

---

# Autoinforme d'acreditació

---

Escola Doctor Robert

---

Bellaterra, 07 de juliol de 2020

## Índex

<b>0. Dades identificadores bàsiques .....</b>	<b>4</b>
<b>1. Presentació del centre .....</b>	<b>5</b>
<b>2. Procés d'elaboració de l'autoinforme.....</b>	<b>7</b>
<b>3. Valoració de l'assoliment dels estàndards d'acreditació .....</b>	<b>10</b>
<b>3.1. Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu .....</b>	<b>10</b>
3.1.1. Perfil de competències de la titulació: El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent al MECES.....	10
3.1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació. ....	10
3.1.3. El conjunt d'estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes. ....	12
3.1.4 La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.....	15
3.1.5 L'aplicació de les diferents normatives té lloc de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.....	17
<b>3.2. Estàndard 2: Pertinència de la informació pública .....</b>	<b>19</b>
3.2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu .....	19
3.2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció. ....	22
3.2.3. La institució publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.....	22
<b>3.3. Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació.....</b>	<b>23</b>
3.3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.....	23
3.3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats d'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès. ....	25
3.3.3.El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora contínua. ....	30
<b>3.4. Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu .....</b>	<b>31</b>
3.4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional.....	31
3.4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre l'alumnat. ....	35

3.4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per a millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.....	39
<b>3.5. Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge.....</b>	<b>45</b>
3.5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.	45
3.5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.....	47
<b>3.6. Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius .....</b>	<b>52</b>
3.6.1. Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.....	52
3.6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos .....	56
3.6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.....	62
3.6.4 Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació. ....	63
<b>4. Relació d'Evidències .....</b>	<b>66</b>

## 0. Dades identificadores bàsiques

<b>Universitat</b>	Universitat Autònoma de Barcelona
<b>Nom del Centre</b>	Escola Doctor Robert (EDR)
<b>Dades de contacte</b>	<p><b>Director EDR</b> Miquel Vilardell <a href="mailto:miquel.vilardell@uab.cat">miquel.vilardell@uab.cat</a> Tel. 935817227 / 663090389</p> <p><b>Vicepresidència executiva FUAB / Secretaria EDR</b> Montserrat Balagueró <a href="mailto:Montse.Balaguero@uab.cat">Montse.Balaguero@uab.cat</a> Tel. 935817227 / 663090389</p>
<b>Responsables elaboració autoinforme</b>	Veure composició del CAI a l'apartat 2
<b>Data i òrgan d'aprovació</b>	15/07/2020, Comitè de Direcció de l'Escola

Titulacions impartides al Centre				
Denominació	Codi RUCT	Crèdits	Any d'implantació	Nom de la coordinació
<b>Titulacions que s'acrediten</b>				
Màster Universitari en Polítiques Socials i Acció Comunitària	4315658	60	2016-2017	Margarita de León Ramón Borja (UAB) Sandra Ezquerria Samper (UVic-UCC) Carme Montserrat Boada (UdG) Mariona Lladonosa Latorre (UdL)
<b>Titulacions que no s'acrediten</b>				
Medicina Transfusional i Teràpies Cel·lulars Avançades / Transfusion Medicine and Advanced Cell Therapies	4314643	60	2014-2015	Joan Garcia Lopez

### Convenis d'adscripció:

Mitjançant el Decret 390/1996, de 2 de desembre, de la Generalitat de Catalunya, de regulació del règim d'adscripció a universitats públiques de centres docents d'ensenyament superior (DOGS d'11 de desembre de 1996), i els acords de Consell de Govern de 5 de juny de 2013 i del Consell Social de 27 de juny de 2013, es va autoritzar la creació de l'Escola Doctor Robert i la seva adscripció a la Universitat Autònoma de Barcelona.

## 1. Presentació del centre

L'Escola Doctor Robert (EDR), adscrita a la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), es va crear l'any 2014 en el si de la Fundació Doctor Robert.

La Fundació Doctor Robert, constituïda l'any 1998 per la Universitat Autònoma de Barcelona, era una fundació privada sense ànim de lucre que tenia per objectiu principal contribuir al desenvolupament professional i de les organitzacions, en l'àmbit de les ciències de la salut i de la vida, cercant les sinergies entre el món acadèmic i el sector sanitari amb la integració de les noves tecnologies de la informació i la comunicació. L'objectiu de la creació de l'escola en el sí d'aquesta entitat responia a la voluntat de poder oferir també màsters universitaris en salut. L'Excm. Sr. D. Fernando Perpiñá Robert-Peyra, descendent del doctor Bartomeu Robert i Yarzabal, prèvia sol·licitud de la Universitat Autònoma de Barcelona, donà el seu vistiplau a mantenir la denominació "Doctor Robert" a l'escola igual que ho va fer en el seu moment, quan es constituí la Fundació Doctor Robert l'any 1999. El 7 de juliol de 2014 es publicà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Coneixement) l'Ordre ECO/198/2014, de 13 de juny, per la qual s'aprovava l'adscripció de l'Escola Doctor Robert a la Universitat Autònoma de Barcelona.

Gestionada en un primer moment per la Fundació Doctor Robert, l'Escola passa a ser titularitat de la Fundació Salut i Envel·liment-UAB (FSiE) quan aquesta es constitueix, el novembre de 2014, fruit de la fusió de les fundacions Institut Català de l'Envel·liment, com a fundació absorbent, i Doctor Robert i Biblioteca Josep Laporte, com fundacions absorbides.

Amb el naixement de l'Escola s'implanta el Màster universitari en Medicina Transfusional i Teràpies Cel·lulars Avançades que s'inicia el curs 2014/15. El curs 2016/17 s'inicia el Màster Universitari en Polítiques Socials i Acció Comunitària i el curs 2017/18, el Màster Universitari en Fisioteràpia Aplicada a l'Esport i a l'Activitat Física. Aquest darrer màster, només es va impartir en una edició.

Posteriorment, amb efectes d'01 de setembre de 2018, l'Escola Doctor Robert s'integra a la Fundació UAB (FUAB) que n'assumeix la titularitat i la gestió.

Actualment, la FUAB és també la titular de l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents (ESAGED), de l'Escola de Prevenció i Seguretat Integral (EPSI), de l'Escola Universitària de Turisme i de Direcció Hotelera (EUTDH), i de l'Escola Doctor Robert (EDR), totes elles també centres adscrits a la UAB.

Per tal d'unificar esforços per a poder respondre millor a les necessitats de l'àmbit docent i alinear tots els projectes docents amb els objectius estratègics de la UAB, la FUAB està en procés d'agrupar sota l'Escola FUABformació com a única entitat, les activitats de formació no subvencionada que ofereix la UAB (Evidència 0.1 Memòria per a la des-adscripció de les escoles FUAB).

La Memòria per a la creació i l'adscripció de l'Escola FUABformació (Evidència 0.2 Memòria per a la creació i adscripció de l'Escola FUABformació), i el conveni de col·laboració acadèmica entre

la UAB i la Fundació UAB per a l'adscripció de l'Escola FUAB-Formació a la UAB, signat el 15 de juny de 2015 (Evidència 0.3 Conveni Adscripció Escola FUABformació) ja preveien la incorporació de tots els estudis dels que fins aleshores era titular la Fundació UAB en el sí d'aquesta nova escola adscrita.

Pendent només dels darrers tràmits legals per a aquest procés, es preveu que aquesta incorporació, pugui fer-se efectiva a finals d'aquest any 2020.

Actualment, l'Escola imparteix dos Màsters Universitaris:

- Màster en Medicina Transfusional i Teràpies Cel·lulars Avançades (online i en castellà i anglès)
- Màster en Polítiques Socials i Acció Comunitària (semipresencial i interuniversitari amb la Universitat de Girona, la Universitat de Lleida i la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya)

Amb un volum total que volta els setanta estudiants i els quaranta professors cada curs acadèmic, l'Escola ofereix una formació oficial de qualitat i consolidada.

A la següent taula es pot veure l'evolució d'estudiants matriculats i de nou ingrés ,dels darrers quatre cursos, de l'Escola Doctor Robert :

	Estudiants de nou ingrés				Estudiants matriculats			
	Curs 16/17	Curs 17/18	Curs 18/19	Curs 19/20	Curs 16/17	Curs 17/18	Curs 18/19	Curs 19/20
Màster Universitari en Medicina Transfusional i Teràpies Cel·lulars Avançades*	27		28		27	24	33	27
Màster Universitari en Polítiques Socials i Acció Comunitària	38	35	30	37	38	40	49	47
Màster Universitari en Fisioteràpia Aplicada a l'Esport i a l'Activitat Física	-	12	-	-		12	-	-
<b>TOTAL EDR</b>	<b>65</b>	<b>47</b>	<b>58</b>	<b>37</b>	<b>65</b>	<b>76</b>	<b>82</b>	<b>74</b>

\*Tot i que el Màster és anual i es pot cursar en un any, l'Escola l'ofereix biennalment. És per això que les dades d'estudiants de nou ingrés no aporten informació dels cursos acadèmics intermedis: 2017/18 i 2019/20

Així mateix els titulats globals de l'Escola en els diferents programes van ser de 57 a la cohort 2016, i 43 a la cohort 2017 i 22 a la cohort 2018.

Respecte al professorat del centre, s'ha mantingut força estable el nombre de professorat en totes les titulacions-

	Professorat		
	Curs 16/17	Curs 17/18	Curs 18/19
Màster Universitari en Medicina Transfusional i Teràpies Cel·lulars Avançades*	10	10	10
Màster Universitari en Polítiques Socials i Acció Comunitària	18	18	29
Màster Universitari en Fisioteràpia Aplicada a l'Esport i a l'Activitat Física		10	-
<b>TOTAL EDR</b>	<b>28</b>	<b>38</b>	<b>39</b>

## 2. Procés d'elaboració de l'autoinforme

L'elaboració d'aquest autoinforme ha estat organitzada i tutelada des del Comitè de Direcció de l'Escola, amb l'objectiu de garantir els mecanismes de recollida d'informació i documentació i també per identificar les necessitats per a l'aplicació de les propostes de millora.

Com a primer pas en el procés d'autoavaluació, es va constituir el Comitè d'Avaluació Interna (CAI), de forma virtual, el 17 d'abril de 2020 (Evidència 0.4 Acta de Constitució del CAI) amb la següent composició:

<b>Equip de Direcció del centre</b>	Miquel Vilardell, Director de l'Escola Doctor Robert
	Montserrat Balagueró, Vicepresidenta executiva de la FUAB / Secretaria Escola Doctor Robert
<b>Coordinació del Màster</b> <b>Representants del Professorat</b>	Margarita León, co-Coordinació UAB / Professora
	Mariona Lladonosa, co-Coordinació UdL / Professora
	Carme Montserrat, co-Coordinació UdG / Professora
	Rosa Binimeli Adell, representant co-Coordinació UVic-UCC / Professora
	Laura Capdevila (coordinació tècnica del MUPSAC)
<b>Representants del PAS</b>	Teresa Armengol, Coordinació Serveis de Gestió Acadèmica FUAB
	Carme Llenas, Gestió Acadèmica FUAB
	Remei Camps, Programació i Acreditació d'Estudis Oficials FUAB
<b>Representants estudiants</b>	Pilar Illarramendi, estudiant del Màster

El criteri per a l'elecció dels membres del CAI va estar basat en el coneixement del funcionament de l'Escola i dels estudis a avaluar. Tots ells han format part d'una manera o altra del procés d'implantació dels estudis, i la revisió i/o aprovació dels informes de seguiment de les titulacions (IST).

En aquesta mateixa sessió va tenir lloc una presentació per als membres del CAI sobre el procés d'acreditació, en la qual la Unitat de Programació i Acreditació d'Estudis Oficials de la FUAB va presentar el procés a seguir en les acreditacions de titulacions i centre.

### **Comissió executiva del CAI:**

Igualment s'aprova en aquesta sessió la creació d'una subcomissió del CAI, que ha estat la responsable de coordinar l'edició d'aquest informe recollint les aportacions dels membres, i elaborant les versions preliminars per a la seva revisió iterativa. La Comissió, formada per la coordinació tècnica de la titulació i el suport tècnic de la Unitat de Programació i Acreditació d'Estudis Oficials de la FUAB, s'ha ocupat de resoldre problemàtiques concretes i preparar les reunions ordinàries del CAI i ha estat l'encarregada de la redacció de l'autoinforme.

Un cop recopilada la informació, el CAI ha procedit a la valoració i anàlisi de les dades. El resultat d'aquest procés s'ha recollit en les respostes als diferents apartats d'aquest autoinforme i en els registres del SGIQ, expressat en forma de valoracions i propostes de millora, que també s'incorporen a aquest autoinforme com a mostra de les reflexions realitzades. En tot aquest procés s'ha comptat amb el suport de l'Oficina de Qualitat Docent (OQD) de la UAB.

El CAI s'ha reunit regularment, presencialment o virtual, amb el següent calendari:

- 17 d'abril de 2020, data en que es va constituir
- 05 de juny de 2020, data en que es revisa la primera versió de l'Autoinforme
- 02 de juliol de 2020, en que es van revisar els comentaris de l'OQD al document de l'Autoinforme i acordar les esmenes fetes a partir dels comentaris rebuts

S'inclouen les evidències d'aquestes reunions ([Evidència 0.5 Reunions CAI](#))

### **Sistemàtica de Recollida d'Informació**

L'Escola treballa amb l'aplicatiu Sistema Integrat de Gestió Acadèmica SIGMA igual que la resta de centres de la Universitat Autònoma de Barcelona, eina que permet recollir i gestionar tota la informació que genera la gestió acadèmica dels programes.

També, i des del curs 2018-19, els programes de l'Escola estan integrats dins el sistema d'indicadors de la pròpia UAB, el que permet accedir, via intranet, al Datadash de la universitat que recull els principals indicadors de seguiment de totes les titulacions.

Així, les principals dades rellevants, que aporten informació al professorat i als responsables de les titulacions, estan arxivades i actualitzades a la intranet, a part de tota la informació que és de caràcter públic i està a disposició a la [pàgina web de la UAB](#) i a la [pàgina web pròpia](#) de l'Escola.

També s'ha realitzat la recollida d'informació de dades procedents dels [Informes de Seguiment](#) Centre de cursos anteriors, així com dades de gestió i d'altres activitats.

### **Elaboració de l'Autoinforme**

Els membres del CAI creiem que la participació en la tasca d'elaboració de l'autoinforme ha permès una reflexió de tots els processos que participen en la garantia de la qualitat universitària i han de permetre avançar en la millora de les titulacions.



Pel que fa al procés d'elaboració de l'autoinforme, es va realitzar una primera etapa per a la recollida d'informació i redacció de les primeres versions que va comptar amb el suport i col·laboració de les coordinacions del màster. A la vegada, i per coordinar tota la informació, es va crear un espai al núvol OneDrive on hi ha publicada tota la documentació generada al llarg del procés, i s'hi pot realitzar el seguiment de tot el procés a través de les diferents actualitzacions de documentació.

En la segona etapa, la comissió executiva del CAI va integrar les diferents versions dels estàndards de l'autoinforme i dels processos del SGIQ per elaborar-ne la versió final.

Per tal d'assolir els terminis marcats per l'Agència de Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, el CAI va seguir un calendari d'activitats, que s'especifica a continuació:

	MARÇ	ABRIL	MAIG	JUNY
Comunicació procés acreditació al centre	■	■	■	■
Constitució CAI	■	■	■	■
Recopilació i anàlisi de la Informació	■	■	■	■
Redacció de l'Autoinforme	■	■	■	■
Exposició pública	■	■	■	■
Incorporació de suggeriments i millores	■	■	■	■
Aprovació per part del Centre i CAA	■	■	■	■

### Espai Onedrive

Es va crear un espai de treball virtual (Onedrive) per a compartir la documentació relacionada amb l'acreditació. En aquest espai hi ha una carpeta per a cadascun dels estàndards amb subcarpetes per a les diferents evidències que s'hi aporten.

### Exposició pública

L'autoinforme ha estat exposat públicament, mitjançant la difusió de l'enllaç al seu lloc públic a través d'un correu electrònic a la comunitat de professors, alumnes i membres del PAS de l'Escola (Evidència 0.6 Exposició pública Autoinforme) del 2 de juliol de 2020.

Igualment, s'ha fet pública una notícia al web de l'Escola convidant els implicats interessats a revisar-lo (Evidència 0.7 Detall de notícia- EDR).

L'exposició pública realitzada ha permès recollir les valoracions d'alguns implicats en els programes (Evidència 0.8 Valoracions rebudes) tot i que la mostra ha estat molt poc significativa.

### Aprovació de l'Autoinforme

L'autoinforme va ser aprovat definitivament pel Comitè de Direcció de l'Escola Doctor Robert, el dia 15 de juliol de 2020 (Evidència 0.9 Aprovació Autoinforme CD EDR).

### 3. Valoració de l'assoliment dels estàndards d'acreditació

#### 3.1. Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu

**“El disseny de la titulació (perfil de competències i estructura del currículum) està actualitzat segons els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu requerit al MECES”.**

##### **3.1.1. Perfil de competències de la titulació: El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent al MECES**

El pla d'estudis del Màster Universitari en Polítiques Socials i Acció Comunitària, va ser verificat pel Ministerio de Educación, Cultura y Deporte en data 05 d'octubre de 2016. (Evidència 1.1 – Memòria i Informe de Verificació) i és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.

El Màster ofereix formació especialitzada per a la comprensió de les polítiques socials i l'acció comunitària des d'una perspectiva complexa i pluridisciplinar aportant una aproximació tant teòrica com pràctica, en dos vessants, un professionalitzador i un altre acadèmic.

El vessant professionalitzador està encaminat a la formació d'experts per al disseny, avaluació i implementació de polítiques socials i accions comunitàries, aquestes últimes tant en institucions públiques com en organitzacions no governamentals i institucions privades. El vessant acadèmic està dirigit a la formació per a la investigació científica en l'àmbit de les polítiques socials i l'acció comunitària, amb possibilitat d'accés al doctorat.

##### **3.1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.**

En el Màster Universitari en Polítiques Socials i Acció Comunitària es considera que el pla d'estudis i el currículum són coherents amb el perfil de competències i els objectius de la titulació. Els objectius globals del Màster contempnen una part teòrica acadèmica dirigida a la formació per a la investigació científica en l'àmbit de les polítiques socials i l'acció comunitària, així com una part pràctica dirigida a la formació d'experts per al disseny, implementació i avaluació de polítiques socials i accions comunitàries. Cadascun dels mòduls del Màster ha estat dissenyat tenint en compte l'assoliment d'unes competències bàsiques, específiques i transversals que van ser definides a la Memòria (Evidència 1.2 - Guies docents).

El màster és resultat de la participació interuniversitària entre la Universitat Autònoma de Barcelona (a través de l'Institut de Govern i Polítiques Públiques (IGOP) i de l'Escola Doctor Robert (EDR)), la Universitat de Girona, la Universitat de Lleida i la Universitat de Vic-Central de Catalunya.

Pel que fa a l'organització del Màster, cada universitat integra al desenvolupament del pla d'estudis el seu àmbit de competència, aportant una perspectiva descentralitzada i pluridisciplinar pel que fa a professorat i recerca, abordant diverses àrees de coneixement al voltant de l'acció social, les polítiques socials, la mediació, el desenvolupament comunitari, les economies alternatives i de proximitat i l'urbanisme, entre altres. Aquestes àrees de

coneixement es materialitzen a partir de l'organització de visites a experiències i projectes concrets els quals s'aborden a partir de la metodologia de l'anàlisi de casos.

El pla d'estudis del Màster s'organitza en vuit mòduls i s'estructura en vuit mòduls:

Mòdul	Nom del mòdul
<b>M1</b>	Fenòmens Socials i Canvi d'Època. Noves Estratègies per a Nous Problemes i Noves Polítiques
<b>M2</b>	Polítiques Socials i Àmbits de Benestar
<b>M3</b>	Epistemologia de la Intervenció Social
<b>M4</b>	Mètodes i Tècniques de Recerca Social
<b>M5</b>	Eines per a la Comprensió de la Realitat Social
<b>M6</b>	Polítiques Socials, Persones i Territori
<b>M7</b>	Eines per a l'Acció Comunitària
<b>M8</b>	Treball de Fi de Màster

A continuació es detalla l'històric de les modificacions que s'han produït en el màster:

Codi RUCT: 4315658

Data de Verificació: 4/10/2016

Curs d'implantació del màster 2016-2017

**a. Modificacions que es sotmeten a avaluació en aquest procés d'Acreditació**

Modificacions implantades com a resultat del procés de Seguiment de la titulació:

Descripció de la modificació	Curs d'Implantació	Proposta de Modificació	Aprovació UAB	
			Centre	CEG/CAA
Es proposa la modificació de l'apartat del sistema d'avaluació de les titulacions de l'Escola Doctor Robert, per tal d'adaptar-lo a la modificació de la normativa acadèmica RD1393/2007 (avaluació continuada- Títol IV- Avaluació).	2018-19	15/02/2018	21/03/2018	10/04/2018

Evidències que es presenten (veure [Evidència 1.3 - Modificacions realitzades](#)):

- Memòria amb les modificacions que es presenten senyalitzades en vermell (OQD)
- Document Proposta de Modificació
- Document d'Aprovació del Centre
- Acord d'Aprovació

La proposta de modificació del sistema d'avaluació adaptant-lo a Normativa acadèmica UAB aplicable als estudis universitaris de conformitat amb el RD 1393/2007 que consisteix en que cada mòdul contempli al menys tres activitats d'avaluació, de al menys dues tipologies diferents,

i que cap d'elles pot superar el 50% a la nota final del mòdul, es va implementar en el curs 2018-2019.

L'aplicació d'aquesta modificació el curs 2018-19 i 2019-20 no ha comportat canvis molt rellevants en els resultats de l'avaluació dels diferents mòduls respecte els cursos anteriors, donat que el sistema d'avaluació existent ja atenia les bases d'una avaluació continuada.

A l'Informe de Seguiment del curs 2016/17, es va fer proposta de modificació per incloure el Grau en Criminologia en les titulacions que donessin accés al màster. Finalment però, aquesta modificació es va desestimar donat que per a aquest perfil caldrien complements de formació, difícils d'implantar en el moment actual en la titulació.

Al Pla de Millores de la titulació (recollit a l'estàndard 3 d'aquest document) es recullen les modificacions i les millores que s'han realitzat a la titulació fruit de les anàlisis realitzades en els seguiments anuals del programa.

### 3.1.3. El conjunt d'estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.

En la següent taula es mostren les dades de sol·licituds, matriculació i estudiants de nou ingrés per a les diferents edicions del Màster:

**Taula 1.1. Oferta, demanda i matrícula**

Indicadors	Curs 2016-17	Curs 2017-18	Curs 2018-19	Curs 2019-20
Places ofertes	40	40	40	40
Sol·licituds rebudes	65	69	80	93
Estudiants matriculats	38	40	49	47
Estudiants de nou ingrés	38	35	30	37

Com es pot veure el nombre de places ofertes de nou accés sempre ha estat de 40. El nombre de sol·licituds rebudes ha anat creixent, així com el nombre total d'estudiants matriculats.

Anotar que, per tal de conciliar la formació amb la vida laboral/familiar, el centre ofereix la possibilitat de cursar aquest programa a temps parcial en dos anys acadèmics:

PRIMER ANY ACADÈMIC	SEGON ANY ACADÈMIC
El primer any cal que cursar com a mínim 33 crèdits ECTS. Això representa cursar els cinc primers mòduls del pla d'estudis:	Es cursen els 27 crèdits restants:
<b>M1.</b> Fenòmens Socials i Canvi d'època. Noves estratègies per a nous problemes i noves polítiques	<b>M6.</b> Polítiques Socials, persones i territori
<b>M2.</b> Polítiques Socials i àmbits de Benestar	<b>M7.</b> Eines per a l'acció comunitària
<b>M3.</b> Epistemologia de la intervenció social	<b>M8.</b> Treball de Fi de Màster
<b>M4.</b> Mètodes i tècniques d'investigació social	
<b>M5.</b> Eines per a la comprensió de la realitat social	

En la tercera edició d'aquest Màster (curs 2018-19) el nombre d'alumnes matriculats ha estat de 49 davant d'una oferta de 40 places. La casuística d'aquest curs és que hi havia un gran nombre d'alumnes repetidors, fins a 10. Nou d'aquests alumnes repetien el TFM, i una altra persona repetia els mòduls 5, 6, 7 i 8. Un total de 9 alumnes van escollir la modalitat de fer el màster a temps parcial i es matriculaven només d'alguns mòduls. Així doncs, el motiu pel qual en el curs 2018-19 el nombre d'estudiants matriculats és de 49 és donat a que hi havia un volum considerable d'alumnes (un total de 18) que venien de cursos anteriors (nou repetidors i nou alumnes de segon any).

