

# ACTA

## SESSIÓ ORDINÀRIA

### JUNTA DE LA FACULTAT DE DRET

---

Data: 28 de juny de 2022

Lloc: Sala de Juntes

Hora: 11:00 h.

La sessió comença a l'hora prevista amb quòrum suficient.

#### ASSISTENTS:

BODELÓN GONZALEZ, Encarna  
CAMACHO CLAVIJO, Sandra  
CAÑABATE PÉREZ, Josep  
CATAFAL BENITO, Montserrat  
CID MOLINÉ, Josep  
DE DIOS MARCER, Josep M.  
ESTEBAN LEGARRETA, Ricardo  
FOSSAS ESPADALER, Enric  
GALA DURÁN, Carolina  
GARDEÑES SANTIAGO, Miquel  
GÓRRIZ LÓPEZ, Carles  
GUITIERREZ COLOMINAS, David  
IGAREDA GONZÁLEZ, Noelia  
JIMÉNEZ CORTÉS, Claudia  
JUÁREZ ESTEBAN, Elisa  
LIBANO BERISTAIN, Arantxa  
MANRIQUE MATA, Antonio  
NAVARRO VILLANUEVA, Carmen  
PASTOR MARTÍNEZ, Alberto  
PAZ TORRES, Olga  
PI LLORENS, Montserrat  
REBOLLO VARGAS, Rafael  
REYNAL QUEROL, Núria  
RUIZ DE LA FUENTE, Consuelo  
SOLÀ MONELLS, Xavier  
VILA MORROS, Eva  
ZAPATER DUQUE, Esther

#### EXCUSEN:

CACHÓN CADENAS, Manual (baixa mèdica)

#### NO ASSISTEIXEN:

AMENÓS ÁLAMO, Joan  
ANDRÁS, Dominik  
BENÍTEZ GALLEGO, M. Carmen  
BLASI CASAGRAN, Cristina  
CALSAPEU CODINA, Arnau  
CARBAJAL BALDÉ, Índigo  
CASAMÀ BARBENS, Laia  
ESTRUCH PEÑALVER, Lucas  
FERREO RAMOS, Eyder  
FIGUEROLA GOMÀ, Mariona  
GASSÓ PLAZAS, Maria  
HENÁNDEZ MARTÍNEZ, Júlia  
LACRUZ VERDE, Nora  
PASCALE, Adrián Alberto  
PASCUAL TAPIES, Marta  
PUGA LOMBARDO, Sofia  
RUIZ ROMERO, Marta  
SESÉ BORNIQUEL, Marta  
UBIERGO MARTÍNEZ, Aina

## **ORDRE DEL DIA**

- 1.- Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior de 22/02/2022.
- 2.- Informe del Degà.
- 3.- Aprovació, si s'escau, del pressupost de la Facultat, any 2022.  
(Administradora de Centre).
- 4.- Aprovació, si s'escau, del calendari acadèmic de la Facultat, curs 2022/23.  
(Gestor Acadèmic).
- 5.- Aprovació, si s'escau, del calendari administratiu de la Facultat, curs 2022/23.  
(Gestor Acadèmic).
- 6.- Aprovació, si s'escau, dels horaris docents de la Facultat, curs 2022/23.  
(Gestor Acadèmic).
- 7.- Afers de tràmit.
- 8.- Torn obert de paraules.

## **Desenvolupament de la sessió:**

- 1.- Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior de 22/02/2022.

**ACORD: S'aprova per assentiment l'acta de la Junta de la Facultat de 22/02/2022.**

- 2.- Informe del degà

El degà dona la benvinguda als assistents i recorda que és la darrera Junta de Facultat a la que assisteix en condició de degà, atès que a la Junta extraordinària que té lloc a

continuació hi haurà l'elecció de la nova degana, esperant que obtingui la confiança dels membres de la Junta.

Per aquest motiu, l'Informe serà un breu balanç de l'actuació de l'equip de deganat en el mandat que s'inicià el setembre de 2019, i que acaba ara.

Recorda que en el seu programa com a candidat va exposar les 5 línies estratègiques que s'havien de desenvolupar durant el mandat:

1.- Millora de la qualitat docent, essencialment mitjançant l'elaboració i implementació del Nou Model Docent, iniciat per l'anterior equip, basat en una metodologia d'acord amb els principis de l'EEEEES. És el punt més important del programa.

2.-La millora de l'oferta docent, amb més títols, entre d'altres el doble grau de Dret+ Relacions Internacionals.

3.-La millora del seguiment de l'alumnat, amb la renovació del PAT de 2015, creació de comissions mixtes, seguiment alumnes IN i OUT.

4.-Incrementar la presència institucional a dins i a fora de la UAB

5.-Dinamització de la vida acadèmica, cultural i social de la Facultat, amb actuacions com els Seminaris de Facultat.

