

Suport a la innovació: projectes d'innovació docent de 2024

(Comissió d'Afers Acadèmics del 16 d'abril de 2024)

Exposició de motius

La UAB, com a universitat d'excel·lència, impulsa la formació i la innovació educativa, en diferents nivells de desenvolupament, com a estratègia de millora constant de les competències docents i de transformació de la docència. Aquesta transformació implica:

- Fomentar un canvi qualitatiu profund en la manera d'entendre què significa aprendre i ensenyar: l'aprenentatge com a transformació. La docència gira al voltant d'experiències i reptes d'alt nivell, desenvolupats en entorns segurs, caracteritzats per la integració-inclusió de l'alumnat, l'autoregulació, el suport cognitiu i emocional, la comprensió profunda i el pensament crític (Paricio, Fernández i Fernández, 2019).¹
- Avançar en la millora de les concepcions del professorat, com a acadèmics, integrant la docència com a problema i objecte de recerca (Paricio, Fernández i Fernández, 2019).
- Caminar cap a professionalitzar la docència i l'aprenentatge a la UAB, d'acord amb l'*scholarship of teaching and learning* (enfocament SoTL, Boyer, 1990, i Shulman, 2004)² i amb el model docent de la UAB: diferents nivells d'aprenentatge, basat en evidències, incloent-hi la reflexió sobre la pròpia pràctica, l'aprenentatge entre iguals i la recerca i innovació en docència, i centrat en l'aprenentatge i en la coordinació i el treball col·laboratiu dels equips.

En aquest context, es dissenya un programa de formació i acompanyament al desenvolupament acadèmic docent amb quatre nivells i, específicament, l'objecte d'aquesta convocatòria i les seves línies d'actuació s'emmarquen en el nivell 4 INVEST: Programa de Formació per a la Investigació i Innovació en i per a la Docència.

Objecte de la convocatòria

Atesa la voluntat de la UAB de donar suport a projectes d'innovació docent i de recerca en docència, des de la Coordinació de Formació i Innovació Docent de l'Institut de Ciències de l'Educació i la Unitat de Formació s'obre una convocatòria d'ajuts per al desenvolupament de projectes relacionats amb els estudis oficials de grau que tinguin en compte necessitats docents i que aportin propostes de millora transferibles a la comunitat universitària.

El professorat de la UAB pot participar en dos projectes com a màxim en qualitat de membre de l'equip col·laborador del projecte.

Els coordinadors només poden participar en el projecte del qual són IP. En cap cas poden presentar-se en un altre projecte com a membres de l'equip col·laborador.

La convocatòria preveu dues modalitats de projectes:

¹ Paricio, J.; Fernández, A., i Fernández, I. (ed) (2019). *Cartografía de la buena docencia universitaria. Un marco para el desarrollo del profesorado basado en la investigación*. Narcea.

² Boyer, E. (1990). *Scholarship reconsidered*. The Carnegie Foundation. Schulman, L. S. (2004). *Teaching as Community Property: Essays on Higher Education*. Jossey-Bass.

Modalitat A. Projectes d'innovació docent, per al curs acadèmic 2024-2025 (projectes anuals).

Modalitat B. Projectes de recerca en docència i innovació docent, per als cursos acadèmics 2024-2025 i 2025-2026 (projectes biennals).

MODALITAT A. PROJECTES D'INNOVACIÓ DOCENT

1. Objectiu i línies d'actuació

Aquesta modalitat ofereix ajuts per a projectes d'innovació docent que tinguin per objecte la millora dels processos d'ensenyament i aprenentatge de l'alumnat d'una o diverses assignatures d'una o diverses titulacions d'una facultat o escola.

Els projectes s'han de desenvolupar durant el curs acadèmic 2024-2025 i han de donar resposta a les necessitats de millora de les titulacions.

2. Destinataris

Els ajuts s'adrecen a personal docent i investigador en servei actiu (amb una relació laboral vigent) a la UAB de qualsevol categoria professional, àrea de coneixement i departament.

En el projecte hi han de participar com a mínim dues persones, una de les quals actua com a coordinadora. Es preveu la possibilitat d'una cocoordinació del projecte.

Amb justificació prèvia, poden formar part de l'equip col·laborador membres del PTGAS que per les seves funcions estiguin implicats en el desenvolupament del projecte.

3. Quantia de l'ajut

L'import total dedicat a aquesta modalitat de projectes és de 12.000 €.

Els projectes seleccionats rebran el reconeixement de bona pràctica docent i la quantitat màxima de 1.000 €.

En el moment de fer la sol·licitud, cal detallar tots els **conceptes pressupostats sol·licitats**, els quals han de tenir una relació directa amb la proposta presentada sobre la base de la present convocatòria i **l'any natural** en què es preveu que es desenvoluparà el projecte. Aquesta informació s'utilitzarà per fer la distribució del pressupost concedit corresponent a l'any natural i la quantitat que s'hagi sol·licitat. En cas que en finalitzar l'any natural no s'hagi executat el pressupost assignat a l'any-projecte, caldrà seguir les indicacions de la instrucció de romanents.