Notar també que en el curs 2018-19 el nombre d'estudiants de nou ingrés ha disminuït en relació als anteriors cursos i en canvi el nombre de sol·licituds rebudes ha augmentat. Aquest fet es dóna principalment perquè moltes persones que treballen en l'àmbit de l'acció comunitària, i estan interessades en el Màster, no compleixen amb els requisits d'admissió donat que no són llicenciats, graduats o diplomats en cap de les carreres que donen accés al Màster. Cal tenir present que l'acció comunitària és un àmbit transversal i multidisciplinar i en el Màster només hi tenen cabuda els perfils que provenen de la branca de les ciències socials, deixant fora moltes persones formades i/o expertes en àmbits com la salut comunitària, art comunitari, urbanisme i arquitectura comunitària, etc.

En canvi, tal i com es pot veure a la taula, en el curs 2019-20 el nombre d'estudiants de nou ingrés torna a augmentar quedant-se a un nivell similar al dels cursos 2016-17 i 2017-18, tot i no omplir el nombre de places ofertes i tenir un elevat nombre de sol·licituds. El motiu d'aquest fet és el mateix que hem exposat pel curs 2018-19, però no és tan acusat.

Tot i així, tal i com es pot veure en la taula 1.1, l'evolució del Màster al llarg dels diferents cursos pel que fa a l'oferta, demanda i matrícula és molt positiva i es valora que amb aquesta evolució i aquestes dades la sostenibilitat del Màster queda garantida.

En la següent taula es pot veure l'evolució del Màster pel que fa a la procedència dels alumnes:

**Taula 1.2. Procedència segons Universitats**

Indicadors	Curs 2016/17	Curs 2017/18	Curs 2018/19	Curs 2019/20
Estudiants que provenen de la mateixa universitat	5	5	2	6
Estudiants que provenen d'altres universitats del SUC	15	16	14	12
Estudiants que provenen d'altres universitats de l'Estat	3	3	4	2
Estudiants que provenen d'universitats estrangeres	15	11	10	17
TOTAL	38	35	30	37

Tal i com es veu a la taula al llarg dels diferents cursos els grups que es conformen són heterogenis i rics en sabers, mirades i experiències degut a les diferents procedències, fet que es valora molt positivament perquè promou un intercanvi de coneixement molt interessant a l'hora de desenvolupar debats a classe o en les sortides dels casos.

A la Memòria del Màster es va definir com a requisit d'admissió que podrien accedir a la titulació els llicenciats, graduats o diplomats en Sociologia, Ciència Política, Psicologia, Treball Social, Educació Social, Pedagogia, Psicopedagogia, Economia, Dret, Antropologia, Geografia, Història, Periodisme, Educació Primària i Educació Infantil, així com els titulats en estudis equivalents. El perfil d'ingrés dels estudiants nous admesos (Evidència 1.3a – Procedència nous alumnes curs 18-19) s'adequa en aquests criteris de manera com es mostra a la taula següent

**Taula 1.3. Procedència segons formació prèvia**

Titulació	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20
Grau en Dret	1			
Grau en Economia i Empresa			2	
Diplomatura en Educació Social	3	1	3	4
Grau en Filosofia		1	1	
Diplomatura en Gestió i Administració Pública			1	
Grau en Educació Social	1	2		3
Grau en Educació Infantil			1	
Grau en Antropologia Social i Cultural	2	1	1	2
Grau en Ciència Política i Gestió Pública	2			
Grau en Ciències Polítiques i de l'Administració	2	7	2	1
Grau en Estudis Anglesos				1
Grau en Gestió i Administració Pública				1
Grau en Psicologia			1	2
Grau en Treball Social	1	3	5	
Diplomatura en Graduat Social			1	
Grau en Pedagogia	1			
Grau en Sociologia	4	6	2	4
Diplomatura en Treball Social	4	3		1
Erasmus	17	11	10	18
<b>TOTAL</b>	<b>34</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>36</b>

Pel que fa als estudiants matriculats en els diferents cursos del Màster, el percentatge de dones sempre ha estat superior que el d'homes, aquest fet es dona principalment perquè les carreres que permeten l'accés al Màster tenen també elevats percentatges d'estudiants dones essent una característica generalitzada en l'àmbit social i d'humanitats.

**Taula 1.4. Gènere dels estudiants matriculats**

Indicadors	Curs 2016/17	Curs 2017/18	Curs 2018/19	Curs 2019/20
Estudiants matriculats	38	40	49	47
Dones	23 (60,53%)	26 (65%)	36 (73,47%)	37 (78,72%)
Homes	15 (39,47%)	14 (35%)	13 (26,53%)	10 (21,28%)

En el Màster es té en compte la perspectiva de gènere a diferents nivells i es vetlla per la paritat en els diferents àmbits del Màster. Així pel curs 2018-19, dels 28 professors que han impartit

docència 13 eren dones (46,42%) i 15 eren homes (53,57%). A nivell de coordinació, les responsables de la coordinació del Màster per part de les 4 universitats participants (UAB, UVic, UdL i UdG) són dones al igual que la coordinació tècnica que també està dirigida per una dona. Pel que fa a la coordinació dels mòduls teòrics i dels sis casos pràctics, dels 11 coordinadors (val a dir que un dels casos està co-coordinat), 6 van ser homes (54,54%) i 5 van ser dones (45,45%).

Així doncs, es valora que està ben treballada la perspectiva de gènere en la impartició del Màster i a més està acord amb els lineaments del IV Pla d'Acció per a la Igualtat de Gènere de la UAB.

#### **3.1.4 La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.**

El Màster Universitari en Polítiques Socials i Acció Comunitària és interuniversitari. En aquest sentit, es valora que els mecanismes de coordinació entre les diferents universitats són adequats i els seus resultats són positius. Aquesta coordinació es desenvolupa com una eina eficaç per garantir la coherència interna del programa, així com per a garantir la cooperació i la definició de criteris bàsics d'avaluació. La coordinació es fa per mitjà de tres reunions que tenen lloc abans d'iniciar el curs, a mitjans de curs i al finalitzar el curs, en les que hi participen les co-coordinadores de cada una de les universitats i la coordinació tècnica del Màster. (Evidència 1.4 – Actes de les reunions de coordinació interuniversitàries)

La Coordinadora Tècnica del Màster és qui vetlla, per delegació de la coordinació, del compliment dels objectius i les competències de les activitats acadèmiques desenvolupades, així com la qualitat en la implantació del programa. Es responsabilitza doncs de coordinar i gestionar el programa acadèmic del Màster amb el calendari, temàtica de les classes teòriques i dels casos pràctics i professorat; vetllar per a que tot el material acadèmic (fitxes de les sessions, presentacions del professorat, lectures, etc.) estigui disponible pels alumnes a través de l'aula moodle; així com de supervisar les despeses econòmiques i vetllar pel compliment del pressupost.

Relacionat amb la coordinació docent i a nivell de mòdul, en el curs 2016-17 es va detectar la necessitat d'incorporar una figura de coordinació de mòdul que assegurés l'entesa i la coherència entre els diferents professors d'un mateix mòdul. Es va trobar a faltar aquesta figura sobretot en el mòduls més teòrics (M1, M2, M3 i M4), donat que els mòduls pràctics (M5, M6 i M7) ja incorporaven aquesta figura per a cada un dels casos i es va valorar que havien funcionat correctament. En el Pla de Millora consta com la proposta 002 del curs 2016-17.

Així doncs, en el curs 2017-18 es va incorporar la figura de coordinador de mòdul, pels mòduls teòrics M1, M2, M3 i M4 i aquesta figura s'ha mantingut fins al present curs perquè s'ha detectat que les tasques que desenvolupa són importants per poder oferir als alumnes bones pràctiques docents i una docència de qualitat. Entre les seves tasques trobem:

- Vetllar pel seguiment i la correcta impartició de les matèries del mòdul, tenint una mirada global en els continguts i la metodologia docent per a que sigui coherent amb els objectius del mòdul.
- Sol·licitar a cada professor que fa docència en el mòdul una fitxa en la que es descriuen els objectius de la sessió, l'organització de la sessió (continguts i metodologia) i un recull de lectures relacionades amb la sessió.

- Revisar els continguts i metodologia descrits en les fitxes de les sessions i verificar que no es solapin temes. Si valora necessari fer alguna modificació, en el plantejament d'alguna de les sessions o en l'ordre d'impartició de les mateixes, es posa en contacte amb el professor responsable per demanar que faci els canvis oportuns.
- Elaborar la fitxa del mòdul en la que es fa una breu descripció del mòdul/context, els temes que es desenvoluparan en el mòdul, es descriu com es farà l'avaluació del mòdul així com els criteris que es tindran en compte a l'hora d'avaluar, finalment també s'anuncia la data límit per a l'entrega de l'avaluació i el dia de la publicació de notes.
- Entregar la fitxa del mòdul, així com les diferents fitxes de les sessions a la coordinadora tècnica del Màster per a que aquesta les posi a disponibilitat de l'alumnat a través de l'aula moodle 10 dies abans d'iniciar el mòdul.
- Revisar les enquestes d'avaluació tant de l'alumnat com del professorat per valorar possibles canvis o millores.
- Revisar cada curs la Guia Docent i actualitzar-la en funció dels canvis proposats en relació al curs anterior.

A continuació es mostra una taula en la que es pot veure la valoració tant per part de l'alumnat com del professorat de la tasca desenvolupada pels coordinadors dels mòduls teòrics durant el curs 2018-19:

**Taula 1.5. avaluació mòduls teòrics alumnat i professorat**

Mòduls	Alumnes		Professorat	
	% participació	Mitjana de valoració coordinació interna mòdul	% participació	Mitjana de valoració del suport rebut des de la coordinació del MU
M1. Fenòmens socials i canvi d'època	43%	3,2	60%	4,0
M2. Polítiques socials i àmbits de benestar	43%	2,8	55%	3,8
M3. Epistemologia de la intervenció social	40%	3,2	57%	3,8
M4. Mètodes i tècniques d'intervenció social	47%	3,0	86%	4,0

Escala de valoració de 1 a 4

Dades extretes enquesta valoració del mòdul per part de l'alumnat curs 18-19 (pregunta 3.8: Hi ha hagut una bona coordinació interna del mòdul (distribució de la càrrega de treball, no solapament de continguts, seqüenciació temporal de activitats, etc.) i enquesta valoració del mòdul per part del professorat curs 18-19 (pregunta 1.1: valora el suport rebut des de la Coordinació del MU)

Com es pot veure a la taula, la figura del coordinador de mòdul és ben valorada, per tant és important i necessària. En el cas del Mòdul 2. Polítiques Socials i Àmbits de Benestar aquesta coordinació ha estat valorada amb un 2,8 sobre 4 pels alumnes. Explorada la situació, en el curs 2019-20 s'ha realitzat un canvi de coordinador i el nou coordinador ha realitzat ja canvis/millores oportunes a partir dels comentaris realitzats per l'alumnat a fi de millorar la seva atenció.

També, atenent els comentaris oberts realitzats per l'alumnat en l'enquesta d'avaluació dels



mòduls (Evidència 1.5 - Avaluació del Mòdul per part de l'alumnat- anual) en la pregunta "Indica quins són, al teu parer, els punts forts i els punts febles d'aquest mòdul", es detecta alguna manca d'interconnexió entre sessions d'un mateix mòdul. Això fa pensar que caldria establir una reunió durant la planificació del mòdul entre el coordinador i tots els docents del mòdul, a part de la revisió de fitxes de les sessions que realitza el coordinador de mòdul. Així doncs, es proposa aquesta reunió de coordinació entre el professorat d'un mateix mòdul teòric com a millora per a futures edicions.

Per part del professorat, es valora molt positivament l'acció de la coordinació del màster i el suport rebut (Evidència 1.6 - Avaluació del mòdul per part del professorat-anual)

Així doncs, valorem que el Màster disposa d'adequats mecanismes de coordinació docent tot i que pel que fa a la figura del coordinador de mòduls teòrics cal acabar de perfilar el mecanisme de coordinació amb els tutors del mòdul.

### **3.1.5 L'aplicació de les diferents normatives té lloc de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació**

Les normatives s'apliquen de forma adequada al màster per tal d'afavorir l'impacte positiu dels resultats de la titulació.

A la pàgina web del centre es mostren les principals informacions i normatives aplicables del centre i de la UAB a nivell de màster:

- Règim de permanència
- Normativa d'Avaluació
- Normativa reconeixement de crèdits
- Normativa de Pràctiques externes

Les titulacions que s'imparteixen a l'Escola sempre es regeixen per les normatives de la UAB i de la legislació estatal i autonòmica vigent donat el propi conveni d'adscripció del centre a la UAB.

La normativa de permanència dels màsters i els sistemes de transferència i reconeixement de crèdits establerts i informats a la web coincideix amb les normes establertes a la memòria de la titulació. En aquest màster no s'ha rebut cap sol·licitud de reconeixement de crèdits.

L'aprovació, el juliol de 2017 per part del Consell de Govern de la UAB de la "*Modificació de la normativa acadèmica RD 1393/2007. Matrícula, avaluació continuada i pràctiques externes*", va propiciar una modificació en els sistemes d'avaluació del màster per tal d'adaptar-se a aquesta proposta. La seva aplicació va permetre les condicions que han afavorit l'adquisició de competències dels estudiants.

#### *Presència de la perspectiva de gènere en la impartició de la titulació*

La UAB a través del seu Observatori per a la Igualtat aporta un conjunt de recursos i documentació útil per a l'aplicació de la perspectiva de gènere tant a la docència com a la recerca. L'equip directiu de l'Escola, en seguiment del IV Pla d'Acció per a la Igualtat de Gènere de la Universitat Autònoma de Barcelona Quadrienni 2019-2023, realitza accions encaminades

a promoure metodologies igualitàries i no sexistes en el desenvolupament dels programes així com en l'organització de seminaris i accions que realitza. A més, s'està treballant des de la UAB per tal d'incloure en un futur noves competències sobre perspectiva de gènere.

A nivell de docència, gestió i administració, l'Escola promou l'accés al treball i a la promoció professional en igualtat de condicions, entre homes i dones i la no discriminació de persones amb discapacitat.

En aquesta mateixa línia es revisa que tot el que faci referència a criteris de contractació, d'avaluació de currículums i de projectes d'investigació no contingui elements de discriminació directa, ja sigui mitjançant la revisió dels anuncis publicitaris com en l'elecció de candidatures. Per ajudar en aquesta tasca es disposen de recursos per a revisar textos escrits i eliminar el sexisme en el llenguatge (Guia per a l'ús no sexista del llenguatge a la UAB), entre molts d'altres recursos.

### **Valoració:**

**Autoavaluació de l'estàndard:** Atesa la valoració realitzada i les propostes de millora exposades, el CAI valora que aquest estàndard "s'assoleix".

Els indicadors recollits per a aquest estàndard evidencien els resultats positius pel que fa a l'actualització del programa (perfil de competències i estructura del currículum) en relació als requisits de la disciplina i respecte al nivell de MECES 3.

El màster ha incorporat modificacions en relació al sistema d'avaluació per adaptar-se a la nova normativa d'avaluació que aprovava la universitat al juliol del 2017. La implementació d'aquests canvis es valora com a positiva.

L'evolució del nombre de matrícules de nou ingrés presenta valors ben ajustats al nombre de places que s'ofereixen.

Pel que fa al perfil de l'alumnat, tots els estudiants matriculats presenten un perfil d'accés adequat a l'establert per la titulació.

Pel que fa al conjunt d'estudiants admesos es valora interessant tenir un grup classe heterogeni i ric en sabers gràcies a les diferents procedències dels alumnes que el conformen, promovent així un intercanvi de coneixements molt interessant a l'hora de desenvolupar debats a classe o en el marc dels casos.

En relació a la perspectiva de gènere, s'evidencia una clara majoria de dones en la titulació fruit dels perfils d'accés. El professorat en canvi, aconsegueix la paritat entre homes i dones.

Pel que fa als mecanismes de coordinació docent, en el curs 2016-17 es va detectar la necessitat d'incorporar una figura de coordinació de mòdul que assegurés l'entesa i la coherència entre els diferents professors d'un mateix mòdul. Es va trobar a faltar aquesta figura sobretot en els mòduls més teòrics (M1, M2, M3 i M4), així doncs, en el curs 2017-18 es va incorporar la figura de coordinador de mòdul i aquesta figura s'ha mantingut fins al present curs perquè s'ha detectat que les tasques que desenvolupa són importants per poder oferir als alumnes bones pràctiques docents i una docència de qualitat.

Amb tot, i malgrat els bons resultats, es detecten una àrees de millora que queda reflectides en el punt següent.

### **Propostes de Millora:**

Pel que fa a aquest estàndard i amb l'objectiu de millorar encara més la coordinació de cada un dels mòduls teòrics del Màster es proposa de cara a futures edicions establir una reunió durant la planificació del mòdul entre el coordinador i tots els docents del mòdul, a part de la revisió de fitxes de les sessions que realitza el coordinador de mòdul.

## **3.2. Estàndard 2: Pertinència de la informació pública**

**“La institució informa de manera adequada a tots els grups d’interès sobre les característiques del programa així com sobre els processos de gestió que en garanteixen la seva qualitat”.**

### **3.2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu**

Tal i com es cita en la presentació de l'Escola, des de l'01 de setembre de 2018 l'Escola ha passat a estar gestionada directament per la Fundació UAB. Així, els processos que es segueixen a l'Escola en relació als diferents estàndards de qualitat s'aniran progressivament adaptant i unificant al funcionament de totes les escoles de la FUAB.

En aquesta línia, actualment s'ha redissenyat el web per adequar-la al model de FUABformació. Les característiques del nou web es detallen a continuació.

La informació sobre tots els aspectes relacionats amb les titulacions impartides per l'escola es realitza a través:

- Espai general al web de la universitat: aquest espai conté informació actualitzada, exhaustiva i pertinent, en català, castellà i anglès, de les característiques de les titulacions, tant de graus com de màsters universitaris, els seus desenvolupaments operatius i resultats. Tota aquesta informació es presenta amb un disseny i estructura comuns, per a cada titulació, en el que es coneix com a fitxa de la titulació (Evidència 2.1- Fitxa Titulació MUPSAC). La gestió, actualització i manteniment del web de la UAB es fa de manera coordinada entre l'Escola Doctor Robert i l'Àrea de Comunicació i Promoció i l'Oficina de Qualitat Docent de la UAB.
- Espai web de l'Escola Doctor Robert (Evidència 2.2- Web EDR): aquest espai conté informació de l'Escola i les seves titulacions, enllaçant a les fitxes de titulació del web de la universitat.

A l'apartat de Sistema de qualitat del portal de l'Escola es pot trobar el Sistema de Garantia Interna de Qualitat (Evidència 2.3- SGIQ del Centre) així com també tota la informació de verificació i seguiment de titulacions i d'inserció i satisfacció de l'alumnat i titulats.

A l'apartat de Xifres Màsters Doctor Robert del web (accessible des del menú lateral al bloc *Màsters Universitaris*) es recullen els indicadors d'accés/matrícula, professorat, taxes i resultats acadèmics per a cada titulació, i la seva evolució.

L'apartat Enquestes de satisfacció del web inclou la informació de satisfacció actualitzada per a cada una de les titulacions de l'Escola i presentada agregada a partir d'infografies.

El web de l'Escola inclou informació sobre el procés d'admissió al màster de manera clara i accessible. Com a novetat per aquest curs 2019/20, des d'un menú lateral sempre visible, el web de l'Escola ofereix accés i informació exhaustiva sobre:

- **Procés de matrícula:**
  - Admissió al màster
  - Prematrícula i matrícula al màster
  - Segon curs de màster o crèdits repetits
  - Pagament, tarifes i finançament
  - Modificacions i anul·lacions de matrícula
  
- **Informació acadèmica:**
  - Règim de permanència
  - Avaluació
  - Reconeixement de crèdits
  - Sol·licituds i certificats
  - Sol·licitud de títol oficial
  - Suplement Europeu al Títol
  - Legalització de documents estrangers
  - Homologació de títols estrangers
  - Assegurances
  
- **Pràctiques Màsters Oficials**

La gestió, actualització i manteniment del web de l'Escola es fa des de la Direcció de Promoció i Comunicació de la FUAB. La informació que es publica es coordina amb la publicada a la web de la UAB per tal que la informació sigui la mateixa a tots els espais.

També són d'accés públic a la web de la UAB la Memòria del màster i la verificació d'aquesta (Evidència 1.1 Memòria i Informe de Verificació), allotjades al dipòsit digital de la UAB i accessibles tant des del propi web de l'Escola com des del web de la universitat. Igualment, a la web d'AQU Catalunya es pot consultar l'informe favorable emès per aquesta Agència durant el procés de verificació.

Pel que fa a la difusió dels programes de l'Escola, des de la Direcció de Promoció i Comunicació de la FUAB es duen a terme accions de difusió diferents fires i salons de l'estat (Futura,...) i en portals educatius (Universia, Unportal), de màrqueting online (Adwords, Facebook, Instagram) i premsa (diari ARA).

A més a més d'aquestes, les diferents universitats participants també publiquen a la pàgina web de les seves institucions tota la informació acadèmica rellevant (horaris, professorat, programes dels mòduls, etc.) relacionada amb el Màster. Aquesta informació es pot trobar als següents enllaços:

- [Universitat Autònoma de Barcelona](#)
- [Universitat de Vic- Universitat Central de Catalunya](#)
- [Universitat de Lleida](#)
- [Universitat de Girona](#)
- [Institut de Govern i Polítiques Públiques \(IGOP\)](#)

- Escola de l'IGOP

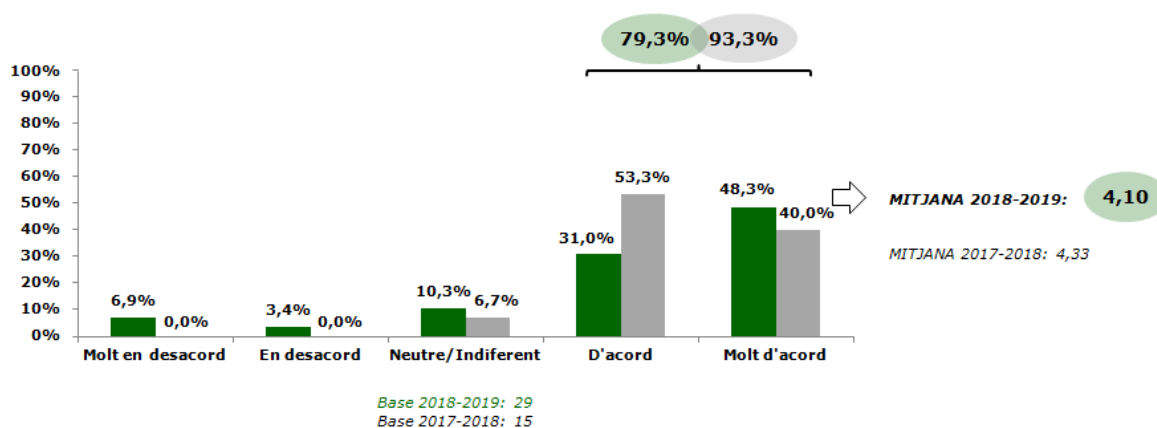
A la pàgina web de l'escola de l'IGOP es penja el Pla d'Estudis del Màster.

Les diferents universitats vinculades al Màster, a través del professorat de Grau que també participa a la docència del Màster, informen del programa a l'alumnat del darrer curs que mostra interès. Així doncs, s'informa als alumnes del Grau en Polítiques i de l'Administració, Grau en Educació Social, Grau en Treball Social, Grau en Pedagogia, Grau en Psicologia i Grau en Sociologia. Per tal de sistematitzar aquest canal d'informació es proposa com a millora, realitzar dues sessions informatives on-line on es donarà tota la informació relacionada amb el Màster i es resoldran dubtes. En aquest sentit es demanarà al professorat que informi als estudiants de Grau interessats en el Màster de les dates en que es portaran a terme les sessions informatives.

