedora."

La presidenta obre un torn d'intervencions, i els membres de la Comissió fan diverses aportacions, entre d'altres sobre els motius pels quals l'estudiantat no dona suport a l'article de l'aturada acadèmica i sobre com se'ls ha donat la informació al respecte, i sobre l'estat dels problemes d'identificació amb el NUS de l'estudiantat estranger que fa pràctiques externes.

3. Informar el Protocol d'ajustos curriculars per a l'estudiantat amb necessitats específiques de suport educatiu.

La presidenta presenta aquest punt de l'ordre del dia i comenta que finalment aquest punt s'informarà i s'eleva al Consell de Govern per a la seva aprovació.

Explica que tant la LOSU com el Reial decret 822/2021, d'organització de l'ensenyament universitari i el Reial decret 1/2013, sobre drets de les persones amb discapacitat, estableixen els principis d'accessibilitat universal i disseny per a totes les persones, i que partint de principis d'universalitat en els estudis universitaris, el Reial decret 1/2013 estableix que el disseny universal no pot excloure els productes o els serveis de recolzament o de suport que puguin necessitar les persones amb discapacitat, i determina els ajustos que s'han de fer també en l'àmbit de l'educació. Afegeix que els ajustos han de ser raonables, i que quan parla del dret a l'educació, explica que no pot haver minva del nivell exigut.

Així mateix, comenta que s'havien rebut alguns comentaris dels centres en relació amb les adaptacions curriculars que proposava el PIUNE en el seu informe que deien que algunes de les adaptacions no permetien que l'estudiant assolís totes les competències que exigien les assignatures, que es van revisar les adaptacions curriculars i que s'ha redactat un document genèric que es pogués implementar a tots els centres. Continua explicant que algun d'aquests ajustos podrien ser problemàtics en alguns centres en funció de les característiques de les titulacions -s'han marcat amb un asterisc al Protocol- i que podrien ser incompatibles amb les competències que s'han d'assolir de les diferents assignatures. Comenta que en aquests casos el professorat, que és el que coneix les assignatures, ha de senyalar aquests incompatibilitats i que es procediria a revisar l'informe.

Finalment, explica que el document s'ha treballat conjuntament amb tots els centres, que ha estat molt discutit i que el que s'ha volgut incloure han sigut totes les necessitats de suport educatiu, com ara la discapacitat física, visual, auditiva i intel·lectual, el trastorn del neurodesenvolupament, el trastorn d'espectre autista, el TDA, el trastorn de l'aprenentatge, la salut mental i les malalties cròniques o agudes amb processos de recuperació llargs. Afegeix que en el document s'inclouen algunes qüestions relatives a les implicacions que pot tenir quan es miren les qüestions genèriques d'una discapacitat o necessitat específica, com ara implicacions en l'àmbit acadèmic, accessibilitat als espais, a la comunicació i a la informació, metodologies i materials d'ensenyament-aprenentatge, avaluació i recursos personals i tècnics.

La coordinadora del projecte del PIUNE agraeix les aportacions de tots els centres i comenta que ha estat un treball conjunt que permet sistematitzar i anar en la línia de crear consensos.

L'adjunt al vicerectorat d'Alumnat i d'Ocupabilitat vol posar en valor el treball de tot el personal del PIUNE, que el protocol ha de facilitar l'avançament cap a una universitat més inclusiva i vol destacar també el treball i la dedicació que han proporcionat els i les responsables d'inclusió dels centres.

La presidenta obre un torn d'intervencions, i els membres de la Comissió fan diverses aportacions, entre d'altres sobre com s'haurien de reflectir als informes algunes circumstàncies específiques, i sobre com actuar davant de circumstàncies sobrevingudes que no permetin que l'estudiantat realitzi activitats presencials.

Per assentiment, les persones membres de la Comissió d'Alumnat i d'Ocupabilitat acorden:

PRIMER.- Informar favorablement el Protocol d'ajustos curriculars per a l'estudiantat amb necessitats específiques de suport educatiu que s'annexa.