Les despeses fetes a càrrec de la proposta s'han d'ajustar als conceptes pressupostats i poden incloure despeses vinculades a:

- Accions de difusió.
- Convenis de pràctiques acadèmiques en la modalitat extracurricular a través del Servei d'Ocupabilitat de la UAB.
- Publicació de materials elaborats en els projectes.

- Adquisició de material bibliogràfic.
- Adquisició de material fungible.
- Pagaments d'encàrrecs extraordinaris a personal de la UAB no vinculat al projecte, sempre amb l'autorització prèvia de la Unitat de Formació.
- Pagaments a proveïdors externs via factura logística, només amb justificació prèvia i quan no s'hagi pogut recórrer a un proveïdor intern ni al personal de l'equip del projecte.

No són susceptibles de subvenció:

- Despeses de personal de l'equip que formi part del projecte.
- Material inventariable (PC, tauletes, projectors, etc.).
- Manteniment extern d'aplicacions informàtiques, plataformes en xarxa o webs.
- Activitats de formació docent vinculades amb el desenvolupament del projecte (se n'ha de sol·licitar l'ajut a través de la convocatòria de formació a mida organitzada per la Unitat de Formació).

La persona que coordina el projecte serà la responsable de gestionar-lo a través de l'aplicació per a la gestió economicofinancera de la UAB (SUMMA). La Unitat de Formació pot sol·licitar un extracte dels comptes del projecte per fer un seguiment del pressupost assignat durant el desenvolupament.

4. Altres beneficis

La Unitat de Formació organitzarà dues trobades o seminaris per assessorar i intercanviar experiències entre les diferents persones que participen en els projectes.

Els projectes que compleixin els criteris i obtinguin la puntuació mínima establerta per la comissió d'avaluació però que no obtinguin ajut econòmic seran acreditats com a bona pràctica docent.

Les persones que coordinen el projecte rebran la certificació de coordinació, mentre que la resta de l'equip rebrà la certificació de participació en el projecte. L'acreditació s'obtindrà un cop s'hagi presentat la memòria del projecte.

5. Presentació de la memòria

Les persones que coordinen les propostes acceptades han de presentar la memòria de resultats a la Unitat de Formació electrònicament a través del Registre General de la UAB, abans del 15 de desembre de 2025, d'acord amb el model especificat en el document *Memòria A*, amb la seva signatura i amb la del degà o degana o director o directora d'escola.

Si no es compleixen els terminis o no es presenta la memòria, es penalitzarà l'equip docent amb la impossibilitat de presentar-se a la convocatòria durant dos cursos consecutius.

6. Sol·licituds i terminis

- Presentació de sol·licituds: del 22 d'abril al 22 de maig de 2024.
- Resolució provisional: 14 juny de 2024.

- Al·legacions: del 14 de juny a l'1 de juliol de 2024.
- Resolució definitiva: 16 de juliol de 2024.
- Termini d'execució del projecte: del 2 de setembre de 2024 al 31 de juliol de 2025.
 - Termini d'execució del pressupost del primer any natural: del 2 de setembre al 31 de desembre de 2024.
 - Termini d'execució del pressupost del segon any natural: del 15 de gener al 31 de juliol de 2025.
- Lliurament de la memòria final del projecte: abans del 15 de desembre de 2025.

La sol·licitud s'ha de presentar electrònicament al Registre General de la UAB, d'acord amb el model especificat en el document *Sol·licitud A*, amb la signatura del degà o degana o director o directora d'escola i de la persona que coordina la proposta. Els projectes s'han d'ajustar als apartats i extensió especificats.

7. Avaluació de les sol·licituds

La comissió d'avaluació està constituïda per:

- La vicerectora d'Estudis i d'Innovació Docent, que la presideix.
- La vicerectora de Qualitat.
- La directora de l'ICE.
- La coordinadora de la Unitat de Formació-Innovació.
- La subdirectora de l'ICE.
- Un degà o degana o director o directora d'escola, o la persona que delegui, de cada un dels quatre àmbits de coneixement (ciències de la salut, ciències experimentals i tecnològiques, ciències socials i ciències humanes). La participació dels centres serà rotatòria per a cada un dels àmbits de coneixement i per dos anys.
- La cap de la Unitat de Formació.

La comissió comptarà amb el suport tècnic de la Unitat de Formació.

8. Criteris d'avaluació

La comissió d'avaluació qualificarà els projectes amb una puntuació de 0 a 10 i tindrà en compte els criteris següents:

1. Incidència de la innovació en el procés d'ensenyament i aprenentatge (0-4 punts).
2. Impacte en la millora dels aprenentatges (0-4 punts).
3. Sostenibilitat del projecte (0-1 punts).
4. Previsió de la difusió dels resultats (0-1 punts).

Es valorarà el nombre d'assignatures implicades en el projecte.