També es penjen cartells (Evidència 2.4 - Cartells difusió Màster) estratègicament a les diferents facultats de les universitats corresponents de les titulacions que donen accés al programa durant el mes de juny, abans de la finalització dels graus, per tal de fer difusió del Màster. A més, es fa difusió a través de les xarxes socials de l'IGOP (Evidència 2.5 - Twitter IGOP), el butlletí newsletter de l'IGOP i l'Escola de l'IGOP (Evidència 2.6 - Butlletí-Newsletter IGOP). Així mateix, abans de l'estiu es dona a conèixer el Màster a través d'un mailing a tots els col·legis professionals de les titulacions que donen accés al programa.

Pel que fa a la informació pública, cal destacar que es realitza una enquesta de satisfacció als alumnes titulats on una de les preguntes fa referència a aquest aspecte del Màster, concretament es pregunta "la informació pública sobre el Màster és accessible, completa i està actualitzada?". En el gràfic que presentem a continuació es pot veure com la mitjana de satisfacció de l'alumnat és d'un 4,10 sobre 5.

**Valora el grau d'acord (escala 1-5) amb:**  
**La informació pública sobre el màster és accessible, completa i està actualitzada**



Per tant es valora que la informació pública que es dona del Màster és adequada en nombre i qualitat.

Amb tot, donat que des de la gestió del Màster s'atenen també forces sol·licituds via correu electrònic o telèfon d'estudiants interessats que demanen aclarir dubtes i qüestions relacionades amb el programa, es recull també la proposta de cara als propers cursos d'organitzar i realitzar dues sessions informatives on-line per presentar el Màster i donar

resposta a possible preguntes que ens puguin plantejar les persones interessades en matricular-se.

### **3.2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.**

L'Escola recull la informació sobre els resultats acadèmics de cada titulació i la publica al seu web en l'apartat de Xifres Màsters Escola Doctor Robert

A l'apartat de Sistemes de qualitat del web de l'Escola es poden trobar els Informes de seguiment anual del centre i de les seves titulacions així com també els autoinformes d'acreditació. Uns i altres son també accessibles a través del web de la UAB des del seu apartat de El Sistema de garantia interna de la Qualitat (SGIQ)

Així mateix, com també s'anotava en l'apartat anterior, la informació relacionada amb la satisfacció dels estudiants i amb la inserció laboral dels titulats està publicada en format infografia a la web en l'apartat Enquestes de satisfacció.

Totes aquestes informacions s'actualitzen puntualment i, a més, des d'aquest curs 2019-20, es manté l'històric de dades en accés lliure a la mateixa web.

L'accés a la informació per part dels diferents grups d'interès (estudiants, professors, PAS, futurs estudiants, institucions/empreses) es garanteix doncs mitjançant els diferents apartats del web de l'Escola i la Fitxa de titulació integrada a la web de la pròpia UAB.

### **3.2.3. La institució publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.**

L'Escola disposa des dels seus inicis d'un SGIQ propi (Evidència 2.3- SGIQ EDR) elaborat a partir del SGIQ marc de la UAB, que és el referent que guia tots els processos de qualitat de la institució. Aquests document és d'accés públic al web de l'Escola.

Des de l'Escola es difon de manera exhaustiva i agregada la política de qualitat i els processos del SGIQ, exposa públicament els Informes de seguiment i pel que fa al procés d'acreditació, els autoinformes d'acreditació i els informes d'acreditació de titulacions també són públics. Es pot accedir a aquesta informació mitjançant el web de l'Escola a través de l'apartat de Sistema de qualitat

El SGIQ marc de la UAB, del qual alguns processos s'apliquen de forma subsidiària a l'Escola, es d'accés públic des de l'espai de "Qualitat Docent" del web de la UAB. En ambdós casos el SGIQ consta del Manual del SGIQ i dels processos corresponents.

Respecte als informes de seguiment, es poden consultar també al web de la universitat des del curs acadèmic 2012/13. Pel que fa al procés d'acreditació, els autoinformes d'acreditació i els informes d'acreditació de titulacions són d'accés públic al web de la universitat.

#### **Valoració:**

**Autoavaluació de l'estàndard:** Atesa la compleció i actualització de la informació publicada per l'Escola i les universitats participants referent a la titulació i a la informació de retiment de comptes i ateses la proposta de millora per a la difusió que es fa, la valoració realitzada pel CAI en aquest estàndard considera que aquest **s'assoleix en progrés vers l'excel·lència**

La informació que es presenta de la titulació tant a les webs de la universitat i de l'Escola com a les de les institucions col·laboradores és pertinent, veraç, actualitzada i completa. La informació

és accessible des de diferents fonts i a l'Escola es publiquen els informes de retiment de comptes a la comunitat i a la societat en general.

#### **Propostes de millora:**

Malgrat que els sistemes d'informació es valoren com a molt complets, es proposa la següent mesura de millora:

- Organitzar i realitzar dues sessions informatives obertes on-line per presentar el Màster i donar resposta a possibles preguntes que puguin plantejar les persones interessades en matricular-se.

### **3.3. Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació “La institució disposa d’un sistema de garantia interna de la qualitat formalment establert i implementat que assegura, de forma eficient, la qualitat i la millora contínua de la titulació”.**

#### **3.3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l’aprovació, el seguiment i l’acreditació de les titulacions.**

L'Escola Doctor Robert, com a centre adscrit a la UAB, atén a les normatives i el Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la UAB, tot i que disposa d'un Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) propi (Evidència 2.3- SGIQ EDR), federat al de la UAB, formalment establert i implementat que assegura, de forma eficient, la qualitat i la millora contínua de la titulació.

#### **Disseny i aprovació d’una nova titulació:**

Totes les titulacions del centre han estat dissenyades, aprovades i verificades positivament seguint:

- el procés estratègic “PE3. Creació de noves titulacions” del SGIQ de l'Escola que concreta de forma detallada i completa les tasques i els agents implicats.
- la Guia per a l’elaboració i la verificació de les propostes de titulacions universitàries de grau i de màster d’AQU.

Les memòries de titulacions s’elaboren sota la responsabilitat del Coordinador del programa i amb l’assessorament de la Unitat de programació i acreditació d’estudis oficials de la FUAB. L’aprovació de les memòries correspon al Comitè de Direcció de l’Escola prèvia revisió de la Direcció de l’Escola i del Consell Acadèmic (amb representació dels diferents estaments). A la UAB, la creació de la titulació s’aprova a la Comissió d’Afers Acadèmics de la Universitat (òrgan delegat del Consell de Govern), amb representació dels diferents estaments (PDI, estudiants i PAS). La creació de la titulació és aprovada, a més de pels dos estaments comentats anteriorment, pel Consell de Govern i el Consell Social de la Universitat.

El procés es valora positivament, ja que ha permès el disseny i l’aprovació de les titulacions, aconseguint-ne les verificacions favorables. El funcionament del procés ha estat adequat i ha permès atendre cada aspecte del procediment en el termini requerit.

La Memòria i la resolució de verificació de les titulacions són públiques a la web de la UAB i la informació està enllaçada a la web de l’Escola (apartat Sistema de qualitat).

#### **Seguiment de les titulacions implantades:**

El seguiment de les titulacions es duu a terme seguint:

- El procés clau “PC1: Cicle de seguiment, avaluació i millora de les titulacions” del SGIQ de l'Escola, que concreta de forma detallada i completa les tasques i els agents implicats.
- La Guia per al Seguiment de les Titulacions oficials de Grau i Màster d'AQU.

Els Informes de Seguiment d'aquesta titulació son d'accés públic al web de l'Escola (apartat Sistema de qualitat) i també des del web de la UAB.

Per a l'elaboració dels Informes de Seguiment les coordinacions de les titulacions analitzen els indicadors de seguiment, els resultats de satisfacció dels col·lectius i les reunions de coordinació docent. Per a la traçabilitat de les propostes de millora cada informe recull les propostes de l'informe anterior i n'actualitza el seu estat (finalitzada, en procés, pendent o desestimada) i incorpora les noves propostes detectades. Amb l'Informe de Seguiment s'incorpora el pla de millores actualitzat. Finalment, els Informes de Seguiment s'aproven pel Comitè de Direcció de l'Escola.

L'Escola valora positivament el procés de seguiment perquè l'anàlisi i revisió de la implantació, desenvolupament i resultats de les titulacions també possibilita la detecció d'aspectes a millorar i la introducció de millores que, en alguns casos, poden suposar la modificació de la titulació.

Les possibles **modificacions** són fruit de l'anàlisi i revisió derivades del procés de seguiment d'acord amb:

- El procés clau “PC2: Establir un sistema per a la modificació i supressió de títols” del SGIQ de l'Escola, que concreta de forma detallada i completa les tasques i els agents implicats.
- Els processos per a la comunicació i/o avaluació de les modificacions introduïdes en els títols universitaris de Grau i de Màster d'AQU.

L'Escola valora positivament el procés de Modificació perquè permet incorporar al disseny verificat de la titulació aquelles modificacions fruit de les propostes de millora.

Com a evidència d'aprovació dels processos de seguiment i de modificació s'adjunta l'acta d'aprovació del darrer Informe de Seguiment del Centre del MUPSAC (Evidència 3.1 - Acta aprovació ISC), així com la documentació d'aprovació de la modificació de la titulació (Evidència 3.2 - Aprovació modificació).

### **Acreditació de les titulacions**

El procés d'Acreditació es du a terme seguint:

- El procés estratègic “PE4: Acreditació de titulacions” del SGIQ de l'Escola, que descriu el procediment a seguir en aquest procés d'autoreflexió valorativa que és l'acreditació.
- La Guia per a l'acreditació de les titulacions oficials de Grau i Màster d'AQU.

Tots els processos aquí citats estan ja plenament implantats.

El procés de seguiment de titulacions previ a l'acreditació, ha facilitat la recollida d'informació, valoracions i millores necessàries per a l'elaboració del present autoinforme d'acreditació.

L'elaboració de l'autoinforme està detallat a l'apartat 2 d'aquest document. L'Escola valora positivament la implantació d'aquest procés perquè, d'una manera més àmplia i detallada que el procés de seguiment, ha permès l'anàlisi detallada dels indicadors, desenvolupament i resultats disponibles de les titulacions.



### **3.3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats d'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès.**

En la recollida d'informació i indicadors dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions i el processos de seguiment i d'acreditació, intervenen diversos processos del SGIQ de l'Escola:

- PC1: Cicle de seguiment, avaluació i millora de les titulacions
- PC3: Programació docent de les assignatures. Guies docents
- PC5: Avaluació de l'estudiant
- PC6: Avaluació del professorat
- PC7: Recollida de les incidències, reclamacions i suggeriments
- PC8: Anàlisi de satisfacció dels estudiants
- PC9: Anàlisi de satisfacció del professorat
- PC10: Anàlisi de satisfacció d'altres col·lectius implicats
- PC11: Gestió documental
- PS2: Organització acadèmica
- PS3: Utilitat per a la millora professional

A l'Escola, tots els processos citats (excepte estrictament el PC5. Avaluació de l'estudiant) disposen d'indicadors per al seu seguiment i avaluació. Les dades d'aquests indicadors es recullen i es tracten segons els diversos procediments que es desenvolupen al mateix SGIQ, tots ells amb anàlisi de resultats i orientats a la proposta d'accions de correcció i millora. L'Escola disposa doncs d'un conjunt d'indicadors per a la gestió i seguiment de les titulacions que es publiquen al mateixa web del centre.

Per a la gestió de les queixes/suggeriments l'Escola utilitza el procés de suport "PC7. Recollida de les incidències, reclamacions i suggeriments", que concreta de forma detallada i completa les tasques i els agents implicats.

Les queixes i suggeriments, es centralitzen en la Gestió Acadèmica de la FUAB on es registra i, segons la naturalesa del tema, es deriva allà on puguin donar-hi resposta, sigui coordinació, sigui professorat o tutors, sigui coordinació tècnica del màster. El registre mostra que el nombre d'incidències rebudes és baix i que la resolució és altament eficient i eficaç, pel que no es proposen de moment millores en aquest procés.

Pel que fa a la recollida del grau de satisfacció dels grups d'interès, a part de la gestió de les queixes i suggeriments, a nivell institucional es realitzen de forma periòdica les enquestes següents:

Enquesta	Qui la respon?	Quan?	Escala Likert	Base del model
Avaluació d'assignatures/mòduls	Estudiants	En finalitzar l'assignatura/mòdul i abans de l'avaluació	0-4	Base UAB
Avaluació de les <b>Pràctiques</b>	Estudiants	En finalitzar les pràctiques	0-4	FUAB
Avaluació del <b>TFG/TFM</b>	Estudiants	En finalitzar el TFE i abans dels Tribunals d'avaluació	0-4	FUAB
Avaluació de l'actuació docent del <b>professorat</b>	Estudiants	En finalitzar l'actuació del docent	0-4	Base UAB
Avaluació d'assignatures/mòduls	Professorat	En finalitzar l'assignatura/mòdul	0-4	Base UAB
Grau de satisfacció en relació al procés de <b>matriculació</b>	Estudiants	Al moment de la matrícula	1-5	FUAB
Grau de satisfacció en relació als <b>serveis</b> de l'escola	Estudiants	Març-abril del curs vigent (s'intenta que no es solapi amb d'altres enquestes)	0-4	FUAB
	Professorat			
	PAS (interna)			
<b>Satisfacció</b> amb els estudis i l'Escola	Titulats	Octubre-novembre del mateix any en que s'han titulat	1-5	AQU + alguns ítems afegits FUAB
<b>Inserció laboral</b>	Titulats	Setembre-octubre un any després de titular-se	0-10	AQU + alguns ítems afegits FUAB

L'enquesta de satisfacció dels titulats amb els estudis i l'Escola s'ha incorporat la darrera a partir del curs 2018/19 (també segons model AQU).

Totes les enquestes es realitzen i poden respondre's en català, castellà o anglès, segons l'idioma del programa i els estudiants (Evidència 3.3 - Models d'Enquestes). Totes les enquestes adreçades a estudiants, professors i personal PAS es realitzen online i es convoquen via correu electrònic de la UAB. El correu incorpora un enllaç que du al destinatari directament al seu perfil en una plataforma d'enquestes on hi ha la relació de qüestionaris que han respost o tenen pendents de respondre. Des d'allà poden accedir a respondre els qüestionaris pendents. Les enquestes adreçades a titulats es realitzen online i via telefònica.

Els resultats d'aquestes enquestes es recullen en diferents informes que són motiu d'anàlisi per part de la coordinació del programa i de l'Escola per tal d'identificar fortaleses i àrees de millora i implementar, si s'escau, esmenes a la titulació. La informació agregada d'aquests informes s'exposa públicament a partir d'aquest curs 2019/20 a la web de l'Escola.

Pel que fa a la recollida del grau de satisfacció dels grups d'interès, els resultats d'aquest màster per al **curs 2018/19** es recullen en les taules següents:

- Avaluació de l'actuació docent del professorat per part de l'alumnat

Instrument/procediment	Enquesta
Població (N total destinataris)	902 enquestes enviades
Mostra (Percentatge de participació)	45,7%
Format del lliurament	Online
Periodicitat	Al finalitzar la docència del professor
<p>Es considera molt valuosa la informació recollida a través d'aquestes enquestes ja que dona elements d'anàlisi en relació a l'actuació docent del professorat. Aquesta informació es té en compte a l'hora de definir la programació del curs per part dels diferents nivells de coordinació del Màster.</p> <p>El percentatge de participació en aquesta enquesta es relativament baix i es proposa com a millora buscar un mecanisme per poder augmentar la mostra.</p>	

- Avaluació dels mòduls del màster per part de l'alumnat

Instrument/procediment	Enquesta
Població (N total destinataris)	316 enquestes enviades
Mostra (Percentatge de participació)	38,0%
Format del lliurament	Online
Periodicitat	Al finalitzar l'assignatura/mòdul
<p>Es considera molt valuosa la informació recollida a través d'aquestes enquestes donat que, si la mostra és suficientment elevada, dona elements consistents en relació al funcionament global de cada mòdul. Aquesta informació es té en compte a l'hora de definir tant la programació dels mòduls tèrics com pràctics. És important destacar que aquestes enquestes per als mòduls pràctics (M5, M6 i M7) donen informació per a cada un dels casos desenvolupats, essent de molta utilitat aquesta informació a l'hora de programar els casos a desenvolupar de cara el següent curs.</p> <p>El percentatge de participació es baix i es proposa com a millora buscar un mecanisme per poder augmentar la mostra.</p>	

- Avaluació del desenvolupament dels Treballs fi d'estudis (TFM) per part de l'alumnat

Instrument/procediment	Enquesta
Població (N total destinataris)	38 enquestes enviades
Mostra (Percentatge de participació)	26,3%
Format del lliurament	Online
Periodicitat	Anual
<p>Les enquestes d'avaluació del procés d'elaboració del Treball Final de Màster per part de l'alumnat s'han passat per primera vegada en aquest màster durant el curs 2018-19, la informació recollida es considera valuosa i es té en compte en el procés de designació de professorat de TFM.</p> <p>El percentatge de participació es baix i es proposa com a millora buscar un mecanisme per poder augmentar la mostra.</p>	

- Grau de satisfacció dels titulats (en col·laboració amb AQU)

Instrument/procediment	Enquesta
Població (N total destinataris)	37 enquestes enviades
Mostra (Percentatge de participació)	78,4%
Format del lliurament	Online
Periodicitat	Anual
Es valora positivament el nivell d'informació recollida a través de l'enquesta sobre el grau de satisfacció dels titulats. Aquesta informació es té en compte per part del òrgans de coordinació del Màster en el seguiment general d'aquest. En aquest cas es considera que el percentatge de participació és correcte.	

- Inserció laboral dels titulats (centralitzada per AQU)

Instrument/procediment	Enquesta
Població (N total destinataris)	22 enquestes enviades
Mostra (Percentatge de participació)	63,6%
Format del lliurament	Online i telefònica
Periodicitat	Anual
Es valora positivament el nivell d'informació aportat i es considera que el percentatge de participació és correcte.	

A més de les enquestes descrites i complementant-les, al finalitzar cada mòdul teòric (M1, M2, M3 i M4), a l'última part de la darrera sessió, el coordinador junt amb la coordinació tècnica del Màster fa una avaluació participativa amb l'alumnat on es valora tant l'actuació docent del professorat que ha participat com el nivell de satisfacció amb el mòdul impartit avaluant aspectes de contingut, gestió, organització, etc. (Evidència 3.4 - Sessions d'Avaluació Presencial)

Aquestes avaluacions permeten conèixer immediatament després d'haver finalitzat cada mòdul el nivell de satisfacció de l'alumnat i solen ser molt útils perquè a vegades sorgeixen aspectes que es poden modificar/millorar abans d'iniciar el següent mòdul.

- Avaluació mòduls per part del professorat

Instrument/procediment	Enquesta
Població (N total destinataris)	28 enquestes enviades
Mostra (Percentatge de participació)	64,3%
Format del lliurament	Online (via web)
Periodicitat	Al finalitzar l'assignatura/mòdul
Es valora positivament la realització d'enquestes d'avaluació al professorat ja que permet obtenir informació sobre el disseny, l'organització i les infraestructures per a l'activitat docent, així com informació relacionada amb l'alumnat i el grup classe. Des de la coordinació del Màster és té en compte els resultats d'aquestes enquestes tant en el procés de creació del programa pel curs següent com en la implantació del programa.	

- Satisfacció en relació al procés de matriculació (alumnat)

Instrument/procediment	Enquesta
Població (N total destinataris)	47 enquestes enviades
Mostra (Percentatge de participació)	59,6%
Format del lliurament	Online emplenable in situ per l'alumnat un cop acabat el procés de matriculació.
Periodicitat	Anual, al moment de la matrícula
<p>Es valora positivament la informació que es recull a partir de les enquestes sobre el procés de matriculació, ja que proporciona dades del nivell de satisfacció dels alumnes en relació a l'elecció del centre, les eines de suport a la matriculació i el procés de matriculació. Aquestes dades ajuden a la coordinació del Màster i a l'Escola a valorar aspectes com la difusió i el procés de preinscripció i matrícula.</p>	

- Satisfacció en relació als serveis de l'escola (alumnat)

Instrument/procediment	Enquesta
Població (N total destinataris)	45 enquestes enviades
Mostra (Percentatge de participació)	13,3%
Format del lliurament	Online (via web) i telefònica
Periodicitat	Anual
<p>Es considera important i valuosa la informació recollida a través de l'enquesta de satisfacció en relació als serveis de l'escola per part de l'alumnat, perquè permet obtenir informació en relació a la gestió informàtica, les instal·lacions, la comunicació i la gestió ambiental. Aquesta informació es té en compte des de la coordinació del Màster en el marc de la implantació del programa.</p> <p>El percentatge de participació es molt baix i caldria buscar un mecanisme per poder augmentar la mostra.</p>	

- Satisfacció en relació als serveis de l'escola (professorat)

Instrument/procediment	Enquesta
Població (N total destinataris)	24 enquestes enviades
Mostra (Percentatge de participació)	37,5%
Format del lliurament	Online (via web) i telefònica
Periodicitat	Anual
<p>La informació recollida sobre la satisfacció del professorat en relació a la gestió informàtica, les instal·lacions, la comunicació i la gestió ambiental permet des de l'escola plantejar propostes de millora pel que fa als serveis que s'ofereixen al professorat.</p> <p>El percentatge de participació es baix i caldria buscar un mecanisme per poder augmentar la mostra.</p>	

Pel que fa a la recollida del grau de satisfacció dels grups d'interès, el màster valora positivament els sistemes de seguiment i garantia de qualitat implementats per l'Escola. La sistematització de l'avaluació del programa a través del seguiment continuat permet una major eficiència i eficàcia en la valoració del funcionament del Màster i la implementació de propostes de millora.

Amb tot, vistes les mostres de participació s'anota una millora a realitzar orientada a augmentar la participació i, per tant, el nombre de respostes a les enquestes tant per part dels alumnes com per part del professorat. Al darrer informe de seguiment s'anotava com a acció per a reforçar aquesta resposta, incloure la realització de l'enquesta online a les sessions presencials d'avaluació. Es mantindrà i es reforçarà aquesta acció des de la coordinació del màster a les sessions d'avaluació presencial de final de mòdul tant per al professorat com pels alumnes.

### 3.3.3.El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora contínua.

El SGIQ de l'Escola contempla, dins el procés estratègic "PEQ1. Definició, desplegament i seguiment de la política de qualitat" la sistemàtica de revisió i, si escau, l'actualització del SGIQ. Segons aquest procediment, el SGIQ de l'Escola es revisa anualment.

Les diferents revisions que s'han realitzat al SGIQ de l'Escola han estat les següents: (Evidència 3.5 - Informe de revisió del SGIQ EDR)

Data	Apartats	Descripció del canvi
07 juny 2013		Aprovació del SGIQ de l'Escola
13 setembre 2013	Tots	Revisió redactats i traducció al castellà
22 maig 2014	Tots	Revisió descripció Òrgans de l'Escola
15 juliol 2015	Tots els processos	Revisió de la idoneïtat dels resultats i indicadors de cada procés
12 juny 2017	PE4	S'afegeix el Procés d'Acreditació de Titulacions
16 de novembre de 2018	PC4	S'afegeix el Procés de Sistemes de Suport a l'Estudiant

Cal anotar també que aquest darrer any no s'ha fet la revisió anual al SGIQ de l'Escola. La raó de l'endarreriment cal buscar-la en el procés d'unificació de les Escoles de la FUAB descrit a l'apartat 1 d'aquest document. Actualment s'està treballant en una revisió integral del SGIQ de l'Escola que atengui a la nova dimensió i naturalesa de FUABformació, revisió que es preveu que estigui força enllestida per al segon semestre del 2020 i que contemplarà totes les millores proposades en diferents moments per al Manual del SGIQ de l'Escola.

Totes les millores proposades en aquest autoinforme es recullen en el **Pla de millores de l'Escola** (Evidència 3.6 - Pla de Millores de l'EDR 2018/19), que s'actualitza anualment i que permet fer un seguiment de l'aplicació de les modificacions que responen a les millores proposades.

#### Valoració:

**Autoavaluació de l'estàndard:** Atesa la valoració realitzada i les propostes de millora exposades, el CAI valora que aquest estàndard "s'assoleix".