SEGON.- Elevar aquest acord al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

Punt 4: Aprovar la convocatòria d'ajuts a l'estudi 2024-2025: Estadets de pràctiques.

La presidenta recorda que aquest és el programa d'estadets a la UAB que gestiona el Servei d'Ocupabilitat, i comenta que s'ha detectat un petit error en el document que es va enviar.

La presidenta dona la paraula a la directora del Servei d'Ocupabilitat, la qual explica que per al curs 2024-2025 s'han incrementat en 4 places les estades, que passen de 115 a 119, que es manté el preu de l'ajut a 7'46 euros l'hora, i que hi ha un pressupost de 461.584 euros, la qual cosa suposa un increment d'un 0'5 respecte del curs anterior. Explica que l'increment de places respon a una estimació que s'ha fet tenint en compte que l'any 2024 s'ha obtingut una bonificació de la Seguretat Social del 95%, i que només es pot assegurar la bonificació fins al desembre i per tant només s'han pogut aplicar quatre mesos de bonificació. Afegeix que s'ha calculat l'any 2025 amb el cost actual sense bonificacions, que el total d'hores del curs 2023-2024 és de 54366 hores i el total per aquest curs és de 55656 hores, i que l'increment d'hores es deu a l'augment de les places addicionals.

La presidenta obre un torn d'intervencions, i els membres de la Comissió fan diverses aportacions, entre d'altres sobre la possibilitat de que els centres puguin oferir places de pràctiques.

Per assentiment, les persones membres de la Comissió d'Alumnat i d'Ocupabilitat acorden:

PRIMER.- Aprovar la Convocatòria d'Ajuts a l'Estudi del curs acadèmic 2024-2025, Estades de pràctiques.

SEGON.- Encarregar a la vicedirectora d'Alumnat i d'Ocupabilitat l'execució i seguiment d'aquest acord.

TERCER.- Comunicar els presents acords a la vicegerent competent en matèria d'alumnat per tal que porti a terme les mesures necessàries per fer-los efectius

5. Presentar el Mapa d'experiència de l'estudiantat

La presidenta presenta aquest punt de l'ordre del dia i explica que s'ha treballat el Mapa d'experiència de l'estudiantat amb una subvenció del Consell Social, que dona continuïtat a l'estudi sobre competències transversals per part de l'alumnat amb la pràctica participativa que s'havia realitzat al llarg de l'any 2022. Així mateix, diu que es tracta d'una acció del pla estratègic de la UAB que ha de permetre millorar les accions de promoció i posar en valor les vivències de l'estudiant al campus.

Comenta que les experiències que l'alumnat viu al llarg del seu itinerari formatiu a la UAB li aporten competències transversals aplicables a la seva vida personal i professional i, a la vegada, generen un sentiment de pertinença que influeix de manera determinant la vinculació amb la universitat i amb el coneixement. Afegeix que el sentiment de pertinença pot reduir l'abandonament al llarg del primer curs i que aquest vincle amb la institució pot durar un cop finalitzi els seus estudis, restant viu el lligam a la universitat com alumni.

Quant als objectius del mapa, explica que es tracta d'entendre l'experiència en activitats extracurriculars, d'identificar els punts forts i de millora en l'oferta d'activitats extracurriculars, d'oferir eines per donar visibilitat a les experiències extracurriculars estudiantils, d'analitzar la informació recollida des del punt de vista de les persones organitzadores i usuàries i de proposar estratègies de millora i oferir més visibilitat de les experiències extracurriculars entre l'estudiantat. Afegeix que no s'estudien les activitats

curriculars atès que aquestes ja tenen un seguiment mitjançant enquestes de satisfacció i les comissions dels centres.

Pel que fa a la metodologia, explica que s'han seguit tres fases diferents que han consistit en recollir el que existia sobre aquest àmbit, fer una enquesta i treballar amb grups focals i creuar i analitzar les dades per emetre un informe de recomanacions estratègiques.