9. Criteris d'exclusió

No es poden presentar en aquesta convocatòria ni en la següent:

- Les persones que hagin format part d'un equip que no hagi lliurat la memòria final en

convocatòries anteriors de la Unitat de Formació.

- Les persones que hagin format part d'un equip que hagi presentat despeses no susceptibles de subvenció en la memòria en la darrera convocatòria.

Així mateix, amb la finalitat de reconèixer noves pràctiques docents innovadores, s'exclouen de rebre reconeixement econòmic els projectes que n'hagin rebut durant dos anys consecutius, i de rebre reconeixement com a bona pràctica docent els projectes que n'hagin rebut durant tres anys consecutius.

10. Resolució provisional

En un termini màxim de 15 dies hàbils es dictarà la resolució provisional, que serà notificada per mitjans electrònics.

11. Tràmit d'al·legacions

Un cop dictada la proposta de resolució, s'obrirà un període d'al·legacions de 10 dies hàbils perquè les persones interessades manifestin allò que estimin pertinent. Les al·legacions s'han de presentar electrònicament al Registre General de la UAB.

12. Resolució de les sol·licituds

En un termini màxim de 15 dies hàbils es dictarà la resolució definitiva, que serà notificada per mitjans electrònics. Contra aquesta resolució es podrà presentar un recurs d'alçada d'acord amb el que estableixen l'article 121 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquesta resolució es farà pública a la intranet de la UAB, a l'apartat *Formació*.

MODALITAT B. PROJECTES DE RECERCA EN DOCÈNCIA I INNOVACIÓ DOCENT

1. Objectiu i línies d'actuació

S'obre una convocatòria d'ajuts per a projectes de recerca en docència i innovació docent que es desenvolupin durant els cursos 2024-2025 i 2025-2026.

La convocatòria té l'objectiu de donar suport al desenvolupament de propostes de recerca en docència i innovació **interdisciplinàries i transversals** que tinguin un impacte en l'aprenentatge de l'estudiant i siguin **transferibles a la comunitat universitària**.

Els projectes han de donar resposta als objectius de millora de la qualitat docent prioritaris per a la Universitat, definits en les línies estratègiques següents:³

1. Avaluació i millora de l'aprenentatge de l'alumnat.
2. Metodologies actives i innovadores.
3. Aprenentatge basat en reptes.
4. Atenció a l'alumnat i disseny universal d'aprenentatge.
5. Intel·ligència artificial i aprenentatge.
6. Competències digitals per a l'activitat acadèmica.
7. Docència compromesa. Desplegament dels projectes d'aprenentatge i servei i dels ODS.
8. Desplegament de les competències generals en la docència: perspectiva de gènere, innovació, sostenibilitat i responsabilitat ètica.

2. Destinataris

Aquests ajuts s'adrecen a personal docent i investigador amb relació laboral vigent amb la UAB de qualsevol categoria professional, àrea de coneixement i departament.

Els equips han d'estar formats per un mínim de cinc membres de la UAB i per un màxim que estigui justificat per l'objectiu del projecte. Els equips han d'estar integrats per professorat de diferents centres.

Una persona de l'equip ha d'actuar com a coordinadora (IP). Aquesta persona ha de ser professorat permanent de la UAB. Es preveu la possibilitat d'una cocoordinació del projecte sol·licitat amb efecte rotatori i per curs en la reducció docent que estableixi el model de dedicació acadèmica vigent. El professorat lector pot participar en la coordinació només com a cocoordinador del projecte i juntament amb professorat no lector.

Amb justificació prèvia, poden formar part de l'equip col·laborador membres del PTGAS que per les seves funcions estiguin implicats en el desenvolupament del projecte.

³ Vegeu l'annex «Descripció de les línies estratègiques», que inclou suggeriments de línies de treball.

El professorat de la UAB sol·licitant que hagi gaudit d'un ajut anteriorment pot concórrer a aquesta convocatòria: *a)* amb un nou projecte que tracti d'aspectes substancialment diferents dels que hagin estat objecte d'ajut en convocatòries anteriors, o *b)* amb un projecte de recerca o d'avaluació de l'impacte de la innovació ja implementada en projectes anteriors.

3. Quantia i beneficis de l'ajut

L'import global dedicat a aquests ajuts és de **15.000 €**. Els projectes poden rebre la quantitat màxima de 2.500 €.

En el moment de fer la sol·licitud, cal detallar tots els conceptes pressupostats sol·licitats, els quals han de tenir una relació directa amb la proposta presentada sobre la base de la present convocatòria i l'any natural en què es preveu que es desenvolupi el projecte. Aquesta informació s'utilitzarà per fer la distribució del pressupost concedit corresponent a l'any natural i la quantitat que s'hagi sol·licitat. En cas que en finalitzar l'any natural no s'hagi executat el pressupost assignat a l'any-projecte, caldrà seguir les indicacions de la instrucció de romanents.