Els processos de Creació, Seguiment i Avaluació de les titulacions es demostren ser eficients en les verificacions aprovades i també en el seguiment anual de les titulacions que es realitza. El

CAI també valora molt positivament l'exercici anual de reflexió i avaluació sobre el propi SGIQ, que permet identificar-hi millores a realitzar i també dur-les a terme.

Així mateix, el SGIQ de l'escola disposa de processos implementats que faciliten el disseny i l'aprovació de les titulacions, com també el seu seguiment i la seva acreditació, amb implicació dels grups d'interès més significatius.

El SGIQ, a través dels diferents processos que té definits i els instruments desenvolupats, garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats d'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès.

Gràcies al seguiment anual de titulacions i de Centre, el SGIQ de l'Escola és un document viu, que no només orienta el desenvolupament de l'activitat a l'Escola sinó que es revisa periòdicament per a actualitzar-lo i que pugui donar resposta a totes les necessitats de gestió i desenvolupament del Centre.

#### **Propostes de millora:**

En relació al Centre, es proposa com a millora aquesta revisió integral del SGIQ que permetrà adequar-lo a la nova naturalesa de l'Escola.

Pel que fa al Màster, davant el baix índex de resposta de les enquestes de satisfacció, en l'informe de seguiment es proposava com a millora incentivar la resposta a les diferents enquestes des de la coordinació. Es proposa reforçar aquesta acció a les sessions d'avaluació presencial donant temps per a les enquestes online de mòduls i professorat.

Respecte a la resposta del professorat, s'incidirà de manera efectiva a la finalització del mòdul per tal d'obtenir una resposta del 100% del mateix.

### **3.4. Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu**

**El professorat que imparteix docència a les titulacions del centre és suficient i adequat, d'acord amb les característiques de les titulacions i el nombre d'estudiants.**

#### **3.4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional.**

El Màster Universitari en Polítiques Socials i Acció Comunitària compta amb diferents professors de les quatre universitats participants en el desenvolupament del Màster. En el curs 2018-19 han estat un total de 28 professors/es distribuïts de la següent manera: 10 professors vinculats a la UAB, 3 professors de la UdG, 1 professor de la UdL i 3 professors de la UVic-UCC. A més es compta amb 2 professors de la UB i 9 professors col·laboradors externs (Evidència 4.1 – Quadre de Professorat).

Dels 28 professors que han impartit docència el curs 2018-19, 19 són doctors (un 67,85%) i d'aquests 12 estan acreditats, és a dir un 63% (Evidència 4.2- Currículum del professorat).

El professorat responsable del TFM es compona majoritàriament per doctors i docents amb àmplia experiència professional i de recerca en l'àmbit de les polítiques socials i l'acció

comunitària. Dels 20 tutors responsables del TFM, 14 són doctors i d'aquests 10 estan acreditats (Evidència 4.3 - Professorat TFM).

A la taula que es mostra a continuació es pot veure l'evolució en els 4 cursos del Màster pel que fa al professorat que ha impartit docència per categoria i segons doctorat.

**Taula 4.1. Professorat per categoria i segons doctorat**

	Permanents 1	Permanents 2	Lectors	Associats	Altres	Total	% professorat acreditat (ANECA/AQU)
<b>Curs 2016-17</b>							
<b>Doctors</b>	8	5	0	1	4	18	50%
<b>No doctors</b>	<del>          </del>	2	<del>          </del>	0	7	9	0%
<b>Curs 2017-18</b>							
<b>Doctors</b>	10	2	0	2	7	21	66,6%
<b>No doctors</b>	<del>          </del>	2	<del>          </del>	1	7	10	0%
<b>Curs 2018-19</b>							
<b>Doctors</b>	9	2	0	2	6	19	63%
<b>No doctors</b>	<del>          </del>	1	<del>          </del>	0	8	9	0%
<b>Curs 2019-20</b>							
<b>Doctors</b>	10	2	0	2	8	22	63%
<b>No doctors</b>	<del>          </del>	1	<del>          </del>	0	9	10	0%

Permanents 1: professorat permanent per al qual és necessari ser doctor (CC, CU, CEU, TU, agregat i assimilables en centres privats).

Permanents 2: professorat permanent per al qual no és necessari ser doctor (TEU, col·laboradors i assimilables en centres privats).

Altres: professorat visitant, becaris, etc.

El professorat funcionari (CU, TU, CEU i TEU) es considerarà acreditat.

Com es pot veure el professorat permanent 1 s'ha anat mantenint al llarg dels cursos, però el professorat permanent 2 ha disminuït donat que entre el curs 2016-17 i 2017-18 tres dels professors d'aquesta categoria s'han jubilat i tot i que segueixen impartint docència en el Màster han passat a la categoria "altres" i una altra de les professores ha deixat d'impartir docència en el Màster. Amb els anys i tal i com es pot veure a la taula presentada la tendència ha estat incorporar professorat extern especialista en la matèria. (Evidència 4.2 – CV professorat curs 18-19). Aquest professorat aporta valor al màster ja que estan en contacte directe amb la realitat social que s'estudia i aporten una experiència fonamental a l'alumnat, sobre tot en els mòduls pràctics.

El percentatge de professorat doctor que ha impartit docència en el Màster ha anat augmentat amb els cursos, així en el curs 2016-17 el percentatge de professorat doctor era del 66,6%, mentre que el curs 2017-18 aquest valor era de 67,7% i el curs 2018-19 del 67,85%, finalment en el curs 2019-20 aquest percentatge ha augmentat fins a un 68,75%. L'objectiu del Màster és seguir amb aquesta tònica de manera que el nou professorat que s'incorpori tingui el títol de doctor/a per així augmentar aquest percentatge. El nombre de professorat doctor en tots els cursos sempre ha estat un 50% superior al nombre de professorat no doctor. I el percentatge de professorat acreditat sempre ha estat del 50% o superior. A més, es proposa millorar la informació del professorat del màster fent públic un breu currículum de cadascun d'ells a la pàgina web del centre.



A continuació es mostra una taula on es pot veure l'evolució en els 4 cursos del Màster pel que fa al nombre d'hores impartides de docència segons la categoria de professorat i doctorat.

**Taula 4.2. Hores impartides de docència (HIDA) segons categoria de professorat i doctorat**

	Permanents 1	Permanents 2	Lectors	Associats	Altres	Total
<b>Curs 2016-17</b>						
Doctors	100h	52,75h	0h	33h	45,50h	231,25h
No doctors		6,75h		27,25h	63,25h	97,25h
<b>Curs 2017-18</b>						
Doctors	91,75h	19,25h	0h	38,75h	72h	221,75h
No doctors		14,75h		27,25h	64,75h	106,75h
<b>Curs 2018-19</b>						
Doctors	90,5h	6,5h	0h	45,25h	79,5h	221,75h
No doctors		4,5h		29,5h	72,75h	106,75h
<b>Curs 2019-20</b>						
Doctors	63,25h	9h	0h	63,75h	96,25h	232,25h
No doctors		4,5h		4,5h	87,25h	96,25h

Permanents 1: professorat permanent per al qual és necessari ser doctor (CC, CU, CEU, TU, agregat i assimilables en centres privats).

Permanents 2: professorat permanent per al qual no és necessari ser doctor (TEU, col·laboradors i assimilables en centres privats).

Altres: professorat visitant, becaris, etc.

El professorat funcionari (CU, TU, CEU i TEU) es considerarà acreditat.

Tal i com es pot veure en la taula presentada, al llarg dels cursos hi ha hagut una tendència a l'alça pel que fa al nombre d'hores de docència impartida per professorat doctor, des del Màster hi ha l'objectiu de seguir augmentant aquesta tendència incorporant a professorat extern doctor especialista en la matèria.

En la taula 4.3 es presenta el percentatge d'hores impartides de docència del professorat permanent segons trams.

**Taula 4.3. Percentatge d'hores impartides de docència (HIDA) segons trams**

	Tram de recerca			Tram de docència		
	Sense tram	Tram no viu	Tram viu	Sense tram	Tram no viu	Tram viu
<b>Curs 16-17</b>						
MUPSAC	0%	25,7%	74,3%	0%	14,9%	85,1%
<b>Curs 17-18</b>						
MUPSAC	0%	16,7%	83,3	0%	15%	85%
<b>Curs 18-19</b>						
MUPSAC	0%	4,43%	95,6%	0%	4,43%	95,6%

Tot el professorat que participa en el Màster té amplia experiència tant en docència com en recerca. La participació del mateix en projectes de recerca és d'especial rellevància en el sector. Els projectes de recerca en el que el professorat del Màster ha participat en els darrers 4 anys, són els següents:

- Recerca "**Austerity Governance: An Eight-Case Comparative Study**" finançat pel programa *Major Grants de Economic and Social Research Council* (ESRC, Regne Unit).
- Estudi "**B-MINCOME: Combinació d'ingressos mínims garantits i polítiques socials actives en àrees urbanes desfavorides**", finançat pel programa *Urban Innovations Actions de la Comissió Europea*. 2018-2020.

- Projecte “**Democràcia Directa Municipal: Experiències i Criteris de Bones Pràctiques**” (2017DEMOC00009), Secretaria de Transparència i Participació, Generalitat de Catalunya.
- Projecte Retos “**Democracia Asociativa: ¿Autonomía Responsable, Sesgo Participativo o Círculo Vicioso?**” (AssoDem), Plan Nacional del Ministerio de Economía y Competitividad, 2016-2019.
- Projecte “**Educació 360: de la teoria a la pràctica**”, Conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona, 2020.
- Projecte “**El presupostos participats de l’ajuntament de Girona: anàlisi i propostes de futur**”, Conveni de col·laboració amb l’ajuntament de Girona, 2018-2019.
- Projecte “**Zonificació escolar a la ciutat de Girona**”, Conveni de col·laboració amb l’ajuntament de Girona, 2018-2019.
- Projecte “**Innovació i Participació en els Petits Municipis de la Província de Barcelona**”, Diputació de Barcelona, 2018.
- Projecte “**Pobresa, Vulnerabilitat I Dinàmiques d’Exclusió a la Garrotxa**”, Consorci d’Acció Social de la Garrotxa, 2016-2017 .
- Projecte **Closing gaps in social citizenship. New tools to foster social resilience in Europe** (EUROSHIP ) EUROSHIP: Call: H2020-SC6- GOVERNANCE-2018-2019-2020.
- Projecte **Investing in children: politics, policies and outcomes** ECECWEL SO2017-88906-R. Proyectos I+D+I (RETOS) convocatoria 2017.
- SGR. Strategic Research Group. **Analysis, Management and Evaluation of Public Policies** (AGAPP SGR 2017.1264) AGAUR (Generalitat Catalunya) 2017-2020.
- Projecte **PROMoting youth Involvement and Social Engagement: Opportunities and challenges for 'conflicted' young people across Europe** (*PROMISE*), Call : H2020-YOUNGSOCIETY- 2015.
- Projecte **Codi de bones pràctiques a partir del codi ètic i de l'ideari de la Fundació Pere Tarrés**, Fundació Pere Tarrés, conveni UB 18074 (2018).
- Projecte **Desplegant la transparència: els criteris ètics en la planificació urbanística**, Àrea Metropolitana de Barcelona, conveni UB 018237 (2018).
- Projecte **Criteris Ètics per als Processos de Participació Ciutadana**. Agència de Transparència de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, Àrea Metropolitana de Barcelona, conveni UB 018237 (2019).
- Projecte **Encarcelamiento y reincidencia**. Spanish Ministry of Economy and Competitivity (DER2014-55315-P) (2015-2018).
- Projecte **Family foster care**. CaixaBank Foundation 2018-2019; 2020.
- Projecte **Education for an inclusive future with opportunities: Challenges for the social inclusion of young people who have been in public care**. SM Foundation 2018-2021.
- Projecte **Sapere Aude: Improving educational outcomes of young people in care through mentoring**. ERASMUS + PROGRAMME:K2 strategic partnership in the field of education 2016-2018.

- Projecte **THEACORES: Evaluation of specialized residential care centers for adolescents with serious emotional and behavioral problems: population served, design and results**. MINECO Convocatorias 2015 Proyectos RETOS 2016-2018.
- Projecte **Projet européen «ProspectSaso». Projet de coopération transfrontalière entre la France et l'Espagne, dans le champ de l'intervention sociale**. Commission Européenne au travers du Programme INTERREG V de Coopération Transfrontalière Espagne/France/Andorre (POCTEFA 14-20) 2016-2019.
- Projecte **Efecto Barrio. Desigualdades territoriales y políticas urbanas en las grandes ciudades españolas**. Ministerio de Economía, Innovación y Competitividad (2017).
- Projecte **Inversión en la temprana infancia: política, políticas y resultados**. Ministerio de Economía, Innovación y Competitividad (2017).
- Projecte **Models d'educació 0-3 anys i participació en el mercat laboral: estudi d'innovació social a Barcelona**. Programa Recercaixa.
- Projecte **Social and ecological relations, climate change, and Gender Equality: Dynamics and processes for transformative changes (SEQUAL)**. Acciones de Programación Conjunta Internacional (Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades) ERANETMED (European Commission) 2019-2022.
- **Projecte Pastoral ACTORs, Ecosystem services and Society as key elements of agro-pastoral systems in the Mediterranean (PACTORES)**. Centre de Recerca en Economia i Desenvolupament Agroalimentari (CREDA-UPC-IRTA) 2017-2019
- Projecte **Crisis y alternativas en femenino: análisis de los impactos y estrategias de las mujeres en Cataluña en el ámbito de la Economía Social y Solidaria**. RecerCaixa 2016-2018.

Com es pot veure, el professorat que participa en el màster ha format part d'un gran nombre de projectes de recerca, tant nacionals com internacionals, ja sigui com a membre de l'equip d'investigadors o com a investigador principal. En global els projectes en els que han participat aprofundeixen al voltant de diferents àmbits de les polítiques socials: infants i joves vulnerables, exclusió social, educació i igualtat d'oportunitats, investigació participativa aplicada a el desenvolupament local i comunitari, anàlisi de xarxes social, la pobresa i l'exclusió social, les rendes mínimes i els programes d'inserció, els problemes institucionals i de govern dels serveis socials, polítiques de proximitat com el desenvolupament local i la regeneració urbana, les polítiques de benestar, desenvolupament econòmic i urbanisme en l'àmbit local, anàlisi de polítiques públiques i governança multinivell, polítiques d'inclusió, models de municipalisme, gènere i feminisme, etc. Aquesta varietat d'àmbits en la recerca de les polítiques socials aporta un ampli ventall de temes i coneixement a transmetre als alumnes del Màster.

#### **3.4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre l'alumnat.**

Com s'ha explicat a l'estàndard 1, el màster està estructurat en 7 mòduls més el TFM. A cada mòdul hi ha un professor responsable i altres professors que imparteixen parts específiques del programa.

Els mòduls en què s'estructura el programa i el nombre de professors per mòdul són els següents:

**Taula 4.4. Nombre de professors per a cada mòdul**

Mòdul	Crèdits	professorat
<b>Mòdul 1:</b> Fenòmens Socials i Canvi d'Època. Noves Estratègies per a Nous Problemes i Noves Polítiques	6 ECTS	6 professors/es
<b>Mòdul 2:</b> Polítiques Socials i Àmbits de Benestar	6 ECTS	8 professors/es
<b>Mòdul 3:</b> Epistemologia de la Intervenció Social	6 ECTS	6 professors/es
<b>Mòdul 4:</b> Mètodes i Tècniques de Recerca Social	6 ECTS	8 professors/es
<b>Mòdul 5:</b> Eines per a la Comprensió de la Realitat Social	9 ECTS	4 professors/es
<b>Mòdul 6:</b> Polítiques Socials, Persones i Territori	9 ECTS	4 professors/es
<b>Mòdul 7:</b> Eines per a l'Acció Comunitària	9 ECTS	3 professors/es
<b>Mòdul 8:</b> Treball de Fi de Màster	9 ECTS	20 professors/es

Cal tenir present que el nombre total de professors que imparteixen docència en el Màster pel curs 2018-19 és de 28, però hi ha professors que donen classe en més d'un mòdul. A més es compta amb 8 professors més que només participen en el mòdul 8 dirigint el seguiment de TFM (Evidència 4.2a – CV professorat TFM).

A la taula que es presenta a continuació es pot veure el percentatge d'hores impartides de docència segons tipologia de professorat per a les diferents assignatures del Màster.

**Taula 4.5. Percentatge d'hores impartides de docència (HIDA) segons tipologia del professorat a les assignatures**

MUPSAC	Assignatura	ECTS TE+pràctica	Departament/ àrea assignada	Alumnes curs 2018-19	Nombre grups TE+pràctica curs 2018-19
Mòdul1	<b>M1. FENÒMENS SOCIALS I CANVI D'ÈPOCA</b>	6 ECTS	Departament de Ciència Política i de Dret Públic	30	1
Mòdul 2	<b>M2. POLÍTIQUES SOCIALS I ÀMBITS DE BENESTAR</b>	6 ECTS	Departament de Ciència Política i de Dret Públic	30	1
Mòdul 3	<b>M3. EPISTEMOLOGIA DE LA INTERVENCIÓ SOCIAL</b>	6 ECTS	Departament de Ciència Política i de Dret Públic	30	1
Mòdul 4	<b>M4. MÈTODES I TÈCNiques D'INVESTIGACIÓ SOCIAL</b>	6 ECTS	Departament de Ciència	30	1

			Política i de Dret Públic		
Mòdul 5	M5. EINES PER A LA COMPRESIÓ DE LA REALITAT SOCIAL	9 ECTS	Departament de Ciència Política i de Dret Públic	33	5 o 6 grups en determinats moments
Mòdul 6	M6. POLÍTICAS SOCIALES, PERSONES I TERRITORI	9 ECTS	Departament de Ciència Política i de Dret Públic	34	5 o 6 grups en determinats moments
Mòdul 7	M7. EINES PER A L'ACCIÓ COMUNITÀRIA	9 ECTS	Departament de Ciència Política i de Dret Públic	32	5 o 6 grups en determinats moments
TFG/TFM	M8. TREBALL FI DE MÀSTER	9 ECTS	Departament de Ciència Política i de Dret Públic	41	

**Taula 4.6. Percentatge de professorat segons categoria a les assignatures**

MUPSAC	Permanents 1	Permanents 2	Lectors	Associats doctors	Associats no doctors	Altres	Total
Mòdul 1	33,3%	16,6%	0	0	0	50%	100%
Mòdul 2	50%	12,5%	0	0	0	37,5%	100%
Mòdul 3	28,57%	14,28%	0	0	0	57,14%	100%
Mòdul 4	50%	0	0	25%	0	25%	100%
Mòdul 5	50%	0	0	0	0	50%	100%
Mòdul 6	0	25%	0	0	0	75%	100%
Mòdul 7	0	0	0	50%	0	50%	100%
TFG/TFM	25%	5%	0	5%	0	65%	100%

En el Màster, els primers quatre mòduls són classes teòriques on en cada sessió participa un professor diferent, per aquesta raó aquests són els mòduls amb un nombre més elevat de professorat. A més, per les seves característiques, aquests mòduls són on participa majoritàriament el professorat amb categoria permanent 1 i 2, donada la seva formació acadèmica, la seva expertesa i especialització. L'assignació de professorat en cada sessió es realitza tenint en compte la seva especialització i coneixement del tema. Es valora positivament el grau d'expertesa i coneixement del professorat assignat en cada una de les sessions. En aquestes sessions la docència s'imparteix a tot el grup classe.

La metodologia de treball dels mòduls 5, 6 i 7 té un caràcter més pràctic: es realitzen un total de 6 visites de casos i experiències concretes a barris i/o municipis de Catalunya on s'interactua amb els diferents actors implicats en les temàtiques corresponents a cada mòdul i es reben aportacions teòriques i pràctiques al voltant de cada experiència. La docència de cada un d'aquests casos es coordina, s'organitza i es prepara comptant amb un o dos professors responsables; per aquest motiu, tal i com es pot veure en la taula, el nombre de professorat és menor que en els mòduls de caràcter més teòric. El docent que dissenya i participa en cada un

dels casos és assignat perquè coneix la zona objecte d'estudi i s'ha especialitzat en la temàtica a treballar. Així mateix es compta amb la participació d'actors del territori que són especialistes de l'àmbit a treballar però des de la pràctica. En moments puntuals dels casos, per a que la interacció amb els actors del territori sigui més fluida i propera es divideix el grup classe en 5 o 6 petits grups, revertint així en un millor aprenentatge per part de l'alumnat.

Pel que fa al TFM, tenint en compte la formació docent i investigadora del professorat disponible per al seguiment de TFM, es proposa a l'alumnat diferents línies de recerca, de manera que aquests s'acullen a una de les línies d'investigació proposades, així el principal criteri d'assignació del professorat que fa el seguiment de TFM és en funció de la seva expertesa i coneixement en el tema objecte d'estudi. L'assignació la realitza la coordinadora tècnica del màster tal com s'explica a l'apartat de l'estàndard 6 d'aquest document.

Un altre criteri que es té en compte és el volum de treballs de TFM assignats a cada professor de manera que normalment sol ser d'entre un i quatre treballs per professor. Per aquest motiu en la taula 4.4 es pot veure que el nombre de professorat que participa en el mòdul del TFM és molt més nombrós que en la resta de mòduls. Els professors que tenen assignat més d'un alumne solen fer tutories conjuntes. Aquest sistema es valora positivament ja que els alumnes en el procés d'elaboració del TFM estan acompanyats per professors experts en l'àmbit de la recerca escollida i a més poden compartir amb algun altre company de classe els coneixements adquirits i es retroalimenten en les tutories conjuntes.

Finalment es mostra la taula en la que es pot veure l'evolució en els 4 anys del Màster de la relació del nombre d'estudiants Equivalents a Temps Complet per nombre de Personal Docent i Investigador Equivalent a Temps Complet amb la intenció de mostrar la ràtio estudiant/professor del Màster.

**Taula 4.7. Relació estudiants ETC per PDI ETC (equivalent a temps complet)**

	Curs 16-17	Curs 17-18	Curs 18-19	Curs 19-20
<b>MUPSAC</b>	33/1,368	30/1,368	22/1,368	30/1,368

Un estudiant ETC correspon a una matrícula de 60 ECTS, i es considera PDI ETC qui imparteix 240 hores de docència en aula.

En el Màster es té establerta com a ràtio màxima estudiant/professor equivalents a temps complert la ràtio 40/1,368 i tal i com es pot veure en la taula 4.7 aquesta ràtio mai s'ha superat essent fins i tot la del curs 18-19 la mes baixa amb un valor de 22/1,368.

Així mateix, respecte la valoració global del professorat per part de l'alumnat, a l'informe sobre el resultat de l'enquesta de satisfacció amb l'actuació docent s'observa una valoració molt positiva del professorat obtenint una puntuació mitjana de 3,4 sobre 4 en la satisfacció general del màster (curs 2018/19). (Evidència 4.4 - Resultat de les enquestes de satisfacció actuació docent).

**Taula 4.8. Resultat de l'enquesta de satisfacció amb l'actuació docent**

Nom del mòdul	Nombre de professors valorats	Mitjana mòdul (escala 0 a 4)
---------------	-------------------------------	------------------------------

<b>M1-</b> Fenòmens Socials i Canvi d'Època. Noves Estratègies per a Nous Problemes i Noves Polítiques	5	3,8
<b>M2</b> - Polítiques Socials i Àmbits de Benestar	9	3,19
<b>M3</b> - Epistemologia de la Intervenció Social	7	3,48
<b>M4</b> - Mètodes i Tècniques de Recerca Social	7	3,41
<b>M5</b> - Eines per a la Comprensió de la Realitat Social	1	3,44
<b>M6</b> - Polítiques Socials, Persones i Territori	1	3,19

El professorat més ben valorat, ha estat el professorat del Mòdul 3 i la puntuació màxima obtinguda ha estat de 3,84 a un professor del Mòdul 2 i la puntuació més baixa, ha estat de 2,80 a un professor del Mòdul 4.

Igualment, l'ítem de valoració del professorat a l'enquesta de satisfacció dels titulats mostra uns valors mitjans de 4,07 sobre 5 i la metodologia docent uns valors de 3,93 sobre 5 (dades 2018/19). (Evidència 4.5 – Resultat de l'Enquesta de satisfacció titulats).

**Taula 4.9. Resultat de l'enquesta de satisfacció dels titulats: valoració del professorat**

ÍTEM	GRAU D'ACORD (Escala 1 a 5)
<i>La metodologia docent ha afavorit el meu aprenentatge</i>	3,93
<i>Estic satisfet amb el professorat</i>	4,07

Això indica que el 82,8% de l'alumnat que va contestar l'enquesta està molt satisfet amb el professorat del màster.