En relació amb la classificació comenta que s'han agrupat en categories, com ara la pertinença al teixit associatiu, la representació d'estudiants, activisme polític, la implicació social i voluntariat, la pràctica física i la competició esportiva, el suport a estudiantat amb necessitats específiques, la participació en activitats complementàries i la vida al campus.

Quant a les temàtiques de l'oferta de les activitats explica que s'ha diferenciat entre les de promoció científica, acadèmica i transmissió del coneixement, desenvolupament personal i capacitació, inclusió i integració social, multiculturalitat i religió, art, oci i cultura, ecologia, medi ambient i benestar animal, suport acadèmic i professionalitzador, foment de la igualtat, foment de la cultura i dinamització comunitària, formació complementària i divulgació i habilitats digitals.

Pel que fa als resultats, explica que la UAB compta amb una àmplia oferta d'activitats que abasta un gran ventalls d'interessos que es poden tenir, que la major part d'interessos temàtics ja estan coberts amb l'oferta d'activitats actual i que les demandes no cobertes es vinculen amb la innovació, les arts, l'esport, la psicologia i les desigualtats socials. Així mateix, explica que entre els beneficis destaca la integració a la vida i a la comunitat universitària, la generació de vincles, el sentiment de pertinença, la contribució a la salut i benestar, el poder forma part del lleure, el desenvolupament personal i professional, l'adquisició de coneixement, la promoció d'una actitud per la transformació social, el reconeixement i certificació de la participació en les activitats i la millora del seu rendiment acadèmic.

Així mateix, quant als punts de millora, s'haurien d'oferir activitats que fossin atractives per l'estudiantat i d'aconseguir una més alta assistència i participació de l'estudiantat. Igualment, comenta que s'ha de treballar la visibilitat i la difusió de les activitats, el suport a l'organització, el disseny i la programació i la coordinació i comunicació entre els diferents agents que programen.

Finalment, explica que com a recomanacions i propostes estarien millorar el suport als organitzadors, conscienciar a la comunitat universitària sobre els beneficis de les activitats extracurriculars, promoure el disseny de l'oferta d'activitats de forma estratègica i fomentar nous canals i formes de difusió de l'oferta d'activitats.

La presidenta obre un primer torn d'intervencions, i els membres de la Comissió fan diverses aportacions, entre d'altres sobre la manera fer arribar les activitats i augmentar la participació, sobre el foment de les activitats en relació amb la vida al campus i sobre una possible estratègia per a la difusió d'activitats sobre desigualtats socials que ofereix la FAS.

La presidenta obre un segon torn d'intervencions, i els membres de la Comissió fan diverses aportacions, entre d'altres sobre una prova pilot que s'està treballant en relació amb la demanda no coberta que parla de la innovació.

6. Aprovar la Guia per a la participació de l'estudiantat de la UAB

La presidenta explica que aquest document surt essencialment de l'anàlisi de les competències transversals i del mapa d'experiències, i que la LOSU posa l'estudiant al centre de la vida universitària i parla de donar-li protagonisme dels processos dels quals forma part i d'una participació significativa.

Quant als eixos estratègics que s'han establert, comenta que són les mesures transversals d'acollida i de difusió de les accions, el diàleg amb l'estudiantat, el suport a l'estudiantat que fa tasques de representació estudiantil, i la programació d'activitats de la institució. Recorda que la participació estudiantil és molt diversa i adopta formes molt diverses.

Pel que fa a les mesures que s'han establert, explica els eixos estratègics que s'han determinat, que són:

- mesures transversals d'acollida i de difusió de les accions: una de les qüestions que es plantegen és la informació que rep l'estudiant quan fa la matrícula, i recorda que ja l'any passat es va fer la difusió de la guia de l'estudiantat i d'altres accions com la Comunitària. Explica que vol fer èmfasi en relació amb el suport de l'estudiantat internacional i de doctorat, atesa la falta de lligams, i promoure la programació d'activitats d'acompanyament i mentoria personalitzada i grupal.
- diàleg amb l'estudiant: la creació d'un espai de deliberació sobre aspectes rellevants per a l'alumnat; crear alguna convocatòria mitjançant la qual l'estudiant pugui proposar activitats perquè les programi la institució, la difusió del canal Opina com a eina per fer propostes i suggeriments.
- suport a l'estudiantat que fa tasques de representació estudiantil: es vol crear un canal de difusió específic entre l'estudiantat i especialment entre els mateixos representants dels diferents centres, i la promoció de creació d'associació o col·lectius entre l'estudiant de doctorat.
- programació d'activitats per part dels serveis de la universitat: ampliació l'oferta d'activitats del Campus de Sabadell, optimitzar l'accés a l'agenda UAB per part de les unitats promotores d'activitats perquè les facin més visibles, la creació d'un butlletí regular específic per a l'estudiantat, i millorar la visibilitat de les activitats amb reconeixement acadèmic.

En relació amb el pla de seguiment i avaluació, destaca la creació una comissió tècnica de seguiment i avaluació que farà un informe periòdic de desenvolupament de les accions i d'un grup de treball amb trobades periòdiques amb responsables promotors d'activitats per fer-ne el seguiment i dissenyar un sistema d'indicadors de seguiment de les accions.

Finalment, informa que s'han rebut alguns comentaris del document, un primer sobre la redacció d'una frase, que es revisarà, i un altre sobre si són objectius o accions, i explica que hi ha objectius estratègics, definits en els eixos, i altres accions que en el seu conjunt faciliten assolir els objectius. Diu que es proposen més accions que s'entomaran però sense incorporar-les a la guia, tot i que es treballaran.

Agraeix la feina a l'Oficina de Compromís i Comunitat i a la Unitat de Dinamització Comunitària.

La cap de l'Oficina de Compromís i Comunitat afegeix que s'han recollit una gran quantitat de propostes de millora, que s'implementaran quan es pugui, i que el grup de treball té com a finalitat que l'oferta sigui conjunta, global i consensuada.

Per assentiment, les persones membres de la Comissió d'Alumnat i d'Ocupabilitat acorden:

PRIMER.- Aprovar la Guia per a la participació de l'estudiantat de la Universitat Autònoma de Barcelona que s'annexa.

SEGON.- Encarregar a la vicerectora d'Alumnat i d'Ocupabilitat l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords a la vicegerent competent en matèria d'alumnat, per tal que porti a terme les mesures necessàries per fer-los efectius.

Punt 7: Presentar la memòria d'Alumni

La presidenta presenta aquest punt de l'ordre del dia i excusa l'absència de la responsable d'Alumni UAB.

Explica que Alumni s'ha incorporat en aquests anys a tota l'estratègia d'ocupabilitat i d'emprenedoria de la UAB, i que es treballa el sentiment de pertinença perquè pugui haver un retorn a la universitat. Pel que fa a la Memòria de 2023, explica els eixos que és treballen:

- presència en l'acollida d'alumnes i en les graduacions: Alumni va estar present a 34 graduacions corresponents a 15 centres.
- activitats d'ocupabilitat: es van organitzar 4 activitats amb 332 inscrits. Comenta que, a banda del Servei d'Ocupabilitat, quan des dels centres es volen organitzar actes amb diferents professionals de diferents àmbits, Alumni té una base de dades immensa la qual pot donar molt suport per buscar professionals d'àmbits i perfils diversos.
- xarxes sectorials: s'han fet 11 activitats amb 621 inscrits. Explica que s'inclouen les activitats que s'ha fet en relació amb Relacions Laborals, Criminologia, Geografia i Biociències.
- xarxes internacionals: destaca una activitat del Chapter de la Costa Est d'Estats Units.
- eix campus: Alumni participa en les diferents activitats que s'organitzen per la universitat, com ara les curses, la Comunitària, Premis d'Emprenedoria, Jornades del Parc de Recerca, etc.
- trobades: participa en algunes trobades, especialment quan hi ha celebracions importants d'algunes promocions.
- mentoria: Alumni va participar en el programa pilot de Mentoria UAB en el que van participar dos centres i que va facilitar que l'any 2023 s'implementés a tots els centres i hi hagués 80 estudiants mentorats.