El degà assenyala que l'execució d'aquest programa es va veure profundament alterada per diversos esdeveniments desgraciats, principalment per la situació generada per la Pandèmia des de març de 2020, però també per l'atac informàtic a la UAB a principis d'octubre de 2021. De tal manera que en alguns moments del mandat, el principal objectiu del deganat ha estat simplement garantir la continuïtat de l'activitat docent a la Facultat, el que s'ha aconseguit amb el treball de tots els col·lectius: PDI, PAS i alumnat, als que vol agrair un cop més el seu esforç i compromís.

Malgrat les circumstàncies adverses en les que s'ha desenvolupat el treball de l'equip, aquest ha assolit una sèrie d'objectius, que han suposat una millora de la Facultat:

- a) S'ha dut a terme la implementació del Nou Model Docent al Grau de Dret i en els Dobles Graus, que culminarà en el curs 2023-2024. El NMD suposa un canvi "constitucional" necessari en l'ensenyament a la Facultat, destinat a incrementar la seva qualitat. Requereix la implicació del professorat i la participació de l'alumnat. S'ha implementat de forma gradual, flexible i avaluable. Per això s'ha dissenyat un Pla de Seguiment, que recull evidències (enquestes, reunions), i permet fer una valoració del desplegament del NMD. També s'ha creat el Grup InnovaDret, de reflexió sobre la innovació docent. Els resultats obtinguts són positius en general, si bé mostren la necessitat d'introduir canvis en alguns aspectes (nombre d'alumnes, cronograma, coordinació equips, distinció entre cursos) a fi d'adaptar el Model als diversos graus i cursos, tenint en compte el diversos perfils dels nostres alumnes. També mostren que la implantació necessitarà un temps per a canviar els hàbits i la mentalitat del professorat i la pràctica de l'alumnat, que valora positivament la nova metodologia.
- b) S'ha aconseguit de forma satisfactòria l'Accreditació de Centre gràcies al treball i la implicació de tot l'equip, la Responsable de Qualitat, la Tècnica de Qualitat, i dels serveis de la Facultat. També dels Departaments, el PDI i el PAS. L'equip, que va acreditar els Màsters Oficials el 2019, va decidir no sotmetre de nou a avaluació les tres titulacions (acreditades el 2016) sinó seguir la proposta de OQD de

preparar l'acreditació de centre, com han fet bona part dels centres de la UAB. Ha suposat un esforç enorme que cal agrair a tothom pel que suposa de compromís amb els Objectius en matèria de Qualitat del nostre centre, alineats amb els de la UAB. Després de la visita prèvia del CAE a l'abril, els dies 14, 16 i 17 va tenir lloc la visita (virtual) definitiva, que va anar molt bé. Així es dedueix de la darrera sessió en la que la intervenció de la Presidenta va ser positiva, a l'espera de tenir l'Informe.

- c) S'ha preparat conjuntament amb la Facultat de Ciències Polítiques el Doble Grau Dret+Relacions Internacionals, que es posarà en marxa el proper curs 2022-23, i que ha despertat molt interès, com es va comprovar al Saló de l'Ensenyament. La nostra Facultat esdevé així el centre de la UAB que ofereix més Dobles Graus, essent aquesta una senya de identitat de la Facultat de Dret. També s'ha aconseguit la participació en el nou Grau en IA de la UAB. S'està parlant amb la Facultat d'Economia per a oferir un nou Doble Grau a partir del Grau d'Empresa i Tecnologia.
- d) S'ha aconseguit una millora en l'atenció i relació amb l'alumnat a través de la implantació de les Comissions Mixtes als Graus de Dret i de RRLL, integrades pels delegats de curs (o seminari) i membres de l'equip de deganat (coordinadors de titulació i vicedegana d'alumnat). També cal destacar les accions per a fomentar la participació en les enquestes dels alumnes, que s'ha vista incrementada notablement malgrat que encara és baixa. El Rectorat treballa per a millorar-la. Cal afegir l'atenció especial que la nostra Facultat ofereix als alumnes internacionals a través de la vicedegana, i també de Gestió Acadèmica. Cal afegir en aquest punt la millora en la tutorització de les pràctiques en el Grau de Dret i la introducció de les auto-pràctiques, sorgida en els mesos de la pandèmia.
- e) S'han introduït millores en el TFG per tal d'evitar el seu deteriorament com assignatura en els darrers anys. L'equip va aprovar unes Noves Indicacions, amb modificacions en el calendari i en els lliuraments, que han suposat una millora en el seguiment i la implicació tant de professorat com d'alumnat en el treball de fi d'estudis, malgrat els greus problemes creats amb l'atac informàtic.
- f) Malgrat les circumstàncies adverses, l'equip va preparar la celebració del 50è aniversari de la Facultat en el Curs 2021-22, que culminà amb un brillant Acte de commemoració que tingué lloc a l'Aula Magna el dia 20 de maig, amb participació d'antics alumnes, professorat i autoritats acadèmiques.
- g) Finalment, només assenyalar les obres que s'han realitzat a la Facultat en aquests tres anys, tant a l'aulari, com les millores de seguretat, o la millora del despatx del deganat.