Les despeses fetes a càrrec de la proposta s'han d'ajustar als conceptes pressupostats i poden incloure despeses vinculades a:

- Accions de difusió.
- Convenis de pràctiques acadèmiques en la modalitat extracurricular a través del Servei d'Ocupabilitat de la UAB.
- Publicació de materials elaborats en els projectes.
- Adquisició de material bibliogràfic.
- Adquisició de material fungible.
- Pagaments d'encàrrecs extraordinaris a personal de la UAB no vinculat al projecte, sempre amb l'autorització prèvia de la Unitat de Formació.
- Pagaments a proveïdors externs via factura logística, només amb justificació prèvia i quan no s'hagi pogut recórrer a un proveïdor intern ni al personal de l'equip del projecte.

No són susceptibles de subvenció:

- Despeses de personal de l'equip que formi part del projecte.
- Material inventariable (PC, tauletes, projectors, etc.).
- Manteniment extern d'aplicacions informàtiques, plataformes en xarxa o webs.
- Activitats de formació docent vinculades amb el desenvolupament del projecte (se n'ha de sol·licitar l'ajut a través de la convocatòria de formació a mida organitzada per la Unitat de Formació).

La persona que coordina el projecte serà la responsable de gestionar-lo a través de l'aplicació per a la gestió economicofinancera de la UAB (SUMMA). La Unitat de Formació pot sol·licitar un extracte dels comptes del projecte per fer un seguiment del pressupost assignat durant el desenvolupament.

4. Altres beneficis

La Unitat de Formació organitzarà dues trobades o seminaris per assessorar i intercanviar experiències entre les diferents persones que participen en els projectes i convocarà els

participants a les activitats formatives que consideri adients per facilitar el desenvolupament del projecte de recerca.

Els projectes que compleixin els criteris i obtinguin la puntuació mínima establerta per la comissió d'avaluació però que no obtinguin ajut econòmic seran acreditats com a bona pràctica docent.

Les persones que coordinen el projecte rebran la certificació de coordinació, mentre que la resta de l'equip rebrà la certificació de participació en el projecte.

Els membres dels equips tindran un reconeixement institucional com a membres actius d'un grup de millora de la qualitat docent, i l'IP tindrà dret a la reducció docent que estableixi el model de dedicació acadèmica vigent.

L'acreditació s'obté un cop s'hagi presentat la memòria del projecte.

5. Presentació de la memòria i compromisos de les persones que participen en els projectes

Les persones que coordinen les propostes acceptades han de presentar la memòria de resultats a la Unitat de Formació electrònicament a través del Registre General de la UAB abans del 15 de desembre de 2026, d'acord amb el model especificat en el document *Memòria B*, amb la seva signatura i la signatura del degà o degana o director o directora d'escola.

En cas de no presentar la memòria en el termini establert, el finançament aportat s'haurà de retornar i es penalitzarà l'equip docent amb la impossibilitat de presentar-se a la convocatòria durant dos cursos consecutius.

Les persones que participen en els projectes es comprometen a aportar evidències de la seva recerca, ja sigui a través de la publicació d'un article científic o l'aportació del llibre d'actes d'un congrés.

Les persones que participen en els projectes es comprometen a participar a les activitats formatives que s'estableixin des de la Unitat de Formació.

6. Sol·licituds i termini de presentació

- Presentació de sol·licituds: del 22 d'abril al 22 de maig de 2024.
- Resolució provisional: 14 juny de 2024.
- Al·legacions: del 14 de juny a l'1 de juliol de 2024.
- Resolució definitiva: 16 de juliol de 2024.
- Termini d'execució del projecte: del 2 de setembre de 2024 al 31 de juliol de 2026.
 - Termini d'execució del pressupost del primer any natural: del 2 de setembre de 2024 al 31 de desembre de 2024.
 - Termini d'execució del pressupost del segon any natural: del 15 de gener de 2025 al 31 de desembre de 2025.
 - Termini d'execució del pressupost del tercer any natural: del 15 de gener de 2026 al 31 de juliol de 2026.
- Lliurament de la memòria final del projecte: abans del 31 de desembre de 2026.

La sol·licitud s'ha de presentar electrònicament al **Registre General de la UAB** d'acord amb el model especificat en el document *Sol·licitud B*, amb la signatura del degà o degana o director o

directora d'escola i de la persona que coordina la proposta. Els projectes s'han d'ajustar als apartats i extensió especificats.

6. Avaluació de les sol·licituds

La comissió d'avaluació està constituïda per:

- La vicerectora d'Estudis i d'Innovació Docent, que la presideix.
- La vicerectora de Qualitat i d'Acreditació Acadèmica.
- La directora de l'ICE.
- La coordinadora de la Unitat de Formació-Innovació.
- La subdirectora de l'ICE.
- Un degà o degana o director o directora d'escola, o la persona que delegui, de cada un dels quatre àmbits de coneixement (ciències de la salut, ciències experimentals i tecnològiques, ciències socials i ciències humanes). La participació dels centres serà rotatòria per a cada un dels àmbits de coneixement i per dos anys.
- La cap de la Unitat de Formació.