Pel que fa al Servei d'Ocupabilitat, recorda que totes les persones que s'han graduat en els últims cinc anys poden accedir a tots els serveis que ofereix, i comenta que les oferta de feina que publica Alumni són per a persones graduades.

La presidenta obre un torn de d'intervencions, i els membres de la Comissió fan diverses aportacions, entre d'altres, sobre l'embranchada que està agafant Alumni i la necessitat de personal, i sobre la necessitat d'involucrar-se dels centres amb les mentories.

8. Presentar la memòria de la Comunitària

La presidenta explica que el dia 23 d'abril va tenir lloc la Comunitària, coincidint amb la diada de Sant Jordi. Passa la paraula a la responsable de l'Oficina de Compromís i Comunitat, la qual explica que es va fer coincidir amb la Setmana Saludable i Sostenible i amb el lema de salut mental d'enguany. Explica que el pregó el va fer una estudiant de la Facultat de Ciències de la Comunicació, i que la Comunitària es va desenvolupar a nou llocs simultàniament. Afegeix que també es van aprofitar algunes activitats que ja es feien aquell dia per donar-les més visibilitat, i que amb aquest format s'està aconseguint que s'impliquin, a més dels col·lectius, les oficines, els serveis del campus i el centres. Comenta que la Fira va comptar amb 38 carpes, que no es va poder satisfer tota la demanda per qüestions de seguretat, que es van organitzar una quarantena d'activitats de tots tipus, i que la Plaça Cívica va ser l'epicentre. Finalment, recorda que la propera Comunitària serà a l'octubre i que fins el 15 setembre estarà obert el període de propostes.

9. Informar el Reglament d'igualtat d'oportunitats de l'estudiantat amb necessitats específiques de suport educatiu.

La presidenta presenta aquest punt de l'ordre del dia i informa que aquest reglament substitueix el reglament d'Igualtat d'Oportunitats per a Persones amb Necessitats Especials del 2011. Comenta que s'ha centrat en l'estudiantat, que s'ha exclòs qualsevol la referència als altres col·lectius (PA i PTGAS) perquè ja hi ha altres normes de rang superior que ho contemplen, i que va en la línia de la LOSU en relació amb la transparència en la informació adreçada a l'estudiantat.

Explica que en el document recull les línies generals per fomentar la inclusió de l'estudiantat amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE) perquè pugui participar plenament en la comunitat universitària amb igualtat d'oportunitats, i comenta que s'ha classificat en set diferents capítols: Disposicions general, Accés a la universitat, Accessibilitat, Disseny universal per a l'aprenentatge i ajustos raonables, Ajudes tècniques, Acció tutorial i orientació i Serveis i programes d'inclusió i de suport.

L'adjunt al vicerectorat d'Alumnat i d'Ocupabilitat comenta que el text reglamenta alguna de les qüestions que es plantejaven en el protocol que s'ha presentat en el punt 3 de l'ordre del dia.

La presidenta agraeix la feina desenvolupada pel PIUNE i la FAS.

Per assentiment, les persones membres de la Comissió d'Alumnat i d'Ocupabilitat acorden:

PRIMER.- Informar favorablement la proposta de Reglament d'igualtat d'oportunitats de l'estudiantat amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE) que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

10. Informació de la Carta de drets i deures de l'estudiantat usuari del PIUNE

La presidenta comenta que aquest document va en la línia de transparència en la informació a l'estudiant que s'ha inscrit en el servei.