El degà acaba aquest balanç del treball dut a terme per l'equip durant el seu mandat dient que es reserva el temps del torn obert de paraules per a fer els agraïments i acomiadar-se de la Junta.

### **3.- Aprovació, si s'escau, del pressupost de la Facultat, any 2022.**

*(Administradora de Centre).*

La Sra. Eva Vila intervé per explicar les obres que estan previstes a les aules 9A i 9B per fer la divisió fins a 4 seminaris, dos seminaris es faran al desembre. La separació que es farà es movable, així es crea un espai polivalent on es pot fer aula gran de teoria o divisió en seminari. Les obres tenen un pressupost de 130.000 euros. També informa que es té de

continuar amb l'adequació a la normativa d'incendis i que aquest any s'han de canviar les portes i que es faria al mes de juliol. Respecte a l'ascensor s'ha fet un estudi tècnic i s'espera es podria fer l'any vinent. També informa que s'ha fet el tancament de SLIPI, s'han posat ventiladors a les aules i està pendent la remodelació del menjador.

La professora Claudia Jiménez intervé per explicar que no es possible treballar amb les altes temperatures al despatx, la professora Encarna Bodelón està d'acord i pregunta si no es podrien posar tendals. El professor Carles Górriz intervé, manifestant que troba el pressupost de les obres elevats i pregunta si hi hauran problemes de sonoritat . El degà intervé explicant el sistemes de divisió moderns que permeten disposar d'aules polivalents. El professor Jose Maria de Dios intervé explicant que està en contra de les obres per fer divisió de seminaris. El professor Josep Cid explica a la Junta que es necessària l'adaptació de la Facultat al Nou Model Docent i que les obres obeeixen a donar compliment a una aposta estratègica de la Facultat d'adaptar els espais al nou model docent.

A la pregunta sobre si hi hauran mes endolls i resoldre el tema dels cables formulada pel professor Carles Górriz, l'Administradora de Centre Eva Vila respon que si hi hauran mes endolls. El professor Miquel Gardeñes participa de la preocupació per l'import del pressupost. La professora Montse Pi explica que ha fet un seminari a l'aula gran i que ha estat molt incòmode, amb bancada estàtica.

Respecte a la refrigeració del Campus, Esther Zapater intervé manifestant que té una reunió amb la vicerectora per fer un anàlisi de la problemàtica.

Es sotmet a votació el pressupost presentat per la Administradora de Centre:

S'aprova el pressupost de la Facultat de Dret amb 16 VOTS A FAVOR, 2 EN CONTRA I 9 ABSTENCIONS

**ACORD: S'aprova el pressupost de la Facultat de Dret de l'any 2022 amb 16 vots a favor, 9 abstencions i 2 vots en contra.**

4.- Aprovació, si s'escau, del calendari acadèmic de la Facultat, curs 2022/23.  
(*Gestor Acadèmic*).

Intervé el Sr. Antoni Manrique per explicar el calendari acadèmic de la Facultat de Dret del curs 2022/2023.

**ACORD: S'aprova per assentiment el calendari acadèmic de la Facultat de Dret del curs 2022/2023.**

5.- Aprovació, si s'escau, del calendari administratiu de la Facultat, curs 2022/23.  
(*Gestor Acadèmic*).

Intervé el Sr. Antoni Manrique per explicar el calendari administratiu de la Facultat de Dret del curs 2022/2023

ACORD: S'aprova per assentiment el calendari administratiu de la Facultat de Dret del curs 2022/2023.

6.- Aprovació, si s'escau, dels horaris docents de la Facultat, curs 2022/23.  
(*Gestor Acadèmic*).

ACORD: S'aprova per assentiment els horaris docents de la Facultat de Dret del curs 2022/2023.

7.- Afers de tràmit.

No n'hi ha.

8.- Torn obert de paraules.

Intervé Carles Górriz manifestant la seva preocupació per l'avaluació única. El degà explica que cada centre adaptarà la normativa i per tant pot determinar quines assignatures i en quins casos es farà.

Intervé la professora Encarna Bodelón per manifestar que al Grau de Criminologia ella fa les classes en català i no entenc la indicació de fer la docència en castellà. El professor Josep Cid, coordinador de Criminologia intervé per explicar que és una recomanació de fer les classes en castellà donat que hi ha alumnes internacionals, però només es una recomanació.

El professor Josep Maria de Dios manifesta que vol que consti en acta l'agraïment de tots per l'esforç fet per l'equip del deganat i per expressar l'agraïment al degà. Tots els presents es sumen. El degà intervé per agrair l'esforç al seu equip, a la secretaria del deganat la Marisol, als Directors de Departaments, la Administració Centre, gestió acadèmica i a SLIPI, i expressa que ha estat un honor representar com a degà a la Facultat de Dret i poder tornar a la Universitat i a la seva comunitat tot el que la Universitat li ha donat.

Sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les 12:20 hores

Vist i plau

LA SECRETÀRIA

EL DEGÀ

Dra. Sandra Camacho Clavijo

Dr. Enric Fossas Espadaler