La comissió comptarà amb el suport tècnic de la Unitat de Formació.

7. Criteris d'exclusió

No es poden presentar en aquesta convocatòries ni en la següent:

- Les persones que hagin format part d'un equip que no hagi lliurat la memòria final en la darrera convocatòria.
- Les persones que hagin format part d'un equip que hagi presentat despeses no susceptibles de subvenció en la memòria en la darrera convocatòria.

Així mateix, amb la finalitat de reconèixer noves pràctiques docents innovadores, s'exclouran de rebre reconeixement econòmic els projectes que n'hagin rebut dos anys consecutius, i de rebre reconeixement com a bona pràctica docent els projectes que n'hagin rebut durant tres anys consecutius.

8. Criteris d'avaluació

La comissió d'avaluació tindrà en compte els criteris següents:

- a) Adequació del projecte a les línies estratègiques de la convocatòria (0-1 punts).
- b) Impacte del projecte de recerca en docència i innovació en la millora de la docència i dels aprenentatge de l'alumnat (0-3 punts).
- c) Coherència del pla de recerca en docència i innovació (0-3).
- d) Capacitat de transferència dels resultats (0-2 punts).
- e) Previsió de la difusió dels resultats (0- 1 punts).

Es valorarà el nombre de titulacions implicades en el projecte.

9. Resolució provisional

En un termini màxim de 15 dies hàbils es dictarà la resolució provisional, que serà notificada per mitjans electrònics.

10. Tràmit d'al·legacions

Un cop dictada la proposta de resolució, s'obrirà un període d'al·legacions de 10 dies hàbils perquè les persones interessades manifestin allò que estimin pertinent.

11. Resolució de les sol·licituds

En un termini màxim de 15 dies hàbils es dictarà la resolució definitiva, que serà notificada per mitjans electrònics. Contra aquesta resolució es podrà presentar un recurs d'alçada d'acord amb el que estableixen l'article 121 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquesta resolució es farà pública a la intranet de la UAB, a l'apartat *Formació*.

12. Compromisos dels beneficiaris dels ajuts

La persona que coordina el projecte es fa responsable del pla de treball, dels informes i del pressupost. Al final del primer curs, s'ha de lliurar un informe de seguiment d'acord amb el document Informe i al final del segon la memòria final dels resultats del projecte. El grup es compromet a fer difusió dels resultats del seu projecte entre la comunitat universitària, participant en jornades, congressos i seminaris interns o externs d'innovació docent, implicant-se en les ofertes formatives de la Universitat i publicant els resultats obtinguts. En cas que, excepcionalment, es produeixin canvis, incidències o renúncies, la coordinació del projecte ha d'enviar un escrit motivat a la Unitat de Formació, la qual resoldrà la petició en el termini de 15 dies.

ANNEX:

DESCRIPCIÓ DE LES LÍNIES ESTRATÈGIQUES DELS PROJECTES DE LA MODALITAT B

1. Avaluació i millora de l'aprenentatge de l'alumnat

Valorar el disseny i la implementació de models d'avaluació que afavoreixin la regulació i l'autoregulació del procés d'aprenentatge, augmentin el grau d'implicació de l'alumnat en les tasques acadèmiques i millorin el retorn rebut en les dinàmiques de les assignatures.

Línies de treball suggerides:

- Dissenyar, implementar i valorar models d'avaluació de competències generals, transversals i específiques.
- Dissenyar, desenvolupar i valorar models d'avaluació participatius i col·laboratius (per exemple, a través de l'avaluació entre iguals).
- Crear modalitats de retorn (*feedback*) que millorin l'aprenentatge de l'alumnat.

2. Metodologies actives i innovadores

Investigar sobre metodologies que fomentin un aprenentatge actiu, constructiu i integral de l'alumnat, i que afavoreixin experiències autèntiques i de gran impacte educatiu.

Línies de treball suggerides:

- Analitzar metodologies docents actives (estudi de casos, projectes, activitats de laboratori, aprenentatge basat en problemes, classe inversa, codocència, etc.) i proposar criteris per a l'avaluació.
- Valorar l'impacte de les metodologies actives en l'aprenentatge de l'alumnat.
- Analitzar les potencialitats i limitacions de metodologies innovadores per facilitar un aprenentatge més actiu, autoregulat i profund.

3. Aprenentatge basat en reptes

Valorar la implementació de la metodologia d'aprenentatge basada en reptes com a metodologia que integra una experiència real, una problemàtica de l'entorn i del territori, amb la recerca de possibles solucions creatives.

Línies de treball suggerides:

- Dissenyar i desenvolupar propostes formatives d'aprenentatge basat en reptes com una proposta de metodologia docent en el marc de l'ECIU University.
- Avaluar l'efectivitat de propostes formatives basades en l'aprenentatge per reptes i el seu impacte en l'aprenentatge de l'alumnat.