Passa la paraula a la responsable del PIUNE, la qual recorda que en el PIUNE fa atenció individualitzada i professionalitzada a tot l'estudiantat que hi acudeixi, ja sigui de grau, de màster, oficial o propi, o de doctorat, el qual ha d'estar acreditat amb informes mèdics o certificat de discapacitat. Comenta que la carta de drets i deures s'ha revisat i actualitzat d'acord amb la línia del que estableixen la LOSU, el protocol i el reglament que s'han vist anteriorment, i que té la voluntat de que tot l'estudiantat que acudeixi al PIUNE tingui accés a la informació. Afegeix que el document que està penjat al web i que és important que aquest estudiantat conegui els drets i els deures que té. Finalment, diu que està elaborada d'acord amb els referents normatius de l'àmbit de la inclusió i l'accessibilitat.

11. Assumptes de tràmit

No es planteja cap assumpte en aquest punt de l'ordre del dia.

12. Torn obert de paraules

La degana de la Facultat de Filosofia i Lletres comenta que en la Guia per a la participació de l'estudiantat de la UAB hi ha un punt en que es diu que els representants dels estudiants es publicaran en les pàgines web, però que van tenir una queixa d'un estudiant que no volia que el seu aparegués, i el van treure. Demana que si han d'aparèixer, que s'informi a l'estudiantat en la formació que es fa a l'efecte. La presidenta comenta que s'haurà de tractar cada cas individualment, però que pel fet d'haver-se presentat s'entén que donen el consentiment, però que si no, s'hauran de pensar alternatives. L'adjunt al vicerectorat d'Alumnat i d'Ocupabilitat recorda que en el cas del protocol i del reglament, els documents estan supeditats a l'aprovació del Consell de Govern.

Igualment, la degana demana si tota la documentació la informació sobre el PIUNE es penjarà en algun lloc o s'enviarà als centres o a les persones responsables. La presidenta comenta que la informació del PIUNE s'enviarà a tots els representants dels centres, i que es vol crear un espai al Campus Virtual que sigui de suport en que la informació, tant per al professorat com per l'estudiantat, surti automàticament.

El director de l'Escola d'Enginyeria comenta, en relació amb el PIUNE, que cada vegada es demana més feina als responsables d'igualtat dels centres, i planteja si hi ha d'haver més reconeixement als tutors i tutores PIUNE pel que fa als càrrecs acadèmics. La presidenta comenta que tornarà a traslladar aquesta proposta, que és una qüestió complexa, que en alguns centres s'han delegat algunes tasques i hi ha altres responsables per titulació. El director de la FAS comenta que els documents que s'han presentat en aquesta sessió en teoria haurien d'anar amb la línia de clarificar circuits, i que haurien de donar tranquil·litat als responsables d'igualtat i treure'ls pressió. Demana que consti que quan es va aprovar el Pla de Discapacitat de 2018 un dels objectius era reconèixer la feina als tutors dels centres. La presidenta afegeix que s'està creant un nou servei d'inclusió i diversitat, i que caldrà veure quin és el reconeixement que es dona i quina serà l'estructura. Pel que fa a la inclusió als centres, comenta que hi haurà d'haver persones

responsables d'inclusió no només de l'estudiantat, sinó també del personal acadèmic i del PTGAS.

Així mateix, en relació amb la matrícula, el director explica que a l'Escola tenen molts grups de pràctiques, i que quan l'alumne es matricula de l'assignatura es matricula únicament del grup de teoria i que per als grups de pràctiques hi ha un procediment diferent en el que s'han de tenir en compte diverses casuístiques. Planteja si es podria abordar més transversalment perquè també es puguin matricular dels grups de pràctiques. La vicegerent d'Ordenació Acadèmica explica que ja es poden matricular els grups de pràctiques en el moment de la matrícula. Explica que es va fer una prova pilot el curs 2022-2023 amb la Facultat de Biociències, i que el curs 2023-2024 es va fer una formació a totes les gestions acadèmiques i se'ls va oferir que fessin una prova pilot. Tanmateix, el que es recomana és fer-ho asíncron a la matrícula, atès que si no la ralentitzaria molt. Afegeix que al mes de setembre es fa com una segona matrícula i es matriculen les pràctiques, i recorda que aquest any la unitat de programació es va posar en contacte amb les gestions acadèmiques per dir-los que qui volgués ho demanés.