El CAI valora que l'adequació del perfil del professorat, la seva experiència, nombre i dedicació és idònia i suficient per a la impartició del programa.

### **3.4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per a millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.**

Des de la Direcció Jurídica i de RH de la FUAB, gestora i titular de l'Escola Doctor Robert, es coordinen i es gestionen les activitats formatives per al personal de les institucions de la FUAB.

Les activitats formatives faciliten els mitjans adequats per al desenvolupament de les capacitats tècniques i les competències actitudinals dels treballadors i de les treballadores, i els doten de

coneixements, eines i estratègies que els permeten abordar amb eficàcia els reptes i les situacions que es troben diàriament, atenent els valors corporatius.

Les accions formatives poden estar dirigides:

- Al desenvolupament de competències qualitatives, habilitats o qualitats necessàries per al desenvolupament amb èxit del lloc de treball.
- Al desenvolupament de competències i coneixements tècnics específics del lloc de treball.

La FUAB organitza formació interna i també coordina formació externa.

Les activitats de formació externa són aquelles que s'organitzen, es coordinen i es desenvolupen per entitats públiques o privades alienes a l'entorn FUAB.

Les sol·licituds d'assistència a activitats de formació poden ser de tres tipus:

- Per interès de l'empresa, a iniciativa del/de la director/a corresponent. En aquest cas la institució es pot fer càrrec de la totalitat de la despesa que generi l'activitat de formació.
- Per interès de la persona sol·licitant a proposta del/de la director/a corresponent quan el contingut de l'activitat de formació tingui relació directa amb les funcions pròpies del lloc de treball que ocupa la persona sol·licitant. En aquest supòsit, la institució es pot fer càrrec de part o de la totalitat de la despesa derivada.
- Per interès particular de la persona sol·licitant. En aquest cas, totes les despeses derivades de l'activitat han de ser a càrrec de la persona interessada, que haurà de tenir autorització prèvia del/de la director/a corresponent per als dies de permís que correspongui mitjançant la sol·licitud d'assistència a activitats de formació.

A l'any 2018, es van realitzar 94 accions formatives que en total van suposar 882,5 hores de formació i en les que hi va haver 391 participants entre professorat i PAS (Evidència 4.6 - Accions formatives personal FUAB 18/19). Destacar, d'aquestes, la formació en l'aplicació de Guies Docents, que va ser seguida per la pràctica totalitat de professors de l'Escola.

A més a més, des de la **Unitat de Formació i Innovació** de l'Oficina de Qualitat Docent (OQD) de la UAB s'impulsen i es vertebren diverses iniciatives d'optimització de la docència i s'aporten noves propostes de suport, innovació i formació continuada.

## **PLA DE FORMACIÓ DOCENT**

El Pla de Formació Docent (PFD) té com objectiu oferir al professorat de la UAB diverses eines i recursos que els ajudin a implementar iniciatives d'innovació i de millora de la qualitat de l'activitat docent dins el marc europeu de convergència universitària. Les tipologies formatives que s'inclouen al PFD són: formació per novells, formació permanent, formació a mida, formació específica per coordinadors i jornades temàtiques.

A través del PFD es pretén potenciar l'intercanvi i la difusió d'experiències de bones pràctiques dutes a terme pels docents a més a més de:



1. Reflexionar sobre la formació per competències i aprendre a dissenyar les assignatures utilitzant estratègies d'ensenyament-aprenentatge i sistemes d'avaluació que responguin a les exigències d'aquest model de formació.
  2. Reflexionar sobre el paper de les metodologies actives i conèixer com seleccionar i posar en pràctica el ventall d'estratègies d'ensenyament-aprenentatge d'acord amb els objectius de l'assignatura.
  3. Aportar recursos per a la utilització de les TIC's com a eines de suport a la docència.
  4. Compartir entre el professorat les experiències de la implementació de les noves titulacions de grau i màster amb l'objectiu de la millora constant.
- **Formació per a novells:** El programa de Formació Docent en Educació Superior (FDES) està adreçat, preferentment, al professorat novell que porta menys de 5 anys realitzant docència a la UAB. El programa FDES té com a finalitat potenciar les competències docents bàsiques del professorat universitari que fan referència a la planificació del procés d'ensenyament-aprenentatge, la utilització d'estratègies i recursos didàctics i el sistema d'avaluació dels estudiants.
  - **Formació permanent:** està orientada a tot el professorat amb l'objectiu d'aportar recursos i eines pràctiques de suport a la funció docent relacionades amb els sistemes d'avaluació, la comunicació, la planificació docent i el desenvolupament de les competències personals.
  - **Formació a mida:** poden accedir a aquesta formació tots els departaments i facultats de la UAB, així com els centres adscrits. D'acord amb les característiques i necessitats específiques de les titulacions, i/o dels departaments o facultats, des de la Unitat s'organitzen plans de formació i d'assessorament a mida per al professorat. La seva durada i els seus continguts es programen a partir de les demandes de qui ho sol·licita.
  - **Formació específica per coordinadors:** aquesta formació consta de diferents mòduls formatius centrats en els aspectes relacionats amb les responsabilitats i funcions de les coordinacions de titulació en el marc VSMA, amb les eines per facilitar la recollida de dades i els indicadors per al seguiment i l'acreditació, etc.
  - **Jornades temàtiques:** periòdicament es realitzen jornades dedicades a qüestions relacionades amb la innovació docent i la millora de la qualitat dels processos d'ensenyament-aprenentatge. A l'enllaç es poden consultar les previstes i les realitzades.

L'any 2019, un total de 875 docents, 643 permanents i 232 novells van participar en cursos del Pla de Formació Docent de la UAB. A continuació es poden consultar les dades per cada Facultat i tipologia formativa així com el grau de satisfacció global amb el conjunt d'activitats formatives realitzades.

	NOVELL	PERMANENT	PARTICIPANTS TOTALS	SATISFACCIÓ <sup>1</sup>
Escola d'Enginyeria	19	51	70	7,9
Facultat d'Economia i Empresa	6	25	31	8,1
Facultat de Biociències	13	53	66	7,9
Facultat de Ciències	25	87	112	7,9
Facultat de Ciències de l'Educació	21	40	61	7,5
Facultat de Ciències de la Comunicació	8	32	40	7,8
Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia	17	15	32	7,9
Facultat de Dret	20	36	56	8
Facultat de Filosofia i lletres	28	127	155	7,8
Facultat de Medicina	29	57	86	8,1
Facultat de Psicologia	21	52	73	7,7
Facultat de Traducció i Interpretació	8	20	28	8,1
Facultat de Veterinària	17	48	65	7,9
<b>TOTAL UAB</b>	<b>232</b>	<b>643</b>	<b>875</b>	<b>7,9</b>

## PLA DE SUPORT A LA INNOVACIÓ DOCENT

- **Projectes de suport a la innovació docent:** amb aquesta convocatòria anual es pretén fomentar la qualitat i la innovació en la docència, finançant projectes que tinguin per objecte la millora dels processos d'ensenyament-aprenentatge, l'avaluació dels estudiants, l'adequació dels ensenyaments a entorns combinats (presencial-virtual), etc.

Dades de participació per Facultat (convocatòria de 2018 i 2019):

	2018	2019
Escola d'Enginyeria	10	10
Facultat d'Economia i Empresa	6	3
Facultat de Biociències	7	6
Facultat de Ciències	2	7
Facultat de Ciències de l'Educació	12	5
Facultat de Ciències de la Comunicació	7	3
Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia	5	6
Facultat de Dret	5	3
Facultat de Filosofia i lletres	5	5
Facultat de Medicina	3	4
Facultat de Psicologia	5	4
Facultat de Traducció i Interpretació	3	1

<sup>1</sup> Dades obtingudes a partir de les enquestes de satisfacció amb les activitats realitzades al finalitzar cada acció formativa. L'escala de valoració és de 0 a 10.

Interfacultatiu (Veterinària, Ciències i Biociències)	1	1
Altres centres (ICTA)		1
<b>TOTAL UAB</b>	<b>73</b>	<b>64</b>

- **Grups d'innovació docent:** els grups d'innovació docent, finançats des de la Unitat de Formació i Innovació Docent, tenen per objectiu mantenir de manera activa la investigació i transferència en matèria d'innovació docent en l'Educació Superior. Aquests grups són la base per incentivar la realització de nous projectes d'innovació i la creació d'espais de reflexió sobre els temes més actuals en aquesta àrea.
- **Grups de millora de les titulacions:** els grups de millora de les titulacions tenen per objectiu donar resposta a les necessitats pròpies de la titulació i incorporar nous mètodes docents per tal de millorar la qualitat del procés d'ensenyament-aprenentatge. Aquests grups tenen el reconeixement i el suport econòmic de la Unitat de Formació i Innovació Docent.
- **Congrés Internacional de Docència Universitària i Innovació (CIDUI):** la UAB participa activament en l'organització del CIDUI formant part del comitè executiu i organitzador i donant suport als docents que participen en aquest ja sigui amb comunicacions o formant part del comitè científic.

#### SUPORT A LA DOCÈNCIA

- **Recull d'experiències aplicades a la docència:** una de les tasques que es fan des de la Unitat de Formació i Innovació Docent és l'assessorament, el seguiment i la publicació d'experiències docents innovadores. En general són experiències que inclouen accions que s'emmarquen en l'adaptació de les matèries a l'EEES.
- **EINES:** La col·lecció Eines d'Innovació Docent en Educació Superior té com a objectiu posar a disposició de la comunitat universitària un conjunt d'eines que poden servir d'orientació i de guia en la seva tasca docent.
- **Recursos docents:** des de l'Oficina de Qualitat Docent es posa a l'abast i es fa difusió dels serveis relacionats amb projectes de millora de la docència que la UAB disposa i del que poden fer ús els docents.

#### COL-LABORACIONS:

- **GIFD (Grup Interuniversitari de Formació Docent):** Grup de treball format per tots els ICE i unitats de formació de les universitats públiques catalanes. L'objectiu del grup es contribuir a una formació de qualitat del professorat universitari per millorar les seves competències docents. El grup ha obtingut diversos ajuts (MECD AQU RED-U...).
- **Portal "Bones pràctiques docents":** Projecte de col·laboració interuniversitari entre l'ICE de la UB i la Unitat de Formació de la UAB per a la millora de la qualitat docent. El portal vol ser un punt de trobada del professorat universitari, per compartir i donar a

conèixer bones pràctiques docents que facilitin el desenvolupament d'activitats d'ensenyament i aprenentatge en contextos concrets.

- **Red Estatal de Docència Universitària:** organització sense ànim de lucre que pretén ser un lloc de trobada, reflexió i aprenentatge entorn de la qualitat de la docència universitària. La Xarxa és una associació integrada a l'*International Consortium of Educational Development* (ICED), organització que engloba diferents xarxes de prop de 30 països dels cinc continents.
- **Red Institucional de Formació del Profesorado (REDIFOP):** Xarxa d'ICEs, Centres i Unitats de Formació del Professorat Universitari de les universitats espanyoles públiques i privades, que té per objectiu treballar amb un model conjunt de formació del professorat universitari i l'acreditació de la formació.

El professorat de l'Escola Doctor Robert, pel fet de l'adscripció d'aquesta escola a la UAB, també participa de totes aquestes accions.

#### **Valoració:**

**Autoavaluació de l'estàndard:** Atesa la valoració realitzada i la progressió explicitada, el CAI valora aquest que aquest estàndard "s'assoleix".

El professorat que imparteix docència en el Màster de Polítiques Socials i Acció Comunitària és suficient i adequat, d'acord amb les característiques de la titulació i el nombre d'estudiants i per tal d'impartir correctament els mòduls i de fer el seguiment de tots i cadascun dels alumnes.

L'especialització del professorat és alta en relació a les àrees del coneixement que s'hi treballen, i combinen adequadament el rigor i l'expertesa de professors més acadèmics amb un elevat nombre de professionals en actiu que aporten el contacte amb el món professional. La docència de cadascun d'ells en els diferents mòduls i temes s'escull en funció de la seva expertesa específica dins l'especialització.

El professorat participa en diferents projectes de recerca del sector, i són professionals compromesos amb la docència, i busquen actualitzar-se i millorar en aspectes acadèmics de docència i recerca.

Pel que fa a la tipologia de professorat segons categoria es pot apreciar que, malgrat que el nombre de professors doctors té cert recorregut de millora, hi ha hagut una progressió contínua en l'assoliment d'acompliment d'aquest estàndard. Amb tot, es considera que cal continuar treballant en la línia de l'augment de professorat doctor i en l'acreditació dels nous doctors.

#### **Propostes de millora:**

Com a millora en aquesta dimensió, es proposa seguir incrementant el nombre de doctors i d'acreditats a partir d'ajustar les noves incorporacions, cercant sempre de mantenir l'equilibri amb l'experiència professional, molt valorada pels estudiants.

A més, es proposa millorar la informació del professorat del màster fent públic un breu currículum de cadascun d'ells a la pàgina web del centre.

### 3.5. Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

**“La institució disposa de serveis d'orientació i recursos adequats i eficaços per a l'aprenentatge dels estudiants”**

#### 3.5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.

La UAB va aprovar el seu Pla d'Acció Tutorial de la UAB que contempla tant les accions de promoció, orientació i transició a la universitat, com les accions d'assessorament i suport als estudiants de la UAB en els diferents aspectes del seu aprenentatge i el seu desenvolupament professional.

L'Escola compta també amb un Pla d'Acció Tutorial (PAT) publicat a la pàgina web (Evidència 5.1 - Pla d'Acció Tutorial EDR que recull el conjunt d'accions encaminades a donar el màxim suport a l'estudiant durant la seva estada a la universitat perquè realitzi amb èxit els seus estudis. Aquest comprèn el suport necessari per a la integració de l'estudiant a la dinàmica del Centre i a la universitat, el seguiment al llarg de la seva estada acadèmica, l'orientació en la selecció d'assignatures optatives i mencions, la tutorització de les possibilitats de mobilitat a través dels programes d'intercanvi existents, l'orientació i seguiment de les característiques de l'estudiant per tal de realitzar l'assignació més adient a les assignatures de pràctiques, tant obligatòries com optatives i, per últim, l'orientació laboral. Per fer-ho, compta amb les estructures de la FUAB, així com amb les pròpies de la universitat.

Seguint aquesta línia del PAT, els màsters universitaris de l'Escola compten amb diversos elements de suport i orientació específics per als estudiants de nou accés:

- La pàgina web de la UAB on, a la fitxa de titulació apareix la informació acadèmica rellevant del màster. El Màster Universitari en Polítiques Socials i Acció Comunitària també compta amb la pàgina web de l'Escola de Polítiques Socials i Urbanes de l'IGOP-UAB, que inclou igualment tota la informació acadèmica rellevant del Màster.
- La benvinguda: es realitza una sessió presencial/virtual en que es dóna la benvinguda als estudiants i es realitza una explicació en profunditat dels objectius, continguts, l'estructura, metodologia, les pràctiques, avaluació i calendaris del màster.
- En concret per al màster que s'acredita, hi ha el dossier de benvinguda de l'estudiant. És un element de suport i que es troba disponible al Campus Virtual i al seu torn és lliurat i explicat als alumnes el primer dia de classe (Evidència 5.2 - Dossier de Benvinguda). Aquest document ofereix orientacions essencials per a l'estudiant relatives als objectius dels Màsters, la metodologia de treball a les classes, la presentació de l'entorn virtual o aula Moodle, la presentació d'exercicis, les característiques del Treball Final de Màster, els criteris d'avaluació i les dates a tenir en compte durant el curs. Igualment, es realitza una sessió presencial de presentació del Màster, en la que els estudiants coneixen la coordinació tècnica del Màster, que ofereix una explicació detallada dels objectius, metodologia docent, calendari, etc. i respon als dubtes plantejats.
- Des del Màster de Polítiques Socials i Acció Comunitària un cop iniciat el curs també es fa una visita guiada al campus de la UAB per a tots els estudiants on es visita la biblioteca de

Ciències Socials i es porta a terme una sessió amb les responsables sobre els serveis que ofereix la biblioteca. També es fa una visita a l'International Support Service, on els responsables fan una exposició sobre les funcions de l'ISS, dirigida sobretot als alumnes estrangers que cursen el Màster. L'ISS és una oficina de l'Àrea de Relacions Internacionals concebuda per a oferir serveis a estudiants, professors i personal d'administració.

D'altra banda, s'articulen altres eines de suport mitjançant les quals l'estudiant rep un tracte personalitzat, entre les quals podem destacar les següents:

- La sessió informativa i orientativa amb la coordinació del TFM. Una vegada assignat el/la tutor/a del TFM, es realitzen tutories de seguiment individuals durant la seva elaboració.
- Les tutories unipersonals desenvolupades de forma individual, presencial o a distància, amb la coordinació tècnica del màster en relació als continguts del curs i a altres tipus d'orientacions i interessos respecte als estudis.
- Les tutories col·lectives desenvolupades amb els professors responsables i la coordinació tècnica respecte als continguts dels mòduls o altres interessos dels alumnes relacionats amb el Màster.
- El Centre d'Assistència i Suport (CAS) de la UAB, un departament de suport informàtic amb què l'estudiant pot comptar per a qualsevol aspecte a nivell de l'entorn virtual de treball.

El màster també compta amb diversos elements de suport i orientació específics per als estudiants matriculats, com són les eines d'orientació i suport online:

- El Campus Virtual de la UAB (Aula Moodle), que s'utilitza per a tots els mòduls que incorporen els màsters i permet fer accessibles materials docents als estudiants.
- La pàgina web de l'Escola Doctor Robert, de la UAB i, en el cas del Màster que s'acredita, de l'Institut de Govern i Polítiques Públiques de l'IGOP.

Pel que fa a l'orientació professional, aquesta no es realitza des de l'escola sinó es porta a terme a través del Servei d'Ocupabilitat de la UAB, servei al que els estudiants tenen accés. L'objectiu principal d'aquest servei és facilitar la inserció professional d'estudiants i titulats de la UAB a través d'empreses i institucions que busquen a la universitat els professionals i el talent més adient per a les seves empreses. S'ofereix la possibilitat de participar en processos de selecció per a estades de pràctiques en empresa o bé per a participar en processos de selecció per aconseguir un contracte de treball.

### **Orientació professional**

El Programa UAB Emprèn aglutina el conjunt d'iniciatives i activitats que es duen a terme al Campus de la UAB amb l'objectiu de **promoure l'esperit emprenedor**, de forma transversal i multidisciplinària, entre els estudiants i titulats de la Universitat. El Programa posa a la disposició dels usuaris **informació i formació** en emprenedoria, fent un especial incís en l'**emprenedoria social i el cooperativisme**, que facilitin i fomentin la generació d'idees. Amb aquesta finalitat, UAB Emprèn disposa d'un **espai de treball** on els usuaris amb noves idees reben **suport i**

**assessorament** especialitzat per facilitar el seu desenvolupament. Els serveis de UAB-Emprèn són: tallers i UAB-sessions, assessorament, cursos formatius presencials i virtuals, competicions pròpies i externes, *coworking* i estades a *start-ups* a l'estranger.

### **3.5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació**

El Màster Universitari en Polítiques Socials i Acció Comunitària té caràcter semipresencial. La docència es realitza a les instal·lacions de l'IGOP situades al Passeig Urrutia 17 de Barcelona on es fan les sessions teòriques i es disposa de tot el material i els equips multimèdia necessaris per a poder realitzar les classes amb total comoditat i efectivitat. L'aula principal on es realitzen les classes dels mòduls teòrics té una capacitat per a 50 persones.

Les instal·lacions de l'IGOP es componen de tres plantes: A la planta baixa es troba la recepció de 52m<sup>2</sup> on hi ha instal·lats 4 ordinadors d'accés lliure pels alumnes, una aula amb una capacitat de 29 persones per a fer treballs de grup. Així mateix en aquesta planta també es disposa d'una sala de reunions amb capacitat per a 6 persones que també fa la funció de biblioteca. Ambdós espais disposen de pissarra, pantalla i projector. En aquesta planta també es disposa d'un espai de coffee-break amb màquines dispensadores de cafè i menjar, un despatx que és l'espai de treball de la coordinació del Màster, lavabos i aules de treball utilitzades pels alumnes per fer treballs en grup.

La planta semisoterrani disposa de despatx amb capacitat per a 6 persones i és l'espai de treball dels recercadors de l'Escola de l'IGOP. També hi ha uns lavabos i un office i una aula que és on s'ubica l'aula del Màster. Aquesta aula té una superfície útil de 76,60 m<sup>2</sup> i una capacitat prevista per a 50 persones. L'aula disposa de dues pissarres, pantalla, projector, altaveus, càmera i micròfon per gravar les classes teòriques del Màster i dos ordinadors portàtils (un per al projector i un altre per a la gravació de les sessions).

A la planta soterrani actualment existeix una sala de conferències, que té una ocupació prevista per a 136 persones. Es disposa en aquesta planta d'una zona d'arxiu i biblioteca.

L'aula on es realitza el màster, fa possible fer el seguiment de les sessions teòriques (Mòduls 1, 2, 3 i 4) de la modalitat online mitjançant la retransmissió via streaming, tant en viu com en diferit, per tal de facilitar la possibilitat de cursar aquests mòduls des de qualsevol lloc del món. Totes les sessions de caire teòric són gravades i penjades a l'aula Moodle, i estan a disposició de tot l'alumnat. Es disposa de tota la tecnologia necessària (càmera, micròfon, connexió, etc.) per tal de fer possible les sessions en streaming. Aquest fet es valora molt positivament per part dels alumnes, degut a la flexibilitat que els ofereix aquest sistema.

També hi ha una part important de les sessions que, donat el caràcter pràctic de les mateixes, es fan a diferents indrets del territori català, assistint a diferents experiències i projectes d'acció comunitària durant dos dies de forma intensiva, junt amb alguns professors i altres experts i professionals de la matèria. Aquesta part és de modalitat presencial i té lloc a barris i/o municipis de Catalunya on s'interactua amb diferents actors implicats en els projectes i es rep una aportació teòrica i pràctica en l'àmbit de la temàtica que s'hi treballa. Des del Màster es facilita

als alumnes el transport, manutenció i allotjament (quan és necessari) per a que aquests puguin aprofitar al màxim i centrar-se en la docència de les visites a casos, sense haver-se de preocupar d'aspectes de gestió logística. La coordinació del màster s'encarrega de tots els aspectes logístics i les despeses que generen aquestes visites (autobús de trasllat i algunes dietes), ja que queden incloses al preu de la matrícula. Aquestes visites són valorades molt positivament per l'alumnat, ja que el format permet fer un anàlisi de les pràctiques a partir de casos reals, així com reforçar el vincle del grup classe. (Evidència 1.5 Enquesta avaluació mòduls per part de l'alumnat).

La valoració global dels mòduls pràctics, amb una puntuació màxima de 4 punts, són les següents:

Mòdul	Cas	Puntuació	Mitjana mòdul
M5 - Eines per a la Comprensió de la Realitat Social	Cas 5.1: Desigualtats educatives i acció comunitària	3,8	3,5
	Cas 5.2: Serveis socials i acció comunitària	3,2	
M6 - Polítiques Socials, Persones i Territori	Cas 6.1: Mediació Comunitària	2,4	3,15
	Cas 6.2: Economies alternatives i de proximitat: l'agroecologia a la Catalunya Central	3,9	
M7 - Eines per a l'Acció Comunitària*	Cas 7.1: Urbanisme i Polítiques Socials	3,4	3,6
	Cas 7.2: Acció comunitària	3,8	

Per a les sessions del Màster els alumnes disposen al centre de diferents espais/aules per fer treballs en grup, sales d'estudi i sala d'informàtica, on poden fer servir ordinadors amb connexió a Internet.

Es valora que les infraestructures i els recursos materials disponibles són suficients i adequats i permeten el correcte desenvolupament del Màster.

A continuació es presenta el resultat de les enquestes realitzades als alumnes en relació a la satisfacció amb els sistemes de suport a l'aprenentatge:

**Taula 5.1a. Satisfacció dels estudiants amb els sistemes de suport a l'aprenentatge (Instal·lacions)**

Curs 2018/19	Indicador (sobre 4)	Percentatge de respostes
Les aules de teoria són adients	2,8	13.3%
Les aules de pràctiques són adients	2,7	13.3%
L'equipament de les aules de teoria és adient	3,0	13.3%
L'equipament de les aules de pràctiques és adient	2,7	13.3%
Els despatxos de tutories són adients	2,3	13.3%

Els alumnes estan satisfets amb els espais (aules) on es desenvolupa la docència i l'equipament de les mateixes, ja que tots els indicadors estan valorats per sobre de 2 (valoració màxima 4).