4. Atenció a l'alumnat i disseny universal d'aprenentatge

Orientar, assessorar i donar suport a l'alumnat de la UAB al llarg del seu aprenentatge i desenvolupament professional.

Línies de treball suggerides:

- Dissenyar, aplicar i avaluar estratègies innovadores per al desenvolupament de l'acció tutorial (mentories, per exemple).
- Dissenyar, aplicar i avaluar estratègies d'atenció personalitzada, per fomentar el paper actiu de l'alumnat en el procés d'aprenentatge.
- Elaborar i avaluar estratègies de disseny universal d'aprenentatge.

5. Intel·ligència artificial i aprenentatge

Valorar les fortaleses i limitacions de la intel·ligència artificial en el procés d'ensenyament i investigar sobre les oportunitats que ofereix per a la millora de l'aprenentatge.

Línies de treball suggerides:

- Analitzar la utilització de la intel·ligència artificial com a eina educativa.
- Avaluar l'ús de la intel·ligència artificial en el desenvolupament del procés d'ensenyament i aprenentatge.
- Valorar l'impacte de la intel·ligència artificial en la docència.

6. Competències digitals per a l'activitat acadèmica

Fomentar l'adquisició de les competències digitals de l'alumnat per millorar-ne els aprenentatges i per promoure un ús responsable, segur i crític de les tecnologies de la societat de la informació i d'Internet.

Línies de treball suggerides:

- Analitzar l'ús de les eines digitals en la pràctica docent per millorar-ne l'aplicabilitat.
- Dissenyar, implementar i avaluar diferents eines digitals per fomentar la innovació i la millora dels aprenentatges.
- Fomentar l'esperit crític de l'alumnat a partir de l'ús responsable de dispositius digitals, dissenyant propostes d'ús dels dispositius.

7. Docència compromesa. Desplegament de projectes d'aprenentatge servei i dels ODS

Afavorir la implementació de projectes d'aprenentatge servei (APS) per promoure experiències formatives basades en necessitats de millora de l'entorn. Proporcionar coneixements i criteris per incorporar la perspectiva dels ODS en la pràctica docent.

Línies de treball suggerides:

- Dissenyar i implementar projectes d'aprenentatge servei en diferents àrees de coneixement.

- Avaluar projectes d'aprenentatge servei en diferents àrees de coneixement.
- Dissenyar, aplicar i avaluar projectes docents que incorporin la perspectiva dels ODS.
- Analitzar les guies docents i fer propostes per incorporar la mirada dels ODS a les assignatures.
- Elaborar recursos que contribueixin a visibilitzar els ODS.

8. Desplegament de les competències genèriques en la docència: perspectiva de gènere, innovació, sostenibilitat i responsabilitat ètica

Elaborar criteris i estratègies per incorporar la perspectiva de gènere, la responsabilitat ètica, la sostenibilitat i la innovació a la docència.

Línies de treball suggerides:

- Dissenyar, implementar i avaluar propostes metodològiques docents sensibles al gènere.
- Elaborar recursos docents que contribueixin a visibilitzar les aportacions de les dones al llarg de la història en els diferents àmbits del coneixement.
- Avaluar l'efectivitat de propostes formatives que incorporin i desenvolupin competències de responsabilitat ètica, de sostenibilitat i d'innovació.
- Valorar l'impacte de les competències genèriques de la UAB en l'aprenentatge integral de l'alumnat.

MODALITAT A. SUPORT A PROJECTES D'INNOVACIÓ DOCENT
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

MODEL PER PRESENTAR LA MEMÒRIA

DADES GENERALS

TÍTOL DEL PROJECTE:
NOM DE L'IP:
ÀREES DE CONEIXEMENT IMPLICADES:
TITULACIONS IMPLICADES:
ASSIGNATURES IMPLICADES:

OBJECTIUS (com a màxim 1 pàgina)

--

DESCRIPCIÓ DE L'EXPERIÈNCIA (entre 4 i 8 pàgines)

Exposició amb suficient detall del desenvolupament de l'experiència: la metodologia i el pla de treball seguits, breu descripció de les tasques, activitats o iniciatives dutes a terme. També cal especificar les accions del pla de treball previstes que no s'han dut a terme justificant-ne les raons.
--

ANÀLISI DE RESULTATS (com a màxim 2 pàgines)

Valoració dels resultats assolits.

CONCLUSIONS I PROJECCIÓ DE FUTUR (com a màxim 2 pàgines)

Conclusions que els participants han extret de l'experiència (en relació amb l'aprenentatge de l'alumnat, qualitat dels materials elaborats, competències docents, desenvolupament personal...), possibilitats de transferència de l'experiència i plantejament d'accions futures.
--

FONTS DOCUMENTALS

Llibres, articles, webs, etc.

JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA

Detall dels conceptes de la despesa i el número de càrrec de SUMMA. Informació dels saldos restants.
--

Signatura del degà o degana o director o directora del centre

Signatura de l'IP del projecte

MODALITAT B. SUPORT A PROJECTES DE RECERCA EN DOCÈNCIA I INNOVACIÓ DOCENT, 2024-2026
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

MODEL PER PRESENTAR LA MEMÒRIA

DADES GENERALS

TÍTOL DEL PROJECTE DE RECERCA:
NOM DE L'IP:
ÀREES DE CONEIXEMENT IMPLICADES:
TITULACIONS IMPLICADES:
ASSIGNATURES IMPLICADES:

OBJECTIUS (com a màxim 1 pàgina)

--

DESCRIPCIÓ DE LA RECERCA (entre 4 i 8 pàgines)

Exposició argumentada del desenvolupament del projecte de recerca: justificació, referents teòrics, la metodologia de recerca i el pla de treball seguits, breu descripció de les tasques, activitats o iniciatives dutes a terme. També cal especificar les accions del pla de treball previstes que no s'han dut a terme justificant-ne les raons.

ANÀLISI DE RESULTATS (com a màxim 5 pàgines)

Descripció i valoració dels resultats de la recerca.

DISCUSSIÓ DE RESULTATS (com a màxim 4 pàgines)

Contrast argumentat dels resultats de la recerca amb altres recerques i estudis dins de l'àmbit objecte de la recerca.

CONCLUSIONS I PROJECCIÓ DE FUTUR (com a màxim 2 pàgines)

Conclusions que els participants han extret del projecte de recerca (en relació amb la docència, l'aprenentatge de l'alumnat, qualitat dels materials elaborats, competències docents, desenvolupament personal...), possibilitats de transferència del projecte i plantejament d'accions futures.

REFERÈNCIES BIBLIOGRÀFIQUES

JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA

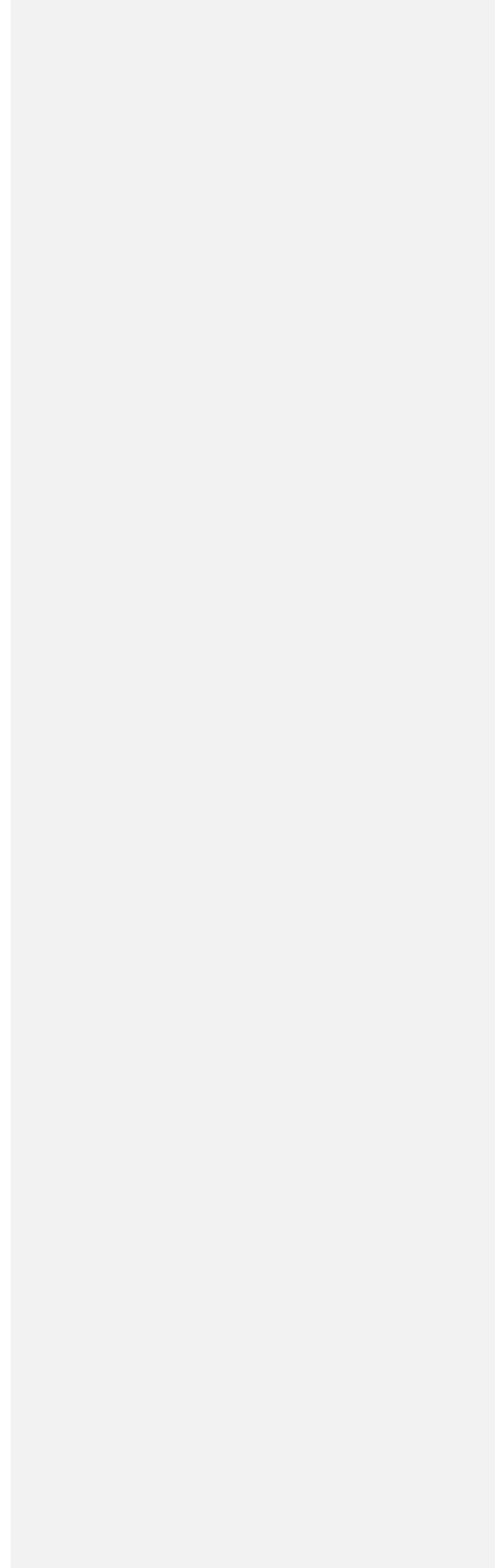
Detall dels conceptes de la despesa i el número de càrrec de SUMMA. Informació dels saldos restants.

Ha formatat: No Marca



Signatura del degà o degana o director o directora del centre

Signatura de l'IP



SOL·LICITUD DE LA MODALITAT A: PROJECTES D'INNOVACIÓ DOCENT
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

MODEL PER PRESENTAR EL PROJECTE

(segell de registre)

DADES DEL SOL·LICITANT		
*Nom:	*Primer cognom:	Segon cognom:
DNI (o núm. passaport):	Telèfon o extensió del despatx:	
Telèfon (mòbil):	Adreça electrònica:	
Departament:	Centre:	
Sol·licito:		
Que sigui admesa aquesta sol·licitud en la convocatòria de suport a projectes d'innovació docent de 2024 (modalitat A) , amb les dades següents:		
Títol del projecte:		
Import sol·licitat:		

Nom i cognoms, data i signatura del sol·licitant	Nom i cognoms, data i signatura del degà o degana o director o directora d'escola
	té coneixement del projecte i hi dona suport.