El representant del professorat del sector A, Francesc Accensi recolza el que diu el director de l'Escola d'Enginyeria en relació amb l'augment del reconeixement dels tutors del PIUNE.

D'altra banda, comenta que s'ha de reincorporar un professor de la Facultat de Veterinària que va ser expedientat i va ser suspès per un any, i explica que l'alumnat està alterat, que hi ha diverses pintades a la Facultat en contra, i que algunes d'aquelles pintades acusen el deganat de no fer res i de no donar explicacions. Afirmar que la vicedegana d'estudiants està molt preocupada, i que a l'Instagram de l'assemblea de la Facultat de Veterinària s'han publicat una sèrie d'acusacions falses cap al deganat, com ara que s'escuda en la falta d'informació o que envia personal de Seguretat a fer fotos als estudiants que van a les manifestacions. Demana que des del rectorat es prenguin mesures, com ara desmentir aquestes afirmacions, per tal de no deixar desemparat al deganat.

La presidenta comenta que fa temps que s'està treballant la tornada del professorat, i que hi ha una coordinació permanent entre la secretària general i els deganats i direccions de centre, tal com va explicar en una reunió fa dues setmanes.

La presidenta obre un segon torn d'intervencions. La degana de la Facultat de Filosofia i Lletres exposa que s'ha de donar més visibilitat a aquesta relació dels deganats i l'Equip de Govern. Demana que s'inclogui a representants dels centres quan es convoquin reunions amb l'alumnat o amb el professorat, que vegin que estan implicats. Afegeix que ja s'està col·laborant però que han de participar més perquè si no, la sensació és que s'aproven mesures però no tenen prou informació per explicar-les més i genera desconcert. El representant del professorat del sector A, Francesc Accensi, entén que entrar en una dinàmica de desmentits mutus no és la solució i demana intentar fer un esforç en l'àmbit de la comunicació. El director de l'Escola d'Enginyeria diu que és un tema que a l'Escola és particularment sensible, atès que no tenen gaires alumnes dones, i que només que es percebi lleugerament que no és un ambient on no són ben vingudes els afectaria. Comenta que s'hauria de donar més informació i fer una actuació comunicativa.

La presidenta insisteix que qualsevol tema en aquest sentit es tracti amb la secretària general, la qual treballa directament amb els representants dels centres, i es posa a la disposició dels centres. La cap del Gabinet del Rectorat, en relació amb la crispació per

la tornada dels professors sancionats, comenta que existeix perquè les estudiants consideren que amb els fets provats se'ls sanciona amb poc temps. Afegeix que en el cas del professor de la Facultat de Lletres un Jutjat ha ratificat que tant les mesures cautelars com la sanció és proporcionada, i que es treballa en com fer la tornada del professor perquè sigui el menys traumàtica possible sobre tot per als estudiants, però també per garantir que el professor pugui fer la seva feina perquè ja ha complert la sanció. Comenta que tothom està aprenent perquè és la primera vegada que s'hi dona el cas. Així mateix, diu que en el cas del professor sancionat de la Facultat de Veterinària està previst que torni en breu, que s'han fet reunions amb la direcció del departament i amb el degà de la Facultat, i que s'ha acordat un seguit de mesures per fer una incorporació progressiva.

La degana de la Facultat de Filosofia i Lletres comenta que la reflexió del deganat va en el sentit de fer un esforç comunicatiu per visibilitzar la relació, que es vegi que van tots a l'una, atès que entén que ara són els deganats els que estan en el punt de mira. Afegeix que caldria reunir-se més per reflexionar i per veure com fer la comunicació a la comunitat. La cap del Gabinet del Rectorat comenta que, a l'hora de visibilitzar la feina institucional de cara a la comunitat, la confidencialitat des processos pot girar-se en contra de la institució, atès que que molts cops no es dona més informació perquè no es volen posar en perill els procediments ni pervertir el desenvolupament dels drets a nivell judicial. Finalment, diu que augmentar el marc de col·laboració a nivell institucional és important.

A les 12:20 h la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
La presidenta