**Taula 5.1.b Satisfacció dels estudiants amb els sistemes de suport a l'aprenentatge (Gestió informàtica)**

Curs 2018/19	Indicador (sobre 4)	Percentatge de respostes
Consideres que els recursos informàtics són suficients	2,8	13.3%
El software disponible està actualitzat	3,4	13.3%
L'accés als recursos informàtics és suficient	2,6	13.3%
El procediment de resolució d'incidències és adequat	3,2	13.3%
El software disponible dona resposta a les assignatures	3,0	13.3%
La xarxa wifi té un rendiment adequat	2,0	13.3%
El sistema de targeta per a la fotocopiadora és adient	2,3	13.3%

El nivell de satisfacció dels alumnes en relació a la gestió informàtica és correcte ja que els diferents ítems valorats estan per sobre del valor mitjà de l'indicador en una mitjana de 3 sobre 4.

El Màster contempla la modalitat de semipresencialitat per a la docència teòrica dels mòduls 1, 2, 3 i 4 de manera que se li dona a escollir a l'alumnat si vol seguir les classes presencialment a l'aula o per streaming (en viu o en diferit visualitzant el vídeo de la sessió que es penja a l'aula moodle a l'endemà d'haver-la impartit). Els alumnes que segueixen les classes per streaming són sobretot alumnes que les sessions del Màster se li solapen amb l'horari laboral i aquesta opció els permet treballar i estudiar alhora. L'altre perfil d'alumnes que segueix les classes per streaming són alumnes que viuen lluny i aquesta opció els evita realitzar llargs desplaçaments. En aquest sentit també cal destacar que els alumnes valoren positivament l'equipament a les aules de teoria (3 sobre 4) entre el que hi ha l'equipament propi per desenvolupar la docència per streaming (càmera, micro, ordinador). També està molt ben valorat (3,4 sobre 4) el software disponible a través del qual es penjen, entre altres materials, tots els vídeos de cada una de les classes teòriques.

Els alumnes que escullen la modalitat semipresencial tenen comunicació directe tant amb la coordinació del Màster (via telèfon o correu electrònic) com amb el professorat de cada una de les sessions teòriques (via correu electrònic) els quals atenen els diferents dubtes o qüestions que puguin sorgir.

No s'elabora material específic per a l'alumnat que segueix els estudis semipresencialment, tot el material que es facilita a l'alumnat es penja a l'aula moodle i és accessible per tot el grup independentment de la modalitat a la que s'hagin acollit.

**Taula 5.1.c Satisfacció dels estudiants amb els sistemes de suport a l'aprenentatge (Biblioteca)**

Curs 2018/19	Indicador (sobre 4)	Percentatge de respostes
Els recursos dels que disposen les biblioteques de la UAB són adequats	2,7	13.3%

La valoració per part dels estudiants en relació als recursos que disposen a les biblioteques és positiva, per sobre del valor mitjà de l'indicador. En aquest punt afegir que aquesta bona valoració pot estar influenciada pel fet que els alumnes també disposen de la possibilitat de

consultar llibres especialitzats en polítiques socials i acció comunitària que es troben físicament en les instal·lacions de l'Escola, entenem que això facilita el seu aprenentatge. Tot i així l'índex de respostes és baix pel que es proposa millorar el percentatge de respostes fent una comunicació específica de recordatori des de la coordinació en el moment que s'obri aquesta enquesta.

**Taula 5.1.d Satisfacció dels estudiants amb els sistemes de suport a l'aprenentatge (secretaria acadèmica)**

Curs 2018/19	Indicador (sobre 4)	Percentatge de respostes
L'atenció rebuda a Secretaria acadèmica és adequada	3,3	13.3%
La resolució d'incidències és adequada	2,8	13.3%
La resolució de peticions (canvis de matrícula, sol·licituds...) és adequada	3,3	13.3%

Finalment comentar que la valoració feta pels alumnes en relació a l'atenció i la resolució d'incidències i peticions per part de la secretaria acadèmica és força positiva (entre 2,8 i 3,3 sobre 4), per tant s'està donant un bon servei en aquest sentit.

Notar però que el percentatge de respostes a aquesta enquesta no és gaire elevat i pot ser poc representatiu (Evidència 5.3 - Informe Enquesta de Serveis). Per tal de tenir dades representatives des de la coordinació tècnica del Màster s'insistirà als alumnes de la importància de poder tenir la seva opinió en quant a la satisfacció dels serveis i per tant de la necessitat de que responguin les enquestes, per tal de poder tenir informació més acurada sobre la satisfacció dels usuaris amb els serveis de suport a l'aprenentatge que s'està donant des de l'Escola, i poder així millorar en els aspectes que es requereixin.

#### Valoració:

**Autoavaluació de l'estàndard:** Atesa la valoració realitzada i les propostes de millora exposades, el centre valora que aquest estàndard "s'assoleix".

L'Escola disposa d'un Pla d'Acció Tutorial implementat que es valora com a eficaç en els serveis d'orientació i els recursos que s'ofereixen als estudiants per a la consecució del seu aprenentatge.

El Màster disposa també de serveis d'orientació i recursos adequats i eficaços per a l'aprenentatge de l'alumnat. En aquest sentit cal destacar com un dels punt fort del Màster el fet de que els primers 4 mòduls teòrics es puguin seguir mitjançant la retransmissió via streaming (tant en viu com en diferit), possibilitant així cursar aquests mòduls des de qualsevol lloc del món i oferint flexibilitat als alumnes gràcies al sistema utilitzat. Pel que fa a als mòduls pràctics que tenen lloc a diferents indrets del territori català, assistint a diferents experiències i projectes d'acció comunitària durant dos dies de forma intensiva, cal destacar que des del Màster es facilita als alumnes tota la logística necessària (diètes, allotjament, transport) per a que aquests puguin aprofitar al màxim i centrar-se en la docència de les visites a casos, sense haver-se de preocupar d'aspectes de gestió.

Pel que fa als recursos i materials disponibles, les infraestructures docents i de suport a l'aprenentatge son adequades i donen resposta a les necessitats d'aprenentatge dels estudiants.

En les enquestes realitzades als estudiants, malgrat el recorregut de millora que presenten les dades de la mostra, es manifesta una satisfacció general vers els sistemes de suport que s'ofereixen.

### Propostes de millora:

Davant el baix índex de resposta de les enquestes de satisfacció de serveis es proposa com a millora incidir i recordar, des de la coordinació tècnica del Màster, de la importància de respondre aquesta enquesta. L'enquesta de servei es passa durant el segon semestre del curs, quan els estudiants estan realitzant els mòduls pràctics fora de la seu de l'Escola. Per a millorar la resposta, es realitzarà una comunicació específica de recordatori des de la coordinació en el moment que s'obri aquesta enquesta, recordant la importància de respondre-la, per intentar arribar a tenir un índex de resposta per sobre del 60%.

### 3.6. Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius

**“Les activitats de formació i avaluació són coherents amb el perfil de formació de la titulació. Els resultats d'aquests processos són adequats tant pel que fa als assoliments acadèmics, que es corresponen al nivell del MECES de la titulació, com per als indicadors acadèmics i laborals”**

#### 3.6.1. Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.

El Màster en Polítiques Socials i Acció Comunitària és resultat de la participació interuniversitària entre la Universitat Autònoma de Barcelona a través de l'Institut de Govern i Polítiques Públiques (IGOP) i l'Escola Doctor Robert, la Universitat de Girona, la Universitat de Lleida i la Universitat de Vic-Central de Catalunya. Cada universitat integra al pla d'estudis el seu àmbit de competència aportant una perspectiva descentralitzada i pluridisciplinària.

Al Màster es considera que l'alumnat assoleix les competències i els resultats d'aprenentatge previstos a la Memòria. La coordinació de les diferents universitats garanteix que els estudiants assoleixin les competències previstes, fent una planificació de la formació a través de les diferents propostes d'activitats d'aprenentatge i d'avaluació. La rellevància dels mòduls més pràctics en què els alumnes poden veure i interactuar amb diferents projectes i experiències reals, junt amb la contextualització teòrica dels primers mòduls, permet que els estudiants es formin com a experts en l'àmbit. Finalment, el Treball de Final de Màster permet avaluar l'assoliment de les competències treballades al llarg del programa.

Per a l'avaluació d'aquest estàndard s'han escollit un mòdul teòric i un mòdul pràctic més el TFM:

Mòdul	Típus	Crèdits
Mòdul 1 : Fenòmens Socials i Canvi d'Època. Noves Estratègies per a Nous Problemes i Noves Polítiques	obligatori	6 ECTS
Mòdul 5: Eines per a la Comprensió de la Realitat Social	obligatori	9 ECTS
Treball de Fi de Màster	obligatori	9 ECTS

**El mòdul 1, Fenòmens Socials i Canvi d'Època. Noves Estratègies per a Nous Problemes i Noves Polítiques**, és un mòdul obligatori de 6 crèdits ECTS que s'imparteix durant el primer semestre del curs. A la guia docent del mòdul ([Evidència 6.1 - Guia Docent Mòdul 1](#)), es detallen els objectius de l'assignatura, el temari i els resultats d'aprenentatge en relació a les competències

que s'esperen obtenir. A més a més, es detallen els tipus d'activitats formatives que es duren a terme durant el curs per assolir els resultats d'aprenentatge del mòdul, així com la metodologia d'avaluació proposada per valorar el nivell d'assoliment.

La guia docent identifica també el responsable del mòdul i l'equip docent que n'imparteix les diferents parts del programa que en total són 6 professors/es (Evidència 6.2 - CV Professorat Responsable Mòdul 1 i Evidència 6.3 - CV Equip Docent Mòdul 1). Cada professor imparteix una part del programa segons la seva especialitat (Evidència 6.4 - Quadre Professorat i Temari Mòdul 1).

L'objectiu d'aquest mòdul és el d'analitzar l'evolució i els canvis que està experimentant la societat, prestant una atenció especial a aquells que afecten a les dinàmiques de cohesió social. Tanmateix, es tracta també de discutir com aquestes transformacions -aquest canvi d'època- afecten al contingut i a les formes de les polítiques públiques. Concretament, es focalitza en observar com la nova realitat social reclama intervencions de proximitat, basades en el treball comunitari i en dinàmiques participatives.

A nivell metodològic a les sessions del mòdul es combina reflexions de caràcter general i orientacions teòriques per part del professorat amb preguntes obertes que permeten generar debat i reflexió conjunta amb l'alumnat. A la finalització del mòdul els alumnes han de presentar alguns exercicis per escrit que aborden els continguts treballats. D'aquesta manera s'assoleixen els objectius previstos en el mòdul.

A cada edició, en finalitzar el mòdul es passa una enquesta als alumnes per tal que el valorin (Evidència 6.5 - Resultat de l'Enquesta d'Avaluació Mòdul 1). Amb una resposta del 43,3% de l'alumnat, la mitjana de valoració del mòdul és de 3,57 sobre 4 i l'ítem amb la puntuació més alta obté un 3,77 sobre 4 i respon al que consideren els alumnes sobre si han après coses valuoses per a la seva formació. Així doncs, els resultats d'aprenentatge del mòdul són adequats i s'assoleix l'objectiu formatiu del mòdul.

**El Mòdul 5: Eines per a la Comprensió de la Realitat Social**, és un mòdul obligatori de 9 crèdits que s'imparteix durant el segon semestre del curs.

A la guia docent del mòdul (Evidència 6.6 - Guia Docent Mòdul 5), es detalla els objectius de l'assignatura, el temari i els resultats d'aprenentatge en relació a les competències que s'esperen obtenir. A més, es detallen els tipus d'activitats formatives que es duren a terme durant el curs per assolir els resultats d'aprenentatge del mòdul, així com la metodologia d'avaluació proposada per valorar el nivell d'assoliment.

La Guia docent identifica també el responsable del mòdul (Evidència 6.7 CV - Professorat Responsable Mòdul 5) i l'equip docent que imparteix les diferents parts del programa (Evidència 6.8 - CV Equip Docent Mòdul 5) que en total són 4 professors/es. Cada professor imparteix una part del programa segons la seva especialitat (Evidència 6.9 - Quadre Professorat i temari Mòdul 5).

L'objectiu del mòdul és apropar als estudiants als canvis i impactes concrets del canvi d'època en les realitats locals.

La metodologia docent combina de manera central classes magistrals amb visites d'estudi de cas, lectures, exercicis pràctics en grup, tutoria, treball supervisat per a la realització d'exercicis i l'elaboració de treballs.

Els alumnes al llarg del desenvolupament del mòdul realitzen dues visites d'estudi de cas a experiències concretes. De forma prèvia a les visites, els alumnes reben una classe magistral, lectures i material audiovisual complementari, amb l'objectiu d'aportar elements teòrics i d'anàlisi a posar en pràctica o contrastar en les visites. Posteriorment a les visites d'estudi de cas

els alumnes reben una altra sessió de tancament en què s'analitzen, debaten i contraposen els elements abordats en la visita.

Els dos casos realitzats en aquest mòdul són:

**Cas 5.1: Desigualtats educatives i acció comunitària** (Evidència 6.10 - Programa Cas 5.1)

Aquest cas tracta sobre les desigualtats educatives i l'acció comunitària al Districte de Nou Barris de Barcelona.

Els objectius del cas són: a) Conèixer què són les desigualtats educatives i la segregació escolar; b) Conèixer el Districte de Nou Barris des de diferents perspectives; c) Construir una anàlisi de la situació de les desigualtats educatives al Districte; d) Poder generar alguna resposta propositiva.

A nivell metodològic en el cas es planteja realitzar una combinació de pràctiques per tal de poder abordar amb una mirada holística la visita d'estudi de cas. Aquestes dinàmiques han d'ajudar a preparar, observar i recopilar informació per, finalment, posar en comú el coneixement de les observacions realitzades. Així doncs la metodologia de cas busca provocar la reflexió mitjançant el coneixement directe de les pràctiques dels protagonistes i el seu entorn. El marc del Màster convida a plantejar-se una mirada des de la perspectiva de la construcció de polítiques socials. Observar i tenir en compte el paper de cadascú dels agents en la construcció d'aquestes, la responsabilitat pública i la incidència.

L'avaluació del cas té dues parts diferenciades: a) A partir del DAFO i debat realitzat durant la sessió de tancament del cas feu un anàlisi de la situació de les desigualtats educatives a Nou Barris (400 paraules); b) Tenint en compte els resultats obtinguts en l'exercici DAFO realitzat en el marc del cas, descriure detalladament una proposta/activitat/actuació a implementar des de un centre educatiu, l'objectiu de la qual sigui minvar un o més elements que provoquen desigualtats educatives a l'escola. Cal que la proposta/activitat/actuació sigui pensada i plantejada des d'una mirada comunitària. Caldrà també que aquesta sigui realista, és a dir que sigui factible portar-la a terme per qualsevol dels centres educatius visitats.

**Cas 5.2: Serveis socials i acció comunitària** (Evidència 6.11 Programa Cas 5.2)

Aquest és un dels casos que es presenten durant el Màster i que serveix tant per conèixer una experiència pràctica com per valorar els diferents aspectes teòrics d'una manera integral i aplicada.

En concret, aquest cas es centra en la comarca de l'Alt Empordà i en la tasca que es realitza des del Consell Comarcal en termes de polítiques socials. La ciutat central de la comarca és Figueres, que compta amb els seus propis serveis socials. La resta de municipis són molt petits i és el Consell Comarcal la institució responsable de les actuacions en l'àmbit del benestar social. Aquesta visita es centra en el treball del Consell Comarcal i, per tant, en un territori rural i/o turístic molt diferent dels espais urbans que sovint es visiten o analitzen.

Els objectius del cas són: a) Aproximar-se a la realitat social, econòmica i demogràfica de l'Alt Empordà; b) Conèixer el Consell Comarcal de l'Alt Empordà, les seves polítiques socials i els seus reptes de futur; c) Valorar les intervencions socials en entorns no urbans; d) Identificar una forma de planificar i executar les intervencions socials.

La metodologia del cas parteix d'una sessió teòrica on es presenta el territori i la temàtica objecte del treball, per després realitzar una visita d'un dia i mig al territori objecte de l'estudi. Durant aquesta breu estada es programen trobades amb polítics i professionals, així com també es facilita l'observació directa d'alguns serveis o experiències d'intervenció social en el territori –com ara el pla de barris de l'Escala. Després de la visita d'estudi es porta a terme una sessió de

devolució on s'extreuen conclusions del cas, es sintetitzen aprenentatges i es fa un contrast entre l'experiència pràctica i els conceptes treballats en els mòduls teòrics.

L'avaluació del cas està vinculada a la sessió de devolució i es pren en consideració les diferents activitats realitzades: a) Presentació oral de les conclusions del treball en grup (30%); b) Ressenya breu del cas realitzat (30%); c) Redacció dels aprenentatges individuals (40%).

En el marc del mòdul també es realitza un **Seminari de Lectura**, on a partir de la lectura d'un llibre establert pel professorat ("Tratado para radicales" de Saul Alinsky en el curs 2018/19) es treballa a classe el contingut d'aquest amb profunditat des de una metodologia participativa, on a partir de la dinamització del professor els alumnes han d'aportar el seu punt de vista, anàlisi i opinió argumentada dels diferents temes tractats en el llibre. El contingut del llibre està relacionat amb la temàtica objecte d'estudi plantejada en els objectius del mòdul. L'avaluació del seminari de lectura es fa a partir de la presentació d'un treball que consisteix en elaborar un mapa conceptual de l'obra llegida i respondre de manera argumentada una pregunta realitzada pel professor en relació a la lectura.

Així doncs l'avaluació del mòdul 5 es fa segons:

Treball de Cas 5.1 (40%) + Treball de Cas 5.2 (40%) + Treball Primer Seminari de Lectura (20%)

A cada edició, es passa una enquesta als alumnes per tal que valorin el mòdul. Pel que fa als mòduls pràctics com el mòdul 5 que s'està avaluant, s'envien dues enquestes diferenciades als alumnes per tal que valorin cada cas per separat. (Evidència 6.12 - Resultat de l'Enquesta d'Avaluació Cas 5.1 Mòdul 5, Evidència 6.13 - Resultat de l'Enquesta d'Avaluació Cas 5.2 Mòdul 5). Amb una resposta del 53,13% en el cas 5.1 i del 40,63% en el cas 5.2, els resultats són força positius obtenint en ambdós casos una valoració per sobre de la mitjana del global del màster:

En el **cas 5.1** la mitjana de valoració és de 3,85 sobre 4 i l'ítem amb la puntuació més alta obté un 3,94 sobre 4 i respon a si consideren que s'ha seguit la programació del mòdul que s'explica a la guia docent. El grau de satisfacció amb l'aprenentatge d'aquest cas és de 3,88 sobre 4.

Pel que fa al **cas 5.2**, la mitjana de valoració és de 3,19 sobre 4 i l'ítem amb la puntuació més alta són els sistemes d'avaluació i els continguts de les proves i altres treballs avaluats amb una puntuació de 3,54 sobre 4. En general el grau de satisfacció amb l'aprenentatge d'aquest cas obté una puntuació de 2,92, amb la qual cosa caldrà replantejar algunes parts del programa per poder millorar aquests resultats. Amb l'objectiu de millorar l'aprenentatge i segons la satisfacció recollida dels estudiants, pel curs 2019-20 es proposa un canvi en relació al territori a visitar, partint de la bona experiència obtinguda en el curs 2017-18 en el territori de La Garrotxa, on es comptarà amb professionals especialistes del territori per desenvolupar i mostrar des de la pràctica els seus coneixements en relació a l'acció social.

El **Treball Fi de Màster**, és un mòdul obligatori de 9 crèdits amb semestralització anual (3 ECTS el primer semestre i 6 ECTS el segon semestre).

El TFM, té com a objectiu la posada en pràctica dels aprenentatges adquirits en el Màster permetent a l'alumne el desenvolupament d'una investigació que abordi algun dels continguts aportats en el desenvolupament del Màster. Els alumnes realitzen una investigació, a partir de l'aprofundiment d'un tema escollit al voltant de polítiques socials o accions comunitàries, sobre el qual han de realitzar una aproximació real i un treball de camp per a la investigació.

A la guia docent del TFM (Evidència 6.14 - Guia docent TFM), es detallen els objectius de l'assignatura i els resultats d'aprenentatge en relació a les competències que s'esperen obtenir. A més a més, es detallen la metodologia i els criteris d'avaluació.

El Màster proporciona als alumnes una guia per a l'elaboració del TFM (Evidència 6.15 - Protocol TFM) en la que es detalla els procediments per a l'elaboració del TFM, és a dir el sistema d'assignació de tutors, el funcionament de les tutories de TFM i es descriuen les funcions tant del tutor de TFM com de l'alumnat. En aquesta guia també es facilita un guió orientatiu per a l'elaboració del treball i l'extensió del mateix, així com tota la informació relacionada amb el lliurament i format de la defensa del TFM i els criteris d'avaluació.

Aquesta guia es penja a l'aula moodle i està disponible per a tots els alumnes i professorat des del moment en el que es fa l'assignació de tutors de TFM, el mes de desembre.

El professorat que participa en la tutorització dels TFM, és especialista en la matèria i s'assigna a cada alumne en funció de la temàtica del TFM (Evidència 6.16 - CV Professorat TFM). Cada tutor realitza el seguiment d'un màxim de quatre alumnes, en tutories que poden ser individuals o també grupals.

A cada edició, i com a la resta de mòduls, es passa una enquesta als alumnes per tal que valorin el desenvolupament del mòdul (Evidència 6.17 - Resultat de l'Enquesta d'Avaluació TFM). Amb una resposta del 26,6% de l'alumnat, la mitjana de valoració del mòdul és de 3,6 sobre 4 i els ítems amb la puntuació més alta obtenen una puntuació de 3,8 sobre 4 i corresponen al seguiment i l'actuació del tutor del TFM. Respecte a la valoració global corresponent a l'adquisició de coneixements que consideren valuosos per a la seva formació, els resultats de les enquestes és de 3,6 sobre 4.

Per aquest motiu es considera que s'han assolit els resultats d'aprenentatge corresponents a aquest mòdul.

### **3.6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos**

Al Màster Universitari en Polítiques Socials i Acció Comunitària es considera que les activitats d'aprenentatge desenvolupades són coherents amb el caràcter teòric i semi-experimental que defineix el contingut de cada mòdul de la titulació.

Com s'ha comentat anteriorment, en el màster, es distingeixen dos tipus de metodologies en funció del contingut del mòdul: una metodologia teòrica i una pràctica.

La metodologia teòrica està basada en classes magistrals, lectures i presentació de treballs (mòduls 1, 2, 3 i 4). El seu objectiu és aportar a l'alumne els elements bàsics per a la comprensió del context actual de les polítiques socials, així com de l'aproximació i visió que proposa l'acció comunitària.

**El Mòdul 1**, es desenvolupa amb aquesta metodologia teòrica: Els alumnes de forma prèvia a les classes magistrals reben lectures i/o material audiovisual. La lectura d'aquests materials juntament amb els continguts treballats en la sessió permet realitzar preguntes, obrir el debat i la reflexió compartida en el desenvolupament de les classes.

Per a cada un dels mòduls teòrics els alumnes disposen d'una fitxa en la que es fa una breu descripció del mòdul/context, els temes que es desenvoluparan en el mòdul, com es farà l'avaluació del mòdul així com els criteris que es tindran en compte a l'hora d'avaluar, finalment també s'anuncia la data límit per a l'entrega de l'avaluació i el dia de la publicació de notes. (Evidència 6.18 - Model Fitxa Mòduls Teòrics).

Cada un dels mòduls teòrics consta d'entre 6 i 7 sessions. Per a cada una de les sessions del mòdul els alumnes també disposen d'una fitxa en la que es descriuen els objectius de la sessió, l'organització de la sessió (continguts i metodologia) i un recull de lectures relacionades amb la sessió. (Evidència 6.19 - Model Fitxa Sessió Teòrica).



Tant les fitxes de mòdul com de les diferents sessions es penjen a l'aula moodle 10 dies abans d'iniciar el mòdul, de manera que els alumnes disposen amb temps suficient de tota la informació necessària per poder seguir les classes.