Formatat: Sagnia: Primera línia: 0 cm

DADES GENERALS DEL PROJECTE

TÍTOL DEL PROJECTE:
TITULACIONS IMPLICADES:
ASSIGNATURES IMPLICADES:

RESUM DEL PROJECTE (com a màxim 200 paraules)

--

JUSTIFICACIÓ (com a màxim 1 pàgina)

Descripció i anàlisi del context d'actuació, i de la necessitat de fer una proposta d'innovació, i delimitació de la proposta.
--

OBJECTIUS (com a màxim ½ pàgina)

Especificació dels objectius que es volen assolir i de l'entorn d'aplicació de la proposta.

METODOLOGIA I PLA DE TREBALL (com a màxim 1 pàgina)

Descripció de la metodologia i del pla de treball: fases, accions i temporalització.
--

RESULTATS I IMPACTE PREVIST (com a màxim 1 pàgina)

Descripció dels resultats esperats, així com dels indicadors i evidències que permetin determinar el grau de compliment dels objectius.
Descripció de l'impacte previst en la millora de l'aprenentatge de l'alumnat.

ACCIONS DE TRANSFERÈNCIA I DIVULGACIÓ (com a màxim ½ pàgina)

Descripció de les accions de transferència i difusió de resultats, així com de les activitats de formació que puguin ser adreçades al professorat de la UAB.
--

**PRESSUPOST ESTIMAT I DESGLOSSAT DE LES DESPESES QUE ES PREVEGIN PER AL
DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE**

Concepte	Quantitat (€)	Any natural d'execució	Finalitat

EQUIP DE TREBALL

Relació dels membres que formen part del projecte			
Nom i cognoms	NIF	Departament	Adreça electrònica

BREU CURRÍCULUM ACADÈMIC DE LA PERSONA QUE COORDINA EL PROJECTE (com a màxim 250 paraules)

--

**SOL·LICITUD DE LA MODALITAT B:
PROJECTES DE RECERCA EN DOCÈNCIA I INNOVACIÓ DOCENT
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA**

MODEL PER PRESENTAR EL PROJECTE DE RECERCA

(segell de registre)

DADES DEL SOL·LICITANT		
*Nom:	*Primer cognom:	Segon cognom:
DNI (o núm. passaport):	Telèfon o extensió del despatx:	
Telèfon (mòbil):	Adreça electrònica:	
Departament:	Centre:	
Sol·licito:		
Que sigui admesa aquesta sol·licitud en la convocatòria de suport a projectes de recerca en docència i innovació docent de 2024 (modalitat B), amb les dades següents:		
Títol del projecte:		
Import sol·licitat:		

Nom i cognoms, data i signatura del sol·licitant	Nom i cognoms, data i signatura del degà o degana o director o directora d'escola
	Informa que té coneixement del projecte i hi dona suport.

DADES GENERALS DEL PROJECTE DE RECERCA

TÍTOL DEL PROJECTE:
CENTRES IMPLICATS:
TITULACIONS IMPLICADES:
ASSIGNATURES IMPLICADES:

LÍNIA ESTRATÈGICA EN QUÈ S'INSCRIU EL PROJECTE (*marqueu-ne una*)

<input type="checkbox"/>	Avaluació i millora de l'aprenentatge de l'alumnat
<input type="checkbox"/>	Metodologies actives i innovadores
<input type="checkbox"/>	Aprenentatge basat en reptes
<input type="checkbox"/>	Atenció a l'alumnat i disseny universal d'aprenentatge
<input type="checkbox"/>	Intel·ligència artificial i aprenentatge
<input type="checkbox"/>	Competències digitals per a l'activitat acadèmica
<input type="checkbox"/>	Docència compromesa. Desplegament de projectes d'aprenentatge servei i dels ODS
<input type="checkbox"/>	Desplegament de les competències genèriques en la docència: perspectiva de gènere, innovació, sostenibilitat i responsabilitat ètica

RESUM DEL PROJECTE DE RECERCA (*com a màxim 200 paraules*)

--

JUSTIFICACIÓ (*com a màxim 1 pàgina*)

Descripció i anàlisi del context d'actuació, argumentació de la necessitat de desenvolupar el projecte de recerca. Antecedents teòrics i contextuals del projecte.
--

FONAMENTACIÓ TEÒRICA (*com a màxim 2 pàgines*)

Aportació dels referents teòrics i de la literatura científica en relació amb l'objecte i la temàtica del projecte de recerca.
--

OBJECTIUS DE RECERCA (*com a màxim ½ pàgina*)

Especificació dels objectius de recerca. Objectiu general i objectius específics.

BREU CURRÍCULUM ACADÈMIC DE LA PERSONA QUE COORDINA EL PROJECTE (*com a màxim 250 paraules*)

--