Un cop finalitzada la classe també disposen de lectures i/o audiovisuals complementaris. A la finalització del mòdul els alumnes han de presentar exercicis per escrit que aborden els continguts treballats.

La metodologia pràctica, corresponent als mòduls 5, 6 i 7, és presencial, a partir de la visita de casos i experiències concretes a barris i/o municipis de Catalunya on s'interactua amb els diferents actors implicats en el tema i es reben aportacions teòriques i pràctiques a l'entorn de les temàtiques de cada experiència. Els estudiants del Màster, una part dels professors i altres experts i professionals, coincideixen en les sessions intensives als territoris escollits, en un format intensiu de dos dies cadascuna. Per a cada un dels mòduls pràctics es fan dues visites de cas.

Així doncs, la metodologia docent del **Mòdul 5** combina classes magistrals amb visites d'estudi de cas. De forma prèvia a les visites, els alumnes reben una classe magistral, lectures i material audiovisual complementari, amb l'objectiu d'aportar elements teòrics i d'anàlisi que s'han de posar en pràctica o contrastar en les visites. Els alumnes al curs 2018/19 en el mòdul 5 han realitzat dues visites d'estudi d'experiències concretes.

S'elabora un programa per a cada un dels dos casos a estudiar i es comparteix amb els alumnes 10 dies abans d'iniciar-lo. Aquest programa conté la següent informació: breu descripció del cas i contextualització, objectius del cas, metodologia, descripció de les ponències i visites a realitzar en el marc del cas, recull de lectures relacionades amb el cas objecte d'estudi, descripció del treball a realitzar per a l'avaluació, criteris d'avaluació, data d'entrega del treball d'avaluació i data de publicació de notes. (Evidència 6.20 - Model Fitxa Mòduls Pràctics).

En els mòduls de caràcter pràctic del Màster es treballa més en petit grup. Són els propis alumnes els que s'organitzen i solen ser grups de 5 ó 6 alumnes. Els alumnes valoren positivament el treball en grups petits perquè els permet generar debats i compartir experiències i coneixements que no es donen en els treballs individuals dels mòduls teòrics. Aquesta metodologia de treball en petits grups aporta proximitat i el fet de poder conversar i atendre possibles dubtes o qüestions d'una manera més àgil i enriquidora.

Així mateix, un cop realitzada la visita de cas, en una sessió s'analitza, es debat i es contraposen els elements abordats en la sortida.

Tots els materials del Màster, i concretament les fitxes (en el cas dels mòduls teòrics) i programes (en el cas dels mòduls pràctics) es dissenyen tenint en compte les competències i resultats d'aprenentatge definits en les guies docents.

Es valora doncs favorablement les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació portat a terme en el Màster, ja que són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos.

Respecte al **TFM**, al darrer Informe de Seguiment de Centre es van proposar una sèrie de millores relacionades amb el procés d'elaboració del TFM. Aquestes millores, descrites més avall, s'han implantat en el curs 2018-19 amb resultats molt satisfactoris.

La primera millora era la d'assignar els/les tutors/es responsables del seguiment del TFM abans de finalitzar les sessions teòriques. Aquesta mesura s'ha implantat durant el curs 18-19 de manera que s'ha assignat els tutors de TFM al desembre, quan les sessions teòriques finalitzen al febrer. Això ha permès als estudiants tenir més temps per a l'elaboració del TFM, essent més

factible l'entrega del treball a la convocatòria del juny (Evidència 6.21- Temes TFM i Assignació Professorat).

També s'ha introduït un mínim de trobades obligatòries amb els alumnes i els/les tutors/es del TFM. Aquesta mesura també s'ha implantat durant el curs 18-19 de manera que s'ha afegit a la Guia del Treball Final de Màster un apartat titulat "Tutela de TFM" on s'estipula les diferents funcions dels tutors responsables del seguiment dels TFM i els compromisos dels alumnes. Una de les funcions dels tutors fa referència explícita a aquesta mesura i és "*Fer un seguiment del procés d'elaboració del treball, amb reunions periòdiques (mínim tres reunions al llarg de tot el procés de seguiment del TFM)*". (Evidència 6.15 – Protocol TFM).

I per últim es va proposar com a millora fer revisar el TFM pel tutor/a per tal d'assegurar-ne la idoneïtat abans de presentar-lo al tribunal. Aquesta mesura també s'ha implantat durant el curs 18-19 estipulant a la Guia del TFM com un dels compromisos dels alumnes "*lliurar puntualment les parts del treball al tutor/a, amb temps suficient perquè pugui ser revisat, i per tant autoritzada la seva presentació, abans de les convocatòries d'avaluació dels TFM*".

Aquestes mesures no només s'han implantat, sinó que s'han portat a terme satisfactòriament i una mostra d'això és que el nombre d'alumnes que van entregar el TFM a la convocatòria de juny va augmentar considerablement en relació al curs anterior (hem passat de 9 en el curs 17-18 a 24 en el curs 18-19), i que el nombre d'alumnes que no presentaven el TFM i el repetien al curs següent va disminuir també considerablement tal i com es mostra en la següent taula (passant de 10 en el curs 17-18 a 3 en el curs 18-19).

	Curs 17-18	Curs 18-19
Alumnes matriculats TFM	33	41
Alumnes presentats convocatòria juny	9	24
Alumnes presentats convocatòria setembre	14	14
Alumnes no presentats	10	3

El seguiment acadèmic dels alumnes ha estat globalment satisfactori.

A la taula 6.1 es reflecteix el nivell de satisfacció dels alumnes graduats en relació a la seva experiència educativa global del Màster i concretament el seu nivell de satisfacció en relació a l'estructura i aprenentatge, en l'impacte personal que els ha significat cursar el Màster i finalment en relació als serveis i equipaments (Evidència 4.5 - Enquesta satisfacció dels titulats MUPSAC 2018/19).

**Taula 6.1. Satisfacció dels graduats amb l'experiència educativa global**

Curs 2018/19		Indicador	Percentatge de respostes
Estructura i aprenentatge	El màster està ben organitzat (coordinació i seqüenciació d'assignatures, horaris, calendari, etc.)	4,10	78,4%
	El volum de treball exigut ha estat coherent amb el nombre de crèdits de les assignatures/mòduls	3,93	78,4%
	La metodologia docent emprada ha afavorit el meu aprenentatge	3,93	78,4%

	Els sistemes d'avaluació han permès reflectir adequadament el meu aprenentatge	3,86	78,4%
	Estic satisfet amb les pràctiques externes	3,65	78,4%
	Estic satisfet amb el TFM	4,21	78,4%
Impacte personal en els estudiants	La formació rebuda m'ha permès millorar les meves competències personals	3,90	78,4%
	La formació rebuda m'ha permès millorar les capacitats per a l'activitat professional	4,00	78,4%
Serveis i equipaments	Les instal·lacions i recursos especialitzats han estat adequats	3,64	78,4%
Estic satisfet/a amb la titulació		4,03	78,4%
Si tornés a començar, triaria la mateixa titulació		82,6%	78,4%
Si tornés a començar, triaria la mateixa universitat		88,0%	78,4%

Enquesta de satisfacció dels titulats. Escala de valoració de 1 a 5

L'enquesta es va realitzar al desembre de 2019 amb la promoció 2018/19

Com es pot veure a la taula, els alumnes graduats se senten majoritàriament satisfets amb l'experiència educativa global del Màster, ja que tots els ítems valorats tenen una puntuació d'entre 3,64 i 4,21 sobre 5, sempre força per sobre del valor mig. A més el percentatge de respostes és elevat (78,4%) per tant podríem dir que són dades força representatives.

Cal destacar que la satisfacció general amb la titulació és valorada amb un 4,03 sobre 5 i que el 82,6% de l'alumnat triaria el mateix màster si hagués de començar de nou. De l'alumnat que no triaria el mateix màster, els motius principals que exposen són que no els ha agradat els estudis (25,0%) i per l'elevada taxa d'atur al sector (25,0%). Tot i així els "altres motius" acumulen un 50,0% de les respostes.

A part d'aquestes dades, en l'enquesta de satisfacció dels titulats del curs 2018-19 se n'extreuen les següents conclusions:

- Pel que fa a la planificació i organització dels estudis, el més ben valorat és el nivell acadèmic, amb una mitjana de 4,68 sobre 5.
- Respecte al professorat, el més ben valorat és la satisfacció amb el professorat, amb una mitjana de 4,07 sobre 5. El menys ben valorat és la metodologia docent, amb un 3,93 sobre 5.
- En relació als recursos, instal·lacions i serveis, el més ben valorat és la informació sobre el màster, amb una mitjana de 4,10 sobre 5. El menys ben valorat són les instal·lacions i recursos especialitzats, amb un 3,64 sobre 5.
- Pel que fa a la formació, el més ben valorat és la millora en les capacitats per a l'activitat professional, amb una mitjana de 4,00 sobre 5. El menys ben valorat és l'accés a una comunitat professional, ambdues amb un 3,07 sobre 5.
- La satisfacció general amb la titulació és valorada amb un 4,03 sobre 5.

Amb aquestes dades podem concloure que la valoració global de la titulació és positiva.

A la següent taula es mostra el nivell de satisfacció dels alumnes amb els diferents mòduls (Evidència 6.22. - Enquesta Avaluació Alumne/Mòdul) i amb l'actuació docent (Evidència 4.4 - Enquesta Satisfacció Actuació Docent del curs 2018-19) de tots el mòduls del màster. Cal

especificar que pel mòdul 5, 6 i 7 es mostren els resultats de les enquestes per cada una de les visites de cas realitzades.

**Taula 6.2. Satisfacció dels estudiants amb l'actuació docent**

Curs 2018/19	Enquestes		Categories a avaluar				Satisfacció Global (P6)
	Total matrícula	% respostes	Mètodes Docents (P1)	Sistema d'Avaluació ( $\bar{x}$ P2+P3+P4)	Càrrega de Treball (P5)	Professorat (atenció tutorial)	
Mòdul 1: Fenòmens socials i canvi d'època	30	43%	3,5	3,6	3,5	3,3	3,8
Mòdul 2: Polítiques Socials i Àmbits de Benestar	30	43%	3,4	3,4	3,1	3,2	3,5
Mòdul 3: Epistemologia de la Intervenció Social	30	40%	3,4	3,7	3,2	3,4	3,3
Mòdul 4 : Mètodes i Tècniques de Recerca Social	30	47%	3,5	3,4	3,1	3,4	3,1
Mòdul 5: eines per a la comprensió de la realitat social	Cas 1: 32 Cas2: 32	Cas 1: 53% Cas 2: 41%	Cas 1: 3,9 Cas 2: 3,3	Cas 1: 3,8 Cas2: 3,4	Cas 1: 3,0 Cas2: 3,2	3,4	Cas 1: 3,9 Cas 2: 3,0
Mòdul 6: Polítiques Socials, Persones i Territori	Cas 1: 34 Cas 2: 34	Cas 1: 38% Cas 2: 29%	Cas 1: 2,5 Cas 2: 3,9	Cas 1: 2,6 Cas 2: 3,9	Cas 1: 2,5 Cas 2: 3,8	3,2	Cas 1: 2,5 Cas 2: 3,9
Mòdul 7: Eines per a l'Acció Comunitària	Cas 1: 32 Cas 2: 32	Cas 1: 25% Cas 2: 22%	Cas 1: 3,6 Cas 2: 4	Cas 1: 3,4 Cas 2: 3,7	Cas 1: 3,5 Cas 2: 3,7	3,7	Cas 1: 3,4 Cas 2: 4
TFM	38	26,3%	3,4	3,5		3,8	3,6

Enquesta d'assignatures/mòduls. Escala de valoració de 0 a 4

**Mètodes docents:** pregunta "fins ara s'ha seguit la programació de l'assignatura/mòdul que s'explica en la guia docent

**Sistema d'avaluació:** preguntes "el sistema d'avaluació s'explica clarament a la guia docent de l'assignatura/mòdul" i "els continguts de les proves i d'altres treballs avaluats es corresponen amb els continguts del curs i es corresponen també amb el temps que els professors van dedicar a cada tema"

**Càrrega de treball:** pregunta "considerant el nombre de crèdits de l'assignatura, la càrrega de treball de l'estudiant està ben dimensionada"

**Satisfacció global:** pregunta "amb aquesta assignatura/mòdul estic aprenent coses que considero valuoses per a la meua formació"

Tal i com es pot veure a la taula l'ítem que té una menor puntuació és la càrrega de treball en gairebé tots els mòduls, i del resultat de les enquestes citades se n'extreu que el 41% de l'alumnat dedica entre 5 i 7 h a la setmana de treball. Cal destacar que és la mitjana d'hores dedicades també als mòduls 1 i 5 que són objecte d'avaluació en aquest autoinforme. Es valora que les hores de dedicació que fan els alumnes és correcte en uns estudis de nivell de Màster.

De l'atenció tutorial del professorat cal destacar que la puntuació mitja és de 3,4 essent el professorat dels mòduls 2 i 6 els que tenen una puntuació global més baixa amb un 3,2 i el professorat del mòdul 8: TFM el que obté la puntuació més alta de l'enquesta (3,8) i que

demonstra que els canvis establerts en el seguiment i tutories del TFM han estat positius com es deia anteriorment.

El nivell de satisfacció dels alumnes pel que fa a la valoració global dels mòduls és bo amb una puntuació mitjana de 3,4. La puntuació màxima és un 4 en el cas 2 del mòdul 7 i la puntuació mínima un 2,5 en el cas 1 del mòdul 6. Per tal d'atendre el baix nivell de satisfacció de l'alumnat amb l'actuació docent del cas 1 del mòdul 6 es proposa canviar el cas de cara al curs 19-20 modificant la temàtica a estudiar, el territori a visitar i per tant també l'equip docent responsable, com ja s'ha explicat a l'estàndard 4

La puntuació pel que fa a la valoració global del cas 2 del mòdul 5 ens porta a valorar la necessitat de revisar el disseny docent del mateix per tal de millorar els diferents aspectes relacionats amb l'actuació docent, a partir d'un canvi en relació al territori a visitar i les experiències i projectes a visitar comptant amb nous professionals especialistes del territori per desenvolupar i mostrar des de la pràctica els seus coneixements en relació a l'acció social.

En general es valora que les activitats formatives i la metodologia docent són adequades i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos, tot i la necessitat de fer canvis puntuals en dos dels casos pràctics.

El sistema d'avaluació és pertinent i queda reflectit a les guies docents dels mòduls segons:

En el **Mòdul 1**, el sistema d'avaluació consta d'un mínim de tres activitats avaluatives cap de les quals representa més del 50% de la qualificació final del mòdul. (Evidència 6.23 - Rúbrica Avaluació Mòdul 1).

A la finalització del mòdul els alumnes han de presentar exercicis per escrit que aborden els continguts treballats.

La nota dels treballs ve determinada pel nivell de coherència en l'argumentació de les respostes basant-se en els continguts exposats a classe, els materials complementaris (lectures / audiovisuals) i els mateixos debats generats a classe. (Evidència 6.24 - Mostres Execució Mòdul 1) Els criteris d'avaluació queden detallats a la Guia docent.

Respecte al **Mòdul 5**, el sistema d'avaluació al igual que amb el mòdul 1 consta d'un mínim de tres activitats avaluatives i en aquest cas els alumnes han de presentar un treball per escrit sobre els continguts abordats en les visites d'estudi pel cas 5.1 i un altre pel cas 5.2, essent la tercera activitat avaluativa el treball que han de presentar els alumnes a partir de la lectura treballada en el Primer Seminari de Lectura.

Així doncs l'avaluació del mòdul 5 es fa segons:

Treball de Cas 5.1 (40%) + Treball de Cas 5.2 (40%) + Treball Primer Seminari de Lectura (20%)

La nota dels treballs ve determinada pel nivell de coherència en l'argumentació de les respostes basant-se en els continguts exposats a classe i en les visites, els materials complementaris (lectures / audiovisuals) i els mateixos debats generats a classe i en el marc de les visites d'estudi de cas. (Evidència 6.25 - Rúbrica Avaluació Mòdul 5)

L'assistència a les activitats programades en aquest mòdul (dues visites de cas i un seminari de lectura) és obligatòria, l'absència a alguna d'elles haurà de ser justificada i no podrà ser superior al 20%.

Es considera que un estudiant obté la qualificació de No Avaluable quan ha assistit a menys d'un 80% de les sessions programades en el mòdul. No es podrà avaluar als alumnes que no assisteixin a les vistes de cas (Evidència 6.26 - Mostres Execució Mòdul 5)

L'avaluació **del TFM**, queda especificada a la guia docent i a la Guia de TFM que s'entrega als alumnes a partir de l'assignació de tutors de TFM, al més de desembre (Evidència 6.15 - Protocol TFM). En la Guia de TFM també es donen les indicacions pel lliurament i la defensa del treball de recerca.

Tant els tutors de TFM com el tribunal, disposa dels criteris d'avaluació (Evidència 6.27 - Rúbrica Avaluació tutor TFM) (Evidència 6.28 - Rúbrica Avaluació Tribunal TFM). El 60% de la qualificació va a càrrec del tribunal qualificador i el 40% de la qualificació va a càrrec del tutor del treball. (Evidència 6.29 -Mostres Execució TFM) (Evidència 6.29a – Llista TFM defensats i puntuació)

Es valora satisfactòriament el sistema d'avaluació plantejat en els diferents mòduls del Màster i es considera pertinent per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos.

### 3.6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

Al curs 2018-19 de les 49 persones matriculades al Màster Universitari en Polítiques Socials i Acció Comunitària, se n'han graduat 38. Un total de 3 alumnes cursaven el Màster a temps parcial, 5 persones no estaven matriculades del TFM, 3 alumnes no han presentat el TFM.

En aquesta edició, gràcies a les mesures implantades, i comentades en l'apartat anterior, en relació a el procés de seguiment del TFM s'ha disminuït considerablement el nombre d'alumnes que no entregaven o suspenien el TFM de manera que s'ha passat de 9 alumnes que no havien entregat el TFM i un que l'havia suspès del curs 2017-18, a 3 alumnes que no han presentat el TFM i cap l'ha suspès en el curs 2018-19. En aquest sentit es valora positivament les mesures implantades permetent millorar els indicadors acadèmics pel que fa a la taxa de graduació.

A la taula 6.3 es pot veure l'evolució en els últims tres cursos de la taxa de rendiment, la taxa d'eficiència i la taxa de graduació. A més la taula també permet valorar els resultats en funció de la previsió realitzada en la Memòria del Màster.

**Taula 6.3. Resultats globals de la titulació**

	Curs 2016/17	Curs 2017/18	Curs 2018/19	Taxa memòria
Taxa de rendiment	99%	93%	99%	
Taxa d'eficiència	100%	100%	97%	90%
	Cohort 2016/17	Cohort 2017/18	Cohort 2018/19	Taxa memòria
Taxa de graduació	91%	90%	100%	85%
Taxa d'abandonament	9%	10%	0%	15%

La taxa de rendiment pel curs 2018-19 ha millorat considerablement en relació al curs anterior passant d'un 93% a un 99%. Aquesta millora s'ha produït gràcies als canvis implantats en el procés d'elaboració del TFM, tal i com es comentava anteriorment.

D'altra banda, en el curs 2018-19 la taxa d'eficiència ha disminuït en relació als cursos anteriors, passant d'un 100% a un 97%, la influència que pot tenir el TFM en aquestes dades explicaria aquesta situació. En aquest curs un total de 9 alumnes es matriculaven per segon cop del TFM i dos alumnes es matriculaven per tercer cop del TFM. Tot i així la taxa d'eficiència del curs 2018-19 està per sobre de la taxa d'eficiència prevista en la Memòria del Màster que es preveia del 90%.

La taxa de graduació pel curs 2018-19 és del 100%, superior a la dels anteriors cursos i sempre superior a la prevista en la Memòria.

A la taula 6.4 es detallen els resultats, pel curs 2018-19, dels mòduls seleccionats en el procés d'acreditació.

**Taula 6.4. Resultats de les assignatures/mòduls seleccionades**

Curs 2018/19	Resultats					
	Matriculats	Excel·lent	Notable	Aprovat	Suspès	No presentats
Mòdul 1: Fenòmens socials i canvi d'època	30	11	18	1	0	0
Mòdul 5: Eines per a la comprensió de la realitat social	33	4	28	1	0	0
TFM	41	8	22	8	0	3

Com es pot veure tant en els mòduls seleccionats com en el TFM la nota majoritària en l'avaluació és Notable i en segon terme Excel·lent, essent aquesta una tònica generalitzada per a tots els mòduls del Màster. Així doncs es pot concloure que els alumnes han assolit els resultats previstos amb bones qualificacions i els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

### 3.6.4 Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

A la taula 6.5 es mostren la taxa d'ocupació, la taxa d'adequació i la satisfacció amb la formació, segons les dades obtingudes a partir de l'enquesta d'inserció laboral realitzada a 14 de les 22 persones graduades el curs 2017-18, és a dir un 63,6% dels graduats. (Evidència 6.30 - Enquesta Inserció Laboral MUPSAC 2017/18).

**Taula 6.5. Inserció laboral**

	Indicador		
	Taxa d'ocupats	Taxa d'aturats	Taxa d'inactius
Taxa d'ocupació	92,3%	7,7%	0%
Taxa d'adequació (funcions)	Vinculades titulació	Universitàries	No universitàries
	46,1%	38,5%	15,4%
Satisfacció amb la formació (escala de valoració d'1a 10)	Teòrica		Pràctica
	7,3		6,8

Enquesta d'inserció laboral 2017

La taxa d'ocupació (92,3%) és molt més elevada que la taxa d'aturats (7,7%) no estant cap de les persones entrevistades inactiva.

Pel que fa a la descripció del lloc de treball un 46,1% dels alumnes entrevistats, li calia per desenvolupar la feina aquesta titulació específica, un 38,5% només li calia ser titulat universitari (encara que un 87% d'aquests té una feina relacionada amb el Màster) i un 15,4% no li calia titulació universitària.

Respecte a les condicions de treball, els titulats del curs 2017/18, tenen unes millors condicions que els titulats del curs 2016/17 tal i com es pot veure a la taula 6.6. Condicions de treball.

**Taula 6.6. Condicions de Treball**

Condicions de treball (feina actual o darrera feina)	Titulats 2016/17	Titulats 2017/18
Té una feina relacionada amb els estudis	75,0%	92,3%
Té una jornada laboral a temps complet	91,7%	100 %
Satisfacció laboral (Mitjana 0-10)	6,6	8,0

Els alumnes entrevistats valoren amb un 7,3 sobre 10 la utilitat de la formació teòrica rebuda en el Màster per a la seva feina o preparació i amb un 6,8 sobre 10 la utilitat de la formació pràctica.

Amb aquestes dades es pot concloure que els indicadors d'inserció laboral dels alumnes del Màster són adequats per a les característiques de la titulació.

#### **Valoració:**

**Autoavaluació de l'estàndard:** Atesa la valoració realitzada i les propostes de millora exposades, el centre valora que aquest estàndard "s'assoleix".

En relació amb aquest estàndard tots els indicadors es valoren de forma positiva. La satisfacció dels estudiants, la valoració dels mòduls, els indicadors acadèmics així com la inserció laboral posen de manifest la coherència amb el perfil de la titulació.

Les activitats de formació i d'avaluació del Màster són coherents amb el perfil de formació de la titulació. Els resultats d'aquests processos són adequats pel que fa als assoliments acadèmics.

Del resultat de les enquestes se n'extreu que els alumnes estan satisfets amb el programa i la experiència docent, i que la inserció laboral en l'àmbit dels estudis és molt alta.

#### **Propostes de millora:**

Com a propostes de millora per incrementar els bons resultats de la titulació, es proposen alguns ajustos concrets en el programa derivats d'atendre els resultats de les enquestes de satisfacció:

- Amb l'objectiu de millorar la valoració que fan els alumnes respecte al cas 5.2, pel curs 2019-20 es proposa un canvi en relació al territori a visitar, partint de la bona experiència obtinguda en el curs 2017-18 en el territori de La Garrotxa, on es comptarà amb professionals especialistes del territori per desenvolupar i mostrar des de la pràctica els



seus coneixements en relació a l'acció social.

- Per tal d'atendre el baix nivell de satisfacció de l'alumnat amb l'actuació docent del cas 1 del mòdul 6 es proposa canviar el cas de cara al curs 19-20 modificant la temàtica a estudiar, el territori a visitar i per tant també l'equip docent responsable.

## 4. Relació d'Evidències

Espai OneDrive per a les evidències: [https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126\\_uab\\_cat/Ep-kcCZAx0JPIY2MvemgzkQBaQpNqCqYGHCPFNcVc1nuwXw?e=wW4TyF](https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/Ep-kcCZAx0JPIY2MvemgzkQBaQpNqCqYGHCPFNcVc1nuwXw?e=wW4TyF)

Nº	Evidència	Enllaç
0.1	Memòria de des-adscripció de les escoles FUAB)	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EdUJdv1WOTpPrShSr7ns3YBmPVHeAAleMOvXfUV55Vidw?e=0xod8k">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EdUJdv1WOTpPrShSr7ns3YBmPVHeAAleMOvXfUV55Vidw?e=0xod8k</a>
0.2	Memòria per a la creació i adscripció de l'Escola FUABformació	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EfVxYOXJUodMqgmtBZYisEYB29srFYnzQc6T2oPpR4hfBQ?e=9RshhE">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EfVxYOXJUodMqgmtBZYisEYB29srFYnzQc6T2oPpR4hfBQ?e=9RshhE</a>
0.3	Conveni d'adscripció Escola FUABformació	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EeRpR9Y1H0xDmzs5a-6jpWYB8uwOdeFR4SeW9Ew9YTd7Gg?e=uHchMv">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EeRpR9Y1H0xDmzs5a-6jpWYB8uwOdeFR4SeW9Ew9YTd7Gg?e=uHchMv</a>
0.4	Acta de constitució CAI	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EbwS1ETP7GdNtqFa4d8b-sABFZDz6u5Ev_7BWM0c9Lj6Q?e=hqFdYz">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EbwS1ETP7GdNtqFa4d8b-sABFZDz6u5Ev_7BWM0c9Lj6Q?e=hqFdYz</a>
0.5	Reunions CAI	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EhfMGMdy_LxDqgT4Vg_z3sUBHGThpR3BZheQ5cH_op5cdA?e=sgjCbB">https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EhfMGMdy_LxDqgT4Vg_z3sUBHGThpR3BZheQ5cH_op5cdA?e=sgjCbB</a>
0.6	Exposició pública de l'Autoinforme	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/Eel7i_IQtOBekN4SzyQ8QJgBpck_o4BFA1k6JPBV_ICkA?e=wQkqU">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/Eel7i_IQtOBekN4SzyQ8QJgBpck_o4BFA1k6JPBV_ICkA?e=wQkqU</a>
0.7	Detall de notícia EDR	<a href="https://www.uab.cat/web/sobre-la-fundacio-uab/detall-de-noticia/exposicio-publica-del-proces-d-acreditacio-del-master-universitari-en-politiques-socials-i-accio-comunitaria-1345779147521.html?noticiaid=1345819776424">https://www.uab.cat/web/sobre-la-fundacio-uab/detall-de-noticia/exposicio-publica-del-proces-d-acreditacio-del-master-universitari-en-politiques-socials-i-accio-comunitaria-1345779147521.html?noticiaid=1345819776424</a>
0.8	Valoracions rebudes de l'exposició pública	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EmITCndnPTpJplrMNjXoEqYBSs0BN3ThQsq1p-OQQQRisQ?e=2hmXaZ">https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EmITCndnPTpJplrMNjXoEqYBSs0BN3ThQsq1p-OQQQRisQ?e=2hmXaZ</a>

0.9	Aprovació del Comitè de Direcció de l'Escola	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EhAVOeUYOW9GhxHmGxjNeH4BpFxFcFTZAGVemEmxSeC8g?e=lf2iGe">https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EhAVOeUYOW9GhxHmGxjNeH4BpFxFcFTZAGVemEmxSeC8g?e=lf2iGe</a>
<b>Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu</b>		
1.1.	Memòria i informe de verificació	<a href="https://ddd.uab.cat/record/163117">https://ddd.uab.cat/record/163117</a>
1.2	Guies docents	<a href="https://www.uab.cat/web/estudiar/l-oferta-de-masters-oficials/pla-d-estudis/guies-docents/politiques-socials-i-accio-comunitaria-1345467808078.html?param1=1345687201497">https://www.uab.cat/web/estudiar/l-oferta-de-masters-oficials/pla-d-estudis/guies-docents/politiques-socials-i-accio-comunitaria-1345467808078.html?param1=1345687201497</a>
1.3	Modificacions realitzades	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/Emup9WMZKIIAnNs_OQrutPoBxmcpQ1-CsTtrmramJE_40Q?e=iFWbLA">https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/Emup9WMZKIIAnNs_OQrutPoBxmcpQ1-CsTtrmramJE_40Q?e=iFWbLA</a>
1.3a	Procedència nous alumnes curs 18-19	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/1558126_uab_cat/EX83qtQBYp9Hqq50Vmy21CoBkZoCz7g47HPVJfzWaFBv6A?e=j9oPxL">https://uab-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/1558126_uab_cat/EX83qtQBYp9Hqq50Vmy21CoBkZoCz7g47HPVJfzWaFBv6A?e=j9oPxL</a>
1.4	Actes de reunions de coordinació interuniversitària	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EmqIOeAfpM9FnjSKTjevOOQB9LBSNeTflozzTpB8TsHOPQ?e=YUFF0A">https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EmqIOeAfpM9FnjSKTjevOOQB9LBSNeTflozzTpB8TsHOPQ?e=YUFF0A</a>
1.5	Avaluació del Mòdul per part de l'alumnat - anual	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/ETUq0ywlVLuinYOsgFO7IB_F6S-PA4GZdkIBFwghNDyg?e=16BMck">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/ETUq0ywlVLuinYOsgFO7IB_F6S-PA4GZdkIBFwghNDyg?e=16BMck</a>
1.6	Avaluació del mòdul per part del professorat-anual	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/ESONdU4Oq9VMnbcAcObyV4EBY-ixiuU7u4G6J5vPMKDwRQ?e=tIRhSk">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/ESONdU4Oq9VMnbcAcObyV4EBY-ixiuU7u4G6J5vPMKDwRQ?e=tIRhSk</a>
<b>Estàndard 2: pertinència de la informació pública</b>		
2.1	Fitxa de titulació MUPSAC	<a href="https://www.uab.cat/web/estudiar/l-oferta-de-masters-oficials/informacio-general/politiques-socials-i-accio-comunitaria-1096480139517.html?param1=1345687201497">https://www.uab.cat/web/estudiar/l-oferta-de-masters-oficials/informacio-general/politiques-socials-i-accio-comunitaria-1096480139517.html?param1=1345687201497</a>

2.2	Web de l'EDR	<a href="https://www.uab.cat/web/escola-doctor-robert/l-escola-doctor-robert-1345774217278.html">https://www.uab.cat/web/escola-doctor-robert/l-escola-doctor-robert-1345774217278.html</a>
2.3	SGIQ del Centre	<a href="https://www.uab.cat/servlet/BlobServer?blobtable=Document&amp;blobcol=urldocument&amp;blobheader=application/pdf&amp;blobkey=id&amp;blobwhere=1345779055649&amp;blobnocache=true">https://www.uab.cat/servlet/BlobServer?blobtable=Document&amp;blobcol=urldocument&amp;blobheader=application/pdf&amp;blobkey=id&amp;blobwhere=1345779055649&amp;blobnocache=true</a>
2.4	Cartells difusió Màster	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:g/personal/1558126_uab_cat/EV5j_Ru8CBJCo4opz0sruqQBybeFmZgJy14fOqzN2clWGw?e=eM5iO9">https://uab-my.sharepoint.com/:b:g/personal/1558126_uab_cat/EV5j_Ru8CBJCo4opz0sruqQBybeFmZgJy14fOqzN2clWGw?e=eM5iO9</a>
2.5	Twitter IGOP	<a href="https://twitter.com/igopbcn">https://twitter.com/igopbcn</a>
2.6	Butlletí-Newsletter IGOP	<a href="https://igop.uab.cat/newsletter-igop/">https://igop.uab.cat/newsletter-igop/</a>
<b>Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</b>		
3.1	Acta aprovació ISC	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:g/personal/1558126_uab_cat/EQPsvpl-u8ZGr0i3umhslnsB9XZBjk4FKwUmwBcwND1VKg?e=ijpoqc">https://uab-my.sharepoint.com/:b:g/personal/1558126_uab_cat/EQPsvpl-u8ZGr0i3umhslnsB9XZBjk4FKwUmwBcwND1VKg?e=ijpoqc</a>
3.2	Aprovació Modificació	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:g/personal/1558126_uab_cat/ET3TY_T6LKZDqsJQD6kMqxEBp42DA6YaWWCCbLVWKMqY7w?e=WqCLzl">https://uab-my.sharepoint.com/:b:g/personal/1558126_uab_cat/ET3TY_T6LKZDqsJQD6kMqxEBp42DA6YaWWCCbLVWKMqY7w?e=WqCLzl</a>
3.3	Models enquestes EDR	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:f:g/personal/1558126_uab_cat/EkFaqJOH639NswHuFXER5u4BOTPg2c3zquGbPft2meByYg?e=pOuWu3">https://uab-my.sharepoint.com/:f:g/personal/1558126_uab_cat/EkFaqJOH639NswHuFXER5u4BOTPg2c3zquGbPft2meByYg?e=pOuWu3</a>
3.4	Sessions d'Avaluació presencial	<a href="https://youtu.be/pabPPv1_V1A">https://youtu.be/pabPPv1_V1A</a>
3.5	Informe de revisió del SGIQ EDR	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:g/personal/1558126_uab_cat/EZ8T5OgLSzBDImW-kELP_jQBH6qnv89PNov-hAbt2PyMsw?e=vKfisf">https://uab-my.sharepoint.com/:b:g/personal/1558126_uab_cat/EZ8T5OgLSzBDImW-kELP_jQBH6qnv89PNov-hAbt2PyMsw?e=vKfisf</a>
3.6	Pla de Millors de l'EDR	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:x:g/personal/1558126_uab_cat/EYCx8wVoblhAjQozKYnpXGIBkqp59ojXdEyQv_bmtvf-bg?e=o7zT29">https://uab-my.sharepoint.com/:x:g/personal/1558126_uab_cat/EYCx8wVoblhAjQozKYnpXGIBkqp59ojXdEyQv_bmtvf-bg?e=o7zT29</a>

Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu		
4.1	Quadre de professorat	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/1558126_uab_cat/Ebi1zjS-vRfIrXseHOJc_x0BMIMIRGRE0BIFABXAo7SrVfw?e=yVNqQT">https://uab-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/1558126_uab_cat/Ebi1zjS-vRfIrXseHOJc_x0BMIMIRGRE0BIFABXAo7SrVfw?e=yVNqQT</a>
4.2	Curriculum del professorat	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EnC0iDboxrVEkC-6PBxc010BwQ23YZiEgpw-cfy2vhc55w?e=JvFzg9">https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EnC0iDboxrVEkC-6PBxc010BwQ23YZiEgpw-cfy2vhc55w?e=JvFzg9</a>
4.2a	Curriculum professorat TFM	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EqpQk08pZVhCk2x4bviDeuMB-695b4SaNMx4NXGNFP4IMw?e=FOSApt">https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EqpQk08pZVhCk2x4bviDeuMB-695b4SaNMx4NXGNFP4IMw?e=FOSApt</a>
4.3	Professorat TFM	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/1558126_uab_cat/EbeRAAfA0GdDm45kR2xHGslBaWGFXY4fifIYjmKgkEQpOw?e=mfsuOB">https://uab-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/1558126_uab_cat/EbeRAAfA0GdDm45kR2xHGslBaWGFXY4fifIYjmKgkEQpOw?e=mfsuOB</a>
4.4	Resultat enquestes de satisfacció actuació docent	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EmyQlF9ypfhMg3mJbC61ZPEBW7iaH4JYazc1RMHdj8o-eg?e=ucZYDe">https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EmyQlF9ypfhMg3mJbC61ZPEBW7iaH4JYazc1RMHdj8o-eg?e=ucZYDe</a>
4.5	Resultat de l'Enquesta de satisfacció Titulats MUPSAC 2018-2019	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:p:/g/personal/1558126_uab_cat/EXOFIBNfWCBijRElpL3iZesB_X6BtduakskxiUAg4PihIA?e=EIY1F1">https://uab-my.sharepoint.com/:p:/g/personal/1558126_uab_cat/EXOFIBNfWCBijRElpL3iZesB_X6BtduakskxiUAg4PihIA?e=EIY1F1</a>
4.6	Accions formatives personal FUAB 18/19	<a href="https://www.uab.cat/doc/formacio-en-xifres-18.pdf">https://www.uab.cat/doc/formacio-en-xifres-18.pdf</a>
Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge		
5.1	PAT EDR	<a href="https://www.uab.cat/servlet/BlobServer?blobtable=Document&amp;blobcol=urldocument&amp;blobheader=application/pdf&amp;blobkey=id&amp;blobwhere=1345779056363&amp;blobnocache=true">https://www.uab.cat/servlet/BlobServer?blobtable=Document&amp;blobcol=urldocument&amp;blobheader=application/pdf&amp;blobkey=id&amp;blobwhere=1345779056363&amp;blobnocache=true</a>
5.2	Dossier de Benvinguda	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EYmw5rm2Uh9JnXnjtv1YRZYBm74-WTkFNMCLK44mPrHAA?e=ZNsLpY">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EYmw5rm2Uh9JnXnjtv1YRZYBm74-WTkFNMCLK44mPrHAA?e=ZNsLpY</a>

5.3	Informe Enquesta de Serveis 2018-2019	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:p:/g/personal/1558126_uab_cat/ETk_5wtDpBJEhE_uXqH0XbkB1VKpWO3hm5Aipp0PZGW80Q?e=pd1K6C">https://uab-my.sharepoint.com/:p:/g/personal/1558126_uab_cat/ETk_5wtDpBJEhE_uXqH0XbkB1VKpWO3hm5Aipp0PZGW80Q?e=pd1K6C</a>
<b>Estàndard 6: Qualitat dels resultats del programa formatiu</b>		
6.1	Guia docent mòdul 1	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EUgBrT3sn8NPrgiJOPh9fVYBhrJy9LMLA4fQyLnnfKIN5g?e=LREBqX">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EUgBrT3sn8NPrgiJOPh9fVYBhrJy9LMLA4fQyLnnfKIN5g?e=LREBqX</a>
6.2	CV professorat responsable mòdul 1	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EbpQWd1conZBtMl6_AdkoZUBtAyFHsEIDWpBr_8e60Pc6Q?e=8OCDDb">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EbpQWd1conZBtMl6_AdkoZUBtAyFHsEIDWpBr_8e60Pc6Q?e=8OCDDb</a>
6.3	CV equip docent mòdul 1	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EtJm2szx4GNHuS8vyIWQOAOB-NmbPDnAQlL8AtHM0a1ecg?e=FE79aj">https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EtJm2szx4GNHuS8vyIWQOAOB-NmbPDnAQlL8AtHM0a1ecg?e=FE79aj</a>
6.4	Quadre professorat i temari mòdul 1	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/ERRliA6-nx5GuOhWTzbhWxMBPM-u5yM6S4eDNgrYzMRuuQ?e=5Zg1cX">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/ERRliA6-nx5GuOhWTzbhWxMBPM-u5yM6S4eDNgrYzMRuuQ?e=5Zg1cX</a>
6.5	Resultat enquesta avaluació mòdul 1	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EZ0871d0-F5ChfNrlpaLAs4BipZ9g6LZr3RRKuOoJsW8hA?e=cRu8nM">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EZ0871d0-F5ChfNrlpaLAs4BipZ9g6LZr3RRKuOoJsW8hA?e=cRu8nM</a>
6.6	Guia docent mòdul 5	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EQqD6o6ns2hAm8jH2Xn-sgsB32ioePSTqWi1-JZB65Qcbw?e=P3fsrU">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EQqD6o6ns2hAm8jH2Xn-sgsB32ioePSTqWi1-JZB65Qcbw?e=P3fsrU</a>
6.7	CV professorat responsable mòdul 5	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EnBmEM0uGxpPsj7f36ASBTAB8xD-IJcm6bAV-PmZbrnc-A?e=Y1ItcP">https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EnBmEM0uGxpPsj7f36ASBTAB8xD-IJcm6bAV-PmZbrnc-A?e=Y1ItcP</a>
6.8	CV equip docent mòdul 5	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EsCDuC-mhn1Nnu1WI7xfN-IBEV_PYJzGcq-N6f-2RXSZRA?e=6Ne2PZ">https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EsCDuC-mhn1Nnu1WI7xfN-IBEV_PYJzGcq-N6f-2RXSZRA?e=6Ne2PZ</a>

Autoinforme d'acreditació

6.9	Quadre professorat i temari mòdul 5	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EXZhkw0QMjFPhek355EVVn0B-8VkazEmOIHVMD8MkSRpQ?e=YtVj1F">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EXZhkw0QMjFPhek355EVVn0B-8VkazEmOIHVMD8MkSRpQ?e=YtVj1F</a>
6.10	Programa cas 5.1	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EU2HoCKVv69Mvo3MtD2SqWoBGVfZUVtBPHdU395T7N4A0A?e=NlqFIP">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EU2HoCKVv69Mvo3MtD2SqWoBGVfZUVtBPHdU395T7N4A0A?e=NlqFIP</a>
6.11	Programa cas 5.2	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EWr1VnEmfpxDjvv2CliqR34Bx0L9fmizFglWSEkHisjW0A?e=UKo8I6">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EWr1VnEmfpxDjvv2CliqR34Bx0L9fmizFglWSEkHisjW0A?e=UKo8I6</a>
6.12	Resultat enquesta avaluació CAS 5.1-mòdul 5	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EYilnphOywtLqyxgAWhSK00BwXKcIkUb9wjsDo9xgl9NiW?e=Sr2hf6">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EYilnphOywtLqyxgAWhSK00BwXKcIkUb9wjsDo9xgl9NiW?e=Sr2hf6</a>
6.13	Resultat enquesta avaluació CAS 5.2-mòdul 5	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EZ1kdrZ7Jo9KmonG3GCLbNIBqW3tsXsAyUvs3EUSr26G9w?e=eTZUe9">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EZ1kdrZ7Jo9KmonG3GCLbNIBqW3tsXsAyUvs3EUSr26G9w?e=eTZUe9</a>
6.14	Guia docent TFM	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EW8qjWkXsDdFnrKQVeSWaZgBMA7et-dx1TQwyGOKDSxPZw?e=36ZdGO">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EW8qjWkXsDdFnrKQVeSWaZgBMA7et-dx1TQwyGOKDSxPZw?e=36ZdGO</a>
6.15	Protocol TFM	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EfjcJ3Fr9QZKiY5h0wDGD-8BU-pwZi8IzEvWhnipAHjY-Q?e=km0NMO">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EfjcJ3Fr9QZKiY5h0wDGD-8BU-pwZi8IzEvWhnipAHjY-Q?e=km0NMO</a>
6.16	CV professorat TFM	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EhbJcC_REM1BmhDEulaOIkBEHYOrf8REGqc7L8iEHCokg?e=bq2aYA">https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EhbJcC_REM1BmhDEulaOIkBEHYOrf8REGqc7L8iEHCokg?e=bq2aYA</a>
6.17	Resultat enquesta avaluació TFM	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EYw_J9NOawtBiyOLdiz2cQUBPq0-WmYdEl-e6HJgRbfVeA?e=o11ANV">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EYw_J9NOawtBiyOLdiz2cQUBPq0-WmYdEl-e6HJgRbfVeA?e=o11ANV</a>

6.18	Model fitxa mòduls teòrics	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EagSk76H4-BInr4HxnVy7sABzqz6IHVdKvr-ok9UEf25jw?e=egDeae">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EagSk76H4-BInr4HxnVy7sABzqz6IHVdKvr-ok9UEf25jw?e=egDeae</a>
6.19	Model fitxa sessió teòrica	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EfYieslBloJBnWJlzHojVxk9JI6DzfSz3oirflOkShuQ?e=PZgV0X">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EfYieslBloJBnWJlzHojVxk9JI6DzfSz3oirflOkShuQ?e=PZgV0X</a>
6.20	Model fitxa mòduls pràctics	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EZA0mncO5jIFpnZpE39aRzsBdhn47xFTMWksyTqn8m8Qnw?e=F3qcKg">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EZA0mncO5jIFpnZpE39aRzsBdhn47xFTMWksyTqn8m8Qnw?e=F3qcKg</a>
6.21	Temes TFM i assignació tutors	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/1558126_uab_cat/EeXMQ-3oVvRFndFNmkTTe9cBUKnY4nmPPZ8rlyLYOibLeA?e=IAJGAW">https://uab-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/1558126_uab_cat/EeXMQ-3oVvRFndFNmkTTe9cBUKnY4nmPPZ8rlyLYOibLeA?e=IAJGAW</a>
6.22	Enquesta Avaluació Alumne/mòdul	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/En0uMvBH139Lk9vc1_WXjeABzZQ8B1aSHIEQAYwhevZNA?e=LOHPP1">https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/En0uMvBH139Lk9vc1_WXjeABzZQ8B1aSHIEQAYwhevZNA?e=LOHPP1</a>
6.23	Rúbrica avaluació mòdul 1	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/ESvYQI7NK0ZClrCcDNSHAECb7SAmE7jc_-9UZKdEApzGbA?e=X0RiBo">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/ESvYQI7NK0ZClrCcDNSHAECb7SAmE7jc_-9UZKdEApzGbA?e=X0RiBo</a>
6.24	Mostres execució mòdul 1	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EpsTh4BqtD1OIIW9IS4OYPoBke95IgbcmMH2BQUNcPueg?e=oVTKPk">https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EpsTh4BqtD1OIIW9IS4OYPoBke95IgbcmMH2BQUNcPueg?e=oVTKPk</a>
6.25	Rúbrica avaluació mòdul 5	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EXVTEAzctIVPlqx4nsp5gCoBkc15dcYMI28A_xuLC55ZSg?e=IRPuWG">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EXVTEAzctIVPlqx4nsp5gCoBkc15dcYMI28A_xuLC55ZSg?e=IRPuWG</a>
6.26	Mostres execució mòdul 5	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EI_4_b3JnvRJlUcfzpisEcBjSiC6vHYnJDpCq7yd5b7Yg?e=O0z4Bs">https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EI_4_b3JnvRJlUcfzpisEcBjSiC6vHYnJDpCq7yd5b7Yg?e=O0z4Bs</a>
6.27	Rúbrica avaluació tutor TFM	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EaGxp7nTQQVHkKvFZc_OzAQBsH9v081romB7dHe5HOSBQ?e=VHSRsf">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/EaGxp7nTQQVHkKvFZc_OzAQBsH9v081romB7dHe5HOSBQ?e=VHSRsf</a>



Autoinforme d'acreditació

6.28	Rúbrica Avaluació Tribunal TFM	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/ER9js2L3aMIPsBmvlRu-9eoBAesC3Nm8W82vb6HHwH9c0g?e=Lc05gf">https://uab-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/1558126_uab_cat/ER9js2L3aMIPsBmvlRu-9eoBAesC3Nm8W82vb6HHwH9c0g?e=Lc05gf</a>
6.29	Mostres execució TFM	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EnRIRIs04CRApwwSX5zx82QBILtZGClde9EJvfoi4HhYQ?e=JFM6j9">https://uab-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/1558126_uab_cat/EnRIRIs04CRApwwSX5zx82QBILtZGClde9EJvfoi4HhYQ?e=JFM6j9</a>
6.29a	Llista TFM defensats i puntuació	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/1558126_uab_cat/EcZYOND_JutKg8927n5ymLoB9RTanHq3inWs6nL1cKBwjA?e=vgM5ra">https://uab-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/1558126_uab_cat/EcZYOND_JutKg8927n5ymLoB9RTanHq3inWs6nL1cKBwjA?e=vgM5ra</a>
6.30	Informe enquesta inserció laboral MUPSAC 2017/18	<a href="https://uab-my.sharepoint.com/:p:/g/personal/1558126_uab_cat/ETkBY7OFtsFlpc7YHAzqe7YBtsqfajHCKXw111hnOY-ecg?e=dtC14n">https://uab-my.sharepoint.com/:p:/g/personal/1558126_uab_cat/ETkBY7OFtsFlpc7YHAzqe7YBtsqfajHCKXw111hnOY-ecg?e=dtC14n</a>